

Protokoll der Geschäftsführung vom 24.01.2023

zuletzt bearbeitet am 25.01.2023 um 17:39 Uhr von Martin Unger.

Versammlungsleiter: Mathias Fröck
 Protokollant: Martin Unger

Zeit: 16:04 – 18:04 Uhr
 Ort: VG2/E15

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Johannes Gebauer	Finanzen und Inneres	anwesend
Martin Unger	Lehre und Studium	anwesend
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	anwesend
Jonas Frei	Personal	anwesend
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

Referent_innen (bzw. deren Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
	Datenschutz	unbesetzt
	Finanzen und Projektförderung	unbesetzt
Marius Schiller	Mobilität	
	Struktur	unbesetzt
	Technik	unbesetzt
	Vernetzung	unbesetzt
	Hochschulpolitik	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	anwesend
Tom Thümmeler	Politische Bildung	anwesend
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	anwesend
Sven Gappel	Sport	
	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	anwesend
	Studierendenwerk	unbesetzt
Julia Galani	Familienfreundliches Studium	
	Personal	unbesetzt

Anwesende Gäste: Pauline Brunn, Stanislaw Bondarew, Bruno Ewers

Tagesordnung

1 Begrüßung und Formalia	3
1.1 Allgemeine Belehrung	3
2 FA: G23012401 Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023	3
3 FA: G23012402 Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023	4
4 FA: G23012403 Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023	5
5 G23012404 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	6
6 G23012405 Anliegen der Angestellten	7
7 G23012406 Rundmail: Rechte bei Prüfungen	9
8 G23012407 Student Council EUTOPIA	9
9 Sonstiges	9

10 Geschlossene Sitzung	9
A Anhang	9
A.1 Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023	10
A.2 Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023	15
A.3 Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023	22

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

5 2. FA: G23012401 Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023

Antragsteller: Anna Lena Stefanides (*Referat Politische Bildung*)

Antragstext

10 Der StuRa möge 754,00€ für die Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023 beschließen.
Formular(e): siehe Anhang ab Seite 10

Begründung

15 Die Veranstaltung am 14. März 2023 mit dem Referenten Stephan Grigat soll aus einer theoretischen Perspektive die Islamische Republik Iran behandeln. Dabei soll die spezifische Form der Staatlichkeit des Irans im Fokus stehen. Auch sollen Möglichkeiten der Emanzipation und Revolution aufgezeigt werden. Dergestalt sollen Leerstellen in der öffentlichen Diskussion beleuchtet werden und interessierte Studierende ein tiefgreifenderes Verständnis über die Zusammenhänge
20 im Mullah Regime erhalten. Wir hoffen, mit der Veranstaltung auch viele Exil-Iraner:innen Dresdens zu erreichen. Wir gehen von einem Publikum von etwa 50-70 Gästen aus. Das Honorar für den Referenten beläuft sich auf 500€.

Diskussion und Nachfragen

- 25
- Anna Lena stellt den Finanzantrag vor.
 - Tom stellt Hr. Grigat vor. Er arbeitet zum Iran und ist als deutschlandweit größter Experte dazu anzusehen.
 - Mathias fragt nach der Bewerbung der Veranstaltung.
 - 30 • Tom erläutert die Möglichkeiten und erzählt, dass auch bei vergangenen Veranstaltungen die Räume gut besucht waren.

*Abstimmung***G23012401 Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023**

Der StuRa möge 754,00 € für die Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023 beschließen.

Der Antrag ist ohne Gegenrede angenommen.

3. FA: G23012402 Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023

Antragsteller: Anna Lena Stefanides (*Referat Politische Bildung*)

5 Antragstext

Der StuRa möge 427,00 € für die Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023 beschließen.

Formular(e): siehe Anhang ab Seite 15

10 Begründung

Aufgrund anhaltender gesellschaftlicher Relevanz möchten wir am 21.02.2023 einen Vortrag zur Einführung in den materialistischen Feminismus geben. Der Vortrag soll aus kritisch theoretischer Perspektive in Fragen des Feminismus und der Geschlechter einführen und dabei besonders auf gesellschaftliche Zusammenhänge eingehen. Dabei wird die Referentin Alexandra Colligs zentrale

15 Autor:innen der Bewegung vorstellen und kritische Sichtweisen aufzeigen. Das Gehalt der Referentin beträgt 250 €. Wir erwarten für den Vortrag etwa 50-70 Gäste.

