
Sitzungsunterlagen vom 16.06.2016

Erstellt am 13. Juni 2016 von Matthias Lüth.

Inhaltsverzeichnis

1. Begrüßung und Formalia	3
1.1. Besonderheiten bei außerordentlichen Sitzungen nach §22 GrO	3
2. Berichte	4
2.1. 4. Quartalsbericht 2015	4
2.2. 1. Quartalsbericht 2016	4
3. Antrag 16/083 Personalkonzept	6
4. FA Antrag 15/106 KFZ	7
5. Finanzantrag 16/062 Aushängeflächen	9
5.1. Änderungsantrag	9
6. Anfrage 16/91 - Martin Kessler	10
6.1. Antwortvorschlag	10
7. Antrag 16/099 Ort der Plenumsitzung des StuRa	11
8. Finanzantrag 16/107 3D Druckstift	12
9. Antrag 16/102 Essen zu stud. Preisen in ganz Sachsen!	14
10. Antrag 16/108 - Finanzerveto zum FA 16/100 Beitritt zur FinV 16/17 der KSS	15
11. Geschlossene Sitzung	16
12. Sonstiges	17

A. Anhang	18
A.1. Anhänge zum Personalkonzept	19
A.2. Anlage zum FA Aushängeflächen (optimierte Aushängefläche)	30
A.3. Anlage zum FA Aushängeflächen (maximierte Aushängefläche)	57
A.4. Aktualisierter Finanzantrag für die Aushangflächen	82
A.5. Anfrage von Martin Kessler	84
A.6. Antrag auf Neubefassung FinV 16/17	85
A.7. Anhänge zur FinV der KSS	86

1. Begrüßung und Formalia

Diese Sondersitzung wurde auf Basis der Initiative eines Drittels der Mitglieder vom 09.06.16 einberufen, um unter anderem alle TOPs zu behandeln, die auf der StuRa-Sitzung vom 09.06.16 nicht mehr behandelt werden konnten.

5 1.1. Besonderheiten bei außerordentlichen Sitzungen nach §22 GrO

Protokolle dürfen auf Sondersitzungen nicht behandelt werden (vgl. §6 GO Abs. 2). Es werden nur Anträge bearbeitet, die mit der Einladung bekannt gegeben wurden, d.h. es sind bspw. keine Initiativanträge zulässig (vgl. §22 GrO Abs. 2).

2. Berichte

2.1. 4. Quartalsbericht 2015

2.1.1. Personal

Für den Geschäftsbereich liegt kein Bericht vor.

5 2.2. 1. Quartalsbericht 2016

2.2.1. Quartalsbericht LuSt

Für das Referat Qualitätsentwicklung lag ein Bericht vor. Für den restlichen Bereich liegt kein Bericht vor.

2.2.2. Quartalsbericht Hopo

10 Für den Geschäftsbereich liegt kein Bericht vor.

2.2.3. Quartalsbericht Öffentliches

Für den Geschäftsbereich liegt kein Bericht vor.

2.2.4. Quartalsbericht Personal

Für den Geschäftsbereich liegt kein Bericht vor.

15 2.2.5. Bericht der beiden Vertreter*innen im Studentischen (Projekt)Beirat des Verbund: Lehrpraxis im Transfer (LiT) des Hochschuldidaktischen Zentrums Sachsen (HDS)

Rückblick 2015 und Ausblick 2016/ 2017: Eine entscheidende Frage war gewesen, ob die Finanzierung des HDS für die nächsten Jahre fortgeführt wird. Die Landesrektorenkonferenz (LRK) hatte sich dafür ausgesprochen, sodass mit dem an der Uni Leipzig angesiedelten HDS als gemeinsamer zentraler
20 Einrichtung der sächsischen Unis und HAWs die didaktische Weiterbildung, Weiterentwicklung und Vernetzung in Sachsen weiterhin gestärkt werden kann. So profitiert zum Beispiel die TUD mit ihrem Zentrum für Weiterbildung von den HDS-Angeboten und -Förderungen.

Die weitere entscheidene Frage war, ob das Verbundprojekt 'Lehrpraxis im Transfer' (LiT) als ein gemeinsames Projekt der vier sächsischen Unis fortgesetzt werden kann. Dieses wurde/ wird vom
25 Bund (Qualitätspakt Lehre) realisiert und auf 5 Jahre befristet (2012 - 2016). Zu den Zielen siehe: <https://www.hds.uni-leipzig.de/index.php?id=lehrpaxis-im-transfer> Das Nachfolgeprojekt LiT+ hat einige Veränderungen, zum Bsp. die Einbeziehung sächs. HAWs in das Verbundprojekt sowie Weiterentwicklungen aus den Erfahrungen mit dem LiT. Das Auswahlgremium des QP Lehre hatte unter
30 Anderem die Förderung von LiT+ (2017- 2021) beschlossen. Damit können auch für die nächsten Jahre daraus wichtige Impulse für die sächsische Lehre und bessere Studienbedingungen folgen, vor allem auch

indem innovative Lehr-Lern-Projekte (Kooperations- und Transferprojekte) sächsischer Hochschulen finanziell gefördert und damit realisiert werden können.

