

# Protokoll vom 23. Mai 2019

Zuletzt überarbeitet am 24. Dezember 2019 von Marian Schwabe & Sebastian Mesow.

Versammlungsleitung: Sven Herdes  
Protokollantin: Elisabeth Franz

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr  
Sitzungsende: 23:10 Uhr  
Sitzungsort: POT/13/U

Es sind 30 von 40 StuRa-Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist somit beschlussfähig.

## Tagesordnung

	Seite
<b>0. Diskussion über die Tagesordnung</b>	<b>3</b>
<b>1. Begrüßung und Formalia</b>	<b>3</b>
1.1. Allgemeines . . . . .	3
1.2. Hinweis zu Finanzanträgen . . . . .	3
1.3. Unbestätigte Protokolle . . . . .	3
<b>2. Protokolle</b>	<b>4</b>
2.1. Protokolle der Geschäftsführung . . . . .	4
2.2. Protokolle des Förderausschusses . . . . .	4
<b>3. Berichte</b>	<b>4</b>
3.1. 4. Quartalsbericht 2016 . . . . .	4
3.2. 1. Quartalsbericht 2017 . . . . .	4
3.3. 2. Quartalsbericht 2017 . . . . .	4
3.4. 3. Quartalsbericht 2017 . . . . .	4
3.5. 4. Quartalsbericht 2017 . . . . .	4
3.6. 1. Quartalsbericht 2018 . . . . .	5
3.7. 2. Quartalsbericht 2018 . . . . .	5
3.8. 3. Quartalsbericht 2018 . . . . .	5
3.9. 4. Quartalsbericht 2018 . . . . .	5
3.10. 1. Quartalsbericht 2019 . . . . .	5
3.11. Arbeitskreis Q . . . . .	5
3.12. Sonstiges . . . . .	6
<b>4. Entsendungen</b>	<b>6</b>
4.1. Entsendung Referat Kultur . . . . .	6

<b>5.</b>	<b>P190523-04 HSG Carus-Cant</b>	<b>7</b>
<b>6.</b>	<b>P190523-05 HSG Multigaming e.V</b>	<b>7</b>
<b>7.</b>	<b>P190509-07 Finanzerveto: Große Exkursion des VWI Dresden nach Nürnberg vom 23. bis 25.05. – Neubefassung</b>	<b>8</b>
<b>8.</b>	<b>P190523-01 FA TK-Hochschulmeisterschaften</b>	<b>11</b>
<b>9.</b>	<b>P190523-03 FA Campusradio Werbemittel</b>	<b>11</b>
<b>10.</b>	<b>P190425-09 Umbenennung des StuRa, 3. Lesung</b>	<b>12</b>
<b>11.</b>	<b>P190523-02 Fragen, Aussprache und Diskussion zum Modus Operandi zu FSR-Finanzprüfungen</b>	<b>18</b>
<b>12.</b>	<b>P190523-06 Info-Top: Was passiert mit einem Finanzantrag?</b>	<b>21</b>
<b>13.</b>	<b>Geschlossene Sitzung</b>	<b>22</b>
<b>A.</b>	<b>Anhang</b>	<b>22</b>
A.1.	GF-Protokoll vom 10.05.2019 . . . . .	23
A.2.	GF-Protokoll vom 17.05.2019 . . . . .	31
A.3.	HSG-Anerkennung Carus-Cant . . . . .	48
A.4.	HSG Multigaming e.V Anerkennungsformular . . . . .	51
A.5.	FA-Formular zu Finanzerveto: Große Exkursion des VWI Dresden nach Nürnberg vom 23. bis 25.05. – Neubefassung . . . . .	54
A.6.	P190509-07 Angebotseinholung Anreise . . . . .	56
A.7.	P190509-07 Angebote Anreise . . . . .	57
A.8.	P190509-07 Angebotseinholung Unterkunft . . . . .	60
A.9.	P190509-07 Angebote Unterkunft (3+2) . . . . .	61
A.10.	Begründung Finanzerveto P190509-07 . . . . .	63
A.11.	Einspruch gegen Zahlungsverweigerung . . . . .	66
A.12.	FA-Formular zu FA TK-Hochschulmeisterschaften . . . . .	68
A.13.	Angebot Beach & Soul . . . . .	70
A.14.	FA-Formular zu FA Campusradio Werbemittel . . . . .	71
A.15.	Wahlprotokoll Umbenennung des StuRa, 3. Lesung . . . . .	73
A.16.	Präsentation: Was passiert mit einem Finanzantrag nach dem Beschluss . . . . .	74
<b>B.</b>	<b>Anwesenheitsliste</b>	<b>79</b>
<b>C.</b>	<b>Abkürzungsverzeichnis</b>	<b>81</b>

## 0. Diskussion über die Tagesordnung

Während der Sitzungs-Pi zum Laufen gebracht wird, erfolgt ein kurzer Werbeblock der angehenden Psychologen.

Der Vertreter des FSR Psychologie stellt eine Petition zwecks der Ausbildung von Psychotherapeuten vor. Die Ausbildung muss häufig selbst bezahlt werden, da sie als Praktikum gewertet wird (obwohl bereits ein vollwertiger Masterabschluss Psychologie erworben wurde). Dies ist sehr teuer, soll aber bald geändert werden. Es fehlt aber eine sinnvolle Übergangsregelung. Er bittet um das Unterschreiben der Petition.

Nachdem der Pi die Tagesordnung anzeigt, wird zur Diskussion darüber fortgefahren. Jedoch gibt es keinen Änderungsbedarf, sodass die Tagesordnung ohne Gegenrede angenommen wird.

## 1. Begrüßung und Formalia

### 1.1. Allgemeines

Alle Ausschreibungen befinden sich unter <https://www.stura.tu-dresden.de/ausschreibungen>.

Die Sitzung fand im Raum POT/13/U statt.

### 1.2. Hinweis zu Finanzanträgen

Verpflichtungen über Ausgaben zu Veranstaltungen können erst nach Bestätigung auf der Sitzung des Studentenrates eingegangen werden. Dies ist mit der Bestell- oder Buchungsbestätigung bei der Abrechnung nachzuweisen.

Zur übersichtlichen Darstellung eingeholter Angebote ist das Angebotsformular zu verwenden.

## 1.3. Unbestätigte Protokolle

### 1.3.0. Bereitstellungsverfahren

Die unbestätigten Protokolle werden über eine Freigabe im CloudStore des ZIH zur Verfügung gestellt. Alle Mitglieder des Plenums erhalten mit Eingang der Entsendung darauf Zugriff; zudem kann die Freigabe auch auf die Teilnehmer einer jeweiligen Sitzung zur Kontrolle der richtigen Wiedergabe erweitert werden. Bitte wendet euch dafür an [situationvorstand@stura.tu-dresden.de](mailto:sitzungsvorstand@stura.tu-dresden.de).

#### 1.3.1. Protokoll vom 04.04.2019 (Sondersitzung)

Wurde in der ZIH-Cloud in einer vorläufigen Version zur Verfügung gestellt.

**GO-Antrag auf Vertagung** von Sven, da unvollständig.  
**Ohne Gegenrede vertagt.**

#### 1.3.2. Protokoll vom 11.04.2019

Wurde in der ZIH-Cloud in einer vorläufigen Version zur Verfügung gestellt.

**GO-Antrag auf Vertagung** von Sven, da unvollständig.  
**Ohne Gegenrede vertagt.**

#### 1.3.3. Protokoll vom 25.04.2019

Wurde in der ZIH-Cloud in einer Preview-Version zur Verfügung gestellt.

**GO-Antrag auf Vertagung** von Sven, da unvollständig.  
**Ohne Gegenrede vertagt.**

<p><b>1.3.4. Protokoll vom 09.05.2019</b></p> <p>GO-Antrag auf Vertagung von Sven. Ohne Gegenrede vertagt.</p> <p><b>2. Protokolle</b></p> <p><b>2.1. Protokolle der Geschäftsführung</b></p> <p><b>2.1.1. GF-Protokoll vom 10.05.2019</b></p> <p>Siehe Anhang A.1 ab Seite 23.</p> <p>Es gab keine Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.</p> <p><b>2.1.2. GF-Protokoll vom 17.05.2019</b></p> <p>Siehe Anhang A.2 ab Seite 31.</p> <p>Es gab keine Anmerkungen oder Anträge auf Neubefassung zum vorliegenden Protokoll.</p> <p><b>2.2. Protokolle des Förderausschusses</b></p> <p>Der Förderausschuss ist nicht beschlussfähig. Somit fallen aktuell keine Protokolle an.</p> <p>Bewerbt euch für den Förderausschuss!</p> <p><b>3. Berichte</b></p> <p><b>3.1. 4. Quartalsbericht 2016</b></p> <p>Nüschts neues im Staate Dänemark.</p> <p><b>Inneres</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p>	<p>25</p> <p>30</p> <p>5</p> <p>35</p> <p>10</p> <p>40</p> <p>15</p> <p>45</p> <p>20</p> <p>50</p> <p>55</p>	<p><b>3.2. 1. Quartalsbericht 2017</b></p> <p><b>Inneres</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>Hochschulpolitik</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>3.3. 2. Quartalsbericht 2017</b></p> <p><b>Inneres</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>Öffentlichkeitsarbeit</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>3.4. 3. Quartalsbericht 2017</b></p> <p><b>Inneres</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>Öffentlichkeitsarbeit</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>3.5. 4. Quartalsbericht 2017</b></p> <p><b>Inneres</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p> <p><b>Lehre und Studium</b> Es fehlt der Bericht des Referates QE. <b>Ohne Gegenrede vertagt.</b></p> <p><b>Öffentlichkeitsarbeit</b> Es fehlt der komplette Bericht. <b>Ohne Gegen- rede vertagt.</b></p>
--	--	--

**3.6. 1. Quartalsbericht 2018**

Ebenfalls nüscht neues...

**Inneres**

5 Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Lehre und Studium**

Es fehlt der Bericht des Referats Qualitätsentwicklung. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**3.7. 2. Quartalsbericht 2018****10 Inneres**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Lehre und Studium**

15 Es fehlt der Bericht des Referats QE. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Hochschulpolitik**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**3.8. 3. Quartalsbericht 2018****20 Inneres**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Lehre und Studium**

25 Es fehlt der Bericht des Referats QE. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Hochschulpolitik**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Öffentlichkeitsarbeit**

30 Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**3.9. 4. Quartalsbericht 2018****Inneres**

35 Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Hochschulpolitik**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Öffentlichkeitsarbeit**

40 Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**3.10. 1. Quartalsbericht 2019**

#leer

**Inneres**

45 Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Lehre und Studium**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**50 Hochschulpolitik**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Öffentlichkeitsarbeit**

55 Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**Soziales**

Es fehlt der komplette Bericht. **Ohne Gegenrede vertagt.**

**3.11. Arbeitskreis Q**

60 Fabian berichtet aus dem Arbeitskreis Q, da er es dem Referenten für Qualitätsentwicklung versprochen hat.

Fabian erklärt den Arbeitskreis Q

#sendungmitdermaus

65 **Bericht aus Sitzung:**

- Das Rektorat möchte nun auch Lehramtsstudiengänge in die Zertifizierung einbinden.

- 5
- Die Akkreditierung wurde ursprünglich nur für Bachelor und Master und die Zertifizierung für das Diplom ins Leben gerufen. Da alle FSRe mindestens einen Bachelor oder Master haben, ist es für alle interessant.

- 10
- Die Berichte vom ZQA werden sich strukturell ändern, aber nicht inhaltlich. Aktuell gibt es jedoch Rückstau, da Sachgebiet 8.4 sehr viele Anträge auf dem Tisch hat.

- 15
- Das Teilzeitstudium und Flexibilität sollen wichtiger werden, wenn Anregungen, dann bitte an AkQ-Menschen.

#### Anpassung an neuen Staatsvertrag:

- 20
- Reakkreditierungszyklus soll auf 8 Jahre erhöht, bisher sind es 5 Jahre.
  - Es soll eventuell auch Zwischenevaluationen geben.
  - Wenn es unverschuldete Gründe für nicht-Erfüllung der Akkreditierung gibt, dann kann die Akkreditierung um ein Jahr verschoben werden oder wenn es zu wenige Studierende gibt, so dass es sich nicht lohnt, kann man verschieben um Ressourcen zu sparen und das Qualitätssiegel zu erhalten.
  - Das Einspruchverfahren soll implementiert werden, es gab zwei Vorschläge und es wurde ein Mittelweg gewählt. Die Beschwerde kann die Fakultät aussprechen und wird dann bearbeitet. Dieser Widerspruch geht dann in ein Plenum und dann ans Rektorat, währenddessen pausiert die Akkreditierung.
- 35

40 *David:* Wenn Evaluation häufiger stattfinden, müssen dann StuGaKos häufiger Stellungnahmen-Berichte schreiben?

*Fabian:* Nein. Diese sind dann es werden gleichzeitig mehrere Akkreditierungen stattfinden. Verwaltung wird dann um Mithilfe bitten.

### 3.12. Sonstiges

45 *Tim:* Ich hätte gern Senatsberichte!

*Elisabeth:* Ja, das können wir machen. Ich könnte jetzt zwar einen längeren, unvorbereiteten, spontanen Bericht halten; dann wären wir aber auch nicht wirklich schlauer.

## 4. Entsendungen

### 4.1. Entsendung Referat Kultur

**Antragsteller:** Cao Son Ta

**Angestrebter Tätigkeitsbereich:** Referat Kultur

#### 55 **Begründung**

Hallo liebe Menschen,

ich möchte mich ins Referat Kultur von euch entsenden lassen. Hintergrund der Entsendung ist die Veranstaltungswochen „30 Jahre StuRa“, in die ich mich aktuell schon einbringe und weiterhin einbringen möchte. Beim Kontakt mit möglichen Partnern im Rahmen der Planungen sieht es besser aus, wenn was „offizielles“ dahintersteht. Ansonsten kenne ich mich ehrlich gesagt nicht wirklich in dem Referat aus, jedoch wäre ich durchaus bereit, das Referat auch in anderen Projekten zu unterstützen, falls irgendwann irgendjemand dieses wiederbelebt und weitere Ideen umsetzen, möchte.

70 Ansonsten steht für mich bis auf Weiteres die diesjährige Hauptaufgabe „30 Jahre StuRa“ des Referat Kultur im Fokus.

Bei weiteren Fragen könnt ihr euch gerne unter [cao.son.ta@stura.tu-dresden.de](mailto:cao.son.ta@stura.tu-dresden.de) melden.

75 Viele Grüße,

Cao

### Diskussion und Nachfragen

*Cao stellt sich vor*

Cao: Ich bin in die Organisation für das 30-Jahre-StuRa-Fest involviert. Ich bin jetzt im 4 Semester und auch schon lange in der StuRa-Exekutive.

- 5 *Nachfrage:* Wie lang bist du schon aktiv?  
*Antwort:* Ein Jahr, außerdem bin ich in SuF und Mobilität aktiv.

*Fabian:* Ich finde das gut. Wir brauchen möglichst viele Menschen für 30 Jahre StuRa.

- 10 **Nächstes Treffen ist am 28.05. um 16:40 Uhr**

*Abstimmung*

**Entsendung Referat Kultur**

Cao Son Ta wird ohne Gegenrede in das Referat **entsandt**.

## 5. P190523-04 HSG Carus-Cant

**Antragsteller:** Moritz Richter

**Antragstext**

- 15 HSG-Anerkennung Carus-Cant: siehe Anhang A.3 ab Seite 48

**Begründung**

–

### 20 Diskussion und Nachfragen

*Moritz* Wir sind eine Kammerchor aus Medizinstudenten. Ursprünglich entsandten wir aus den Zeremonien für die Körperspender. Wir stehen für jeden Studierenden offen.

- 25 *Anne:* Ich bin selbst aus der Fakultät Medizin. Ich möchte darauf hinweisen, wer Gustav Carus ist. Er ist ein früherer Rassenideologe. Nur so als Punkt, den ich ansprechen möchte.

- 30 *Moritz:* Das wusste ich nicht. Wir werden dies einmal uns diskutieren. Wir haben uns einfach nach einem an der Medizinischen Fakultät bekannten Mediziner benannt.

*Abstimmung*

**P190523-04 HSG Carus-Cant**

**Ohne Gegenrede angenommen.**

## 6. P190523-05 HSG Multigaming e.V

- 35 **Antragsteller:** Theresa Schramm

**Antragstext**

HSG Multigaming e.V Anerkennungsformular: siehe Anhang A.4 ab Seite 51

- 40 **Begründung**

–

**Diskussion und Nachfragen**

- 45 *Theresa:* Wir sind schon länger aktive Gamer\_innen und wollen uns im Rahmen der HSG organisieren und unter Studierenden bekannter werden.

*Cao:* Besteht ihr nur aus TU-Dresden-Studierenden?

- 50 *Theresa:* Wir bestehen zur Zeit aus 3 Leuten, welche sich in der Uni engagieren.

*Cao:* Wie ist die Mitbestimmung bei euch?

*Theresa:* Jeder kann bei uns mitmachen.

- 55 *Philipp E.:* Ich möchte eine Fürsprache halten. E-Sport wird zur Zeit in Deutschland noch nicht so stark gefördert.

*Cao:* Wie werde ich Mitglied?

*Theresa:* Dies erfolgt ganz formlos. Eine Mitgliedschaft im Verein ist nicht zwingend.

*Abstimmung*

**P190523-05 HSG Multigaming e.V**

**Ohne Gegenrede angenommen.**

**7. P190509-07 Finanzerveto:  
Große Exkursion des VWI  
Dresden nach Nürnberg vom  
23. bis 25.05. –  
Neubefassung**

**Antragstellerin:** Luisa Thieme im Namen der VWI HG Dresden e.V.

**Antragstext**

10 Finanzantrags-Formular:  
siehe Anhang A.5 ab Seite 54

P190509-07 Angebotseinholung Anreise: siehe Anhang A.6 ab Seite 56

15 P190509-07 Angebote Anreise: siehe Anhang A.7 ab Seite 57

P190509-07 Angebotseinholung Unterkunft: siehe Anhang A.8 ab Seite 60

P190509-07 Angebote Unterkunft (3+2): siehe Anhang A.9 ab Seite 61

**20 Begründung**

Wie jedes Semester veranstaltet der VWI e.V. HG Dresden (Verband deutscher Wirtschaftsingenieure) eine Exkursion. In diesem Sommersemester geht es nach Nürnberg vom 23.-25.05.2019, um 27 interessierten Studierenden der TU Dresden die Option zu ermöglichen einen Einblick in die Industrie und den Arbeitssalltag in einem Unternehmen zu bekommen. Auf dem Programm stehen mehrere Betriebe, wie z.B. Schaeffler AG und Brose.

Der StuRa sollte zustimmen, um die Kosten für die Teilnehmer so gering wie möglich zu halten (derzeit 35 € p.P.) und studentisches ehrenamtliches Engagement zu unterstützen.

**35 Zum vorliegenden Antrag wurde ein Finanzerveto eingelegt.**

**Gemäß §3(3) Finanzordnung ist daher auf der nächsten StuRa-Sitzung [△ heute, 23.5.19] neu darüber zu beraten und zu beschließen.**

Begründung Finanzerveto P190509-07: siehe Anhang A.10 ab Seite 63

Einspruch gegen Zahlungsverweigerung: siehe Anhang A.11 ab Seite 66

**45 Diskussion und Nachfragen**

Es ist niemand vom VWI da.

*Tim:* Vor 2 Wochen konnte ich nicht da sein. Mich erreichten sehr viele Nachrichten über die Sitzung. Letzte Sitzung wurde ein FA über eine Exkursion von gestern bis heute angenommen. Ich habe ein "keineim Protokolltext überlesen. Das ändert aber leider nichts am gesamten Sachverhalt. Mir ist berichtet worden, dass viel über Transportkosten geredet wurde. Dies ist auch der Knackpunkt. Es wurden preiswertere Angebote identifiziert. Das Protokoll war verwirrend.