Diskussion und Nachfragen

- 20**
- Anna Lena stellt den Finanzantrag vor. Fr. Colligs hat bereits an der TU Vorträge gehalten und hat einen Einblick in andere feministische Ausrichtungen.
 - Mathias fragt nach der Bewerbung der Veranstaltung.
 - Anna Lena verweist auf die Antwort im vorangegangenen TOP. Die Bewerbungsmöglichkeiten sind dieselben. Die Veranstaltung soll außerdem zugänglicher für Nicht-Geistes- und Sozial-
- 25**
- wissenschaftler*innen sein.

*Abstimmung***G23012402 Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023**

Der StuRa möge 427,00 € für die Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023 beschließen.

Der Antrag ist ohne Gegenrede angenommen.

4. FA: G23012403 Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023

Antragsteller: Anna Lena Stefanides (*Referat Politische Bildung*)

5 **Antragstext**

Der StuRa möge 407,00€ für die Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023 beschließen.

Formular(e): siehe Anhang ab Seite 22

10 **Begründung**

Am 16.02.23 möchten wir einen Vortrag zur Kritik an queerer Homophobie mit Till Randolf Amelung veranstalten. Der Referent wird in seinem Vortrag besonders den sogenannten Homonationalismus kritisieren. Das Gehalt des Referenten beläuft sich auf 250 Euro, außerdem benötigt er eine Unterkunft und eine Fahrtkostenerstattung für die Autofahrt. Wir erwarten bei der Veranstaltung

15 ca. 50-70 Interessierte.

Diskussion und Nachfragen

- Anna Lena stellt den Finanzantrag vor. Amelung ist Experte in „aktivistischen Fragen“.
- 20 • Mathias fragt nach der Bewerbung der Veranstaltung.
- Es wird auf die Antworten in den vergangenen TOPs verwiesen.

Abstimmung

G23012403 Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023

Der StuRa möge 407,00€ für die Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023 beschließen.

Der Antrag ist ohne Gegenrede angenommen.

5. G23012404 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Finanzen und Inneres

- Johannes berichtet von der Kontoabklärung der MediCs, ein Besuch der Sitzung war bisher aber noch nicht möglich. Es steht die Prüfung der Innenrevision an. Die Buchhaltung ist derzeit überlastet. Bedarfsanmeldungen sind bis 15. Februar einzureichen.

• Lehre und Studium

- Martin berichtet von einem Referatstreffen Qualitätsentwicklung. Die Bedarfsanmeldung wurde konkretisiert und Pläne für das restliche Wirtschaftsjahr gefasst. Geplant ist auch ein PVT/Seminar online (und in Dresden), für das demnächst ein FA gestellt wird. Weiterhin wurde über die Rolle der externen Gutachter*innen im Akkreditierungsverfahren, die Arbeit von KQSL und Arbeitskreis Q gesprochen.
- Für Anfang Februar ist ein Referatstreffen Lehre und Studium geplant.
- Stanislaw berichtet von der AG Integrale und dem diesjährigen dies academicus. Diesbezüglich wird es eine Zusammenarbeit mit dem StuRa geben.

• Hochschulpolitik

- Tom berichtet von den Vorbereitungen für die Ringvorlesung im Sommersemester. Es werden 16 Veranstaltungen, für die derzeit auch die Werbung geplant wird. Auch für Nicht-Geisteswissenschaftler*innen werden Veranstaltungen dabei sein. Auch ein Tagesseminar war geplant, leider meldet sich die Gastreferentin nicht zurück. Auch am „Selbstverständnis“ wird derzeit gearbeitet, damit das Plenum besser versteht, was PoB überhaupt macht. Dieses Projekt soll in naher Zukunft auch nochmal im Plenum vorgestellt werden.
- Ludwig berichtet von einer LSR-Sitzung. Es wird derzeit eine Pressemitteilung zum Thema Heibo vorbereitet. Letzte Woche fand ein Hopo-Stammtisch statt, es waren viele bekannte Gesichter anwesend.

• Personal

- Jonas berichtet von fehlenden Unterlagen. Wir brauchen kommenden Freitag jemanden zum Kasse schließen, da Theresa nicht da ist. Sollte sich keiner finden, soll eruiert werden, ob die Kasse auch etwas später geschlossen werden kann.