An der Auswahl dieser LLPs (gemeinsam mit dem Wissenschaftlichen Beirat des HDS) wirkt der Studentische Projektbeirat LiT seit 2012 aktiv und kontinuierlich mit, ebenso an der Weiterentwicklung der Auswahlkriterien und gibt Anregungen zum LiT+ (aus der studentischen Perspektive), obwohl
5 seit längerem unterbesetzt. Zurzeit fehlen noch die Vertretungen vom StuRa UL sowie vom StuRa TUC. Dabei stehen die Vorbereitungen zu LiT+ ab 2017 an. Der Studentische Beirat wird wohl fortgesetzt und um studentische HAW-Mitglieder erweitert werden. Trotz der Situation haben wir wenigen Mitglieder im Studentischen Beirat mehr als die Hauptaufgaben erfüllt, indem wir zur jährlichen Didaktiktagung 'HDS.Forum Lehre' ('Prüfen und Bewerten', November 2015, Zwickau) einen Workshop
10 mit dem Thema 'Faire Prüfungen/ faires Prüfungssystem aus studentischer Perspektive' organisiert haben, der gut besucht war und gut ankam. Leider waren wenige Studierende bei der Tagung, selbst aus Zwickau, obwohl wir bei den sächsischen StuRä dafür geworben haben, daran teilzunehmen. Zudem haben wir einen Artikel über das Thema und den Workshop im HDS.Journal 2016 (Tagungsedition)
15 verfasst: <https://www.hds.uni-leipzig.de/index.php?id=hds-journal>

Das HDS.Forum 2016 wird in Dresden (HTW DD, 10. und 11.11. 2016) stattfinden; Thema "Hochschul-
lehre: international, studierendenorientiert, nachhaltig?!". Dabei wird auch der Sächsische Lehrpreis - in
diesem Rahmen erstmals - verliehen. Weiteres unter: [https://www.hds.uni-leipzig.de/index.php?id=hds-
forum](https://www.hds.uni-leipzig.de/index.php?id=hds-forum) Wäre super, wenn diesmal mehrere Studierende an der Tagung teilnehmen und sich aktiv einbringen
würden! Beim Online-Anmeldeformular später sollte man unbedingt angeben, dass man Student*in
20 ist, damit kein Teilnahmebeitrag anfällt. Wir kommen darauf nochmals zurück.

Demnach geht es nun zurzeit um die Vorbereitungen zu LiT+ ab 2017 mit Einbringung der LiT-
Erfahrungen, um neue Mitglieder für den Beirat, Vernetzungsarbeit, evtl. wieder einem Beitrag für
das HDS.Forum und inhaltliche Arbeit (Weiterarbeit am fairen Prüfungssystem und Bilanz zu LiT-
25 Projekten).

Kontakt: studentischer-beirat@lehrpraxis-im-transfer.de

3. Antrag 16/083 Personalkonzept

Antragsteller: Daniel Förster

Antragstext

- 5 Der StuRa beschließt vier Vollzeitstellen mit der in Anhang befindlichen Stellenbeschreibungen zu schaffen. Die Besetzung der Stellen soll wie folgt ablaufen: zum 03.10.16 soll die Stelle Beratung besetzt werden, zum 02.01.17 soll die Stelle Buchhaltung besetzt werden, zum 03.04.17 soll die Stelle Technik besetzt werden, zum 03.07.17 soll die Stelle Öffentlichkeitsarbeit besetzt werden.

Eingliederung:

- 10 Buchhaltung E6
31889,41 € + 6377,89 €

Beratung E10
41303,20 € + 8260,64 €

- 15 Technik E8
34646,04 € + 6929,21 €

Öffentlichkeitsarbeit E8
34646,04 € + 6929,21 €

Gesamtkosten:
142484,69 € + 28496,95 € = 170981,64 €

20

Begründung

Erfolgt mündlich, bei Rückfragen gerne schon vor der Sitzung stellen, damit diese aufgearbeitet werden können und zur Sitzung geklärt werden können.

Weitere Details siehe Anhang ab Seite 19

4. FA Antrag 15/106 KFZ

Antragsteller: Daniel Förster

Antragstext

- 5 Der StuRa beschließt sich ein KFZ für maximal 50.000 € anzuschaffen.

Das KFZ muss folgenden Anforderungen genügen:

- 1.) Personentransport von min. 6 Personen
- 2.) Transport von StuRa-Equipment, Zeltkiste mit einer Länge von 2,30m
- 3.) Sitze müssen einfach und für jedermann ausbaubar sein
- 10 4.) benötigte Führerscheinklasse B

Das KFZ soll folgende Ausstattung haben:

- A) Airbags, so viele wie möglich
- B) Parksensoren, vorn und hinten
- C) Navigation
- 15 D) Klimaanlage, auch für Mitfahrer
- E) Ersatzrad
- F) Versorgung mit 220V im Fahrgastraum
- G) Diesel
- H) min. 100 PS
- 20 I) abnehmbare Anhängerkupplung

Folgende Unterlagen müssen erstellt und durch das Plenum abgestimmt werden:

- I.) Ausleihrichtlinie
- II.) Nutzungsrichtlinie
- 25 III.) Übergabeprotokoll
- IV.) KFZ-Akte

Begründung

- 1.) Das KFZ soll für FSR'e auch für Fahrten zu Fachschaftentagungen genutzt werden. Umso mehr
30 Personen damit transportiert werden können um so besser.
- 2.) Material welches beim StuRa ausgeliehen werden kann soll auch mit den Mitteln des StuRa transportiert werden. Wenn also eine StuRa-Veranstaltung ist, bei der die Soundanlage benötigt wird soll diese auch mit einer Fahrt transportiert werden, oder wenn der Pavillion benötigt wird ist es wichtig das die Kiste mit dem Gestänge in das Auto passt.
- 35 3.) Wir können es nicht gewährleisten, dass immer zwei kräftige Personen zum Umbau vor oder nach der Ausleihe zur Verfügung stehen, deshalb sollen die Sitze so einfach wie möglich ausbaubar sein, so dass entweder eine Person oder auch zwei nicht so starke Personen diese ausbauen können.
- 4.) Die Führerscheinklasse B sollte das Maximale sein, nicht jeder Student hat einen Führerschein für Anhänger(BE) oder sogar einen LKW-Führerschein(C/CE), da aber gerade sehr viele Studenten auch
40 die Möglichkeit haben sollen das KFZ leihen zu können sollte das Fahrzeug mit B-Führerschein fahrbar sein

