

Protokoll vom 21. April 2022

Zuletzt überarbeitet am 18. Mai 2022 von Marvin Maier, Sebastian Mesow.

Versammlungsleiter: Marvin Maier,
Robert Georges
Protokollanten: Marvin Maier,
Sebastian Mesow,
Cédric Kekes
Sitzungsbeginn: 19:49 Uhr
Sitzungsende: 23:21 Uhr
Sitzungsort: BIGBLUEBUTTON der TU Dresden

Es sind 29 von 38 StuRa-Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist somit beschlussfähig.

Tagesordnung

	Seite
0. Diskussion über die Tagesordnung	3
1. Begrüßung und Formalia	3
1.1. Allgemeines	3
1.2. Hinweise zu Finanzanträgen	3
1.3. Unbestätigte Protokolle	3
2. Protokolle	4
2.1. Protokolle der Geschäftsführung	4
2.2. Protokolle des Förderausschuss	4
3. P22042107 Info-/Diskussions-TOP (bisherige) fzs Mitgliedschaft	5
4. P22042102 Aufwertung Fördermitgliedschaft fzs	7
5. P22042103 Kündigung Fördermitgliedschaft fzs	8
6. P22042104 interner Finanzantrag zum dies academicus am 18.05.2022	8
7. P22042105 FA Ringvorlesung „Postkoloniale Perspektiven“ (genow)	10
8. P22042101 FA Pride DD – 22	11
9. P22042106 Vorstellung der Exekutive: Referat N.N.	12

10. Wahlen und Entsendungen / Elections and Delegations	12
11. Wahlen und Entsendungen	12
11.1. Wahl Sitzungsvorstand	13
11.2. Wahl Referent Inklusion	13
11.3. Wahl Hauptvertreter im Landessprecher*innenrat	14
11.4. Wahl Mitglied im Referat Internationale Studierende / Member in the Unit International Students	14
11.5. Wahl Referentin familienfreundliches Studium	15
11.6. Entsendung Referat Lehre und Studium	15
12. P22042108 Ini: Novellierung des HSFG	16
13. Berichte	17
13.1. Fehlende Quartalsberichte	17
13.2. Bericht aus dem Senat, letzte Senatssitzung am 13.04.2022	17
13.3. Sonstige Berichte	18
14. Geschlossene Sitzung	19
15. Sonstiges	20
A. Anhang	20
A.1. GF-Protokoll vom 14.04.2022	21
A.2. GF-Protokoll vom 21.04.2022	28
A.3. FöA-Protokoll vom 14.04.2022	38
A.4. interner Finanzantrag zum dies academicus am 18.05.2022 – FA-Formular	90
A.5. interner Finanzantrag zum dies academicus am 18.05.2022 – Kalkulation	92
A.6. interner Finanzantrag zum dies academicus am 18.05.2022 – Angebot GEMA	93
A.7. FA Ringvorlesung „Postkoloniale Perspektiven“ (genow) – FA-Formular	96
A.8. FA Ringvorlesung „Postkoloniale Perspektiven“ (genow) – Antragsbegründung und Ablaufplan	98
A.9. FA Pride DD – 22 – FA-Formular	100
A.10. FA Pride DD – 22 – Angebot LKWs	102
A.11. Übersicht Fehlende Quartalsberichte	104
B. Anwesenheitsliste	105
C. Abkürzungsverzeichnis	107

0. Diskussion über die Tagesordnung

5 Marie: Für uns aus fsz-Sicht wäre es besser, wenn unsere TOPs nach vorne gezogen werden könnten. Wir haben dann noch einen Anstusstermin und da wäre es cool wenn der nicht erst um 11 Uhr abends anfangen würde.

Änderungsantrag 1 von Unbekannt

Text: Ziehe die TOPs 8,9,10 auf 2.2a vor.

Begründung: Dann würde man die fzs-Anträge in ca. einer halben Stunde behandeln.

10 Der Änderungsantrag 1 wird **ohne Gegenrede angenommen**.

Die so geänderte Tagesordnung wird **ohne Gegenrede angenommen**.

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeines

15 Die Sitzung fand mittels des BIGBLUEBUTTON der TU Dresden statt.

Die Sitzung wurde als Audiokonferenz abgehalten. Der Zugang erfolgte mittels ZIH-Login.

20 Alle Ausschreibungen sind auf der StuRa-Webseite¹ ersichtlich.

1.2. Hinweise zu Finanzanträgen²

25 Vertragliche Verpflichtungen (Reservierungen) oder Zahlungen über Ausgaben zu Finanzanträgen dürfen **erst nach** der annehmenden Beschluss-Sitzung des Studierendenrates eingegangen werden. Dies ist zur Abrechnung mit

¹<https://www.stura.tu-dresden.de/ausschreibung>

²<https://www.stura.tu-dresden.de/finanzantrag>

³<https://www.stura.tu-dresden.de/formulare/Angebotseinholung.pdf>

30 den Bestell- oder Buchungsbestätigungen nachzuweisen und betrifft alle Posten bzw. den gesamten Finanzantrag. Falls bereits vorher Verbindlichkeiten eingegangen wurden, kann die Auszahlung der *gesamten* Fördersumme verweigert werden!

35 Zur übersichtlichen Darstellung eingeholter Angebote ist das Angebotsformular³ auszufüllen.

Hinweis:

40 **Bereits vor** der Plenumsitzung muss der Finanzantrag in **analoger Form/Papierform** vollständig und *wo nötig unterschrieben* an den StuRa **eingereicht sein** – z.B. per Post (vgl. § 10 Abs. 2 S. 1 GO und § 4 Abs. 3 DB-GO).

45 *Robin Fränzel:* Es ist sehr wichtig, dass im Finanzantrags-Formular von externen Finanzanträgen die Kontaktadresse drauf steht. Diese sind zwingend nötig, damit wir den Zuwendungsbescheid raus schicken können. Die Adressen werden bei uns sicher verwahrt.

50 Auf der letzten Sitzung hatten wir zwei FAs beschlossen, bei denen die Kontaktadresse fehlt. Externe Finanzanträge, bei denen die Kontaktadresse fehlt sollte als unvollständig angesehen werden und vertagt werden.

55 *Hinweis des Sitzungsvorstandes:* In allen Unterlagen befinden sich nur geschwärzte Versionen aller Formulare, sodass personenbezogene Daten z.B. Adressen nicht öffentlich werden.

1.3. Unbestätigte Protokolle

1.3.1. Protokoll vom 03.03.2022

60 Das Protokoll wurde den Mitgliedern im Cloudstore zur Verfügung gestellt. Das Protokoll wird **ohne Gegenrede angenommen**.

1.3.2. Protokoll vom 24.03.2022

Das Protokoll wurde den Mitgliedern im Cloudstore zur Verfügung gestellt.

Das Protokoll wird **ohne Gegenrede angenommen**.

1.3.3. Protokoll vom 07.04.2022

Bis zum Zeitpunkt der Erstellung der Unterlagen konnte das Protokoll leider noch nicht fertiggestellt werden.

Das Protokoll wird **ohne Gegenrede vertagt**.

Frage von Hendrik: Was ist daran vorgefallen, dass gesagt wird, dass wir nach der Schließzeit nicht mehr in die Gebäude dürfen?

Antwort von Nick: Das Referat Kultur hatte stellvertretend für eine Gruppe der HTW Räume für eine LAN-Party angefragt, da ihnen das an der HTW aufgrund von ihren Schließzeiten untersagt wurde. Dann gab es aus irgendeinem Grund von unserer Universitätsleitung die gleiche Reaktion. Unser GF Lust ist da dran. Wartet nochmal eine Woche, dann gibt es mehr Infos.

Es gab keine weiteren Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.

2. Protokolle

2.1. Protokolle der Geschäftsführung

2.1.1. GF-Protokoll vom 14.04.2022

siehe Anhang A.1 ab Seite 21

Frage von Nikodim: Ich entnehme dem Protokoll, dass der GF Finanzen die Konsequenz zieht, dass er nicht mehr bei die gesamte Sitzungen des StuRa-Plenums anwesend sein wird – aufgrund der hohen Arbeitsbelastung. Gibt es Bestrebungen, dem entgegenzuwirken?

Antwort von Robin: Der Grund ist folgender: Ich musste früh heimgen, da ich früh arbeiten muss. Das lässt sich auch nicht so ohne Weiteres ändern. Bei BBB-Sitzungen werde ich denke bis 23 Uhr anwesend sein.

Nikodim: Das war jetzt nicht als Kritik am Finanzer zu sehen. Vielmehr geht die Frage in die Richtung, ob die GF Bestrebungen hegt, den Sitzungsablauf zu straffen, sodass auch die anderen Plenumsmitglieder die Möglichkeit haben, bis 23 Uhr alle wesentlichen Punkte mitzubekommen. Kann man die Sitzung so gestalten?

Ludwig: Wir wollen die Sitzungsleitung unterstützen und haben überlegt, ob wir die Sitzungszeit verlegen. Es gibt aber aktuelle keine Bestrebungen die Sitzungszeit zu beschleunigen.

2.1.2. GF-Protokoll vom 21.04.2022

siehe Anhang A.2 ab Seite 28

Marvin unterbricht die Sitzung um 20:09 Uhr für 5 Minuten zum Lesen des GF-Protokolls.

Sven Herdes: Die Rundmail zu BAföG50 sollte mittlerweile alle Studierenden erreicht haben – den Inhalt könnt ihr also euren Postfächern entnehmen.

Marvin: Es würde vieles einfacher machen, wenn die GF nicht Donnerstag tagen würde, damit das Protokoll noch gelesen werden kann. Wenn ihr da aber alle Zeit habt, soll es so sein. Dann machen wir halt immer Einlesezeit.

Es gab keine weiteren Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.

2.2. Protokolle des Förderausschuss

2.2.1. FöA-Protokoll vom 14.04.2022

siehe Anhang A.3 ab Seite 38

Hendrik: Ich finde die Protokollierung im TOP 10 FA CERN-Exkursion sehr merkwürdig. Einerseits wird die Antragssumme geändert; andererseits steht im Protokoll, dass Hotels schon gebucht sind. Entweder das Protokoll ist merkwür-

dig oder der FA hätte so nicht genehmigt werden können. Das würde zur Abrechnung geklärt werden. Ich würde darum bitten, dass wir das ordentlich machen.

5 *Sven Herdes*: 1. Der FSR Physik ist nicht Antragsteller.
2. Aufgrund von Corona ist die Exkursion verschoben worden. Ich als damals noch GF Finanzen entschieden, dass der FA daher noch offen bleibt. Ich und Robin haben da etwas ausgearbeitet.

Robin: Das ist ein schon beschlossener FA, bei dem das Hotel gebucht wurde. Durch den Ukraine-Krieg sind die Spritpreise deutlich gestiegen. Die Leute sind daher zu uns gekommen. Sie haben für den Bus drei neue Angebote korrekt eingereicht.

Die Unterkunft läuft noch auf den alten Zuwendungsbescheid. Die Busreise fällt auf den neuen Zuwendungsbescheid. Der neue Betrag erklärt sich sowohl durch die gestiegenen Buspreise, als auch die neuen Wechselkurse.

Sven Herdes: Das ist kein neuer FA, wie es die Nummer evtl. suggeriert.⁴ Das gab es so noch nicht. Aufgrund der nachträglichen Erhöhung haben sie uns rechtzeitig gesagt, dass sie einen Nachtrag stellen wollen. Der Bus war zu diesem Zeitpunkt noch nicht gebucht. Wir haben den Antragstellern gesagt, dass sie uns für die Busreise drei neue Angebote vorlegen müssen. Die 1.695,80 € Preissteigerung entfallen nur auf den Bus. Der alte FA würde sozusagen verändert. Bei der Buchhaltung gibt es dann zwei Termine, [zu der geprüft wird, ob noch keine vorzeitigen Verpflichtungen eingegangen wurden]

Hendrik: Die Problematik habe ich nun verstanden. Ich halte das für im Protokoll für echt schlecht protokolliert. Weil wir könnten uns sonst in Teufelsküche kommen. Ich hoffe, im StuRa-Protokoll ist das nun deutlich zu erkennen. Es wäre dann besser, den alten Antrag rauszunehmen, und das neu zu machen. Es wäre

schön, wenn wir nur wenige solche Ausnahmen haben.

Robin: Es wäre nicht möglich gewesen, einen neuen Antrag zu stellen, da die Unterkunft bereits gebucht wurde – auf den alten Zuwendungsbescheid. Bei einem neuen Antrag würde das noch viel größere Probleme verursachen. Ich gehe davon aus, dass so etwas (zumindestens in meiner Amtsperiode) nicht nochmal vorkommt. Es dürfte bei dem einen Mal bleiben.

Es gab keine weiteren Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.

Marvin Maier übergibt die Sitzungsleitung um 20:24 Uhr an Robert Georges.

3. P22042107 Info-/Diskussions-TOP (bisherige) fzs Mitgliedschaft

Antragstellerin: Claudia Meißner

Diskussionsthema

Hallo zusammen,
vielleicht wäre es sinnvoll bevor über die Anträge abgestimmt wird bzw irgendwas gemacht wird, erst einmal allgemein darüber zu reden. Das macht das protokollieren bestimmt auch einfacher. Daher würde ich einen Info-/Diskussions-TOP zur fzs-Mitgliedschaft beantragen. Zur Diskussion habe ich auch schon den fzs-Vorstand eingeladen, da möchte Marie vorbeikommen. Fey ist zuständig für die „ostdeutschen“ Studierendenschaften. [...]

Beste Grüße
Claudia

Begründung
siehe Diskussionsthema

⁴Als redaktionelle Änderung wurde dem Finanzantrag für die CERN-Exkursion im vorliegenden Förderausschuss-Protokoll nachträglich die TOP-Nummer des alten Antrages gegeben.

Diskussion und Nachfragen

Lone Grotheer und Marie stellen den fzs vor.

5 *Robin Fränzel:* Es gibt ja bei den Berufsverbänden auch mehrere Vertretungen. Gibt es das bei euch auch?

Lone Grotheer: Nein, wir sind die einzige Studivertretung in Deutschland.

10 *Friedrich Eucken:* Fürsprache für eine Vollmitgliedschaft. Finde es cool, dass ihr das nochmal so ausführlich vorgestellt habt und dass das eine Möglichkeit ist, wie die Studierendenschaft auch bundespolitisch agieren kann.

15 *Hendrik Hostombe:* Danke für die Vorstellung. Ihr seid eine schöne Ergänzung, um die Vernetzung voranzutreiben. Ähnlich wie BuFaTas und UFaTas. Da stelle ich die Frage nach dem Kosten/Nutzen-Verhältnis. Ob eine Vollmitgliedschaft im Kosten-Nutzen-Verhältnis sinnvoll ist, da kann man natürlich darüber streiten. Weil es ist schon viel Geld.

20 *Ludwig Firkert:* Ich wollte auch eine Fürsprache für eine Vollmitgliedschaft halten. Ich wollte nochmal auf das Kostenargument eingehen. Die KSS macht nicht ganz so viel wie der fzs. BuFaTas und KSS arbeiten nicht deutschlandweit. Und das fände ich wichtig zu unterstützen. Ja, es ist nicht billig. Aber wir sind eine große Hochschule. Ich finde es solidarisch gegenüber kleinen Hochschulen, die nicht so viel für den fzs zahlen können.

25 *Nikodim Brickwell:* Auch eine Fürsprache von mir. Wir brauchen eine starke Studivertretung. Die können wir nur mit dem fzs erreichen. Das einzige Hindernis ist, dass große Universitäten wie wir nicht Mitglied sind. Der fzs hat in der vergangenen Pandemie viel für die Studierenden gemacht. Wir sollten nicht nur Geld überweisen sondern uns auch aktiv einbringen. Ja, man muss nicht in allen Dingen in einer Meinung sein. Wir sollten hier in Sachsen nicht nur unser eigenes Ding machen. Ich möchte mich sehr dafür aussprechen hier mehr beizutragen.

45 *Mathias Fröck:* Fürsprache. Gerade mit Blick auf #Bafög50 oder andere Kampagnen. Da gibt es Themen, die auch vorrangig Studis im Osten betrifft. Wir haben in Sachsen überdurchschnittlich viele Bafög-Berechtigte, wenn auch zu wenige davon tatsächlich Bafög beziehen. Um da was zu bewegen, reicht es nicht, mit Landtagsabgeordneten zu reden. Das geht dann nur auf Bundesebene. Der fzs macht es auch mal besser oder schlechter, aber nur mit Unterstützung wird es auch besser.

50 *Sven Herdes:* Ich würde mich in die Fürsprachen für eine Vollmitgliedschaft einreihen. Wir reden hier über 40 Cent pro Semester und 80 Cent pro Jahr. Ich möchte auf das SächshHSFG § 24 Abs. 4 Nr 7: aufmerksam machen, in dem steht, dass wir die „internationalen und regionalen Studierendenbeziehungen fördern sollen“ Wir kommen dieser Aufgabe nur teilweise nach, wenn wir nur Fördermitglied sind. Da muss man dann auch Vollmitglied sein um das Stimmrecht wahrzunehmen.

60 *Marius Schiller:* Wir fahren ja jetzt schon ein Jahr Fördermitglied mit und es gab einen entsprechenden FA, zur MV nach Hannover zu fahren. Da würde mich von den Teilnehmenden interessieren: Wie waren eure Erfahrungen und Eindrücke vom fzs?

65 *Robin Fränzel:* Ich würde auch eine Fürsprache halten - Sachsen hat generell einen miesen Ruf und wird in Deutschland nicht sonderlich ernst genommen. Da wäre es gut, wenn wir als große sächsische Universität im Dachverband organisiert sind und an einem Strang ziehen, statt unser eigenes Ding zu machen.

70 *Ludwig Firkert:* Ich war mit Claudi auf der MV. Der fzs setzt sich auch auf europäischer Ebene ein, auch für das Thema Gleichstellung. Zum Beispiel hat sich der fzs mit einer Person solidarisiert (Bjeen Alhassan, Anm. des Protokolls), welche ihre Abschlussarbeit bei einem umstrittenen Professor geschrieben hat, ihre Probleme publik gemacht hat und dafür dann von rechts angefeindet wurde.

80 *Marie:* Ich würde das Thema mit dem Professor noch einmal erläutern. Die Person hatte bei

5 einem Professor, der auch bei der AfD ist, ihre Abschlussarbeit geschrieben. Und hat auch durch unterirdische Betreuung eine 4,0 bekommen. Diese Umstände hat sie publik gemacht und wurde anschließend von dem Professor auf ein Schmerzensgeld von 25.000 € verklagt. Wir haben uns dahintergeklemt, Demos vor dem Gericht zu organisieren und das die Studentin eine Plattform bekommt und gehört wird. Das mit den 25.000 € wurde dann gleich beim ersten Gerichtstermin abgebügelt, da der Schaden nicht nachweisbar ist.

15 *Hendrik Hostombe:* Andere Frage in Richtung Transparenz, gerade bei solchen großen Dachorganisationen. Gibt es eine Möglichkeit zu erfahren, was mit dem Geld passiert (ist). Ich habe bis jetzt nur einen Haushalt gefunden. Der sagt aber nichts über die Mittelverwendung aus.

20 *Lone Grotheer:* Hierfür gibt es den Jahresabschlussbericht. Hierfür sammelt der Vorstand des fzs alle Unterlagen. Die machen einen Bericht, und dann wird auf der MV über die Entlastung abgestimmt.

25 *Marius Schiller:* Es wurde jetzt viel gesagt, dass wir dem fzs mehr Power geben. Mich würde interessieren, was es für uns ändern würde, außer dass wir dann Vollmitglied sind? Wo können wir als TU Dresden Einfluss nehmen bzw. uns einbringen?

30 *Lone Grotheer:* Als Vollmitglied könnt ihr mit abstimmen. Die Anzahl der Stimmen pro Studierendenschaft sind gestaffelt. Mindestens 2, höchstens 4. Damit könnt ihr natürlich Einfluss auf den Verband nehmen.

35 *Marie:* Es sind ja nicht nur politische Anträge. Genauso gut wird der Vorstand oder der Ausschuss der Student*innenschaften gewählt. Ihr könnt euch auch selbst in den Ausschuss wählen lassen. Der Ausschuss hat doch ziemlich viel zu sagen zwischen den MV. Das ist z.B. eine der Möglichkeiten. Alles, was der Ausschuss oder die MV beschließen, sind Vorgaben, an die sich der Vorstand halten muss, da dieser das Exekutivgremium ist.

45 *Sven Herdes:* Es ist klar, warum man einen Jahresabschluss nicht sofort hat. Wir sollten ein Vollmitglied werden. Wenn wir Geld geben, sollten wir auch mitbestimmen, wofür es verwendet wird. Wir machen das indirekt, in dem wir aktuell Claudia über die HTW im Ausschuss der Student*innenschaften haben. Bei einer Vollmitgliedschaft könnten wir das dann auch offiziell über uns machen.

50 *Nick Dienel:* Wir haben schon viel über unsere Rechten und Pflichten gehört, die mit einer Vollmitgliedschaft einhergehen. Was würde denn auf uns als Pflichten auf die Studierendenschaft der TU Dresden zu kommen?

60 *Lone Grotheer:* Ich glaube aus den Rechten ergeben sich etwas auch eure Pflichten. Es gibt keine Verpflichtung zur MV zu kommen. Aber nur wenn Vertreter_innen von euch da sind, könnt ihr Stimmrecht haben. Das ist auch der Grad der Verpflichtung, der damit einhergeht.

65 *Marie:* Eine weitere Pflicht habt ihr. Ihr müsst eure Satzung mit dem Mitgliedsantrag mitschicken.

70 *Lone Grotheer:* Ja, das ist auch manchmal etwas kompliziert, wenn es heißt, dass ihr eure Satzung [für uns] zusammen fassen sollt.

75 *Sven Herdes:* Es gibt natürlich die Pflicht, den Mitgliedsbeitrag zu zahlen (Das mit der Satzung dürfte für unsere Exekutiv kein Problem sein). Was haben wir vom fzs bei erfolgten Veranstaltungen im letzten Jahr gehabt? Es gab z.B. verschiedene Weiterbildungsmöglichkeiten. Sei es über das Proctoring mit einem einfachen Einstieg und Diskussionsplattform. Aber auch aktuell über die Ukraine-Krise und wie wir bei uns Geflüchtete unterstützen können. Die meisten Themen sind deutschlandweit gleich.

4. P22042102 Aufwertung Fördermitgliedschaft fzs

Antragsteller: Sven Herdes

Antragstext

Der StuRa wertet seine Fördermitgliedschaft im freie[n] Zusammenschluss von student*innenschaften (fzs) e.V. zu einer Vollmitgliedschaft auf.

Begründung

Das Plenum hat sich zur Einführung gewünscht nach einem Jahr erneut darüber zu beraten.

Hinweis:

Gemäß § 39 Abs. 1 der Finanzordnung benötigt dieser Beschluss die **Mehrheit der Mitglieder**, da der kulminierte Jahresbeitrag der Studierendenschaft vrsl. 150,00 Euro oder mehr betragen würde.

Diskussion und Nachfragen

Sven Herdes: Habt ihr den Änderungsantrag gesehen, den ich euch geschickt habe? Den würde ich als Antragsteller auch übernehmen.

Robert Georges: Das können wir maximal in der Begründung aufnehmen. Wir beschließen hier nur die Aufwertung der Mitgliedschaft, nicht über den Betrag, den wir dann tatsächlich zahlen müssen. Das dient lediglich zu eurer Information als Anhaltspunkt.

25 Sven Herdes: Ich werde mit der Geschäftsführung und Claudi zusammen den Antrag vorbereiten und abschieken. Des Weiteren war ja mal eine Mitgliederversammlung des fzs in Dresden im Gespräch. Wie ist da der Stand? Wenn ja, will das StuRa-Plenum dies?

30 Marie: Die nächste MV des fzs wäre vom 5. bis 7. August. Die Idee war mit Claudi zusammen, diese in Dresden auszurichten. Wenn ihr da noch Fragen habt oder Bock darauf, kommt einfach auf den Vorstand zu. Eine MV umfasst ca. 80 bis 100 Teilnehmende. Dafür müssen Unterkünfte organisiert werden und Räume an der Uni zur Verfügung stehen. Es muss für Verpflegung gesorgt werden und idealerweise ein Awareness-Team zusammengestellt werden. Die 80 bis 100 Leute wären zum Großteil Delegierte, aber auch viele andere Menschen aus vielen verschiedenen Gruppierungen sind da.

5. P22042103 Kündigung Fördermitgliedschaft fzs

Antragsteller: Sven Herdes

Antragstext

Der StuRa kündigt seine Fördermitgliedschaft im freie[n] Zusammenschluss von student*innenschaften (fzs) e.V. .

Begründung

Das Plenum hat sich zur Einführung gewünscht nach einem Jahr erneut darüber zu beraten.

Diskussion und Nachfragen

55 Sven Herdes **zieht den Antrag zurück.**

6. P22042104 interner Finanzantrag zum dies academicus am 18.05.2022

Antragsteller: Stanislaw Bondarew

Abstimmung

P22042102 Aufwertung Fördermitgliedschaft fzs

Hinweis: Es handelt sich um eine beitragspflichtige, mehrjährige Mitgliedschaft in einem bundesweiten Verein nach § 39 Abs. 1 der Finanzordnung mit vrsl. Ausgaben in Höhe von aktuell 0,80 € pro Studierendem bzw. Studierender pro Wirtschaftsjahr in den direkt nächsten Wirtschaftsjahren. (Das wären ca. 25.000 € pro Wirtschaftsjahr in den direkt nächsten Wirtschaftsjahren.)

Da danach die Mehrheit der Mitglieder erforderlich ist, muss auch ohne Gegenrede abgestimmt werden.

Der Antrag wird mit **24 Ja-Stimmen / 4 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung angenommen.**

Antragstext

Der StuRa möge beschließen, das Veranstaltungsprogramm des dies academicus am 18. Mai 2022 mit der Gesamtsumme von 2.930 EUR aus dem Budget 2022/23 von Integrale (AG des StuRa) zu fördern.