Die sächsische Haushaltsordnung möchte, dass wir sparsam sind. Ich denke, dass ist nicht sparsam, da eine günstigere Alternative gefunden wurde. Die Finanzordnung sieht kein Veto aufgrund von Ordnungsverletzungen vor. Es gibt einen Beschluss über Angebote über 100 Euro. Die Geschäftsführung ist verantwortlich für Rechtssicherheit, aber das Plenum kann rechtswidrig entscheiden. Die Innenrevision sieht das Plenum als verantwortlich für Einhaltung der Rechtssicherheit. Hier dürfen nicht einfach Finanzanträge durchgedrückt werden, ohne sich an Regeln zu richten. Es kann eben in Abwesenheit des Finanzers eine solche Entscheidung getroffen werden und hier muss Verantwortung übernommen werden. Seit der Mail kam ein Einspruch vom VWI: die 890 Euro sind maximal, inzwischen nur knapp mehr als 600 Euro. Die Frage ist, warum wusste man das nicht schon am Donnerstag? Die Transportkosten sollen jetzt gesenkt werden und damit aber der Teilnehmerbeitrag gesenkt werden und nicht die StuRa-Fördersumme. Wenn das Plenum nicht dem Veto widerspricht, dann wird Antrag ungültig. Wenn jetzt ein neuer Antrag gestellt wird, dann hat die Veranstaltung schon angefangen. Jetzt der Vorschlag: Das Veto wird nicht überstimmt und es wird ein geänderter



- 5 Antrag beschlossen. Ich möchte die Studis nicht über die Klinge springen lassen. Die sächsische Haushaltsordnung möchte, dass wir sparsam sind. Ich denke, das ist nicht sparsam, da eine günstigere Alternative gefunden wurde.
- 10 *Robert Georges:* Ich finde es gut, dass aufs auf Ordnungen hier geachtet wird. Die Anträge werden rechtsfähig mit Beschluss des Protokolls. Im guten Glauben an den Beschluss wurden hier Verpflichtungen eingegangen.
- 15 *Tim:* Nein, Zuwendungsbescheid ist noch nicht raus. Es ist leider etwas knapp. Am Mittwoch wurde das Veto kommuniziert. Aber das ist alles noch im rechtlichen Graubereich. Wir können jetzt noch reagieren. Wir müssen darüber beraten.
- 20 *Matthias Lüth:* Ich möchte nicht lange darüber reden. Was passiert, wenn wir Veto ablehnen?
- 25 *Tim:* Ich schreibe einen schönen Text. Ich schiebe dann dem Plenum die Schuld. Dann ist die Rechtsaufsicht zu kommunizieren.
- 30 *Marian:* Wir müssen nochmal besprechen welche Mehrheit dies benötigt. Wenn hier jetzt geringere Teilnehmerbeiträge kalkuliert werden, kommt dann überhaupt noch eine Förderung zustande?
- 35 *Tim:* Es ist frech, dass hier geringere Teilnehmerbeiträge im Raum stehen. Es war auch schon letzte Sitzung bemerkt worden, dass die Förderung pro Person hoch war. Das wird gern gemacht, fällt aber vielen bei Abrechnung auf die Füße. Ich plädiere für die Änderungsanträge
- 40 *Leandro:* Wir haben letzte Sitzung viel Zeit gebraucht. Die Antragsteller\_innen waren schlecht vorbereitet. Es wurde lang diskutiert. Laufen ist auch billiger. Was ist zumutbar? Es schien vernünftiger, wenn sie mit dem Auto fahren.
- 45 *Tim:* Für Externe muss hier alles nachvollziehbar sein. Für mich als Externen konnte kein Vorteil aus PKWs erkennbar sein. Sächsische Reiseordnung sieht Fahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln vor. Ausnahmen gibt es: günstiger, Unzumutbarkeit → dahin geht das. Wenn man Unterlagen anschaut, dann ist dies aber nicht ersichtlich. Antrag war zum letzten möglichen Zeitpunkt. Ich musste ein Urform-Protokoll nutzen und das ist noch nicht bestätigt.
- 50 *Nils:* An sich finde ich es gut, wenn Finanzer auf die Ordnung achten. Ich weiß, dass der VWI Sachen mitnehmen muss. Der VWI hat sich auf Dinge verlassen, daher finde ich ein komplettes Fallenlassen unfair. Man kann über Umlegung der geringeren Kosten reden Ist Kunstgriff gültig? Damit wäre das Veto nicht gültig.
- 55 *Tim:* Der Finanzer kann Veto einlegen, wenn wirtschaftliches Interesse gefährdet ist. Die Frage ist, ob 300 Euro eine Gefahr sind. Aber Nichteinhaltung der Ordnung sehe ich als Gefahr. Das Wort Kunstgriff ist nicht ideal. Verstoß gegen Sächsische Haushaltsordnung. In Zahlen ist das nicht so viel.
- 60 *Anne:* Man kann sich über Antrag unterhalten wie man will. Das ist schlechte Arbeitsweise, aber kein Problem mit Rechtsstaatlichkeit. Wir haben uns dafür entschieden, dass es sinnvoll ist mit einem Auto. Diese HSG möchte auf Hinfahrt schon Unternehmen besuchen und das wäre so zeitlich nicht möglich. Auch hat man sich für die günstigere Unterkunft entschieden und von da aus war alles schlecht zu erreichen.
- 65 *Anton:* Ich möchte mich anschließen. Ich habe das durchgerechnet und man braucht die doppelte Zeit mit Auto. Das ist für mich ein triftiger Grund, auch wenn PKW nicht so cool ist.
- 70 *David:* Solange es mit öffentlichen nicht schneller ist, ist es Abwägungssache. Tim, deine Interpretation ist stärker als die des Plenums Wer soll der Kläger sein?
- 75 *Robert Georges:* Ich stimme Tim zu, dass Sparsamkeit wichtig ist. Ich würde als Stimmberechtigter so überlegen. wenn Veto angenommen wird, dann rechtsfreier Raum. Die Antragsteller haben Antrag vertraut. Wenn das Plenum rechtswidrig entscheidet, dann ist dass das Problem des Plenums. Die sind schon unterwegs. Konsequenzen können sein, dass es zur Rechtsaufsicht geht. Dann wird die Begründung angeschaut. Das sollte dann im Protokoll stichhaltig

stehen. Wenn Verstoß vorliegt, dann hat Finan- 45  
 zer Veto eingelegt und Plenum ist verantwort-  
 lich.

**GO-Antrag auf Schluss der Debatte und so-  
 fortige Abstimmung** von David.

5 *Gegenrede von Tim:* Ich finde den GO-Antrag  
 nicht so cool. Ich wollte noch sagen: Wenn Ple-  
 num das nicht umsetzen möchte, dann sehe  
 ich, dass wir dies hier häufiger haben. Ich möch-  
 10 te noch weiter sprechen.

Der GO-Antrag Schluss der Debatte und sofor-  
 tige Abstimmung wird mit 17 Ja-Stimmen / 55  
 12 Nein-Stimmen / 5 Enthaltungen **nicht an-  
 genommen**.

15 *Philipp:* Ich finde das Veto sehr schade. Ich lese  
 das hier auch und sehe Interpretation subjektiv.  
 Die Fahrt von 20 min statt 2h ist schon eine Ent-  
 scheidung. Sorry

20 *Matthias:* Ich habe nichts mehr zu sagen. Die  
 Regel war bei der Entscheidung den meisten be-  
 kannt. Ich bin Freund von öffentlichen Verkehrs-  
 mitteln. Trotzdem bin ich für die Ablehnung des  
 Finanzvetos.

25 *Marian:* Wir sollten nochmal drüber reden. Es  
 sind während der Fahrt einfach Teilnehmerbei-  
 träge herabgesetzt worden. Mit der ursprüngli-  
 chen Kalkulation passt das so nicht zusammen,  
 wodurch sie aktuell kein Geld bekämen.

30 *Leandro:* Ganz viele Punkte, die du anmerkst  
 Tim, sind hier in der Sitzung besprochen wor-  
 den. Ich kann deine Position verstehen, da du  
 deine Unterschrift darunter setzen musst. Das  
 ist viel zu viel Lebenszeit aufgrund fehlendem  
 Engagement von anderen.

35 *Robert Georges:* Ich würde dir Tim, empfehlen,  
 den FA so umzusetzen wie beschlossen. Wenn  
 die Beiträge einfach herabgesetzt werden, dann  
 haben die halt ein Problem bei der Abrech-  
 nung.

40 *Tim:* Ich möchte wiederholen. Von außen muss  
 es erkennbar und nachvollziehbar sein. Durch  
 das nicht-Vorliegen des 3. Angebots hat das  
 StuRa-Plenum gegen Ordnungen verstoßen.  
 Hätte man später gebucht, wäre das überhaupt

nicht möglich. Diese kostenlose Stornierung  
 wurde nur in Ausnahmefällen als nicht-Verstoß  
 gegen Nicht-Beginnen gesehen. Liebes Plenum,  
 ihr müsst euch darum kümmern, dass Protokol-  
 le verständlicher werden. Wenn Plenum unvoll-  
 50 ständige Anträge beschließt, ist das nicht gut.

*David:* Doof, dass wir das nicht gesagt haben. Im  
 Zweifel hat eben Frau Dunst mehr Arbeit.

*Cao zu David:* Der Sinn der 3 Angebote ist, dass  
 das Plenum entscheiden kann.

55 *Anton:* Das ist ein Fehler, den wir begangen ha-  
 ben. Es ist falsch, das auf dem Rücken der An-  
 tragsteller auszubaden.

60 *Anne:* Wir sind die höchste Instanz. Wir machen  
 jetzt einfach so weiter. Wir können uns damit  
 später auseinandersetzen.

**GO-Antrag auf 5 min Beratungspause** von  
 Marian.

*Es ging pünktlich weiter um 20:57 Uhr*

65 *Sven:* Wir befinden uns in Abstimmung über An-  
 trag von vorletzter Woche, als ob es jetzt der  
 9.Mai zur Abstimmung wäre. Es geht nicht dar-  
 um, ob das Veto gerechtfertigt ist oder nicht. Es  
 liegen keine Änderungsanträge vor. Wenn ange-  
 70 nommen bekommen sie Geld, wenn nicht dann  
 nicht. Wir entscheiden final eine einfache Mehr-  
 heit ist dafür erforderlich.

*Abstimmung*

**P190509-07 Finanzerveto: Große Exkur-  
 sion des VWI Dresden nach Nürnberg  
 vom 23. bis 25.05. – Neubefassung**

Antragshöhe: 300 €

*formale Gegenrede von Tim*

Der Antrag wird mit **24 Ja-Stimmen /  
 6 Nein-Stimmen / 4 Enthaltungen ange-  
 nommen**.

*Tim:* Wir haben jetzt die schöne Situation, dass  
 der VWI in jedem Fall mit dieser Kalkulation  
 kein Geld bekommt.

Leandro: Kannst du das den Leuten transparent mitteilen?

Tim: Ich schick gleich ne Mail raus.

## 8. P190523-01 FA TK-Hochschulmeisterschaften

**Antragsteller:** Lia Petersen

### Antragstext

Zur Durchführung der TK-Hochschulmeisterschaften (gleichzeitig SHM) im Beachvolleyball am 24. & 25. Juni benötigen wir die Unterstützung des StuRa. Neben der Platzmiete bedarf es der Organisationsgebühr für den Veranstalter. Geplant sind je Turnier m/w 16 Teams und im Mixed Bereich 18 Teams à 2 Personen. Die für Studenten der TU Dresden und allen Hochschulen Sachsen angebotene Veranstaltung soll im sportlichen Bereich Austausch und Kontakt generieren. Aufgrund des Gesamtsponsors, der Krankenkasse TK steht besonders die Gesundheit und Gesunderhaltung als Rahmenprogramm im Vordergrund. Weiterhin soll das USZ der TU Dresden repräsentiert werden und mit anderen Sponsoren die Möglichkeit zu netzwerken.

Bei den Ausgaben ist mit 2500 € als Organisationsgebühr für die TK-Hochschulmeisterschaft m/w zu rechnen. 575 € als Organisationsgebühr für den TK-Hochschulcup mixed.

Als Einnahmen stehen 1.500 € an Startgebühren (30 € je Team, bei 50 Teams), 600 € als Unterstützung des LHS zur Durchführung der SHM und 975 € Unterstützung des StuRa gegenüber.

Vielen Dank und freundliche Grüße,

Simon Kerner

Finanzantrags-Formular:  
siehe Anhang A.12 ab Seite 68

### Begründung

Angebot Beach & Soul: siehe Anhang A.13 ab Seite 70

### Diskussion und Nachfragen

Die Antragstellerin Lia Petersen wird von Peter Hesse vertreten.

Peter: Es muss eine Platzmiete gezahlt werden. Wir können uns den Platz auf dem Altmarkt mit anderen Sportarten teilen.

Cao: Die Veranstaltung wird von euch geplant? Wie setzen sich Teilnehmer zusammen? Habt ihr Angebote?

Peter: Ja, es wird von uns geplant und von uns durchgeführt. Es gibt nur einen einzigen Veranstalter in Dresden, der solche Events organisiert. Des wegen gibt es auch nur ein Angebot.

Frage: Da steht die Techniker Krankenkasse (TK) im Namen. In der Finanzkalkulation steht davon nichts.

Antwort: Die TK zahlt die große Veranstaltung und veranstaltet die Tour. Wir selbst bekommen keinen Sponsoring von der TK.

*Abstimmung*

### P190523-01 FA TK-Hochschulmeisterschaften

Antragshöhe: 975 €

**Ohne Gegenrede angenommen.**

## 9. P190523-03 FA Campusradio Werbemittel

**Antragsteller:** Leonid Lewandowski

### Antragstext

Antragssumme: 269,13 €

Finanzantrags-Formular:  
siehe Anhang A.14 ab Seite 71

### Begründung

Ich schicke euch im Anhang den Finanzantrag

für Werbemittel zur Promotion des Campusradios. Momentan ist die Präsenz unserer Hochschulgruppe kriminell gering auf dem Campus, was wir in den kommenden Monaten unbedingt ändern wollen. Plakate und Sticker sind dabei nur ein Teil einer breiten Großoffensive, welche auch neue Sendeformate, verstärkte Mitgliederanwerbung, festere Kooperation mit den Fachschaftsräten und engere Zusammenarbeit mit Veranstaltern im Raum Dresden und der Universität umfasst.

### Diskussion und Nachfragen

*Leonid:* Wir wollen Werbemittel drucken. Ich habe mich mit der Geschichte vom CampusRadio auseinandergesetzt. Vor ein paar Jahren ist viel Zeit investiert worden, jetzt leider nicht, weil wir wenig Mitglieder haben. Es hat sich aber etwas gebessert. Um neue Mitglieder zu bekommen, wollen wir sichtbarer werden und auch mit den FSREN zusammenkommen.

Wir wollen Geld für neue Plakate und Sticker beantragen. Für uns ist das ein essenzieller Teil von dem, was unsere HSG braucht, um sich populärer zu machen. Viele kennen uns noch nicht.

*Anthony:* Fürsprache: Ich war vorher aktiv im Campusradio und hatte irgendwann keine Zeit mehr. Meine Freunde und Kommilitonen konnten das Campusradio nicht.

*Frage an Finanzer:* Ist es legitim, die Sticker in groß und klein zu teilen, um die Antragssumme unter 100 Euro zu bekommen?

*Auf die konkrete Frage findet sich keine Antwort im Roh-Protokoll.*

*Leonid:* Ich hab die Maße nochmal da.

*Robert:* Das sind 7.500 Aufkleber. Wo sollen die denn hin? Damit würde der ganze Campus voll und das wird nicht so gern gesehen.

*Antwort:* Wir wollen die Ersttütten bestücken. Die sollen nicht auf den ganzen Campus, sondern in ganz Dresden. Wir sind noch nicht an Stickern erstickt. Das wird nicht so dramatisch.

**GO-Antrag auf Schluss der Redeliste** von Matthias.

*Gegenrede von Robert:* Ich finde es nicht gut, immer GO-Anträge zu stellen, um Debatten abzuwürgen.

Der GO-Antrag wird mit 12 Ja-Stimmen / 11 Nein-Stimmen / 10 Enthaltungen **nicht angenommen**.

*Nachfrage von Fabian:* Da es Werbung für euch selber ist, kannst du sagen, warum es keine Eigenbeteiligung gibt? Wie ist die Situation eurer Eigenmittel?

*Antwort:* Das ist etwas verwirrend. Wir sind ein autonomes Radio und haben daher beschränkte Einnahmewege. Es ist nicht-kommerziell.

*Pia:* Du sagst, du möchtest mit FSREN in Kontakt treten?!

*Antwort:* Beim dies academicus habe ich alle anwesenden FSR angesprochen. Ich habe an alle FSR geschrieben und ich dachte, es wäre angekommen.

*Marian:* Schreibt mal an den FSR-Verteiler. Dann bekommen das alle FSR. Wenn ihr einzelne anschreibt, ist es wahrscheinlich, dass ihr nicht alle 24 erwischt.

*Abstimmung*

**P190523-03 FA Campusradio Werbemittel**

*Antragshöhe:* 269,13 €

**Ohne Gegenrede angenommen.**

## 10. P190425-09 Umbenennung des StuRa, 3. Lesung

**Antragsteller\_innen:** Referate Gleichstellungspolitik & Referat Wissen, Handeln, Aktiv Teilnehmen, vertreten durch: Laura Funke, Friederike Kantzenbach

**Weitere Unterstützer\_innen:** Alexander Busch, Mara Knauthe, Annett Petzold, Nathalie Schmidt, Kersten Stender, Josefine Went

**Antragstext**

Der StuRa nennt sich selbst Studierendenrat.

Dazu ist die Grundordnung wie folgt zu ändern:

5 § 1 (Begriffsbestimmung und Rechtsstellung) erhält einen neuen Absatz 5 mit dem Wortlaut „Die Studentenschaft der Technischen Universität Dresden nennt sich Studierendenschaft der Technischen Universität Dresden.“

10 § 16 (Aufgaben und Funktionen des StuRa) erhält einen neuen Absatz 1 Satz 3 mit dem Wortlaut „Der Studentenrat nennt sich Studierendenrat sowie auch kurz StuRa.“<sup>1</sup>

15 Um in der Außendarstellung und -kommunikation mittels einer inkludierenden Sprache alle Geschlechter anzusprechen, ist die Verwendung geschlechtsneutraler Formulierungen notwendig. Dieser Status quo der alltäglichen Öffentlichkeitsarbeit sollte nun endlich auch in den  
20 formalen Regularien festgehalten werden.

Um eine aufwands- und kostensparende Umsetzung zu ermöglichen, sollen ab der beschlossenen Namensänderung alle Medien den neuen Namen tragen. Vorhandene Restbestände von beispielsweise Broschüren und Info-Material sollen auch  
25 aufgrund von Nachhaltigkeitsaspekten weiterhin ausgegeben werden.

**Begründung**

30 Die Umbenennung des StuRa ist im Dezember 2018 nur knapp gescheitert. Zwar war eine deutliche Mehrheit des damaligen Plenums für die Umbenennung des StuRa, jedoch fehlte bei Abstimmung (24/7/1) genau eine Stimme, um die benötigte 2/3-Mehrheit zu erreichen.

35 Im zugehörigen Antragstext wurde damals die Verwendung beider Namen in Erwägung gezogen, jedoch würde dies einem einheitlichen Außenauftritt entgegenwirken. Deshalb haben sich die jetzigen Antragstellenden dazu entschieden,  
40 klare Verhältnisse zu schaffen und ausschließlich die Bezeichnung Studierendenrat in den Ordnungen zu verankern.

<sup>1</sup>Anmerkung: Der Teilsatz „sowie auch kurz StuRa“ wurde während der 2. Lesung auf der Sitzung am 09.05.2019 hinzugefügt, vgl. Änderungsantrag 1.

Es ist im Sinne der Antragstellenden, die benötigten 3 Lesungen des Antrags möglichst zeitnah durchzuführen. Die Debatte um den letzten Antrag konnte nicht stringent geführt werden aufgrund der langen „Pause“ von knapp 5 Monaten zwischen zweiter und dritter Lesung.

50 *Warum ist gendergerechte Sprache wichtig – Warum geht sie den StuRa etwas an?*

Die aktuelle Situation im StuRa zur geschlechtergerechten Sprache ist wenig zufriedenstellend. So heißen wir „Studentenrat“ (generisches Maskulinum), haben eine durchgehend weibliche Ordnung (generisches Femininum) und haben teilweise und uneinheitlich genderte Formulare. Auch unsere Publikationen und der Internetauftritt sind uneinheitlich gendert. Dieser Antrag soll eine einheitliche Grundlage schaffen, die aus unserer Sicht den Anforderungen einer geschlechtergerechten Sprache entgegenkommt.

Grundlage unseres Antrages ist die eingehende Lektüre linguistischer und sprachphilosophischer Abhandlungen, sowie wissenschaftlicher Studien zum generischen Maskulinum und geschlechtergerechter Sprache. Somit wollen wir einer subjektiven Diskussion aus dem Weg gehen, indem wir unsere Schlüsse aus wissenschaftlicher Literatur und nicht ideologischen Ansichten und persönlich-emotionalen Perspektiven ziehen.

Wir vertreten die Auffassung, dass Sprache und Denken aneinander gekoppelt sind. Sprache formt unser Denken und dient zum einen als Ausdruck unserer Erfahrungen und Ansichten. Zum anderen prägt die Ausdrucksweise unser Mitmenschen unsere Wahrnehmung der Welt. Daher kann Sprache niemals etwas Absolutes sein, sondern ist ständig im Wandel – bei uns, bei anderen und auch in der gesamten Welt.

Aus diesen Gründen ist es also relevant, auf welche Art Gegenstände benannt werden und wie man Personengruppen sprachlich abbildet oder, wie bis heute gegeben, nicht abbildet. So ist unsere These, dass der sprachliche Ausschluss von

Menschen auch zum gedanklichen Ausschluss selbiger führt.