- A) Sicherheit geht vor, nicht jede Marke hat serienmäßig Airbags bei Beifahrer und Mitfahrer, da mir das aber äußerst wichtig ist sollte das KFZ auch so viele Airbags haben wie es möglich ist.
- B) Da das KFZ ein Bus/Transporter wird und nicht jeder die Größe gewohnt ist sollte aus Schutz und Sicherheit eine Einparkhilfe vorhanden sein. Als Mindestes sollten Piep-Parksensoren eingebaut sein.
- 5 Über eine Rückfahrkamera oder sogar einen Einparkassistenten kann man reden.
- C) Ich selbst bin ein Freund von Straßenkarten, doch heutzutage wird viel mit Handy navigiert. Für die bessere Bedienung und evtl. Stauupdates ect. sollte ein eingebaute Navigationsgerät mit eingebaut sein.
- D) Für die bessere Beheizung im Winter oder eine angenehme Temperatur im Sommer sollte darauf
- 10 geachtet werden, dass die eingebaute Klimaanlage auch für die Mitfahrer gedacht ist.
- E) Sollte es zu einem Unfall kommen, oder man eine Bordsteinkante zu schnell genommen worden sein, kann es passieren, das der Reifen nicht nur platt ist sondern auch die Felge verbeult ist. Eine Notreparatur via Reperaturspray ist dann unsinnig, außerdem ist dann die wiederverwendung des Reifen nicht möglich.
- 15 F) Für den Anschluß von PC's oder anderem sollte eine Versorgung mit 220V Bordstrom möglich sein, so können bei längeren Fahrten Laptops wieder aufgeladen werden.
- G) Diesel ist die bevorzugte Wahl bei Fahrzeugen die auch lange Wege vor sich haben. Die Laufleistung eines Dieselfahrzeuges ist höher als bei Benzinmotoren.
- H) Die PS Zahl sollte möglichst höher als 100 sein, da man viel Material und Personen transportiert
- 20 werden müssen.
- I) Es war der Wunsch einiger eine Anhängerkupplung mit einzuplanen, ich bin der Meinung wenn dann soll sie abnehmbar sein, da sie beim Be- und Entladen störend sein kann.
- I.) Da es eine sehr spezielle Anschaffung ist und es bestimmte Ausleihkreise geben soll muss eine spezielle Richtlinie zur Ausleihe geschrieben werden
- 25 II.) Die Nutzungsrichtlinie soll die StVO enthalten und bestimmte Sachen mehr enthalten.
- III.) Für das KFZ ist das momentane Übergabe-/Ausleihprotokoll nicht sinnvoll, daher sollte ein spezielles Formular für das Auto erstellt werden.
- IV.) Für das KFZ soll eine Akte mit Fotos erstellt und geführt werden, Inhalt soll auch sein, ein monatlicher Auszug aus den Ausleihen, Aufnahme von Schäden.

5. Finanzantrag 16/062 Aushängeflächen

Antragsteller: Martin Keßler

Antragstext

- 5 Ich beantrage 2900 € für die Umsetzung der Aushangflächen nach der Variante optimierte Aushangfläche.

Begründung

Erfolgt mündlich.

- 10 *Kommentar: Ich habe eine zweite Variante für die Gestaltung der Aushangfläche mit angehängt. siehe Anhang ab Seite 30 siehe Anhang ab Seite 57*

5.1. Änderungsantrag

Antragsteller: Martin Keßler

15 **Antragstext**

Der StuRa beschließt 2500 € für den Kauf von 11 Whiteboard als Aushangfläche, 500 Magneten und Installationsmaterial.

Begründung

- 20 Erfolgt Mündlich. Neuer Finanzantrag siehe Anhang ab Seite 82

6. Anfrage 16/91 - Martin Kessler

Anfrage siehe Anhang ab Seite 84

6.1. Antwortvorschlag

Hallo Martin,

5 hiermit beantworten wir als Sitzungsvorstand dir deine Anfrage im Namen des Plenums vom 03.05.2016:

Das Prozedere der Protokolle bringt es selbst beim regulären Ablauf mit sich, dass es sich bei der Veröffentlichung der Protokolle um einen längeren Prozess handelt. So muss das Protokoll zunächst einmal nach der Sitzung überarbeitet werden und ein zweites mal nach der Beschlussfassung über das Protokoll. Dann werden häufig noch Berichte, die schriftlich von den Berichterstattern vorgelegt
10 werden, erst nach und nicht schon vor der Sitzung vorgelegt, sodass auch dort noch auf Zuarbeit gewartet werden muss. Abgesehen vom Regelprozess kommt es dann aber auch zu Abweichungen. Eine dieser Abweichungen erklärt sich dadurch, dass der Sitzungsvorstand in der letzten Legislatur nach den Regularien besetzt war, in der aktuellen Legislatur aber unterbesetzt ist, sodass dort erst ein Modus vivendi gefunden werden musste. Erschwerend kam hinzu, dass zwei der drei Mitglieder
15 gerade in der Phase ihres Studiums waren und sind, in der sie ihre Bachelorarbeit erstellt haben. Zum aktuellen Zeitpunkt am DATUM, sind alle durch den StuRa beschlossenen Protokolle über die Homepage bereitgestellt.

Dem Plenum des Studentenrates ist bewusst, dass er mit den fehlenden Protokollen den Forderungen nach Transparenz, die er gelegentlich selbst erhebt, nur ungenügend nachkommt. Die angesprochene
20 Transparenz ist ein hohes Gut und soll so gut wie möglich hergestellt werden.