• Öffentlichkeitsarbeit

- Mathias berichtet von vergangenen Veranstaltungen. Es gab einen offenen Brief mit mehreren StuRä und KSS an den Finanzminister. Es gab ein Videointerview mit Sachsen-Fernsehen zur Energiepauschale. Es steht ein Videointerview mit dem MDR zur sozialen Situation der Studis an. Es ist ein Workshop „How to: mit Presse reden“ und ein Workshop zum Schreiben von Pressemitteilungen geplant, letzterer auch für die FSRe.

• Soziales

- Am Mittwoch hat sich Mathias mit dem Referenten der Internationalen Studierenden getroffen. Mit dem COTI und dem International Office findet derzeit eine Terminfindung statt. Es gab die Idee, die Protokolle des Plenums in englischer Sprache (ohne Rechtsbindung) zur Verfügung zu stellen. Mathias möchte prüfen, ob die Plenumssitzung real-time übersetzt werden kann.

- Die Veranstaltung "Alles muss man selber machen!" war gut besucht und es gab viel Mail-Feedback zur Veranstaltung. Mathias möchte sich nochmal mit den FSren verbinden und nachfragen, warum so wenig Leute da waren. Im kommenden Semester sollen Info-Stände organisiert werden.
- 5 - Auf dem Jahresauftakttreffen des Rektorats gab es Brezeln und Sekt. Unter anderem wird die Führungsleitlinie auf den StuRa zukommen. Im Rahmen der Exzellenzinitiative werden auch einige Dinge an der Uni umstrukturiert, die uns betreffen.
- Auf der Führungskultur-Konferenz ging es auch um mehr Partizipation. Gefehlt hat leider die studentische Perspektive auf der Konferenz. Mathias sucht derzeit auch Lösungen, die SHKs und WHKs einzubinden.
- 10 - Es gab ein Kennenlern-Treffen mit dem Diversity Management. Mitte des Jahres soll ein Gleichstellungskonzept kommen, die familiengerechte Hochschule soll re-auditiert werden. Der StuRa wurde gebeten, Werbung für den Lehrpreis „diversitätssensible Lehre“ zu machen.
- 15 - Mathias stellt weitere Termine vor:
 - * 24.01.: Treffen mit Stanislaw zu EUTOPIA, kurz danach Vorstellung bundesweiter Studie zu den Arbeitsbedingungen stud. Beschäftigter.
 - * 25.01.: Referatstreffen ÖA.
 - * 26.01.: Treffen „Minzgespinst“.
 - 20 * 30.01.: Bündnistreffen „Mehr Bildung wagen!“.
 - * 31.01.: Informationsaustausch des DAAD zu aktuellen Entwicklungen im Iran, danach aktuelle Entwicklungen an der TU (akademischer Mittelbau).

6. G23012405 Anliegen der Angestellten

1. Wohlzimmer - Information:

- 25 Bruno (Hopop, TUUWI) möchte den Kühlschrank im Wohlzimmer komplett für das Foodsharing nutzen. Die Mitarbeiterinnen haben eingewendet, dass wir und vielleicht die Exekutive den Kühlschrank auch privat nutzen und das Extra-Fach mit Kennzeichnung erhalten bleiben soll. Wenn er Mitstreiter gefunden hat und sich das Foodsharing größer als aktuell darstellt, können wir gern noch mal reden. Bitte den Kühlschrank für die Exekutive noch nicht komplett aufgeben.

- 30 • Wird zur Kenntnis genommen.

2. Getränke Exekutive:

- Der Finanzantrag ist inzwischen aufgebraucht. Die Geschäftsführung möge einen neuen Finanzantrag stellen, vielleicht der GF Personal? Falls auf Rechnung gekauft wird, bitte vor Überweisung den Pfandbetrag in die Kasse einzahlen. Auszahlung von Pfand geschieht immer, wenn jemand etwas
- 35 wegbringt. Bitte Pfand aber auf getrennten Kassenbon wegbringen, nicht gemeinsam mit einem Neukauf.

- Jonas findet den Februar als Bestellzeitpunkt optimal, damit nichts ins neue Wirtschaftsjahr mitgenommen werden muss.

3. Prüfung Jahresabschluss:

In der Zeit vom 06.02. bis 17.02.2023 findet voraussichtlich die Prüfung unseres Jahresabschlusses statt, daher wird Zimmer 15 für die Innenrevision benötigt. Dies ist bitte von allen in der Exekutive für eventuelle Treffen zu beachten.