Finanzantrags-Formular:
siehe Anhang A.4 ab Seite 90

Kalkulation: siehe Anhang A.5 ab Seite 92

Begründung

Angebot Band: *befindet sich nur im vertraulichen Protokoll.*

Angebot GEMA: siehe Anhang A.6 ab Seite 93

Liebes Plenum,

da Integrale eine AG des StuRa ist, stellen wir einen internen FA. Wie sich die Kosten zusammensetzen, entnehmt Ihr dem Finanzantrag und dem Finanzplan. Als Anlagen zum FA findet Ihr: den Finanzplan, das ausgefüllte Formular zur Angebotseinholung bzgl. der Abschlussband und den Nachweis zum Angebot der Abschlussband (Offbeat Cooperative). Diesen Monat hatten wir zuvor an der Finanzberatung (GF Finanzen) teilgenommen und die Ergebnisse aus dem Gespräch in den Antrag eingearbeitet.

Das Organisationsteam für den „dies“ von Integrale organisiert seit vielen Jahren das Veranstaltungsprogramm des dies academicus. Es ist ein besonderer akademischer Tag, der auch den Blick über den Tellerrand ermöglichen soll. So haben die Besucherinnen und Besucher die Möglichkeit interdisziplinäre Veranstaltungen zu besuchen, kulturelle Programmpunkte zu erleben und studentische Initiativen, vor allem FSRs und Hochschulgruppen, kennenzulernen. Der Tag soll die Vernetzung insbesondere der Studierenden fördern. In diesem Jahr soll der dies academicus zum 14. Mal in Folge stattfinden, ganztägig am 18. Mai 2022.

Weitere Infos und das komplette Programm findet Ihr unter:

<https://tu-dresden.de/studium/rund-ums-studium/dies-academicus>

Wir wären euch sehr dankbar, wenn ihr auf den „dies“ und die Veranstaltungen innerhalb eurer Fachschaft hinweist bzw. die Info teilt.

Vom Organisationsteam werden bei der Sitzung Lukas und ich teilnehmen und euch für Rückfragen zur Verfügung stehen.

Beste Grüße und bis Donnerstag Abend,
Stanislaw (Bondarew)

für das Organisationsteam des dies academicus 2022 von Integrale - Institut für studium generale (AG des StuRa)

Diskussion und Nachfragen

Stanislaw Bondarew: Der dies academicus dürfte vielen bekannt sein. An diesem ist nicht nur größtenteils lehrveranstaltungsfrei, es finden viele andere Veranstaltungen statt. Dieses Mal soll auf der HSZ Wiese und im HZS von Studigruppen etwas angeboten werden. Von Integrale gibt es ein Organisations-Team. Ich habe euch einen Link in den Chat gepostet. Der Dies wird am Mittwoch, den 18. Mai stattfinden (ganztägig). Das Programm setzt sich grob aus einer Reihe von Workshops und dem Crime Campus sowie einer Vernetzung und Präsentation der HSGs zusammen. Da ist diesmal auch ein Speeddating geplant. Auch wird es eine große Bühne geben. Der dies ist bekannt dafür, dass sich die FSRe daran beteiligen. Wir haben eine Menge Unterlagen eingereicht. Das ist alles ordnungsgemäß und liegt auch in Papierform im StuRa vor. Auch der Finanzplan. [Er erläutert die einzelnen Posten], sodass man insgesamt auf 2930,00€ kommt. Integrale hat im WP ja ein eigenes Budget. Im WP 2022/23 hatten wir über 3000€ beantragt und bewilligt bekommen. Weniger als das wollen wir nun ausschöpfen. Es gibt eine Abschlussband, die wir angemessen entlohnen wollen. Außerdem kommen GEMA Gebühren hinzu. Angebotsformulare wurden ausgefüllt und mitgeschickt. Lukas Buntkiel ist auch dabei, der die Organisation des Dies macht. Wir haben auch die Finanzberatung von altem und neuem Finanzer wahrgenommen.

5 *Judith Horvath:* Wo ist denn das Programm zu finden? Ich hab da nur das alte Programm gefunden. Ich frage, weil ich wissen will, was es an englischen Veranstaltungen gibt, da wir viele englischsprachige Studis haben.

Lukas Buntkiel: Das Programm sollte online sein. Wir planen zukünftig auch mehr darauf zu achten. Dieses Jahr haben wir viele neue, die damit noch keine Erfahrung hatten.

Abstimmung

P22042104 interner Finanzantrag zum dies academicus am 18.05.2022

Antragssumme: 2.930,00 €

ohne Gegenrede angenommen

10 **7. P22042105 FA Ringvorlesung „Postkoloniale Perspektiven“ (genow)**

Antragstellerin: Ulrike Marie Pfeifer

Antragstext

15 Der StuRa stellt der Hochschulgruppe Gender Equality Now (genow) bis zu 990,00 € für die Ringvorlesung zum Thema „Postkoloniale Perspektiven“ zur Verfügung.

20 **Finanzantrags-Formular:**
siehe Anhang A.7 ab Seite 96

Begründung

Antragsbegründung und Ablaufplan: siehe Anhang A.8 ab Seite 98

25 *Angebote: befindet sich nur im vertraulichen Protokoll.*

Sehr geehrte Mitglieder des StuRa,

30 Die Ringvorlesung soll wöchentlich ab dem 25.04.2022 online stattfinden und wird von wechselnden Referent:innen durchgeführt. Die jeweiligen Referent:innen können dem Finanzantrag entnommen werden.

35 Die beantragte Summe ergibt sich aus der Höhe des Honorars für die Referent:innen. Weitere Kosten fallen nicht an. Es entstehen keine Einnahmen, weil die Teilnahme für die Studierenden kostenfrei sein soll.

40 Die Zielgruppe des Workshops sind Studierende der TU Dresden aus allen Fachbereichen, die die Vorlesung im Rahmen des Studium Generale oder interessehalber besuchen wollen. Die Ringvorlesung soll den Teilnehmenden näherbringen, warum es wichtig ist, im Kontext von Feminismus und Geschlechtergerechtigkeit postkoloniale Konstellationen zu berücksichtigen. Als Hochschulgruppe, die einen intersektionalen Feminismus vertritt, ist uns das Zusammendenken unterschiedlicher Diskriminierungsformen, die sich unter anderem aus postkolonialen, rassistischen Kontinuitäten ergeben besonders wichtig. Mit unserer Vortragsreihe möchten wir die Studierenden für genau diese Themen sensibilisieren und versuchen auf diese Weise einen Beitrag zu feministisch-antirassistischer Bildungsarbeit zu leisten.

55 Die Ringvorlesung kann als Wahrung sozialer Belange der Studierenden nach § 24 Abs. 3 Nr. 1 des Sächsisches Hochschulfreiheitsgesetz gewertet werden.
Ich bitte Sie um die Annahme meines Antrags!

Mit freundlichen Grüßen
Ulrike Marie Pfeifer

Diskussion und Nachfragen

65 *Ulrike Pfeifer:* Ich bin von der HSG genow und wir versuchen mit der Veranstaltung unsere Werte darzustellen. Wir haben dazu verschiedene Referentinnen angefragt. Nicht alle Referent*innen nehmen ein Honorar. Die Förderung ist zu 100% für die Honorare vorgesehen. Die ÖA machen wir ehrenamtlich. Die Studis, die die Ringvorlesung besuchen, können freiwillig eine unbenotete Klausur für 3CP schreiben.

Abstimmung

P22042105 FA Ringvorlesung „Postkoloniale Perspektiven“ (genow)

Antragssumme: 990,00 €

ohne Gegenrede angenommen

8. P22042101 FA Pride DD – 22

Antragstellerin: Friederike Kantzenbach

Antragstext

Der StuRa stellt bis zu 1.515,50 € für die Beteiligung des Referates WHAT bei der Pride DD 2022 zur Verfügung.

Finanzantrags-Formular:
siehe Anhang A.9 ab Seite 100

Begründung

Angebot LKWs: siehe Anhang A.10 ab Seite 102

Angebot Gebärdendolmetscherin: *befindet sich nur im vertraulichen Protokoll.*

Die Pride DD soll am 25.06.2022 zum zweiten Mal in Dresden stattfinden. Nach einem erfolgreichen ersten Jahr sind wir als Referat WHAT auch 2022 wieder Kooperationspartner der Pride. Die Pride soll in Form einer Demonstration mit anschließender Kundgebung stattfinden und wird von mehreren Veranstaltungen gerahmt. Selbstverständlich wird es ein Hygienekonzept mit Regeln zu der dann aktuellen Coronasituation geben. Um die Pride zu unterstützen wollen wir als Kooperationspartnerin zwei Planen-LKWs für die Demonstration bereitstellen.

Die Pride ist unkommerziell ausgerichtet und soll intersektionale, emanzipatorische und queere Inhalte auf die Straße tragen, Kritik an queerfeindlichen Umständen üben, als auch queere Lebensweisen feiern.

So soll mit der Pride ein temporärer queerer Raum geschaffen werden der in Dresden insbesondere für FLINTA⁵ fehlt. Durch Corona sind die wenigen öffentliche Räume noch mehr eingeschränkt worden, welche für queere Menschen wichtige Austauschorte bedeuteten. Gerade deswegen ist es auch trotz Corona wichtig, diesen Raum in Form der Pride zumindest teilweise zu öffnen. Langfristig soll so ein Impuls geschaffen werden, weitere, vielleicht auch dauerhafte LGBTQIA⁶-Räume Dresden zu schaffen.

Als Referat WHAT unterstützen wir diese Anliegen im vollen Maße und möchten mit dem Finanzantrag etwas zur erfolgreichen Umsetzung der zweiten Pride in Dresden beitragen.

Wie in der Angebotseinholung vermerkt kann nur BUCHBINDER zwei Planen-LKWs in Dresden bieten. Da das Angebot von deren Website vom 04.03. stammt, kann es sein, dass es sich bis zum möglichen Vertragsabschluss nach einer hoffentlichen Bestätigung dieses Finanzantrags etwas erhöht. Deswegen haben wir Kosten von 600 € in diesem Posten beantragt.

Die Gebärdendolmetscherin als anderer großer Posten dieses Antrags soll dazu beitragen die Pride möglichst barrierearm zu gestalten. Wie in der Angebotseinholung dargestellt, war es uns nicht möglich eine weitere Person zu finden die den Anforderungen eine solche politische Veranstaltung sensibel zu dolmetschen genügte. Außerdem haben Personen aus der Pride-Organisation bisher sehr gute Erfahrungen mit Marie Lemke gemacht und betont das ihre Art zu dolmetschen, welches Interpretationsleistung und Kreativität bedarf, nicht einfach austauschbar ist.

Die anderen Kosten ergeben sich aus mehrere kleineren Posten unter denen verschiedene kleinere Rechnungen anfallen können und dienen so als Sammelposten für spezifische Ausgaben wie für Deko der LKWs, Kraftstoff der LKWs, Online-Werbung sowie nicht vorhersehbaren weiteren Ausgaben (Sonstiges).

⁵FLINTA steht für Frauen, Lesben, Inter- Nonbinary- Trans- und Agender-Personen

⁶LGBTQIA steht für Lesben, Gay, Bisexuell, Trans, Queere, Inter, Asexuell und Agender

Diskussion und Nachfragen

Friederike Kantzenbach ist nicht anwesend.

5 Friedrich Eucken: Wie auch schon bei der Re-
feratsvorstellung angekündigt, wollen wir auch
dieses Jahr wieder die Pride unterstützen. Die
Pride ist ein Raum, in dem queere Menschen
sich begegnen und *empowern* können. Kon-
kret geht es darum, zwei LKWs zur Verfügung
10 zu stellen. Dies gibt es in Dresden laut unse-
rer mehrjährigen Erfahrung nur bei Buchbin-
der. Auch soll eine Gebäuden Dolmetscherin den
ganzen Tag dabei sein, um das Ganze barriere-
frei zu gestalten. Wir gehen nicht davon aus,
15 dass wir den ganzen beantragten Bedarf aus-
schöpfen werden.

Abstimmung

P22042101 FA Pride DD – 22

Antragssumme: 1.515,50 €

ohne Gegenrede angenommen

9. P22042106 Vorstellung der Exekutive: Referat N.N.

Antragstellerin: Claudia Meißner

Informationen:

20 Wie auf einer der letzten Sitzung angekündigt,
sollen an dieser Stelle immer wieder mal kurz
Teile der Exekutive vorgestellt werden.
Heute: Das Referat N.N.

25 In der Sitzung am 06.01. gab wurde unter ande-
rem das Referat PoB (sehr unprofessionell durch
mich) und die Bearbeitung der Härtefälle vorge-
stellt, damit die neuen Plenumsmitglieder wis-
sen, was da eigentlich passiert. Das fanden eini-
ge Menschen eigentlich sehr gut.

⁷Dieser Vorschlag der Antragsfrist bemisst sich nach § 4 Abs. 1 S. 1 DB-OS i.V.m. § 15 GO i.V.m. § 13 Abs. 4 GO

⁸Es ist zu beachten, dass bei einer Zustellung der Wahlbriefe über die Post und Hauspost der Universität mind. 1 Tag zusätzlich vergeht. Am Dienstag und Mittwoch vor/an Ablauf der Frist sollte ein Wahlbrief bzw. Abstimmungsbrief also *direkt* in den StuRa-Briefkasten geworfen werden – und nicht in einen Briefkasten der Uni.

30 Diskussion und Nachfragen

Ludwig Firkert: Ich möchte die Möglichkeit nut-
zen, das Referat Gleichstellungspolitik zu be-
werben. Aktuell findet ein Generationswechsel
statt und wir suchen motivierte Mitglieder.

35 Sven Herdes: In der Vergangenheit hat sich das
Referat regelmäßig an den Gleichstellungsta-
gen in Zusammenarbeit mit dem fzs organisiert.
Das wären auch so Themen, die man umsetzen
könnte.

40 Robert Georges übergibt sie Sitzungsleitung um
21:54 Uhr an Marvin Maier.

10. Wahlen und Entsendungen / Elections and Delegations

11. Wahlen und Entsendungen

45 Als Zählkommission werden Marvin Maier, Sven
Herdes, Stanislaw Bondarew, Marius Schiller
vorgeschlagen.

Die Zählkommission wird **ohne Gegenrede an-
genommen**.

50 Als Frist zur Einreichung von Wahlbriefen, und
eventueller Abstimmungsbriefe von geheimen
Abstimmungen und schriftlichen Abstimmun-
gen wird **Mittwoch, den 11. Mai 2022 bis
24:00 Uhr**⁷ (ca. 2 Wochen nach Verschicken
55 + etwas Puffer) beim StuRa (Gebäude)⁸ vorge-
schlagen.

Der Sitzungsvorstand bittet um Kommentare zu
dieser Frist.

60 *It is recommended to set the deadline for submit-
ting the election letters to the StuRa (building) to
Friday, the 10th of May 2022 until 24 o'clock.*

11.1. Wahl Sitzungsvorstand

Antragsteller: Himanshu Manoj Kaloni

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Sitzungsvorstand 40

5 **Begründung**

Dear Sitzungsvorstand members,

My name is Himanshu Manoj Kaloni and I would like to apply for the position in Sitzungsvorstand. Currently I am in my second semester in the course of Computational Modeling and Simulation. As of now I am not having any latex experience however I am willing to learn and contribute to the organization. Along with this I want to learn how things operates and I am interested in learning new things during this process. 45
50
15

Thank You. 55
Himanshu Manoj Kaloni

Diskussion und Nachfragen

20 *Himanshu Manoj Kaloni:* Im a master student in computer modelling an simulation. According to the posting is some experience with LateX nice. I do not have them right now, but I will learn it. I look forward to moderate sessions and help the others. 60
65

30 *Judith Horvath:* I just want to say that I verry support him. It would be very cool to have en english speaking person in the sessionboard. Therefore helpfully international students will be much more welcome. 70

Himanshu Kaloni: Yes, that is also my opinion. I think I can also practice my german by attend the sessions. 75

35 *Marvin Maier:* Auch der Sitzungsvorstand spricht sich für Himanshu aus. Er begrüßt dadurch die Einführung von mehr Diversität. 80

11.2. Wahl Referent Inklusion

Antragsteller: Chris Sonnabend

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referent Inklusion

Begründung

Liebe Plenumsmitglieder,

Ich möchte sehr gern an die gute Arbeit des Referats anschließen. Die vernetzungsintensive Tätigkeit profitiert von längerfristig stabilen Strukturen und bekannten Gesichtern auf Seiten der Studierendenschaft, weil wir durch das etablierte Vertrauensverhältnis zu unseren Partner/innen spürbar ernster genommen und wertgeschätzt werden. Man baut eher auf unseren Beitrag und konsultiert häufiger unsere Meinung.

Leistungen des Referats während meiner Amtsperiode sind z.B.

- Etablierung des dauerhaften und beständigen Engagements von mind. vier Studierenden im Referat
- konsequente (digitale) Selbstorganisation des Referats (täglicher Austausch per Messenger, regelmäßige Referattreffen im Freien oder via Matrix/Riot, elaborierte Aufgabenplanung und -übersicht in Wekan/Kanban)
- beständige Vernetzung mit (betroffenen) Studierenden, relevanten Arbeitsgruppen/Arbeitskreisen und Gremien an der TUD sowie Akteuren außerhalb (Studentenwerk, StuRa HTW Dresden, Inklusionsverantwortliche der Uni Leipzig, Wissenschaftler/innen deutschlandweit)
- Organisation von Gebärdensprachkursen
- Bekanntmachung bestehender inklusiver Angebote durch Einführungsveranstaltung mit Vorstellung der in Dresden ansässigen Netzwerkpartner
- Anwerbung einer persönlichen Ansprechperson für Studieninteressierte mit Fragen zu einem Studium mit Behinderung, chronischer oder psychischer Erkrankung
- Gewinnung zusätzlicher Referatmitglieder

Bereits geplante Projekte für die kommende Legislaturperiode (und darüber hinaus) sind z.B.

- 5 • bessere Sichtbarmachung inklusiver Angebote der TUD gegenüber Studieninteressierten und Erstsemesterstudierenden
- bessere Ansprache Studierender mit nicht-sichtbaren Beeinträchtigungen
- 10 • Weiterbildung studentischer Mitglieder der Prüfungsausschüsse zum Thema Nachteilsausgleiche
- diverse andere Weiterbildungs- und Informationsformate (z.B. Kurse, Vorträge, Aktionstage, Newsletter ...)
- 15 • Schaffung und Weiterentwicklung von Inhalten für die Referatpages der neuen StuRa-Website

Viele Grüße
Chris Sonnabend

20 Diskussion und Nachfragen

Chris Sonnabend: Ich bin schon zwei Legislaturperioden lang Referent Inklusion. In TOP 9 hätte ich das Referat vorstellen können. Wir machen auch immer die Gebärdensprachkurse (Ja sie sind recht teuer, aber auch ausgebucht). Wir machen Nachteilsausgleiche und Beratungen. Wir sind sehr gut vernetzt mit Menschen in der Uni, die sich mit diesen Themen beschäftigen. In meinem Antrag sind Dinge beschrieben, die wir seit längerem machen. Seit dem ich das mache, haben wir ein gutes Team aufgebaut. Das Referat ist gut besetzt mit mindestens 6 Leuten. Und mindestens 4 von denen sind auf jeden Fall immer aktiv.

35 11.3. Wahl Hauptvertreter im Landessprecher*innenrat

Antragsteller: Mathias Fröck

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Hauptvertreter im Landessprecher*innenrat

40 Begründung

Liebe Plenumsmitglieder,

Ich möchte mich gerne in die KSS [wählen] lassen.

Viele Grüße,
45 Mathias Fröck

Diskussion und Nachfragen

Mathias Fröck: Ich habe mich ja schon als GF vorgestellt. Der Hauptgrund für mich ist, dass ich sowieso in der KSS als Beauftragter für Öffentlichkeitsarbeit mit mache und da auch an den Sitzungen teilnehme.

Marvin Maier: Fürsprache. Es ist schön, wenn auch die GF Teil des LSR ist. Ich habe das durch das Protokoll schreiben zwar die Stimmung im Plenum immer mitbekommen, was bei uns los ist, aber wenn die GF direkt mit drin ist, dann ist die Kommunikation besser. Mit Ludwig wären es dann zwei GFs jetzt im LSR. Mein Sitz läuft im Sommer aus Und ich werde auch nicht mehr weiter machen. Dann ist zur Zeit immer noch ein Platz frei. Im Übrigen gibt es auch 4 Ersatzvertreter_innen-Plätze.

65 11.4. Wahl Mitglied im Referat Internationale Studierende / Member in the Unit International Students

Antragsteller: Muhammad Sarmad Aidrus

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Mitglied im Referat Internationale Studierende / Member in the Unit International Students

70 Begründung

Dear Chairperson,

My name is Sarmad Aidrus and I am pursuing my master's in Distributed Systems Engineering and am currently enrolled in the 2nd Semester. I would like to be part of the international student's department as I am an international student myself and can relate to the issue

and problems students face while coming abroad. Moreover, I am also a part of an international students community AIESEC as a customer experience manager. This position has allowed me to interact with both international and local students across Dresden. With this opportunity, I can contribute to the team by interacting with more students at the university and helping them in solving their issues. I would like to join the presentation to introduce myself in front of the committee, Kindly consider my request.

Regards

Muhammad Sarmad Aidrus

Diskussion und Nachfragen

Muhammad Sarmad Aidrus: Studying nano electronic systems, I was in the welcoming committee of the TUD. Being in Germany for 4 months now, I'm part of ISIC Dresden.

11.5. Wahl Referentin familienfreundliches Studium

Antragstellerin: Julia Galani

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referentin familienfreundliches Studium

Begründung

Lieber StuRa,

mein Name ist Julia Galani, ich studiere im 2. Semester Soziale Arbeit. Ich möchte mich hiermit als Referentin familienfreundliches Studium bewerben. Das Thema interessiert mich, da ich selber zwei kleine Töchter habe und daher die Herausforderungen, die ein Studium mit Familie mit sich bringt, aus eigener Erfahrung kenne. Ich würde gerne andere studierende Mütter und Väter unterstützen und mit ihnen in Kontakt kommen. Ich bin 33 Jahre alt und stamme ursprünglich aus Göttingen. Vor meinem Studium habe ich eine Ausbildung zur Ergotherapeutin gemacht und einige Jahre in der Behindertenhilfe gearbeitet.

Mit freundlichen Grüßen
Julia Galani

Diskussion und Nachfragen

Julia Galani: Das ist ein Thema, in das ich mich gerne einbringen würde.

Marvin Maier übergibt die Sitzungsleitung um 22:15 Uhr an Robert Georges.

11.6. Entsendung Referat Lehre und Studium

Antragsteller: Niklas Keller

Angestrebter Tätigkeitsbereich: Referat Lehre und Studium

Begründung

Hi,

mein Name ist Niklas Keller, bin 21 Jahre alt und studiere im 4. Fachsemester das Lehramt an Oberschulen. Den Wunsch Lehrer zu werden hege ich seit der Grundschule und daran hat sich bisher nichts geändert. Leider ergeben sich durch die längst überholte Studien- und Prüfungsordnungen – nicht nur bei mir – immer wieder schwerwiegende Probleme. Dadurch, dass einige meiner befreundeten Kommilitonen mit ihren Sorgen (bezogen auf das Studium) zu mir kamen, bin ich mit den rechtlichen Grundlagen vertraut. So lebe ich nach der Devise: „Was Recht ist, muss Recht bleiben“, weshalb ich von den Entscheidungen des Rektorates zu den Coronamaßnahmen sehr enttäuscht gewesen bin, weil hier – trotz angeblicher ‚rechtlicher Überprüfung‘ – massive Fehler begangen wurden. Aber auch ich bin nicht vollkommen, weshalb ich gern bereit bin, neue Kompetenzen zu erwerben. Es wäre mir also eine Ehre, als zielstrebigem Student und voller Tatendrang in das Referat Lehre und Studium aufgenommen zu werden.

Vielen Dank fürs Lesen.

Ganz liebe Grüße
Niklas

Diskussion und Nachfragen

12. P22042108 Ini: Novellierung des HSFG

Antragsteller: Ludwig Firkert (GF Hochschulpolitik)

5 Antragstext

Der StuRa möge beschließen: Grundsätzlich begrüßt der StuRa der TU Dresden eine rechtssichere Verankerung von Digitalen Prüfungsformaten und die Möglichkeit, dass schnell und unkompliziert die Regelstudienzeit von Studierenden verlängert werden kann.

Dennoch spricht sich der StuRa dafür aus, dass bei Digitalen Prüfungen der Datenschutz der Studierenden an erster Stelle steht. Der StuRa regt daher an, kompetenzorientierte Prüfungen bevorzugt durchzuführen, bei denen keine Überwachung erforderlich ist (Open-Book-Klausur, etc.). Sollte dennoch eine Überwachung als notwendig erachtet werden, so sollte das Überwachen mit mehr als einer Kamera, sowie das Installieren von Überwachungssoftware auf private Technik direkt verboten werden. Die IT-Integrität von privater Technik soll gewahrt werden. Videoaufzeichnungen dürfen nicht gespeichert oder automatisch verarbeitet werden. Die Regelstudienzeitverlängerung soll über drei Semester hinausgehen können. Bei Pandemien, Naturkatastrophen und anderen Ereignissen, die länger als drei Semester den Studienbetrieb beeinträchtigen, sollte auch in den folgenden Semestern eine Regelstudienzeitverlängerung gewährt werden.

Außerdem müssen auf die Entscheidung des:der Wissenschaftsminister:in, die Regelstudienzeit zu verlängern, Studierendenvertretungen (unter anderem die KSS) und die Rektorate der Hochschulen (beispielsweise die LRK) maßgeblich Einfluss ausüben können. Sonst könnte der:die Wissenschaftsminister:in im Falle einer unvorhergesehenen Einschränkung des Studienbetriebes willkürlich auf eine Verlängerung der Regelstudienzeit verzichten.