Über die Gründe für die Verzögerungen wurde bereits in Punkt eins referiert. Aufgabe des Plenums muss es sein, ein viertes Mitglied für den Sitzungsvorstand zu finden. Dies dürfte die Situation deutlich entspannen. Bis zur Lösung dieses Problems ist angedacht den Referenten Internet in die Veröffentlichung der Protokolle einzubeziehen oder im Rahmen der Amtshilfe andere geeignete Amtsträger zur
25 Hilfestellung heranzuziehen.

Mit freundlichen Grüßen

Matthias Lüth, Christian Soyk & Marius Walther

7. Antrag 16/099 Ort der Plenumsitzung des StuRa

Antragsteller: Martin Keßler

Antragstext

- 5 Das Plenum des StuRa beschließt die Sitzung des Plenums nicht mehr in VG2/15 (das Sitzungszimmer in der StuRa-Baracke) durchzuführen, sondern einen den Teilnehmerern entsprechenden Raum der Uni zu wählen.

Begründung

- 10 Die letzten Sitzungen des Plenums haben gezeigt, dass der Raum VG2/15 eindeutig zu klein für die Durchführung der Plenumsitzung nach §3 Absatz 1 Geschäftsordnung der Studentenschaft der TU Dresden und § 17 Absatz 1 der Grundordnung der Studentenschaft der TU Dresden. Die Universitätsleitung steht diesem Vorhaben positiv gegenüber und hat Ihre Unterstützung mehrmals zugesagt.

8. Finanzantrag 16/107 3D Druckstift

Antragsteller: Matthias Zagermann

Antragstext

- 5 Der Studentenrat möge 150 € für die Beschaffung eines 3D-Druckstifts samt Zubehör sowie 100 € für Druckmaterial freigeben. Die Geschäftsführung möge sich mit der Option auf Zuführung in den Materialverleih befassen.

Begründung

- 10 Ich stelle diesen Antrag aus mehreren Gründen wieder:

1. Es widerspricht meinem Gefühl von Demokratie, dass weit weniger Plenumsmitglieder sich insgesamt an der Abstimmung beteiligten, als für die grundsätzliche Beschlussfähigkeit notwendig sind (da ich kein Mitglied des StuRa-Plenums bin steht mit auch nicht das Recht zur Beantragung von Geschäftsordnungsanträgen zu). Über die Art und Weise sowie Außenwirkung dieser zur Schau gestellten

- 15 Verfahrensweise werde ich nicht näher eingehen.

2. Mit der Beschaffung eines derartigen Gerätes werden mehrere Hürden vermieden:

- Die Nutzung der im Makerspace und im Turmlabor der FS ET verfügbaren Drucker setzt voraus, dass entsprechende Vorkenntnisse bezüglich der Modellierung vorhanden sind bzw. der Nutzer sich jemanden selbst organisieren muss, der ihm die entsprechenden CAD-Modelle baut und die
- 20 Daten auch in geeigneter Weise aufbereitet.
- i.d.R. darf die Bedienung nicht vom Nutzer selbst bzw. nicht ohne entsprechende Einweisung erfolgen.

Da beide hier genannten Gruppierungen nicht als Service-Dienstleister agieren und sich auch im Selbstverständnis so sehen (was ja grundsätzlich nicht schlecht ist), schließen die oben genannten Hürden

25 insbesondere die Studenten aus, die weder mit CAD noch mit der entsprechenden Technologie vertraut sind und diese nur als Hilfsmittel verwenden möchten.

Der 3D-Druckstift erfordert weder CAD-Vorkenntnisse noch eine zeit- und betreuungsintensive Einweisung. Es ist ein sehr niederschwelliges Angebot, was auch technikferne Mitglieder der Studentenschaft nutzen können, und für die kein Gatekeeper notwendig ist. Die generierten Strukturen sind einzig von

30 Kreativität und Geschicklichkeit in der Handhabung des Sticks abhängig. Der 3D-Druckstift stellt keine Konkurrenz zu den bestehenden Drucksystemen dar: Während bei 3D-Druckern die Stärken in der Fertigungspräzision in begrenzten Bauraum liegen, liegt diese beim 3D-Druckstift bei der grenzenfreien Handhabung bei geringer, jedoch in vielen Fällen hinreichender Präzision.

Zu dem Punkt technische Verarbeitungseigenschaften: Es können mit diesem Stift sowohl Hochtemperatur-

35 Kunststoffe/Filamente als auch Niedrigtemperatur-Kunststoffe/Filamente verarbeitet werden. Empfohlen wird eine Filamentstärke von 3 mm. In der Position Zubehör sind folgende Einheiten zugeordnet:

- Düsenset: zur Variierung der Strangdicke zwischen 0,6 und 1.5 mm und deren Form.
- Pedal: Steuerung mit dem Fuß statt mit den Druckknöpfen am Stift
- Ständer: Als Ablage für den Stift während des Arbeitens

Ich empfehle den Stift samt Zubehör ohne Nutzungsgebühr in den Materialverleih zu geben sowie - äquivalent zu den Stäben für die Zuckerwattemaschine - das Filament als abzurechnendes Verbrauchsmaterial nach verbrauchten Gewicht in Rechnung zu stellen.

9. Antrag 16/102 Essen zu stud. Preisen in ganz Sachsen!

Antragsteller: Claudia Meißner

Antragstext

5 Das Plenum des Studentenrates der TU Dresden beschließt, die stud. Verwaltungsratsmitglieder im Studentenwerk (StuWe) Dresden damit zu beauftragen, sich in der laufenden sowie in kommenden Amtszeiten dafür einzusetzen, alle in Sachsen beitragszahlenden Studenten auch in allen von den sächs. StuWe betriebenen Mensen zu stud. Essenspreisen speisen können.

