

Protokoll der Geschäftsführung vom 23.05.2022

zuletzt bearbeitet am 17.06.2022 um 13:07 Uhr von Nick Dienel.

Versammlungsleiter: Ludwig Firkert
 Protokollant: Nick Dienel

Zeit: 15:00 – 16:28 Uhr
 Ort: VG2/E15

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	Geschäftsbereich	Anwesenheit
Robin Fränzel	Finanzen und Inneres	anwesend
Martin Unger	Lehre und Studium	anwesend
Ludwig Firkert	Hochschulpolitik	anwesend
Nick Dienel	Personal	anwesend
Mathias Fröck	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N	Soziales	unbesetzt

Die Geschäftsführung ist somit **beschlussfähig**.

Referent_innen (bzw. deren Vertreter_innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Datenschutz	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	anwesend
N.N	Struktur	unbesetzt
N.N	Technik	unbesetzt
N.N	Vernetzung	unbesetzt
N.N	Hochschulpolitik	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
N.N	Gleichstellungspolitik	unbesetzt
Anna Lena Stefanides	Politische Bildung	
Tom Thümmeler	Politische Bildung	
Friedrich Eucken	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Lydia Kormeier	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
N.N	Lehre und Studium	unbesetzt
Martin Unger	Kultur	anwesend
Sven Gappel	Sport	
N.N	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
N.N	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N	Internet	unbesetzt
Dharshan Barkur	Internationale Studierende	
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	anwesend
N.N	Studierendenwerk	unbesetzt
Julia Galani	Familienfreundliches Studium	
N.N	Personal	unbesetzt

Anwesende Gäste: Jonas Frei, Marian Schwabe, Oskar Johann Eric Klempt

Tagesordnung

1. Begrüßung und Formalia	2
1.1. Allgemeine Belehrung	2
2. G22052301 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	2
3. G22052302 Mail aus dem Servicebüro	4
4. G22052303 Schlüssel und Freischaltberechtigungen	5
5. G22052304 Fachschaftsordnungen Biologie und Philo	5
6. G22052305 Kiosk Binderbau (Mail 09.05.)	6
7. G22052306 fzs Mitgliederversammlung	6
8. Sonstiges	6

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

5 2. G22052301 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Personal

- Durch NaWa, Dies, Plenum und Unitag war die Zeit seit letztem Montag schon stark ausgelastet und es gibt nichts interessantes zu berichten.

• Finanzen und Inneres

- Finanzprüfung der WiWis hat nicht stattgefunden und wird erneut verschoben.
- 5 - Ein Entwurf des Prüfberichts der Innenrevision zum Jahresabschluss 2017/2018 kam an. Robin, Sven und Angelika sind dabei einige mäßig aussagekräftige und falsche Punkte richtigzustellen, damit wir in Zukunft keine Probleme beim Landesrechnungshof bekommen.
- 10 - Gespräche mit der Uni laufen, wie das 9-für-90-Ticket freundlich umgesetzt werden kann. Vorstellung, die von Seiten der Uni kam, d.H. eine Lösung wie an der LMU, müssen nach Erkundigung an der LMU verworfen werden, da die Voraussetzungen grundlegend unterschiedlich sind.

• Lehre und Studium

- 15 - Das Positionspapier zur hybriden Lehre ist fertig und ging an die FSRe, es wurde um Unterstützungsbekundungen bis Samstag gebeten.
- Marian fragt, ob das Papier auch im StuRa-Plenum besprochen wird. Martin antwortet nein, da das Plenum des StuRa zu spät tagt, Fürsprache, dass trotzdem als StuRa zu unterstützen. Martin hält Rücksprache mit der Taskforce, ob die Frist bis zur nächsten StuRa-Sitzung (2. Juni 2022) verlängert werden kann.
- 20 - Das NaWa-Festival war ein super Erfolg für den StuRa, gerade wegen der kostenlosen Zuckerwatte und des Merchs. Mehrere Studis haben am Stand offenbart, dass sie im StuRa mitmachen wollen (freu-smiley).
- SK Lehre und KS Lehre haben getagt.

