

Protokoll der Geschäftsführung vom 23.11.2020

Erstellt am 23. November 2020 von Cao Son Ta.

Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	Anwesenheit
Cao Son Ta	Lehre und Studium	anwesend
N.N.	Soziales	unbesetzt
Sven Herdes	Finanzen und Inneres	anwesend
Robert Lehmann	Personal	anwesend
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt

Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N.	Datenschutz	unbesetzt
Hendrik Hostombe	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt
Laura Funke	Gleichstellungspolitik	
N.N.	Politische Bildung	unbesetzt

Name	Referat	Anwesenheit
Friederike Kantzenbach	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
N.N.	Lehre und Studium	unbesetzt
N.N.	Kultur	unbesetzt
Sven Gappe	Sport	
N.N.	Qualitätsentwicklung	unbesetzt
Nina Elliott	Öffentlichkeitsarbeit	
N.N.	Internet	unbesetzt
N.N.	Internationale Studierende	unbesetzt
Chris Sonnabend	Inklusion	
Claudia Meißner	Soziales	anwesend
N.N.	Studierendenwerk	unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N.	Personal	unbesetzt

Versammlungsleiter: Robert Lehmann

Protokollant: Cao Son Ta

Sitzungsbeginn: 16:09 Uhr

5 Sitzungsende: 16:44 Uhr

Anwesende Gäste:

Inhaltsverzeichnis

	1. Begrüßung und Formalia	3
10	1.1. Allgemeine Belehrung	3
	2. G20112301 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen	3
	3. G20112302 Infos aus dem Servicebüro	4
	3.1. Materialverleih	4
	3.2. Schlüssel Integrale	4
15	4. G20112303 Weihnachtsessen StuRa GF - Angestellten	4
	5. G20112304 Kündigung Vertrag nextbike	5
	6. G20112305 „So ein zweiter Monitor wäre schon geil“ (Malte, 2020)	5

7.	FA: G20112306 Gebärendensprachkurse Wintersemester (Raum)	6
8.	Geschlossene Sitzung	7
9.	Sonstiges	7
A.	Anhang	7
5	A.1. G20112306 Gebärendensprachkurse Wintersemester (Raum)	8

1. Begrüßung und Formalia

1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa Plenum wirksam werden.

10 2. G20112301 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

• Lehre und Studium

- aktuell findungsphase eines Termins für ein Referatstreffen LuSt. Wir haben wieder neue Menschen! :)
- 15 - es erreichte uns eine ernste Beschwerde/Hilferuf, dass in einem Studiengang der Philosophischen Fakultät im ersten Semester keine Lehre stattfindet. Dem Menschen wurde geraten erstmal sich an den Studiendekan und FSR zu wenden und uns in CC zu setzen. Falls sich nichts ändert, müssen weitere Schritte erwägt werden.
- Referent Sport arbeitet sich ein.

• Soziales

- 20 - Das Referat Internationale Studierende hat sich getroffen.
- Härtefälle wurden gemacht
- eventuell eine Person für Soziales
- Claudi hat auf der BuFaTa ET referiert

• Finanzen und Inneres

- 25 - Der Haushaltsplan und die Änderung dessen wurde vom Rektorat genehmigt.

• Personal

- alle ThinkPads sind da und werden eingerichtet
- Der entsprechende FA wurde abgerechnet

- die ThinkPads werden dann folgendermaßen verteilt: 3 zur freien Verwendung im Stahlschrank Zi. 3, einer als Laptop für Zi. 15

- **Öffentlichkeitsarbeit**

- Wir möchten noch eine Rundmail rumschicken, leider konnte diese noch nicht fertig gestellt werden. Claudi ist darüber traurig, aber Härtefälle und Briefumschläge für den Wahlausschuss durch die Gegend tragen war wichtiger.
- Die Seite der Senatskandidieren ist bald(tm) fertig. Sie soll in die Rundmail rein.

3. G20112302 Infos aus dem Servicebüro

3.1. Materialverleih

- 10 Die TUUWI möchte in den nächsten Tagen die Buttonmaschine ausleihen. Normalerweise erfolgt die Ausleihe per Kautions und in diesem konkreten Fall einem Betrag für das Gebrauchsmaterial. Bitte über die Umstände beraten und entsprechend beschließen. Vorschlag von Frau Rube wäre, 5€ pauschal für das Verbrauchsmaterial zu berechnen.