Begründung

Es gibt eine kleine Mini-Novellierung des

45 Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes (Sächs-HSFG). Über die Inhalte werden wir euch in der Sitzung informieren. Zu der Novellierung haben wir noch einen Initiativantrag vorbereitet, den seht ihr weiter unten. Wir würden uns über eure Unterschriften freuen, damit wir den Ini heute behandeln können.

50 Begründung, warum die Antragsfrist verpasst wurde:

Die Antragsfrist habe ich verpasst, da ich ursprünglich dazu keinen Antrag geplant hatte, sondern nur einen Info-Top.

55 Begründung, warum der Antrag zwingend auf dieser Sitzung behandelt werden muss:

Am Samstag findet die LSR-Sitzung in Görlitz statt, zu der ich gerne mit einem Beschluss und einer Positionierung des StuRas hinfahren würde. Deshalb müssen wir uns heute damit auseinandersetzen.

Diskussion und Nachfragen

65 *Ludwig Firkert:* Es gibt jetzt ein kleine Novellierung (das ist erst mal nur ein Gesetzesentwurf). Die ist auch nicht sehr lange. Die habe ich mit Martin durchgearbeitet. Digitale Prüfungen werden im Gesetz verankert. Andererseits steht drin, dass der Wissenschaftsminister bei Notständen die Regelstudienzeit um drei Semester verlängern kann. Andererseits steht drin, dass der Wissenschaftsminister dann zusätzliche Regelstudienzeitverlängerungen geben kann. Diese Verlängerung soll sich aber auch auf drei Semester beschränken.

Die KSS will sich damit auseinander setzen. Die Kritikpunkte stehen im Antragstext. Zusammenfassung: Als Kritikpunkt haben wir, dass die Regelstudienzeitverlängerung nur für drei Semester gelten soll. Auch wenn z.B. eine Pandemie länger als drei Semester dauert, soll es höchst 3 Semester geben. Wenn man sich den Gesetzesentwurf durchliest, steht da, dass das SMWKT die Regelstudienzeit verlängern *kann* sie ist also nicht dazu verpflichtet. Wir möchten einfach, dass die KSS oder die Landesrektorenkonferenz mit Einfluss auf die Entscheidung nehmen kann. Dass nicht ein Wissenschaftsminister dies nach

Lust und Laune tun oder lassen kann. Nach unserer Ansicht ist die Zahl von drei Semestern willkürlich gewählt. 40

Jedoch bei den digitalen Prüfungen gibt es kaum Einschränkungen bei der Datenerhebung. 5
 Zwar hat der StuRa das Recht auf Anhörung, aber das Gesetz kennt keine Grenzen wie z.B. die Überwachung mit mehr als einer Kamera oder die Installation von Überwachungssoftware. 45
 Auch finden wir es nicht gut, wenn Videoaufzeichnungen gespeichert werden. Auch kritisch finden wir, dass mit dem Gesetz keinen zusätzlichen Finanzmitteln für die Hochschulen und die Umsetzung der Maßnahmen bereitstellen. Für 50
 die digitale Infrastruktur ist kein Geld vorgesehen. Das war die (doch recht lange) Kurzzusammenfassung dieses Antrages. **ohne Gegenrede angenommen** 55

13. Berichte

13.1. Fehlende Quartalsberichte 60

Übersicht Fehlende Quartalsberichte: siehe Anhang A.11 ab Seite 104

13.2. Bericht aus dem Senat, letzte Senatssitzung am 13.04.2022

Berichterstatter: Tom Stiehler, Jessica Flecks 25

I.3 Student Lifecycle Management – Reshape

- Sachgebiete 8.4. Studiengangsangelegenheiten und 6.5 Application Management SLM werden zusammen gelegt und bilden in Zukunft ein neues Sachgebiet SLM-Koordination (SLM = Student Lifecycle Management) 30
- Prinzipiell geht es um Selma/CampusNet. Die beteiligten Sachgebetsgruppen arbeiteten „gegenseitig“ und irgendwie soll jetzt mal wieder etwas passieren. 35

- externe Beraterfirma RAMBOLL hat sich die Verwaltungsstruktur angesehen und neben der Zusammenlegung noch einige andere Vorschläge für die Verwaltung ausgearbeitet
- Der entsprechende Abschlussbericht ist gerade im Rektorat angekommen und wird erstmal in die Verwaltung getragen, evtl. wird dieser an die Senator:innen weitergeleitet.

I.4 Hochschulentwicklungsplan (HEP)

- in der Zielvereinbarung mit SMWK steht eine Aktualisierung des HEPs zusätzlich zur Exzellenzstrategie bis 30.06.22
- der neue HEP hat dann eine Laufzeit bis 2025
- HEP = Auswahl an strategischen Aktivitäten, Momentaufnahme der Entwicklungsplanung, Zusammenfassung des Strategieprozesses des Rektorates, ...
- Ist derzeit in verschiedenen Gremien und wird er-/bearbeitet

I.5 DresdenZero 60

Der Senat der TU Dresden beschließt, dass die TU Dresden die Bürgerinitiative DresdenZero in ihrem Anliegen unterstützt, dass die Klimaneutralität bis spätestens 2035 im Klimaschutzkonzept der Stadt festgeschrieben wird. Die TU Dresden unterstützt die Initiative in der Öffentlichkeitsarbeit. Unbenommen der Empfehlung der Kommission Umwelt hat am 17.02.2022 hat die Senatskommission Planung, Haushalt und Struktur die Anfrage von DresdenZero ebenfalls diskutiert und empfohlen, ein Universitätsforum auszurichten, um gemeinsam mit den Universitätsangehörigen zu diskutieren, ob die TU Dresden die Bürgerinitiative unterstützen soll. Das Universitätsforum fand am 04.04.2022 mit 40 Teilnehmer:innen statt. Im Ergebnis empfehlen die Teilnehmenden des Universitätsforums eine Unterstützung von DresdenZero durch die TU Dresden. 65

I.8 Verschiedenes 80

- Public Climate School – die Uni unterstützt das Vorhaben;

- vermutlich wird es bald eine Rundmail des Rektorats geben
- gab es 2019 schonmal, wurde damals allerdings von der Hörsaalbesetzung im HSZ überschattet

Sonstiges

- Eine Uni – ein Buch: <https://tu-dresden.de/gsw/der-bereich/eine-uni-ein-buch>
- **Turnustreffen mit Rektorat**
 - Vorbereitung Großes Turnustreffen am 20. Juni (16:30 Uhr)
 - * bisherige Planung analog zum Vorjahr:
 - * Wiese Hörsaalzentrum (Dülfer-saal bei schlechtem Wetter) mit Tischinseln für Gespräche Rektoratsmitglieder + Studierendenvertreter:innen für Austausch
 - * Snacks und Getränke (Studentenwerk)
 - * keine Themenabfrage vorab
- Zusammenarbeit mit neuer StuRa-GF → Es ist eine gemeinsame Klausurtagung geplant.
- **Besuch vom Sächsischen Wissenschaftsminister Gemkow** am 20. Mai zum Thema „Nachwuchs“
 - Am 20.05. (09.30-12.30 Uhr) kommt der Staatsminister für Wissenschaft, Kultur und Tourismus (SMWK) Gemkow an die TU.
 - Studis haben (endlich) die Chance mit ihm ins Gespräch zu kommen.
 - Ihr habt Lust dabei zu sein bzw. habt Themen, die ihr gern angesprochen haben wollt – dann meldet euch sehr, sehr gern bei uns (studis_im_senat@mailbox.tu-dresden.de).
 - Neben zwei Gesprächsslots von etwa (20 min) werden auch mehrere Hochschulgruppen vorgestellt (Wir hatten vorerst an die tuuwi, das Referat WHAT, genow, einige Menschen aus den FSReN, DresdenerTales gedacht). Auch da sind wir für Vorschläge noch offen, allerdings wäre

uns wichtig, dass die HSG tatsächlich politische Anliegen haben, damit wir die wenigen Minuten gut nutzen können.

Diskussion und Nachfragen

Sven Herdes: 1. Anmerkung:

Ich würde mich freuen, wenn der Hochschulentwicklungsplan in Zusammenarbeit mit dem Referat LuSt aufbereitet und ins Plenum eingebracht werden sollte. Weil man hat in der Vergangenheit gesehen, dass dort einschneidende Dinge mit drin sind, wie das Schließen ganzer Fakultäten. Mir fiel da jetzt zwar nichts ein, dennoch kann man dann mal in der geschlossenen Sitzung diesen HEP besprechen.

2. Anmerkung:

Das Referat WHAT ist keine HSG, sondern ein Teil vom StuRa. Das darf bitte nicht verwechselt werden, das will das Referat auch nicht.

Jessica Flecks: Wir haben vor allem an politisch aktive Gruppen gedacht. Zum HEP: das ist super wenn du das sagst. Wir haben heute den Entwurf für die erste Lesung bekommen, der in der Senatskommission für Struktur [und weiteren] diskutiert werden soll. Bis zum 29.04. können Änderungsvorschläge eingereicht werden. Ich werde mich da mit Ludwig zusammensetzen. Wir werden uns abstimmen, ob es da ggf. einer Sondersitzung des StuRa-Plenums bedarf.

Sven Herdes: Ich denke nicht, dass wir jetzt eine Sondersitzung brauchen (dafür haben wir ja den GF Hopo), aber das es einfach vorgestellt wird und er reflektiert, wie unsere Position aussieht. Ich denke, Ludwig wird im Detail mit den relevanten Akteur:innen in Kontakt treten.

13.3. Sonstige Berichte

MOBibike:

Marius Schiller: Ich wollte kurz über das Thema MOBibike-Umfrage berichten. Mit der Einführung vom MOBibike im letzten WiSe hat das Plenum auch beschlossen, dass es im Sommersemester eine Umfrage durchführen will. Damit

wir das noch rechtzeitig hinbekommen, müssen wir damit jetzt anfangen. Es hat sich aber herausgebildet, dass die Umfrage nicht sinnvoll eingearbeitet werden kann. Das war nur eine kleine Ankündigung. Wir werden das zur nächsten Sitzung etwas ausführen. Ihr könnt euch in den nächsten zwei Wochen überlegen, ob ihr an der Umfrage mitarbeiten und zu deren Gelingen beitragen wollt.

Referat Kultur:

Robert Georges: Ich habe gestern an einem Treffen mit dem Prorektor Bildung, Michael Kobel und dem Rabbi Akiva Weingarten teilgenommen. Er geht gerade sehr auf die Uni zu und plant noch im Sommer ein Shabbat-Fest an der Uni zu veranstalten. Dies soll schon am 24.06. stattfinden. Er bittet die Studierenden, ein bisschen Werbung zu machen. Ich wollte in Erfahrung bringen, ob das auf Gegenliebe oder doch eher Ablehnung stößt? Es geht um ein Shabbat-Fest nach der jüdischen Kultur, nicht so wie es an amerikanischen Universitäten existiert. Akiva Weingarten geht es darum, das jüdische Leben in Dresden besser sichtbar zu machen. Uns ist aufgefallen, dass jüdische Studierende in der Studierendenschaft nicht sehr präsent sind. Herr Weingarten betreibt einen Verein (in dem auch Kobel Mitglied ist), welche Aussteiger aus dem orthodoxen jüdischen Glauben auffangen. Orthodoxe Juden sind doch „sehr streng“ organisiert. Der Verein soll helfen, dass Aussteiger mit liberalen Jüdinnen und Juden in Kontakt kommen. Das wäre jetzt schade, wenn ich davon hier jetzt nur berichte. Ich hätte schon gerne Rückmeldung dazu. Das ist dann auch sinnvoll für die GF bzw. das Referat.

Sebastian Mesow: Ich möchte mich für das Shabbat-Fest aussprechen. Das kann gerne auf dem Campus stattfinden und auch alle (auch nicht Studierende) ansprechen. Wir leben hier in Deutschland unter Religionsfreiheit, dann ist es nur folgerichtig, dass nach den Muslimen die (vor Corona) hier auf dem Campus ihr Fastenbrechen feierten, sich nun auch die jüdischen Gläubigen hier präsentieren dürfen und wir es auch unterstützen.

Sven Herdes: Wenn man mal explizit die religi-

ösen HSG informiert, dann kann man auch mal eine gemeinsame Veranstaltung machen, auch um ins Gespräch zu kommen und „strenge“ Formen der Religionsausübung nicht zu befördern bzw. eher abzumildern.

Valentin Westphal: Ich begrüße das auch sehr. Ich suche auch sonst gerne das Gespräch mit Kommilitonen und wenn man dafür nun eine Plattform bekommen würde, wäre das sehr begrüßenswert.

Fabian Freiwald: Die Uni würde damit auch klar zeigen, dass man sich gegen Antisemitismus ausspricht. Dieser scheint in der Pandemie zusammen mit den Verschwörungstheorien leider zugenommen zu haben.

Robert Georges: Ich nehme also nur Fürsprachen mit. Aktuell sieht es nicht so aus, dass die Geld haben wollen. Das scheint ausfinanziert zu sein.

14. Geschlossene Sitzung

GO-Antrag auf Verlängerung der Sitzungszeit um eine Stunde: Judith Horvath

Begründung: Wir können ja immer nur um eine Stunde verlängern, was aber nicht heißt, dass wir sie auch brauchen werden. Aber es sind eh nicht mehr viele Punkte auf der Tagesordnung. Dann können wir die jetzt auch noch kurz abarbeiten. Der GO-Antrag wird mit **15 Ja-Stimmen / 4 Nein-Stimmen / 4 Enthaltungen abgelehnt.**

GO-Antrag auf erneute Auszählung von Ludwig Firkert

Begründung: Wir haben noch viele AEs.

Der GO-Antrag wird mit **20 Ja-Stimmen / 2 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen angenommen.**

Damit wird die Sitzung bis maximal 24:00 Uhr verlängert.

GO-Antrag von Sebastian Mesow auf Zulassung von Einzelpersonen zur geschlossenen Sitzung: zulassen von Cédric Kekes

Begründung: Cédric schreibt Protokoll mit, obwohl er nicht mehr im Sitzungsvorstand ist. Das hilft uns sehr weiter und wir wollen ihm deshalb auch überhaupt nicht verbieten, uns zu unterstützen.

Die offene Sitzung wurde von 23:01 Uhr bis 23:17 Uhr für die geschlossene Sitzung unterbrochen.

15. Sonstiges

Ludwig Firkert: Mathias und ich sind dabei die Kampagne #BaFöG50 zu pushen. Das Ziel ist das BaföG so zu verbessern, dass es mehrere Menschen beantragen und auch bekommen. Ich habe auch einen kleinen Text in die geteilten Notizen gestellt, der gerne in WhatsApp und Telegram etc. mit Kommilitonen geteilt werden.

Marvin Maier: Ich möchte die Gelegenheit nutzen, mich zu entschuldigen, dass ich die letzten beiden Sitzungen nicht so sehr anwesend war. Ich war z.T. im Urlaub und in der Heimat. Ich bin jetzt aber wieder voll da. Ich schreibe jetzt meine Studienarbeit. Daher habe ich jetzt auch wieder mehr Zeit für den SV

Robert Georges: Dafür musst du dich jetzt nicht entschuldigen. Es ist auch ok wenn man mal in einem Ehrenamt nicht so kann.

Cedric Kekes: Sorry auch von mir. Mich hatte Corona erwischt und ich war noch nicht so auf dem Damm. Ich möchte den Rückstand an Protokollen mit Marvin aufarbeiten.

Sven Herdes: Ich lade euch ein, wer Lust auf Vernetzung hat, kann gerne noch im Raum bleiben und noch was gemeinsam machen.

Die Sitzung **endete** um 23:21 Uhr.

Für die richtige Wiedergabe des Protokolls zeichnen:

Versammlungsleiter: Marvin Maier, Robert Georges

Protokollanten: Marvin Maier, Sebastian Mesow, Cédric Kekes

A. Anhang



Protokoll der Geschäftsführung vom 14.04.2022

zuletzt bearbeitet am 19.04.2022 um 12:37 Uhr von Sven Herdes.

Versammlungsleiter: Ludwig Frikert
Protokollant: Sven Herdes

Zeit: 09:00 – 10:58 Uhr
Ort: VG2/E15

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Robin Fränzel	Finanzen und Inneres	anwesend
Martin Unger	Lehre und Studium	
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	anwesend
Nick Dienel	Personal	anwesend
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

Referent_innen (bzw. deren Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Datenschutz	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Projektförderung	anwesend
Marius Schiller	Mobilität	
N.N	Struktur	unbesetzt
Sven Holtschlag	Technik	
N.N	Vernetzung	unbesetzt
N.N	Hochschulpolitik	unbesetzt

GF-Protokoll

14.04.2022

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	
Tom Thümmeler	Politische Bildung	
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Lydia Kormeier	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
N.N	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	
N.N	Sport	unbesetzt
N.N	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
N.N	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
N.N	Inklusion	unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	anwesend
N.N	Studierendenwerk	unbesetzt
N.N	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N	Personal	unbesetzt

Anwesende Gäste: Theresa Schwarzkopf; Marian Schwabe

Tagesordnung

- | | |
|---|---|
| 1. Begrüßung und Formalia | 3 |
| 1.1. Allgemeine Belehrung | 3 |
| 2. G22041401 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen | 3 |
| 3. G22041402 Mail aus dem Servicebüro | 4 |
| 4. G22041403 Schlüssel und Schließberechtigungen | 5 |
| 5. G22041404 Senatsentsendung | 5 |
| 6. G22041405 KiK Lagermöglichkeit | 5 |
| 7. G22041407 Klausurtag mit den Senator_innen | 5 |
| 8. G22041408 Gemkow Besuch 20.05.22 | 5 |

GF-Protokoll	14.04.2022
9. G22041409 Sitzungszeit StuRa	6
10. G22041410 Arbeitsaufwand GF Tätigkeiten	6
11. G22041411 Impressum StuRa	6
12. G22041412 Interne Ausleihe	6
13. G22041413 Änderungsbedarf Uni-Wahlordnung	6
14. G22041414 Besuche der FSR	7
15. Geschlossene Sitzung	7
16. Sonstiges	7
A. Anhang	7

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

5 2. G22041401 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Soziales

- Gebärdensprachkurs starten am 19.4.

• Personal

- Erstes Einarbeiten der neuen Referatsmitglieder.
- Masken wurden bestellt.
- Eine Liste der Aktiven soll erstellt werden.

• Finanzen und Inneres

- Die Einarbeitungen ist gestartet.
- Die 9 für 90 Aktion ist in der Mache und wird für uns im StuRa Arbeit bedeuten. Was genau die Auswirkungen sind, ist nicht klar, außer das es Verzögerungen bei Nachkauf und Rückerstattungen gibt.
- Der WP ist in der Finalisierung.
- Die ÖA wünscht sich die neuen Rechner und das Zeichendings zügig.

• Lehre und Studium

- Die Uni sagt mittlerweile das wir als Studierendenschaft nicht mehr nach Schließzeit der Gebäude rein dürfen. Wir haben das mal an die Unileitung eskaliert.

GF-Protokoll

14.04.2022

• Öffentlichkeitsarbeit

- Zum Unitag am 21.5. wird es ein Infostand mit Elterngarten/Chilloutarea geben. Wer hat ein großes Glücksrad was man zum Unitag nutzen kann? Evtl. wird noch studentisches HSG-Engagement dargestellt.

5 - Wir müssen schauen wer auf der Webseite steht und aktiv ist.

• Hochschulpolitik

- Die Referate HoPo und GSP werden versucht wiederbelebt zu werden.
- Die Linksfraktion will im Stadtrat einen Antrag zur Umzugsbeihilfe unter anderem für Studierenden einbringen.
- 10 - Der OB-Wahlkampf startet bald. Es wird überlegt eine Podiumsdiskussion durchzuführen um die studentischen Interessen abzufragen.
- Das SächsHSG wird angepasst. Demnach werden digitale Prüfungen rechtssicher.

Der Semesterauftakt der AG Quest ist heute Abend und es kommen wahrscheinlich Leute.

3. G22041402 Mail aus dem Servicebüro

15 Rückmeldung zu Hygieneartikeln: Kostet uns Geld; nicht die Studis. Es wird überprüft einen FA zu machen.

Brandschutzbelehrungsunterschriften müssten noch gemacht werden.

Metro-Karte steht im StuRa zu Verfügung. Der StuRa kann dort auf Rechnung einkaufen.

20 Teilautofahrer muss zusätzlich zum FSR angemeldet werden. Genauere Informationen stehen unter <https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:teilauto>

Veranstaltungshaftpflicht deckt Veranstalten vom FSR und StuRa bei Schäden an Dritten ab. Veranstaltungen müssen an stura@stura.tu-dresden.de gemeldet werden mit folgenden Inhalt:

- Veranstaltungszeitraum
- Veranstaltungsbezeichnung
- 25 • Anzahl erwarteter Gäste
- Veranstaltungsort und -größe

Genauere Informationen stehen unter <https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:veranstaltungshaftpflichtversicherung>

30 Im Wiki vom StuRa stehen auch Informationen, welche man sich anschauen kann. <https://wiki.stura.tu-dresden.de/>

GF-Protokoll

14.04.2022

4. G22041403 Schlüssel und Schließberechtigungen

Nick hat eine Liste, wer aktuell zu viele Schlüssel hat. Eine offizielle Mail kommt an die Leute die „unberechtigt“ einen Schlüssel haben. Schlüssel könnte man über Bürobedarf nachmachen lassen. Falls die Personen Schlüssel nicht abgeben, muss über ein in Kosten gestellter Austausch der Schließanlage nachgedacht werden.

Marian möchte den Schlüsselsatz normal plus Stahlschrank und eine Schließberechtigung für seine Sitzungsvorstandunterstützung.

Ohne Gegenrede angenommen.

5. G22041404 Senatsentsendung

10 Ludwig Firkert möchte für den StuRa als beratendes Mitglied in den Senat. Er wird Sven Herdes dort ablösen. Sven hat da nichts dagegen.

Ohne Gegenrede angenommen.

6. G22041405 KiK Lagermöglichkeit

15 Das KiK fragt ein Lagerraum für eine Beamerhebebühne an. Den Raum gegenüber vom Archiv könnte man nutzen, wenn die Technik den Raum frei macht. Dann sollte eine temporäre Nutzung für das KiK dort möglich sein. Sven kümmert sich in der Kommunikation mit dem Referat Technik darum, dass sie die Server dort herausräumen.

Ohne Gegenrede angenommen.

G22041406 Mailverteiler

20 Marian erklärt den Mailverteiler. Es wird geklärt, wer welche Mailadressen weitergeleitet bekommen sollte. Passwörter sind neu zusetzen. Wer Anmerkungen zu Mails mit StuRa hat, soll sich an Marin wenden. Diese können unkompliziert eingearbeitet werden.

7. G22041407 Klausurtag mit den Senator_innen

25 Treffen der GF mit den Senator_innen zu einer Klausurtagung. Ein entsprechender Termin soll erdoodelt werden. Das machen Ludwig und Jessica. Planmäßig soll das an einem Tag an einem Wochenende stattfinden und Themen besprochen werden, die im nächsten Jahr mal inhaltlich angefasst werden könnten.

8. G22041408 Gemkow Besuch 20.05.22

30 Der Minister Gemkow kommt zu Besuch an die TU Dresden und wir können mit ein paar GF's dabei sein. Ludwig macht das gerne. Themen können bei ihm angebracht werden. Vor den eigentlichen Termin soll es nochmal ein Treffen geben um Themen vorzubesprechen und das auch mit den Senator_innen abzusprechen. Auch das Plenum soll nach Themen befragt werden.

GF-Protokoll

14.04.2022

9. G22041409 Sitzungszeit StuRa

Die Sitzungszeit des StuRa-Plenums zu später Stunde ist anstrengend für manche. Robin kündigt an das er künftig spätestens 22:00 geht. Die GF meint das es kein Problem darstellt. Es wird angestrebt das finanzrelevante TOPs früher am Abend stattfinden. Den SV müsste man durch mehr Personal unterstützen und die GF macht sich auf die aktive Suche nach neuen Leute. Die GF bietet bei Sitzungen (insbesondere Präsenz) die Unterstützung durch sich und die Exekutive an. Außerdem sollte man überlegen regelmäßige Pausen einzuplanen.

10. G22041410 Arbeitsaufwand GF Tätigkeiten

Robin sagt, dass er keine Sonderaufgaben neben den GF Finanzer machen kann. Die GF nimmt das zustimmend zur Kenntnis.

11. G22041411 Impressum StuRa

Das Impressum ist veraltet. **Das Impressum wird angepasst von Claudia.**

12. G22041412 Interne Ausleihe

Wenn ihr als GF ausleiht, notiert das ihr was wem ausgeliehen habt. Im SB gibt es eine passende Vorlagen. Wichtig ist das wir Buch führen wer was ausgeliehen hat.

13. G22041413 Änderungsbedarf Uni-Wahlordnung

Es gab eine Mail an verschiedene „wichtige“ Stellen der Uni um abzufragen was es an Änderungsbedarf an der Wahlordnung der TU Dresden gibt. Unter anderem auch an uns. ES gibt uniseitig auch wieder Wünsche nach digitalen Wahlen aus verschiedenen Ecken.

Mögliche Themen aus der GF Sitzung:

- Fakultätswechsel bei Studierenden, deren Studiengang zu mehreren Fakultäten gehört (z.B. Lehramt).
- Überlegung, ob beim jetzigen System (1 Stimme reicht zur Wahl) bei einem Kandidieren eine Wahl durchgeführt werden muss.
- Möglichkeit nur als EV kandidieren zu können.
- Digitale Wahlen sind in Anlehnung an den StuRa-Beschluss weiterhin nicht erwünscht.
- Idee, ob die Wahl zum Stellvertretenden entfallen könnte, wenn zweitplatzierte Kandidierende EV werden.

Der Wahlausschuss soll noch befragt werden. Dies soll an einem extra Termin getan werden. Dabei soll dann auch eine Wertung und Diskussion der Vorschläge geschehen. Danach wird berichtet. Wer Interesse am Termin hat soll sich bei Nick melden.

