

# Protokoll der Geschäftsführung vom 11.06.2020

Erstellt am 16. Juni 2020 von Sven Herdes.

## Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	Anwesenheit
Fabian Köhler	Lehre und Studium	anwesend
Nathalie Schmidt	Soziales	anwesend
Sven Herdes	Finanzen	anwesend
N.N.	Personal	unbesetzt
Robert Lehmann	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt

## Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
N.N.	Datenschutz	unbesetzt
Cao Son Ta	Finanzen und Projektförderung	
Marius Schiller	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	anwesend
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt
Laura Funke	Gleichstellungspolitik	
Joel Franke	Politische Bildung	

<b>Name</b>	<b>Referat</b>	<b>Anwesenheit</b>
Friederike Kantzenbach	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	
Paul Senf	Lehre und Studium	
N.N.	Kultur	unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	
N.N.	Internationale Studierende	unbesetzt
N.N.	Inklusion	unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	anwesend
N.N.	Studierendenwerk	unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N.	Personal	unbesetzt

Versammlungsleiter: Robert Lehmann  
 Protokollant: Sven Herdes

Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr

5 Sitzungsende: 17:57 Uhr

Anwesende Gäste: Hendrik Hostombe, Theresa Schwarzkopf, Nina Elliott

## Inhaltsverzeichnis

	<b>1. Begrüßung und Formalia</b>	<b>3</b>
10	1.1. Allgemeine Belehrung . . . . .	3
	<b>2. G200611-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen</b>	<b>3</b>
	<b>3. G200611-02 Mail Service Büro</b>	<b>3</b>
	<b>4. G200611-03 Freischaltberechtigung</b>	<b>4</b>
	<b>5. G200611-04 Feierliche Imma</b>	<b>4</b>
15	<b>6. G200611-05 Das Geldding von Frau K</b>	<b>5</b>
	<b>7. G200615-6 Hygienekonzept</b>	<b>5</b>

8.	<b>Geschlossene Sitzung</b>	5
9.	<b>Sonstiges</b>	5
A.	<b>Anhang</b>	6

## 1. Begrüßung und Formalia

### 5 1.1. Allgemeine Belehrung

Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

## 2. G200611-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

- **Soziales**

10        - -

- **Lehre und Studium**

- -

- **Hochschulpolitik**

- -

15        • **Öffentlichkeitsarbeit**

- -

- **Finanzen und Inneres**

- Kontovollmacht dauert aufgrund von Absprachen leider länger.

## 3. G200611-02 Mail Service Büro

20        • 1. Preis Internationalisierung

Für die Jury des Preises Internationalisierung mit Schwerpunkt „Willkommenskultur“ suchte die ausrichtende Stabsstelle Internationalisierung eine studentische Vertretung. Das Referat Internationale Studierende, das mit der Stabsstelle eng zusammen arbeitet, möchte als Besetzung Stanislaw Bondarew vorschlagen, der sich bereit erklärt hat. Das Referat bittet um Kenntnisnahme. Außerdem wird sich der internationale Tanzkurs, der von einem Mitglied des Referats mit organisiert und vom StuRa gefördert wird, für den Preis bewerben. Weitere Bewerbungen sind bis 15.07. möglich und gern gesehen. Die Ausschreibung ging

25

an die Hochschulgruppen und die Fachschaftsräte und wird Mitte Juni nochmals wiederholt. <https://tu-dresden.de/tu-dresden/organisation/rektorat/prorektor-bildung-und-internationales-internationalisierung/preis-internationalisierung>