- 5 • Die Geschäftsführung wird in diesem Zeitraum ihre Sitzungen in einem anderen Büro ausrichten. Martin wird dazu noch eine Mail an die Exekutive versenden, damit Referatstreffen umgeplant werden.

4. Verschwinden von Gegenständen aus dem Lager:

- 1 LED Baustrahler (bereits Ende November 2022 der GF mitgeteilt).
- 10 • 1 einzelnes Mikrofon aus der Ledertasche (die Ledertasche ist noch da).

Natalies Vorschlag ist, es zuerst mit einer Rundmail zu versuchen. Eventuell schlummern die Sachen noch bei einem Referat oder FSR. Wenn das Material weiterhin nicht auffindbar ist, müssen wir schauen, wie hier weiter vorgegangen werden soll. Das Material muss dann aus der Ausleihliste und aus dem StuRa-Inventar ausgetragen werden. Es wäre dann mit Angelika zu klären, wie die
15 Gegenstände ausgetragen werden. Natalie vermutet, dass eine einfache Verschrottung hier nicht möglich ist.

- Johannes kümmert sich darum, mit Angelika abzuklären, wie wir mit verschwundenem Inventar umgehen können.

5. Anliegen der Buchhaltung:

- 20 • Johannes berichtet von der letzten Überweisung, alle sind derzeit überarbeitet. Mathias möchte sich zeitnah in der Geschäftsführung zusammensetzen und über aktuelle und langfristige Probleme beraten.
- Jonas berichtet von der anstehenden Anlageninventur. Zum Thema FA schließen: Es wird eine große Liste geben, welche FA noch offen sind.

25 6. Raum 15:

Theresa hat angemerkt, dass aufgrund der geringen Nutzung des Raum 15, der Raum als open-space-room zur Verfügung gestellt werden kann. Das können u.a. Studis beim Lernen, Referatstreffen oder Exekutivarbeit sein. Ein Buchungssystem funktioniert analog an der Tür, da die Cloud irgendwo im Internet verloren gegangen ist.

- 30 • Mathias möchte das nicht explizit bewerben und erinnert an die geplante Aufräum-Aktion in der Baracke.
- Martin schreibt eine Mail an die Exekutive und informiert sie darüber.

7. Große Stuhleentsorgung:

Theresa möchte die alten Stühle im Gang entsorgen. In der 15 stehen auch Stühle, die für den Gang
35 genutzt werden können.

- Ludwig wird die Stühle entsorgen.

7. G23012406 Rundmail: Rechte bei Prüfungen

Martin möchte kurz vor Beginn der Prüfungsphase eine Rundmail bezüglich der Rechte bei Prüfungen verschicken und hat bereits einen Entwurf geschrieben und in die Gruppe geschickt.

5 **Diskussion und Nachfragen:**

- Claudia wird einige Anmerkungen bezüglich Rücktritten vor Prüfungen ergänzen.
- Die Beschlussfassung der Rundmail ist für die nächste Sitzung geplant.

8. G23012407 Student Council EUTOPIA

10 Mathias schlägt vor, Stanislaw und sich offiziell in den Student Council von EUTOPIA zu entsenden. Die Amtszeit beginnt am 15.06.2023. Jede Hochschule hat zwei Sitze, aber nur eine Stimme.

Diskussion und Nachfragen:

- Es gibt keine Nachfragen.
- 15 **• Die Geschäftsführung beschließt, Stanislaw und Mathias auf die beiden Sitze im Student Council zu entsenden. Ohne Gegenrede angenommen.**

9. Sonstiges

- Ringvorlesung Sommersemester 2024:
 - Das Referat PoB erkundigt sich, wie lange vorher Dinge im Haushaltsplan beschlossen werden können.
- 20 • Pressemitteilung heibo:
 - Ludwig berichtet von der Situation rund um heibo. Dazu wird eine Pressemitteilung vorbereitet, die am Tag der Räumung versendet werden soll. Thematische Schwerpunktsetzung ist u.a. Beton. Derzeit fehlen noch Zitate von der IG Bau und der tuuwi. Er lässt den Text noch Mathias zukommen, damit der Teil der ÖA noch drauf kommt und schön in Word eingefügt werden kann.
- 25 • Steckbriefe:
 - Claudia möchte demnächst beginnen, die Steckbriefe aus der 15 in den Flur zu hängen. Für Nicks Steckbrief wird sich extra was ausgedacht. Der Vorschlag ist ohne Gegenrede angenommen.