GF-Protokoll

14.04.2022

14. G22041414 Besuche der FSR

Die GF war und wird bei FSR auf ihren Sitzungen vorbeigehen. Medizin steht heute an. ABS war am Montag. Die GF möchte zudem am Vernetzungstreffen teilnehmen. Es soll eine Erwartungshaltung abgefragt werden. Es soll auch das Thema Referat Vernetzung/UFaTa angesprochen werden. Es wird angepeilt bei den FSR-Treffen auch die StuRa-Basics (Wer/Was ist der StuRa) zu erklären.

120 15. Geschlossene Sitzung

16. Sonstiges

A. Anhang



Protokoll der Geschäftsführung vom 21.04.2022

zuletzt bearbeitet am 21.04.2022 um 15:32 Uhr von Nick Diemel.

Versammlungsleiter: Ludwig Firkert
Protokollant: Nick Diemel

Zeit: 10:40 – 11:50 Uhr
Ort: VG2/E15

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Robin Fränzel	Finanzen und Inneres	anwesend
Martin Unger	Lehre und Studium	anwesend
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	anwesend
Nick Diemel	Personal	anwesend
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

Referent_innen (bzw. deren Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Datenschutz	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Projektförderung	anwesend
Marius Schiller	Mobilität	anwesend
N.N	Struktur	unbesetzt
Sven Holtschlag	Technik	anwesend
N.N	Vernetzung	unbesetzt
N.N	Hochschulpolitik	unbesetzt

GF-Protokoll

21.04.2022

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	
Tom Thümmeler	Politische Bildung	
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Lydia Kormeier	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
N.N	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	anwesend
N.N	Sport	unbesetzt
N.N	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
N.N	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
N.N	Inklusion	unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	anwesend
N.N	Studierendenwerk	unbesetzt
N.N	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N	Personal	unbesetzt

Anwesende Gäste: Theresa Schwarzkopf, Jonas Frei, Cao Son Ta, Nathalie Bock

Tagesordnung

1. Begrüßung und Formalia	3
1.1. Allgemeine Belehrung	3
2. G22040701 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	3
3. G22042102 Rundmail Referat Mobilität	5
4. G222042103 BAföG50-Kampagne	5
5. G22042104 Kleine Novelle des SächsHSFG	6
6. G22042105 Anliegen der Angestellten	7
7. G22042106 Termin für GF-Sitzungen	7
8. Sonstiges	7

GF-Protokoll

21.04.2022

A. Anhang	7
A.1. Rundmail Referat Mobilität	8
A.2. Rundmail BAföG50-Kampagne	10

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

5 2. G22040701 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Finanzen und Inneres

- Ein Gespräch mit unserem Anwalt ergab, dass die potentiellen Einnahmen durch die Rückerstattung 9-für-90 Ticket unverzüglich an die Studis ausgezahlt werden müssen und nicht pauschal in das nächste Semester übernommen werden dürften.
- 10 - Bei einem Mehraufwand (den das voraussichtlich mit sich ziehen würde) kommt von Seiten der DVB die Idee für den gesamten Prozess Menschen über externe Gelder/Finanztöpfe finanzieren zu können.
- Angelika bittet darum, dass wir unbedingt mit ihr Rücksprache halten, bevor irgendwelche Entscheidungen zu 9-für-90 getroffen werden. Die Rückerstattung wäre Sache des Imma-Amtes.
- 15 - Die Finanzanträge werden langsam abgearbeitet. Es geht voran auch wenn wir aufgrund von Startschwierigkeiten etwa 14 Tage hinterherhängen.
- Morgen (am 22.04.) erfolgt ein Referatstreffen des Referat Technik.
- Die Danke-Aktion der DVB startet im Mai. Dazu folgt eine Rundmail.
- 20 - Das Referat Mobilität hat gemeinsam mit den Finanzaffinen Menschen aktuell viel mit der potentiellen (voraussichtlichen) Problematik um das 9-für-90-Ticket zu tun.
- Bei Mobibike gibt es noch das Problem, dass manche Leute trotz Semesterticket Geld bezahlen müssen. Das referat Mobilität ist da dran.

• Personal

- 25 - Nach der Erinnerungsmail an die Rückgabe der Baracken-Schlüssel durch Altmitglieder wurden bislang 2 Schlüssel erfolgreich zurückgegeben.
- gemeinsam mit Theresa wurden Exekutiv-Steckbriefe für eine Vorstellung der Exekutive erstellt. Angedacht ist diese vorerst in Raum 15 und anschließend im Postraum auszuhängen. Es gibt Kritik gibt es daran, dass ein nur halböffentlicher Raum (Postraum) keine Außenwirkung außerhalb des StuRas nach sich zieht, gleichzeitig sollten die Zettel allerdings auch vor Vandalismus geschützt werden. Es gibt den Vorschlag die Zettel zu laminieren. Ein weiterer Vorschlag umfasst die Anschaffung einer neuen Glasvitrine. Hier gibt es allerdings bedenken, zwecks Platz und statischer Auslegung der Baracke. Dies wird geprüft.
- 30

• Hochschulpolitik

35

GF-Protokoll

21.04.2022

- Es gibt eine kleine Novellierung des SächsHSFG. Diese wurde angesehen und gemeinsam mit Lust bearbeitet. Es gibt Kritik an gewissen Punkten. Für die Plenumsitzung wird noch ein INI erarbeitet.
- Eine Vernetzung mit Referat Politische Bildung wurde angegangen.
- 5 - Es wurde sich der weiteren Unterstützung der BAföG50-Kampagne gemeinsam mit der ÖA gewidmet. Hierzu folgt gleich noch ein TOP.
- Im Zuge des anstehenden Wahlkampfes zur Oberbürgermeisterwahl will HoPo die Kandidierenden auf den Campus holen, um in einer Art Podiumsdiskussion studentische Interessen abzufragen. Vorher sollte hier noch einmal mit der Uni bezüglich der Umsetzung gesprochen werden. Es gibt den Vorschlag Wahlprüfscheine zur erstellen. Dabei sollen drei Kandidierende aufgrund eines bestehenden Unvereinbarkeitsbeschlusses nicht eingeladen werden.
- 10 - Dinge zur Umzugsbeihilfe sollen in Angriff genommen werden. Der Kontakt mit Gewerkschaften wurde aufgenommen.
- 15 • **Öffentlichkeitsarbeit**
 - Die ÖA verzichtet darauf in Ihrem Bericht, nochmal „alle“ Dinge der HoPo zu wiederholen, verweist aber darauf, dass dies sehr viel Zeit in Anspruch genommen hat.
 - Die Vorbereitungen für den Unitag laufen.
 - In den nächsten Tagen wird noch einmal die BAföG50-Kampagne präsentiert. Letzter Tag zum Unterschreiben der Petition ist Montag, deshalb werden alle anderen ÖA-Projekte bis dahin aufgeschoben.
 - 20 - Die ÖA hat sich mit der tuuwi vernetzt. Kommunikation läuft an, es ist eventuell angedacht Kurzberichte über die Arbeit der tuuwi ins Plenum zu geben.
- **Soziales**
 - 25 - Es gab ein Gespräch zur Einführung in den Geschäftsbereich.
 - Es gab keine Referatstreffen und kaum inhaltliche Arbeit.
 - Die Veranstaltungsreihe Info-Häppchen - sprich Vorträge zum Thema BAföG, Online Veranstaltungen und Fragerunde - wird wieder aufgenommen.
 - Es werden mehr Menschen für die Bearbeitung von Härtefällen benötigt.
 - 30 - Die Gebärdensprachkurse sind voll (besonders der Einführungskurs) und auch die von der Uni angebotenen Kurse waren auf einmal da und sind jetzt voll. Das Referat Soziales hat keine Ahnung wie und ob das überhaupt Studis erreicht hat. Das ist auf jeden Fall noch eine Baustelle.
 - Der Semesterauftakt der AG Quest hat nicht so gut funktioniert. Da müssen wir uns was besseres/alternatives ausdenken. Es war viel Geld für wenige Menschen.
 - 35
- **Lehre und Studium**
 - Es ist nicht so viel passiert.
 - Das Referat Kultur hat einen neuen Mitstreiter. Es gibt auch weitere Interessenten. Ein Referatstreffen ist geplant.
 - 40 - LuSt bekommt ein Referatstreffen, da E-Mails nicht beantwortet werden. Es ist ebenfalls ein Beratungs-Crashkurs durch Theresa angedacht.

GF-Protokoll

21.04.2022

- Es gibt Diskussionen mit dem Dezernat 9. Hintergrund ist, dass ein Raumantrag vom Referat Kultur für die HTW (veranstaltung einer Lan-Party) abgelehnt wurde, mit der Begründung, dass es nach dieser Schließzeit ist. Das ist unverständlich, da entsprechende Menschen sogar einen Schlüssel und Schließberechtigung für das Gebäude besitzen.

5 • Sonstiges

- Ludwig und Martin waren letztes Donnerstag beim FSR Medizin um die GF vorzustellen und Erwartungen an die Exekutive abzufragen. Rückmeldungen werden in einem Pad gesammelt. (Nice to know: Medizinstudis bekommen für ihre Menschenkette vermutlich doch kein Ordnungsverfahren.)

10 3. G22042102 Rundmail Referat Mobilität

Das Referat Mobilität möchte eine Rundmail verschicken, in der es über aktuelle Themen beim Semesterticket informiert. Das betrifft zum einen die Danke-Aktion der DVB, welche im Mai eingelöst wird und eine zusätzliche Personenmitnahme im VVO wochenends und feiertags ganztägig, sowie unter der Woche zwischen 18 und 4 Uhr enthält im Mai. Zum anderen enthält die Mail ein paar

15 Informationen zum 9-für-90-Ticket und eine Abfrage zum Mobibike.

Es gibt ein paar Anmerkungen, welche besprochen werden.

Die GF bestätigt, dass die Mail in besprochener Weise versandt werden darf.

20 siehe Anhang ab Seite 8

4. G222042103 BAföG50-Kampagne

Die Kampagne BAföG50 läuft noch bis einschließlich Montag und HoPo und die ÖA wollen noch einmal stark die Werbetrommel rühren. Wir wollen deshalb am Montag in Dresden am bundesweiten Aktionstag teilnehmen. Es würde Unterstützung durch die KSS geben, evtl. mit kleiner Aktion vor dem HSZ. Cool wäre es, wenn es noch Menschen gibt, die in großen Lehrveranstaltungen Unterschriften sammeln wollen. Die Uhrzeiten für Montag werden außerhalb der Sitzung geklärt. Geplant sind folgende Aktionen:

- Antrag beim Flächendezernat für eine kleine Demo vor dem HSZ am Montag.
- Besuch, Vorstellung und Unterschriftensammlung in Hörsälen. Zu beachten ist dabei: Alles was bis Montag noch an handschriftlichen Unterschriften gesammelt wird muss bis 23:59 Uhr auf der Webseite eingepflegt werden. Theresa bietet sich dazu an.
- Ludwig würde gern morgen vor dem Weißwurstfrühstück mit Unterschriftenbögen ins HSZ rennen.
- Es gibt eine Rundmail zum Unterschriftenaufruf der Petition, die Claudi vorbereitet hat. Auch hierzu gibt es bereits Anmerkungen, welche diskutiert werden.

35 **Die GF bestätigt, dass die Mail in besprochener Weise versandt werden darf.**

siehe Anhang ab Seite 10

GF-Protokoll

21.04.2022

5. G22042104 Kleine Novelle des SächsHSFG

Es gibt eine kleine Novellierung des SächsHSFG. Ludwig und Martin haben über die Änderungen diskutiert, um die Kritikpunkte an die KSS weiterzuleiten (die sammeln das und machen daraus eine große Stellungnahme). Besprochen werden hier unter anderem:

- 5
- Es soll die Möglichkeit der Regelstudienzeitverlängerung um bis zu 3 Monate durch den Minister geben, wenn es „unvorhersehbare Einschränkungen im Studienbetrieb“ (wie z.B. Pandemien) gibt.
 - Grundsätzlich finden wir es dennoch gut, dass es Regelstudienzeitverlängerung gibt.
 - Kritik besteht hier unter anderem an der Begrenzung auf 3 Semester. Wo kommt diese Anzahl her und was ist wenn mehr benötigt werden?
- 10
- Weiterer Kritikpunkt ist, dass der Staatsminister eigenständig entscheiden darf. Hier wird sich mehr Einfluss von Studis gewünscht um unabhängiger von persönlichen Vorlieben zu werden.
- 15
- Nach Novelle sollen digitale Klausuren rechtlich legitimiert werden. Der Senat entscheidet über dafür erhobene Daten nach Anhörung des Rektorates, des StuRa und der Fakultäten.
 - Grundsätzlich finden wir es auch gut, dass digitale Prüfungen nun rechtssicher sind.
 - Es gibt jedoch Datenschutzbedenken und das Bedenken, dass damit der Weg für ein „Proctoring“ geebnet wird. Datenschutz: nur Anhörung des StuRa, Studierende können kein Veto einlegen, wenn unverhältnismäßig viele Daten abgefragt werden (Filmen des Zimmers, mehrere Kameras, Überwachungsprogramme auf privaten PCs).
 - Das SächsHSFG sollte strengere Richtlinien zwecks Datenschutz setzen, das Speichern von Videoaufzeichnungen sollte verboten sein.
 - Es ist unklar, wie nicht-digitale Prüfungen parallel verlaufen sollen, wie sollen Studierende ohne ausreichendem technischem Equipment an digitalen Prüfungen teilnehmen?
- 20
- Das Gesetz erlaubt zwar digitale Prüfungen, jedoch bleibt es den Hochschulen selbst überlassen, ob sie digitale Prüfungen durchführen wollen.
- 25
- Die Aspekte in der Novellierung, welche die Juniorprofessuren betreffen, haben die Verantwortlichen bislang vernachlässigt, weil es uns Studis nicht direkt betrifft. Mathias rät das dennoch nochmal anzusehen, da es sehr wohl Studis betrifft, welche nach ihrem Studium einen solchen Weg einschlagen wollen.
- 30
- Kritik besteht, dass die Uni bei möglichen Änderungen kein zusätzliches Budget bekommt. Das könnte zu Problemen führen, wenn sie plötzlich durch Anwendung der Regelstudienzeitverlängerung oder Anschaffung der Technik für digitale Prüfungen zusätzliche Kosten hat.
- 35
- Sven Holtschlag fragt nach, wie sinnvoll es ist, dass sich damit FSRäte oder das StuRa-Plenum damit auseinandersetzen? Ludwig will das Thema heute noch als INI im Plenum einbringen. Mathias meint es ist sicher sinnvoll, dass sich die FSRäte beteiligen, sobald wenn die KSS ihre Kampagne dazu aufgestellt hat diese zu unterstützen.

GF-Protokoll

21.04.2022

6. G22042105 Anliegen der Angestellten

- Brandschutzunterschriften fehlen
 - Exekutivkalender für Exekutivveranstaltungen wird beworben: <https://cloud.stura.tu-dresden.de/index.php/Exekutive>
- 5 • Anfrage des FSR Chemie/Lebensmittelchemie: Diese wollen (einen) Wasserspender in ihrem Gebäude, weil die Wasserhähne nicht geeignet sind um daran Trinkflaschen aufzufüllen und fragen nach geeigneten Anlaufstellen. Theresa meldet ihnen mehrere Möglichkeiten zurück.

7. G22042106 Termin für GF-Sitzungen

10 Die Terminfindung für einen festen Sitzungstermin stellte sich als nicht sonderlich einfach heraus um im allgemeinen allen GF die Teilnahme zu ermöglichen. In den letzten Wochen haben wir allerdings mitbekommen, dass Donnerstag vormittag für uns eine gute Zeit ist.

Die GF setzt den regulären Sitzungstermin der Geschäftsführungssitzungen bis auf weiteres auf Donnerstag 10:00Uhr an. **Ohne Gegenrede angenommen.**

15 8. Sonstiges

- Wunsch von Robin auf Technikworkshop
 - Barackensanierung Mängelliste -> Nick und Theresa kümmern sich drum
 - Wunsch der tuuwi übermittelt von Mathias: Vernetzungstreffen der AGs und HSGs, beispielsweise gemeinsames Grillen
- 20 • Mathias hat Nachfragen zu den StuRa-T-Shirts. Diese klären sich.
- Robin fragt die ÖA wie wir ggf. neue GF Soziales werben können.
- „Aussterben der FSRäte“ als TOP für die nächste GF-Sitzung vormerken. Gemeinsames Brainstorming zur Stärkung des Ehrenamtes mit Einladung der FSRäte an einem Nachmittag. Ggf. einbringen als TOP auf dem Vernetzungstreffen.
- 25 • Das Referat Technik wünscht sich ein Grillen zur Werbung neuer Menschen, da sonst die Last des Referates auf zu wenigen Schultern verteilt ist.

A. Anhang

GF-Protokoll

21.04.2022

A.1. Rundmail Referat Mobilität

Titel: Semesterticket-News: Personenmitnahme im Mai, 9-für-90-Ticket | Take a person with you in May, 90-for-90-Ticket

=====
NOTE: ENGLISH VERSION BELOW
=====

Zusammenfassung:

- Im Mai Personenmitnahme abends und am Wochenende ganztägig
 - Gilt im Bereich des Verkehrsverbundes Oberelbe (VVO)
 - Aktueller Stand zum 9-für-90-Ticket
- =====

Liebe Studis,

mit dieser Mail wollen wir euch über aktuelle Themen beim Semesterticket informieren.

Personenmitnahme im Mai '22

Im Mai bietet es sich besonders gut an, Besuch zu empfangen: Im gesamten Monat Mai könnt ihr mit dem Semesterticket abends und am Wochenende **eine Person** im Gebiet des **Verkehrsverbundes Oberelbe (VVO) mitnehmen**.

Unter der Woche gilt die Mitnahme zwischen **18:00 Uhr und 4:00 Uhr** des Folgetages, am **Wochenende** gilt sie sogar **ganztags**.

Also schnappt euch eure Schulfreundinnen und -freunde, Eltern oder andere tolle Menschen und erkundet Dresden und die Umgebung zusammen.

Das sind die genauen **Regelungen**:

- Personenmitnahme eines **Erwachsenen** und **maximal 4 Schülern** bis zum 15. Geburtstag im **Monat Mai täglich** zwischen **18 Uhr und 4 Uhr** des Folgetages sowie am **Wochenende** und Feiertagen **ganztägig**.
- Gilt im Gebiet des **Verkehrsverbundes Oberelbe (VVO)** (Karte: <https://www.vvo-online.de/doc/Tarifzonenplan-mit-Liniennetz.pdf>)
- Vom 01. Mai 2022 bis 31. Mai 2022
- Gilt nicht in Sonderverkehrsmitteln (Bergbahnen, Schmalspurbahnen)

Mehr über die Aktion und die Hintergründe könnt ihr hier [\[https://stura.link/mai\]](https://stura.link/mai) nachlesen.

Aktueller Stand zum 9-für-90-Ticket

Ende März haben sich die Parteien der Ampel-Regierung in ihrem *Zweiten Entlastungspaket* auf Maßnahmen zur Entlastung der Bürger_innen geeinigt. Unter anderem wurde beschlossen, dass die Kosten für die Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs für 3 Monate auf 9 € pro Monat sinken sollen. Dies soll auch Abokund_innen zugute kommen.

GF-Protokoll

21.04.2022

Wichtiger Hinweis: Alle Informationen stellen einen aktuellen Stand dar. Die politische Beschlussfassung soll am 18. und 19. Mai im Bundestag und am 20. Mai im Bundesrat erfolgen. Bis dahin können sich noch Dinge ändern!

Nach aktuellen Informationen soll die 9-für-90-Aktion in den Monaten Juni, Juli und August gelten. Nach erfolgreicher Lobbyarbeit des fzs e.V. gemeinsam mit der Landesstudierendenvertretung Konferenz Sächsischer Studierendenschaften (KSS) sollen auch Studierende mit Semesterticket als Abokund_innen eingestuft werden. Somit profitieren voraussichtlich auch Studierende davon, dass das Semesterticket in diesen drei Monaten deutschlandweit gültig sein soll.

Auch die Reduzierung des Ticketpreises auf 9 € pro Monat für drei Monate soll uns zugutekommen. Wie eine mögliche Erstattung ausgestaltet werden könnte, klären wir derzeit mit den Vertragspartnern beim Semesterticket und der Universität.

Sobald wir dazu neue Informationen haben, werden wir euch über unsere Kanäle informieren.

Feedback zu MOBIbike

Habt ihr Vorschläge, wo das MOBIbike-System verbessert werden könnte? Fehlen irgendwo Rückgabestraßen, sollten virtuelle Stationen irgendwo verlegt werden, stehen Räder irgendwo im Weg oder stört euch etwas ganz anderes? Dann schreibt uns gern unter **feedback.semesterticket@stura.tu-dresden.de!** Wir können eure Vorschläge alle zwei Monate bei einem Termin mit der DVB und nextbike besprechen und so direkt ins System einbringen.

Liebe Grüße
euer StuRa

GF-Protokoll

21.04.2022

A.2. Rundmail BAföG50-Kampagne

Titel: Unterstützt die Petition für ein besseres BAföG

Hallo liebe Studis,

noch bis zum 25.04. läuft eine Petition zum 50-jährigen Bestehen des BAföG, welche eine zukunftsweisende Reform fordert. Diese könnt ihr hier unterschreiben: <https://bafog50.de/petition/>. Bisher gibt es nur etwa 15.000 Unterschriften, 50.000 werden benötigt, damit der Bundestag sich damit beschäftigt. Ein ambitioniertes, aber machbares Ziel. Dafür sind wir allerdings in den letzten Tagen auf jede Unterstützung angewiesen.

Wer sich jetzt denkt "BAföG - bekomme ich eh nicht... kann mir doch egal sein" hat schon eines der grundlegenden Probleme erkannt. Nur noch 11% der Studierenden bekommen überhaupt diese Unterstützung. Dabei wurden 1971 - zur Einführung - noch 45% der Studierenden unterstützt. Doch dieser Rückgang hat nichts damit zu tun, dass die Studierenden in dieser Zeit zu größerem Wohlstand gekommen sind, sondern an immer strengeren Regeln zur Vergabe der Förderung. Bedarfssätze und Freibeträge, beispielsweise für das Einkommen der Eltern, werden nur unregelmäßig angehoben und gleichen dabei meist nicht einmal die Inflation aus. Durch eine realistische Anpassung dieser Beträge an die studentische Wirklichkeit würden viel mehr Studierende vom BAföG profitieren können.

Weitere Forderungen zur Verbesserung des BAföGs sind beispielsweise die Abschaffung der Altersgrenze und des Leistungsnachweises, sowie die Einführung eines flexiblen und realistischen Wohnkostenzuschusses. Immer noch verlieren Studierende auf Grund des Leistungsnachweises nach dem 4. Semester ihre Förderung für die letzten 2 Bachelorsemester. Diese und alle weitere Forderungen gibt es zum Nachlesen unter <https://bafog50.de/reform/>

Auch die aktuelle Novelle des BAföG arbeitet wieder nur kleinen Problemstellen ab. Was es aber braucht ist eine umfassende Reform, um aus dem BAföG wieder ein Instrument zur Schaffung von Chancengerechtigkeit im Bildungswesen zu machen. Daher:

Unterschreibt fleißig und teilt die Petition! Vielen Dank für eure Unterstützung! - <https://bafog50.de/petition/>

Beste Grüße
Dein StuRa

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21



Protokoll der Sitzung des Förderausschuss am 14.04.2022

erstellt von Sebastian Mesow

zuletzt bearbeitet am 12.05.2022 um 14:21 Uhr

Sitzungsleiter: Sven Herdes

Zeit: 18:45 – 19:55 Uhr

Protokollant: Sebastian Mesow

Ort: BIGBLUEBUTTON der TU Dresden

Anwesende Mitglieder: Robin Fränzel (GF Finanzen & Inneres), Sven Herdes, Sebastian Mesow,
Jonas Frei

Abwesende Mitglieder: Florian Salomon, Ludwig Firkert, Pia Klemens

Diese Sitzung ist daher mit 4 zu Beginn anwesenden von 4 nötigen von den generell 7 Mitgliedern
beschlussfähig.

Anwesende Gäste: Editha Matthes (zu GEW Hochschulgruppe Dresden),
Miriam Weiss (Kritmed* Dresden),
Fiona Wersing (Studentenclub IZ e.V.),
Fritz Förster (FSR Physik),
Jonas Weis (zu STAR Dresden e.V. (Studentische Arbeitsgruppe Raum-
fahrt)),
Kachina Barmbold (zum FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*)),
Valentin Küchler (404 University eSports Dresden)

Tagesordnung

1. Begrüßung und Formalia	2
1.1. Allgemeine Belehrung	2
1.2. Hinweis zu Finanzanträgen	2
1.3. Hinweis zu HSG-Anerkennungen	3
1.4. Hinweis zur Neutralitätspflicht in der Vorwahlzeit	3
2. P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe Dresden	3
3. F22040113 HSG Kritmed* Dresden	4
4. F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*)	4
5. F22041402 HSG Islamischer Hochschulbund Dresden (IHD)	5
6. F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V.	6
7. F22041404 HSG AIESEC in Dresden	6
8. F22041405 HSG ANW Hochschulgruppe Tharandt	6
9. F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Studentische Arbeitsgruppe Raumfahrt)	7

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

10. F22041407 HSG Arbeiterkind.de Dresden	7
11. F22041408 HSG Amnesty International Hochschulgruppe Dresden	8
12. F22041409 HSG 404 University eSports Dresden	8
13. F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022	8
14. Sonstiges	11
A. Anhang	11
A.1. P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular	12
A.2. F22040113 HSG Kritmed* Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular	15
A.3. F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*) – HSG-Anerkennungs-Formular	18
A.4. F22041402 HSG Islamischer Hochschulbund Dresden (IHD) – HSG-Anerkennungs-Formular	21
A.5. F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V. – HSG-Anerkennungs-Formular	24
A.6. F22041404 HSG AIESEC in Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular	27
A.7. F22041405 HSG ANW Hochschulgruppe Tharandt – HSG-Anerkennungs-Formular	30
A.8. F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Studentische Arbeitsgruppe Raumfahrt) – HSG-Anerkennungs-Formular	33
A.9. F22041407 HSG Arbeiterkind.de Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular	36
A.10. F22041408 HSG Amnesty International Hochschulgruppe Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular	39
A.11. F22041409 HSG 404 University eSports Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular	42
A.12. F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 – Finanzantrags-Formular	45
A.13. F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 – Kalkulation	47
A.14. F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 – Antragsbegründung & Beschreibung	49
A.15. F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 – Kalkulation nach Änderungsantrag 1	51

1. Begrüßung und Formalia

1.2. Hinweis zu Finanzanträgen¹

1.1. Allgemeine Belehrung

5 Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse des Förderausschusses erst mit der Bestätigung des Protokolls durch auf der nächsten Plenums-Sitzung wirksam werden.

