

Protokoll der Geschäftsführung vom 15.09.2022

zuletzt bearbeitet am 22.09.2022 um 11:35 Uhr von Martin Unger.

Versammlungsleiter: Robin Fränzel
 Protokollant: Martin Unger

Zeit: 15:30 – 16:26 Uhr
 Ort: VG2/E15, BigBlueButton

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Robin Fränzel	Finanzen und Inneres	anwesend
Martin Unger	Lehre und Studium	anwesend
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	entschuldigt
Nick Dienel	Personal	entschuldigt
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

Referent_innen (bzw. deren Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Datenschutz	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	
N.N	Struktur	unbesetzt
N.N	Technik	unbesetzt
N.N	Vernetzung	unbesetzt
N.N	Hochschulpolitik	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	
Tom Thümmeler	Politische Bildung	
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Lydia Kormeier	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
N.N	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	anwesend
Sven Gappel	Sport	
N.N	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
N.N	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	
N.N	Studierendenwerk	unbesetzt
Julia Galani	Familienfreundliches Studium	
N.N	Personal	unbesetzt

Tagesordnung

1. Begrüßung und Formalia	3
1.1. Allgemeine Belehrung	3
2. G22091501 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	3
3. G22091502 Anliegen der Angestellten	3
4. G22091503 Request for Donation	5
5. G22091504 Aufnahme des drahtlosen Vortragsmikrofons in den Materialverleih	5
6. G22091505 Kostenvoranschlag für die Reparatur des Kameraobjektivs	5
7. G22091506 Rundmail 9 €-Ticket	6
8. G22091507 Ausschreibung des Binder-Bau-Kiosk	6
9. G22091508 Bewerbung des Klimastreiks am 23.9.	6
10. Sonstiges	6

11.	Geschlossene Sitzung	7
A.	Anhang	7
A.1.	Entwurf Rundmail 9€-Ticket/Energiepreispauschale	8
A.2.	Ausschreibung Binder-Bau-Kiosk	11

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

5 2. G22091501 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Finanzen und Inneres

- Robin berichtet, dass das 9-Euro-Ticket soweit fertig organisiert ist. Mit der TU ist alles geklärt und die Seite geht am Freitag online.
- Bezüglich der AE-Anpassung wird es kommende Woche ein Treffen geben.
- 10 - Die Mediziner aus Chemnitz wollen eine eigene Fachschaft ausgründen. Robin ist diesbezüglich in der Organisation.
- Das Referat FuP möchte demnächst Finanzprüfungen durchführen.

• Lehre und Studium

- 15 - Theresa hat den Referaten LuSt und QE eine Mail von der Beauftragten für digitale Lehre am Fachbereich MN weitergeleitet. Sie möchte mit uns ins Gespräch kommen, um ein Bild auf universitärer Ebene zu erhalten. Das Gespräch findet am 22.9. in der Baracke statt.

• Öffentlichkeitsarbeit

- 20 - Mathias ist in der Wahl- und ESE-Vorbereitung und hatte ein erstes Treffen mit den FSRen. Der Termin mit der GFF musste aufgrund eines anderen Termins verschoben werden.

3. G22091502 Anliegen der Angestellten

1. Anfrage Spenden für Pakistan:

Es gab eine Anfrage aus dem Referat Internationale Studierende, ob der StuRa einen Spendenpool aufbauen könnte angesichts der katastrophalen Lage in Pakistan. Die Anfrage wurde in die heutige Sitzung der Geschäftsführung verwiesen. Theresa bittet darum, dass jemand aus dem Finanzbereich entsprechend hilfreich darauf antwortet, warum der StuRa das nicht übernehmen kann (keine Spendenbescheinigung, Aufwand). Aus ihrer Sicht ist das kein direkt studentisches Thema und sollte auf die Spenden über Spendenorganisationen verwiesen werden oder der Studierende kann sich an die GFF wenden, die anbieten, bei der Organisation von Finanzpools zu unterstützen.

- 30 • Wird gesondert in Tagesordnungspunkt 4 behandelt.

2. Sitzungsraum:

Es gibt zwei Anfragen zur Nutzung unseres Sitzungsraumes. Theresa bittet um Besprechung und Entscheidung. Am 06.10.2022 zwischen 16:30 Uhr bis 20:00 Uhr benötigt die TU BigBand anlässlich des TUD Campusfest einen Platz für die Unterbringung der Instrumente rund um ihren Auftritt. Es

- 5 müsste dann entweder jemand vor Ort sein, um ihnen nach Bedarf aufzuschließen (StuRa ist am Fest beteiligt) oder sie müssten einen Schlüsselbund inklusive Belehrung bekommen. Die JuSo-Hochschulgruppe möchte gern für den 20.10. (Dienstag) abends einen Raum im StuRa buchen. Ist da zufällig jemand im Gebäude und kann aufschließen und vor Ort bleiben? Ansonsten müssten sie einen Schlüsselbund inklusive Belehrung bekommen.
- 10 Bitte ggf. temporären Schlüsselbund für beide beschließen.