5 Kurz zusammengefasst lässt es sich beispielsweise nachweisen, dass bei der Verwendung des generischen Maskulinums alle anderen Geschlechter auf inhaltlicher Ebene auf der Strecke bleiben.

10 Bei der bekannten Studie von Irmen und Köhncke (1996) haben die befragten Versuchspersonen signifikant mehr männliche Personen assoziiert. Auf die explizite Frage hin, ob auch Frauen mitgemeint sein könnten, mussten 49 % der Befragten zunächst länger nachdenken. Die Studie stellt fest, dass das generische Maskulinum nicht geeignet ist, um auf Frauen zu referieren. Ebenso verhält es sich mit der Bezeichnung „Studentenrat“, die demnach ungeeignet ist, um die gesamte Studierendenschaft anzusprechen.

20 *Woher kommt der Vorschlag „Studierendenrat“?*

25 Aus den Untersuchungen zur geschlechtergerechten Sprache geht hervor, dass das üblicherweise vorgetragene Argument, geschlechtergerechte Sprache sei unverständlich, empirisch nicht haltbar ist. So stellen zum Beispiel Braun et al. (2007) fest, dass es nicht erforderlich zu sein scheint, „aus Gründen der Verständlichkeit Texte im generischen Maskulinum zu formulieren“.

30 Unser Antrag möchte explizit sämtliche Geschlechter ansprechen, nicht nur Männer und Frauen. Daher haben wir uns vom binär-geschlechtlichen Ansatz gelöst und das Gerundium gewählt. Der Begriff ‚Studierende‘ ist ein üblicher und akzeptierter Begriff, auch viele Studierendenvvertretungen in ganz Deutschland greifen in ihren Namen darauf zurück.

*Fazit:*

40 In Wahrnehmung seiner Pflichten als Studierendenvvertretung unternimmt der StuRa einen großen Aufwand zur Inklusion von Studierenden auf vielen Ebenen – Beratungen zum BAföG, verbesserter Bedingungen fürs Studieren mit chronischen Erkrankungen oder unser

Einsatz für den Ausbau des Teilzeitstudiums sind hierfür einige Beispiele. Wir nehmen an der Universität und darüber hinaus eine Rolle ein, in der wir Teilhabe für alle Menschen unabhängig ihrer Lebenssituation oder Herkunft einfordern. Daher ist es nur konsequent, diesen Anspruch, Teilhabe zu ermöglichen, auch an unseren eigenen Namen zu stellen.

55 Nach der Auswertung linguistischer und soziologischer Studien kommen wir zum Schluss, dass der StuRa in „Studierendenrat“ umbenannt werden muss.

### Änderungsantrag 1 von Robert Lehmann

Ergänze zu § 16 Abs. 1:

Der Studentenrat nennt sich Studierendenrat sowie auch kurz StuRa.

*Der Änderungsantrag wurde am 09.05.19 übernommen.*

### Diskussion und Nachfragen

#### Änderungsantrag 2 von Markus Lindner

##### Antragstext:

Der StuRa nennt sich selbst Studierendenrat, Studentischer Rat, sowie auch kurz StuRa.

Dazu ist die Grundordnung wie folgt zu ändern:

§ 1 (Begriffsbestimmung und Rechtsstellung) erhält einen neuen Absatz 5 mit dem Wortlaut „Die Studentenschaft der Technischen Universität Dresden nennt sich Studierendenschaft der Technischen Universität Dresden.“

§ 16 (Aufgaben und Funktionen des StuRa) erhält einen neuen Absatz 1 Satz 3 mit dem Wortlaut „Der Studentenrat nennt sich Studierendenrat, Studentischer Rat, sowie auch kurz StuRa.“

##### Begründung:

Dazu eine kleine Geschichte ohne sterbende Personen vorweg:

Es war einmal ein kleiner Student. Dieser Student trat eines schönen Tages sein Studium an der TU Dresden an. Während der ESE seines

FSRs lernte er die studentischen Vertreter:innen kennen. Der Student war so begeistert und beeindruckt von deren Arbeit, dass er sich gleich zur Wahl aufstellte.

Möpp, möpp, möpp... Jetzt hatte er auch schon die ersten Aufgaben am Halse. Diese wurden von Semester zu Semester immer mehr. „Mach mal dies, mach mal das, geh mal in jenes Gremium.“, hieß es immer. Leider machten die Aufgaben auch noch Spaß und man lernte immer neue Leute kennen, die ähnlich tickten. So steckte der Student mehr und mehr Zeit in sein neues Hobby. Er lernte, dass das Studieren nur die Hälfte des Studiums ausmachte.

Neue Leute aus verschiedenen Kulturen kennenlernen, Veranstaltungen planen, sich für Andere einsetzen und natürlich gemeinsam feiern... Das sind auch wichtige Aspekte seines Studiums geworden.

Da das Studium eben nicht nur aus Studieren, sondern auch aus einer Vielfalt von sozialen Erfahrungen besteht, möchte ich, dass der StuRa neben Studierendenrat auch Studentischer Rat heißen soll.

Der StuRa fördert glücklicherweise durch seine Arbeit auch solche Erfahrungen in Form von Sport, Kultur, Hochschulgruppen, usw.

Durch Studierendenschaft und Studierendenrat fühle ich mich nicht richtig angesprochen/vertreten.

Ich verstehe, dass viele eine einheitliche Benennung fordern, aber wenn jeder für sich entscheiden kann, wofür der StuRa steht, dann spiegelt es auch ein wenig die Mündigkeit und Vielfalt der Student:innen wieder.

### Änderungsantrag 3 von Marian Schwabe

#### Antragstext:

*Variante a:*

Ergänze zum Antragstext bei § 16:

„Der Studentenrat nennt sich Student\_innenrat, Studierendenrat [...]“.

*Variante b:*

Ersetze im Antragstext bei § 16:

„Der Studentenrat nennt sich Student\_innenrat, sowie auch kurz StuRa.“

#### Begründung:

Die Gerundiumsform/Partizip 1 ist zwar geschlechtsneutraler als das generische Maskulinum, jedoch inkludiert sie ebenfalls nicht alle als Student:in[1] an der TU eingeschriebenen Personengruppen – insbesondere werden jene ausgeschlossen, die nicht aktiv studieren (was das Partizip 1 aber voraussetzt).

Aufgrund dessen fühle ich mich von einem „Studierendenrat“ nicht mehr angesprochen bzw. vertreten.

Darüber hinaus umgeht die Verlaufsform lediglich das dem Antrag zugrunde liegende Problem, dass Frauen sowie weitere Geschlechter beim generischen Maskulinum mit gemeint seien, ohne es direkt aufzugreifen. Eine Lösung mit Gender-Gap weist deutlicher daraufhin, dass es nicht nur die binäre Geschlechterverteilung gibt. Außerdem ist „der Studierende“ genauso wie „der Student“ generisch maskulin; der:die Student:in ist hingegen nicht eindeutig einem Geschlecht zuordenbar.

Zur Verwendung des Unterstrichs: Das ist lediglich persönliches Gusto und kann gern auch in einen Doppelpunkt gemäß der Leitlinie geändert werden. Ich finde jedoch, dass „normale“ Satzzeichen im Fließtext den:die Leser:in zu sehr irritieren, weshalb ich ein nicht alltägliches Satzzeichen als Gendergap bevorzugen würde.

[1] Gendern gemäß der Leitlinie zur Verwendung geschlechtergerechter Sprache, beschlossen am 12.10.2017.

### Änderungsantrag 4 von Marian Schwabe (Referent Struktur)

#### Antragstext:

Ersetze zum Antragstext bei § 16:

„Der Studentenrat nennt sich grundsätzlich Zentrale Studierendenvertretung, sowie auch kurz StuRa.“

#### Begründung:

Gemäß meiner Aufgaben nach Grundordnung,

hier insbesondere § 23 a (2) Nr. 5, halte ich es für nötig, diese Anpassung vorzunehmen. Zudem tritt der StuRa in der Öffentlichkeit bereits mit der Bezeichnung „Zentrale Studierendenvertretung“ auf, sodass hier offensichtlich Änderungsbedarf besteht, die Ordnung nachzuziehen.

**Änderungsantrag 5** von FSR Verkehrswissenschaften „Friedrich List“ vertr. d. Daniel Duschik

**Antragstext:**

Ergänze zum Antragstext:

Ändere in § 6 Abs. (1) Nr. 21 „Verkehrswissenschaften ‚Studentenschaft Friedrich List‘“ in „Verkehrswissenschaften ‚Studierendenschaft Friedrich List‘“

**Begründung:**

Sollte der StuRa sich in Studierendenrat umbenennen möchte der FSR Verkehr seine Fachschaft im gleichen Zug gerne auch in „Studierendenschaft Friedrich List“ umbenennen. Ein entsprechender Antrag zu dieser Beschlussempfehlung wurde auf der FSR-Sitzung am 20.05.19 mit 10/4/4 beschlossen.

*Christian:* Wie konkret ist denn der Name?

*Julia und Friederike K.:* Der Antrag wurde für die Änderung von „Studentenrat“ auf „Studierendenrat“ gestellt. Wir haben übernommen, dass auch „StuRa“ zulässig. Es betrifft 2 Paragraphen.

*Cao:* Daniel hat noch einen Änderungsantrag gestellt. Der ist nicht in den Unterlagen.

*Robert verliest den Änderungsantrag 5. Laura:* Vielen Dank für die Initiative. Wir nehmen das so an.

Die Antragsteller\_innen **übernehmen** den Änderungsantrag 5.

*Tim:* Wir haben ja schon mal darüber geredet. Es gab da auch den Widerspruch, dass „auch“ drinsteht um sich auf das SächsHSFG zu beziehen. Ist sich damit auseinandergesetzt worden?

*Alex:* Ich würde es im Zweifel darauf ankommen lassen.

*Matthias:* Was soll denn im schlimmsten Fall passieren? Dann nehmen wir die Änderungen zurück.

*Anthony:* Ist das ein potientiell Problem oder ein Existenzielles?

*Tim:* Im letzten Anlauf wurde da Bedenken geäußert. Wir sollten uns damit beschäftigen. Ich bin inhaltlich dafür. Aber es geht hier um Lebenszeit.

*Friederike K.:* Das „auch“ ist rausgeflogen. Wir sollten es riskieren. Wir haben uns damit nicht genauer befasst.

*Christian:* Ich habe damit kein Problem, wenn es dazu kommt, nochmal darüber zu reden. Wir sollten uns nicht auf Hören-Sagen beziehen. Wenn es Probleme gibt, dann beschäftigen wir uns damit. Noch ist das Problem nicht genau bekannt.

*Joshua:* Warum fügen wir nicht einfach noch einen Passus hinzu und sind damit rechtssicher.

*Anne:* Ich frage mich, ob wir als Studierendenschaft da nicht als positives Beispiel vorgehen und eine Studierendenschaft sind statt einer Studentenschaft.

Wir müssen uns nicht an das Gesetz anpassen, sondern das Gesetz an uns.

Durch den Antragstext erledigt sich das. In der Ordnung steht das so drin.

*Marian:* Ich möchte auf meinen Änderungsantrag 3 mit den Varianten 3a und 3b hinweisen. „Student\_innenrat“ finde ich besser, da „studierend“ Präsens aktiv ist und man dies demzufolge aktiv tun müsste. Außerdem ist „der Studierende“ noch immer männlich und löst damit das eigentliche Problem nicht. Student\_in ist da inklusiver, da es eben genau einschließt, dass es nicht nur zwei Geschlechter gibt.

*Friederike K.:* Zur Begründung für „Studierendenrat“: Man kann ja auch „die Studierenden“ sagen. „Studierende“ ist nicht nur binär und schließt alle ein. Wir können uns auch „Immatriculiertenrat“ nennen. Außerdem ist „Studierende“ auch schon sehr etabliert.



- Matthias L:* Nochmal zum Rechtsargument: Ich halte das für vorgeschoben. Wer sollte dagegen vorgehen? Dann ist das nur ein scheiß \*\*\*\*\*! Wir sollten ein politisches Zeichen setzen.
- 5 **GO-Antrag auf einmalige Richtigstellung** von Fabian:  
Es wäre ein scheiß \*\*\*\*\*\_in.
- Tim:* Ich habe nur gefragt, ob sich damit beschäftigt wurde. Das ist kein vorgeschobenes Argument. Vor einem halben Jahr gab es bedenken deswegen und der Antrag wurde abgelehnt. Ich möchte Beschwerde über Diskussionskultur.
- 10 *Laura F.:* Ich bin direkt darauf eingegangen. In Antrag steht „Der Studentenrat nennt sich Studierenderrat“. Es gibt noch den Bezug auf das SächsHSFG. Es gibt keine Lücke.
- 15 *Friederike K.:* Wir haben uns alle Studierendenräte angeschaut, bei denen es scheinbar kein Problem gab.
- 20 *David F.:* Ich möchte mich gegen Marians Änderungsantrag 3 aussprechen. Ich empfinde es als unleserlich und „Studierende“ ist etabliert.
- Alex:* Auch zu Marians Änderungsantrag 3: Wir haben vor geraumer Zeit eine Richtlinie zur gendergerechten Sprache beschlossen. Darin steht, dass das Gerundium zu verwenden ist. Schon 1920 gab es in Hellerau einen Studierendenrat. Ich habe ein Bild.
- 25 *Marian:* zu „Student\_in“: Ob mit Doppelpunkt oder Unterstrich gegendert wird, ist mir an sich gleich. Wir können das auch auf den Doppelpunkt ändern.  
Zu gewohnter Nutzung: Wir verwenden ja anscheinend eh schon zentrale Studierendenvertretung in der Außendarstellung, daher können wir uns auch so nennen – dann müsste jedoch Änderungsantrag 4 angenommen werden.
- 35 *Tim:* Es wurde der Änderungsantrag 5 der Verkehrler angenommen. Den hätte ich gerne nochmal vorgelesen haben.
- 40 *Der Änderungsantrag 5 wird nochmals verlesen.*
- 45 *Friederike K.:* Ich habe schon gegen *Student:innen* geredet. Ich finde es doof mehrere Namen zu verwenden.
- GO-Antrag auf geheime Abstimmung** von Hendrik.  
Damit wird der Antrag geheim abgestimmt.
- 50 *David:* Wie viele sind wir und wie ist die Mehrheit?
- GO-Antrag auf erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit** von Sven.
- 55 Der StuRa ist mit 35 von 40 StuRa-Mitgliedern weiterhin beschlussfähig. Damit liegt die 2/3-Mehrheit bei 24 Stimmen.
- Beschlussfassung zu Änderungsantrag 4:**  
*Gegenrede von Friederike K.:* Naja grundsätzlich finde ich das scheiße.  
Der Änderungsantrag 4 wird **ohne Fürstimme abgelehnt.**
- 60 **Beschlussfassung zu Änderungsantrag 3 Variante a:**  
*Gegenrede von Fabian:* Mehrere Namen sind doof.  
Der Änderungsantrag 3 Variante a wird **ohne Fürstimme abgelehnt.**
- 65 **Beschlussfassung zu Änderungsantrag 3 Variante b:**  
*formale Gegenrede von Friederike K.*  
Der Änderungsantrag 3 Variante b wird mit **4 Ja-Stimmen / 24 Nein-Stimmen / 7 Enthaltungen abgelehnt.**
- 70 **Beschlussfassung zu Änderungsantrag 2:**  
*Gegenrede von Friederike K.:* „studentischer Rat“ ist nicht gegendert.  
Änderungsantrag 2 wird mit **6 Ja-Stimmen / 21 Nein-Stimmen / 5 Enthaltungen abgelehnt.**
- 75 *Tim:* Es wurde der Änderungsantrag 5 der Verkehrler angenommen. Den hätte ich gerne nochmal vorgelesen haben.
- 80 *Der Änderungsantrag 5 wird nochmals verlesen.*
- 85 **Beschlussfassung zum geänderten Gesamtantrag:**

Es werden Christian Soyk, Robert Georges und Sebastian Tämmerich für die Zählkommission vorgeschlagen. Die Zählkommission wird **ohne Gegenrede angenommen.** 45

5 **GO-Antrag auf fünf-minütige Beratungspause** von Anne.

Wahlprotokoll: vgl. Anhang A.15 ab Seite 73.

*Christian verkündet das Ergebnis der geheimen Abstimmung:* Ich bin froh ein historisches Ereignis bekannt zu geben. Im 6. oder 7. Anlauf hat es der StuRa endlich geschafft sich in „Studierendenrat“ umzubenennen. Bei insgesamt 36 abgegebenen Stimmen gab es 1 Enthaltung, 4 Nein-Stimmen und 31 Ja-Stimmen. Damit wurde der Umbenennungsantrag **angenommen.** 50  
10  
15

*Es fliegen Sektkorken durch den Sitzungsraum und jemand bekleckert sich.* 60

## 11. P190523-02 Fragen, Aussprache und Diskussion zum Modus Operandi zu FSR-Finanzprüfungen

**Antragsteller:** Hendrik Hostombe

1. Wie stehst du zu den Aufgaben des Referats Service- und Förderpolitik? 70
- 25 2. Derzeit umfassen diese neben der Beratung von externen Antragstellern auch die Beratung von StuRa-internen Antragstellern und FSREN. Als Teil der Beratung von FSREN gab es Finanzvorprüfungen für FSRe, damit diese eine Übersicht bekommen, was sie bis zur nächsten Prüfung noch zu erledigen haben. Gleichzeitig wurde so auch dem StuRa-Financer eine Rückmeldung gegeben, wie es um die Finanzen des FSRs steht und wo die Probleme voraussichtlich liegen werden. Folgendes Feedback habe ich von einem FSR-Financer im Nachgang einer Finanzvorprüfung vom Referat SuF bekommen. Von anderen Finanzern gab es ähnliche Meinungen. Warum wurde dem 80  
35  
40

Referat mitgeteilt, dass solche Vorprüfungen nicht mehr vom StuRa-Financer gewünscht sind? -Ich erachte diese als sinnvolle Vorbereitung auf die eigentliche Überprüfung. So lassen sich persönliche Fehlerquellen finden und bereits vor dem Prüftermin beheben, es können Hinweise zum allgemeinen Vorgehen gegeben werden und fehlende Nachweise noch besorgt werden. Ich glaube, dass vor allem bei einer Finanzprüfung mittels Stichproben eine Vorprüfung durch das Referat die Güte des Prozesses erhöhen kann. Ich bin daher dankbar, dass Cao sich die Zeit genommen hat unsere Unterlagen zu sichten und Hinweise auf z.B. fehlende Unterlagen zu geben.

3. Es gab eine Empfehlung der Innenrevision die Finanzprüfungen der FSRe nur noch Stichprobenartig durchzuführen. Ich verstehe, dass damit unter anderem insbesondere der zeitliche Aufwand für den StuRa-Financer sinkt. Das ist toll. Damit bleibt mehr Zeit für andere Aufgaben des StuRa-Financers. Nichtsdestotrotz sehe ich einige Gefahren, die sich über lang oder kurz sehr negativ auswirken können. Es kann sich so sehr schnell eine Fehlerkultur einschleichen, die bei Stichproben nicht gefunden werden. Nicht jeder systematischer Fehler kann bei Stichproben gefunden werden. Wie werden Finanzprüfungen derzeit vom StuRa-Financer durchgeführt? Warum wurde sich für das Verfahren in den entsprechenden Vorkommnissen entschieden?
4. Wie wirkt sich ein Beenden der Finanzvorprüfungen des Referats Service- und Förderpolitik und stichprobenartige Finanzprüfungen des StuRa-Financers aus? Persönlich sehe ich dabei mehr Probleme als Chancen auf uns zukommen. Wie sieht deine Einschätzung dazu aus? Wie willst du entsprechende Gefahren umschiffen?

Alle diese Fragen sind sehr komplex. Und erfordern deutlich mehr als eine einfache Ja- oder

Nein-Antwort. Ich freue mich darauf, die Antworten von Dir mit dem StuRa-Plenum, sowie den Meinungen der verschiedenen FSRe zu diskutieren.

5 Liebe Mitglieder, bitte befragt eure FSR-Financer nach Meinungen für die Diskussion.

Vielen Dank.

Hendrik

### Diskussion und Nachfragen

10 *Hendrik stellt den Antrag vor:* [...] Ich habe eine Mail an alle geschrieben und hoffe auf eine schöne Diskussion.