30 10. Geschlossene Sitzung

A. Anhang

A.1. Vortragsveranstaltung zum politischen System der islamischen Republik Iran am 14. März 2023



Version 18.09.2019



Finanzantrag

An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum/zur Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname
 Straße, Nr.
 PLZ, Ort
 E-Mail-Adresse
 Telefonnummer

Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut
 IBAN
 BIC
 Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname
 Kontakt der Gruppe
 Antragsgegenstand
 Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de. Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.



Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.

Datum

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant_in

AG:

Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer_in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

Überweisung erfolgt

Buchhaltung

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de



Version 18.08.2019



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)

Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.

Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen**. Anzahl Beiblätter:

Die Veranstaltung am 14. März 2023 mit dem Referenten Stephan Grigat soll aus einer theoretischen Perspektive die Islamische Republik Iran behandeln. Dabei soll die spezifische Form der Staatlichkeit des Irans im Fokus stehen. Auch sollen Möglichkeiten der Emanzipation und Revolution aufgezeigt werden. Dergestalt sollen Leerstellen in der öffentlichen Diskussion beleuchtet werden und interessierte Studierende ein tiefgreifenderes Verständnis über die Zusammenhänge im Mullah Regime erhalten. Wir hoffen, mit der Veranstaltung auch viele Exil-Iraner:innen Dresdens zu erreichen. Wir gehen von einem Publikum von etwa 50-70 Gästen aus. Das Honorar für den Referenten beläuft sich auf 500€.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?**

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
500	Honorar Stephan Grigat
64	Unterkunft des Referenten
190	Fahrkostenpauschale
754,00 €	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
754	Studierendenrat TU Dresden
754,00 €	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de



Version: 18.04.2021



Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung und zu Finanzanträgen

Allgemeines

Projekt/Inhalt der Ausschreibung

Vortragsveranstaltung mit Stephan Grigat am 14.03.2023 zur Staatsform des Irans und Möglichkeiten der Emanzipation und Revolution

Einholung des Angebots per:

Fax Mail Internet (Screenshots beifügen)

Sonstige:

Beginn

13.01.2023

Ende

14.01.2023

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich und nummeriert an dieses Formular anzuhängen)

	Firma	Betrag (in Euro)
1)	Stephan Grigat	500,00 €
2)		
3)		
4)		
5)		
6)		

Entscheidung für Position Nr. 1)

Begründung:

Wir entscheiden uns für Prof. Dr. Stephan Grigat, da er ein ausgewiesener Experte auf dem Gebiet des Vortrags ist. So ist er Herausgeber von drei Sammelbänden, die sich aus verschiedenen Perspektiven mit dem Iran befassen und zwischen 2008 und 2017 erschienen, sowie einer Monographie über die Bedrohung, die die islamische Republik Iran für Israel bedeutet. In den vergangenen Jahren erschienen zudem mehrere Beiträge Grigats zu der Thematik in Sammelbänden. Stephan Grigat veröffentlicht des weiteren in unregelmäßigen Abständen zum Iran in Zeitungen, etwa der TAZ und Jungle World. Wir haben davon abgesehen, alternative Vortragende zu kontaktieren, da lediglich Stephan Grigats Arbeit insb. bzgl. des theoretischen Fundaments dem entspricht, was wir für die Veranstaltung gesucht haben.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

-----Ursprüngliche Nachricht-----

Von: David Luys TU Dresden

Gesendet: Freitag 13 Januar 2023 11:39

An: Stephan Grigat <s.grigat@katho-nrw.de>

CC: pob@stura.tu-dresden.de

Betreff: [Ext] Re: Anfrage Vortrag zur aktuellen Lage im Iran

Guten Abend Herr Grigat,

ich melde mich im Namen des Referats Politische Bildung der TU Dresden, mit dem Sie bereits Kontakt hatten. Damals schrieben Sie mit Tom Thümmler, der Verlauf ist unten angehängt. Wir wären weiterhin sehr daran interessiert, Sie in der ersten Aprilwoche zu einem Vortrag bzgl. des Irans hier in Dresden einzuladen. Im Dezember hatten wir bereits eine Veranstaltung mit Ulrike Becker organisiert, in der es sehr konkret um die aktuellen Proteste im Mullah Regime ging. Nun würden wir gern einen Anschlussvortrag organisieren, in dem es aus einer theoretischeren Perspektive um den Iran geht, d.h. insb. um das politische System und Möglichkeiten der Revolution. Können Sie sich vorstellen, einen solchen Vortrag zu halten? Bzgl. des Honorars richten wir uns nach Ihnen.