10 Dies kann vergleichbar der Vereinbarung vom 22.03.2016 zwischen den StuWe Berlin und Potsdam auch zwischen den vier sächs. StuWe geschehen.

Zur Durchsetzung und Einbringung dieses Themas bietet sich bspw. die unterarbeitsgruppe Soziales der Arbeitsgruppe Hochschulgastronomie an.

Begründung

15 Das (sachsenweite) Semesterticket macht es für viele Studenten Sachsens möglich an mehreren Hochschulstandorten ihrem Studium nachzugehen, jedoch ist es für verschiedene Studenten nicht möglich an allen Hochschulstandorten zu stud. Essenspreisen zu speisen, sondern diese müssen dann entweder die Mitarbeiter oder Gästepreise bezahlen, was nicht dem sozialen Auftrag entsprechen kann.

20 Zwischen den StuWe Berlin und Potsdam gibt es seit Anfang diesen Jahres eine entsprechende Kooperationsvereinbarung, dass die Studenten der verschiedenen StuWe in dem jeweils anderen zu stud. Essenspreisen speisen können. Diese Kooperation kann als Vorbild für die Umsetzung des sozialen Auftrages mit überregionalem Aspekt Vorbildcharakter entwickeln.

Ferner folgt der Arbeitsauftrag einem Beschluss der Mitgliederversammlung des Deutschen Studentenwerkes vom 91.12.2015.

10. Antrag 16/108 - Finanzerveto zum FA 16/100 Beitritt zur FinV 16/17 der KSS

Antragsteller: Robert Georges (GF Finanzen)

5 **Antragstext**

Zum Beitritt zur FinV 16/17 wird das Finanzerveto eingelegt.

Begründung

siehe Anhang ab Seite 85

10 **Kommentar Robert Hoppermann**

Liebe Plenumsmitglieder,

auf Grund des überraschenden Vetos von Robert Georges möchte ich kurz den Sachverhalt aufhellen. Zunächst jedoch eine Entschuldigung, dass ich keine genaue Summe im Antragstext angegeben habe. Dies war ein Fehler meinerseits, durch die Anlagen I+II im Anhang sollte dieser kleine Verfahrensfehler aber schnell geheilt werden können. Schlussendlich konnte bis zum Beschluss der FinV das Statistische Landesamt keine genauen Studierendenzahlen liefern, diese wurden jedoch - so auch auf dem 03. LSR beschlossen - zeitnah nachgereicht und eingepflegt.

Da allerdings während der Diskussion zum Antrag die Frage nach einer Summe oder dem Haushalt nicht aufkam, bin ich der Auffassung, dass für ein Veto aus diesem Grund keine Notwendigkeit besteht. Für eine Aufstellung zur Mittelverwendung siehe Anlage II, diese Auflistung als Mittelverwendung war die letzten Jahre in der KSS durchaus üblich und wurde von allen StuRä durch Beschluss des 03. LSR auch so genehmigt. Ebenfalls möchte ich mit der unlauteren Behauptung von Robert G. aufräumen, dass die Anlagen auf dem LSR nicht beschlossen worden seien. Fakt ist, so ist es auch dem Protokoll (Auszug im Anhang) zu entnehmen, dass zum Zeitpunkt der Sitzung keine Tabelle mit den Studierendenzahlen des Landesamtes vorgelegt werden konnte, daher wurde beschlossen diese Nachzureichen (was geschehen ist, wie oben ausgeführt). Deshalb wurden die vorläufigen Zahlen verwendet und abgesprochen, dass sofern mehr Mittel durch die erhöhten Studierendenzahlen hinzukommen sollten, diese auf den Reisekostentopf umgelegt werden.

Einen Jahresabschluss kann ich leider derzeit noch nicht vorlegen, da die Kassenprüfung noch im Gange ist. Hier wenigstens die Kassenprüfungen der letzten Haushaltsjahre der KSS, siehe dazu die Unterlagen im Anhang. Die mangelnde Begründung für die Mittelverwendung ist als Kritikpunkt aufgenommen und es wird vor dem nächsten Haushalt eine Bedarfsanalyse stattfinden, dies war allerdings dieses Jahr auf Grund von Übergabeproblemen nicht rechtzeitig möglich und es musste sich auf Erfahrungswerte gestützt werden. So wurde es auch auf dem verganenen Plenum eingiebig diskutiert und erläutert bevor der Antrag mehrheitlich angenommen wurde. Ebenso standen Paul und Felix für Rückfragen mehrfach zur Verfügung. Liebe Grüße

Weitere Informationen siehe Anhang ab Seite 86.

11. Geschlossene Sitzung

12. Sonstiges

A. Anhang

A.1. Anhänge zum Personalkonzept

Stellenbeschreibung	Seite 1 von 2
---------------------	---------------

Stellenbeschreibung**1. Organisatorische Eingliederung des Arbeitsplatzes**

1.1	Organisationseinheit	1.2	Funktion
	Geschäftsbereich: Soziales Fachbereich: Beratungen		Sozialberater (m/w)

2. Aufgabenkreis des Arbeitsplatzinhabers

Der Arbeitsplatzinhaber ist insbesondere verantwortlich für
- Unterstützung der studentischen Berater, Aus- und Weiterbildung der studentischen Berater