15 *Tim:* Ich habe diese Mail am Montag gelesen und mir gefällt der Weg nicht so. Wir haben nochmal im GAG18 darüber geredet.

zu den Fragen:

zu 1. Man mag mir verzeihen: Sie sind vorhanden. Ich hatte noch keine Zeit mich mit den Aufgaben zu beschäftigen. Ich freue mich über gut  
20 ausgegangene Beratungen.

zu 2. kombiniere mit ...

zu 3. Im Januar 2018 hat Innenrevision empfohlen Stichproben zu machen, da dies weniger Prüfaufwand und damit einen häufigeren Prüfungsrythmus ermöglicht. Das war mir und dem ehemaligen Financer nicht klar, dass diese Empfehlung ausgesprochen wurde. Da waren Robert Georges und Robert Hoppermann da. Wir wussten nichts davon. Dann wurden  
30 wir von der Innenrevision darauf hingewiesen, dass dies zu viel zu prüfen ist. Es liegt der Entwurf über die Empfehlung vor. Ich möchte das geschlossen behandeln. Es gibt keine pauschalen Regeln bei Prüfungen. Wenn die Stichproben erahnen lassen, dass die Buchführung  
35 schlecht ist, dann wird aus der Stichprobenprüfung eine Gesamtprüfung. Ich konzentriere mich auf zukünftige Entwicklungen. Beim FSR BauIng hat Robert viel vorgearbeitet; es blieben  
40 aber noch Lücken aus 2016, da kann man keine Teilnehmerliste mehr nachfordern. Auf Kra-wall Sachen nachzufordern, ist unmöglich. Es ist etwas in den letzten Jahren heruntergefallen die FSR-Financer:innen zu schulen. Es soll natürlich nachgearbeitet werden, aber ich möchte

auch mit Financer:innen besprechen und ich rede auch gerne mit dem ganzen FSR. Natürlich kann man Vorprüfungen führen. Ich würde mich mehr freuen, wenn das Referat Service und Förderpolitik sich mehr um externe Anträge kümmern würde. Das wäre eine größere Erleichterung des Alltagsgeschäfts. Die FSR-Beratung sehe ich, wenn sich die FSRe mit eigenen Anträgen an das Referat richten. Ich möchte Altlasten  
55 abbauen. Wenn zu Finanzanträgen ganze Protokolle fehlen, muss das im Prüfbericht stehen. Aber wenn von vor 2 Jahren eine Unterschrift auf einer Teilnehmerliste fehlt, ist das unpraktisch.

60 *Matthias:* Ich finde das gut.

*David:* Also wenn es eine stichprobenhafte Prüfung gibt, dann brauchen wir keine Vorprüfung?

65 *Hendrik:* Ich sehe einen großen Vorteil in der stichprobenhaften Prüfung für den Financer, weil dies eine Zeitersparnis insbesondere für Financer bringt. Aber die FSR sehe dann ihre Fehler nicht mehr. Jeder FSR macht seine eigenen Fehler; die sieht man in Stichproben nicht. Man muss in der Vorprüfung nicht jeden kleinen Fehler suchen. Der eigene Financer findet die Fehler nicht in seinen eigenen Unterlagen. Ein Externer kann diese Fehler finden.

75 *Christina:* Der StuRa muss handlungsfähig sein. Wir müssen gewährleisten, dass FSRe handlungsfähig sind. Wenn FSRe jahrelang kein Geld bekommen sind sie nicht handlungsfähig. Wir können natürlich kleine Fehler suchen, aber danach sucht der Rechnungshof nicht. Die weiteren Prüfungen können an die Stichproben angepasst werden.

85 *Tim:* Stichproben: Ja, wenn jemand darüber schaut, dann findet der Fehler. Stichproben sind: Veranstaltungen mindestens eine, größere Anschaffungen und auch Kleinkram. Es soll ein Querschnitt angeschaut werden. Je nach dem, wie die Stichprobe verläuft, kann man das weitere Vorgehen anpassen. Die Vorprüfung würde ich nicht als Teil der Prüfung sehen. Angenommen ein FSR traut sich nicht in die Prüfung,

dann kann das Referat Service und Förderpolitik kontaktiert werden.

5 *Robert Georges:* Das System von Vorprüfungen war eine Idee von mir. Im Nachhinein wäre es besser, wenn ein Drittel der FSRe durchgefallen wäre. Es gab FSRe – etwa ein Drittel – die die Buchhaltung gut gemacht haben und ein System ehemaliger FSR-Financer übernommen hatten. Ein weiteres Drittel war mäßig gut. Eine Vorprüfung könnte eine Empfehlung geben, ob Financer stichprobenhaft prüfen kann. Das Problem in der stichprobenhaften Prüfung funktioniert, wenn Institutionen *einen* Financer über einen längeren Zeitraum besitzt. Die Innenrevision sucht immer einen Schwerpunkt bei speziellen Themen, genauso auch das Finanzamt. Im Laufe der Zeit ergibt sich dann ein Gesamtbild. Das Problem bei FSRe und dem StuRa ist, dass es wechselnde Financer gibt. Die Informationsweitergabe ist eher schlecht. Ich habe bei Prüfungen mit unterschiedlichen Finanzern festgestellt, dass eine neuer Financer neue Probleme herbeiführt. Ich finde es nicht gut, dass es hier diesen Antrag gibt. Es wäre besser, wenn es dazu eine gute Diskussion im Referat gegeben hätte. Ich weiß nicht, warum FSRe nicht schon vorher zum Referat Service und Förderpolitik kommen können und mal über ihre Unterlagen reden können.

30 *Fabian:* Ich kann von meiner reizenden Assistentin [Tim] sagen: Es ist weiterhin möglich zur Vorprüfung zu gehen. Ich bin für stimmige Systeme. Ich wäre auch für die effizientere Variante. Die Beschreibung des Referates Service und Förderpolitik sollte angepasst werden.

40 *Cao:* Wir hatten vor einem Monat eine Besprechung mit Tim. Die Quintessenz war: Die FSR-Financer sollten nicht weiter verwirrt werden, daher halten wir uns als Referat raus. Interne Leute kommen deutlich seltener in die Beratung als externe Leute. Ich muss selber noch überlegen, was ich von dem Antrag halte.

45 *Nils:* Wenn der Financer das sagt, dann machen wir das stichprobenhaft. Man könnte auf die Webseite schreiben, dass Vorprüfungen weiterhin möglich sind.

*Christian:* Es fallen Probleme bei der Prüfung auf. Diese werden dann notiert, Wenn aber die Weitergabe von Informationen nicht läuft, dann sollte man verpflichtend Schulungen beim StuRa-Financer für FSR-Financer machen. Es macht wenig Sinn ein solches Protokoll zu machen und dann wird das nicht beachtet.

50 *Philipp:* Ich spreche als stellvertretender WiWi-Financer. Wir hatten eine Vorprüfung bei Hendrik und dann eine stichprobenhafte Prüfung beim StuRa-Financer für sinnvoll. Hendrik hat das super gemacht und das war mehr als eine Schulung und wir haben viele Fehler gemacht. Im Nachhinein mussten wir aber noch viel nacharbeiten. Wir wollen uns intern immer weiter schulen. Man braucht keine Vorprüfung, aber sie war sehr lehrreich.

60 *Anne:* Die Übergabeprozesse sind das Problem. Die wechselnde Besetzung ist das Problem. Man macht das ehrenamtlich. Es gab bei anderen internationalen Studierendenorganisationen, bei denen ich dabei war, ein Google Doc, in dem Fehler gesammelt wurden. Wir brauchen vernünftige Handover-Vorgänge.

70 *Robert Georges:* Das von Hendrik ist kein Alternativvorschlag zu den Stichproben. Die Idee ist: Vorprüfung um zu schauen ob Stichproben reichen. Man bekommt ein Gefühl für den FSR, ob es läuft oder problematisch ist. Mit einer Prüfung alleine ist es allerdings nicht getan. Die Wissensspeicher fehlen. Da fehlt es aber auch an Manpower. Es rotieren Laien bei den Finanzen. Das Prüfen dient dem Finden von systematischen Fehlern. Ich plädiere für ein zweistufiges Verfahren, damit zwei Menschen drüber schauen. Ich möchte gerne bei zweifelnden FSRe Vorprüfen anbieten und es soll einen Bericht an den Financer geben. Es geht nicht um Strafen für den FSR, sondern darum eine Handlungsoption anzubieten. Wir können nicht dauerhaft FSRe Geld entziehen, aber es geht auch manchmal nicht ohne.

80 *Alexandra:* Die Diskussion um Vorprüfungen ist wichtig, Aber ich finde Schulungen für Neu-Financer gut. Da waren Financer bei uns auch schon überfordert. Diese Vorprüfung greift ja

erst, wenn das Kind in den Brunnen gefallen ist.

David: Wollen wir Diskussion langsam beenden? Hendrik wie hast du dir das vorgestellt? Soll es ein Meinungsbild geben?

Hendrik: Ich habe das bewusst offengelassen. Ich nehme mit: Die Schulung der FSR Finanzer ist wichtig, es gab eine Fehlkommunikation innerhalb des Referats und es konnten Zusammenhänge klargemacht werden.

Robert Georges: Es ist nicht nur die Verantwortung des FSR-Finanzer zu Schulungen zu gehen, sondern auch des gesamten FSR, dass ihre Finanzer auch zur Schulung gehen. Also bitte auch mal nachfragen.

## 12. P190523-06 Info-Top: Was passiert mit einem Finanzantrag?

Antragsteller: Tim Rotbarth

Präsentation: Was passiert mit einem Finanzantrag nach dem Beschluss: siehe Anhang A.16 ab Seite 74

### Diskussion und Nachfragen

Tim referiert mittels der Präsentation über den Bearbeitungsprozess eines Finanzantrages.: [...] Manchmal gehen Finanzanträge verloren, Ich erinnere an den FA zum Einzugsscanner. Hendrik hatte schon viel Spaß damit. [...]

Sven: Das Referat Service und Förderpolitik kümmert sich nur bis zur Antragstellung um einen Finanzantrag.

Tim: Ich habe folgenden Appell an euch: GF-Protokolle sollten mit hoher Priorität behandelt werden.

Wenn es bei FAs Auflagen gibt: Wenn die nicht umgesetzt werden, dann ist Beschluss ungültig. Beim festival: progressive wäre, wenn Dinge nicht erfolgreich nachgereicht worden wären,

die gesamte Förderung entfallen und die Stornierungskosten hätte der StuRa getragen.

zu Verbindliche Abrechnungsfristen: Es kommt vor das FAs nicht zeitig abgerechnet werden. Damit blockiert man unnötig Geld. Daher sollte man über verbindliche Abrechnungsfristen reden.

Robert Georges Wir haben in den Nebenbestimmungen eine Frist von 3 Monaten festgelegt. Wir hatten bis 2017 keine Zuwendungsbescheide mit Abrechnungsfrist. Daher hatten wir bis dahin keine Handhabe bei ewigen Verzögerungen.

### GO-Antrag auf Verlängerung der Sitzungszeit um eine Stunde von Sven

Gegenrede von Matthias: Wir sollten nicht verlängern, da die geschlossene Sitzung nicht wichtig genug für eine Verlängerung ist.

Der GO-Antrag wird mit **14 Ja-Stimmen / 5 Nein-Stimmen / 10 Enthaltungen abgelehnt.**

### GO-Antrag auf erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit und erneute Auszählung von Cao GO-Antrag auf erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit und erneute Auszählung der Stimmen von Cao.

Der StuRa ist mit 28 von 40 StuRa-Mitgliedern weiterhin beschlussfähig.

Ergebnis der erneuten Auszählung: Der GO-Antrag wird mit **19 Ja-Stimmen / 3 Nein-Stimmen / 7 Enthaltungen angenommen.**

### GO-Antrag auf erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit und erneute Auszählung der Stimmen von Matthias.

Der StuRa ist mit 29 von 40 StuRa-Mitgliedern weiterhin beschlussfähig.

Ergebnis der erneuten Auszählung: Der GO-Antrag wird mit **19 Ja-Stimmen / 4 Nein-Stimmen / 6 Enthaltungen abgelehnt.**

Also wird die Sitzung *nicht* verlängert.

**GO-Antrag auf Abweichung von der beschlossenen Tagesordnung: jetzt die geschlossene Sitzung durchführen** von Matthias

Der GO-Antrag wird mit **26 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 3 Enthaltungen angenommen.**

**GO-Antrag auf Abweichung der Geschäftsordnung: Verlängerung der Sitzungszeit bis zum Ende des TOPs, aber maximal 10 min.**

Der GO-Antrag wird mit **27 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 2 Enthaltungen angenommen.**

### 13. Geschlossene Sitzung

Die geschlossene Sitzung startete um 22:56 Uhr.

Die geschlossene Sitzung dauerte bis 23:10 Uhr.

Die Sitzung endete um 23:10 Uhr.

.....  
20 Für die richtige Wiedergabe des Protokolls zeichnen:

\_\_\_\_\_  
Versammlungsleitung: Sven Herdes

\_\_\_\_\_  
Protokollantin: Elisabeth Franz

Des Weiteren standen folgende Punkte auf der TO, welche nicht mehr behandelt werden konnten.

### 14. Sonstiges

## A. Anhang

25



## Protokoll der Geschäftsführung vom 10.05.2019

Erstellt am 17. Mai 2019 von Robert Lehmann.

### Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	Anwesenheit
Fabian Köhler	Lehre und Studium	anwesend
Nathalie Schmidt	Soziales	entschuldigt
Tim Rothbarth	Finanzen	entschuldigt
Sven Herdes	Personal	anwesend
Robert Lehmann	Öffentlichkeitsarbeit	anwesend
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt

### Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	Anwesenheit
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Cao Son Ta	Service und Förderpolitik	
Daniel Duschik	Mobilität	
Marian	Struktur	anwesend
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	unbesetzt

GF-Protokoll

10.05.2019

Name	Referat	Anwesenheit
Joel Franke	Politische Bildung	
N.N.	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	unbesetzt
N.N.	Lehre und Studium	unbesetzt
N.N.	Kultur	unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	unbesetzt
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	anwesend
N.N.	Internationale Studierende	unbesetzt
N.N.	Inklusion	unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	
N.N.	Studentenwerk	unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	unbesetzt
N.N.	Personal	unbesetzt

Versammlungsleiter: Fabian Köhler  
 Protokollant: Robert Lehmann

Sitzungsbeginn: 14:30 Uhr

5 Sitzungsende: 15:55 Uhr

Anwesende Gäste: Johannes Bornemann, Sebastian Mesow

## Inhaltsverzeichnis

	<b>1. Begrüßung und Formalia</b>	<b>3</b>
10	1.1. Allgemeine Belehrung . . . . .	3
	<b>2. G190510-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen</b>	<b>3</b>
	<b>3. G190510-02 HSG Anerkennung: Studentischer Automobilverband</b>	<b>3</b>
	<b>4. G190510-03 Schlüssel</b>	<b>4</b>
	<b>5. Geschlossene Sitzung</b>	<b>4</b>
15	<b>6. Sonstiges</b>	<b>4</b>



<b>A. Anhang</b>	<b>4</b>
A.1. HSG-Anerkennung Studentischer Automobilverband . . . . .	5

## 1. Begrüßung und Formalia

### 1.1. Allgemeine Belehrung

- 5 Alle Anwesenden werden darauf hingewiesen, dass die Beschlüsse der Geschäftsführung erst mit der Bestätigung des Protokolls durch das StuRa-Plenum wirksam werden.

## 2. G190510-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

### • Lehre und Studium

- 10 - wir waren im Senat zu Besuch, dort hat der Prorektor für Bildung und Internationales den ersten Entwurf für Rahmenprüfungsordnung angekündigt, es sollen Prüfungsausschussvorsitzende, Studentische Studiengangskoordinatoren und Studiendekane, sowie die Studienbüros diese bekommen, der StuRa bekommt auch eine Fassung
- am Montag dem 13.05. ist das nächstes Planungstreffen für 30 Jahre StuRa im Raum 15, Fabian hofft auf Unterstützung

### 15 • Öffentlichkeitsarbeit

- am letzten Montag fand die Podiumsdiskussion statt
- am UniPlaner wird mitgearbeitet
- Backendzugriff für Website um Fehler zu suchen ist nun möglich, Martin arbeitet daran es für mehrere Leute zugänglich zu machen

## 20 3. G190510-02 HSG Anerkennung: Studentischer Automobilverband

**Antragsteller:** Johannes Bornemann

### **Antragstext**

- 25 Die Hochschulgruppe Studentischer Automobilverband soll anerkannt werden.  
Formular(e): siehe Anhang ab Seite 5

### **Vorstellung**

siehe Anhang

30

### **Diskussion und Nachfragen**

*Nachfrage von Fabian:* Wie sehr kann der Dachverband eingriff nehmen auf die HSG?  
*Antwort von Johannes:* Er schreibt Leitlinien vor, aber greift nicht direkt in die HSG ein.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

#### **4. G190510-03 Schlüssel**

- 5 Sebastian Mesow beantragt einen Schlüsselsatz für die Bürotüren, Außentür, Sicherheitstür und Schlüsselkasten, da er Mitglied im Sitzungsvorstand ist.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

#### **5. Geschlossene Sitzung**

#### **6. Sonstiges**

10

#### **A. Anhang**

**A.1. HSG-Anerkennung Studentischer Automobilverband**



Seite 1 von 3



**Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe**

An den StuRa TU Dresden

90510-02

**Angaben zum:zur Antragsteller:in**

Name, Vorname

Johannes Bornemann

Kontakt

Antragssteller:in muss Studierende:r der TU Dresden sein.

Kann der:die Antragssteller:in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine schriftliche Vollmacht!

**Angaben zur Gruppe**

Name der Gruppe Studentischer Automobilverband e.V.

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en) Tobias Krüger, Johannes Bornemann, Julian Taesch, Timmy König

Kontaktmöglichkeiten

**Gruppenvertreter:innen**

Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines als Vertreter:in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Tobias Krüger, Johannes Bornemann, Julian Taesch, Timmy König

**Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele**

Ziel ist es, den Studierenden den Jobeinstieg/die Praktikumsplatzfindung in die Automobilbranche zu erleichtern. Dies geschieht mit Exkursionen zu diversen Unternehmen.

Außerdem vernetzen wir autointeressierte Studenten deutschlandweit miteinander. Unseren Verein gibt es noch an acht weiteren Universitäten in Deutschland. Des Weiteren veranstalten wir Social-Events für unsere Mitglieder, um die Vernetzung zu fördern.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Seite 2 von 3



Fortsetzung der Gruppenbeschreibung

**Angaben zur Mitgliederstruktur** (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe besteht aus 90 Mitgliedern.

Diese sind

- Nur TUD-Studierende  
 Größtenteils TUD-Studierende  
 Alumni der TU Dresden  
 Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen  
 Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte Begründen

**Angaben zur Gruppenfinanzierung** (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel  
 ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...  
 ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband  
 ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von 24 pro Jahr.  
 Eine Härtefallklausel ist  vorhanden.  nicht vorhanden.  
 ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von

Studentischer Automobilverband e.V. und Kooperationspartner

- Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).

Postadresse:  
 Studentenrat der TU Dresden  
 Helmholtzstr. 10  
 01069 Dresden

Besucheradresse:  
 StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
 George-Bähr-Str. 1 e,  
 Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
 Ostsächsische Sparkasse DD  
 BIC: OSDDDE81XXX  
 IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
 Telefon: 0351 463 32042/32043  
 Telefax: 0351 463 33949  
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Seite 3 von 3



**Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung** (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

- Dachverbände, nämlich:

Studentischer Automobilverband e.V.

- Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

**Bestätigung**

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum 11.04.2019

Unterschrift

**Vom StuRa auszufüllen**

**Genehmigung**

Datum 10.5.2019

- Plenum Sitzungsleitung
- Geschäftsführung Protokoll
- Förderausschuss

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

## Vollmacht

Vollmachtgeber:

Bevollmächtigter:

Hiermit bevollmächtige ich Johannes Bornemann an der Sitzung des Stura's Dresden am 10.05.2019 teilzunehmen und mich zu vertreten. Gleichzeitig ist er befugt den SAV Deutschland e.V. dem Plenum vorzustellen.

Dresden, den 09.05.19

Tobias Krüger

## Studentenrat der TU Dresden



## Protokoll der GF-Sitzung vom 17.05.2019

**Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):**

Name	GF-Posten	
Tim Rothbarth	Finanzen und Inneres	Anwesend
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
Fabian Köhler	Lehre und Studium	Anwesend
Robert Lehmann	Öffentlichkeitsarbeit	Anwesend
Sven Herdes	Personal	Anwesend
Nathalie Schmidt	Soziales	Anwesend

**Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):**

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Cao Son Ta	Service und Förderpolitik	
Daniel Duschik	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	Anwesend
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	Unbesetzt
Joel Franke	Politische Bildung	
N.N.	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	Unbesetzt
N.N.	Lehre und Studium	Unbesetzt
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	Unbesetzt
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	
N.N.	Internationale Studierende	Unbesetzt
N.N.	Inklusion	Unbesetzt



## Protokoll der GF-Sitzung vom 17.05.2019

Claudia Meißner	Soziales	Anwesend
N.N.	Studentenwerk	Unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

**Gäste:** Lukas Benedikt Schumacher,

Protokoll: Sven Herdes

Beginn: 14:30 Uhr

Ende: 15:35 Uhr

Tagesordnungspunkte/Themen

*Zur Protokolllesart: In den Tagesordnungspunkten der Anerkennung von Hochschulgruppen wurde auf die Protokollierung der Vorstellung der Gruppen verzichtet, sofern diese nicht von den Angaben auf dem Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe (siehe Anhang) abweicht.*

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Die Sitzung ist mit **fünf von fünf** anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

### 1. G190503-01 Aktuelles aus den Geschäftsbereichen

#### - Finanzen und Inneres:

3 Finanzprüfungen; Es gibt Zuständigkeitsprobleme mit der Beitragsordnung, voraussichtliche Behandlung im Rektorat ist der 21.5.