Mit besten Grüßen

David Luys

Referat Politische Bildung
TU Dresden

Am 14.01.2023 um 11:42 schrieb Stephan Grigat:

Meinerseits geht der Termin Dienstag, 14. März 2023 (nicht vor 19:00 Uhr)

Gerne können wir 500,- Honorar plus Reisekosten und Hotel ausmachen, ok?

Ist das dann so fix, dass ich mich bereits um Tickets kümmern kann?

Prof. Dr. Stephan Grigat

Professor für Theorien und Kritik des Antisemitismus

CARS – Centrum für Antisemitismus- und Rassismusstudien

katho

Robert-Schuman-Straße 25 · 52066 Aachen · Germany

T: +49 241 60003-36

s.grigat@katho-nrw.de

www.katho-nrw.de/cars

A.2. Vortragsveranstaltung zur Einführung in den materialistischen Feminismus am 21.02.2023



Version 18.09.2019



Finanzantrag

An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum/zur Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de. Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.



Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.

Datum Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung Sitzungsleitung

Förderausschuss Protokollant_in

AG: Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum Geschäftsführer_in

Datum weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung GF Finanzen

Konto Betrag

Überweisung erfolgt Buchhaltung

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de



Version 18.08.2019



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)

Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.

Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen**. Anzahl Beiblätter:

Aufgrund anhaltender gesellschaftlicher Relevanz möchten wir am 21.02.23 einen Vortrag zur Einführung in den materialistischen Feminismus mit Alexandra Colligs veranstalten. Die Referentin wird aus kritisch theoretischer Perspektive in Fragen des Feminismus und der Geschlechter einführen und dabei ebenso gesellschaftliche Zusammenhänge ausführen. Das Honorar der Referentin beträgt 250 Euro, ebenso benötigt sie eine Unterkunft und Fahrtkostenerstattung. Wir erwarten ca. 50-70 Interessierte.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?**

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
250	Honorar Alexandra Colligs
57	Unterkunft der Referentin
120	Fahrtkostenerstattung
427	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
427	Studierendenrat TU Dresden
427	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanزانtrag@stura.tu-dresden.de



Version: 18.04.2021



Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung und zu Finanzanträgen

Allgemeines

Projekt/Inhalt der Ausschreibung

Honorar für den Vortrag von Alexandra Colligs zu materialistischem Feminismus am 21.02.23

Einholung des Angebots per:

Fax Mail Internet (Screenshots beifügen)

Sonstige: _____

Beginn Ende

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich und nummeriert an dieses Formular anzuhängen)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Alexandra Colligs	250
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position Nr. ▼

Begründung:

Alexandra Colligs wurde zu Identität und Befreiung. Subjektkritik nach Butler und Adorno promoviert und war wissenschaftliche Mitarbeiterin am Lehrstuhl der Universität Passau. Seit 2022 forscht sie an der Universität Kassel zu Sozialphilosophie, Kritische Theorie, Feministische Theorie, Ästhetik und Deutscher Idealismus, worüber sie ebenso regelmäßig im universitären Kontext referiert und publiziert. Sie ist Mitherausgeberin des Sammelbandes „Kritische Theorie und Feminismus“ im Suhrkampverlag. Entsprechend stellt sie die geeignete Referentin dar, sodass wir wegen Unvergleichbarkeit verschiedener Referierender darauf verzichtet haben, weitere Referent:innen anzufragen.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanзанtrag@stura.tu-dresden.de

Von: Tom Thuemmler [REDACTED]

Gesendet: Mittwoch, 9. November 2022 15:39

An: Colligs, Alexandra, Dr.

Cc: pob@stura.tu-dresden.de

Betreff: [Extern] Anfrage Vortrag kritisch theoretischer / materialistischer Feminismus

Liebe Alex,

ich hoffe, diese Mailadresse funktioniert, da sie ein wenig kryptisch aussieht.

Ich melde mich nach so kurzer Zeit schon wieder mit einer Vortragsanfrage bei Dir. Vielleicht hast Du ja Lust und Zeit, demnächst wieder nach Dresden zu kommen. Wir würden uns freuen.

