



## Protokoll der GF-Sitzung vom 16.08.2019

### Anwesende der Geschäftsführung (stimmberechtigt):

Name	GF-Posten	
Tim Rothbarth	Finanzen und Inneres	Anwesend
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
Fabian Köhler	Lehre und Studium	entschuldigt
Robert Lehmann	Öffentlichkeitsarbeit	Anwesend
Sven Herdes	Personal	entschuldigt
Nathalie Schmidt	Soziales	Anwesend

### Referent:innen (bzw. Vertreter:innen) (ständige Gäste):

Name	Referat	
Matthias Zagermann	Datenschutz	
Cao Son Ta	Service und Förderpolitik	
David Färber	Mobilität	
Marian Schwabe	Struktur	
Christoph Johannes Kleine	Technik	
N.N.	Vernetzung	Unbesetzt
N.N.	Hochschulpolitik	Unbesetzt
N.N.	Gleichstellungspolitik	Unbesetzt
Joel Franke	Politische Bildung	
N.N.	Wissen, Handeln und Aktiv teilnehmen	Unbesetzt
N.N.	Lehre und Studium	Unbesetzt
N.N.	Kultur	Unbesetzt
Robert Sterzing	Sport	
Sebastian Schmidt	Qualitätsentwicklung	
N.N.	Öffentlichkeitsarbeit	Unbesetzt
Lothar Michael Martin Keßler	Internet	
N.N.	Internationale Studierende	Unbesetzt
N.N.	Inklusion	Unbesetzt
Claudia Meißner	Soziales	Anwesend



## Protokoll der GF-Sitzung vom 16.08.2019

N.N.	Studentenwerk	Unbesetzt
N.N.	Familienfreundliches Studium	Unbesetzt
N.N.	Personal	Unbesetzt

**Gäste:** Hendrik Hostombe, Lukas Benedikt Schumacher

Protokoll: Tim Rothbarth

Beginn: 14:34 Uhr

Ende: 16:23 Uhr

### Tagesordnungspunkte/Themen

Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.

Die Sitzung ist mit drei von fünf anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

#### 1. **G19081601 Aktuelles**

-Soziales

--Das ServiceCenterStudium befindet sich gerade in einer Konzeptionsphase eines Patenprogramms für Studierende mit Behinderung. Das Referat Inklusion wird sich darüber detaillierter informieren und bei Bedarf berichten.

--Anfang September ist die nächste Sitzung des Beirats Inklusion. Für diesen Sitzungstermin ist auch die Sichtung der Bewerbungen für den Preis für inklusive Lehre geplant.

-Öffentlichkeitsarbeit:

aktuell werden Designs für neue StuRa-Shirts und neue Baracken-Schilder entworfen.

-Hochschulpolitik:

es ist eine Pressemitteilung im Rahmen der Beteiligung an der #unteilbar-Demo geplant.

-Service-Büro:

--aktuelle Termine sind im Exekutiv-Kalender einsehbar (<https://cloud.stura.tu-dresden.de...>)

--Nach der letzten Sommeruni ist eine Bierbank verschollen. Es gibt diverse Verschwörungstheorien über den Verbleib dieser einen Bierbank. Weiterhin ist der allgemeine Zustand der Biertischgarnituren nicht exzellent. Über Reparaturen/Nach- und Neukauf sollte nachgedacht werden.

--Da letztes Wochenende die Plakatpappen wieder im Lager eingetroffen sind (sie waren einen Monat für die Werbung zur Briefwahl im Einsatz) wurden diese



## Protokoll der GF-Sitzung vom 16.08.2019

gereinigt (Danke dafür einen riesigen Tadel an alle Exekutiv-Menschen, die da säumig waren) und gezählt. Aktuell verfügen wir über 35 ausleihfähige Plakatpappen. Auch hier wird ein Nachkauf empfohlen.