#### -Soziales:

Am Montag gab es ein GB Treffen, Hauptpunkt war eine Festlegung von Zeitpläne der Umsetzung der Ziele,

Gestern gab es ein Treffen des Referates Inklusion

Das Referat Soziales bearbeitet Härtefälle.

Der GB wartet auf Zuwendungsbescheide,

Vernetzungstreffen der Sozialen Referate wird sachsenweit durch uns organisiert.





## Protokoll der GF-Sitzung vom 17.05.2019

### **-Hochschulpolitik:**

Auftakttreffen Landtagswahl, Umsetzungen der Ziele besprochen, Analyse der Wahlprogramme soll getätigt werden incl. Analyse der Umsetzung der alten Ziele.

Am Mittwoch war Claudia Maicher im StuRa. Über die Anfrage der großen Anfragen wurde thematisch geredet.

Rf. GSP: Die Aktionstage laufen gut und sind gut besucht.

**StuRa Openspace Mo 13:00 bis 16:20**

**Alle Menschen sind dazu eingeladen.**

### **- Personal:**

Eine Erste Hilfe Training für die Exekutive wird organisiert.  
Der Plan für die Hygiene Schulung wird erstellt.

### **- ÖA:**

Wir haben eine PM veröffentlicht,  
Vorbereitung Uni tag→ Helferoodle eintragen.

### **- LuSt:**

Fachschaftenverteilerzugänge werden verteilt. Gibt es CMCB schon? Nein.  
30 Jahre Stura Planungstreffen-> Arbeitsgruppen werden gebildet. Macht mit.  
FSR Tour wird gestartet. Werbung für 30 Jahre StuRa und Exekutivwerbung.  
QE→ Infoveranstaltung zu Systemakkreditierung der TU für StuGako  
SKL→ Neue Aufgaben für die SKL sollen gesammelt werden. Ein Treffen soll stattfinden. Erste Idee wäre eine Arbeitszeiterhebung von Modulen.

## **2. G190517-02 Liegenschaft**

### **Genehmigung Flächennutzung**

Uniair wurde verschoben, unsere Anliegen bleiben gleich wie vorher.

### **Ohne Gegenrede angenommen**



## Protokoll der GF-Sitzung vom 17.05.2019

### 3. G190517-03 FA Buchvorstellung

**Antragssteller: Lukas Benedikt Schumacher**

**Antragssumme: 300€**

Quere Menschen in Brasilien ist der Inhalt des Buches.

Die Autoren touren gerade durch Europa, daher ist es jetzt möglich sie zur Buchvorstellung einzuladen.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

### 4. G190517-04 FA Tastatur

**Antragssteller: Marian Schwabe**

**Antragssumme: 150€**

**Der StuRa hat viele Tastaturen. Die hohen sollen ausgetauscht werden. Primär sollen flache Tastaturen kommen. Es sollen 4 Logitech, 4 Microsoft, und 2 Cherrtastaturen angeschafft werden. Die Alten sollen als taktische Reserve gelagert werden.**

**Ohne Gegenrede angenommen**

### 5. G190513-05 Pressemitteilung

**Tim: Verfahrensweg war nicht wünschenswert. Es wurde explizit gewünscht, dass die GF sich beteiligt, jedoch war um 12 Uhr nachts nicht für alle GF möglich. Es ist außerdem nicht schön, dass der Presseverteiler umgangen wird. Es wurde damals explizit beschlossen, dass der Presseverteiler durch die GF moderiert wird. Außerdem ist es nicht schön dass der Studentenrat bei Pressemitteilungen anderes genannt wird.**

**Robert: Am Dienstag wurde die PM angefangen zu schreiben, nachdem die Info vom Bauausschuss zu uns gekommen ist. Die Zeit war leider etwas knapp. Die PM hat leider ein paar Rechtschreibfehler. Der Presseverteiler ist leider nicht aktuell. Eine Überarbeitung des Verteilers ist in Arbeit.**



## Protokoll der GF-Sitzung vom 17.05.2019

**Tim: Muss der StuRa über Nacht reagieren? Agile Arbeitswege sind nicht so einfach möglich. Nicht immer muss der StuRa sein Senf dazugeben. Wenn man Sachen über Nacht macht muss man mit Kritik von anderen leben.**

### **6. Sonstiges**

**Nachtwanderung kommt bald. Die Studententage laufen. Sprecher der HTW kommen nächste Woche. Alle Referenten sollen bitte kommen.**



Version 24.04.2019



g:190517-03

## Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

**Angaben zum/zur Antragsteller:in**

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

**Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)**

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

**Angaben zum Antrag**

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum  Unterschrift

**vom StuRa auszufüllen**

**Genehmigung** Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung Sitzungsleitun

Förderausschuss Protokollant:in

AG:  Datum Bestätigung Plenum

**Berechtigung für rechtgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)**

Die unter Antragsteller:in genannte Person und  ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum  Geschäftsführer:in

Datum  weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

**Anweisung** GF Finanzen

Konto  Betrag

**Überweisung erfolgt** Buchhaltung

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: [stura@stura.tu-dresden.de](mailto:stura@stura.tu-dresden.de)



**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Die Veranstaltung soll am 19.06.2019 im HSZ stattfinden. Die beiden Autorinnen Raí Gandra und Helio Ronyvon sollen als Referent\*innen eingeladen werden. Fahrtkosten, Honorare und Kosten für die Bewerbung der Veranstaltung sollen vom StuRa gezahlt werden. Übernachtungskosten werden von den Referentinnen selbst getragen. Inhaltliche Details zur Veranstaltung sind dem Beiblatt zu entnehmen.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Schrank der AG SchLaU im StuRa

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zur Abrechnung befinden sich auf den Verträgen mit den Gastreferent\*innen.

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
2x60	Reisekosten Raí Gandra und Reisekosten Helio Ronyvon
75	Honorar Raí Gandra
75	Honorar Helio Ronyvon
30	Werbematerialien
300	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
300	StuRa (Budget AG SchLaU)
300	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum  Unterschr

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom Stuka gerordnete Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



## Beiblatt zum FA der AG SchLaU Buchvorstellung „Bixinho“

Die Buchreihe „Pleasure“ feiert Freiheit, Liebe, Sex und Begehren in allen denkbaren Formen ohne dabei das Politische aus den Augen zu verlieren. In dieser Reihe hat der iwalewabooks Verlag im März ein neues, spannendes Buch herausgebracht: "Bixinho".

Mit Bildern von Raí Gandra, Helio Ronyvon, Roberta de Oliveira und Fernando Donato ist „Bixinho“ eine visuelle Kartographie queerer Subjektivitäten und ihres Widerstands gegen heteronormative Vorstellungen von Leben, Familie und Liebe in Brasilien. Vor allem aber eröffnet der Begriff „Bixinho“, ein Kosewort für einen geliebten Menschen, ebenso wie die Bilder selbst einen Raum um über vielfältige Formen von Liebe und Zuneigung nachzudenken.

Ursprünglich auf Instagram gepostet, sind die Bilder darüber hinaus ein kollektiver Beitrag zu einem lokalen cuir-en wie globalen queeren Bild-Archiv, das Jan Simon Hutta mit seinem Vorwort in den historischen Kontext und den aktuellen heteronormativen Backlash der international erstarkenden Neuen-Rechten einordnet. Das Buch ist in englischer und portugiesischer Sprache geschrieben.

Der Verlag hat sich spezialisiert auf ästhetisch-soziale Diskurse und künstlerisch/akademische Positionen aus dem globalen Süden.

Viele der Publikationen entstehen daher in engen Kooperationen mit freien Kulturschaffenden, Institutionen und Künstler\_innen aus diesem Bereich.

SchLaU möchte zusammen mit den Autor\_innen Raí Gandra und Helio Ronyvon eine Buchvorstellung organisieren. Es sollen vor allem die Fotos gezeigt, kommentiert und in den aktuellen politischen Kontext in Brasilien eingeordnet werden.

Des Weiteren soll die Veranstaltung Raum für Fragen und Diskussionen zum Thema bieten.

Eine Foto-Ausstellung ist ebenfalls geplant.

G 190517-04

## Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

### Angaben zum/zur Antragsteller:in

Name, Vorname Schwabe, Marian  
 Straße, Nr. Helmholtzstraße 10  
 PLZ, Ort 01069 Dresden  
 E-Mail-Adresse struktur@stura.tu-dresden.de  
 Telefonnummer 0351 463 32042

### Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut  
 IBAN  
 BIC  
 Kontoinhaber:in

### Angaben zum Antrag

Gruppenname Referat Technik  
 Kontakt der Gruppe rf.technik@stura.tu-dresden.de  
 Antragsgegenstand Tastaturen für StuRa-Baracke  
 Betrag 150,00 €

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach F... Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer.

Datum 17.05.2019 Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

### Genehmigung

Genehmigungsdatum 17.5.2019

- StuRa  
 Geschäftsführung Sitzungsleitun  
 Förderausschuss Protokollant:i  
 AG: Datum Bestätigung Plenum

### Berechtigung für rechtgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller:in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum Geschäftsführer:in  
 Datum weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

### Anweisung

GF Finanzen

Konto Betrag

### Überweisung erfolgt

Buchhaltung

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Die StuRa-Rechner sollen neue, flache Tastaturen bekommen. Viele der bisherigen, hohen Tastaturen sind zudem alt und versifft, sodass ein Arbeiten damit für viele Exekutiv-Mitarbeiter:innen als störend empfunden wurde.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

StuRa-Baracke, Zimmer 6-17

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
128,04 €	Tastaturen gemäß Angebotseinholung
21,96 €	Spesen, falls Angebot nicht mehr gültig oder ggf. Versand
150,00 €	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
150 €	StuRa
150 €	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum 17.05.2019 Untersch

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem/der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



## Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

### Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

10 Tastaturen (flach) für die StuRa-Baracke

Geschäftsbereich

Inneres

Einholung des Angebots per:

Telefon   
  Fax   
  Mail   
  Internet

Sonstige:

*persönliche Tests vor Ort bei Conrad*

Beginn 17.05.2019

Ende 17.05.2019

### Angebote (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Amazon / Cherry Stream 3.0 (10 Stück)	200,60 €
2) Amazon / Logitech K120 (10 Stück)	109,90 €
3) Amazon / 4x Microsoft 600, 6x Cherry Stream 3.0	164,32 €
4) Conrad / Logitech K120 (10 Stück)	149,90 €
5) Conrad / Microsoft 600 (10 Stück)	159,90 €
6) Amazon / 4x Microsoft, 2x Cherry Stream, 4x Logitech	128,04 €

Entscheidung für Position

6)

Begründung:

Unterschiedliche Menschen sind unterschiedlich. Aus diesem Grund sollen verschiedene Tastaturen angeschafft werden, da manche Personen auf der einen und manche eher auf der anderen Tastatur gut tippen können.

Zur konkreten Auswahl:

- Von der Microsoft 600 haben wir schon einige im Einsatz,
- die Logitech K120 überzeugte vor allem durch den Preis und
- die Cherry Stream hat ein angenehmes Tippgefühl und ist leiser als die K120.

### Bestätigung

Datum 17.05.2019

BearbeiterIn

Datum *17.05.2019*

GF

Datum

weitere GF

1

Amazon  
Prime entdecken

Alle ▾

Lieferrn nach  
**01189 Dresden**

Alle  
Kategorien ▾

Mein Amazon.de Angebote

DE ▾

Hallo! Anmelden  
Mein Konto ▾

Entdecken Sie  
Prime ▾

Meine Listen ▾  
10 Einkaufswagen

Erhalten Sie **50 € Startgutschrift** bei  
Erstantrag der **Amazon.de VISA Karte**

Zwischensumme: € 200,60  
**Gutschrift auf Kreditkarte:**  
- € 50,00  
Sie zahlen bei                       
**€ 150,60**

Jetzt beantragen

50 € Startgutschrift

Kartenabrechnung:

### Einkaufswagen

**CHERRY Stream 3.0 Corded Keyboard USB Black (DE), Schwarz**



Auf Lager.  
Für **KOSTENFREIEN** Versand qualifiziert  
 Dies ist ein Geschenk Erfahrung Sie mehr  
Löschen Auf die Merkliste

Preis **EUR 20,06** Menge

Ihre Bestellung qualifiziert sich für **GRATIS** Standardversand. Details

**Summe (10 Artikel): EUR 200,60**

Bestellung enthält ein Geschenk

Zur Kasse gehen

oder

Loggen Sie sich ein zum Aktivieren von 1-Click®.

**Kunden, die CHERRY Stream 3.0 Corded Keyboard USB Black (DE... gekauft haben, haben auch diese Artikel aus anderen Kategorien gekauft:**



HDSupply HC050...  
42  
EUR 3,99  
(EUR 39,90 / 100 cm)  
In den Einkaufswagen

**Summe (10 Artikel): EUR 200,60**

Preise und Verfügbarkeiten der bei Amazon.de angebotenen Artikel können sich jederzeit ändern. Die Preise der Artikel in Ihrem Einkaufswagen entsprechen den auf der Website angezeigten Preisen.  
Möchten Sie einen Aktions- oder Geschenkgutschein einlösen? Auf Ihrem Weg zur Kasse können Sie Ihren Einlöseungscode eingeben.

**Kürzlich angesehen**

Amazon  
Prime entdecken

Alle

Liefern nach  
01189 Dresden

Kategorien Mein Amazon.de Angebote

DE Hallo! Anmelden  
Mein Konto

Entdecken Sie  
Prime

Meine  
Listen

10 Einkaufswagen

Erhalten Sie 50 € Startgutschrift bei  
Erstantrag der Amazon.de VISA Karte

Zwischensumme: € 109,90

Gutschrift auf - € 50,00

Kreditkarte:  
Sie zahlen bei € 59,90

Kartenabrechnung:

Jetzt beantragen

Ihre Bestellung qualifiziert sich für GRATIS  
Standardversand. Details

Summe (10 Artikel): EUR 109,90

Bestellung enthält ein Geschenk

Zur Kasse gehen

### Einkaufswagen

Preis Menge

EUR 10,99

10

Logitech K120 Business Keyboard,  
QWERTZ, deutsches Layout, schwarz

Nur noch 1 auf Lager (mehr ist unterwegs).

Für KOSTENFREIEN Versand qualifiziert

Dies ist ein Geschenk Erfahren Sie mehr

Löschen Auf die Merkliste

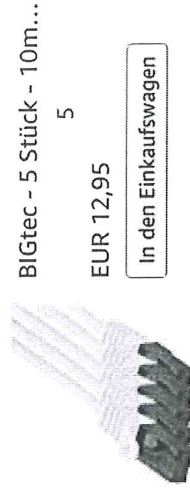
Summe (10 Artikel): EUR 109,90

Preise und Verfügbarkeiten der bei Amazon.de angebotenen Artikel können sich jederzeit ändern. Die Preise der Artikel in Ihrem Einkaufswagen entsprechen den auf der Website angezeigten Preisen.

Möchten Sie einen Aktions- oder Geschenkgutschein einlösen? Auf Ihrem Weg zur Kasse können Sie Ihren Einlösecode eingeben.

Kürzlich angesehen

Seite 1 von 2



Kunden, die Logitech K120 Business  
Keyboard, QWERTZ, deutsch... gekauft  
haben, haben auch diese Artikel aus  
anderen Kategorien gekauft:

BIGtec - 5 Stück - 10m...

5

EUR 12,95

In den Einkaufswagen

3)

Amazon Prime entdecken

Alle

Liefern nach 01189 Dresden

Kategorien

Mein Amazon.de Angebote

DE

Hallo! Anmelden Mein Konto

Entdecken Sie Prime

Meine Listen

10 Einkaufswagen

### Einkaufswagen

Preis Menge

Von diesem Anbieter können pro Kunde lediglich 4 Exemplare gekauft werden. Möchten Sie eine größere Menge bestellen, kehren Sie bitte zur Produktseite zurück, um zu prüfen, ob ein weiterer Händler Ihre gewünschte Menge anbietet.

**Microsoft Wired Keyboard 600 (Tastatur kabelgebunden, schwarz, deutsches QWERTZ Tastaturlayout)**



EUR 10,99

4

Auf Lager.  
Für KOSTENFREIEN Versand qualifiziert  
 Dies ist ein Geschenk Erfahren Sie mehr  
Löschen Auf die Merkliste

**CHERRY Stream 3.0 Corded Keyboard USB Black (DE), Schwarz**



EUR 20,06

6

Auf Lager.  
Für KOSTENFREIEN Versand qualifiziert  
 Dies ist ein Geschenk Erfahren Sie mehr  
Löschen Auf die Merkliste

Ihre Bestellung qualifiziert sich für GRATIS Standardversand. Details

**Summe (10 Artikel): EUR 164,32**

Bestellung enthält ein Geschenk

Zur Kasse gehen

oder

Loggen Sie sich ein zum Aktivieren von 1-Click®.

**Kunden, die Microsoft Wired Keyboard 600 (Tastatur kabelgeb... gekauft haben, haben auch diese Artikel aus anderen Kategorien gekauft:**

Anker Ultra Slim Extra 1.531

EUR 9,99

Alle Angebote



**Summe (10 Artikel): EUR 164,32**

Preise und Verfügbarkeiten der bei Amazon.de angebotenen Artikel können sich jederzeit ändern. Die Preise der Artikel in Ihrem Einkaufswagen entsprechen den auf der Website angezeigten Preisen.

4) Conrad

inkl. MwSt.

Service & Hilfe  
Wir helfen Ihnen weiter

Mein Konto  
Anmelden / Registrieren

1 Einkaufswagen  
149,90 €

Stur-Protokoll

Unsere Produkte

Schlagwort / Artikelnummer / EAN / Teilenummer

Suchen

Direktbestellung

Sie haben folgenden Artikel in Ihren Einkaufswagen gelegt

Weiter einkaufen

FRYJUI

oder

Zum Einkaufswagen >

Verkauf und Versand durch: Conrad Electronic



Logitech

Logitech K120 Keyboard USB-Tastatur Deutsch,  
QWERTZ, Windows® Schwarz

Bestell-Nr.: 908453

- Online verfügbar (302 Stück)
- Lieferung: 18.05 bis 21.05.2019

+ Bemerkung

Merken

10 Stück

149,90 €

versandkostenfrei  
Einzelpreis 14,99 €

A.2 GF-Protokoll von 17.05.2019

23. Mai 2019

5) Conrad

inkl. MwSt.

Service & Hilfe  
Wir helfen Ihnen weiter

Mein Konto  
Anmelden / Registrieren

1 Einkaufswagen  
159,90 €

Stur-Protokoll

Unsere Produkte

Schlagnwort / Artikelnummer / EAN / Teilenummer

Suchen

Direktbestellung

Sie haben folgenden Artikel in Ihren Einkaufswagen gelegt

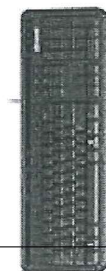
Weiter einkaufen

FRYYFUI

oder

Zum Einkaufswagen >

Verkauf und Versand durch: Conrad Electronic



Microsoft

Microsoft WIRED KEYBOARD 600 USB-Tastatur  
Deutsch, QWERTZ, Windows® Schwarz  
Spritzwassergeschützt

Bestell-Nr.: 908148

- Online verfügbar (99 Stück)
- Lieferung: 18.05 bis 21.05.2019

+ Bemerkung

Merken

10 Stück

159,90 €

Einzelpreis 15,99 €

versandkostenfrei

A.2 GF-Protokoll von 17.05.2019

23. Mai 2019

6) Amazon Prime entdecken

Liefern nach 01189 Dresden

Alle

Kategorien

Mein Amazon.de

Angebote

DE




Hallo! Anmelden Mein Konto

Entdecken Sie Prime

Meine Listen

10 Einkaufswagen

### Einkaufswagen

	Preis	Menge
 <b>Logitech K120 Business Keyboard, QWERTZ, deutsches Layout, schwarz</b> Nur noch 1 auf Lager (mehr ist unterwegs). Für KOSTENFREIEN Versand qualifiziert <input type="checkbox"/> Dies ist ein Geschenk Erfahren Sie mehr Löschen Auf die Merkliste	EUR 10,99	4
 <b>Microsoft Wired Keyboard 600 (Tastatur kabelgebunden, schwarz, deutsches QWERTZ Tastaturlayout)</b> Auf Lager. Für KOSTENFREIEN Versand qualifiziert <input type="checkbox"/> Dies ist ein Geschenk Erfahren Sie mehr Löschen Auf die Merkliste	EUR 10,99	4
 <b>CHERRY Stream 3.0 Corded Keyboard USB Black (DE), Schwarz</b> Auf Lager. Für KOSTENFREIEN Versand qualifiziert <input type="checkbox"/> Dies ist ein Geschenk Erfahren Sie mehr Löschen Auf die Merkliste	EUR 20,06	2
<b>Summe (10 Artikel): EUR 128,04</b>		

Ihre Bestellung qualifiziert sich für GRATIS Standardversand. Details

**Summe (10 Artikel): EUR 128,04**

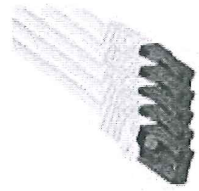
Bestellung enthält ein Geschenk

Zur Kasse gehen

oder

Loggen Sie sich ein zum Aktivieren von 1-Click®.