- 15 **Die Geschäftsführung nimmt dankend den Vorschlag an und beschließt diesen Vorschlag einstimmig.**

3.2. Schlüssel Integrale

Durch das Gebäudemanagement wurde das Schloss im Zimmer der Integrale (Raum 14) ausgetauscht, da das Schloss kaputt war. Die Integrale hat 8 Schlüssel erhalten und hat vor, noch einen weiteren nachzumachen. Beim StuRa soll eine Liste der Schlüsselinhaber:innen liegen.

- 20 *Die Geschäftsführung nimmt dies zur Kenntnis.*

4. G20112303 Weihnachtsessen StuRa GF - Angestellten

Aufgrund der aktuellen Lage muss die Geschäftsführung über entsprechende Alternativen und Maßnahmen reden.

Wir haben darüber geredet und denken, dass wir eine Lösung gefunden haben.

5. G20112304 Kündigung Vertrag nextbike

Der StuRa muss entsprechend der Auflage des Rektorates und dem nicht Beschluss des möglichen zukünftigen Vertrages den Altvertrag kündigen. Hiermit wird der Antrag gestellt, dass der aktuelle Vertrag mit nextbike gekündigt wird.

- 5 *Es gibt keine weiteren Diskussionen dazu, wir müssen es ja machen.*

Ohne Gegenrede angenommen.

6. G20112305 „So ein zweiter Monitor wäre schon geil“ (Malte, 2020)

Marian hat uns folgende Mail mit dem oben genannten Betreff gesendet:

- 10 „Hallo liebes Referat Technik, liebe GF,
da mir vorhin wieder mal das Zitat von Malte durch den Kopf schoss, als ich überlegte, ob ich morgen im StuRa oder zuhause arbeite und in diesem Moment gerade vor einer Menge Monitore stand, kam mir eine zündende Idee... Wie wäre es, wenn man das einfach mal umsetzt? ;D
- 15 Leider ist das „einfach mal“ wohl nicht so direkt möglich, aber vielleicht bekommt man es zumindest in Teilen und/oder bis Ende des Jahres ja tatsächlich umgesetzt...
Die größten Probleme sind vermutlich der Platz auf den Schreibtischen und u.U. der Strom in der Baracke. Vielleicht überlädt man das Netz ja nicht zu stark, wenn nur jeder zweite Arbeitsplatz einen zweiten Monitor erhält.
- 20 Zu den Monitoren an sich: Wir haben im Informatiklabor noch zig 19“ Monitore rumstehen, die meines Wissens noch keine Verwendung gefunden haben und die man ggf. umsetzen könnte. Es wäre das gleiche Modell wie die Monitore im Flur, mit DVI und VGA Anschluss; DVI DVI Kabel haben wir auch über. Da die Rechner soweit mir bekannt „nur“ einen Display Port Ausgang noch frei haben, wären dafür jedoch Adapter notwendig.
- 25 Was zu klären wäre...
@GF: Möchte man das umsetzen und weiter forcieren? Schätzt ihr den Platz auf den Tischen als genügend dafür ein?
@Technik: Kann man das eurer Einschätzung nach überhaupt umsetzen (wegen Strom und so)?
- 30 Nachfolgend...
@Technik/Matthias(?): Habt ihr DVI DP Adapter?
@GF: Wie viele Plätze möchte man entsprechend ausstatten?
@Marian: Monitore (n größer gleich 10 sollte möglich sein) klarmachen :P
- 35 Ich hoffe, ihr könnt meinen nächtlichen Ausführungen folgen; bei Fragen kann ich das ggf. auch etwas weiter ausführen.“

Diskussion:

Robert kann die Intension verstehen, jedoch ist eine Kombination von alt und neu nicht sinnvoll (Farbtemperatur). Auch die Kombination von 4:3 und 16:9 ist kritisch zu sehen. Vorschlag dazu wäre jedoch, dass man für jeweils einen Arbeitsplatz pro Büro (außer ÖA) mit zwei Monitoren ausstattet und diese neu anschafft. Technisch sollte dies in der Baracke funktionieren.