10 Auf der Grundlage des Beschlusses F20040909 des Förderausschusses vom 09.04.2020 und der Bestätigung durch das Plenum am 16.04.2020 ist eine Antragsstellung nur über eine ZIH-TUD-Email-Adresse möglich.

15 Zur übersichtlichen Darstellung eingeholter Angebote ist das aktuelle Angebotsformular² mit entsprechend, beiliegenden Angebotsbelegen auszufüllen.

20 **Bereits vor** der Förderausschuss-Sitzung muss der Finanzantrag in **analoger Form/ Papierform** vollständig und *wo nötig unterschrieben* an den StuRa **eingereicht sein** – z.B. per Post (vgl. §10 Abs.2 S.1 GO und § 4 Abs.3 DB-GO).

25 Damit wird der Finanzantrag grundsätzlich auch **unter dem Vorbehalt** gefasst, dass der Finanzantrag mit allen Unterlagen im Original im StuRa vorhanden ist.

30 Buchungen, Reservierungen, Bestellungen, Abschlüsse von Verträgen, Annahmen von Angeboten, Zahlungen (= Verbindlichkeiten) zu

¹<https://www.stura.tu-dresden.de/finanzantrag>

²<https://www.stura.tu-dresden.de/formulare/Angebotseinholung.pdf>

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

einem Finanzantrag dürfen **erst nach** der Bestätigung des Protokolls der Förderausschuss-Sitzung in der nächsten Plenumsitzung eingegangen werden. Dies ist zur Abrechnung mit den Bestell- oder Buchungsbestätigungen nachzuweisen und betrifft alle Posten bzw. den gesamten Finanzantrag. Falls bereits vorher Verbindlichkeiten eingegangen werden, kann die Auszahlung der *gesamten* Fördersumme verweigert werden! (siehe Erläuterungen³ auf der StuRa-Webseite)

Bereits ab der abschließenden Bestätigung eines beschlossenen Finanzantrages im Plenum, sind (u.a. beim Eingehen von Verbindlichkeiten) die **Abrechnungshinweise**⁴ zu beachten.

1.3. Hinweis zu HSG-Anerkennungen⁵

Auf der Grundlage des Beschlusses F20040909 des Förderausschusses vom 09.04.2020 und der Bestätigung durch das Plenum am 16.04.2020 wird auf eine unterschriebene Fassung des Formulars auf Anerkennung als Hochschulgruppe verzichtet. Die digitale Einreichung ist ausreichend.

1.4. Hinweis zur Neutralitätspflicht in der Vorwahlzeit

insbesondere zur Kenntnisnahme von politischen Hochschulgruppen

Im Rundschreiben D1/5/04 „Regelungen zur Neutralitätspflicht in der Vorwahlzeit“ ist festgelegt, dass an der TU Dresden die Vorwahlzeit 6 Monate vor dem jeweiligen Wahltermin beginnt. Dies betrifft *nicht* die Universitätswahlen. Hintergrund des Neutralitätsgebots sind verfassungsrechtliche Grundsätze, die ihre einschränkende Wirkung insbesondere auf parteipolitische Veranstaltungen und Veranstaltungen, die durch die Teilnehmenden so gewertet werden können, entfalten.

Damit ist **vom einsl. 12. Dezember 2021 bis einsl. 10. Juni 2022**⁶ an der TU Dresden

aus Gründen der Neutralität Folgendes untersagt:

- Räume für (partei-)politische Veranstaltungen mit Wahlkampfcharakter zur Verfügung zu stellen. Dies gilt **auch für digitale Räume**, welche von der TU Dresden gehostet werden.
- das Auslegen, Anbringen und Weiterverteilen von (partei-)politischen Werbematerialien (z.B. Plakate, Broschüren, Faltblätter) oder Selbiges zu dulden
- Veröffentlichungen politischen Inhalts in elektronischer oder anderer Form, beispielsweise im Rahmen einer Internetpräsentation der TU Dresden, zuzulassen

Entsprechendes ist auch in der Rahmenhausordnung der TU Dresden Ziffer 11 geregelt.

Politikwissenschaftliche Veranstaltungen, die im Zusammenhang mit dem Lehrbetrieb stehen und Ausbildungszwecken dienen, sind davon nicht betroffen. Sofern einzelnen Parteien bzw. politischen Kandidierenden der Zugang für Veranstaltungen an der TU Dresden ermöglicht wird, muss die TU Dresden als öffentliche Einrichtung im Sinne der Gleichbehandlung dann den Zugang für alle Parteien/Kandidierenden ermöglichen.

Anmerkung des Protokolls:

Die Rohprotokollierenden sind keine Stenographierenden. Sie können nicht jeden gesprochenen Satz mittippen. Wie immer sind Anmerkungen zum fertigen Protokoll in schriftlicher Form (z.B. als E-Mail) willkommen.

2. P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe Dresden

Antragsteller_in: Timo Schilling, vertreten durch Editha Franziska Sabine Matthes

Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe GEW Hochschulgruppe Dresden für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

³<https://www.stura.tu-dresden.de/finanzantrag#vorlaeufigkeit>

⁴https://www.stura.tu-dresden.de/formulare/Abrechnung_Hinweise.pdf

⁵https://www.stura.tu-dresden.de/sitzungen#foerderausschuss_hsg_erkennung

⁶Der erste Wahlgang der Oberbürgermeister_innen-Wahl in Dresden findet voraussichtlich am 12. Juni 2022 und der zweite Wahlgang voraussichtlich am 10. Juli 2022 statt.

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 12

mündliche Vorstellung:

Wir sind eine HSG der Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft (GEW). Wir sind auch für Studierende, Promovierende und Mitarbeitende offen.

Wir setzen uns für Demokratie, Solidarität, Weltoffenheit, [...] und gute Arbeitsbedingungen ein. Wir machen regelmäßige Planungstreffen, für Diskussionsveranstaltungen oder so. Das sollen regelmäßig stattfinden (wenn nicht Corona ist).

Diskussion und Nachfragen

Frage von Sebastian: Wie positioniert ihr euch gegen rechts und links?

Antwort von Editha: Wir mögen alle die Gewerkschaften mögen. Das sind meist eher linke Parteien. Wir schließen rechte Positionen aus. Wir sind aber auch gegen Gewalt von links. Wir sind einfach für gute Arbeitsbedingungen.

Frage von Sven: Ihr sagt ihr seid die HSG der GEW. Welchen Einfluss hat die GEW als Dachverband?

Antwort von Editha: Zu Veranstaltungsthemen sind wir frei. Aber wir müssen und wollen uns natürlich an die Werte der GEW halten. [Andernfalls] würden sie uns wahrscheinlich rügen, und uns das Geld streichen. Aber alle teilen diese Werte, sodass ich nicht denke, dass es da jemals Probleme gegeben [wird].

.....
: Beschlussfassung über
: **P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe**
: **Dresden**
: **ohne Gegenrede angenommen**
:

3. F22040113 HSG Kritmed* Dresden

Antragsteller_in: Miriam Weiss

35 Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe Kritmed* Dresden für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 15

40 mündliche Vorstellung:

Wir sind seit ca. 2017 eine HSG. Wir bestehen hauptsächlich aus Studierende der Medizin, und auch aus zwei Pflegekräften und auch mittlerweile ein paar Alumni.

45 Wir beschäftigen uns [u.a.] mit der Ökonomisierung des Gesundheitswesens. Wir haben auch eine Arbeitsgruppe die sich mit selbstbestimmter Reproduktion auseinandersetzt. Aktuell haben wir auch eine Diskussionsplattform zu Diskriminierungserfahrungen [im medizinischen Kontext auf unserer Webseite]. Wir sind auch auf Diskussionsrunden anwesend. Wir sind ca. 10 Mitglieder. Wir haben keinen Dachverband oder so. und sind daher frei.

55 Diskussion und Nachfragen

Frage von Jonas: Wie kann man bei euch Mitglied werden? Auch wenn man kein Medizinstudierender ist?

60 *Antwort von Miriam:* Das ist ganz einfach: Über die Webseite meldet man sich oder per E-Mail. Dann kriegt man den Sitzungstermin und Ort. Aber wir machen auch Werbung in Vorlesungen.

Frage von Sebastian: Wie ist so eure Bilanz der vergangenen Jahre?

65 *Antwort von Miriam:* Wir haben auf jeden Fall erreicht, dass wir einen Namen an der Medizinischen Fakultät haben als die kritische Stimme der Studierenden. So wurde etwa die Frauenheilkunde-Lehre etwas verbessert. (Es geht nun auch um den Schwangerschaftsabbruch und über Transpersonen.) Wir sind mittlerweile aber auch in der Stadt bekannt, um zu medizinpolitischen Themen Stellung zu beziehen.

75 : Beschlussfassung über
: **F22040113 HSG Kritmed* Dresden**
: **ohne Gegenrede angenommen**
:

4. F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*)

Antragsteller_in: Charlotte-Louise Sawitzky, vertreten durch Kachina Barmbold

Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*) für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 18

mündliche Vorstellung:

5 Wir sind an der Fakultät Umweltwissenschaft. Unser [Team] besteht zur Zeit aus 4 Personen. Wir bilden ein starkes Netzwerk an der TU Dresden, um so zur Gleichstellung beizutragen. Wir machen Vernetzungsveranstaltungen und Exkursionen. Wegen Corona haben wir auch einen Podcast zu Nachhaltigkeit und Nachhaltigkeits-Themen an der TU Dresden gemacht.

15 Am Anfang war es als eine Art Stammtisch gedacht, aber wegen Corona eben der Podcast. Wir machen auch Workshops zu Gehaltsverhandlungen und dem Gender Pay Gap. Da können alle Studierenden, aber auch Beschäftigte kostenlos hinkommen. Wir suchen auch für ab demnächst eine SHK. (etwas Werbung hier)

Diskussion und Nachfragen

Frage von Robin: In die HSG kann prinzipiell jede_r kommen?

25 *Antwort von Kachina:* Jeder. Sehr gerne auch eher männliche Personen, da das FUN auch auf die Unterstützung männlicher Personen angewiesen ist, um Reichweite zu bekommen. Gerne auch internationale Studierende.

30 *Frage von Sven:* 1. In der HSG-Richtlinie steht, dass wir nur Gruppen mit mehr als 4 Personen anerkennen. Wir viele machen bei euch mit? 2. Welchen Einfluss hat die Fakultät? Gibt eine Person etwas vor? Wie ist das mit Geld?

35 *Antwort von Kachina:* 1. Wir haben hauptamtliche Mitarbeitende, die auch angestellt sind; da wären wir 8 Personen. Dazu haben wir auch über Social Media ein Netzwerk. Wir sind auch auf INSTAGRAM und auch bei LINKEDIN. [Bei INSTAGRAM] sind wir bei 50 Follower*innen. Da sind wir aber erst seit einem 3/4-Jahr aktiv.

40 *Sven:* Wenn ihr euch als 8 Leute in der Gruppe seht, ist das ok.

45 *Kachina:* 2. Die Einflussnahme ist marginal. Wir können beliebige Wege bestreiten [...]. Für alles Finanzielle brauchen wir eine Ansprechpartner*in bei der Fakultät. Das ist die Frau Professorin Doktorin Doris Krabel. Die ist eine Art Schatzmeisterin. Aber das ist nur für die finale Abnahme.

50 *Frage von Jonas:* Abgesehen von der Frau Professorin Doktorin Doris Krabel: Wie kann man bei euch Mitglied werden.

55 *Antwort von Kachina:* Auf jeden Fall über unsere Webseite. Da verbreiten wir alle Infos über den Newsletter. Wer den Newsletter abonniert hat, dann nehmen wir die Leute auch in unseren Verteiler auf. Wenn man ehrenamtlich mitarbeiten möchte, dann kann man sich einfach per E-Mail melden. Wir haben genügend Arbeit. Wir machen viel Werbung online.

60 Demnächst machen wir eine Fahrradtour durch Dresden über bedeutende Dresdnerinnen. Auch der Stammtisch soll bald wieder starten.

65 *Frage von Sebastian:* Wozu braucht ihr den HSG-Status?

70 *Antwort von Kachina:* Wir sind einfach immer schon eine HSG gewesen. Gute Frage. Das kam originär von 2017. Da war es noch der Stammtisch, und da hat sich die HSG als geeignetste Form ergeben.

Sebastian: Ja. Da ihr ja mehr mit einer Fakultät verbunden seid als typische HSGs und ihr ja auch hauptamtliche Mitarbeiter_innen habt, wollte ich da nochmal nachfragen. Aber die Antwort begnügt mich.

Sven: Wir müssen schauen, wer HSG werden will. Da die HSGs ja auch kostenlos Räume bekommen.

80
: Beschlussfassung über
: **F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk***
: **(FUN*)**
: **ohne Gegenrede angenommen**
:

5. F22041402 HSG Islamischer Hochschulbund Dresden (IHD)

Antragsteller_in: Talha Chohan

Antragstext:

85 Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe Islamischer Hochschulbund Dresden (IHD) für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 21

mündliche Vorstellung:

90 *Leider ist kein_e Vertreter_in der HSG anwesend.*

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

Diskussion und Nachfragen

Der Antrag wird erstmal offen gelassen.

.....
 Beschlussfassung über
F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V.
ohne Gegenrede angenommen

6. F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V.

5 **Antragsteller_in:** Fiona Wersing

Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe Studentenclub IZ e.V. für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

45 *Sven:* Wenn ihr für das StuWe ein Schreiben braucht, dann wendet euch an das Servicebüro.

Fiona: Ich glaube nicht, dass wir das brauchen, da wir ja schon recht lang eine HSG sind. Aber ja wenn wir es brauchen melden wir uns.

10 HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 24

mündliche Vorstellung:

Wir sind der Studierendenclub Countdown. Aber der Verein heißt immer noch IZ e.V. . Wir sein ein normaler Studierendenclub. Jetzt geht es langsam wieder los, nachdem Corona uns ganz schön zu geschaffen gemacht hat.

15

Mitglied kann man ganz einfach bei uns werden, in dem man zu unserer Sitzung kommt, und regelmäßig mithilft.

7. F22041404 HSG AIESEC in Dresden

Antragsteller_in: Silas Bartelt, vertreten durch Helene Antysiak

Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe AIESEC in Dresden für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 27

mündliche Vorstellung:

60 *Leider ist kein_e Vertreter_in der HSG anwesend.*

20 **Diskussion und Nachfragen**

Frage von Sebastian: Gibt es bei euch Probewardienste oder einen Soll, der gefordert ist?

Antwort von Fiona: Bei uns ist es gewünscht, dass man einmal im Monat einen Dienst macht, oder dass man wenigstens regelmäßig putzt, und dass man regelmäßig zu den Sitzungen kommt. Da besprechen wir, [...]

25

Es gibt eine Probephase von drei Monaten. Da muss man mindestens 3 Wardienste unter Aufsicht machen; Da erklären wir dann alles. Da ist man noch „Probemitglied“. Aber das hat eigentlich keine [große Bedeutung]. Danach ist man Vollmitglied.

30

Frage von Sven: Wie ist der aktuelle Bierpreis?

Antwort von Fiona: Wir mussten leider anheben. [Den Preis] habe ich nicht ganz 100%-ig im Kopf. Bei Feldi sind wir bei knapp 2 Euro (glaube ich). [...] Ich weiß es nicht genau. Wir haben erst wieder aufgemacht und ich habe erst eine Veranstaltung gemacht und das war für Erasmus und da sind die Preise etwas anders. Aber auf jeden Fall billiger als in der Neustadt.

35
40
45
75

Diskussion und Nachfragen

Der Antrag wird erstmal offen gelassen.

8. F22041405 HSG ANW Hochschulgruppe Tharandt

Antragsteller_in: Erik Nestler

Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe ANW Hochschulgruppe Tharandt für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 30

mündliche Vorstellung:

Leider ist kein_e Vertreter_in der HSG anwesend.

Diskussion und Nachfragen

Der Antrag wird erstmal offen gelassen.

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

9. F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Studentische Arbeitsgruppe Raumfahrt)

Antragsteller_in: Rico Nerger, vertreten durch
5 Jonas Weis

Antragstext:

Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe STAR
10 Dresden e.V. (Studentische Arbeitsgruppe
Raumfahrt) für das Geschäftsjahr 2022/23
an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 33

mündliche Vorstellung:

Wir sind seit 2018 eine Gruppe. Wir sind seit
15 2019 ein Verein und seit 2020 eine anerkannte
HSG.

Wir bieten alle Studierenden (und etwas auch
20 anderen HSGs) eine Plattform sich zum Thema
Raumfahrt auszutauschen. Wir nehmen an
Wettbewerben der ESA und nationalen Wett-
bewerben teil. Wir haben auch schon bei Pa-
rabelflügen teilgenommen. Wir haben auch an
einem Roboterwettbewerb teilgenommen. Wir
arbeiten auch mit dem Institut für Luft- und
Raumfahrt-Technik zusammen. Da entwickeln
25 wir eine kleine Rakete. Das ist in Zusammenar-
beit mit dem DLR.

Wir wollen gerne wieder HSG werden, da wir
30 gerne auch Räume mieten, für unsere Re-
views. Wir hatten letztes Jahr auch eine Ta-
gung des Bundesverbandes der studentischen
Raumfahrt ausgetragen. Auch würden wir ger-
ne einen Finanzantrag stellen. Dazu später
noch [nach der Sitzung].

Diskussion und Nachfragen

35 *Frage von Jonas:* Wie sieht bei euch die Ver-
teilung von Studierenden von der TU Dresden
und von anderswo her aus?

40 *Antwort von Jonas:* Aktuell sind wir 45 Mitglieder
im eingetragenen Verein. Im STAR-SLACK sind
wir über 100 Leute. Wir haben auch 5 Alumni
und 40 normale Studierende. Einer ist von der
OTH irgendwo. (steht im Antrag)

Frage von Robin: Aus welchen Fakultäten habt
ihr Mitglieder?

45 *Antwort von Jonas:* Wir haben aus allen was da-
bei. Ich bin von der Fakultät Elektrotechnik.
Mein Kollege ist aus dem Maschinenwesen wie

50 der Großteil der Mitglieder. Einer war auch mal
aus der Medizin. Wir haben auch welche von
der Informatik dabei. Auch suchen wir aktiv
nach Geologen. Wir haben uns letztes Jahr dar-
in versucht, aber das lief nicht so gut.

Frage von Sven: Wie wird man bei euch Vereins-
mitglied?

55 *Antwort von Jonas:* Man füllt den Mitgliedsan-
trag aus und gibt ihn ab. Wir haben auch einen
Mitgliedsbeitrag, aber man kann sich bei der
einmal jährlichen Hauptversammlung davon
befreien lassen. Es ist nicht eine harte Bedin-
60 gung, dass man Vereinsmitglied ist. Das ist
eher für die Organe des Vereins.

Frage von Sebastian: Welche Erwartungen habt
ihr an eure Mitglieder?

65 *Antwort von Jonas:* keine – außer den Mitglieds-
beitrag. Wir sind ja alle Studierende. Unser Pro-
jekte laufen aber in Zeitrahmen. Da gibt es re-
gelmäßig Reviews. Aber wir sind mittlerweile
genug Leute, dass wir das schaffen. Wenn man
mal nicht so kann, können wir das regeln.

.....
: Beschlussfassung über
: **F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Stu-
: dentische Arbeitsgruppe Raumfahrt)**
: **ohne Gegenrede angenommen**
:

10. F22041407 HSG Arbeiterkind.de Dresden

Antragsteller_in: David Kilian

Antragstext:

75 Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe Ar-
beiterkind.de Dresden für das Geschäftsjahr
2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 36

mündliche Vorstellung:

80 *Leider ist kein_e Vertreter_in der HSG anwe-
send.*

Diskussion und Nachfragen

Der Antrag wird erstmal offen gelassen.

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

11. F22041408 HSG Amnesty International Hochschulgruppe Dresden

Antragsteller_in: Lotta Borkhardt

5 **Antragstext:**
Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe Amnesty International Hochschulgruppe Dresden für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 39

10 **mündliche Vorstellung:**
Leider ist kein_e Vertreter_in der HSG anwesend.

Diskussion und Nachfragen

Der Antrag wird erstmal offen gelassen.

15 **12. F22041409 HSG 404 University eSports Dresden**

Antragsteller_in: Valentin Küchler

20 **Antragstext:**
Der StuRa erkennt die Hochschulgruppe 404 University eSports Dresden für das Geschäftsjahr 2022/23 an.

HSG-Anerkennungs-Formular: ab Seite 42

25 **mündliche Vorstellung:**
Wir sind eine Gruppe von vor allem Gaming- und eSports-interessierten Studierenden. Wir wollen Dresden in den bundesdeutschen Ligen vertreten. Wir organisieren Teams[, die daran teilnehmen]. Die Teams werden von Trainern und Managern betreut. Die Events werden auch online übertragen.

30 Wir machen auch Events und kleinere Turniere. Und wir reden über Zeug, was es in der Gaming-Welt so gibt.

35 Bei uns kann jeder mitmachen, der Lust am Gaming hat. Wer allerdings in der Mannschaft für die Uni mitmachen will, muss immatrikulierter Studierender sein.

40 Unterstützt werden wir vom eSports-Verein 404 Multigaming e.V. . Die geben auch Unterstützung wie einen TEAMSPEAK-Server. Die machen aber nicht ganz so viel. Die haben

auch ganz professionelle Teams. [Sie] unterstützen uns, wir bekommen Reichweite und Ähnliches.

45 Unser Veranstaltungen finden größtenteils online statt. Aber wir hoffen, dass wir auch mal Veranstaltungen auf dem Campus machen können, wie z.B. bei der ESE der Fakultät Informatik.

50 **Diskussion und Nachfragen**

Frage von Robin: In welchen Bereich macht ihr eSport?

55 *Antwort von Valentin:* Unser Hauptfokus ist bei LEAGUE OF LEGIONS, COUNTER STRIKE und ROCKET LEAGUE[?]. Wir haben auch Einzelspiele wie FIFA und HEARTSTONE.

Frage von Sven: Wie viele Mitglieder habt ihr?

Antwort von Valentin: Wir sind ca. 60 Mitglieder aktuell.

60 *Frage von Sebastian:* 1. Gibt es für die Teammitglieder eine Aufwandsentschädigung?
2. Kosten eure Events Eintritt?

65 *Antwort von Valentin:* 1. Das sind keine professionellen Teams. Aber gibt es Preisgelder bei den Turnieren, die man dann auch behalten darf.

70 2. Es kommt auf das Event drauf an. Wenn es erheblichen Aufwand gibt, kommt das vor. Wir haben z.B. mal ein Public Viewing im Kino im Kasten (KiK) gemacht. Da hat das KiK einen Eintritt für sich genommen. Aber bei den Turnieren kann jeder kostenlos mitmachen. Da brauchen wir aktuell keine Gelder.

.....
: Beschlussfassung über
: **F22041409 HSG 404 University eSports Dresden**
: *formale Gegenrede von Sebastian*
: mit **4 Ja / 0 Nein / 0 Enth. angenommen**
:

75 **13. F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022**

Antragsteller_in: Fritz Förster

Antragstext

80 Der StuRa stellt dem Institut für Kern- und Teilchenphysik insgesamt bis zu 2.853,00 € für die

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

CERN-Exkursion im September 2022 in Zusammenarbeit mit dem FSR Physik zur Verfügung. Damit wird der maximale Förderbetrag des StuRa für das Projekt des Antrages F21082602 nachträglich um 1.829,21 € erhöht.

wird und die Wechselkurse schwanken, sehe ich da eine Nachbesserung vor.

Finanzantrags-Formular: ab Seite 45

Fritz: Die Unterkunft ist tatsächlich eher etwas billiger geworden.

Kalkulation: ab Seite 47

Begründung

Antragsbegründung & Beschreibung: ab Seite 49

Robin: Was ich nicht ganz verstehe ist, dass wenn die Unterkunft schon gebucht ist, dass ihr den Sicherheitsfaktor auch bei der Unterkunft mit habt. Man darf erst Geld ausgeben, wenn der Antrag genehmigt ist. Ich schlage vor, dass ihr den Sicherheitsfaktor mit bei der Reiseverbindung angebt.

Angebote Transport: *nur im vertraulichen Protokoll*

siehe auch den bereits beschlossenen Antrag F21082602 FA CERN-Exkursion 2022 im Förderausschuss-Protokoll vom 26.08.2021

Diskussion und Nachfragen

Fritz: Da stehen 140€ drin. (Ich habe nochmal 5€ drauf gemacht.)

Fritz: Ja, dass war etwas komisch mit der Antragstellung. Wegen Corona ist alles teurer geworden. Der Antrag wurde ja schon mal genehmigt und die Veranstaltung war ja ursprünglich für März geplant.

Robin: Ich schlage vor, dass man das unten nochmal aufschreibt, sodass die Unterkunft bleibt.

Also die CERN-Fahrt ist für die Uni organisiert und ist für alle Studierenden offen. Da schauen wir uns die Experimente am CERN an. Wir richten uns an alle Studierenden, aber Physiker werden bevorzugt.

Sven: Dadurch, dass die Unterkunft schon gebucht ist, können wir den Posten für die Unterkunft nicht mehr [im Vergleich zum bereits beschlossenen Antrag] verändern. Das ist nun fix bei den alten 4.536,59€ [siehe beschlossenen Kalkulation des bereits beschlossenen Antrages]. Jetzt geht es nur um die Aufstockung bei der Reiseverbindung und dem Anderen.

Im März hat das CERN keine Besucher empfangen. Aber die Verschiebungen haben zu großen Preissteigerungen geführt, da es ja nun in der Hauptsaison ist, und auch besonders die Spritpreise deutlich gestiegen sind. Das sind 1.829,21 € mehr. Die zusätzlichen Kosten entfallen hauptsächlich auf die Reiseverbindung.

Wenn wir alles den Studierenden aufzwingen wollen, wäre das für die Studierenden zu teuer. Das wollen wir nicht. Deswegen der Nachtrag, damit wir eine höhere Förderung bekommen.

Das ist grundsätzlich in Ausnahmefällen möglich. Die Frage ist wollen wir die **[nun] 1.695,80€ mehr** zusätzlich ausgeben? Wir [sollen] **nun insgesamt 2.719,56€ für die Förderung** [dieser Exkursion] ausgeben.

Robin Fränzel: Also genau. (Eine Entschuldigung von mir. Ich bin ja auch neuer GF Finanzen.) Da das ja ein alter Antrag ist vom letzten Geschäftsjahr [2021/22] ist, sind z.B. für die Unterkunft bereits die Angebote gebucht worden. Die Bezahlung ist noch nicht erfolgt. Und da das Hotel in Schweizer Franken (CHF) bezahlt

Fritz: Ich habe das jetzt nochmal geändert und den Sicherheitsfaktor bei der Unterkunft raus genommen. Dann komme ich auf [die] 2.719,56€. Damit sind es dann **insgesamt 9.506,59€** [als Bilanz].

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

Änderungsantrag 1 von Sven

Text: Setze die Höhe des Ausgabepostens „Unterkunft“ zurück auf 4.536,59€.

Das heißt: Streiche den Sicherheitsfaktor für den Ausgabeposten „Unterkunft“ in Höhe von 133,41 €

Ersetze den kompletten Antragstext durch:
 „Der StuRa stellt dem Institut für Kern- und Teilchenphysik insgesamt bis zu 2.719,59€ für die CERN-Exkursion im September 2022 in Zusammenarbeit mit dem FSR Physik zur Verfügung. Damit wird der maximale Förderbetrag des StuRa für das Projekt des Antrages F21082602 nachträglich um 1.695,80€ erhöht.“

Kalkulation nach Änderungsantrag 1: ab Seite 51

Begründung: Die Höhe des Ausgabepostens für die Unterkunft darf im Vergleich zum alten Antrag F21082802 nicht mehr geändert werden, da die Unterkunft bereits gebucht wurde.

Bemerkungen:

- StuRa-Förderung alter Antrag 1.023,79€ F21082802
- + Preissteigerungen und Sicherheitsfaktor 1.695,80€
- = StuRa-Förderung dieser neue Antrag 2.719,59€ F22041410

Robin: Da sind auch noch Kostenschwankungen, die normal auftauchen können drin.

Fritz Förster übernimmt den Änderungsantrag 1.

5 *Fritz:* Das ist mit drin. Bei einem Angebot sind ein paar Unsicherheiten drin, z.B. ob die Maut noch dazu kommt. Da ist die Gefahr, dass das nochmal drauf kommt.

10 *Robin:* Nicht dass ihr dort nochmal das Problem mit den Wechselkurs € → CHF habt. Der steht ja jetzt bei [...].

Fritz: Wenn der dann nochmal steigt, würde das wahrscheinlich die Fakultät übernehmen.

15 *Es gibt noch viele weitere, kleinere Formalia, Fragen und Details zur Kalkulation, die noch geklärt werden. Das Protokoll dazu wird nachher dann mit Sorgfalt erstellt.*

Auch wird das Modell der Härtefälle nochmal erklärt. Dies ist aber im Vergleich zum alten Antrag gleichgeblieben.

Beschlussfassung über
F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022
 alte Antragssumme : 1.023,79€
neue Antragssumme : 2.719,59€
 also hiermit Erhöhung um : 1.695,80€
formale Gegenrede von Sven
mit 4 Ja / 0 Nein / 0 Enth. angenommen

Sven: Die Buchung darf erst am nächsten Freitag (nicht morgen) erfolgen.

Robin: Nicht vor nächsten Freitag buchen!

Sven: Ihr bekommt dann einen neuen Zuwendungsbescheid. Der wird dann etwas ausführlicher sein.

30 *Robin:* Ist es [im Übrigen] nicht auch möglich, das eine Gruppe den FA gleich in einer ausländischen Währung stellt. (und dann der StuRa das Wechselkurs-Risiko trägt)

Sven: Ich glaube nicht.

35 *Sebastian:* Nach meinem Wissensstand gibt es zwar keine explizite Regelung, dass ein Finanzantrag in Euro gestellt werden muss. Aber dies ergibt sich meiner Ansicht nach implizit. Denn du [Robin] musst den beschlossenen Finanzantrag ja bereits in die Finanzantrags-Tabelle (die natürlich in Euro geführt wird) eintragen, um die Verpflichtungen bzw. die aktuelle Auslastung des Wirtschaftsplan-Kontos zu ermitteln. (Das darf man ja nicht erst in der Abrechnung tun.) Auch sind die Wertgrenzen für die Angebotseinholung (bzw. das Vergabeverfahren) alle in Euro. (Es müsste also so oder so umgerechnet werden.)

Sven: Ich glaube nicht, dass das geht. Wir sind als Körperschaft [des öffentlichen Rechtes] an den Euro gebunden. Auch im praktischen Sinn, ist es nicht notwendig. Wenn man ein Angebot in einer Fremdwährung hat, kann man (und sollte man) einen Wechselkurs-Faktor einbeziehen.

Robin: Das nächste Mal sollte [gleich] ein deutlicherer Aufschlag draufberechnet werden. Das kann dann viel Arbeit ersparen.

Protokoll der FöA-Sitzung am 14.04.2022

Fassung vom 12.05.2022 14:21

Fritz: Wir werden die Werbetrommel für den StuRa rühren.

heute keine_r da.

20 **ohne Gegenrede vertagt.**

5 *Sven:* Unsere Öffentlichkeitsarbeit sucht auch immer gerne Projekte, die von uns gefördert werden.

GO-Antrag auf Vertagung der TOPs

F22041402 HSG-Anerkennung Islamischer Hochschulbund Dresden (IHD),

10 F22041404 HSG-Anerkennung AIESEC in Dresden,

F22041405 HSG-Anerkennung ANW Hochschulgruppe Tharandt,

25

F22041407 HSG-Anerkennung Arbeiterkind.de Dresden und

15 F22041408 HSG-Anerkennung Amnesty International Hochschulgruppe Dresden

von Sven

30

Begründung: Von den betreffenden HSGs ist

14. Sonstiges

Sebastian: Ja, es geht wohl etwas auf meine Kappe, dass heute so viele HSG nicht da ist. Ich habe sie jetzt nicht alle eingeladen. Aber eigentlich steht ja auf der Webseite, dass wir heute Sitzung machen.

Robin: Das ist nicht deine Schuld. Wenn Leute etwas wollen, dann müssen sie sich melden.



Die **nächste Förderausschuss-Sitzung** ist voraussichtlich am **Donnerstag, 28. April 2022 ab 18:30 Uhr.**

A. Anhang

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.1 P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe Dresden –
HSG-Anerkennungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname	Schilling, Timo		
Kontakt			
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe	GEW Hochschulgruppe Dresden		
E-Mail-Adresse der Gruppe	gew-tud@gew-sachsen.de		
Kontaktperson(en)	Janis Klusmann, Sophie Groß, Timo Wulff		
Kontaktmöglichkeiten			
Gruppenvertreter_innen	<p>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</p>		
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
<p>Hochschulgruppe Dresden der Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft (GEW):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ist offen für Studierende, Promovierende und Beschäftigte an den Hochschulen in Dresden - trifft sich ca. alle 4 Wochen in der TU, der GEW, einer Kneipe oder digital - veranstaltet Informations- und Diskussionsveranstaltungen zu gewerkschaftlichen, bildungs- und gesellschaftspolitischen Themen, Problemlagen und Lösungswegen. - Die Hochschulgruppe engagiert sich für Mitbestimmung, Demokratie, gute Arbeit, gutes Studium, gutes Leben, Zivilcourage, Solidarität, Weltoffenheit und Wertschätzung von Bildungsarbeiter*innen 			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.1 P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe Dresden –
HSG-Anerkennungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 2 von 3</p>	
<p>Fortsetzung der Gruppenbeschreibung</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="10"/> Mitgliedern.</p> <p>Diese sind</p> <p><input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-left: 40px; width: 80%;">EHS Dresden</div> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> Andere, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-left: 40px; width: 80%;">Jugendreferent*in der GEW Sachsen</div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe hat...</p> <p><input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text" value=""/> pro Jahr.</p> <p style="margin-left: 40px;">Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-left: 40px; width: 80%;"> <p>Junge GEW Sachsen</p> <p>GEW-Kreisverband Hochschule und Forschung Dresden</p> </div> <p><input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).</p>		
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>		

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.1 P22030306 HSG GEW Hochschulgruppe Dresden –
HSG-Anerkennungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 3 von 3</p>													
<p>Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.</p> <p><input type="checkbox"/> Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann. Diese sind:</p> <p><input type="checkbox"/> Dachverbände, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin: 5px 0;"></div> <p><input type="checkbox"/> Sonstige:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin: 5px 0;"></div>														
<p>Anmerkungen/ Verschiedenes</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; margin: 5px 0;"></div>														
<p>Bestätigung Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.</p> <p style="text-align: right;">Datum <input type="text" value="18.02.2022"/> Unterschrift <input style="width: 150px;" type="text"/></p>														
<p>Vom StuRa auszufüllen</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">Genehmigung</td> <td style="text-align: right;">Datum <input style="width: 80px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Plenum</td> <td>Sitzungsleitung</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Geschäftsführung</td> <td>Protokoll</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Förderausschuss</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Förderausschuss														
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>												
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>														

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.2 F22040113 HSG Kritmed* Dresden – HSG-Anerken-
nungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname		Weiss, Miriam	
Kontakt			
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe		Kritmed* Dresden	
E-Mail-Adresse der Gruppe		kritmed_dd@riseup.net	
Kontaktperson(en)		Weiss, Miriam Henriette von Bergmann-Korn	
Kontaktmöglichkeiten		email: kritmed-dd@posteo.de oder kritmed_dd@riseup.net oder über die website: https://www.dresden.kritmed.de/	
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>		Henriette von Bergmann-Korn Miriam Weiss	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
Wir sind eine Gruppe, die sich mit verschiedenen medizinpolitischen Themen auseinander setzt. Wir wollen eine kritische Stimme an der Universitätsklinik, der Fakultät sowie in der Stadt sein.			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
<small>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</small>	<small>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</small>	<small>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</small>	<small>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</small>

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.2 F22040113 HSG Kritmed* Dresden – HSG-Anerken-
nungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 2 von 3	
Fortsetzung der Gruppenbeschreibung			
Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)			
Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="15"/> Mitgliedern.			
Diese sind			
<input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende			
<input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende			
<input checked="" type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden			
<input type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:			
<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Andere, nämlich:			
<input type="text"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:			
<input type="text"/>			
Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)			
Die Hochschulgruppe hat...			
<input checked="" type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel			
<input type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...			
<input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband			
<input type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text"/> pro Jahr.			
Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.			
<input type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von			
<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).			
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.2 F22040113 HSG Kritmed* Dresden – HSG-Anerken-
nungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum **30.03.2022** Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)



Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.3 F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*) –
HSG-Anerkennungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname	Sawitzky, Charlotte-Louise		
Kontakt			
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe	FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*)		
E-Mail-Adresse der Gruppe	frauenumweltnetzwerk@tu-dresden.de		
Kontaktperson(en)	Charlotte-Louise Sawitzky, Kachina Baribold		
Kontaktmöglichkeiten	via email s. oben		
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Kachina Baribold, Charlotte-Louise Sawitzky, Anais Keller, Yana Shopova, Katharina Heinlein		
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
<p>Das FUN* wurde an der Fakultät Umweltwissenschaften 2018 zur Unterstützung der Gleichstellungsarbeit initiiert und versteht sich als Plattform bzw. Netzwerk, welches weiblich gelesenen Studierenden und Mitarbeiter:innen der TU Dresden einen Raum geben möchte, um Schwierigkeiten denen Frauen* im professionellen bzw. wissenschaftlichen Alltag begegnen, zu diskutieren und um gemeinsam lösungsorientiert Handlungsmöglichkeiten abzuleiten.</p> <p>Darüber hinaus bietet das FUN* verschiedene Vernetzungsangebote und Weiterbildungsseminare zur Förderung der Softskills und Karriereplanung der Teilnehmer:innen an.</p> <p>Bedingt der Coronapandemie hat das FUN* sich seit Sommer 2021 auf die Produktion von Podcasts (FUN*-Cast) zu zwei Themenreihen (Psychische Gesundheit und Karriere in der Wissenschaft) konzentriert, um ein an die gegebene Situation ausgerichtetes Format anbieten zu können. Dazu wurde seit Oktober 2021 die Präsenz im digitalen Raum (Instagram und LinkedIn) verstärkt, um den Bekanntheitsgrad und die Reichweite des FUN* unter den sowohl nationalen als auch internationalen Studierenden und Mitarbeiter:innen zu erhöhen.</p>			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
<small>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</small>	<small>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</small>	<small>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</small>	<small>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</small>

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.3 F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*) –
HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 2 von 3</p>	
<p>Fortsetzung der Gruppenbeschreibung</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="3"/> Mitgliedern.</p> <p>Diese sind</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende</p> <p><input type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Andere, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe hat...</p> <p><input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text" value=""/> pro Jahr.</p> <p style="margin-left: 40px;">Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p style="text-align: center;">Gleichstellungsbereich Fakultät Umweltwissenschaften</p> </div> <p><input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).</p>		
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>		

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.3 F22041401 HSG FrauenUmweltNetzwerk* (FUN*) -
HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Fakultät für Umweltwissenschaften, Fr. Prof.In. Dr. Krabel

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Datum

<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)



Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.4 F22041402 HSG Islamischer Hochschulbund Dresden
(IHD) – HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019 Seite 1 von 3	
<h2 style="margin: 0;">Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe</h2> <h3 style="margin: 0;">An den Studierendenrat TU Dresden</h3>			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname	Chohan, Talha		
Kontakt	info@ih-dresden.de und		
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe	Islamischer Hochschulbund Dresden (IHD)		
E-Mail-Adresse der Gruppe	info@ih-dresden.de		
Kontaktperson(en)			
Kontaktmöglichkeiten	Email und Handy		
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>			
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
Ziel des IHD ist die Förderung der Studentenhilfe, der internationalen Studierenden Netzwerke, der Völkerverständigung und der islamischen Religion. Unterstützung der Studieninteressierten bei der Auswahl und Gestaltung ihres Studiums. Insbesondere will der IHD Studieninteressierten den Einstieg in das Studium erleichtern. Dazu wollen wir Studieninteressierten den direkten Kontakt zu Studierenden vermitteln, um erfahrungsbezogene Informationen zu einem Studium austauschen zu können. Förderung des interreligiösen und interkulturellen Dialogs an den Universitäten, sowie der Abbau von Spannungen, Vorurteilen und Missverständnissen zwischen den Religionsgemeinschaften und Kulturen. Durch Interreligiöse und interkulturelle Dialogveranstaltungen und Seminare sollen Vorurteile und Missverständnisse abgebaut werden. Förderung der sozialen Integration der internationalen islamischen Bevölkerung - insbesondere die Integration der muslimischen Studierenden - in die Gesellschaft der Bundesrepublik Deutschland. Durch gemeinsame Projekte und Veranstaltungen mit den Universitäten in Dresden soll die Integration, das gegenseitige Kennenlernen und Interesse, gemeinsame Gespräche und die gegenseitige Wertschätzung gefördert werden. Der IHD bezweckt den Radikalisierungen entgegen zu treten und zu vermeiden.			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.4 F22041402 HSG Islamischer Hochschulbund Dresden
(IHD) – HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 2 von 3



Fortsetzung der Gruppenbeschreibung

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind

- Nur TUD-Studierende
- Größtenteils TUD-Studierende
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden
- Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen

Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel
- ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...
 - ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von pro Jahr.
Eine Härtefallklausel ist vorhanden. nicht vorhanden.
 - ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von



Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).

Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de
---	--	--	---

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.4 F22041402 HSG Islamischer Hochschulbund Dresden
(IHD) – HSG-Anerkennungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 3 von 3</p>													
<p>Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.</p> <p><input type="checkbox"/> Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.</p> <p><input type="checkbox"/> Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann. Diese sind:</p> <p><input type="checkbox"/> Dachverbände, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin: 5px 0;"></div> <p><input type="checkbox"/> Sonstige:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin: 5px 0;"></div>														
<p>Anmerkungen/ Verschiedenes</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; margin: 5px 0;"></div>														
<p>Bestätigung Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.</p> <p style="text-align: right;">Datum <input type="text" value="04.04.2022"/> Unterschrift <input style="width: 150px;" type="text"/></p>														
<p>Vom StuRa auszufüllen</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">Genehmigung</td> <td style="text-align: right;">Datum <input style="width: 80px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Plenum</td> <td>Sitzungsleitung</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Geschäftsführung</td> <td>Protokoll</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Förderausschuss</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Förderausschuss														
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>												
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>														

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.5 F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V. – HSG-Anerken-
nungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname		Fiona Wersing	
Kontakt			
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe		Studentenclub IZ e.V	
E-Mail-Adresse der Gruppe		cd@iz-ev.de	
Kontaktperson(en)		Fiona Wersing, Carsten Grieger	
Kontaktmöglichkeiten			
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>		Fiona Wersing Carsten Grieger Peter Reif	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
Die Ziele des Studentenclubs IZ e.V. sind die Förderung von studentischer Kunst und Kultur, sowie des studentischen und interkulturellen Zusammenlebens. Diese werden vor allem mit Hilfe des Betriebes des Countdown im Studentenwohnheim Güntzstraße 22 verfolgt. In dessen Räumlichkeiten treffen sich unsere Mitglieder zum gemeinsamen Kochen, Zusammensitzen oder Ähnlichem.			
Außerdem erlernen sie hier die Grundlagen der Arbeit hinter der Bar, sowie der Veranstaltungsorganisation bei unseren Veranstaltungen. Zu diesen gehören beispielsweise Spieleabende, Skaturniere, ESN-Länderabende in Kooperation mit der Hochschulgruppe ESN TU Dresden, Cocktailabende, kleinere Partys, und vieles mehr.			
Auch außerhalb unserer Räumlichkeiten sind wir auf zahlreichen Veranstaltungen zu finden. Beispielsweise beim Output Dresden und der Langen Nacht der Wissenschaften an der Fakultät Informatik der TU Dresden, bei Spieleabenden des FSR Informatik, bei gemeinsam mit dem Kino im Kasten organisierten Lesungen, sowie bei der Dresdner Nachtwanderung und der ESE-Clubtour. Alle unsere Veranstaltungen werden unter der Prämisse studentenfreundlicher Preise durchgeführt.			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
<small>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</small>	<small>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</small>	<small>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</small>	<small>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</small>

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.5 F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V. – HSG-Anerken-
nungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 2 von 3</p>	
<p><small>Fortsetzung der Gruppenbeschreibung</small></p>		
<p>Derzeit haben wir, bedingt durch Corona, fast alle unsere studentischen Mitglieder verloren. Durch die Eintragung als Hochschulgruppe hoffen wir, die frei gewordenen Lücken wieder schließen zu können.</p>		
<p>Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p>		
<p>Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="9"/> Mitgliedern.</p>		
<p>Diese sind</p>		
<p><input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden</p>		
<p><input type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Andere, nämlich:</p>		
<p>ehemalige Studenten</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:</p>		
<p>Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p>		
<p>Die Hochschulgruppe hat...</p>		
<p><input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...</p>		
<p><input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband</p>		
<p><input type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text"/> pro Jahr.</p>		
<p>Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von</p>		
<p>Gastronomiebetrieb im Countdown im Studentenwohnheim Güntzstraße 22c</p>		
<p><input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).</p>		
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>		

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.5 F22041403 HSG Studentenclub IZ e.V. – HSG-Anerken-
nungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Webseite: www.countdown-dresden.de

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Datum

<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 95%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 95%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)



Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.6 F22041404 HSG AIESEC in Dresden – HSG-Anerken-
nungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	Version: 17.09.2019	
TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden		
Angaben zum Antragsteller_in		
Name, Vorname	Bartelt, Silas	
Kontakt		
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>		
Angaben zur Gruppe		
Name der Gruppe	AIESEC in Dresden	
E-Mail-Adresse der Gruppe	lc.dresden@aiesec.de	
Kontaktperson(en)	Helene Antysiak	
Kontaktmöglichkeiten	E-Mail: lcp.dresden@aiesec.de oder lc.dresden@aiesec.de Post: Helmholtzstraße 10, 01069 Dresden Telefonnummer:	
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Helene Antysiak Florian Kallweit Ahmad Moudallal Nandhini Suthesh	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele		
AIESEC ist eine internationale Studentenorganisation, die es Studierenden ermöglicht, sich durch interkulturelle Erfahrungen persönlich und professionell weiterzuentwickeln.		
AIESEC in Dresden gehört zur größten internationalen Studentenorganisation AIESEC. In Deutschland verzeichnet unsere Hochschulgruppe 34 Standorte. Wir unterstützen Studierende und junge Menschen ein soziales Projekt oder Praktikum im Ausland zu machen. All diese Projekte basieren auf den Nachhaltigkeitszielen der Vereinten Nationen. Unser Angebot in Dresden richtet sich an 18-30 jährige Personen (Schwerpunkt StudentInnen), die ein soziales Projekt außerhalb Deutschlands machen möchten. Wir verfolgen das Ziel einen interkulturellen Austausch zu ermöglichen und verschiedene Kulturen zusammen zu bringen. Zudem tragen wir durch unsere Austauschstandards zur Persönlichkeitsentwicklung unserer Teilnehmenden bei, indem wir diese in neue, herausfordernde Umgebungen entsenden und wir sie vor, während und nach ihrem Projekt-Aufenthalt bestmöglich unterstützen.		
Auch intern liegt der Schwerpunkt auf der Persönlichkeitsentwicklung unserer MitgliederInnen. Wir haben das Ziel, dass junge Erwachsene Führungserfahrungen sammeln und sich stetig weiterentwickeln und neue Fähigkeiten dazu lernen. Dies wird ermöglicht durch das Ausführen ihrer eigenen Arbeitsbeschreibung und das Arbeiten in Teams. Dabei gliedert sich unsere Gruppe in unterschiedliche Bereiche wie z.B. Customer Experience, Marketing, Sales, Finanzen & Legalitäten und Personalarbeit.		
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>		
<small>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</small>	<small>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</small>	<small>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</small>
		<small>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</small>

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.6 F22041404 HSG AIESEC in Dresden – HSG-Anerken-
nungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 2 von 3</p>	
<p>Fortsetzung der Gruppenbeschreibung</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="9"/> Mitgliedern.</p> <p>Diese sind</p> <p><input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende</p> <p><input type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <p>Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden (HTW)</p> </div> <p><input type="checkbox"/> Andere, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen</p> <p><input type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe hat...</p> <p><input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...</p> <p><input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband</p> <p><input type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text"/> pro Jahr.</p> <p style="margin-left: 20px;">Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> <p>der von uns erhobenen Projektvermittlungsgebühr</p> </div> <p><input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).</p>		
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>		

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.6 F22041404 HSG AIESEC in Dresden – HSG-Anerken-
nungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 3 von 3</p>													
<p>Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)</p>														
<p><input checked="" type="checkbox"/> Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.</p> <p><input type="checkbox"/> Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann. Diese sind:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dachverbände, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-left: 20px;"> <p>Deutsches Komitee der AIESEC e.V. Bonner Talweg 8 53113</p> </div> <p><input type="checkbox"/> Sonstige:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-left: 20px;"></div>														
<p>Anmerkungen/ Verschiedenes</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>														
<p>Bestätigung Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.</p> <p style="text-align: right;">Datum 05.04.2022 Unterschrift <input style="width: 150px;" type="text"/></p>														
<p>Vom StuRa auszufüllen</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">Genehmigung</td> <td style="text-align: right;">Datum <input style="width: 80px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Plenum</td> <td>Sitzungsleitung</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Geschäftsführung</td> <td>Protokoll</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Förderausschuss</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Förderausschuss														
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>												
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>														

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022


A.7 F22041405 HSG ANW Hochschulgruppe Tharandt –
HSG-Anerkennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN

Seite 1 von 3



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zum:zur Antragsteller:in

Name, Vorname

Kontakt ; Tel. (privat):

Antragssteller:in muss Studierende:r der TU Dresden sein.
Kann der:die Antragssteller:in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine schriftliche Vollmacht!

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

Gruppenvertreter:innen

Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines als Vertreter:in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Tel ()

Tel ()

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele

Wir sind eine engagierte Gruppe waldbaulich interessierter Studierender der orstwissenschaften mit besonderem Interesse an der Dauerwaldbewirtschaftung und praktischem Wissensgewinn.

Die ANW, welcher wir uns eng verbunden fühlen, wurde 1950 als "Arbeitsgemeinschaft Naturgemäße Waldwirtschaft" gegründet und ist ein unabhängiger Zusammenschluss von Forstleuten, Waldbesitzern, Wissenschaftlern und Waldinteressierten. Alle verbindet das Streben nach einer besonders verantwortungsbewussten, an dem umfassenden Nachhaltigkeitsbegriff orientierten und daher naturgemäßen Waldpflege.