Kunden, die Logitech K120 Business Keyboard, QWERTZ, deutsch... gekauft haben, haben auch diese Artikel aus anderen Kategorien gekauft:



BIGtec - 5 Stück - 10m 5

EUR 12,95

In den Einkaufswagen



TECHNISCHE  
UNIVERSITÄT  
DRESDEN

Seite 1 von 3



## Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

### Angaben zum:zur Antragsteller:in

Name, Vorname

Kontakt

Antragssteller:in muss Studierende:r der TU Dresden sein.

Kann der:die Antragssteller:in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine schriftliche Vollmacht!

### Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

### Gruppenvertreter:innen

Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines als Vertreter:in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

### Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele

Carus cantat ist ein Kammerchor, dessen Wirkungskreis sich vor allem auf das Uniklinikum und andere Krankenhäuser der Stadt Dresden erstreckt. Hervorgegangen ist er aus den Bestattungsfeierlichkeiten, welche die Studierenden der Medizin für ihre Körperspender ausgerichtet haben, auch wenn dies heute nicht mehr regelmäßiger Teil der Chorarbeit ist. Im Wesentlichen sind wir eine Gruppe Studierender und bereits Berufstätiger, welche Spaß am gemeinschaftlichen Singen haben und sich daher jeden Montag zu den Chorproben als Ausgleich zu Arbeit und Studium treffen. Auch wenn wir zur Mehrheit aus Medizinern bestehen, so sind wir über alle Leute aller Fachschaften froh, die ihren Weg zu uns finden.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de





Fortsetzung der Gruppenbeschreibung

**Angaben zur Mitgliederstruktur** (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe besteht aus  Mitgliedern.

Diese sind

- Nur TUD-Studierende
- Größtenteils TUD-Studierende
  - Alumni der TU Dresden
  - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg

- Andere, nämlich:

Ärztler aus Dresden und ein IT-Facharbeiter

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen
- Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte Begründen

**Angaben zur Gruppenfinanzierung** (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel
- ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...
  - ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
  - ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von  pro Jahr.  
Eine Härtefallklausel ist  vorhanden.  nicht vorhanden.
  - ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von

- Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



**Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung** (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.  
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

der Chor besteht zu etwa 80% aus Studierenden der TUDD

**Bestätigung**  
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum  Unterschrift

**Vom StuRa auszufüllen**

<b>Genehmigung</b>		Datum <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	Protokoll	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		



TECHNISCHE  
UNIVERSITÄT  
DRESDEN

Seite 1 von 3



## Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

### Angaben zum:zur Antragsteller:in

Name, Vorname Theresa Schraumm

Kontakt

Antragssteller:in muss Studierende:r der TU Dresden sein.

Kann der:die Antragssteller:in zur Sitzung nicht anwesend sein benötigt die Vertretungsperson eine schriftliche Vollmacht!

### Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe 404 Multigaming e.V.

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en) David Schraumm, Alexander Schraumm, Theresa Schraumm

Kontaktmöglichkeiten David Schraumm  
Alexander Schraumm  
Theresa Schraumm

### Gruppenvertreter:innen

Nur die hier angegebenen Personen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen (z.B. Materialverleih) nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines als Vertreter:in genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

David Schraumm, Alexander Schraumm, Theresa Schraumm, Juguar Zimmermann

### Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele

Der Verein 404 Multigaming engagiert sich ehrenamtlich in Dresden zur Förderung von Gaming und speziell esports. Nun möchten wir unsere Erfahrungen und Fähigkeiten in der Organisation von Gaming Strukturen Studenten der TU Dresden zur Verfügung stellen, um mit ihnen gemeinsam Teams aufzubauen, mit welchen man an der deutschlandweiten Uniliga (Uniliga.gg) teilnehmen kann.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



TECHNISCHE  
UNIVERSITÄT  
DRESDEN

Seite 2 von 3



Fortsetzung der Gruppenbeschreibung

**Angaben zur Mitgliederstruktur** (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe besteht aus 6 Mitgliedern.

Diese sind

- Nur TUD-Studierende  
 Größtenteils TUD-Studierende  
 Alumni der TU Dresden  
 Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen  
 Die Mitgliedschaft in der Hochschulgruppe ist für alle Studierenden möglich. Falls nicht, bitte Begründen

**Angaben zur Gruppenfinanzierung** (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel  
 ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von...  
 ...regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband  
 ...Erhebung von Mitgliedsbeiträgen in Höhe von \_\_\_\_\_ pro Jahr.  
 Eine Härtefallklausel ist  vorhanden.  nicht vorhanden.  
 ...regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- oder Sachzuwendungen von

Die Gruppe genießt eine steuerliche Vergünstigung (z.B. als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH).

Postadresse:  
 Studentenrat der TU Dresden  
 Helmholtzstr. 10  
 01069 Dresden

Besucheradresse:  
 StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
 George-Bähr-Str. 1 e,  
 Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
 Ostsächsische Sparkasse DD  
 BIC: OSDDDE81XXX  
 IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
 Telefon: 0351 463 32042/32043  
 Telefax: 0351 463 33949  
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



**Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung** (Bitte Ankreuzen und bei Bedarf ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Eine Mitbestimmung ist ohne Mitgliedschaft möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.  
Diese sind:
  - Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

*404 Multigaming e.V.*

Anmerkungen/ Verschiedenes

**Bestätigung**

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen zur Kenntnis genommen und bestätigen dies, sowie die Richtigkeit der gemachten Angaben.

Datum *20.05.19* Unterschrift

Vom StuRa auszufüllen

**Genehmigung**

Datum

- |   |                 |
|---|-----------------|
| <input type="checkbox"/> Plenum           | Sitzungsleitung |
| <input type="checkbox"/> Geschäftsführung | Protokoll       |
| <input type="checkbox"/> Förderausschuss  |                 |

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke, TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1 e,  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN: DE86 8505 0300 3120 2637 10

Kontakt:  
Telefon: 0351 463 32042/32043  
Telefax: 0351 463 33949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



## Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

**Angaben zum:zur Antragsteller:in**

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

**Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)**

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

**Angaben zum Antrag**

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum  Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

**Genehmigung** Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung: Sitzungsleitung

Förderausschuss: Protokollant:in

AG:  Datum Bestätigung Plenum

**Berechtigung für rechtgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)**

Die unter Antragsteller:in genannte Person und  ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum  Geschäftsführer:in

Datum  weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

**Anweisung** GF Finanzen

Konto  Betrag

**Überweisung erfolgt** Buchhaltung



**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Unsere HG organisiert jedes Semester eine zweitägige Exkursion in eine deutsche Großstadt um dort verschiedene Unternehmen zu besichtigen. Dies soll den Studierenden die Möglichkeit geben einen Einblick in die Arbeitswelt zu bekommen und potentielle Arbeitgeber genauer kennenzulernen. Dieses Semester findet die Exkursion vom 23.-25.05.19 in Nürnberg statt, wo wir Unternehmen wie z.B. Schaeffler AG und Brose besichtigen werden. Unser Verein versucht die Kosten für die Teilnehmer so gering wie möglich zu halten (derzeit 35€ p.P.).

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
450,00	Unterkunft
450,00	Verpflegung
960,00	Transport
85,00	Sonstiges
1945,00	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
735,00	Teilnehmerbeiträge
300,00	Stura
400,00	VFFW
400,00	GFF
110,00	Vereinskasse
1945,00	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum 06.05.2019

Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



## Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

### Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

Anreise Große Exkursion des VWI e.V. Dresden nach Nürnberg.  
Besuch von 3 Unternehmen (Brose, Rehau, Schaeffler AG). Max. 27 Teilnehmer.

Geschäftsbereich

Einholung des Angebots per:

Telefon     Fax     Mail     Internet

Sonstige:

Beginn 23.05.2019

Ende 25.05.2019

### Angebote (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Deutsche Bahn + VGN (8,30€ * 27p.P.) * 2 Tage	2.170,80 €
2) Flixbus + VGN (8,30€ * 27p.P.) * 2 Tage	1.373,66 €
3) Carl&Carla + Benzin	960,00 €
4)	
5)	
6)	

### Entscheidung für Position

3)

Begründung:

Die Anreise mit gemieteten Kleinbussen ist am günstigsten und bietet die höchste Flexibilität.

### Bestätigung

Datum

Datum

Datum

BearbeiterIn

GF

weitere GF

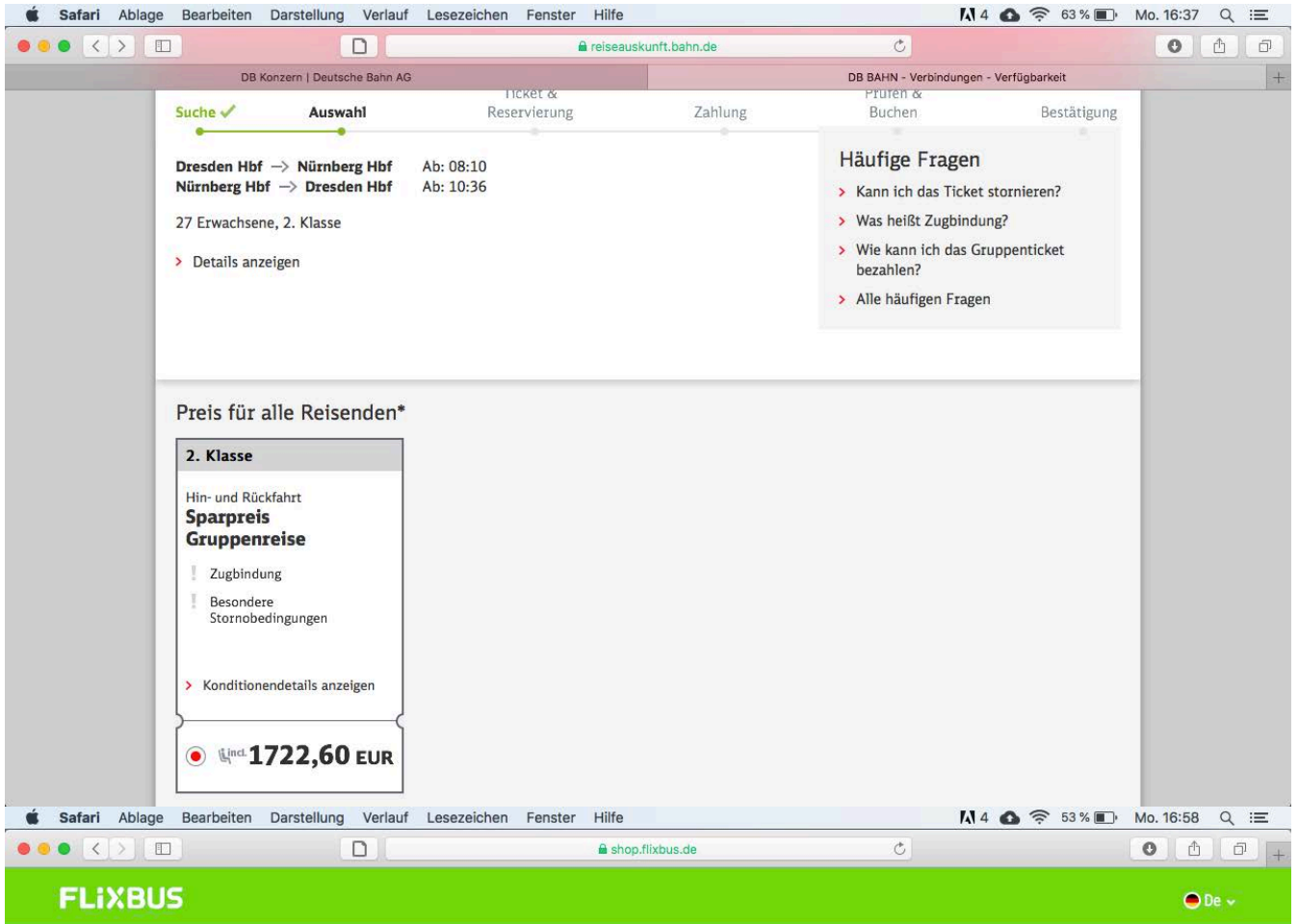
Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa – Haus der Jugend  
George-Bähr-Straße 1e  
01069 Dresden

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXXX  
IBAN: DE86850503003120263710

Kontakt:  
Telefon: 0351 46332043  
Telefax: 0351 46333949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de





## Fahrgäste

23 Mai, 07:50

- Dresden Hbf (Bayrische Straße)
- Nürnberg ZOB (Willy-Brandt-Platz)

#1 Erwachsener

Vorname \*

Nachname \*

Handy-Nr.

Nur zur Kontaktaufnahme bei Verspätungen oder Änderungen im Reiseverlauf.



#2 Erwachsener

Vorname \*

Nachname \*

Handy-Nr.

Nur zur Kontaktaufnahme bei Verspätungen oder Änderungen im Reiseverlauf.

#3 Erwachsener

Vorname \*

Nachname \*

Handy-Nr.

Nur zur Kontaktaufnahme bei Verspätungen oder Änderungen im Reiseverlauf.

#4 Erwachsener

## Warenkorb

Do. 23 Mai, 07:50

- Dresden Hbf (Bayrische Straße)
- Nürnberg ZOB (Willy-Brandt-Platz)
- 27 Erwachsene **429,73 €**
- 27 Gepäckstücke / 27 Handgepäck

Sa. 25 Mai, 10:20

- Nürnberg ZOB (Willy-Brandt-Platz)
- Dresden Hbf (Bayrische Straße)
- 27 Erwachsene **495,73 €**
- 27 Gepäckstücke / 27 Handgepäck

Gutschein einlösen

Einlösen

**Summe: 925,46 €**

Buchung noch für 27 min reserviert

**VGN Onlineshop**

Gültigkeitsbeginn\*:

Mai 2019						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
29	30	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	01	02

Preisstufe\*:

A (Nürnberg/Fürth/Stein)

Preisstufe über Verbindungsauskunft ermitteln >

Menge\*:

1

Personalisierung:

Bitte geben Sie die Daten des Ticketnutzers ein

Das Ticket wird von mir genutzt

Das Ticket wird von einer anderen Person genutzt

Print- und HandyTickets sind nur in Verbindung mit einem offiziellen Lichtbilddokument (z.B. Personalausweis oder Reisepass) gültig.

**Preis: 8,30 €**  
inkl. gesetzl. MwSt.

**Gmail**

In E-Mails suchen

21 von 59

Hallo Anne,

danke für deine Buchung bei CarLundCarla.de

**Deine Buchungsdaten:**

Abholung: Mi, 22.05.2019 um 19:30  
Abholungen und Rückgaben sind nur zwischen 08:00 und 20:00 Uhr möglich! **Bitte hole dein Fahrzeug spätestens 19:45 Uhr ab.**

Rückgabe: Sa, 25.05.2019 bis 19:00

Buchungsnummer: DD19041450

Fahrzeug: 9-Sitzer Carla 1

Übergabestandort: Dresden Mitte

Adresse: Parkplatz Weißeritzstraße ggü. Ballsportarena [auf Karte zeigen](#)

Standortinfo: Während du unser Fahrzeug nutzt, kannst du für deinen privaten PKW gern unsere markierten Stellflächen nutzen.

Preis: 195,00 €

Zusatzoptionen: keine

**Mieterdaten**

Name: Anne Untermann

Firma: VWI e.V. Hochschulgruppe Dresden

Adresse: [Helmholtzstraße 10](#)

[01069 Dresden](#)  
Deutschland

**Hallo Anne,**

danke für deine Buchung bei CarlundCarla.de

**Deine Buchungsdaten:**

Abholung	Mi, 22.05.2019 um 19:30 Abholungen und Rückgaben sind nur zwischen 08:00 und 20:00 Uhr möglich! <b>Bitte hole dein Fahrzeug spätestens 19:45 Uhr ab.</b>
Rückgabe	Sa, 25.05.2019 bis 19:00
Buchungsnummer	DD19041452
Fahrzeug	9-Sitzer Carla 2
Übergabestandort	Dresden Mitte
Adresse	Parkplatz Weißeritzstraße ggü. Ballsportarena <a href="#">auf Karte zeigen</a>
Standortinfo	Während du unser Fahrzeug nutzt, kannst du für deinen privaten PKW gern unsere markierten Stellflächen nutzen.
Preis	195,00 €
Zusatzoptionen	keine

**Mieterdaten**

Name	Anne Untermann
Firma	VWI e.V. Hochschulgruppe Dresden
Adresse	<a href="#">Helmholtzstraße 10</a>

01069  
[Dresden](#)  
Deutschland

**Hallo Anne,**

danke für deine Buchung bei CarlundCarla.de

**Deine Buchungsdaten:**

Abholung	Mi, 22.05.2019 um 19:30 Abholungen und Rückgaben sind nur zwischen 08:00 und 20:00 Uhr möglich! <b>Bitte hole dein Fahrzeug spätestens 19:45 Uhr ab.</b>
Rückgabe	Sa, 25.05.2019 bis 19:00
Buchungsnummer	DD19041453
Fahrzeug	9-Sitzer Carla 3
Übergabestandort	Dresden Mitte
Adresse	Parkplatz Weißeritzstraße ggü. Ballsportarena <a href="#">auf Karte zeigen</a>
Standortinfo	Während du unser Fahrzeug nutzt, kannst du für deinen privaten PKW gern unsere markierten Stellflächen nutzen.
Preis	195,00 €
Zusatzoptionen	keine

**Mieterdaten**

Name	Anne Untermann
Firma	VWI e.V. Hochschulgruppe Dresden
Adresse	<a href="#">Helmholtzstraße 10</a>

01069  
[Dresden](#)  
Deutschland



## Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

### Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

Gruppenunterkunft für die Große Exkursion des VWI e.V. Dresden nach Nürnberg. Besuch von 3 Unternehmen (Brose, Rehau, Schaeffler AG). Max. 27 Teilnehmer.

Geschäftsbereich

Soziales

Einholung des Angebots per:

Telefon     Fax     Mail     Internet

Sonstige:

Beginn 23.05.2019

Ende 25.05.2019

### Angebote (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) A&O Hostel Nürnberg	1.853,34 €
2) City Hostel Nürnberg	1.240,00 €
3) Jugend- und Sportheim Mimberg	450,00 €
4)	
5)	
6)	

### Entscheidung für Position

3)

Begründung:

Das Jugend- und Sportheim Mimberg ist am günstigsten.

### Bestätigung

Datum

BearbeiterIn

Datum

GF

Datum

weitere GF

Postadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa – Haus der Jugend  
George-Bähr-Straße 1e  
01069 Dresden

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXXX  
IBAN: DE86850503003120263710

Kontakt:  
Telefon: 0351 46332043  
Telefax: 0351 46333949  
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Allgemeiner Sportverein „Solidarität“ Nürnberg 1904 e.V.  
Jugend – und Sportheim Mimberg

Horst Tischner

z.Hd.  
Frau Rudolph

30.03.2019

**Betreff: Anfrage zu unserem Haus**

Sehr geehrte Frau Rudolph!

Vielen Dank für Ihre Anfrage. Ich freue mich, dass Sie an unserem Haus Interesse haben und möchte auf Ihre Anfrage antworten.

Das Haus hat 42 Betten, die in 2 Schlafräumen zu je 20 Betten (10 Stockbetten) eingeteilt sind. Desweiteren steht noch ein 2-Bettzimmer zu Verfügung. (Bettwäsche wird gestellt) Es ist modern eingerichtet und hat eine grosse und mit allem ausgestattete Küche.

**Die Preise:**

Die Hausmiete pro Nacht beträgt 170,- € . Dazu kommen noch die Nebenkosten für Warm - wasserverbrauch: Pro cbm 25,- €, sowie Gasverbrauch und Küchennutzung: Pauschal einmalig 35,- €. Auch können wir Ihnen gerne, wenn Sie es wünschen Getränke zu Verfügung stellen. Dies ist jedoch für die Vermietung keine Voraussetzung!

In der Zeit vom 30. November bis 15. März wir zusätzlich einmalig 50,- € Heizungszuschlag berechnet.

Das Haus wird gereinigt übergeben und muss auch wieder vom Mieter gereinigt übergeben werden.