Kurz gefasst: Idee gut, aber die alten Monitore sind nicht wirklich zweckmäßig. Finanztechnisch lässt es sich nicht mehr im alten Haushaltsjahr abdecken, jedoch wäre es mittelfristig ins Auge zu fassen, passende Monitore entsprechend anzuschaffen.

Wir bedanken uns für die Anregung!

10 7. FA: G20112306 Gebärendensprachkurse Wintersemester (Raum)

Antragsteller: Claudia Meißner

Antragstext

Der StuRa möge beschließen, die Finanzierung der Räume der zukünftigen Termine der Gebärendensprachkurse mit bis zu 1500 € sicherzustellen.

Formular(e): siehe Anhang ab Seite 8

Begründung

Raum für die Gebärendensprachkurse im Wintersemester; weil wir dank Corona keinen ausreichenden Raum bekommen haben. Der geplante Raum in einem StudiClub kann unter den aktuellen Regelungen leider auch nicht genutzt werden, so wie viele andere Räume, die wir gerne genutzt hätten. Es wird auch noch einmal mit der Uni gesprochen ob es denn nicht doch über die finanziert werden könnte.

25 Diskussion und Nachfragen

Die Gebärendensprachkurse werden normalerweise durch den StuRa organisiert und durch die Universität grundfinanziert. Diese Kurse sollten eigentlich im Club Hängemathe stattfinden. Aufgrund der aktuellen Situation ist eine Nutzung jedoch nicht möglich. Die Raumvergabe kann uns leider keine Räume trotz großer Mühe keine Räume geben. Deshalb wurden die Kurse extern in Räume des Riesa e.V ausgelagert, die Geld kosten. Für November wurde dies bezahlt. Jedoch ist dies unsicher für die folgenden Monate, sodass hier pauschal ein Betrag beantragt wird, um sicherzustellen, dass die Kurse stattfinden. Abgerechnet wird es tageweise. Das Tusculum steht aktuell auch nicht zur Verfügung. Es wird sich jedoch bemüht noch Räumlichkeiten (vor allem für den kleinen fortgeschrittenen Kurs) zu finden.

35 Einschätzung des Geschäftsführer Finanzen:

Grundsätzlich benötigen wir für alles ab 500 € eine Wirtschaftlichkeitsprüfung oder eine Begründung dafür, dass eine freihändige Vergabe für den Betrag von über 500 € hier notwendig ist. Falls sie vorliegt können wir dies auch beschließen.

Die entsprechende Begründung, warum auf ein Vergabeverfahren verzichtet wurde:

Auf Grund der aktuellen Coronabestimmungen ist die Raumauswahl sehr eingeschränkt, da viele Institutionen, ihre Räume nicht zur Verfügung stellen, da diese entweder zu klein sind oder sie sich mit der Vermietung der Räume zumindest in eine Grauzone begeben würden (zum Beispiel

der StudiClub der eigentlich vorgesehen war). Daher hat zum Beispiel das Tuskulum (StuWe) abgesagt. Nach längerer Recherche nach Möglichkeiten, war dieser Raum verfügbar.

Es gibt keine weiteren Diskussionspunkte.

Ohne Gegenrede angenommen.

5 8. Geschlossene Sitzung

9. Sonstiges

Es gibt nichts sonstiges im offenen Teil.

A. Anhang

10

A.1. G20112306 Gebärendensprachkurse Wintersemester (Raum)



Version 18.09.2019



Finanzantrag
An den Studierendenrat der TU Dresden

Angaben zum zur Antragsteller_in (sollte auch die Abrechnung des Antrags vornehmen)

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Sofern Abrechnung durch andere Person erfolgt, bitte Kontaktdaten an finanzen@stura.tu-dresden.de senden!

Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber_in

Angaben zum Antrag

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de, Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke.

Bestätigung, dass zu Ausgaben noch keine vertraglichen Verpflichtungen oder Zahlungen erfolgt sind
Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit der gemachten Angaben (auch aller ggf. eingereichten Angebote) bestätigt.