Und zwar möchten wir in nächster Zeit gern einen Vortrag organisieren, welcher aus kritisch theoretischer, damit materialistischer, Perspektive in Fragen des Feminismus und der Geschlechter einführt. Darin soll einerseits den Fragen nachgegangen werden, wie sich Geschlecht gesellschaftlich konstituiert, wie es also mit den gesellschaftlichen Verhältnissen und u.a. den Produktions- bzw. Reproduktionsverhältnissen zusammenhängt. Darüber hinaus freuen wir uns, wenn in diesem Vortrag aufgezeigt werden kann, was dies aus feministischer Perspektive für Folgen hat, welche Kritik also am Geschlechterverhältnis, wie es ist, geübt werden kann und soll. Da du zum Thema auch etwas in deiner Dissertation geschrieben hast, außerdem wie wir sahen aktuell ein Seminar dazu anbietest und auch den Sammelband "Kritische Theorie und Feminismus" mit herausgegeben hast, dachten wir, Du bist dafür die richtige Ansprechpartnerin.

Schreib gern, ob Du Dir das vorstellen kannst. Falls es in Frage kommt, auch gern direkt, wenn es Dir bestenfalls passt (Wochentag und/oder grober Zeitraum), damit wir ein Datum vorschlagen können und außerdem natürlich, wie hoch Dein Honorar für einen solchen Vortrag wäre.

Herzliche Grüße

Tom fürs Referat Politische Bildung (Dresden)

Colligs, Alexandra, Dr. <Alexandra.Colligs@uni-kassel.de>

Mo 05.12.2022 14:50

An: Thümmler, Tom

Lieber Tom,

alles klar, ist notiert. Wir können ja dann vorher nochmal telefonieren, um die Details zu besprechen. Freue mich schon auf Dresden!

VIG, Alex

anbei der Verlauf:

Liebe Alex,

wir haben nun endlich entschieden, wann der Vortrag bestenfalls stattfinden soll. Uns würde es am 21. Februar am besten passen. Ich schreibe dir dann wieder, sobald der Finanzantrag genehmigt wurde.

Herzliche Grüße
Tom

Von: Colligs, Alexandra, Dr. <Alexandra.Colligs@uni-kassel.de>

Gesendet: Donnerstag, 10. November 2022 15:24:12

An: Thümmler, Tom

Betreff: AW: Anfrage Vortrag kritisch theoretischer / materialistischer Feminismus

Lieber Tom,

danke für den Hinweis, das lasse ich direkt ändern.

Februar wäre mir tatsächlich noch lieber, wenn das geht.

Die Kosten für Unterkunft und Fahrt lägen bei etwa 100 Euro (Unterkunft: 70 Euro, die Bahnpreise liegen zumindest im Moment bei ungefähr 20 Euro pro Fahrt (mit Bahncard 50)).

Ich freue mich schon wieder auf Dresden,

herzliche Grüße

Alex

Von: Colligs, Alexandra, Dr. <Alexandra.Colligs@uni-kassel.de>

Gesendet: Donnerstag, 19. Januar 2023 09:43

An: Thümmler, Tom

Betreff: AW: Anfrage Vortrag kritisch theoretischer / materialistischer Feminismus

Lieber Tom,

ich reise von Frankfurt und habe eine Bahncard 50.

LG Alex

Von: Tom Thuemmler [REDACTED]

Gesendet: Mittwoch, 18. Januar 2023 19:53:18

An: Colligs, Alexandra, Dr.

Betreff: [Extern] AW: Anfrage Vortrag kritisch theoretischer / materialistischer Feminismus

Liebe Alex,

der Finanzantrag ist schon fast gestellt. Aber mir fiel auf, dass wir dafür noch eine Frage von dir beantwortet bräuchten.

Aus welcher Stadt wirst du anreisen bzw. danach wieder hin abreisen? Wir bräuchten das, weil die Ticketpreise ja nun bestimmt schon teurer sind.

Liebe Grüße
Tom

A.3. Vortragsveranstaltung zur Kritik der queeren Homophobie am 16.02.2023



Version 18.09.2019



Finanzantrag

An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum/zur Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname Stefanides, Anna Lena

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse pob@stura.tu-dresden.de

Telefonnummer

Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname Referat Politische Bildung

Kontakt der Gruppe Anna Lena Stefanides

Antragsgegenstand Vortrag zur Kritik queerer Homophobie am 16.02.23

Betrag 407,00

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de. Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.



Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.