--Marian hat dem Materialverleih zwei Müllsackständer geschenkt. Der Materialverleih bedankt sich 😊

--Am Dienstag, 13.08.2019 war eine Begehung des Baracken-Dachs durch einen Sachverständigen. Beim Begehen des Dachbodens ist er nicht eingebrochen. Hintergrund war die Untersuchung, ob das Dach Schneelasten aushält oder nicht. Nach erster Aussage durch den Begutachter ist der Zustand des Daches überraschenderweise nicht gerade exzellent. Sein Gutachten geht an das SIB. Ob Folgen zu erwarten sind kann nicht abgeschätzt werden.

--Am 10.09.2019 wird eine Begehung der Bracke für ein Brandgutachten erfolgen. Mal schauen, welche Überraschungen diesmal für uns vorbereitet werden.

### 2. **G19081602 Finanzantrag AG QueSt - Werbemittel**

Die AG QueSt (ehemals SchLaU), vertreten durch Lukas Benedikt Schumacher, beantragt 90,00 € für Werbemittel.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

### 3. **G19081603 Finanzantrag AG QueSt - Logo**

Die AG QueSt (ehemals SchLaU), vertreten durch Lukas Benedikt Schumacher, beantragt 350,00 € für den Entwurf eines neuen Logos im Zuge der Umbenennung der AG.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

### 4. **G19081604 Finanzantrag AG QueSt - Websiteumstellung**

Die AG QueSt (ehemals SchLaU), vertreten durch Lukas Benedikt Schumacher, beantragt 53,24 € für die Umstellung ihrer Website im Rahmend er Umbenennung der AG.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

### 5. **G19081605 Finanzantrag AG QueSt - Semesterauftaktveranstaltung**

Die AG QueSt (ehemals SchLaU), vertreten durch Lukas Benedikt Schumacher, beantragt 30,00 € für eine Semesterauftaktveranstaltung zu Beginn des Wintersemesters 2019/2020.

**Ohne Gegenrede angenommen.**

### 6. **G19081606 Rundmail**



## Protokoll der GF-Sitzung vom 16.08.2019

Nathalie hat einen Text für eine Rundmail mitgebracht. Es geht um Aufrufe sich an der #unteilbar-Demo und der Demo „Sachsen zeigt Farbe“ zu beteiligen und/oder bei diesen Demos mitzuhelfen.

**Ohne Gegenrede gecleart.**

### **7. G19081607 ESE-Leitfaden des SCS**

Das ServiceCenterStudium hat im Rahmen der ESE 2018/2019 die FSRe zu Erfahrungen bei ESE-Veranstaltungen befragt. Auf Grund der während der Befragung durchgeführten Erfahrungen hat das ServiceCenterStudium eine Art Leitfaden mit Hinweisen und Anregungen, die die FSRe im Rahmen der Vorbereitung und Durchführung der ESE unterstützen sollen, erstellt und an diese verteilt.

### **8. Sonstiges**

Unter diesem Tagesordnungspunkt wurde nichts angesprochen.

### **9. Geschlossene Sitzung**



g 1908/1602

**Finanzantrag**  
An den StuRa TU Dresden

**Angaben zum:zur Antragsteller:in**

Name, Vorname Schumacher, Lukas Benedikt

Straße, Nr

PLZ, Or

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

**Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)**

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

**Angaben zum Antrag**

Gruppenname AG QueSt - Queere Studierende (ehem. SchLaU)

Kontakt der Gruppe mail@schlau-dresden.de

Antragsgegenstand Werbemittel Ersti-Tüten

Betrag 90,00 €

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer

Datum 15.08.2019

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

**Genehmigung**

Genehmigungsdatum 16.08.2019

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant:in

AG:

Datum Bestätigung Plenum

**Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)**

Die unter Antragsteller:in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer:in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

**Anweisung**

GF Finanzen

Konto

Betrag

**Überweisung erfolgt**

Buchhaltung

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)  
Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Die AG benötigt Werbemittel, die insbesondere die neuen Studierenden zum Start des kommenden Wintersemesters auf die Angebote von QueSt aufmerksam machen. Dazu sollen in erster Linie Flyer verwendet werden. Einige FSRe haben sich bereit erklärt, diese in ihre "Ersti-Tüten" aufzunehmen.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Schrank der AG QueSt im StuRa