Unser Haus wäre vom 23.Mai bis 25.Mai 2019 zurzeit noch frei. Für weitere Fragen stehe ich Ihnen gerne telefonisch zu Verfügung. Telefon und Fax: oder E-mail:

Mit freundlichen Grüßen  
Jugend- u. Sportheim Mimberg

*Horst Tischner*

hostelbookers

Du bist hier: HostelBookers » Hostels » Hostels Deutschland » Hostels Nürnberg » City Hostel Nürnberg

### Ihre Buchungsdaten

City Hostel Nürnberg

Zimmertyp	Preis	Auswahl	Gesamt
<b>23 Mai 2019</b>			
6 Betten Gemischter Schlafsaal (Gemeinsames Bad)	21,00 EUR	18 Betten	378,00 EUR
6 Betten Schlafsaal Damen (Gemeinsames Bad)	21,00 EUR	6 Betten	126,00 EUR
4 Betten Gemischter Schlafsaal (Gemeinsames Bad)	22,00 EUR	4 Betten	88,00 EUR
<b>24 Mai 2019</b>			
6 Betten Gemischter Schlafsaal (Gemeinsames Bad)	23,00 EUR	18 Betten	414,00 EUR
6 Betten Schlafsaal Damen (Gemeinsames Bad)	23,00 EUR	6 Betten	138,00 EUR
4 Betten Gemischter Schlafsaal (Gemeinsames Bad)	24,00 EUR	4 Betten	96,00 EUR
<b>Gesamt</b>			1.240,00 EUR
<b>Anzahlung Zahlung heute fällig</b>			148,80 EUR
<b>Gesamt (heute fällig)</b>			148,80 EUR †

† Der Restbetrag ist bei Ankunft in der von der Unterkunft genutzten Währung, gemäss den [allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) für Gruppenbuchungen bezahlt werden. Er beträgt in der genutzten Währung 1.091,20 EUR . Der oben angegebene Preis enthält alle Steuern.

Buchen in: € £ \$

Persönliche Angaben (Datenschutzhinweis)

\* Pflicht [Chatten Sie mit uns](#)



Studentenrat der TU Dresden-Geschäftsführung 01062 Dresden

Tel.: 0351-463 32042/32043

StuRa-Mitglieder

Fax: 0351-463 33949

Sitzungsleitung

E-Mail: [finanzer@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzer@stura.tu-dresden.de)

Bearbeiter: Tim Rothbarth

Datum: 15.05.2019

-im Haus; vorab per Mail über Mitglieder-  
Verteiler-

**Ankündigung der Zahlungsverweigerung zum Antrag P19050907 „Finanzielle Unterstützung Große Exkursion SS 2019 des VWI e.V.“**

— Liebe Plenumsmitglieder,

hiermit möchte ich ankündigen, dass ich im Falle einer Abrechnung des o.g. Finanzantrags Zahlungen gemäß §3 Abs. (3) Satz 1 Finanzordnung der Studentenschaft der TU Dresden (FO) [1] verweigern werde. In diesem Fall muss das StuRa-Plenum erneut über die Sache beraten und dann eine endgültige Entscheidung treffen.

Begründung:

— Gemäß §3 Abs. (1) FO ist „die Geschäftsführerin Finanzen für die Einhaltung der einschlägigen Bestimmungen bei der Verwaltung der Einnahmen und Ausgaben der Studentenschaft verantwortlich.“

Im konkreten Fall wurde für den Ausgabeposten „Transport“ eine Angebotseinholung (vgl. Sitzungsunterlagen vom 09.05.2019 [2]) durchgeführt. Als Ergebnis wurde sich für das Angebot 3 „Carl&Carla + Benzin“ mit einem Betrag in Höhe von 960,00€ entschieden, da dies das preiswerteste Angebot sei und die höchste Flexibilität biete. Weiterhin lagen Angebote der Deutschen Bahn zzgl. VGN (=Verkehrsverbund Großraum Nürnberg) und von Flixbus zzgl. VGN vor. Auf Grundlage der mit dem Antrag eingereichten Angebotseinholung ist die Entscheidung das Angebot 3 zu wählen durchaus richtig und nachvollziehbar.

— Auf der Sitzung des StuRa-Plenums vom 09.05.2019 bemerkten Mitglieder des Plenums, dass die Angebotseinholung für den Öffentlichen Verkehr (hier: Deutsche Bahn + VGN) anscheinend nicht sorgfältig betrieben wurde. So schlugen Plenumsmitglieder vor, dass eine Reiseverbindung über Hof auf Grund der Nutzungsmöglichkeit des SPNV-Semestertickets und des Erwerbs von Bayern-Tickets deutlich preiswerter wäre. Der Verbindung mit ICE mit ca. 03:40 Dauer und einem Fahrpreis von 1722,60€ (Hin- und Rückfahrt) steht die Verbindung über Hof mit 04:30 Dauer und einem Fahrpreis mit Bayern-Ticket von 594,00€ (Hin- und Rückfahrt) [2] [3] [4] gegenüber (Bezugsstrecke in beiden Fällen Dresden Hbf <-> Nürnberg Hbf). Im Bayern-Ticket ist am Tag der An- und Abreise auch die Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel (S-Bahn, Regionalbahn,

Hausadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke-TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1e  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN:  
DE86850503003120263710

Kontakt:  
Telefon: 0351 46332042/32043  
Telefax: 0351 463-33949  
E-Mail: [stura@stura.tu-dresden.de](mailto:stura@stura.tu-dresden.de)



Regionalexpress, U-Bahn, Bus, Straßenbahn) enthalten. Demnach käme nur für den zweiten Tag der Exkursion noch ein Gruppenticket dazu. Für dieses Gruppenticket ist im Internet keine Preisauskunft vorgesehen [5], jedoch wird dieses den Differenzbetrag von 366,00€ (Differenz zwischen den Kosten für „Carl&Carla“ und den Bayern-Tickets) bei Weiten nicht übersteigen. Ein Änderungsantrag zur Anpassung der Kosten für „Transport“ wurde auf der StuRa-Sitzung eingebracht und von der Antragstellerin nicht übernommen. Gemäß dem mir vorliegenden Roh-Text des Plenumsprotokolls hatte die Antragstellerin das Bayern-Ticket nicht bedacht und sich bewusst für die teure Bahnverbindung als Vergleichsangebot entschieden, um die Nutzung des PKW zu rechtfertigen. In der Abstimmung über den Änderungsantrag wurde dieser nicht angenommen.

— Gemäß §7 Abs. (1) Sächsische Haushaltsordnung (SächsHO) [6] ist der Grundsatz der Wirtschaftlichkeit und der Sparsamkeit zu beachten. Aus §11, Abs. (4) und §29 Abs. (5) SächsHSFG [7] lässt sich die Verpflichtung zur Einhaltung der Sächsischen Haushaltsordnung, auch für die Studentenschaft, ableiten.

Im vorliegenden Fall kann beim Ausgabenpunkt „Transport“ nicht von einer sparsamen Mittelverwaltung gesprochen werden. Weiterhin wurden während der Plenumsitzung auf die Möglichkeiten der Mitteleinsparung und Ausgabenminimierung hingewiesen. Diese Hinweise wurden jedoch weder durch die Antragstellerin, noch durch das StuRa-Plenum umgesetzt.

— Gemäß §5 Abs. (7) Sächsisches Reisekostengesetz (SächsRKG) [8] werden Kosten für die Nutzung privater PKW (hier: äquivalent zu einem gemieteten Kfz) nur erstattet, wenn die Strecke nicht durch regelmäßig verkehrende Beförderungsmittel zurückgelegt werden kann, es sei denn es liegen triftige Gründe vor. Nach Rücksprache mit der Innenrevision der TU Dresden sind solche triftigen Gründe bspw. unzumutbare Reisezeitverlängerungen oder die Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel ist teurer als die Nutzung eines privaten PKW.

Wenn eine Nutzung des PKWs dennoch erfolgt, dürfte nur der Betrag der preiswertesten Verbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln berücksichtigt und genehmigt werden.

— Weiterhin sei an dieser Stelle erwähnt, dass für die Übernachtung das Angebot 1 „A&O Hostel Nürnberg“ im Formular für die Angebotseinholung aufgelistet, dieses Angebot dem Antrag jedoch nicht beigefügt ist. Dies widerspricht dem StuRa-Beschluss, dass ab einem Betrag von 100,00€ je Ausgabeposten zwei Vergleichsangebote eingeholt werden müssen. Auch dieses Argument wurde durch das StuRa-Plenum nicht beachtet.

Auf der Sitzung des StuRa-Plenums vom 09.05.2019 wurde richtigerweise angemerkt, dass die Miet-PKW bei „Carl&Carla“ schon gebucht seien. Dem wurde entgegnet, dass diese Reservierung bis kurz vor der Abreise kostenfrei storniert werden kann. Gemäß Punkt 1.3. zu § 44 der Verwaltungsvorschriften des Staatsministeriums für Finanzen zur Sächsischen Haushaltsordnung (Vw-SächsHO) [9] dürfen Zuwendungen zur

Hausadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke-TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1e  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN:  
DE86850503003120263710

Kontakt:  
Telefon: 0351 46332042/32043  
Telefax: 0351 463-33949  
E-Mail: stura@stura.tu-  
dresden.de





Projektförderung nur dann bewilligt werden, wenn das Vorhaben noch nicht begonnen hat. Diese Bedingung wurde im vorliegenden Fall nicht eingehalten.

In der Vergangenheit gab es durchaus Fälle, bei denen eine kostenfreie Stornierung möglich war und die Zahlung dennoch bewilligt wurde. Dies waren jedoch nur Ausnahmefälle, bei denen entweder eine fehlerhafte Kommunikation durch den StuRa erfolgte oder die antragsstellende Person nachweisen konnte, dass seitens des StuRa keine Information erfolgte, dass Verpflichtungen erst nach StuRa-Beschluss eingegangen werden dürfen.

Die beschlussfassenden Organe der Studentenschaft müssen bei Beschluss auch die Einhaltung rechtlicher Vorgaben und daraus abgeleiteter Grundsätze überwachen. Dies ist im vorliegenden Fall offensichtlich nicht geschehen.

- Weiterhin kann der Geschäftsführer Finanzen Zahlungen verweigern, wenn die finanziellen und wirtschaftlichen Interessen als gefährdet betrachtet werden können (§ 3 Abs. (3) Satz 1 FO). Dies sehe ich an dieser Stelle gegeben. Insbesondere wird der Grundsatz der Sparsamkeit nach §7 Abs. (1) SächsHO nicht eingehalten. Von daher hätte der Beschluss durch das StuRa-Plenum meiner Meinung nach nicht gefällt werden dürfen.

Bei Rückfragen stehe ich gerne zur Verfügung!

— Beste Grüße

#### Quellen:

- [1]: [https://www.stura.tu-dresden.de/webfm\\_send/2598](https://www.stura.tu-dresden.de/webfm_send/2598)
- [2]: [https://www.stura.tu-dresden.de/webfm\\_send/2900](https://www.stura.tu-dresden.de/webfm_send/2900)
- [3]: <https://www.bahn.de/p/view/angebot/regio/regionale-tickets/bayern/bayernticket.shtml>
- [4]: <https://reiseauskunft.bahn.de/...> [als beispielhafte Verbindungsauskunft über Hof]
- [5]: <https://www.vgn.de/tickets/gruppenfahrkarte/>
- [6]: <https://www.revosax.sachsen.de/vorschrift/4270-Saechsische-Haushaltsordnung>
- [7]: <https://www.revosax.sachsen.de/vorschrift/10562-Saechsisches-Hochschulfreiheitsgesetz>
- [8]: <https://www.revosax.sachsen.de/vorschrift/10536-Saechsisches-Reisekostengesetz>
- [9]: <https://www.revosax.sachsen.de/vorschrift/1548-VwV-SaeHO#p44>

Hausadresse:  
Studentenrat der TU Dresden  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

Besucheradresse:  
StuRa-Baracke-TU-Kerngelände  
George-Bähr-Str. 1e  
Service-Büro (Zimmer 4)

Bankverbindung:  
Ostsächsische Sparkasse DD  
BIC: OSDDDE81XXX  
IBAN:  
DE86850503003120263710

Kontakt:  
Telefon: 0351 46332042/32043  
Telefax: 0351 463-33949  
E-Mail: [stura@stura.tu-dresden.de](mailto:stura@stura.tu-dresden.de)



Studentenrat der TU Dresden-Geschäftsführung

**Einspruch gegen Zahlungsverweigerung zum Antrag P19050907 „Finanzielle Unterstützung Große Exkursion SS 2019 der VWI Hochschulgruppe Dresden e.V.“**

Liebe StuRa-Mitglieder,

hiermit möchte ich Einspruch auf die Zahlungsverweigerung erheben, da bei der Kostenkalkulation der Carl&Carla VW-Busse großzügig gerechnet wurde. Die angegebenen Kosten von 960,00€ sind der Maximalpreis, der ausgegeben werden möchte.

Wir sind natürlich darauf bedacht die Kosten für das Transportmittel ebenso niedrig zu halten, wie alle anderen Kosten die anfallen werden. Aus diesem Grund haben wir uns eine Unterkunft ausgewählt die für max. 27 Personen für 2 Übernachtungen nur 450,00€ kosten wird. Diese Unterkunft (Lettenweg 29, Burgthann) befindet sich außerhalb (südöstlich) von Nürnberg, weshalb der Preis im Vergleich zum A&O Hostel (1714,00€ inkl. Frühstück, siehe Anhang) und City Hostel (1240,00€ ohne Verpflegung) viel günstiger ist. Wir haben somit eine Unterkunft gewählt, die deutlich preiswerter ist, als im Stadtzentrum.

In der gewählten Unterkunft müssen wir uns jedoch selbst versorgen, d.h. Getränke, 2x Abendessen, 2x Frühstück und 2x Verpflegung für unterwegs (Snacks, Obst, etc.) für 27 Personen. Um das Essen und die Getränke für die aufgezählten Mahlzeiten und die hohe Anzahl der Teilnehmer zu transportieren, wäre die Wahl der Carl&Carla Busse sehr sinnvoll.

Um die Kosten für die Busse besonders gering zu halten, werden nur die notwendigsten Strecken damit zurücklegt. Hier eine detaillierte Kostenkalkulation:

**Donnerstag 23.05.2019**

Schumann-Bau TUD -> 1. Unternehmen: Brose (Berliner Ring 1, Bamberg) = 283km  
Brose -> 2. Unternehmen Rechenzentrum (Martensstraße 1, Erlangen) = 49,7km  
Rechenzentrum -> Unterkunft (Lettenweg 29, Burgthann) = 44,3km

**Freitag 24.05.2019**

Unterkunft -> 3. Unternehmen Schaeffler AG (Thurn-und-Taxis-Str 10, Nürnberg) = 31,8km  
Schaeffler AG -> Historische Felsengänge (Bergstraße 19, Nürnberg) = 6,1km  
Historische Felsengänge -> Unterkunft = 23,3km

**Samstag 25.05.2019**

Unterkunft -> Schumann-Bau TUD = 317km

Gesamt: 755,2km (+ 10km Puffer) \* 1,30€/l Diesel \* 3 Busse = 253,59

Miete für Busse: 3 \* 135,00€ = 405,00€

**= 658,59€**



Das Ziel ist es die oben aufgeführte Kostenkalkulation so umzusetzen, damit sich die Ausgaben auf ein absolutes Minimum reduzieren. Somit wären die Ausgaben 300,00€ günstiger als zuerst angegeben. In diesem Fall wären die Kosten mit dem Auto nur ca. 65,00€ teurer, als die vom StuRa vorgeschlagene Variante mit den öffentlichen Verkehrsmitteln (594,00€). Dies würde die Teilnehmerbeiträge auf ca. 20,00€ p.P. (siehe Kostenkalkulation im Anhang) senken.

Da die Buchung der Carl&Carla Busse einer kostenfreien Reservierung gleichzustellen ist, wird die Forderung einer Angebotseinholung, wie der StuRa es wünscht, umgesetzt. Es ist leider nicht möglich 3 Busse bei Carl&Carla wenige Tage vor Antritt der Exkursion zu buchen mit der Garantie, dass diese auch in dem geplanten Zeitraum vorhanden sind. Aus diesem Grund wurde die Buchung bereits vorgenommen und nicht weil die VWI HG Dresden e.V. sich gegen Auflagen des StuRas widersetzen will.

Der Vorstand der VWI HG Dresden e.V., die Mitglieder der VWI HG Dresden e.V., sowie andere Freiwillige aktive Personen der HG organisieren solche Events in ihrer Freizeit um für alle Interessierten einen Mehrwert zu schaffen. Der Sinn solcher Veranstaltungen ist es Studierende zusammenzuführen, weiterzubilden und für das Berufsleben zu wappnen, sich hochschulpolitisch zu engagieren, und neben dem theoretischen Studium, Unternehmen kennenzulernen und Praxisbezüge zu ermöglichen. Wir sind davon überzeugt, dass dieses Engagement und diese Einstellung ebenso im StuRa vorzufinden ist.

- Aus diesem Grund hoffen wir, dass der StuRa seine Entscheidung über die Zahlungsverweigerung überdenkt und die oben aufgezählten Argumente bei der nächsten Plenumsitzung berücksichtigt und Verständnis für unser Anliegen aufbringen kann.

Mit freundlichen Grüßen

Luisa Thieme  
Vorstand für Finanzen und Recht

**Verband Deutscher Wirtschaftsingenieure e.V. (VWI)**

**VWI Hochschulgruppe Dresden**  
**ESTIEM Local Group Dresden**

VWI e.V. Hochschulgruppe Dresden  
Dekanat Wirtschaftswissenschaften  
c/o TU Dresden  
Helmholtzstraße 10  
01069 Dresden

Mobil:  
Email:

## Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

### Angaben zum:zur Antragsteller:in

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

### Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

### Angaben zum Antrag

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

### Genehmigung

Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant:in

AG:

Datum Bestätigung Plenum

### Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller:in genannte Person und  ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer:in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

### Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

### Überweisung erfolgt

Buchhaltung

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Zur Durchführung der TK-Hochschulmeisterschaft (gleichzeitig SHM) im Beachvolleyball am 24. & 25.06.2019 benötigen wir die Unterstützung des StuRa. Neben der Platzmiete, bedarf es der Organisationsgebühr für den Veranstalter. Geplant sind je Turnier m/w 16 Teams und im Mixed-Bereich 18 Teams à 2 Personen. Die für Studenten der TU Dresden und allen Hochschulen Sachsen angebotene Veranstaltung soll im sportlichen Bereich Austausch und Kontakt generieren. Aufgrund des Gesmatsponsors, der Krankenkasse TK steht besonders die Gesundheit und Gesunderhaltung als Rahmenprogramm im Vordergrund. Weiterhin soll das USZ der TU repräsentiert werden und mit den anderen Sponsoren besteht die Möglichkeit zu netzwerken.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

alle Materialien werden übergeben

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Das StuRa-Banner kann an den Beachplätzen aufgehangen werden, das Stura Logo kann auf die Teilnehmerschirts gedruckt werden, der StuRa kann auf den Urkunden und Ausschreibungsdokumenten präsentiert werden

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
2500,00	Organisationsgebühr TK-Hochschulmeisterschaft m/w
575,00	Organisationsgebühr TK-Hochschulcup mixed
3075,00	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
1500,00	Startgebühren (30€ je Team bei 50 Teams geplant)
600,00	Unterstützung LHS zur Durchführung der SHM
975,00	Unterstützung StuRa
3075,00	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum  Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



Töpferstraße 2 · 02894 Reichenbach  
 · Internet: www.beachandsoul.de  
 USt-IdNr.

Tel.: · E-mail:

15. Februar 2019

Förderverein des Universitätssports Dresden e. V.  
 c/o Gordon Lemme

**Projektname:** Dresden Beach 2019 Hochschulcups auf dem Altmarkt  
**Angebotsnummer:** 04/2019

Pos.	Text	Menge	Stückpreis	Preis
1	Ausrichtung der TK Beachvolleyballhochschulmeisterschaft Ausrichtung des TK Streetballhochschulcups Ausrichtung des TK Beachsoccerhochschulcups Ausrichtung des TK Beachhandballhochschulcups	1	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Zw.-Summe				€ 5.000,00
			MwSt. 19,00 %	€ 950,00
Summe				€ 5.950,00

Vielen Dank für ihre Anfrage.

Das Angebot gilt nur in Verbindung mit dem Erwerb der Namensgebung des Nebencourts und der Platzierung des Logos auf dem Spielerhirt (Angebot 5/2019) durch den Partner Techniker Krankenkasse.

Bei Fragen steh ich Ihnen gern telefonisch zur Verfügung.

Sportive Grüße

Dr. Helge Rupprich

## Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

### Angaben zum/zur Antragsteller:in

Name, Vorname *Lewandowski, Leonid*  
 Straße, Nr.  
 PLZ, Ort  
 E-Mail-Adresse  
 Telefonnummer

### Zahlungsmodalität

Kreditinstitut  
 IBAN  
 BIC  
 Kontoinhaber:in

### Angaben zum Antrag

Gruppenname *Campusradio Dresden e.V.*  
 Kontakt der Gruppe *chefredaktion@campusradio.dresden.de*  
 Antragsgegenstand *Werbemittel ( 3x 2500 Aufkleber, 100 Plakate )*  
 Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum *17.05.2019*

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

### Genehmigung

Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant:in

AG:

Datum Bestätigung Plenum

### Berechtigung für rechtgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller:in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer:in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

### Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

### Überweisung erfolgt

Buchhaltung

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Zur Promotion unserer Sache sowie zur Mitgliederanwerbung wollen wir Plakate und Aufkleber drucken. Auf den Plakaten können wir das StuRa-Logo publizieren, auf den Aufklebern aufgrund der geringen Fläche nicht.