- Martin schlägt vor, dass die BigBand ihre Sachen in der 15 einschließen können. Beim NaWa-Festival hat das gut geklappt.
 - Mathias möchte die Jusos bitten, ihre Sachen (vorwiegend Werbematerial) nach den Veranstaltungen wieder mitzunehmen.
- 15 • **Die Geschäftsführung beschließt, beiden Gruppen einen temporären Schlüsselbund und eine temporäre Schließberechtigung auszustellen. Zusätzlich dazu wird eine Belehrung durchgeführt.**

3. Baracke - Fenster und Fensterreinigung:

Am Freitag (16.9.) werden die Fenster in der Baracke gereinigt. Alle, die in dieser Woche in der

- 20 Baracke arbeiten, werden gebeten, in ihren Räumen die Fenster frei zulegen bzw. freizuhalten.

4. Globaler Klimastreik:

Von „fridays for future“ Dresden gibt es eine Anfrage, ob wir sie bei der Bewerbung für den Globalen Klimastreik am 23.09. unterstützen können. Theresa bittet die Geschäftsführung, darüber zu entscheiden.

- 25 • *Wird gesondert in Tagesordnungspunkt 9 behandelt.*

5. Chamisso-Preis:

- *Wurde aufgrund der Dringlichkeit bereits innerhalb der Geschäftsführung besprochen.*

6. Auswahlkommission Anreizfonds „Gleichstellung und Diversity“ an der TUD:

Die Kommission tagt am 27.09.2022 ab 14 Uhr. Fay Uhlmann würde da hingehen.

30 7. Info aus dem SG 2.2 und 2.3:

- *Wurde aufgrund der Dringlichkeit bereits innerhalb der Geschäftsführung besprochen.*

8. KSS:

Am 17.09. ab 11 Uhr findet der Landessprecher:innenrat im StuRa der TUD statt.

9. Reminder:

- 35 Alte Dinge, die noch offen herumschwimmen: Die Kamera, das Kiosk (*werden beide gesondert in Tagesordnungspunkt 6 und 8 behandelt*), die Steckbriefe und die Entsorgung der Dinge aus Raum 15.

10. Infos Handwerkerarbeiten:

- 40 Das nördliche Gelände wurde befestigt und gestrichen. Heute früh waren die Fensterputzer da (15.09.). Die Tischler waren gestern da (14.09.) und haben alle Fenster überprüft und eingestellt, sodass sie wieder gut auf und zu gehen müssten.

11. Kennenlertreffen Kanzlerin:

Am 22.09. 13:30 ist im Rektoratsgebäude Zimmer 208 ein Kennenlertreffen mit der neuen Kanzlerin anberaumt. Theresa bittet um kurze Absprache, ob mindestens zwei-drei GF es sich einrichten könnten oder ob wir den Termin eventuell nochmal verschieben müssen. Je mehr umso besser auf
5 jeden Fall.

- Martin erstellt eine Umfrage, um abzuklären, wer von der Geschäftsführung hingehen kann.

12. SIB:

Am Mittwoch war der Gebäudeverantwortliche vom SIB in der Baracke und prüfte, wo bei uns Wasseranschlüsse sind.
10

Die Geschäftsführung nimmt die Punkte 3, 6, 8, 9, 10 und 12 zur Kenntnis.

4. G22091503 Request for Donation

15 *„Dear Members, [...] As a member of International Students Unit and a representative of Pakistan Student Association Dresden I would like to ask for a small request.*

Due to the current ongoing situation of Floods in Pakistan more than 1,000 people have died and around 10 Million houses have had to be evacuated. I would like to ask the unit if in any case we could collect donations for this cause through the Stura's platform or put up a small stall to help people in need. [...]. Waiting for a positive reply. Have a great week.“

- Robin schlägt vor, dass die Geschäftsführung ihm antwortet, dass wir zwar keine Spenden sammeln können, aber gerne einen Spendentopf bewerben können.
- Mathias und Martin sind damit einverstanden, Mathias antwortet ihm.