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
45,55	Flyer (DIN lang, 3000 Stk., 135g hochwertiger Qualitätsdruck matt, inkl. MwSt.)
44,45	Budget für weitere Werbemittel (bspw. Plakate)
90	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
90	StuRa
90	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum **15.08.2019** Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für von ...  
Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



g/1908/603

**Finanzantrag  
An den StuRa TU Dresden**

**Angaben zum/zur Antragsteller:in**

Name, Vorname Schumacher, Lukas Benedikt

Straße, Nr. \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

**Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)**

Kreditinstitut \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

Kontoinhaber:in \_\_\_\_\_

**Angaben zum Antrag**

Gruppenname AG QueSt - Queere Studierende (ehem. SchLaU)

Kontakt der Gruppe mail@schlau-dresden.de

Antragsgegenstand Logodesign QueSt

Betrag 350,00 €

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum 15.08.2019

Unterschrift \_\_\_\_\_

vom StuRa auszufüllen

**Genehmigung**

Genehmigungsdatum 16.08.2019

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung \_\_\_\_\_

Förderausschuss

Protokollant:in \_\_\_\_\_

AG: \_\_\_\_\_

Datum Bestätigung Plenum \_\_\_\_\_

**Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)**

Die unter Antragsteller:in genannte Person und \_\_\_\_\_ ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum \_\_\_\_\_

Geschäftsführer:in \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO \_\_\_\_\_

**Anweisung**

GF Finanzen \_\_\_\_\_

Konto \_\_\_\_\_

Betrag \_\_\_\_\_

**Überweisung erfolgt**

Buchhaltung \_\_\_\_\_

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Im Zuge der Umbenennung der Arbeitsgemeinschaft von "SchLaU" zu "QueSt" wird ein neues Logo benötigt. Dieses muss in Auftrag gegeben werden.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Die Rechnung soll direkt durch den StuRa beglichen werden.

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
350	Logodesign
<u>350</u>	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
350	StuRa
<u>350</u>	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum 15.08.2019 Unterschrift \_\_\_\_\_

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



## Angebotseinholung

Zur Entscheidungsfindung für Ausgaben aus Lieferung und Leistung

### Allgemeines

Projekt / Inhalt der Ausschreibung

Entwicklung eines Logodesign für die AG QueSt (ehem. SchLaU) des Studierendenrats der TU Dresden

Geschäftsbereich

Soziales

Einholung des Angebots per:

Telefon     Fax     Mail     Internet

Sonstige:

Beginn 09.08.2019

Ende 15.08.2019

**Angebote** (Alle Angebote sind schriftlich an dieses Protokoll anzuhängen.)

Firma	Betrag (in Euro)
1) Designer Chris Hortsch	2.660,00 €
2) Webdesign Schwill	500,00 €
3) Designer Carsten Altmann	350,00 €
4)	
5)	
6)	

Entscheidung für Position

3)

Begründung:

Günstigstes Angebot zum Pauschalpreis. Entwicklung des Logos speziell nach den Wünschen und Vorstellungen der Arbeitsgemeinschaft möglich.