Datum 23.01.23

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Genehmigungsdatum

 StuRa

 Geschäftsführung

Sitzungsleitung

 Förderausschuss

Protokollant_in

 AG:

Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer_in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

Überweisung erfolgt

Buchhaltung

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de



Version 18.08.2019

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen**. Anzahl Beiblätter:

Am 16.02.23 möchten wir einen Vortrag zur Kritik an queerer Homophobie mit Till Randolph Amelung veranstalten. Der Referent wird in seinem Vortrag besonders den sogenannten Homonationalismus kritisieren. Das Gehalt des Referenten beläuft sich auf 250 Euro, außerdem benötigt er eine Unterkunft und eine Fahrtkostenerstattung für die Autofahrt. Wir erwarten bei der Veranstaltung ca. 50-70 Interessierte.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?** **Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
250	Honorar Till Randolph Amelung
57	Unterkunft des Referenten
100	Fahrtkostenerstattung
407	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
407	Studierendenrat TU Dresden
407	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de



Version: 18.04.2021



Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung und zu Finanzanträgen

Allgemeines

Projekt/Inhalt der Ausschreibung

Honorar für den Vortrag von Till Randolf Amelung zur Kiritk am Begriff
Homonalismus und an queerer Homophobie am 16.02.23

Einholung des Angebots per:

Fax Mail Internet (Screenshots beifügen)

Sonstige:

Beginn

11.01.23

Ende

17.01.23

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich und nummeriert an dieses Formular anzuhängen)

	Firma	Betrag (in Euro)
1)	Till Randolf Amelung	250
2)		
3)		
4)		
5)		
6)		

Entscheidung für Position Nr. 1)

Begründung:

Till Randolf Amelung hat Geschlechterforschung und Geschichtswissenschaften studiert und ist LGBTQ-Aktivist. Zudem ist Amelung freier Autor und Herausgeber des Sammelbandes „Irrwege - Analysen aktueller queerer Politik“, das 2022 im Querverlag erschien. Unter anderem schreibt er für die Jungleworld und Zeit Online über geschlechterpolitische Themen, er ist somit ein Experte in Geschlechts- und Genderfragen. Wir haben wegen Unvergleichbarkeit anderer Referierender auf die Einholung weiterer Angebote verzichtet.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

Gesendet: Mittwoch, 11. Januar 2023 um 18:37 Uhr

Von: "Joel Franke" [REDACTED]

An: "amelung@gmx.org" <amelung@gmx.org>

Betreff: Vortrag zu einer Kritik am Begriff Homonationalismus und queerer Homophobie

Lieber Herr Amelung,

hiermit würde Sie gerne das Referat für politische Bildung des Sturas der TU Dresden einladen, einen Vortrag über die Kritik am Begriff des Homonationalismus sowie queerer Homophobie im Allgemeinen zu halten.

Der Grund für unsere Anfrage ist eine Buchdiskussion von Heinz-Jürgen Voß und Salih Alexander Wolter über ihr Buch "Queer und (Anti-)Kapitalismus" in einem Dresdner Szene-Laden, gegen den wir sehr gern intervenieren würden, da im Ankündigungstext der Veranstaltung Schwulen- sowie Lesbenrechte und die Kritik am Neoliberalismus miteinander ausgespielt werden.

Da diese Buchvorstellung schon am 14. Februar stattfindet und wir am liebsten gleich um den 16.02. diese Gegenveranstaltung abhalten würden, dies aber sehr kurzfristig ist, würden wir mehrere mögliche Referent*innen gleichzeitig anschreiben und den oder die Referent*in nehmen die zuerst zusagt.

Mit freundlichen Grüßen
Joel Franke

PS.: Hier noch der Link zur Veranstaltung mit Heinz-Jürgen

Voß: <https://www.facebook.com/events/1299158980874255>

Von: Till Randolph Amelung <amelung@gmx.org>

Gesendet: Dienstag, 17. Januar 2023 12:15

An: Franke, Joel

Betreff: Aw: AW: Vortrag zu einer Kritik am Begriff Homonationalismus und queerer Homophobie

Lieber Herr Franke,

vielen Dank für Ihre Anfrage. Ich bestätige Ihnen den Termin für den Vortrag zum Thema "Kritik am Begriff Homonationalismus und an queerer Homophobie". Mein Honorar beträgt 250,00 Euro. Als Kleinstunternehmer bin ich nicht berechtigt, Mehrwertsteuer auszuweisen. Für Fahrtkosten benötige ich 100,00 Euro.

Viele Grüße

Till Amelung