• Hochschulpolitik

- 25 - Gemkow Besuchsvorbereitung; Ludwig war beim Mittagessen dabei. Es gab Spargelrisotto, das hat satt gemacht. Ludwig hat verdeutlicht, dass es für Studis wichtig ist, bei Bauvorhaben dabei zu sein. SM Basti möchte sich nochmal mit uns treffen.
- Es gab leider kein Referatstreffen GSP, trotzdem Hoffnung, da es noch ein paar Interessierte gibt.
- 30 - Es gab eine Pressemitteilung zur Umzugsbeihilfe.

- Unterstützung beim Dies Academicus (Aufbauen, Stand betreuen, Aufräumen)
- In der Senatskommission HPS wurde der Hochschulentwicklungsplan weiterhin besprochen.
- Am Donnerstag wurde eine Aufnahme für den MDR gemacht, in der in 30 Sekunden erzählt worden ist, dass man gerne auch auf Studis hören kann.
- Treffen mit der jungen GEW bzgl. der Umzugsbeihilfe.
- Bericht aus dem Landessprecher*innen-Rat.

• **Öffentlichkeitsarbeit**

- Es gab drei erfolgreiche Stände: NaWa, Dies und Unitag. Es ist sehr viel Merch weggegangen.
- Das Referat ÖA hatte eine gut sechsstündige Referats-Klausur auf der besprochen wurde, welche Sachen die ÖA plant. Da kommt demnächst ein Protokoll.

• **Soziales**

- Es gab eine Anhörung zum BaföG im Bundestag im Ausschuss für Wissenschaft und Anhängsel.
- Beratungsworkshop fand statt. Da waren acht Teilnehmende.

5 **3. G22052302 Mail aus dem Servicebüro**

1. Lagerschlüssel. Der Schlüssel zum Lager ist weiterhin seit Dienstag/Mittwoch verschwunden. Weitere Brisanz sind die angehängten Schlüssel für Außen- und Zwischentür. Es mögen bitte alle nochmal in sich gehen, Taschen und Büros aufmerksam durchkämmen. Der Schlüssel sollte unbedingt zurück kommen, da es der letzte verleihbare Schlüssel ist und wir keine Schlösser austauschen möchten.

- Alle werden angewiesen, die Augen offenzuhalten und in ihre Taschen zu gucken.

2. Nutzung Zimmer 9. Da die GF die Nutzung von Zimmer 9 für Kino im Kasten zugesichert hat, muss das Zimmer 9 bis 01.06.2022 aufgeräumt werden. Dafür braucht es noch Überlegungen, wohin der Kram aus der 9 kann. Am 01.06. gegen 15:00 Uhr bringt der Fahrdienst schon die Sachen für KiK in die Baracke. Es braucht auch Platz für Bierbänke, die 9 sollte also sehr leer werden.

- Die Technik steht dafür in den Startlöchern, da Server umgestellt werden sollen. Robin kommuniziert nochmal mit der Technik. Technik (Sven) meint, dass Malte einen Plan hat, der unbekannt ist.

3. Liegestühle FSR Physik. FSR Physik möchte von 13.06. bis 15.06. 50 Stück unserer Liegestühle haben. Die GF soll bitte über die Genehmigung bzw. Ausgabe der Schlüssel entscheiden. (Natalie schrieb das, ich weiß leider nicht, wo die Veranstaltung von Physik stattfindet ist. Eigentlich braucht das Kino im Kasten im Juni freitags die Stühle, deshalb wäre meine Empfehlung, das zu vertagen oder abzulehnen. Theresa)

- Sommergrillen am 14.06.
- Robin tendiert dazu, ja zu sagen. Veranstaltung ist auf dem Campus auf einer Wiese und die GF weiß, wer der Veranstalter ist und es ist in der Nähe der Baracke im Vergleich z.B. zum Weberplatz.

- **Die GF beschließt, dem FSR Physik die Liegestühle und einen Schlüssel zur Verfügung zu stellen.**

30 **4. Liegestühle II.** Die Entscheidung über die Nutzung der Liegestühle am Weberplatz steht noch aus. 24.6.-25.6.