### Bestätigung

Datum 16.08.19

BearbeiterIn

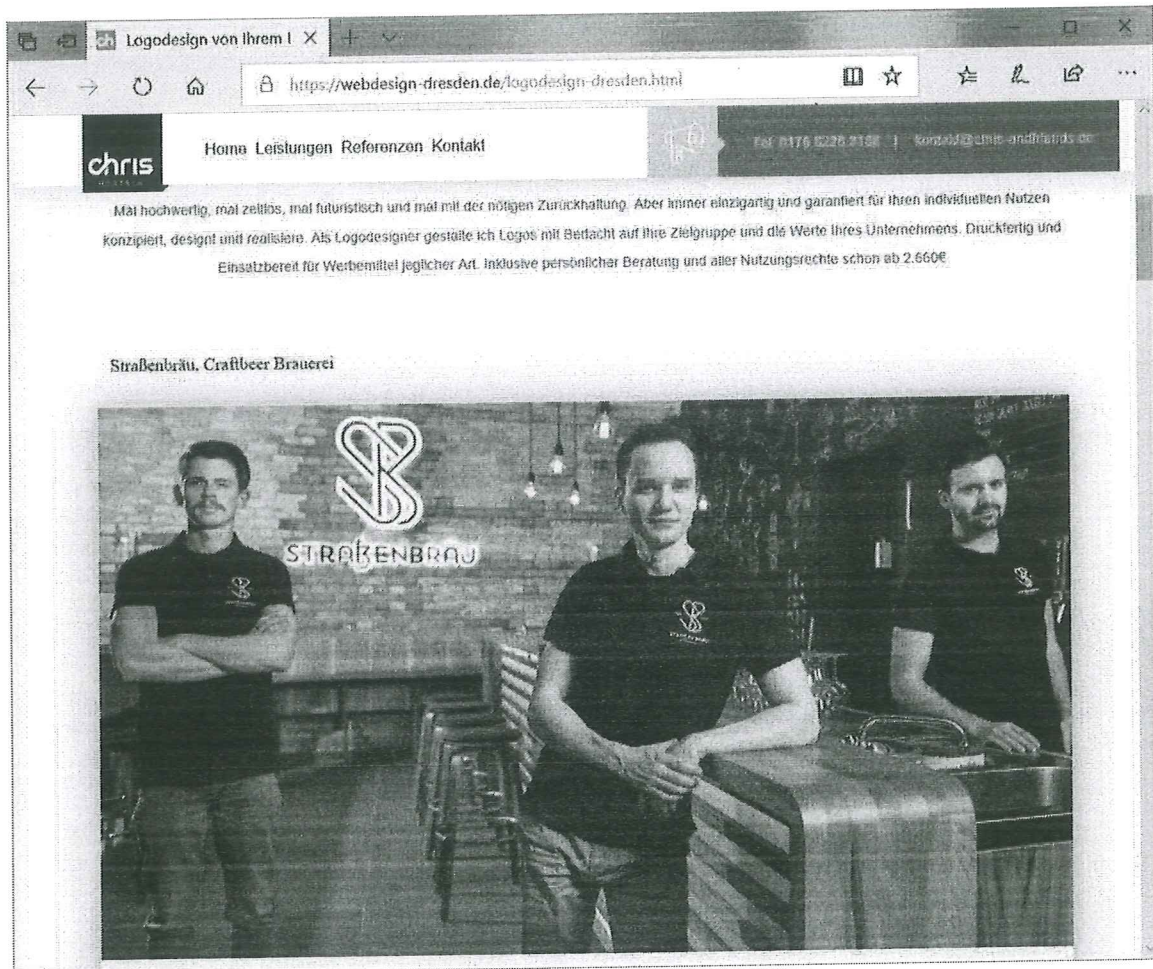
Datum

GF

Datum

weitere GF

1



Angebot 1: Designer Chris Hortsch, 2660,00€

PROJEKTE

- Fewo Portale
- Webdesign
- Logodesign
- SEO
- Materiel
- Fotografie

Logodesign Dresden

Firmenlogo

Das Firmenlogo ist eine der wichtigsten Grundlagen für die Selbstdarstellung eines Unternehmens. Hier soll die Firmenphilosophie auf den Punkt genau präsentiert werden. In den meisten Fällen geschieht das in Form einer prägnanten Wort- oder Wort-Bild-Marke.

Den meisten Leuten ist es auch völlig klar, dass man bei Start oder Umfirmierung ein Logo oder ein neues Logo braucht. Der Aufwand für ein gutes Logodesign wird jedoch gern unterschätzt.



Von diesem Logo gibt es 5 Varianten. Der Kunde brauchte eine Marke, die für alle seiner verschiedenen Geschäftsbereiche einsetzbar ist, und jeweils die wichtigsten Informationen über Büro und Firma liefert. Basis ist hier der Font einer modernen Halbschriften-Schriftart. Das A und R wurden so umgearbeitet, dass sie dem Schriftzug eine neue Form und Rhythmus geben. Zugleich funktionieren es auch mit einer kleinen Änderung als Präfix AUR., der üblichen Abkürzung des Namens des Philosophenkaifers. Viel Harmonie und einige Brüche, das prägt sich ein. Nichts an einem Logo sollte irgendwie zufällig wirken.