3. Befugnisse des Arbeitsplatzinhabers

3.1	Dem Arbeitsplatz sind die folgenden Mitarbeiter fachlich ständig unterstellt
	-/-

3.2	Der Arbeitsplatzinhaber vertritt
	Finanzreferent

3.3	Der Arbeitsplatzinhaber hat folgende Befugnisse

4. Darstellung der Tätigkeiten

Lfd · Nr.	Aufgabe	ausführliche Beschreibung der dabei anfallenden Arbeitsschritte	Anteil an der gesamten Arbeitsze it in %
1	2	3	4
1	Weiterbildungen anbieten	Bedarf prüfen, Weiterbildungen vorbereiten und durchführen, ggf. externe Weiterbildungen anbieten; Weiterbildungen besuchen	25%
2	Unterstützung der studentischen Beratungen	Sammeln aktueller Informationen, Aufarbeitung und Verteilung der Informationen, bereit stehen für Fragen von den studentischen Beratern, Hilfestellung bei Beratungen stud. Berater	30%
3	Ansprechpartner für externe Berater und Beratungsstellen	Unterstützung der Beratung externer Berater, Pflege der Kontakte mit externen Beratungsstellen	10%
4	Durchführen von Beratungen	Ergänzung des Beratungsangebotes, wenn nicht ausreichend stud. Berater da sind	5%

Stellenbeschreibung	Seite 2 von 2
---------------------	---------------

5	Servicetätigkeiten	Tätigkeiten im Servicebüro(z.B. Materialverleih, Erstkontakt, Abdecken der Service-Bürozeiten,...)	30%
5			
6			

5. Soll-Qualifikation für den Arbeitsplatz

5.1	
Schulabschluss:-/-	
Facharbeiter: -/-	
Meister: -/-	
Hochschulabschluss: Bachelor Sozialpädagogik/Sozialarbeit oder vergleichbar	
5.2	Min. Bachelor(FH,BA,Uni) Fachrichtung Sozialpädagogik/Sozialarbeit, Jura oder vergleichbar
Sonstige Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen	
<ul style="list-style-type: none"> • Fremdsprachenkenntnisse in Englisch B2 	

6. Erstellung, Prüfung, Genehmigung

6.1		Ort, Datum	Unterschrift
	Erstellt von: _____	Dresden, _____.2016	_____
6.2	Geprüft von: GF Personal	Dresden, _____.2016	_____
6.3	Genehmigt von: Geschäftsführer	Dresden, _____.2016	_____

Stellenbeschreibung	Seite 1 von 2
---------------------	---------------

Stellenbeschreibung

1. Organisatorische Eingliederung des Arbeitsplatzes

1.1	Organisationseinheit Geschäftsbereich Inneres Fachbereich Finanzen	1.2	Funktion Kassenwart/Finanzreferent (m/w)
------------	--	------------	--

2. Aufgabenkreis des Arbeitsplatzinhabers

Verwaltung und finanztechnische Bearbeitung der Mittel des Studentenrates -
--

3. Befugnisse des Arbeitsplatzinhabers

3.1	Dem Arbeitsplatz sind die folgenden Mitarbeiter fachlich ständig unterstellt
	-/-

3.2	Der Arbeitsplatzinhaber vertritt
	Beratung

3.3	Der Arbeitsplatzinhaber hat folgende Befugnisse
	-/-

4. Darstellung der Tätigkeiten

Lfd. Nr.	Aufgabe	ausführliche Beschreibung der dabei anfallenden Arbeitsschritte	Anteil an der gesamten Arbeitszeit in %
1	2	3	4
1	Verwaltungstechnische Bearbeitung der Mittelbewegung des Studentenrates	u.a. Buchhaltung, Kontoführung, Finanzüberweisung, Vorprüfung und Abrechnung von Reisekosten, Vorbereitung und Veranlassen von Annahme- und Auszahlungsanordnungen	40%
2	Haushaltsplan	Aufstellung und Beratung des Studentenrates für die Mittelbewirtschaftung, Aufstellung regelmäßiger Finanzberichte	30%
3	Service-tätigkeiten	Tätigkeiten im Servicebüro (z.B. Materialverleih, Erstkontakt, Abdecken der Service-Bürozeiten,...)	20%
4	Verwaltungstechnische Bearbeitung der Konferenz Sächsischer Studierenden (KSS)	u.a. Buchhaltung, Kontoführung, Finanzüberweisung, Vorprüfung und Abrechnung von Reisekosten, Vorbereitung und Veranlassen von Annahme- und Auszahlungsanordnungen	10%

Stellenbeschreibung	Seite 2 von 2
---------------------	---------------

5. Soll-Qualifikation für den Arbeitsplatz

5.1	
Schulabschluss:	
Facharbeiter: Buchhaltung, Betriebswirt oder Vergleichbares	
Meister:	
Hochschulabschluss:	
5.2	
Sonstige Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen	
<ul style="list-style-type: none"> • Fremdsprachenkenntnisse in Englisch B1 	

6. Erstellung, Prüfung, Genehmigung

6.1			
		Ort, Datum	Unterschrift
Erstellt von:		Dresden, _____.2016	_____

6.2	Geprüft von:	Dresden, _____.2016	
	GF Personal		_____
6.3	Genehmigt von:	Dresden, _____.2016	
	Geschäftsführer		_____

Stellenbeschreibung	Seite 1 von 2
---------------------	---------------

Stellenbeschreibung

1. Organisatorische Eingliederung des Arbeitsplatzes

1.1	Organisationseinheit	1.2	Funktion
	Geschäftsbereich Öffentlichkeitsarbeit Fachbereich Öffentlichkeitsarbeit		PR-Referent (m/w)