Datum Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung Sitzungsleitung

Förderausschuss Protokollant_in

AG: Datum Bestätigung Plenum

Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller_in genannte Person und

ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum Geschäftsführer_in

Datum weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

Anweisung GF Finanzen

Konto Betrag

Überweisung erfolgt Buchhaltung



Version 18.08.2019



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer_innenzahl/...)

Bei Veranstaltungen bitte auch das **Veranstaltungsdatum und -ort mitangeben.**

Bei fehlendem Platz bitte **Beiblätter anfügen.** Anzahl Beiblätter:

Raum für die Gebärdensprachkurse im Wintersemester; weil wir dank Corona keinen ausreichenden Raum bekommen haben. Der geplante Raum in einem StudiClub kann unter den aktuellen Regelungen leider auch nicht genutzt werden, so wie viele andere Räume, die wir gerne genutzt hätten.
Es wird auch noch einmal mit der Uni gesprochen ob es denn nicht doch über die finanziert werden könnte.

Wo verbleibt das übrig gebliebene Material? (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das **StuRa-Logo zu publizieren?**

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
1500	Raummiete
1.500,00 €	Summe Ausgaben

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle (nur verbindliche Zusagen angeben)
1500	StuRa
1.500,00 €	Summe Einnahmen

Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder beim Referat Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanزانtrag@stura.tu-dresden.de



Version: 17.09.2019



Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung und zu Finanzanträgen

Allgemeines

Projekt/Inhalt der Ausschreibung

Gebärdensprachkurse Wintersemester Raum

Einholung des Angebots per:

Telefon Fax Mail Internet

Sonstige: _____

Beginn **04.11.2020** Ende **09.11.2020**

Angebote (Alle Angebote sind schriftlich und nummeriert an dieses Formular anzuhängen)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Riesa efau (70€ +Mwst)	1.299,20 €
2) Tuskulum (StuWe) - nicht verfügbar	
3)	
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position Nr. **1)**

Begründung:

unter aktuellen Corona-Bedingungen verfügbar in der benötigter Größe für die Kurse. Außerdem können wir den Schlüssel für den Raum behalten und müssen diesen nicht jedes Mal neu ausleihen.

Postadresse:
Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besuchsadresse:
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände
George-Bähr-Str. 1 e,
Zimmer 3

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:
Telefon: 0351 463 32043
Telefax: 0351 463 33949
E-Mail: finanzantrag@stura.tu-dresden.de

Betreff: AW: Anmietung Räume im November - Gebärdensprachkurs

Von: Theresa Schwarzkopf

Datum: 09.11.2020, 14:51

An:

Kopie (CC):

"claudia.meissner

Liebe Frau Ackermann, liebe Frau Kreher,

vielen Dank für das Angebot. Wir würden es sehr gern annehmen für alle Dienstage und Donnerstage im November. Das wären dann sechs Tage, wenn wir bereits morgen starten können.

Die Finanzierung wird durch die TU Dresden übernommen, deswegen sollte die Rechnungsanschrift wie folgt lauten:

TU Dresden
Helmholtzstraße 10
01069 Dresden

Den Vertrag unterschreiben wird die Referentin Soziales des Studierendenrates, Claudia Meißner. Sie kann morgen Vormittag zur Unterzeichnung des Vertrages vorbei kommen. Dabei kann sie dann auch den Schlüssel entgegen nehmen. Welche Uhrzeit wäre da passend?

Wir hätten noch zwei organisatorische Fragen:

Gibt es in dem Raum ein Flipchart oder die Möglichkeit, dass Sie eines bereitstellen?

Gibt es außerdem einen Beamer oder eine geeignete Fläche?

Über eine entsprechende Information würden wir uns freuen, damit wir für den Start morgen alles vorbereiten können.

Vielen Dank, dass Sie dies alles so kurzfristig ermöglichen.

Mit vielen Grüßen

Theresa Schwarzkopf
Sozialberaterin Studierendenrat TUD

Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Von:

Gesendet: Donnerstag, 5. November 2020 18:58

An: Schwarzkopf, Theresa

Cc:

Betreff: Re: Anmietung Räume im November - Gebärdensprachkurs

Liebe Theresa Schwarzkopf,

vielen Dank für Eure Anfrage.