Jede Firma hat ihre ganz spezifischen Ansprüche und Aufgaben an ihr Firmen-Logo. Auf jeden Fall will sie unverwechselbar wiedererkannt werden. Die verschiedenartigen Einsatzmöglichkeiten eines Logos als Signet, Warenzeichen oder Emblem und Präzisionslogos sollten gründlich bedacht werden. Für die konzeptionelle Findungsphase ist ein Zeitraum von 1-2 Jahren keine Seltenheit. Meist gehen diese Überlegungen Hand In Hand mit der Gründungsidee. Und wenn Klarheit ist, geht es auf die Suche nach einem Logodesigner.

Wenn Sie dann bei mir landen, ist mein Job erstmal Fragen stellen, gucken und Informationen sammeln. Vielleicht sind Sie schon vertraut mit der anderen Denke von Designern. Jedenfalls können Sie davon ausgehen, dass die visuellen Informationen Ihrer Firma für mich sehr wichtig sind. Das fängt mit eventueller Vorliebe für bestimmte Schriften, Farben und Gestaltungsmuster an, und geht Schritt um Schritt entlang der Marktinkonzeption Ihres Firmen-Angebotes weiter. Selbstbild und Fremdbild gebe ich mal als Stichwort. Wie sieht man sich selber? Und was weiß man, wie man von Aussen gesehen wird, und wie man von Anderen gesehen werden will?

Sie bekommen entsprechend der Entwicklungsphasen einen Entwurf und wenn gewünscht, die Reinzeichnung des Logos. Mit der Reinzeichnung erwerben Sie die uneingeschränkten Nutzungsrechte an Ihrem Logodesign. Sie können es also nach Erwerb der Reinzeichnung einsetzen wo und wie Sie wollen. Mein Pauschalpreis für ein Schriftlogo ist 300 Euro inklusive Reinzeichnung. Ein Schrift-Bild-Logo bekommen Sie für 500 Euro. Alle Preisangaben verstehen sich netto ohne MwSt.

In manchen Fällen ist es sinnvoll ein komplexes Logosystem zu entwickeln, um zum Beispiel die firmeninterne und -externe Kommunikation detaillierter zu profilieren und zu unterstützen. So können Piktogramme, Cliparts und Infografiken auf ein übergreifendes System stützen und Kommunikationsprozesse erleichtern. Ich mache Ihnen gerne ein auf Ihren Bedarf zugeschnittenes Angebot.

Sie bekommen das Signet als Postscript-Datei und in allen anderen gängigen Bildformaten. Für Ihre Anwendungen auf der Website, im Büro und auf dem Firmenschild oder Visitenkarte und Brief liefere ich Ihnen das gewünschte Grafikformat. Meist ist das ein mehr oder weniger großes JPG, PNG oder GIF in RGB und TIFF in CMYK in den Auflösungen 72 und 300 dpi. Die kleine Auflösung funktioniert für s Web, für die Powerpoint-Präsentationen und den Burodruck. Für die Offset Druckstufe brauchen Sie die große Auflösung und CMYK Farbraum. Andere Schmuck- und Sonderfarben sind auf Wunsch auch möglich.

Für den Internetauftritt und Leistenanwendungen wird auch gern das ICON-Format eingesetzt. Es hat zwar eine minimale Werbe-Fläche, zeitigt aber doch einen hohen Wiedererkennungseffekt. Für diesen Einsatz sollten Logos nochmals abstrahiert werden auf eine minimale Essenz. Natürlich stelle ich Ihnen auch dieses Format her. Das ist allerdings nicht im Pauschalpreis inbegriffen.

Welter gehende Schutzrechte können Sie per Anmeldung als Marke oder Markenzeichen beim Deutschen Patent- und Markenamt (DPMA) erwerben. Bei anerkannter Schutzwürdigkeit des Logos als Markenzeichen, bekommen Sie einen 10-jährigen Markenschutz, der dann immer wieder verlängert werden kann. Das Markenamt prüft nicht, ob die Marke bereits existiert. Diese Recherche muss selbständig oder von einem spezialisierten Anwalt betrieben werden.

3

Carsten Altmann – Richard-Wagner-Straße 33 – 09119 Chemnitz

AG SchLaU  
Studierendenrat der  
Technischen Universität Dresden  
Helmholtzstraße 10  
01069 Dresden

*Datum*  
14.08.2019  
*Seite*  
1 von 1

*Angebot Entwicklung Signet für die AG Schwule und Lesben an der Uni/Queere Studierende*

Sehr geehrter Herr Schumacher,

*Angebotsnummer*  
19-01

ich freue mich Ihnen, für die Entwicklung eines Signets für die AG Schwule und Lesben an der Uni bzw. Queere Studierende, nach gemeinsam erarbeiteten Vorgaben, folgendes pauschales Angebot zu unterbreiten:

Leistung	Summe in EUR (Pauschale)
- Logo Entwicklung inkl. Reinzeichnung für die Verwendung in Print- sowie elektronischen Medien	350.00
- Lieferung Logokoffer (plattformunabhängige Dateien, keine offenen Dateien)	

*Hinweis*  
Angebot erfolgt ohne Umsatzsteuerausweis da Kleinunternehmer im Sinne des §19 UStG.

**Carsten Altmann**  
Diplom Medien Designer

Richard-Wagner-Straße 33  
09119 Chemnitz

+49 (0) 171 111 0 844  
ich@carstenaltmann.de  
www.carstenaltmann.de

Das Angebot inkludiert die zeitlich und örtlich unbegrenzte Nutzung in allen Medien und/oder Kommunikationskanälen. Die Genehmigung einer Überarbeitung des Signets durch Dritte, die den Charakter in wesentlicher Ausprägung verfremdet, ist nicht teil dieses Angebotes.

Für Fragen zum Angebot und/oder dem weiteren Vorgehen stehe ich natürlich zur Verfügung.

Vielen Dank und mit freundlichen Grüßen

  
Carsten Altmann



I create Quotes



S-19 081604

# Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

**Angaben zum/zur Antragsteller:in**

Name, Vorname

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

**Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)**

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

**Angaben zum Antrag**

Gruppenname

Kontakt der Gruppe

Antragsgegenstand

Betrag

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum  Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

**Genehmigung** Genehmigungsdatum

StuRa

Geschäftsführung Sitzungsleitung

Förderausschuss Protokollant:in

AG:  Datum Bestätigung Plenum

**Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)**

Die unter Antragsteller:in genannte Person und  ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum  Geschäftsführer:in

Datum  weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

**Anweisung** GF Finanzen

Konto  Betrag

**Überweisung erfolgt** Buchhaltung

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Im Zuge der Umbenennung der Arbeitsgemeinschaft von "SchLaU" zu "QueSt" muss der Internetauftritt angepasst werden. Dies soll dadurch realisiert werden, dass die bestehende Website auf eine neue URL umzieht. Daraus resultieren Kosten für eine neue Domain. Außerdem soll der Arbeitsaufwand derjenigen Person, die diesen "Umzug" durchführt, mit 50€ honoriert werden.  
Im Level1 Paket des Anbieters "Netbeat" ist neben der Domain auch ein E-Mail Postfach enthalten.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
50	Aufwandsentschädigung für Martin Merschke
3,24	Honorar (geändert.) Level1 Netbeat Account
53,24	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
53,24	StuRa
	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum **15.08.2019** Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



51908/605

## Finanzantrag An den StuRa TU Dresden

### Angaben zum/zur Antragsteller:in

Name, Vorname Schumacher, Lukas Benedikt

Straße, Nr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

### Zahlungsmodalitäten (Überweisung an)

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Kontoinhaber:in

### Angaben zum Antrag

Gruppenname AG QueSt - Queere Studierende (ehem. SchLaU)

Kontakt der Gruppe mail@schlau-dresden.de

Antragsgegenstand Semesterauftaktveranstaltung

Betrag 30,00 €

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an [finanzantrag@stura.tu-dresden.de](mailto:finanzantrag@stura.tu-dresden.de) (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge im Namen und auf Rechnung der Studierendenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsleitung Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Zimmer 3 der StuRa-Baracke

Datum 15.08.2019

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

### Genehmigung

Genehmigungsdatum 16.08.2019

StuRa

Geschäftsführung

Sitzungsleitung

Förderausschuss

Protokollant:in

AG:

Datum Bestätigung Plenum

### Berechtigung für rechtsgeschäftliche Erklärungen (§13 GrO) (nur für StuRa-interne Anträge)

Die unter Antragsteller:in genannte Person und ist/sind berechtigt im Rahmen dieses Finanzantrags rechtsgeschäftliche Erklärungen im Namen des StuRa einzugehen.

Datum

Geschäftsführer:in

Datum

weitere Person nach §13 Abs. (2) GrO

### Anweisung

GF Finanzen

Konto

Betrag

### Überweisung erfolgt

Buchhaltung

**Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes** (Veranstaltung/Honorar/Material/Teilnehmer:innenzahl/...)

Bei fehlenden Platz bitte Beiblätter anfügen. Anzahl Beiblätter:

Zur Begrüßung der Studierenden des ersten Semesters möchte die AG QueSt eine spezielle Semesterauftaktveranstaltung anbieten. Der Rahmen dieser Veranstaltung soll so angenehm gestaltet sein, dass die neuen Studierenden sich möglichst gut in der Gruppe einfinden können. Um dies zu unterstützen, möchten wir jeder Teilnehmer\*in zu Beginn ein kostenfreies Getränk zur Verfügung stellen.

**Wo verbleibt das übrig gebliebene Material** (privat/Schenkung/StuRa/FSR/...)

Besteht die Möglichkeit das StuRa-Logo zu publizieren?

**Sonstiges** (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

**Angaben zu den entstehenden Ausgaben** (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Verwendungszweck
24	6x Rotkäppchensekt (0,75 l, Karton)
6	verschiedene Säfte
30	Summe Ausgaben

**Angaben zu den entstehenden Einnahmen** (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen)

Betrag [€]	Quelle
30	StuRa
30	Summe Einnahmen

**Summe der Ausgaben und Einnahmen sollen gleich sein!**

Datum **15.08.2019** Unterschrift \_\_\_\_\_

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geleitete Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei dem:der Referent:in für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.



=====  
NOTE: ENGLISH VERSION BELOW  
=====

Zusammenfassung:

- Die #unteilbar-Demonstration findet am 24.08. ab 13:00 Uhr am Altmarkt statt (<https://www.unteilbar.org> )
- Die #SachsenZeigtFarbe-Demonstration findet am 30.08. ab 14:48 Uhr am Altmarkt statt (<https://fffdd.de/farbe/> )

Liebe Studierende,

wir möchten euch über 2 Demonstrationen informieren, die in den nächsten Wochen in Dresden stattfinden.

Ein breites zivilgesellschaftliches Bündnis namens #unteilbar aus mehr als 300 zivilgesellschaftlichen Organisationen ruft bundesweit zu einer Großdemonstration in Dresden für den nächsten Samstag, den 24. August, auf. Auch wir, der Studierendenrat sind Teil dieses Bündnisses.

Nach der #unteilbar-Demo im Herbst 2018 in Berlin, an der rund 250.000 Menschen teilnahmen, soll kurz vor den Landtagswahlen in Sachsen am 01.09. erneut ein starkes Zeichen für eine offene und vielfältige Gesellschaft gesetzt werden. Wir wollen gemeinschaftlich für eine friedliche und solidarische Gesellschaft mit den Impulsen der Klima-, Ökologie-, Demokratie- und Friedensbewegung eintreten und geschlossen Rassismus, Nationalismus und Menschenfeindlichkeit mit lauter Stimme entgegentreten.

Los geht's um 13 Uhr mit einer Auftaktkundgebung auf dem Altmarkt. Im anschließenden Demonstrationzug werden viele der unterstützenden Organisation mit eigenen Wagen in 13 verschiedenen, thematisch geordneten Blöcken vertreten sein. Gemeinsam mit der Landesstudierendenvertretung KSS, anderen Studierendenräten und studentischen Initiativen organisieren wir den einzigen Wagen einer Bildungs- oder Wissenschaftseinrichtung und sind mit diesem im sogenannten „Kultur-, Wissenschafts-, Bildungsblock“ zu finden.