2. Aufgabenkreis des Arbeitsplatzinhabers

Unterstützung der studentischen PR-Arbeit
-

3. Befugnisse des Arbeitsplatzinhabers

3.1	Dem Arbeitsplatz sind die folgenden Mitarbeiter fachlich ständig unterstellt
	-/-

3.2	Der Arbeitsplatzinhaber vertritt
	Finanzreferent

3.3	Der Arbeitsplatzinhaber hat folgende Befugnisse

4. Darstellung der Tätigkeiten

Lfd · Nr.	Aufgabe	ausführliche Beschreibung der dabei anfallenden Arbeitsschritte	Anteil an der gesamten Arbeitsze it in %
1	2	3	4
1	Pflege Homepage	Überprüfen der Inhalte auf Aktualität, Inhalte aktualisieren, Termine von StuRa, FSR, HSG's und Drittanbietern in den Veranstaltungskalender eintragen	10%
2	Verwaltung SocialMedia	Pressemitteilungen, Aktivitäten auf Facebook, Twitter u.a. veröffentlichen; auf Anfragen Dritter reagieren und den Zuständigen informieren	10%
3	Erstellen eines Pressespiegels	Sammeln von wichtigen Informationen aus sächsischen öffentlichen Medien sowie StuRa relevanten öffentlichen Institutionen, Informationen filtern, Informationen an betreffende StuRa-Vertreter weiterleiten	10%

Stellenbeschreibung	Seite 2 von 2
---------------------	---------------

4	Sammeln von Informationen aus der Studentenschaft	Sammeln von Stellen der Studentenschaft: StuRa, FSR, HSG's u.a.	10%
5	Dateivorlagen erstellen	Erstellen von Corporate Design Vorlagen, Layouten von Plakaten und Flyern	10%
6	Unterstützen bei Presseterminen	Einladen von Pressevertretern, Unterstützung in der Organisation, Dokumentierung(Bericht,Pressemitteilung,Foto)	10%
7	Pflege von Kontakten	Überprüfen der Presseverteiler, Recherche zu neuen Ansprechpartnern, Pflege der Kontakte	10%
8	Service-tätigkeiten	Tätigkeiten im Servicebüro(z.B. Materialverleih, Erstkontakt, Abdecken der Service-Bürozeiten,...)	30%

5. Soll-Qualifikation für den Arbeitsplatz

5.1	
Schulabschluss: -/-	
Facharbeiter: Medien-u.Informationsdienst, Mediengestalter Digital und Print, Gestaltungstechnischer Assistent	
Meister: -/-	
Hochschulabschluss:	
5.2	-/-
Sonstige Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen	
<ul style="list-style-type: none"> • Fremdsprachenkenntnisse in Englisch B1 	

6. Erstellung, Prüfung, Genehmigung

6.1		Ort, Datum	Unterschrift
	Erstellt von: _____	Dresden, _____.2016	_____ _____
6.2	Gepprüft von: GF Personal	Dresden, _____.2016	_____
6.3	Genehmigt von: Geschäftsführer	Dresden, _____.2016	_____

Stellenbeschreibung	Seite 1 von 2
---------------------	---------------

Stellenbeschreibung

1. Organisatorische Eingliederung des Arbeitsplatzes

1.1	Organisationseinheit	1.2	Funktion
	Geschäftsbereich Inneres Fachbereich Technik		Techniker (m/w)

2. Aufgabenkreis des Arbeitsplatzinhabers

Pflege der Technik und IT-Systeme des Studentenrates
-

3. Befugnisse des Arbeitsplatzinhabers

3.1	Dem Arbeitsplatz sind die folgenden Mitarbeiter fachlich ständig unterstellt
	-/-

3.2	Der Arbeitsplatzinhaber vertritt
	Finanzreferent

3.3	Der Arbeitsplatzinhaber hat folgende Befugnisse

4. Darstellung der Tätigkeiten

Lfd. Nr.	Aufgabe	ausführliche Beschreibung der dabei anfallenden Arbeitsschritte	Anteil an der gesamten Arbeitszeit in %
1	2	3	4
1	IT-Dienst zur Unterstützung von Arbeitsabläufen von Studentenrat und Fachschaftsräten	Einrichtung von neuen EDV-Systemen, Software und Hardware; Schulung der Studenten zur Anwendung der Systeme; Fehlerbehebung; Pflege von EDV-Systemen, Software und Hardware	50%
2	System Admin	Verwaltung von Logins und Mail-Verteiler	10%
3	CMS-System	Einführung, Betreiben und Pflegen eines Content-Management-Systemes für Studentenrat und Fachschaftsrat	10%
3	Service-tätigkeiten	Tätigkeiten im Servicebüro(z.B. Materialverleih, Erstkontakt, Abdecken der Service-Bürozeiten,...)	30%

5. Soll-Qualifikation für den Arbeitsplatz

Stellenbeschreibung	Seite 2 von 2
---------------------	---------------

5.1	
Schulabschluss:	
Facharbeiter: Fachinformatiker, Informatikkaufmann oder Vergleichbares	
Meister:	
Hochschulabschluss:	
5.2	
Sonstige Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen	
<ul style="list-style-type: none"> • Fremdsprachenkenntnisse in Englisch B1 	

6. Erstellung, Prüfung, Genehmigung

6.1		Ort, Datum	Unterschrift
	Erstellt von:	Dresden, _____.2016	_____
	_____		_____
6.2	Geprüft von:	Dresden, _____.2016	
	GF Personal		_____
6.3	Genehmigt von:	Dresden, _____.2016	
	Geschäftsführer		_____

ÖFFENTLICHER DIENST.INFO

Startseite

- Einstieg
- TVöD
- TV-L, TV-H
 - West
 - Ost**
 - Berlin
 - Hessen (TV-H)
- Lehrer
- Pflege
- Tarifgruppen
- Beamte
- Ärzte
- BAT
- Kirchen, Wohlfahrt
- Sozialversicherungen
- Stellenanzeigen
- Service
- Forum
- Links
- Info/Kontakt