Für den November können wir Euch unterstützen, da unsere Angebote größtenteils gerade nicht statt finden.

Als Raum würde ich unseren Dachsaal vorschlagen, der ist groß genug und lässt sich gut lüften.

Ich habe nächste Woche kaum Zeit und habe daher schon meine Kollegin Ivonne Kreher gebeten sich um alles weitere zu kümmern (Sie bekommt diese E-Mail Cc). Sie ist allerdings erst Dienstag vormittag wieder da und würde sich daher direkt mit Dir in Verbindung setzen, sofern alles nachstehende für Euch passen würde.

Normal würde der Raum 96,- € pro Termin kosten. Ich würde Euch 70 € pro Termin anbieten, plus MwSt. Wenn ihr schon gleich nächsten Dienstag starten wollt, dann wäre dies auch möglich. Dann müssen wir nur sehr fliegend alles machen.

Die Details würdest Du mit Ivonne besprechen. Für November bekommt ihr dann einen Schlüssel (50 € Schlüsselkaution) dann bitte schon am Dienstag mitbringen, wenn es da schon losgehen soll.

Ich habe jetzt leider auch keine Zeit mehr den Vertrag schon vorzubereiten, daher hoffe ich, dass es Dir so erstmal weiter hilft.

Wenn es tatsächlich noch Unklarheiten gibt, dann kannst Du mich morgen anrufen, aber erst nach 12 Uhr.

LG

Denise

Mit freundlichen Grüßen

Denise Ackermann

Bereich Kunst & Gesellschaft

Tel.:

Mobil:

Die riesa efau - Fördermitgliedschaft, ab 30 Euro im Jahr sind Sie dabei und unterstützen:

riesa efau. Kultur Forum Dresden

Motorenhalle. Projektzentrum für zeitgenössische Kunst

Internationale Dresdner Sommerakademie für bildende Kunst

Mehrgenerationenhaus Dresden- Friedrichstadt

Adlergasse 14

01067 Dresden

Tel.: +49-(0)351 / 866 02-11

Fax: +49-(0)351 / 866 02-12

email: verein@riesa-efau.de

web: www.riesa-efau.de

www.motorenhalle.de

www.sommerakademie-dresden.de

eingetragener gemeinnütziger Verein

Geschäftsführer: Frank Eckhardt

Register: Dresden VR 9

-----Ursprüngliche Nachricht-----

Von: Theresa Schwarzkopf

Gesendet: Donnerstag, 5. November 2020 14:41

An: "service@riesa-efau.de" service@riesa-efau.de

Betreff: Anmietung Räume im November - Gebärdensprachkurs

Liebes Team von Riesa Efau,

als Studierendenrat der TU Dresden organisieren wir jedes Semester Gebärdensprachkurse für Studierenden der TU Dresden. Diese Kurse sind Teil der Lehre an der TU Dresden und können nicht Online stattfinden, da die Kommunikation zwischen den Teilnehmenden viel über Körperbewegungen und Mimik stattfindet. An den Kursen nehmen 6 - 13 Teilnehmende und 2 Lehrende teil.

Leider kann uns die TU Dresden auf Grund der hohen Auslastung wegen Corona aktuell keinen Räumlichkeiten zur Verfügung stellen. Deshalb sind wir für den November und ggf. darüber hinaus auf der Suche nach einer Alternative. Wir bräuchten einen Raum, in dem die Teilnehmenden ausreichend Abstand halten können und der bestenfalls auch belüftet werden kann.

Die drei Kurse sollen immer dienstags von 14:50 – 18:10 Uhr (2 Kurse) und donnerstags 16:40 – 18:10 Uhr (1 Kurs) stattfinden. Ein bisschen Vor- und Nachbereitungszeit benötigen wir zusätzlich.

Wäre es Ihnen möglich, uns für den November und eventuell darüber hinaus Räumlichkeiten zur Verfügung zu stellen?

Über ein Angebot würden wir uns sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen

Theresa Schwarzkopf (Dipl. Päd.)
Sozialberaterin

Studierendenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Tel:

Fax: