

# Protokoll der Geschäftsführung vom 05.10.2020

Erstellt am 12. Oktober 2020 von Cao Son Ta.

## Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

| Name           | GF-Posten             | Anwesenheit |
|----------------|-----------------------|-------------|
| Cao Son Ta     | Lehre und Studium     | anwesend    |
| N.N.           | Soziales              | unbesetzt   |
| Sven Herdes    | Finanzen und Inneres  |             |
| Robert Lehmann | Personal              | anwesend    |
| N.N.           | Öffentlichkeitsarbeit | unbesetzt   |
| N.N.           | Hochschulpolitik      | unbesetzt   |

## Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

| Name                      | Referat                       | Anwesenheit |
|---------------------------|-------------------------------|-------------|
| N.N.                      | Datenschutz                   | unbesetzt   |
| Hendrik Hostombe          | Finanzen und Projektförderung | anwesend    |
| Marius Schiller           | Mobilität                     | anwesend    |
| Marian Schwabe            | Struktur                      | anwesend    |
| Christoph Johannes Kleine | Technik                       |             |
| N.N.                      | Vernetzung                    | unbesetzt   |
| N.N.                      | Hochschulpolitik              | unbesetzt   |
| Laura Funke               | Gleichstellungspolitik        |             |
| N.N.                      | Politische Bildung            | unbesetzt   |

| <b>Name</b>     | <b>Referat</b>                       | <b>Anwesenheit</b> |
|-----------------|--------------------------------------|--------------------|
| N.N.            | Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen | unbesetzt          |
| N.N.            | Lehre und Studium                    | unbesetzt          |
| N.N.            | Kultur                               | unbesetzt          |
| N.N.            | Sport                                | unbesetzt          |
| N.N.            | Qualitätsentwicklung                 | unbesetzt          |
| Nina Elliott    | Öffentlichkeitsarbeit                |                    |
| N.N.            | Internet                             | unbesetzt          |
| N.N.            | Internationale Studierende           | unbesetzt          |
| Chris Sonnabend | Inklusion                            |                    |
| Claudia Meißner | Soziales                             | anwesend           |
| N.N.            | Studierendenwerk                     | unbesetzt          |
| N.N.            | Familienfreundliches Studium         | unbesetzt          |
| N.N.            | Personal                             | unbesetzt          |

Versammlungsleiter: Robert Lehmann

Protokollant: Cao Son Ta

Sitzungsbeginn: 16:00 Uhr

5 Sitzungsende: 16:23 Uhr

Anwesende Gäste: Jan-Malte Jacobsen, Theresa Schwarzkopf

## Inhaltsverzeichnis

|    |  |          |
|----|--|----------|
|    | <b>1. Begrüßung und Formalia</b>                             | <b>3</b> |
| 10 | 1.1. Allgemeine Belehrung . . . . .                          | 3        |
|    | <b>2. G20100501 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen</b>     | <b>3</b> |
|    | <b>3. G20100502 Kasse</b>                                    | <b>4</b> |
|    | <b>4. G20100503 Schlüssel VG1</b>                            | <b>4</b> |
|    | <b>5. G20100504 Freischaltberechtigung</b>                   | <b>4</b> |
| 15 | <b>6. G20100505 Anfrage der AFD-Fraktion aus dem Landtag</b> | <b>4</b> |
|    | <b>7. Sonstiges</b>  | <b>5</b> |

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| <b>A. Anhang</b>                 | <b>5</b> |
| A.1. Drucksache 7/3888 . . . . . | 6        |

## 1. Begrüßung und Formalia

### 1.1. Allgemeine Belehrung

- 5 Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

## 2. G20100501 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

### • Soziales

- Es werden aktuell Dinge für die Quartalsberichte gesucht.

### 10 • Lehre und Studium

- Die zweite Runde der Gespräche der Systemakkreditierung finden heute statt.
- Es gibt weiterhin wegen einer Prüfungsleistung Probleme.

### • Personal

- 15 - Die Rückmeldefrist ist durch. Es gab Menschen, die zu spät sich zurückgemeldet haben.  
Es gab auch eine Sammelmeldung, der weiterer Umgang damit wird geprüft.  
Insgesamt haben sich nur ca. 30 Menschen zurück gemeldet. :(

### • Hochschulpolitik

- nichts.

### 20 • Öffentlichkeitsarbeit

- Traubenzucker ist bald(TM) da.
- Es gab ein Referatstreffen
- Es muss noch Stuff für die Website gemacht werden. Schreibt Texte!

### • Finanzen und Inneres

- 25 - Das VMS-Ticket für die Menschen des Humanmedizin-Studiengang wurde nicht gestellt.
- Dazu soll ein Nachtragsvertrag geschlossen werden, damit klargestellt ist, dass der StuRa nur mit Rechnungen arbeiten kann.

### 3. G20100502 Kasse

Unsere Kasse ist weiterhin kaputt.

Unsere Angestellten haben Angebote für eine Kasse uns zu gesendet. Die anwesenden Geschäftsführer sind sehr verwirrt darüber, da ja eine Kasse schon beantragt und beschlossen wurde.

- 5 Theresa Schwarzkopf erklärt den Hintergrund und vor allem den Hintergrund der Technik und der Installation.

Leider ist der zuständige GF nicht da, daher der Vorschlag: **Klärung mit dem GF und dann Klärung mit der Innenrevision.**

### 4. G20100503 Schlüssel VG1

- 10 Im Verwaltungsgebäude 1 (Haus des Campusbüro) haben wir einen Keller und Schlüssel für Keller und die Außentüren. Uns wurde mitgeteilt, dass auf Grund eines Schlüsselverlustes die Außentürschlösser ausgetauscht werden und so wenig wie möglich Schlüssel nachgemacht werden sollen. Das Gebäude wird von 6:30 bis 21 Uhr mindestens geöffnet bleiben, in Randzeiten ist der Zugang über den Sicherheitsdienst möglich. Nutzung des Kellers erfolgt zumeist durch TUUWI
- 15 und Integrale. In Absprache mit Frau Rube, der Integrale und Cao wird vorgeschlagen, keine Schlüssel anzufordern und unsere alten dann zurückzugeben. Dies bitte zur Kenntnis nehmen oder einen Gegenvorschlag machen

**Die Geschäftsführung nimmt den Vorschlag zustimmend zur Kenntnis.**

### 5. G20100504 Freischaltberechtigung

- 20 Es gibt eine neue Freischaltberechtigung, diese sollten bitte zwei GFs im Servicebüro unterzeichnen. Änderungen sind: die Löschung von Alexander Busch und Georg Rennert auf Grund der Schlüsselabgabe. Bei der TUUWI tritt Jana Lintz von ihrer Schließberechtigung zurück und überlässt diese Tom Stiehler.

- 25 **Die Geschäftsführung nimmt dies zustimmend zur Kenntnis und kümmert sich um die Unterschriften.**

### 6. G20100505 Anfrage der AFD-Fraktion aus dem Landtag

Es kam eine Nachfrage vom SMWKT, die wir noch beantworten sollen.

Für die Anfrage Drucksache 7/3888 siehe Anhang ab Seite 6

*Cao kümmert sich darum, in der Hoffnung, dass diese Anfrage dann durch ist.*

## **7. Sonstiges**

Es fand mangels TOPs keine geschlossene Sitzung statt.  
Im Anschluss findet das Turnusgespräch mit den Studierenden im Senat und dem Rektorat statt.

5

## **A. Anhang**

**A.1. Drucksache 7/3888**DRUCKSACHE 7/3888

Sächsischer Landtag  
7. Wahlperiode

**Kleine Anfrage**

des Abgeordneten Dr. Rolf Weigand  
AfD-Fraktion

Thema: **Finanzen des StuRa der TU Dresden**

Vorab teilt der Fragesteller mit, dass er einer Verlängerung der Beantwortungsfrist gemäß §56 Absatz 5 der Geschäftsordnung des 7. Sächsischen Landtags widerspricht.

**Vorbemerkung:** Wie aus der Antwort der Kleinen Anfrage (7/3173) hervorgeht, erhält der StuRa der TU Dresden seit 2014 einen Anteil zwischen 1,4 und 2,4 Prozent aus den Semesterbeiträgen. Auf die Anzahl der immatrikulierten Studenten im jeweiligen Semester gerechnet erhielt der StuRa seit 2014 zwischen 114.000 und 207.000 Euro pro Semester (ohne Fachschaftsbeiträge). Auf seiner Internetseite äußert sich der StuRa zum Anteil am Semesterbeitrag wie folgt: „Von deinem Semesterbeitrag landen 0,90 € bei deinem Fachschaftsrat und 6,70 € beim StuRa. Davon finanzieren wir beispielsweise die Förderung studentischer Projekte, Informationsmaterialien zu wichtigen Themen wie Klausureinsicht und Drittversuchen und ganz allgemein unsere Arbeit.“ Im jährlichen Haushaltsplan werden alle Kosten u. a. für Personal, Projektförderung oder die einzelnen Geschäftsbereiche aufgeführt (2019/20: [https://www.stura.tu-dresden.de/webfm\\_send/2971](https://www.stura.tu-dresden.de/webfm_send/2971)).

Fragen an die Staatsregierung:

1. Auf welche Summe beliefen sich die Personalkosten seit 2014 und wie viele Mitarbeiter in welchen Tarifgruppen wurden damit beschäftigt? (Bitte pro Haushaltsjahr bzw. Semester absolut und prozentual am Gesamthaushalt angeben.)
2. Welche studentischen Projekte wurden in den einzelnen Haushaltsjahren seit 2014 in welcher Höhe gefördert? (Bitte pro Haushaltsjahr bzw. Semester unter Angabe des Projekttitels und der Fördersumme aufschlüsseln.)
3. In welcher Höhe entfielen welche Kosten auf die einzelnen Geschäftsbereiche des StuRa der TU Dresden seit 2014? (Bitte pro Haushaltsjahr bzw. Semester für jeden Geschäftsbereich die absoluten Summen und prozentualen Anteile am Gesamthaushalt sowie die einzelnen Posten der Ausgaben aufschlüsseln.)

Freiberg, 16.09.2020

*Dr. Rolf Weigand*

**Dr. Rolf Weigand, MdL**

4. In welcher Höhe entfielen welche Kosten auf die einzelnen Arbeitsgemeinschaften des StuRa der TU Dresden seit 2014? (Bitte pro Haushaltsjahr bzw. Semester für jede Arbeitsgemeinschaft die absoluten Summen und prozentualen Anteile am Gesamthaushalt sowie die einzelnen Ausgabenpositionen aufschlüsseln.)
5. Welche studentischen Beratungsangebote des StuRa der TU Dresden werden in dieser Form nicht vom Studentenwerk Dresden angeboten?