Positionen: 100x Plakat A2  
2500x Aufkleber klein  
2500x Aufkleber groß  
2500x Aufkleber rund

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Es bleibt nichts übrig.

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
82,46	2500x Aufkleber groß
45,26	2500x Aufkleber klein
99,83	2500x Aufkleber rund
41,58	100x Plakat A2
<b>269,13</b>	<b>Summe Ausgaben</b>

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
/	/
	<b>Summe Einnahmen</b>

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum 17.05.19 Unters

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.





**Wahlprotokoll zur geheimen Abstimmung  
P190425-09 Umbenennung des StuRa**

Wahlergebnis der **1.** Lesung:

	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	=Mehrheit?
P190425-09	31			

Anzahl abgegebener Stimmzettel: \_\_\_\_ Mehrheit der Stimmen bei: \_\_\_\_ Ungültige Stimmzettel: \_\_\_\_

Wahlergebnis der **2.** Lesung:

	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	=Mehrheit?
P190425-09				

Anzahl abgegebener Stimmzettel: \_\_\_\_ Mehrheit der Stimmen bei: \_\_\_\_ Ungültige Stimmzettel: \_\_\_\_

Wahlergebnis der **3.** Lesung:

	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	=Mehrheit?
P190425-09	<del>30</del> 31 ja	4	1	ja

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 36 Mehrheit der Stimmen bei: \_\_\_\_ Ungültige Stimmzettel:

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Abstimmung:

Dresden, den 23.05.2019

\_\_\_\_\_  
Mitglied 1 /

\_\_\_\_\_  
Mitglied 2

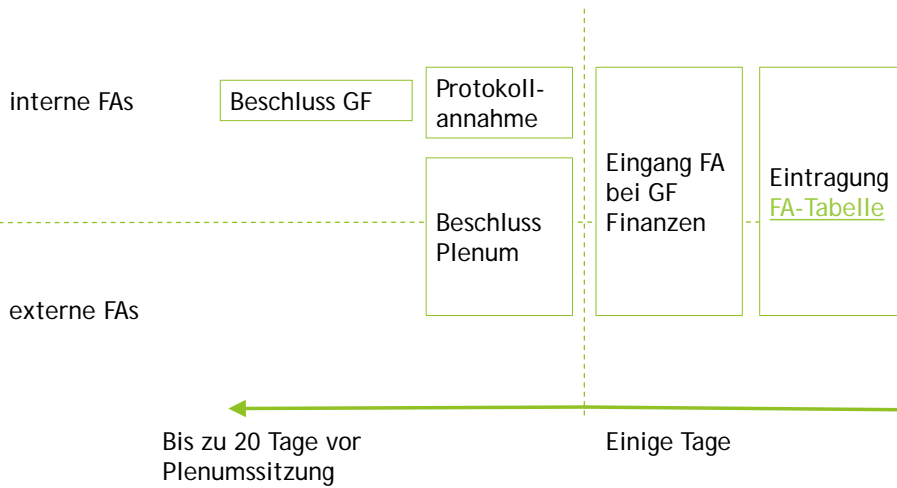
\_\_\_\_\_  
Mitglied 3

# Info-TOP: Was passiert mit einem Finanzantrag nach Beschluss

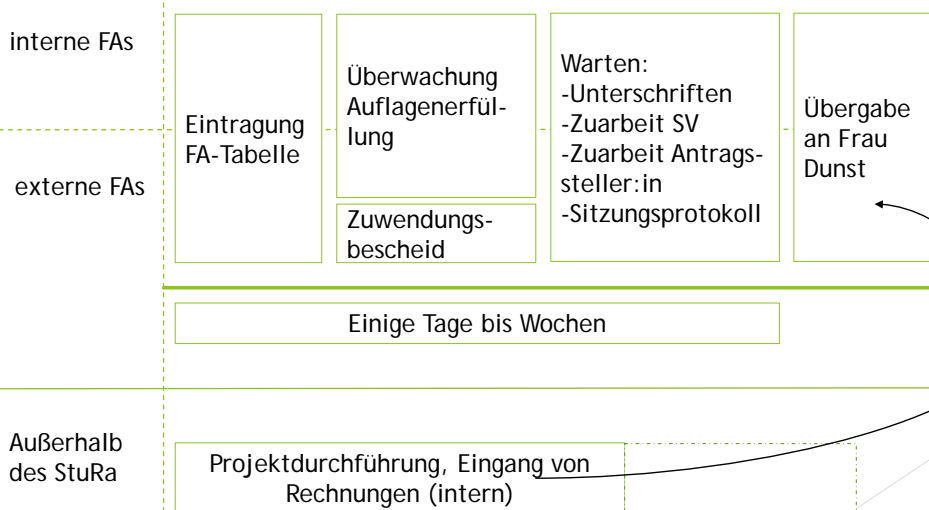
## Motivation

- ▶ Einblick in Abläufe außerhalb des Plenums
- ▶ Schaffung eines Bewusstseins für vermeidbare Mehrarbeit
- ▶ Klärung von Fragen
- ▶ Verbesserungspotentiale finden

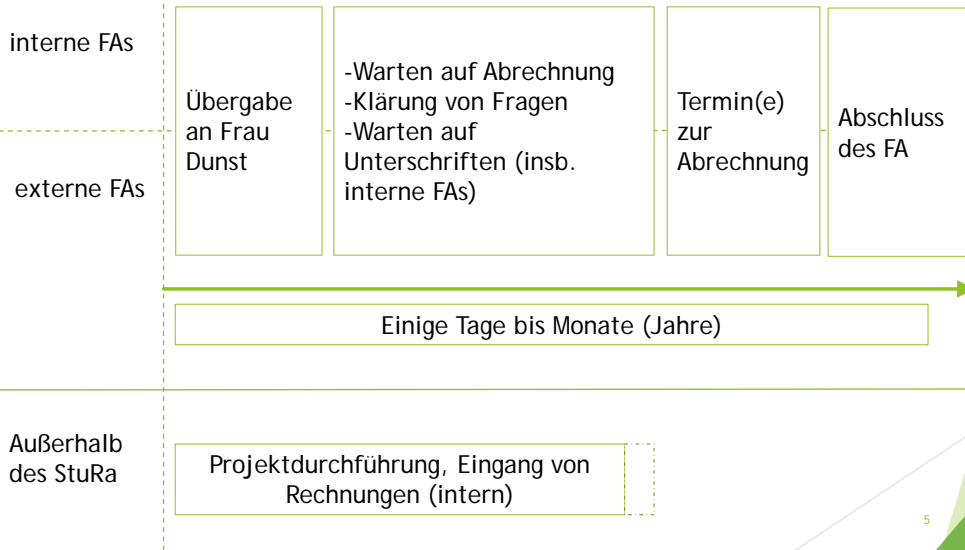
## Zeitleisten I



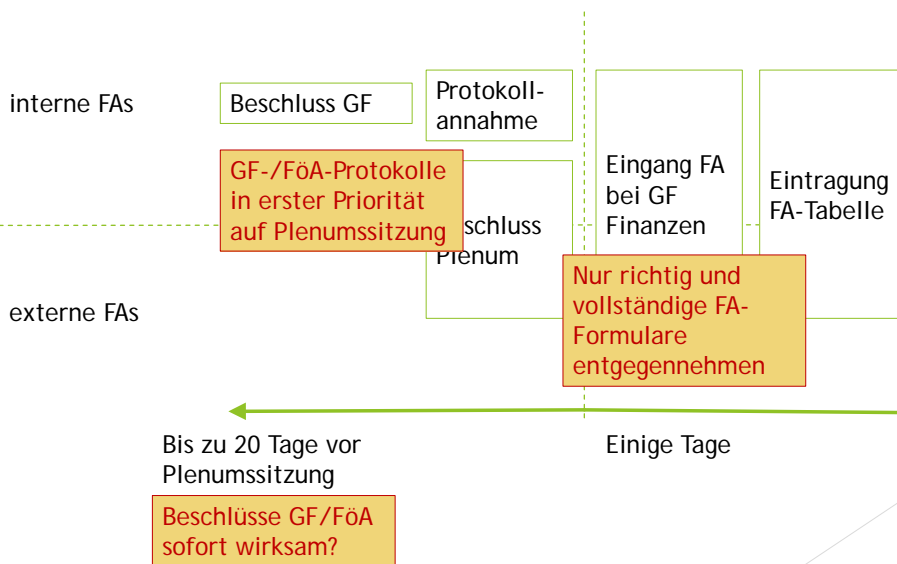
## Zeitleisten II



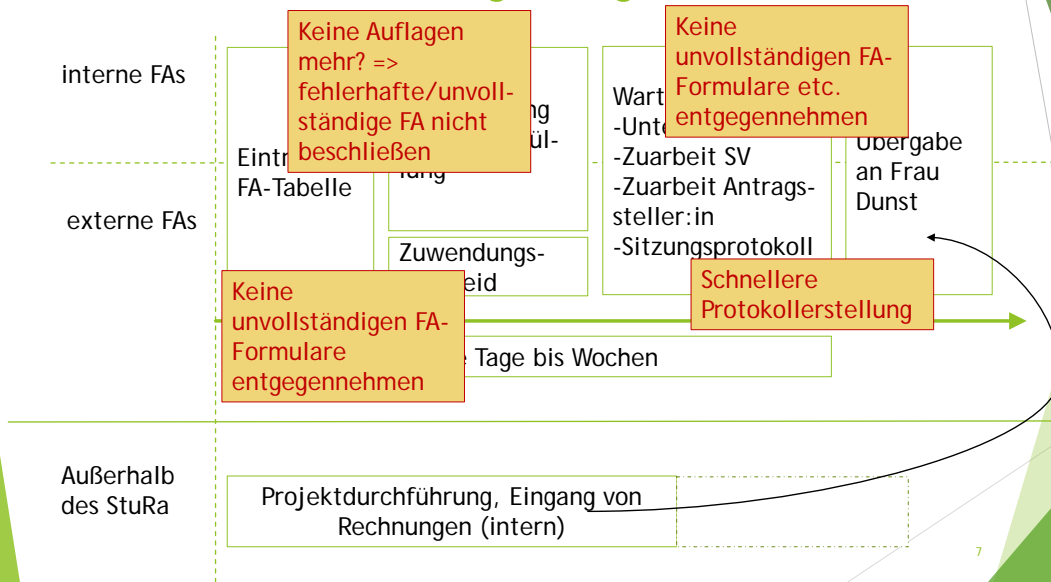
### Zeitleisten III



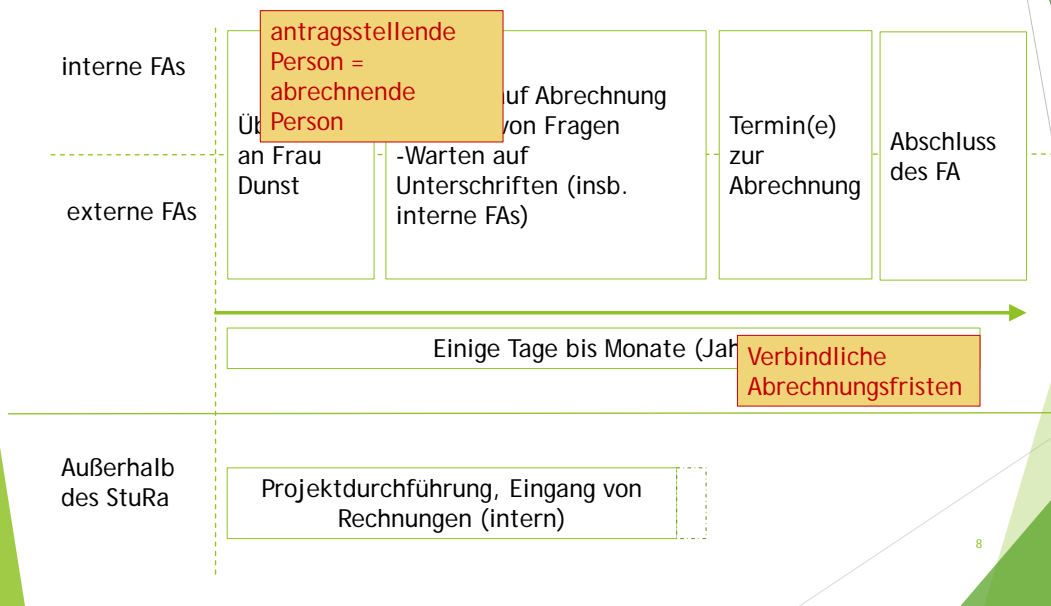
### Vermeidbare Verzögerungen I



## Vermeidbare Verzögerungen II



## Vermeidbare Verzögerungen III



► Fragen/Anregungen?



## B. Anwesenheitsliste

Stimmrechte insgesamt: 40  
(davon aktiv: 40, ruhend: 0)

Mehrheit der Mitglieder: 21  
2/3-Mehrheit der Mitglieder: 27

Es waren 36 von 40 stimmberechtigten StuRa-Mitgliedern während der Sitzung – zum Teil zeitweise – anwesend.

Der StuRa war damit beschlussfähig.

### FSR Allgemeinbildende Schulen

Stimmrechte: 3

A	Anton Strehlow	anwesend	X
B1	Anne-Katrin Krüger	entsch.	–
EV	Nick Dienel	anwesend	X
GF	Nathalie Schmidt	entsch.	X

### FSR Architektur/Landschaftsarchitektur

Stimmrechte: 1

A	Cordelia Palecek	n. anw.	–
EV	Alexandra Liening	anwesend	X

### FSR Bauingenieurwesen

Stimmrechte: 2

A	Yannic Hielscher	anwesend	X
B1	Robert Ucinski	entsch.	–
EV	Philipp Woytkowiak	anwesend	X

### FSR Berufspädagogik

Stimmrechte: 1

A	Britta Kruse	anwesend	X
EV	Philipp Hetsch	n. anw.	–

### FSR Biologie

Stimmrechte: 1

A	Maxi Saft	anwesend	X
EV	Thanh Toan Hoang	n. anw.	–

### FSR Center for Molecular and Cellular Bioengineering

Stimmrechte: 1

A	David Taborsky	entsch.	X
EV	Selina Stahl	entsch.	–

### FSR Chemie/Lebensmittelchemie

Stimmrechte: 1

A	Ronja Thümmler	anwesend	X
EV	Tobias Fankhänel	anwesend	–

### FSR Elektrotechnik

Stimmrechte: 4

A	Hendrik Hostombe	anwesend	X
B1	Sebastian Mesow	anwesend	X
EV	Ludwig Tesar	n. anw.	–
GF	Robert Lehmann	anwesend	X
GF	Sven Herdes	anwesend	X

### FSR Forstwissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Franz Riedel	entsch.	–
EV	Anne Austen	n. anw.	X

### FSR Geowissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Elisabeth Franz	anwesend	X
EV	Theresa Vietze	n. anw.	–

### FSR Hydrowissenschaften

Stimmrechte: 1

A	Robert Schlick	n. anw.	–
EV	Florian Schilken	anwesend	X

### FSR IHI Zittau „Studierendenschaft IHI“

Stimmrechte: 1

A	Aaron Leubner	entsch.	X
EV	nicht besetzt	– – –	–

### FSR Informatik

Stimmrechte: 2

A	Patrik Phan	anwesend	X
B1	Pascal Scholz	anwesend	X
EV	Sven Kleinkop	anwesend	–

### FSR Jura

Stimmrechte: 1

A	Matthias Schnabel	anwesend	X
EV	August Friedrich	n. anw.	–

**FSR Maschinenwesen***Stimmrechte: 3*

A	Nora Rilke	anwesend	X
B1	Anthony Hewitt Morgan	anwesend	X
B2	Leandro Bomhard	anwesend	X
EV	Franziska Schmidt	n. anw.	–

**FSR Mathematik***Stimmrechte: 1*

A	Joshua Blöcker	anwesend	X
EV	Henriette Elisabeth Heinrich	n. anw.	–

**FSR Medizin***Stimmrechte: 3*

A	Friederike Kantzenbach	anwesend	X
B1	Anne Schedel	anwesend	X
B2	David Färber	anwesend	X
EV	Christian Soyk	n. anw.	–

**FSR der Philosophischen Fakultät***Stimmrechte: 2*

A	Jonas Hauswald	anwesend	X
B1	Laura Funke	anwesend	X
EV	Garrit Morrin	n. anw.	–

**FSR Physik***Stimmrechte: 2*

A	Julius Quasebarth	anwesend	X
EV	Sebastian Schmidt	n. anw.	–
GF	Fabian Köhler	anwesend	X

**FSR Psychologie***Stimmrechte: 1*

A	Jenny Elisabeth Pierags	entsch.	–
EV	Vincent Zipper	anwesend	X

**FSR Sozialpädagogik/Erziehungswissenschaften (M.A.)***Stimmrechte: 1*

A	Sandra Einsfeld	n. anw.	–
EV	Pia Poprawa	anwesend	X

**FSR Sprach-, Literatur- und Kulturwissenschaften***Stimmrechte: 1*

A	Lea Biermann	entsch.	–
EV	Josua Weber	anwesend	X

**FSR Verkehrswissenschaften „Studierendenschaft Friedrich List“***Stimmrechte: 2*

A	Daniel Duschik	entsch.	–
EV	Cao Son Ta	anwesend	X
GF	Tim Rothbarth	anwesend	X

**FSR Wirtschaftswissenschaften***Stimmrechte: 3*

A	Albert Landsberger	anwesend	X
B1	Philipp Ermert	anwesend	X
B2	Matthias Lüth	anwesend	X
EV	Jessica Köhler	n. anw.	–

**Gäste**

(Hochschulgruppe, Referat, Fachschaftsrat etc.)

1	Marian Schwabe (Referent Struktur)
2	Moritz F. Richter
3	Nils Taeger
4	Sebastian Tämmerich

Die Stimmrecht tragenden Vertreter\_innen sind in der letzten Spalte mit einem X markiert.



## C. Abkürzungsverzeichnis

ÄA ... Änderungsantrag	LuSt ... Lehre und Studium
ABS ... Allgemeinbildende Schulen	MatNat ... Mathematik und Naturwissenschaften
AG ... Arbeitsgemeinschaft	n.anw. ... nicht anwesend
AGDSN ... Arbeitsgemeinschaft Dresdner Studentennetz	ÖA ... Öffentlichkeitsarbeit
AE ... Aufwandsentschädigung	PM ... Pressemitteilung
AKQ ... Arbeitskreis Q (Qualität)	PoB ... Politische Bildung
BAR ... Barkhausen-Bau	POT ... Gerhart-Potthoff-Bau
BIW ... Bauingenieurwesen	QE ... Qualitätsentwicklung
BP ... Berufspädagogik	SächsHSFG ... Sächsisches Hochschulfreiheitsgesetz
CMCB ... Center for Molecular and Cellular Bioengineering	SIB ... Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement
DB ... Deutsche Bahn AG	SHK ... Studentische Hilfskraft
DVB ... Dresdner Verkehrsbetriebe AG	SMWK ... Sächsisches Staatsministerium für Wissenschaft und Kunst
entsch. ... entschuldigtes Fehlen	SoSe, SS ... Sommersemester
ESE ... Erstsemestereinführung	SPNV ... Schienenpersonennahverkehr
ET ... Elektrotechnik	StuRa ... Studierendenrat
EV ... Ersatzvertreter_in	StuWe ... Studentenwerk
FA ... Finanzantrag	SuF ... Service und Förderpolitik
FöA ... Förderausschuss	TO ... Tagesordnung
FSR ... Fachschaftsrat	TOP ... Tagesordnungspunkt
GF ... Geschäftsführung/-führer_in	TUD ... Technische Universität Dresden
GO ... Geschäftsordnung	tuuwi ... TU Umweltinitiative
GrO ... Grundordnung	unentsch. ... unentschuldigtes Fehlen
GSW ... Geistes- und Sozialwissenschaften	USZ ... Universitätssportzentrum
GSP ... Gleichstellungspolitik	VG2 ... Verwaltungsgebäude 2 (≙ StuRa-Baracke)
HoPo ... Hochschulpolitik	VVO ... Verkehrsverbund Oberelbe GmbH
HSG ... Hochschulgruppe	WHAT ... StuRa-Referat „Wissen, Handeln, Aktiv Teilnehmen“
IHI ... Internationales Hochschulinstitut (Zittau)	WHK ... Wissenschaftliche Hilfskraft
Ing ... Ingenieurwissenschaften	WiSe, WS ... Wintersemester
Ini ... Initiativantrag	WiWi ... Wirtschaftswissenschaften
KQSL ... Kommission Qualität in Studium und Lehre	ZIH ... Zentrum für Informationsdienste und Hochleistungsrechnen
KSS ... Konferenz Sächsischer Studierendenschaften	ZQA ... Zentrum für Qualitätsanalyse
LSR ... Landessprecher*innenrat	