5. G22091504 Aufnahme des drahtlosen Vortragsmikrofons in den Materialverleih

25 Das neue drahtlose Vortragsmikrofon ist geliefert worden und soll in den Materialverleih aufgenommen werden. Natalie empfiehlt eine Kautions i.H.v. 40,00 € und ein Nutzungsentgelt i.H.v. 10,00 €.

- Mathias findet 40,00 € zu hoch und schlägt 30,00 € vor. Gerade in Bezug auf die Anschaffungskosten ist ein geringerer Betrag gerechtfertigt.
- Martin stimmt dem Vorschlag von Mathias zu.
- **Die Geschäftsführung beschließt eine Kautions i.H.v. 30,00 € und ein Nutzungsentgelt i.H.v. von 10,00 €.**

6. G22091505 Kostenvoranschlag für die Reparatur des Kameraobjektivs

35 Das Fotocenter Hoffmann hat uns einen Kostenvoranschlag für die Reparatur des Kameraobjektivs zukommen lassen. Für die Reparatur des Objektivs, an dessen Bajonett Plastik abgebrochen ist, werden 150,95 € veranschlagt.

- Martin leitet den Voranschlag an Natalie weiter, damit er der Versicherung zukommt.

7. G22091506 Rundmail 9 €-Ticket

Marius bittet um Genehmigung einer Rundmail bezüglich 9 €-Ticket und Energiepreispauschale. Das Tool kann hoffentlich diese Woche noch starten, Marius wartet aktuell auf letzte Rückmeldungen durch die TU. Die Rundmail soll dementsprechend voraussichtlich diese Woche noch verschickt werden. Entwurf siehe Anhang ab Seite 8.

- Laut Robin gibt es noch kleine redaktionelle Detailänderungen, diese stehen einem Beschluss der Geschäftsführung nicht im Wege.
- **Die Geschäftsführung beschließt, die Rundmail in der vorliegenden Fassung zu verschicken.**

10 8. G22091507 Ausschreibung des Binder-Bau-Kiosk

Martin hat die Ausschreibung fertig geschrieben. Als Frist für die Ausschreibung ist der 1. Februar 2023 vorgesehen, der Nutzungszeitraum selbst von 1. Juni 2023 bis 31. Mai 2024. Ausschreibungstext siehe Anhang ab Seite 11.

- 15 • **Die Geschäftsführung beschließt, den Binder-Bau-Kiosk in der vorliegenden Fassung auszuschreiben.**

9. G22091508 Bewerbung des Klimastreiks am 23.9.

„Hallo liebe Menschen von der TU,

20 wie Sie vielleicht mitbekommen haben steht der nächste globale Klimastreik von Fridays For Future in 2 Wochen an. Daher möchten wir Sie um Hilfe bitten und fragen, ob Sie unseren Streik mit Werbung unterstützen können und wollen.

25 Wir möchten gern alle Studierenden, sowie natürlich Sie persönlich dazu einladen beim nächsten globalen Klimastreik mit uns die Stimme für gerechten Klimaschutz und unsere Zukunft zu erheben. Die Demonstration wird am 23.09. um 13.30 auf der Cockerwiese (zwischen Hygienemuseum und Straßburger Platz) beginnen.

Um diese Demonstration zu bewerben, würden wir sehr gern eine Rundmail oder eine Erwähnung im Newsletter erreichen. Außerdem würden wir uns über Möglichkeiten zum Aushang unserer Plakate freuen. Sollten Sie weitere Ideen haben, schreiben Sie uns gerne eine Mail. Wir freuen uns über zahlreiche Mit-Demonstrant*innen und jede Form von Unterstützung!

30 Viele Grüße, [...] FFF Dresden“

Diskussion und Nachfragen

- Mathias würde gern auf eine Rundmail verzichten, bietet aber an, etwas auf den social-media-Kanälen des StuRa zu teilen.
- Robin setzt sich mit FFF in Verbindung.

35 10. Sonstiges

Es gibt nichts Sonstiges zu berichten.

11. Geschlossene Sitzung

A. Anhang

A.1. Entwurf Rundmail 9€-Ticket/Energiepreispauschale

Titel: Jetzt 9€-Ticket-Erstattung beantragen | Apply for 9€ ticket refund now

----- ZUSAMMENFASSUNG -----

- Jetzt Erstattung für die Differenz zwischen 9€-Ticket und Semesterticket beantragen
- Erstattung von 68,10 € wird auf ein von euch angegebenes Konto überwiesen
- Gilt nur für Studierende, die im Sommersemester 2022 ein Semesterticket besitzen
- Alle Infos: <http://stura.link/erstattung9euroticket>

Liebe Studis,

in dieser Mail wollen wir euch über die Möglichkeit der Erstattung des Differenzbetrages beim 9€-Ticket informieren. Am Ende der Mail erhaltet ihr außerdem eine Information über die Energiepreispauschale.