Dafür interessieren wir uns:
Ergründen und Weitergeben des Dauerwaldgedankens

- Ermöglichung einer rentablen Waldbewirtschaftung durch Nutzung naturgegebener Prozesse mit (naturnahen) ungleichaltrigen strukturierten Mischbeständen
- Überwinden starrer Waldbehandlungskonzepte
- moderne Forstbetriebe mit naturgemäßer Waldbewirtschaftung
- Praxisnähe in der forstlichen Ausbildung
- Wissens- und Erfahrungsaustausch mit Praktikern
- an waldbaulichen Zielen orientierte Jagd

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)


Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE33XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de


Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.7 F22041405 HSG ANW Hochschulgruppe Tharandt –
HSG-Anerkennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



Seite 2 von 3



Fortsetzung der Gruppenbeschreibung

Deshalb unternehmen wir/ wollen wir regelmäßig:

- ANW-Veranstaltungen u.ä. besuchen
- Exkursionen organisieren / unternehmen
- Auszeichnungsübungen und Anpack-Aktionen durchführen
- gemachte Erfahrungen austauschen
- eine offene Diskussionskultur pflegen
- gemeinsam jagen

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe besteht aus 31 Mitgliedern.

Diese sind

- Nur TUD-Studierende
- Größtenteils TUD-Studierende
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen
- Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte Begründen

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel
- ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...
 - ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr.
Eine Härtefallklausel ist vorhanden. nicht vorhanden.
 - ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von _____


Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).

Postadresse: Studentenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden	Besucheradresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1-e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/32043 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de
--	---	--	---

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022


A.7 F22041405 HSG ANW Hochschulgruppe Tharandt -
HSG-Anerkennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

ANW-Landesgruppe Sachsen

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Wir streben den fachlichen Austausch mit anderen ANW-Hochschulgruppen an, u.a. in Erfurt, Eberswalde, Weihenstephan und Rottenburg-

Die Mitbestimmung der ANW-Landesgruppe beläuft sich nur auf den Fall, in dem wir der Landes- oder Bundes-ANW durch unser Auftreten eine massive Rufschädigung beifügen würden. In diesem Fall würden wir dann voraussichtlich die Erlaubnis verlieren, uns ANW Hochschulgruppe Tharandt zu nennen.

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum Unters

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)



Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.8 F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Studentische
Arbeitsgruppe Raumfahrt) – HSG-Anerkennungs-
Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname		Rico Nerger	
Kontakt			
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe		STAR Dresden e.V. (Studentische Arbeitsgruppe Raumfahrt)	
E-Mail-Adresse der Gruppe		info@star-dresden.de alternativ: star@mailbox.tu-dresden.de	
Kontaktperson(en)		Rico Nerger Joshua Stoll Arno Gerhardt	
Kontaktmöglichkeiten			
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>		Rico Nerger (1. Vorsitzender) Joshua Stoll (2. Vorsitzender) Arno Gerhardt (Schatzmeister)	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
<p>Der STAR Dresden e.V. soll Studierenden aller Fachrichtungen der TU Dresden eine Plattform bieten, sich experimentell und praktisch mit der Raumfahrt und Raumfahrtthemen auseinanderzusetzen.</p> <p>Der Fokus soll auf der kooperativen Arbeit an Projekten liegen. Diese Projekte können zB. nationale und internationale Ausschreibungen und Wettbewerben für Studierende oder auch selbst gestellte Aufgaben sein.</p> <p>Es herrscht eine enge Zusammenarbeit mit dem Institut für Luft- und Raumfahrttechnik, wobei ausdrücklich zu erwähnen ist, dass der Verein unabhängige Entscheidungen trifft.</p> <p>Es werden keine fachlichen Voraussetzungen an die Mitglieder gestellt, sondern es wird lediglich ein ernstes Engagement an den Projekten der Gruppe erwartet, soweit der Studienalltag dies zulässt.</p>			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.8 F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Studentische
Arbeitsgruppe Raumfahrt) – HSG-Anerkennungs-
Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 2 von 3	
Fortsetzung der Gruppenbeschreibung			
Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)			
Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="45"/> Mitgliedern.			
Diese sind			
<input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende			
<input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende			
<input checked="" type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden			
<input checked="" type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:			
<input type="text" value="OTH Amberg-Weiden"/>			
<input type="checkbox"/> Andere, nämlich:			
<input type="text"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:			
<input type="text"/>			
Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)			
Die Hochschulgruppe hat...			
<input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel			
<input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...			
<input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband			
<input checked="" type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text" value="40"/> € pro Jahr.			
Eine Härtefallklausel ist <input checked="" type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.			
<input type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von			
<input type="text"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).			
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.8 F22041406 HSG STAR Dresden e.V. (Studentische
Arbeitsgruppe Raumfahrt) – HSG-Anerkennungs-
Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21

 <p>TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN</p>	<p>Version: 17.09.2019</p> <p>Seite 3 von 3</p>													
<p>Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.</p> <p><input type="checkbox"/> Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.</p> <p><input type="checkbox"/> Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann. Diese sind:</p> <p><input type="checkbox"/> Dachverbände, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin: 5px 0;"></div> <p><input type="checkbox"/> Sonstige:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin: 5px 0;"></div>														
<p>Anmerkungen/ Verschiedenes</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;"> <p>Website: https://star-dresden.de/</p> </div>														
<p>Bestätigung Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.</p> <p style="text-align: right;">Datum <input type="text" value="12.04.2022"/> Unterschrift <input style="width: 150px;" type="text"/></p>														
<p>Vom StuRa auszufüllen</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2">Genehmigung</td> <td style="text-align: right;">Datum <input style="width: 80px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Plenum</td> <td>Sitzungsleitung</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Geschäftsführung</td> <td>Protokoll</td> <td><input style="width: 150px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Förderausschuss</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 150px;" type="text"/>												
<input type="checkbox"/> Förderausschuss														
<p>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</p>												
<p>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>														

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.9 F22041407 HSG Arbeiterkind.de Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN

Version: 17.09.2019

Seite 1 von 3



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den Studierendenrat TU Dresden

Angaben zum/zur Antragsteller_in

Name, Vorname Kilian, David

Kontakt

Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein.

Kann der/die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine schriftliche Vollmacht!

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe Arbeiterkind.de Dresden

E-Mail-Adresse der Gruppe Arbeiterkind-Dresden@web.de

Kontaktperson(en) David Kilian, Paul Klinke, Niclas Richter

Kontaktmöglichkeiten zentral über: Arbeiterkind-Dresden@web.de

Gruppenvertreter_innen

Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Frank Kaufuss
David Kilian
Paul Klinke
Rico Lewerenz
Jana Krilov
Daniel Mählich
Dennis Machwitz
Lisa Porsch
Niclas Richter

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele

Wir, als ArbeiterKind.de, sind eine gemeinnützige Initiative mit bundesweit über 4000 ehrenamtlichen Mentor*innen, die mit Informationen zur Studienwahl, Finanzierungsmöglichkeiten, Stipendien und der Beantwortung von Fragen rund ums Studium allen, aber v.a. diesen Schüler*innen und Studierenden mit eigenem Arbeiterkind-Hintergrund helfen möchte.

Hierbei ermutigen wir zum Studium, begleiten und beraten vom Studieneinstieg bis zum erfolgreichen Studienabschluss.

Unsere Dresdner Hochschulgruppe veranstaltet und beteiligt sich an zahlreichen Informationsveranstaltungen, um Schüler*innen und Studierenden den Einstieg ins Studium und den Studienverlauf selbst zu erleichtern.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)



Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.9 F22041407 HSG Arbeiterkind.de Dresden – HSG-Aner-
kennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21

 TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019 Seite 2 von 3	
Fortsetzung der Gruppenbeschreibung <div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="12"/> Mitgliedern.</p> <p>Diese sind</p> <p><input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende</p> <p style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden</p> <p><input type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Andere, nämlich:</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> ehemalige Studierende (v.a. mit eigener Arbeiterkind-Biographie) anderer Hochschulen in Dresden und Umgebung </div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>		
<p>Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)</p> <p>Die Hochschulgruppe hat...</p> <p><input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text" value=""/> pro Jahr.</p> <p style="margin-left: 40px;">Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> siehe arbeiterkind.de/foerderer </div> <p><input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).</p>		
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10
Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de		

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.9 F22041407 HSG Arbeiterkind.de Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN

Version: 17.09.2019

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

- Dachverbände, nämlich:

Arbeiterkind.de Ostdeutschland; Arbeiterkind.de gemeinnützige GmbH

- Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum **13.04.2022**

Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum

Sitzungsleitung

Geschäftsführung

Protokoll

Förderausschuss

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
11069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)


Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.10 F22041408 HSG Amnesty International Hochschul-
gruppe Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular



Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 1 von 3	
Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den Studierendenrat TU Dresden			
Angaben zum Antragsteller_in			
Name, Vorname		Borkhardt, Lotta	
Kontakt			
Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein. Kann der_die Antragssteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine <u>schriftliche Vollmacht!</u>			
Angaben zur Gruppe			
Name der Gruppe		Amnesty International Hochschulgruppe Dresden	
E-Mail-Adresse der Gruppe		info@amnesty-hochschulgruppe-dresden.de	
Kontaktperson(en)		Anna-Lena Buß, Lotta Borkhardt	
Kontaktmöglichkeiten		Email: info@ammesty-hochschulgruppe-dresden.de	
Gruppenvertreter_innen <small>Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>		Anna-Lena Buß Elisabeth Oertel Enrique Attinger Monfil Lotta Borkhardt	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele			
<p>Bereits seit mehr als zehn Jahren setzen sich in der Amnesty International Hochschulgruppe Studierende unterschiedlicher Fachrichtungen für die Einhaltung von Menschenrechten weltweit ein. Durch Informationsstände, Diskussionsabende, Vorträge, Workshops, Theateraufführungen oder Ausstellungen informieren wir über die Situation von Menschenrechten in verschiedenen Ländern. Gleichzeitig motivieren wir und zeigen Aktionsmöglichkeiten zum Schutz von Menschenrechten weltweit auf. Für uns sind alle, die sich für Menschenrechte hier und weltweit einsetzen wollen und für einen respektvollen und toleranten Umgang miteinander stehen, herzlich willkommen.</p> <p>Derzeit trifft sich die Hochschulgruppe alle zwei Wochen mittwochs (virtuell) zum Großplenum, zudem bestehen verschieden thematische Untergruppen, die sich je nach Bedarf treffen.</p> <p>Aktive Gruppenmitglieder können Mitglied bei Amnesty International werden, ohne einen Mitgliedsbeitrag zu bezahlen.</p>			
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>			
<small>Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</small>	<small>Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)</small>	<small>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10</small>	<small>Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</small>

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.10 F22041408 HSG Amnesty International Hochschul-
gruppe Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version: 17.09.2019	
		Seite 2 von 3	
Fortsetzung der Gruppenbeschreibung			
<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>			
Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)			
Die Hochschulgruppe besteht aus <input type="text" value="20"/> Mitgliedern.			
Diese sind			
<input type="checkbox"/> Nur TUD-Studierende			
<input checked="" type="checkbox"/> Größtenteils TUD-Studierende			
<input checked="" type="checkbox"/> Alumni der TU Dresden			
<input type="checkbox"/> Studierende anderer Hochschulen, nämlich:			
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>			
<input type="checkbox"/> Andere, nämlich:			
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen			
<input checked="" type="checkbox"/> Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:			
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>			
Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)			
Die Hochschulgruppe hat...			
<input type="checkbox"/> ...keine eigenen finanziellen Mittel			
<input checked="" type="checkbox"/> ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...			
<input checked="" type="checkbox"/> ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband			
<input checked="" type="checkbox"/> ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von <input type="text" value="0 - 84€"/> pro Jahr.			
Eine Härtefallklausel ist <input type="checkbox"/> vorhanden. <input type="checkbox"/> nicht vorhanden.			
<input type="checkbox"/> ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von			
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>			
<input type="checkbox"/> Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).			
Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 101069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.10 F22041408 HSG Amnesty International Hochschul-
gruppe Dresden – HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Amnesty International Deutschland e.V.

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Als Dachverband wünscht die deutsche Sektion von Amnesty International, dass in Amnesty-Gruppen aktive Menschen auch Mitglied werden. Dies ist unter anderem durch den Versicherungsschutz begründet. Als aktives Mitglied einer Gruppe muss kein Mitgliedsbeitrag gezahlt werden.

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Datum

<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 95%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input style="width: 95%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10


Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

41 von 52


Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.11 F22041409 HSG 404 University eSports Dresden -
HSG-Anerkennungs-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



Version: 17.09.2019



Seite 1 von 3

Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den Studierendenrat TU Dresden

Angaben zum/zur Antragsteller_in

Name, Vorname

Kontakt

Antragssteller_in muss Studierende_r der TU Dresden sein.
Kann der/die Antragsteller_in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine schriftliche Vollmacht!

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

Gruppenvertreter_innen

Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden einer_s als Vertreter_in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele

Bei unserer Hochschulgruppe handelt es sich um einen Zusammenschluss von Studenten, die sich für Gaming und E-Sport interessieren. Als Organisation ist es unser Ziel, den gesamten Hochschulstandort Dresden in der deutschen Uniliga zu repräsentieren. Gemeinsam mit dem in Dresden ansässigen Gaming- und E-Sport-Verein 404 Multigaming e.V. organisieren wir regionale Events im Bereich Dresden und veranstalten E-Sport-Turniere, sowohl online als auch offline. Unser Ziel ist es, Studenten sowohl an der TU als auch an anderen Hochschulen in Dresden über das gemeinsame Interesse an Gaming und E-Sport miteinander zu vernetzen und mittels der Events unsere Strukturen weiter ausbauen zu können.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)


Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 3204/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.11 F22041409 HSG 404 University eSports Dresden -
HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 2 von 3



Fortsetzung der Gruppenbeschreibung

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind

- Nur TUD-Studierende
- Größtenteils TUD-Studierende
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

HTW Dresden
 FH Dresden
 BA Dresden
 Hochschule für Musik Dresden
 - Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen
- Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte begründen:

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel
- ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...
 - ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von pro Jahr.
Eine Härtefallklausel ist vorhanden. nicht vorhanden.
 - ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von


Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).

Postadresse: Studierendenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden	Besuchsadresse: StuRa-Baracke, TU-Kerngelände George-Bähr-Str. 1 e, Service-Büro (Zimmer 4)	Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	Kontakt: Telefon: 0351 463 32042/36147 Telefax: 0351 463 33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de
---	--	--	---

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.11 F22041409 HSG 404 University eSports Dresden -
HSG-Anerkennungs-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version: 17.09.2019

Seite 3 von 3



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:
404 Multigaming e.V.

Anmerkungen/ Verschiedenes

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Service-Büro (Zimmer 4)



Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32042/36147
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.12 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 –
Finanzantrags-Formular


Fassung vom
12.05.2022 14:21

	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN	Version 18.09.2019	
Finanzantrag			
An den Studierendenrat der TU Dresden			
Angaben zum/zur Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)			
Name, Vorname	Förster, Fritz		
Straße, Nr.			
PLZ, Ort			
E-Mail-Adresse			
Telefonnummer			
Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!			
Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)			
Kreditinstitut			
IBAN			
BIC			
Kontoinhaber_in			
Angaben zum Antrag			
Gruppenname	FSR Physik		
Kontakt der Gruppe	Fritz Förster		
Antragsgegenstand	CERN-Exkursion September 2022		
Betrag	2.853,00 €		
Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de . Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.			
<input checked="" type="checkbox"/> Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind			
Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.			
Datum	13.04.2022	Unterschrift	
vom StuRa auszufüllen			
Genehmigung		Genehmigungsdatum	
<input type="checkbox"/> StuRa			
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Sitzungsleitung		
<input type="checkbox"/> Förderausschuss	Protokollant_in		
<input type="checkbox"/> AG:		Datum Bestätigung Plenum	
Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)			
Die unter Antragsteller_in genannte Person und			
ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.			
Datum		Geschäftsführer_in	
Datum		weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO	
Anweisung		GF Finanzen	
Konto		Betrag	
Überweisung erfolgt		Buchhaltung	
Postadresse:	Besuchsadresse:	Bankverbindung:	Kontakt:
Studierendenrat der TU Dresden	StuRa-Baracke, TU-Kerngelände	Ostsächsische Sparkasse DD	Telefon: 0351 463 32043
Helmholtzstr. 10	George-Bähr-Str. 1 e,	BIC: OSDDDE81XXX	Telefax: 0351 463 33949
01069 Dresden	Zimmer 3	IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10	E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022


A.12 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 –
Finanzantrags-Formular

Fassung vom
12.05.2022 14:21



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

Version 18.08.2019



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)
Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.
Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter** anfügen. Anzahl Beiblätter:

Siehe Beiblatt "Antragsbegründung und Beschreibung"

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo** zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Zahlung soll an das Institut für Kern- und Teilchenphysik gehen.

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)	
Betrag [€]	Verwendungszweck
	Siehe Beiblatt "Kalkulation"
Summe Ausgaben	

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)	
Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
	Siehe Beiblatt "Kalkulation"
Summe Einnahmen	

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.13 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 -
Kalkulation

Fassung vom
12.05.2022 14:21

Kalkulation

Ausgaben

Betrag in Euro	Ausgabeposten	Bemerkungen
4.536,59	Unterkunft	Betrag gleich dem Angebot von Association Genevoise des
4.670,00	Unterkunft + Sicherheitsfaktor	Sicherheitsfaktor für Schwankungen im Währungskurs
3.189,20	Reiseverbindung nach/von Genf & CERN	Betrag gleich dem alten Angebot von Fehmann - Reisen
4.885,00	Reiseverbindung nach/von Genf & CERN +Sicherheitsfaktor*	Der Sicherheitsfaktor stellt die Preissteigerung dar, welcher durch die Verschiebung entsteht (Hauptsaison, Spritpreise)
85,00	Parkgebühren am Hostel	Schätzung
7.810,79	Summe Ausgaben alt	
9.640,00	Summe Ausgaben neu	

Aufschlüsselung Sicherheitsfaktor

Betrag in Euro	Ausgabeposten	Bemerkungen
140,00	Zusatzkosten für die Unterkunft	Entsteht durch Verschlechterung des Währungskurses
1290,80	Zusatzkosten für die Reiseverbindung	Teureres Busangebot
250,00	Absicherung für Reiseverbindung	Fahrt zu Experimenten nicht mit im Angebot + Mautkosten
15,00	Erhöhte Parkkosten	Extra zur Schätzung
1695,80	Summe Sicherheitsfaktor	

Einnahmen

Betrag in Euro	Einnahmeposten	Bemerkungen
1.023,79	Förderung StuRa alt	Fehlbetragsförderung, bereits beschlossen
2.853,00	Förderung StuRa neu	Fehlbetragsförderung, hiermit beantragt
557,00	Förderung FSR Physik	Festbetragsförderung, zugesagt

Stand: 13.04.2022 18:44 Uhr

1 von 2

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.13 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 -
Kalkulation

Fassung vom
12.05.2022 14:21

Kalkulation

500,00	Förderung OFF	Orientierungsplattform Forschung & Praxis
1.500,00	Förderung GFF	Gesellschaft der Freunde und Förderer der TU Dresden e.V.
4.512,00	Teilnahmebeiträge	
-282,00	Korrekturbetrag für Härtefälle	siehe Beiblatt „Antragsbegründung und Beschreibung“
7.810,79	Summe Einnahmen alt	
9.640,00	Summe Einnahmen neu	

Planungsgrößen

Variable	Betrag	Bemerkungen
Teilnahmebeitrag	94,00 €	verbindlich, d.h. darf nicht gesenkt werden
maximale Anzahl aller Teilnehmer*innen	48	
davon Härtefälle maximal	3	soll durch den StuRa gefördert werden, kostenfreie Teilnahme für Härtefälle

Stand: 13.04.2022 18:44 Uhr

2 von 2

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.14 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 –
Antragsbegründung & Beschreibung

Fassung vom
12.05.2022 14:21

Finanzantrag CERN-Exkursion 2022

–

Antragsbegründung und Beschreibung

Bearbeiter*innen: Sebastian Mesow, Fritz Förster

Internationale Vernetzung, das Lernen an außeruniversitären Lernorten und die Verbindung von Studieninhalten mit der Forschungspraxis sind Teil des Rückgrats für den Studienerfolg an der Fakultät Physik der TU Dresden. Wie kaum ein anderer Ort in Europa vereint die Einrichtung der Europäischen Organisation für Kernforschung die Möglichkeit, all diese Vorteile an einem Ort zu nutzen. Deshalb wird auch 2022 eine Exkursion an das Forschungszentrum des CERN in Genf organisiert. Daran beteiligt sind das Institut für Kern- und Teilchenphysik (IKTP), vertreten durch Prof. Frank Siegert, sowie Nicole Schmidt und der Fachschaftsrat Physik.

Aufgrund einer durch die Coronapandemie verursachten Verschiebung der CERN-Fahrt, findet diese nun vom 25.09. bis zum 28.09.2022 statt. Innerhalb dieses Zeitraumes werden 48 Studierende mehrere Experimente und Forschungsanlagen besichtigen und so einen Einblick in die aktuellen Forschungen auf dem Gebiet der Kern- und Teilchenphysik erhalten. Die Exkursionsteilnehmenden sollen im Geneva Hostel untergebracht werden, wofür 4.714,80 CHF (4.638,66 €) veranschlagt sind. Der Bustransfer zum CERN soll vom Unternehmen Sachsen IdealTours geleistet werden. Dies verursacht Kosten in Höhe von 4.480 €. Diese Kosten werden durch einen Sicherheitsfaktor ergänzt, welcher näher im Anhang „Kalkulationen“ beleuchtet wird und die Mehrkosten, welche durch die Verschiebung entstehen darstellt.

Beantragt wurde sowohl finanzielle Förderung durch den Förderverein der TU Dresden (GFF) (1.500 €), den FSR Physik (557 €) als auch dem TU-Projekt „Orientierungsplattform Forschung & Praxis“ (OFP) (500 €). Diese Förderungen sind bereits bestätigt.

Eine zusätzliche Förderung durch den Studierendenrat in Höhe von insgesamt bis zu 2853,00 € würde den Teilnahmebeitrag der Studierenden auf 94€ halten und so eine Preiserhöhung von etwa 35 € vermeiden.

Durch die Förderung kommt der Fachschaftsrat Physik seiner Aufgabe nach § 24 Abs. 3 SächsHSFG „Unterstützung der Studenten im Studium“ nach.

Programm

06.03.	ca. 07:00 Uhr abends	Abfahrt von Dresden, Zellscher Weg 19 Ankunft am Geneva Hostel in Genf
07.03.	nach dem Frühstück tagsüber abends	Fahrt vom Hostel zum CERN Besichtigung des CERN Fahrt vom CERN zum Hostel
08.03.	nach dem Frühstück ca. 19:00 Uhr	Fahrt vom Hostel zum CERN Abfahrt in Genf
09.03.	ca. 10:00 Uhr	Ankunft in Dresden, Zellscher Weg 19

Härtefälle

Wir möchten es bis zu 3 als Härtefall zu berücksichtigenden Teilnehmer*innen ermöglichen kostenfrei an der Exkursion teilzunehmen. Durch die Beratung wurde uns das Modell mit dem Korrekturbetrag für Härtefälle in der Einnahmen-Planung vorgeschlagen.

Vor der Abrechnung bzw. bei der Planung können 3 Teilnahmebeiträge nicht eindeutig zugeordnet werden. Diese können nach der Abrechnung jeweils entweder im Einnahmeposten „Förderung StuRa“ (Härtefall) oder im Einnahmeposten „Teilnahmebeiträge“ (zahlende*r Teilnehmer*in) stecken. (Beides gleichzeitig geht nicht.) Für die Planung und die saubere Abrechnung der Fehlbetragsfinanzierung in den beiden Fällen,

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.14 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 –
Antragsbegründung & Beschreibung

Fassung vom
12.05.2022 14:21

dass es Härtefälle gibt oder, dass es keine Härtefälle gibt, müssen daher 3 Teilnahmebeiträge in beiden Einnahmeposten berücksichtigt werden. Damit stecken 3 Teilnahmebeiträge doppelt in der Planungs-Kalkulation und daher müssen 3 Teilnahmebeiträge mit dem Korrekturbetrag in Höhe der 3 Teilnahmebeiträge wieder abgezogen werden. Die saubere Abrechnung würde behindert werden, wenn der Korrekturbetrag bereits in der Einnahmen-Planung mit dem Einnahmeposten „Förderung StuRa“ (geringerer maximaler Fehlbetrag, keine Ersetzung der Mindereinnahmen im Posten „Teilnahmebeiträge“ durch Härtefälle) oder mit der Einnahmeposten „Teilnahmebeiträge“ verrechnet werden würde.

In der Abrechnung sind alle Teilnahmebeiträge jeweils entweder dem Einnahmeposten „Teilnahmebeiträge“ (tatsächlich zahlende*r Teilnehmer*in) oder dem Einnahmeposten „Förderung StuRa“ (eingetretener Härtefall) zuordbar. (Beides gleichzeitig geht nicht.) Dadurch muss unter allen Umständen der Korrekturbetrag für die Härtefälle in der Abrechnung bei der Ermittlung des durch den StuRa auszahlenden Fehlbetrages entfallen. Bzw. der Korrekturbetrag muss unter allen Umständen in der Abrechnung mit 0,00 € angesetzt bzw. berechnet werden.

Zudem ist dieses Modell mit dem Korrekturbetrag eines der transparentesten Modelle unter den untersuchten Modellen. Die Höhe des Einnahmeposten „Förderung StuRa“ ist gleich dem Maximalwert der Ausgabe des StuRa und der Antragssumme. Die Höhe des Einnahmepostens „Teilnahmebeiträge“ ist gleich dem Maximalbetrag der Summe der Teilnahmebeiträge aller maximal zahlenden Teilnehmer*innen. Die Bilanz (Summe der Ausgaben und Summe der Einnahmen) wird nicht künstlich erhöht und entspricht der tatsächlich maximal zu bewegendenden Geldmenge.