- Nick sagt, dass das Thema bei der letzten Sitzung vertagt wurde. Wir können dafür eine Kautio- n verlangen.
- Robin findet die veranschlagte Kautio- n von 50 Euro zu gering. Fürsprache von Ludwig.
- 35 • Claudi merkt an, dass wir Kontaktdaten der Ausleiher haben und diese im Schadensfall finan- zial aufkommen würden. Sie würde die Kautio- n nicht zu hoch ansetzen.
- Nick merkt an, dass die Kautio- n auch dafür da ist, verspätete Rückgaben zu kontrollieren.
- Mathias spricht sich gegen eine Erhöhung aus. Wir müssten sonst bei technischen Geräten ebenfalls eine höhere Kautio- n verlangen müssten. Er verweist auf die Ausleihrichtlinien.

40 • Robin sagt, dass Liegestühle idiotensicher sind. Das ist bei technischen Geräten nicht so. Ma- thias widerspricht dem.

- **Die GF beschließt, die Liegestühle für eine Kautio- n von 50 Euro zu verleihen.**

5. Ausleihen. Angelika Dunst wies darauf hin, dass die Ausleihe der Kamera über den vorberei- teten Vertrag eigentlich nur an Exekutive/Referate erfolgen sollte. FSRe wären dann nur über den Materialverleih. Hier bitte ggf. nochmal klären, wie es gedacht war.

- 5
- Die Kamera ist nicht offiziell im Materialverleih. Claudi weißt daraufhin, dass dafür bitte das richtige Formular zu nutzen ist.
 - Die Kamera ist temporär Verleihmaterial im Materialverleih für das ordnungsgemäß das Ma- terialverleihverleihformular für Materilverleihverleihmaterial auszufüllen ist.

10 **6. Sommerempfang Bürgerstiftung.** Es gibt noch zwei freie Plätze für den Sommerempfang der Bürgerstiftung am 18.06.. Interessierte mögen sich bitte mit Name, Adresse, Funktion, Mailadresse unter stura@stura.tu-dresden.de anmelden.

7. TVSTUD-Umfrage. Der Personalrat der TUD versendet demnächst eine Mail mit einer TVSTUD- Umfrage an alle SHK und WHK. Das nur zur Info, siehe Mail von heute – und falls jemand antworten oder Anmerkungen machen möchte.

15 **8. Studis4Studis.** Mail von eben – Studis4Studis – wollen wir mit denen zusammen arbeiten? Meiner Einschätzung nach ist es das, was FSRe und StuRa anbieten und bietet keinen Mehrwert.

- Die GF/Ludwig sieht das als Spam und möchte nicht darauf antworten.

20 **9. Liegestühle III.** Info: Die Liegestuhlboxen wurde heute das erste Mal testweise aufgeschlossen. Nächster Termin 30.05. und dann ist immer Montags und Donnerstags geplant. Zudem – als interne Info - können gegen Pfand Tischtenniskellen im StuRa ausgeliehen werden. Sinnvoll ist das z.B. während der Öffnungszeiten des Servicebüros.

4. G22052303 Schlüssel und Freischaltberechtigungen

- Einen Schlüssel für Himanshu (Sitzungsvorstand)
- 25 • Schlüssel jeweils an Uta Lemke und Sabine Giese. Die aktuellen Sprecherinnen der KSS Uta Lemke und Sabine Giese wollen jeweils einen Schlüssel für die Baracke bekommen.
- Anm.: Der StuRa hat nicht sehr viele Schlüsselsätze übrig. Nick möchte deshalb nur einen Schlüssel an die KSS verleihen.
- **Die GF beschließt, Himanshu Manoj Kaloni aus dem Sitzungsvorstand einen Schlüssel zu verleihen.**
- 30 • **Die GF beschließt, der KSS einen Schlüssel temporär zu überlassen.**
- Mathias fragt, wie viele Schlüssel es noch gibt. Nick antwortet, dass nur noch zwei Sätze zur Rückgabe angemahnt werden müssen. Er will sich mit Theresa Gedanken dazu machen. Robin möchte dabei sein.

5. G22052304 Fachschaftsordnungen Biologie und Philo

- 35 • Nick und Marian haben sich mehrere Fachschaften vorgenommen, die uns ihre FSO zugeschickt haben und diese durchdiskutiert.
- Robin fragt, ob es um Neu-Ordnungen zur Neuordnung alter Ordnungen geht. Nick antwortet, dass es sowohl als auch darum geht. Nick antwortet, dass es darum geht, die FSO auf Plausibilitäten zu prüfen. Alle drei wurden in der Vergangenheit bei der GF eingereicht.