Erstattung 9€-Ticket

in den letzten drei Monaten galt das 9€-Ticket. Auch das Semesterticket war als 9€-Ticket gültig und konnte deutschlandweit im Nahverkehr genutzt werden. Gleichzeitig wurde auch der Preis für bestehende Nahverkehrstickets und damit auch das Semesterticket auf 9,00 € pro Monat gesenkt. Da ihr den Beitrag für das Semesterticket aber bereits mit der Rückmeldung für das Sommersemester 2022 im Frühjahr gezahlt hattet, konnten wir den Preis für das Semesterticket nicht reduzieren, sondern mussten einen anderen Weg finden, die Differenz zwischen dem monatlichen Normalpreis für das Semesterticket und den 9,00 € pro Monat, also insgesamt 68,10 €, zu erstatten.

Nun ist es endlich möglich, diese Erstattung zu beantragen!

Dazu findet ihr in dieser Mail und auf der StuRa-Webseite einen Link zu einem **Antragstool**, in welches ihr euch mit eurem **ZIH-Login** anmelden und dort eure **Kontoverbindung** hinterlegen könnt. Auf diese Bankverbindung wird dann die **Erstattung in Höhe von 68,10 €** überwiesen.

Die **Antragsfrist** läuft bis zum **18. Dezember 2022**. Spätestens nach Schluss der Antragsfrist übermitteln wir die Kontoverbindungen an die Universität, die dann für uns die Erstattung auf euer Konto überweist. Wir sind auch mit der Universität im Gespräch, um weitere, frühere Überweisungstermine zu ermöglichen, damit ihr nicht bis dahin auf das Geld warten müsst.

Viele weitere Informationen und den Link zum Antragstool findet ihr unter:
<http://stura.link/erstattung9euroticket>

Wenn ihr im Sommersemester 2022 nicht immatrikuliert wart, kein Semesterticket erworben hattet oder erst im Wintersemester 2022/23 in euer Studium startet, seid ihr für eine Erstattung nicht berechtigt und müsst auch nichts weiter tun.

Auch Studierende, die im Laufe des Sommersemesters 2022 bereits **exmatrikuliert** wurden, können die **Erstattung über das Online-Antragstool beantragen**. Wenn ihr Personen kennt, die im Laufe des Semesters exmatrikuliert wurden, informiert sie bitte über die Möglichkeit der Beantragung. Für den Zeitraum der Antragsfrist sind auch bereits deaktivierte ZIH-Logins wieder freigeschaltet und können für die Beantragung genutzt werden.

Informationen über die datenschutzrechtlichen Aspekte des Online-Antragstool findet ihr unter <http://stura.link/dse9eur>

Hier noch einmal kompakt die Infos:

- Antragstellung über Onlinetool
- Erstattung in Höhe 68,10 €
- Erstattung wird auf von euch angegebenes Konto überwiesen
- Antragsfrist läuft bis zum 18. Dezember 2022
- Geld wird spätestens nach Schluss der Antragsfrist überwiesen
- Nur Studierende, die im Sommersemester 2022 bereits immatrikuliert waren und ein Semesterticket erworben haben, können eine Erstattung beantragen
- Auch bereits exmatrikulierte Studierende können einen Antrag mit ihrem ZIH-Login stellen

Wir danken euch für eure Geduld bei dem Thema und hoffen, dass euch die Erstattung möglichst schnell erreicht.

Bei Fragen zur Erstattung könnt ihr uns unter neuneuroticket@stura.tu-dresden.de erreichen, bei allgemeinen Fragen zum Semesterticket unter ticket@stura.tu-dresden.de

Energiepreispauschale und weitere Entlastungen für Studierende

Die Kosten für Energie, Strom und Lebenshaltung steigen auch für Studierende und deshalb möchten wir euch kurz zur Energiepreispauschale und weiteren Entlastungen informieren:

Erwerbstätige Studierende mit Steuerklasse 1-5 oder Minijob erhalten im September einmalig eine Pauschale über den Arbeitgeber, wenn sie am 01. September beschäftigt sind. Da viele Studierende zwei Jobs haben, ist es nötig, den Arbeitgeber im September darauf hinzuweisen, dass er euer erster Arbeitgeber ist und verpflichtet ist, die Pauschale auszuführen. Das könnt ihr z.B. mit diesem Formular tun: https://www.minijob-zentrale.de/SharedDocs/Downloads/DE/Formulare/gewerblich/muster_erstes_dienstverhaeltnis.pdf?__blob=publicationFile&v=2

Minijobber sollten die Erklärung in jedem Fall abgeben. Die TUD Bezügestelle überweist an SHK und WHK die Pauschale automatisch, wenn sie in Steuerklasse 1 angestellt sind. Hier braucht ihr nichts weiter tun.