Es werden noch dringend helfende Hände für allerlei Aufgaben benötigt. Wenn du in dieser Woche auch nur etwas Zeit übrig hast, schreib uns einfach unter: [what@mailbox.tu-dresden.de](mailto:what@mailbox.tu-dresden.de)

-----  
-----  
Ihr kennt die Diskussionen über die Klimakatastrophe und ihre Auswirkungen. Dagegen muss etwas getan werden. An unserer Uni engagieren sich Studierende beispielsweise dafür, dass die TU Dresden künftig komplett auf erneuerbare Energien umsteigt. Für dieses Anliegen und für eine klimagerechte Zukunft, könnt ihr euch am 30.8. gemeinsam mit Fridays for Future bei der Demonstration #SachsenZeigtFarbe einsetzen, um bei musikalischer Untermalung Sachsen kurz vor der Landtagswahl noch einmal ordentlich wachzurütteln.

Im Zentrum der Demonstration steht die Klimakrise und ihre Auswirkungen auf unsere Gesellschaft: Wie wollen wir in Zukunft leben und was müssen wir dafür tun? Werdet also aktiv und beteiligt euch für ein klimafreundliches, tolerantes, menschenwürdiges und friedliches Sachsen.

Die Demonstration beginnt am 30.08. um 14:48 Uhr am Altmarkt.

Ansonsten könnt ihr die Demonstrationen auch noch einfacher unterstützen, indem ihr euren Freund\_innen Bescheid gebt und ihr gemeinsam zur Demo kommt.

Dein Studierendenrat der TU Dresden

=====  
ENGLISH VERSION  
=====

Summary:

- The #unteilbar demonstration will take place on the 24th of August starting 13:00 at the Altmarkt ( <https://www.unteilbar.org> )
- The #SachsenZeigtFarbe demonstration will take place on the 30th of August starting 14:48 at the Altmarkt ( <https://fffdd.de/farbe/> )

Dear Students,

we would like to inform you about 2 demonstrations that will take place in Dresden in the coming weeks.

A wide alliance consisting of over 300 civil groups under the name of #unteilbar is making a countrywide appeal to join a mass rally in Dresden on Saturday the 24th of August! The Studierendenrat is part of this alliance.

After more than 250.000 people attended the #unteilbar demonstration in Berlin in autumn of 2018, we want to take the chance before the state parliament elections on the first of September, to advocate for an open and diverse society.

We will make a stand for a peaceful and solidary society, in which the fight for climate, ecology, democracy and peace are our shared values, and racism, nationalism and intolerance are condemned.

The kick-off rally will be held at the Altmarkt at 13:00. The following demonstration will be thematically split into 13 groups, each with their own parade cars. The Studierendenrat of the TU Dresden, together with the state student representation (KSS), other Studierendenräte and student initiatives, will be providing the only parade car by an educational or scientific institution. You can find us in the "culture, science and education" group.

A lot of helpers are still needed for all kinds of tasks. If you have any time and are willing to help, just write an email to: [what@mailbox.tu-dresden.de](mailto:what@mailbox.tu-dresden.de)

-----  
-----

You know the discussion about the climate catastrophe and its consequences. We have to do something against it. For example, students of our university advocate for the TU Dresden to use 100 percent renewable energies. For this cause and for a climate-friendly future, you can join the

group Fridays for Future at the demonstration #SachsenZeigtFarbe on the 30th of August, and maybe even be able to wake up some people and politicians with our music and demands.

The demonstration will primarily be addressing the climate crises and its impact on our society: How do we want to live in the future, and what do we have to do to achieve that? So join us, spring into action for a more climate-friendly, tolerant, peaceful and humane Saxony.

The demonstration will start on the 30th of August at 14:48 at the Altmarkt, for more information you can visit <https://fffdd.de/farbe/> .

The easiest way for you to support the demonstrations is, to tell your friends about them and attend them together.

Your StuRa TU Dresden