Anlagen

- Finanzantragsformular und Kalkulation
- Angebotseinholungsformular für den Posten „Reiseverbindung nach/von Genf & CERN“ und 3 dazugehörige Angebotsbelege

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.15 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 -
Kalkulation nach Änderungsantrag 1

Fassung vom
12.05.2022 14:21

Kalkulation nach beschlossenem Änderungsantrag 1

Ausgaben

Betrag in Euro	Ausgabeposten	Bemerkungen
4.536,59	Unterkunft	Betrag gleich dem Angebot von Association Genevoise des
3.189,20	Reiseverbindung nach/von Genf & CERN	Betrag gleich dem alten Angebot von Fehmann - Reisen
4.885,00	Reiseverbindung nach/von Genf & CERN +Sicherheitsfaktor*	Der Sicherheitsfaktor stellt die Preissteigerung dar, welcher durch die Verschiebung entsteht (Hauptsaison, Spritpreise)
85,00	Parkgebühren am Hostel	Schätzung
7.810,79	Summe Ausgaben alt	
9.506,59	Summe Ausgaben neu	

Aufschlüsselung Sicherheitsfaktor

Betrag in Euro	Ausgabeposten	Bemerkungen
140,00	Zusatzkosten für die Unterkunft	Entsteht durch Verschlechterung des Währungskurses
1290,80	Zusatzkosten für die Reiseverbindung	Teureres Busangebot
250,00	Absicherung für Reiseverbindung	Fahrt zu Experimenten nicht mit im Angebot + Mautkosten
15,00	Erhöhte Parkkosten	Extra zur Schätzung
1695,80	Summe Sicherheitsfaktor	

Einnahmen

Betrag in Euro	Einnahmeposten	Bemerkungen
1.023,79	Förderung StuRa alt	Fehlbetragsförderung, bereits beschlossen
2.719,59	Förderung StuRa neu	Fehlbetragsförderung, hiermit beantragt
557,00	Förderung FSR Physik	Festbetragsförderung, zugesagt
500,00	Förderung OFP	Orientierungsplattform Forschung & Praxis

Stand: 14.04.2022 19:33 Uhr

1 von 2

Protokoll der
FöA-Sitzung
am 14.04.2022

A.15 F21082602 FA CERN-Exkursion September 2022 -
Kalkulation nach Änderungsantrag 1

Fassung vom
12.05.2022 14:21

Kalkulation nach beschlossenem Änderungsantrag 1

1.500,00	Förderung GFF	Gesellschaft der Freunde und Förderer der TU Dresden e.V.
4.512,00	Teilnahmebeiträge	
-282,00	Korrekturbetrag für Härtefälle	siehe Beiblatt „Antragsbegründung und Beschreibung“
7.810,79	Summe Einnahmen alt	
9.506,59	Summe Einnahmen neu	

Planungsgrößen

<i>Variable</i>	<i>Betrag</i>	<i>Bemerkungen</i>
Teilnahmebeitrag	94,00 €	verbindlich, d.h. darf nicht gesenkt werden
maximale Anzahl aller Teilnehmer*innen	48	
davon Härtefälle maximal	3	soll durch den StuRa gefördert werden, kostenfreie Teilnahme für Härtefälle

Stand: 14.04.2022 19:33 Uhr

2 von 2

Finanzantrag

An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname Straße, Nr. PLZ, Ort E-Mail-Adresse Telefonnummer Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut IBAN BIC Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname Kontakt der Gruppe Antragsgegenstand Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de. Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.



Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.Datum Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Genehmigungsdatum StuRa GeschäftsführungSitzungsleitung FörderausschussProtokollant_in AG: Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum Geschäftsführer_in Datum weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung

GF Finanzen Konto Betrag

Überweisung erfolgt

Buchhaltung

Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)

Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.

Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen**. Anzahl Beiblätter:

Studentisch organisiertes Veranstaltungsprogramm am dies academicus, 18. Mai 2022:
<https://tu-dresden.de/studium/rund-ums-studium/dies-academicus>
Es werden insgesamt mindestens mehrere Hundert Teilnehmende erwartet (HSZ und HSZ-Wiese).

Wir, das Orga-Team des dies academicus von Integrale, beantragen die Übernahme der Kosten von den Workshops, der Musik (Bands, GEMA, Technik), vom Material und den Preisen für den Crime Campus und das HSG-Speeddating. Zudem auch für die Öffentlichkeitsarbeit: den Druck eines Banners.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Verbleibt bei Integrale für den nächsten dies academicus 2023.

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?**

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Interne Abrechnung: Rechnungen gehen direkt an den StuRa.

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
	siehe Kalkulation
2.930,00 €	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
2.930,00	StuRa
2.930,00 €	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

zugessagt

Programm dies academicus 2022	Kosten	Kostenübernahme	geplante Finanzierung
Workshops & Musik			
Workshop arche Nova e.V.	200,00 €	**	
Workshop Cambio e.V.	150,00 €	**	
Drehbuchseminar	150,00 €	**	
Singer/Sonwriter	100,00 €	**	
Band 1	200,00 €	**	
Band 2	200,00 €	**	
DJ	100,00 €	**	
Abschlussband	600,00 €	**	
Zwischensumme Workshops & Musik	1.700,00 €	- €	
Crime Campus & Hochschulgruppen			
Crime Campus Material	100,00 €	**	
Crime Campus Preise	100,00 €	**	
Hochschulgruppen Speeddating Material	100,00 €	**	
Pavillons Ausleihe ET	30,00 €	**	
Zwischensumme Crime Campus & HSGs	330,00 €	- €	
Öffentlichkeitsarbeit			
Bannerdruck	200,00 €	**	
Zwischensumme Öffentlichkeitsarbeit	200,00 €	- €	
Bühne & Technik			
GEMA	500,00 €	**	
Technik - Audiomischung	100,00 €	**	
Technik - Bereitstellung	100,00 €	**	
Zwischensumme Bühne	700,00 €	- €	
GESAMT	2.930,00 €	- €	

Summe Übernahme StuRa 2.930,00 €

** wir bitten um Kostenübernahme durch den StuRa



Version: 18.04.2021



Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung und zu Finanzanträgen

Allgemeines

Projekt/Inhalt der Ausschreibung

Die Musik, die auf dem dies academicus gespielt wird (live, als Hintergrundmusik in den Pausen, als Begleitung zu anderen Aufführungen) ist urheberrechtlich geschützt. Deshalb müssen Lizenzgebühren für deren Nutzung an die GEMA abgeführt werden.

Einholung des Angebots per:

Fax Mail Internet (Screenshots beifügen)

Sonstige: _____

Beginn _____ Ende _____

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich und nummeriert an dieses Formular anzuhängen)

	Firma	Betrag (in Euro)
1)	GEMA, Postfach 30 12 40, 10722 Berlin	423,72 €
2)		
3)		
4)		
5)		
6)		

Entscheidung für Position Nr. **1)**

Begründung:

Die GEMA verwaltet in Deutschland die Nutzungsrechte für Musik. Es gibt niemanden sonst.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

Preisrechner



Preis ermitteln

Ermittelter Tarif:

U-ST I (Musiker) (https://www.gema.de/fileadmin/user_upload/Musiknutzer/Tarife/Tarife_ad/tarif_u_st.pdf)

Datum	18.05.2022	 
Beginn	< 11:00	>
Ende	< 19:00	> 
Größe der Veranstaltungsfläche (in qm)	1800	 
Zusätzliche TV-Wiedergaben	Nein	 
Zusätzliche Musikwiedergaben/Pausenmusik	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	

GEMA Onlineportal

<https://www.gema.de/portal/app/tarifrechner/preisrechner>

Preis:

GEMA Vergütung	360,00 €
GVL Vergütung	36,00 €
Netto	396,00 €
Umsatzsteuer 7%	27,72 €

Gesamtbetrag **423,72 €**

Weiter

Finanzantrag

An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de. Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.

Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.

Datum Unterschrift Digital unterschrieben von Ulrike Pfeifer
Datum: 2022.04.19 11:55:02 +02'00'

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung Sitzungsleitung

Förderausschuss Protokollant_in

AG: Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum Geschäftsführer_in

Datum weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung GF Finanzen

Konto Betrag

Überweisung erfolgt Buchhaltung

Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)

Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.

Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen**. Anzahl Beiblätter:

Siehe Beiblatt

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Alle beantragten finanziellen Mittel dienen als Vergütung für die Referent*innen

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?**

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Die Nummerierung der Ausgabenposten ist nicht fortlaufend, da Vorträge unentgeltlich gehalten werden. +

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
1.) 150 €	1.) Feministische postkoloniale Erkenntniskritik
3.) 250 €	3.) Globale Ausbeutungsketten
4.) 150 €	4.) Klimakrise, Migration, Flucht
5.) 200 €	5.) Konstruktionen von RACE und gender im deutschen Kolonialismus
7.) 100 €	7.) Postkolonialismus und Religion
10.) 140 €	10.) Von Flucht und Frauenpower und Neubeginn
990 €	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
990 €	Förderung Studierendenrat der TU Dresden
990 €	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Finanzantrag Ringvorlesung „Postkoloniale Perspektiven“

Bearbeiter:

Stand: 19.04.2022

Antragsbegründung

Koloniale Strukturen und Machtasymmetrien prägen bis heute auf verschiedenste Weise weltweit unsere Gesellschaften – oft ohne, dass wir uns dessen, insbesondere im globalen Norden, unbedingt bewusst sind. Dazu gehört auch die Art und Weise, wie wir über emanzipatorische Themen nachdenken und wie inklusiv oder exklusiv wir den Kampf für die Gleichberechtigung führen. Daher ist es wichtig, die Aufmerksamkeit kritisch auf (post-)koloniale Kontinuitäten zu lenken. Dazu möchte die online Ringvorlesung der Hochschulgruppe Gender Equality Now. (GENOW.) beitragen, die ab dem 25.04. 2022 wöchentlich um 18:30 Uhr unter dem Thema „Postkoloniale Perspektiven“ eine dezidiert postkoloniale Perspektive auf feministische Themen und Theorien richten will. Die Ringvorlesung wird mit der Unterstützung von Prof. Dr. Antonia Kupfer im Studium Generale angeboten, dadurch können die Teilnehmenden durch das Ablegen einer Prüfungsleistung in Form einer Klausur zudem 3 ECTS erwerben.

Gemeinsam mit wöchentlich wechselndem Referent:innen werden wir in den drei Clustern „Forschung und Wissen“, „Politik und Ökonomie“ und „Kultur und Gesellschaft“ vielfältige Teilaspekte näher betrachten, um ein tieferes Verständnis für den ebenso breiten wie wichtigen Komplex des Postkolonialismus zu gewinnen. Als Einstieg in die Thematik werden wir uns zunächst damit auseinandersetzen, was Postkolonialismus genau ist, was er mit Feminismus zu tun hat und welche Bedeutung in diesem Zusammenhang Intersektionalität hat. Auf dieser Basis aufbauend steigen wir im Cluster „Forschung und Wissen“ in eine kritische Betrachtung epistemologischer Macht, unseres Wissens über verschiedene Lebensrealitäten und mangelnder Repräsentation in der Forschung ein. Im darauffolgenden Cluster „Politik und Ökonomie“ befassen wir uns mit den Problemen des White Saviorism, der Konfliktbearbeitung, globaler Ausbeutungsketten und der Klimakrise, die untrennbar mit dem Postkolonialismus verbunden sind. Abschließend sollen im Cluster „Kultur und Gesellschaft“ die Auswirkungen der Kolonialisierung auf weibliche* Lebensrealitäten aufgezeigt und postkoloniale Perspektiven auf Körperbilder sowie Religion, Kultur und auch moderne Städte erörtert werden.

Ablauf

Nr.	Datum	Referent*in	Thema
1.	25.04. 2022	Dr. Iris Mendel	Feministische postkoloniale Erkenntniskritik
2.	16.05.2022	(Angebot wird aktuell noch eingeholt)	Konfliktbearbeitung und Post Conflict-Staaten
3.	23.05.2022	Dr. Bettina Musiolek	Globale Ausbeutungsketten
4.	30.05.2022	Dr. Christine Löw	Wider das neoimperial-patriarchale Entwicklungsmodell einer Grünen Ökonomie: Postkoloniale ökologische Bewegungen, Geschlechterverhältnisse und die Sicherung von Existenzgrundlagen/ Klimakrise, Migration, Flucht
5.	13.06.2022	Marianne Bechhaus-Gerst	Schwarze Dienerin, <i>weiße</i> Herrin? – Konstruktionen von RACE und Gender im deutschen Kolonialismus
6.	20.06.2022	Hanna Al-Taher	Koloniale Grenzen in Körpern
7.	27.06.2022	Veronika Gräwe	Postkolonialismus und Religion
8.	04.07.2022	(Angebot wird aktuell noch eingeholt)	Literatur, Kunst, Kulturerbe
9.	11.07. 2022	Lara Fedorchenko	Postkoloniale Entwicklungszusammenarbeit und White Saviorism
10.	15.07.2022	Ausländerrat Dresden e. V.	Von Flucht und Frauenpower und Neubeginn

Finanzantrag

An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de. Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.

Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.

Datum Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung Sitzungsleitung

Förderausschuss Protokollant_in

AG: Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum Geschäftsführer_in

Datum weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung GF Finanzen

Konto Betrag

Überweisung erfolgt Buchhaltung

Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)

Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort** mitangeben.

Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen**. Anzahl Beiblätter:

Wir wollen als Referat WHAT zu zweiten Mal die Pride Dresden unterstützen, die am 25.06. in Dresden als Demonstration und Umzug stattfinden soll.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

StuRa

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?**

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
600,00	LKWs
30,00	Kraftstoff LKWs
637,50	Honorar Gebärdendolmetscherin
99,00	Deko
50,00	Werbung
99,00	Sonstiges
1.515,50 €	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
1.515,50	StuRa
1.515,50 €	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



Version: 18.04.2021



Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung und zu Finanzanträgen

Allgemeines

Projekt/Inhalt der Ausschreibung

Zwei Planen-LKWs 7,5 t in Dresden

Einholung des Angebots per:

Fax Mail Internet (Screenshots beifügen)

Sonstige: _____

Beginn **04.03.2022** Ende _____

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich und nummeriert an dieses Formular anzuhängen)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Buchbinder	584,24 €
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position Nr. **1)**

Begründung:

Aus Erfahrung von der letzten Pride und erneuter Internetrecherche wissen wir: es gibt in Dresden keine weiteren Firmen die LKWs in der Größe (7,5 t) mit Plane (und nicht mit festem Koffer) vermieten, weswegen nur Buchbinder (Angebot 1) in Frage kommt.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

Angeboteinholung – Buchbinder – Screenshots vom 04.03.2022

GR.6 MAN PRITSCH MIT AHK. oder ähnlich

Transporter / LKW



Inklusive 100 km pro Miete

Mindestalter: 21 Jahre

3

184 KW

42,09 m³

2040,0 kg

[Mehr Informationen >](#)

Online zahlen

Sie sparen 4%, Zahlung per Kreditkarte

319,15 EUR

Später zahlen

335,10 EUR

GR.5 MAN TGL PRITSCH MIT AHK. oder ähnlich

Lieferwagen/LKW



Inklusive 100 km pro Miete

Mindestalter: 21 Jahre

3

132 KW

35,20 m³

2040,0 kg

[Mehr Informationen >](#)

Online zahlen

Sie sparen 4%, Zahlung per Kreditkarte

237,27 EUR

Später zahlen

249,14 EUR

A.11. Übersicht Fehlende Quartalsberichte

	Inneres	Lehre & Studium	Hochschulpolitik	Soziales	Öffentliches	Personal
Q4/2016	X					
Q1/2017	X		X			
Q2/2017					X	
Q3/2017					X	
Q4/2017		Q			X	
Q1/2018		Q				
Q2/2018	X	Q				
Q3/2018	X	Q	X		X	
Q4/2018	X		X		X	
Q1/2019	X	L	X		X	
Q2/2019	M	L	X		X	X
Q3/2019	M	L	X		X	X
Q4/2019	X	L	X		X	X
Q1/2020	X	Q	X	X	X	X
Q2/2020	M	Q	X	X	X	X
Q3/2020	M	K	X	X	X	X
Q4/2020	M	X	X	X	X	X
Q1/2021	M	X	X	X	X	X
Q2/2021	M	X	X	X	X	X
Q3/2021	M	X	X	X	X	X
Q4/2021	M	X	X	X	X	X
Q1/2022	M	X	X	X	X	X

X : fehlt komplett

K : fehlt komplett, außer Referat Kultur

L : fehlt komplett, außer Referat Lehre und Studium

M: fehlt komplett, außer Referat Mobilität

Q: Es fehlt (lediglich) der Bericht des Referats Qualitätsentwicklung.

B. Anwesenheitsliste

Stimmrechte insgesamt: 38
(davon aktiv: 38, ruhend: 0)

Mehrheit der Mitglieder: 20
2/3-Mehrheit der Mitglieder: 26

Es waren 32 von 38 stimmberechtigten StuRa-Mitgliedern während der Sitzung – zum Teil zeitweise – anwesend.

Der StuRa war damit beschlussfähig.

FSR Allgemeinbildende Schulen

Stimmrechte: 3

A	Ludwig Firkert	anwesend	X
B1	Fabian Freiwald	anwesend	X
B2	Johannes Vogel	anwesend	X
EV	Laura Mirtschin	n. anw.	–

FSR Architektur/Landschaftsarchitektur

Stimmrechte: 1

A	Franziska Jürgensen	unentsch.	X
EV	Heidemarie Tauber	n. anw.	–

FSR Bauingenieurwesen

Stimmrechte: 2

A	Roman Klöppner	anwesend	X
B1	Richard Krause	anwesend	X
EV	nicht besetzt	– – – –	–

FSR Berufspädagogik

Stimmrechte: 1

A	Johanna Schelzke	n. anw.	–
EV	Dominik Rosa	anwesend	X

FSR Biologie

Stimmrechte: 1

A	Shashank Shekhar	n. anw.	–
EV	Valentin Westphal	anwesend	X

FSR Center for Molecular and Cellular Bioengineering

Stimmrechte: 1

A	Judith Horvath	anwesend	X
EV	Florian Salomon	n. anw.	–

FSR Chemie/Lebensmittelchemie

Stimmrechte: 1

A	Sarah Sonnenberg	anwesend	X
EV	Jonas Merkwitz	n. anw.	–

FSR Elektrotechnik

Stimmrechte: 2

A	Hendrik Hostombe	anwesend	X
B1	Sebastian Mesow	anwesend	X
EV	Sebastian Semmler	n. anw.	–

FSR Forstwissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Hendrik Steenkamp	unentsch.	X
EV	Maximilian Faust	n. anw.	–

FSR Geowissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Marlene Thieme	entsch.	–
EV	Christoph Lieberth	n. anw.	X

FSR Hydrowissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Rahel Goldammer	entsch.	–
EV	Nicolas Seibel	anwesend	X

FSR IHI Zittau „Studierendenschaft IHI“

Stimmrechte: 1

A	nicht besetzt	– – – –	–
EV	nicht besetzt	– – – –	–

FSR Informatik

Stimmrechte: 3

A	Jonas Gaffke	anwesend	X
B1	Jonas Frei	anwesend	X
B2	Dharshan Barkur	anwesend	X
EV	Georg Gonsior	n. anw.	–

FSR Maschinenwesen

Stimmrechte: 3

A	Charlotte Becker	anwesend	X
B1	Sven Holtschlag	unentsch.	X
B2	Rutika Pethe	unentsch.	X
EV	Claudia Meißner	n. anw.	–

FSR Mathematik

Stimmrechte: 3

A	Lisa Iden	n. anw.	–
EV	Hannah Speer	anwesend	X
GF	Nick Dienel	anwesend	X
GF	Robin Fränzel	anwesend	X

FSR Medizin

Stimmrechte: 2

A	Justus Klein	anwesend	X
B1	Alina Nakov	anwesend	X
EV	Christian Soyk	n. anw.	–

FSR der Philosophischen Fakultät

Stimmrechte: 1

A	Naomi Deuster	anwesend	X
EV	Johannes Gebauer	n. anw.	–

FSR Physik

Stimmrechte: 1

A	Pia C. Klemens	anwesend	X
EV	Bruno Ewers	anwesend	–

FSR Politik, Internationales und Gesellschaft

Stimmrechte: 2

A	Eric Feddersen	anwesend	X
EV	Paul Saupe	n. anw.	–
GF	Mathias Fröck	anwesend	X

FSR Psychologie

Stimmrechte: 1

A	Jenny Pierags	anwesend	X
EV	Kleo Kulicke	n. anw.	–

FSR Sozialpädagogik/Erziehungswissenschaften (M.A.)

Stimmrechte: 1

A	Laura Hacke	anwesend	X
EV	Georg Wudenka	n. anw.	–

FSR Sprach-, Literatur- und Kulturwissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Jonas Richter	anwesend	X
EV	Zoe Belde	n. anw.	–

FSR Verkehrswissenschaften „Studierendenschaft Friedrich List“

Stimmrechte: 2

A	Nikodim Brickwell	anwesend	X
EV	Marius Schiller	anwesend	–
GF	Martin Unger	unentsch.	X

FSR Wirtschaftswissenschaften

Stimmrechte: 3

A	Merlin Müller	anwesend	X
B1	Tobias Richter	anwesend	X
B2	Oliver Hahn	entsch.	–
EV	Marian Schwabe	anwesend	X

Gäste

(Hochschulgruppe, Referat, Fachschaftsrat etc.)

1	Chris Sonnabend (Kandidierender RF Inklusion)
2	Cédric Kekes
3	Darshan Barkur (Referent Internationale Studierende)
4	Friedrich Eucken (Ref WHAT)
5	Girish Bangalore Lakshminarayana
6	Himanshu Manoj Kaloni (candidate Session Board)
7	Jessica Flecks (studentische Senatorin)
8	Jonathan Kretschmer
9	Julia Galani (Kandidierende RF Famfreud. Stud.)
10	Lone Grotheer (fzs)
11	Lukas Buntkiel
12	Marie (fzs)
13	Marvin Maier (Sitzungsvorstand)
14	Muhammad Sarmad Aidrus (for Unit International Students)
15	Niklas Keller
16	Robert Georges (Sitzungsvorstand)
17	Sebastian Mesow (Sitzungsvorstand)
18	Stanislaw Bondarew (Integrale)
19	Sven Herdes (RF Finanzen & Projektförderung)
20	Tom Stieler (studentischer Senator)
21	Ulrike Marie Pfeifer (HSG genow)

Die Stimmrecht tragenden Vertreter_innen sind in der letzten Spalte mit einem X markiert.

C. Abkürzungsverzeichnis

ÄA ... Änderungsantrag	KQSL ... Kommission Qualität in Studium und Lehre
ABS ... Allgemeinbildende Schulen	KSS ... Konferenz Sächsischer Studierendenschaften
AG ... Arbeitsgemeinschaft	LSR ... Landessprecher*innenrat der KSS
AG DSN ... Arbeitsgemeinschaft Dresdner Studentennetz	LuSt ... Lehre und Studium
AG QueSt ... Arbeitsgemeinschaft Queere Studierende	MatNat ... Mathematik und Naturwissenschaften
AE ... Aufwandsentschädigung	MW ... Maschinenwesen
AK Q ... Arbeitskreis Q (Qualität)	n. anw. ... nicht anwesend
BAR ... Barkhausen-Bau	ÖA ... Öffentlichkeitsarbeit
BIW ... Bauingenieurwesen	PIG ... Politik, Internationales und Gesellschaft
BMBF ... Bundesministerium für Bildung und Forschung	PB ... Prorektor Bildung
BO ... Beitragsordnung	PM ... Pressemitteilung
BP ... Berufspädagogik	PoB ... Politische Bildung
CMCB ... Center for Molecular and Cellular Bioengineering	POT ... Gerhart-Potthoff-Bau
DB ... Durchführungsbestimmungen	QE ... Qualitätsentwicklung
DHSZ ... Dresdner Hochschulsportzentrum	Ref ... Referat
DVB ... Dresdner Verkehrsbetriebe AG	RF ... Referent_in
Enth. ... Enthaltung	SächsHSFG ... Sächsisches Hochschulfreiheitsgesetz
entsch. ... fehlt entschuldigt	SCS ... ServiceCenterStudium
ehs ... Evangelische Hochschule Dresden	SHK ... Studentische Hilfskraft
ESE ... Erstsemestereinführung	SIB ... Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement
ET ... Elektrotechnik	SLUB ... Sächsische Landesbibliothek – Staats- und Universitätsbibliothek Dresden
EV ... Ersatzvertreter_in	SMWK ... Sächsisches Staatsministerium für Wissenschaft, Kultur und Tourismus
FA ... Finanzantrag	SoSe, SS ... Sommersemester
FO ... Finanzordnung	StuRa ... Studierendenrat
FöA ... Förderausschuss	StuWe ... Studentenwerk
FS ... Fachschaft	SV ... Sitzungsvorstand
FSR ... Fachschaftsrat	TO ... Tagesordnung
FuP ... Finanzen & Projektförderung	TOP ... Tagesordnungspunkt
fzs ... freier Zusammenschluss von student*innenschaften (fzs) e.V.	TUD ... Technische Universität Dresden
GB ... Geschäftsbereich	tuuwi ... TU Umweltinitiative
GF ... Geschäftsführung, Geschäftsführer_in	unentsch. ... fehlt unentschuldigt
GO ... Geschäftsordnung	UL ... Universität Leipzig
GrO ... Grundordnung	USZ ... Universitätssportzentrum (ersetzt durch DHSZ)
GSW ... Geistes- und Sozialwissenschaften	VG2 ... Verwaltungsgebäude 2 (= StuRa-Baracke)
GSP ... Gleichstellungspolitik	VVO ... Verkehrsverbund Oberelbe
HoPo ... Hochschulpolitik	WHAT ... StuRa-Referat „Wissen, Handeln, Aktiv Teilnehmen“
HSG ... Hochschulgruppe	WiSe, WS ... Wintersemester
HTW ... Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden	WiWi ... Wirtschaftswissenschaften
HfBK ... Hochschule für Bildende Künste Dresden	ZIH ... Zentrum für Informationsdienste und Hochleistungsrechnen
HfM ... Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden	ZQA ... Zentrum für Qualitätsanalyse
IHI ... Internationales Hochschulinstitut Zittau	
ING ... Ingenieurwissenschaften	
Ini ... Initiativantrag	