6. G22052305 Kiosk Binderbau (Mail 09.05.)

Der Kiosk Binderbau + Abstellräume A und B sind dem StuRa für Projekte jährlich befristet bis zum 31.05.2022 zugewiesen. Wir werden gebeten mitzuteilen, ob diese Flächen für ein weiteres Jahr benötigt werden, wenn ja, durch wen die Nutzung derzeit erfolgt bzw. erfolgen soll.

- 5 • Ludwig merkt an, dass er das gerne wieder nutzen möchte.
- Nick sagt, Ludwig soll die Gruppen mal anfragen, inwiefern diese Flächen noch genutzt werden möchten. Außerdem könnte es Ludwigs neues Büro werden.
- Ludwig redet mit Theresa und spricht mit den Institutionen, die die Flächen derzeit nutzen, ob sie sie auch weiterhin nutzen wollen.

10 7. G22052306 fzs Mitgliederversammlung

Es haben sich bisher 3 Engagierte (Claudi, Mathias und Ludwig) gefunden, die die fzs Mitgliederversammlung mitorganisieren würden.

- Claudie will rund fünf Menschen mit dabei haben.
- 15 • Ludwig hat bei der HTW nachgefragt, glaubt aber, dass sich keine weiteren Interessenten finden. Dadurch kann es sein, dass die Mitgliederversammlung nicht bei uns stattfinden kann.
- Robin schlägt vor, eine interne Frist festzulegen, bis zu der wir alle gefragt haben wollen.

- Claudi merkt an, dass die Rückmeldung zum fzs seit einer Woche über der Frist liegt. Claudi merkt aber auch an, dass das auch zu dritt organisierbar ist.
- 20 • Robin fragt, ob das eine eindeutige Zusage ist. Ludwig antwortet, dass er in den Referaten WHAT und Pob nachfragen wird. Dort gibt es sicher interessierte Menschen.
- Ludwig und angeblich auch Mathias sagen, dass wir dem fzs zusagen sollen aber zeitgleich Werbung für Mithelfer machen sollen.

8. Sonstiges

- **Rückmeldung AG DSN bis 31.05. // wer geht hin, wer macht das?**
 - 25 - Nick, Jonas und Robin gehen hin. Angelika Dunst hat sich auch bereits angemeldet.
- **Änderung der GO**
 - Es gibt bestimmte Stellen, an der die GO geändert werden sollte.
 - Wie kann man eine gute Änderung erarbeiten? Nur GF, ein Ausschuss oder eine andere Gruppe an Menschen?
 - 30 - Ludwig erläutert die Problemstellungen und hat sich überlegt, wie wir diese Änderungen am besten bearbeiten können.
 - Nick bittet darum, dass Ludwig mit Malte redet, da dieser einen Entwurf für eine neue GO besitzt, der nur einer Reinschrift bedarf.
 - 35 - Malte merkt an, es hätte eine Änderungsgruppe gegeben, in der Malte Mitglied gewesen ist.
- **IHI Zittau schwer erreichbar**
 - Sven meinte dort seien 3 Personen.
 - Vertreter der letzten Legislatur wissen von nichts.
- **Im Laufe der Woche muss eine Rundmail per Rundumbeschluss gecleart werden.**
- 5 • **Sommer-Universität**
 - Claudi weißt darauf hin, dass der StuRa bei der Planung der Sommer-Universität dabei sein soll.
 - Ludwig sagt, dass er nicht weiß, ob er da Zeit hat.
 - Mathias sagt nochmal die Termine. Es trifft keine StuRa-Sitzung und es sind zwei Grilltermine, die zu organisieren sind.
 - 10 - Ludwig erklärt sich bereit.
- **Sitzungsbeginn verschieben**
 - Mathias möchte die Sitzungszeit auf 15:30 Uhr verschieben.
 - Nick möchte das nächste Woche austesten, Martin müsste dann aber eher weg.
 - 15 - **Die GF beschließt, sich am 30.05.2022 erst 15:30 Uhr zur Sitzung der Geschäftsführung zu treffen.**
 - Nick weist nochmal darauf hin, dass Stichpunkte bereits vorher eingetragen werden können.

- 20 - Ludwig möchte, dass wieder regelmäßig Einladungen verschickt werden. Zustimmung vom Volk.

A. Anhang