Seid ihr zwar in 2022 berufstätig, aber nicht am 01. September angestellt ODER beschäftigt euer Arbeitgeber nur Minijobber, bekommt ihr das Geld über die Einkommenssteuererklärung. Hilfe und Unterlagen für die Steuererklärung bekommt ihr in der Zentralen Informations- und Annahmestelle der Finanzämter oder bei deren Infotelefon unter 0351/79997888.

Zum Heizkostenzuschuss von 200 €, der an alle Studierende gehen soll, gibt es leider noch keine differenzierten Informationen. Aktuelle Infos dazu sowie weitere Entlastungen für Studierende findet ihr auf der folgenden Seite: https://www.stura.tu-dresden.de/aktuelles/220831_entlastungen_f%C3%BCr_studierende_2022

Momentan wissen wir noch nicht, ob weitere Unterstützung für Studierende kommt, aber wir setzen uns selbstverständlich dafür ein. Da nicht absehbar ist, wie sich die Situation weiter entwickelt, versucht wenn möglich, dass Geld zu sparen um später kommende höhere Kosten zahlen zu können.

Auch ihr könnt etwas dafür tun, dass Studierende mehr politische Aufmerksamkeit bekommen: Schreibt euren Bundestagsabgeordneten und den Ministerien, schildert eure (finanzielle) Situation und eure Nöte. Nur so kann Politik den Blick mehr auf Studierende richten.

Bei Fragen zu allen sozialen und finanziellen Themen könnt ihr euch gern an uns wenden: rf.soziales@stura.tu-dresden.de oder sozialberatung@stura.tu-dresden.de

Liebe Grüße
eure Referate Mobilität & Soziales aus dem StuRa

A.2. Ausschreibung Binder-Bau-Kiosk



Ausschreibung
StuRa-Kiosk Binder-Bau



Ausschreibung

StuRa-Kiosk Binder-Bau

.....

Gegenüber der alten Mensa gibt es einen kleinen Kiosk, für dessen Nutzung der StuRa verantwortlich ist. Wir stellen diesen Raum regelmäßig verschiedenen Gruppen an der Universität zur Nutzung zur Verfügung. Der Raum ist sehr zentral auf dem Campus gelegen, allerdings recht klein.

Die Nutzung wird jedes Jahr neu ausgeschrieben, was hiermit passiert.

Hinter der Vergabe stehen zwei Leitgedanken: Der Campus soll attraktiver gestaltet und studentisches Engagement bzw. Teilhabe am Universitätsleben außerhalb von Gremien gefördert werden. Dazu werden die Räumlichkeiten des Kiosks Binderbau (Mommsenstraße) frei zur Verfügung gestellt und studentischen Initiativen die Möglichkeit gegeben, eigene, kreative Ideen zu verwirklichen. Es ist auch möglich, dass ihr euch mit anderen Gruppen zusammenschließt und eine gemeinsame Nutzungsidee erarbeitet.

Dauer der Nutzung ist 1 Jahr, danach erfolgt eine neue Ausschreibung. Die ausgeschriebene Nutzungsperiode geht von 01.06.2023 bis 31.05.2024.

Teilnahmebedingungen

Bedingungen für die Teilnahme an der Ausschreibung sind:

- die Gruppe muss zum überwiegenden Teil aus Studierenden bestehen und diese müssen an der Willensbildung der Gruppe maßgeblich beteiligt sein
- kein kommerzieller Einsatz der Räumlichkeiten
- idealerweise anerkannte Hochschulgruppe des Sturas TU Dresden

Bilder des Kiosks

www.stura.tu-dresden.de/kioskbilder

Was ist zu tun?

Einzureichen sind:

- eine Kurzvorstellung der studentischen Gruppe,
- Beschreibung der Nutzung des Kiosk (Was wollt ihr mit der Fläche anstellen?); maximal 2 Seiten.

Wo?

Per Mail bis zum 01.03.2023 an gf.lust@stura.tu-dresden.de oder schriftlich im Servicebüro des Studierendenrates.

Wer entscheidet?

Die Geschäftsführung wird die Entscheidung auf einer ihrer Sitzungen fällen.

Bei Rückfragen könnt ihr euch vertrauensvoll an den Geschäftsführer Lehre und Studium wenden.

Martin Unger
Geschäftsführer Lehre und Studium
Dresden, 12. September 2022