- 5
- 2. Kiosk Ausschreibung Wir haben von der Uni die Verlängerung der Zusage für das Kiosk bis 31.05.2021 bekommen. Bitte darüber sprechen, ob wir eine neue Ausschreibung an die HSGn machen wollen. Aktuell gibt es eine Kooperation mit der TUUWI. Sven Herdes war im letzten Jahr beteiligt. Wir würden den Aktuellen Vertrag erstmal verlängern wollen.
- 10
- 3.Sportkurse Es gab eine Anfrage, ob sich der StuRa für mehr offline-Sportkurse einsetzen könnte, weil ein Studierender das Bedürfnis danach hat. Bitte kurz unsere Haltung dazu besprechen, ich würde auch antworten.  
Ohne Außenfläche ist Sport aktuell nicht sinnvoll machbar.Der Studie sollte sich direkt an USZ Wenden.
- 15
- 4. Sonstiges Der StuRa hat jetzt einen Desinfektionsmittelpender, der vom Hausmeister eingebaut wurde. Außerdem sind 5l Handdesinfektion eingetroffen (StuRa-Büro mittlerer Schrank). Mit der Poststelle ist abgesprochen, dass die Postzulieferung weiterhin Mittwochs erfolgt. Das Postaufkommen ist soweit bewältigbar und bei kurzfristigen Änderungen kam zwischendurch eher was bei der Poststelle durcheinander. Deswegen bleiben wir erstmal bei Mittwoch, solange noch überwiegend Homeoffice ist. Semestertickets werden jetzt wieder von Einzelpersonen vor Ort bearbeitet. Die Bearbeiter melden sich vorher an.
- 20
- 5.Emailverteiler
- 25
- Der Emailverteiler Service soll auf Fr. Rube weiterleiten.Dies Stößt auf Zustimmung. Marian stellt eine Übersicht auf den Sturaserver zu Verfügung.

#### 4. G200611-03 Freischaltberechtigung

Marius Schiller soll neu auf die Liste für die Freischaltberechtigung.Mathias ZAgermann soll von der Liste herunter genommen werde.Außerdem soll das Formular gendergerecht formuliert werden.

30

**Der Antrag ist ohne Gegenrede angenommen.**

#### 5. G200611-04 Feierliche Imma

35

Lieber StuRa,

wir sind derzeit in der Konzepterstellung für die Feierliche Immatrikulation 2020, die wahrscheinlich Ende Oktober stattfinden wird. Es wird sich sehr wahrscheinlich um

5 eine Veranstaltung vor Ort handeln, bei der natürlich ein Hygienekonzept umgesetzt wird. Die neue Rektorin Frau Prof. Staudinger wünscht sich eine starke Einbindung von Studierenden in die Veranstaltung, sodass wir derzeit gerne dem StuRa eine etwas größere Plattform geben würden. Grundsätzlich wird es wahrscheinlich eher ein „statisches“ Konzept, analog zu den Veranstaltungen bis 2016 sein, jedoch würde ich Prof. Staudinger gerne vorschlagen, dass der StuRa keine Rede hält, sondern mit zwei (?) Vertretern eine Art Gespräch führt. Hier könnte man im Vorfeld vielleicht Schwerpunkte setzen. Ich weiß derzeit nicht, ob die neue Rektorin das Konzept begrüßen würde, frage aber erst einmal bei Ihnen an, ob das eine Idee ist, die der StuRa mittragen würde. Ich freue mich über eine kurzfristige Rückmeldung.

10 Claudia findet es gut das keine Rede von uns kommt. Wer soll sich kümmern? Wir bleiben als GF erstmals die Ansprechpartner. Nathalie antwortet auf die Mail.

## 6. G200611-05 Das Geldding von Frau K

15 Fr. K hat das Konzept zur Verteilung der sogenannten Überbrückungshilfe vorgestellt. Ab morgen 13:00 Uhr wird das Tool freigeschaltet und es kann beantragt werden. Wir haben viel publiziert warum das Konzept schlecht ist. Die Pressekonferenz war komisch; Gründe finden sich auf Twitter zu genüge. Wir schreiben dazu gerne ein Rundmail an unsere Studies. Wenn notwendig erwähnen wir die Demo in Berlin mit Anreise nach Absprache. Die Mail soll im Rundlauf beschlossen werden.

20 **Ohne Gegenrede in den Umlaufverfahrensweg geschickt.**

## 7. G200615-6 Hygienekonzept

Wir informieren wie das Verfahren zur Anmeldung zum Arbeiten im StuRa ist. Wichtig bis dahin Notiert wann ihr da seit.

## 8. Geschlossene Sitzung

## 25 9. Sonstiges

- Wir wollen uns wahrscheinlich am Donnerstag auf der HSZ Wiese treffen.
- Wir haben eine Zentralen Social Media Account ohne Personenbezug.

## **A. Anhang**