Anzeige

Niedrigzins-Kredite für Beamte

HANDY TARIFE
MIT ALLEM, WAS WICHTIG IST

Smartphones ab **1€**

Tarif ab **11** Euro / Monat

simyo ZUM ANGEBOT >

Gehaltsrechner für den Öffentlichen Dienst

Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder 2016b

Entgeltgruppe E 10, Stufe 2 im Bereich Tarifgebiet Ost, Tabelle 01.07.2016 - 31.12.2016

Monatsbeträge		steuerpflicht. Brutto:	3267.42 €
		Lohnsteuer:	- 513.16 € (Klasse I)
		Solidaritätszuschlag:	- 28.22 €
Grundgehalt:	3257.35 €	sozialvers. Brutto:	3392.91 €
		Krankenversicherung:	- 278.22 € (Satz: 15.5%)
		Pflegeversicherung:	- 48.35 €
		Rentenversicherung:	- 317.24 €
		Arbeitslosenvers.:	- 50.89 €
		Z-Vers. VBL:	- 55.70 € (AN: 1.71%, AG: 6.45%)
		Abzüge gesamt:	- 1291.78 € (Anteil: 39.7%)
Monats-Brutto:	3257.35 €	netto bleiben:	1965.57 € (Steuerjahr 2016)

Jahresbeträge		steuerpflicht. Brutto:	41566.90 €
		Lohnsteuer:	- 6812.00 € (Klasse I)
		Solidaritätszuschlag:	- 374.66 €
Grundgehalt:	39088.20 €	sozialvers. Brutto:	43072.78 €
Jahressonderzahlung:	2215.00 €	Krankenversicherung:	- 3531.97 € (Satz: 15.5%)
		Pflegeversicherung:	- 613.79 €
		Rentenversicherung:	- 4027.30 €
		Arbeitslosenvers.:	- 646.09 €
		Z-Vers. VBL:	- 706.28 € (AN: 1.71%, AG: 6.45%)
		Abzüge gesamt:	- 16712.09 € (Anteil: 40.5%)
Jahres-Brutto:	41303.20 €	netto bleiben:	24591.11 € (Steuerjahr 2016)
durchschn. Monatsgehalt:	3441.93 €		

ausführlicher Lohnsteuerrechner auf [rechner24.info](#)

E 10	1	2	3	4	5
Grundgehalt:	2943.29 €	3257.35 €	3499.50 €	3743.44 €	4207.56 €
Brutto gesamt:	2943.29 €	3257.35 €	3499.50 €	3743.44 €	4207.56 €
Netto gesamt:	1816.76 €	1965.57 €	2075.01 €	2182.58 €	2394.01 €

alle Angaben ohne Gewähr!

f like | teilen | g+ +1 | tweet | Fehler melden

th.mann
MUSIC IS OUR PASSION

333€

Rode
NT5 Matched Pair

489€

Oktava
MK 012 MSP6 Matched Pair

49€

the t.bone
Ovid System CC 100

ÖFFENTLICHER DIENST.INFO

Startseite

Einstieg

TVoD
TV-L, TV-H
West
Ost
Berlin
Hessen (TV-H)
Lehrer
Pflege
Tarifrunden
Beamte
Ärzte
BAT

Kirchen, Wohlfahrt
Sozialversicherungen

Stellenanzeigen
Service

Forum
Links
Info/Kontakt

Anzeige
Niedrigzins-Kredite für
Beamte

HANDYTARIFE
MIT ALLEM, WAS
WICHTIG IST

Smartphones
ab **1€**

Tarif ab **11 90** Euro / Monat

simyo
ZUM ANGEBOT >

Gehaltsrechner für den Öffentlichen Dienst

Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder 2016b

Entgeltgruppe E 6, Stufe 2 im Bereich Tarifgebiet Ost, Tabelle 01.07.2016 - 31.12.2016

<u>Monatsbeträge</u>		steuerpflicht. Brutto: 2489.61 €
Grundgehalt:	2489.61 €	Lohnsteuer: - 312.08 € (Klasse I)
		Solidaritätszuschlag: - 17.16 €
		sozialvers. Brutto: 2575.65 €
		Krankenversicherung: - 211.20 € (Satz: 15.5%)
		Pflegeversicherung: - 36.70 €
		Rentenversicherung: - 240.82 €
		Arbeitslosenvers.: - 38.63 €
		Z-Vers. VBL: - 42.57 € (AN: 1.71%, AG: 6.45%)
		Abzüge gesamt: - 899.18 € (Anteil: 36.1%)
Monats-Brutto:	2489.61 €	netto bleiben: 1590.43 € (Steuerjahr 2016)
ausführlicher Lohnsteuerrechner auf rechner24.info		
<u>Jahresbeträge</u>		steuerpflicht. Brutto: 31889.41 €
Grundgehalt:	29875.32 €	Lohnsteuer: - 4242.00 € (Klasse I)
Jahressonderzahlung:	2014.09 €	Solidaritätszuschlag: - 233.31 €
		sozialvers. Brutto: 33051.80 €
		Krankenversicherung: - 2710.25 € (Satz: 15.5%)
		Pflegeversicherung: - 470.99 €
		Rentenversicherung: - 3090.34 €
		Arbeitslosenvers.: - 495.78 €
		Z-Vers. VBL: - 545.31 € (AN: 1.71%, AG: 6.45%)
		Abzüge gesamt: -11787.98 € (Anteil: 37.0%)
Jahres-Brutto:	31889.41 €	netto bleiben: 20101.43 € (Steuerjahr 2016)
durchschn. Monatsgehalt:	2657.45 €	
ausführlicher Lohnsteuerrechner auf rechner24.info		

E 6..	1	2	3	4	5	6
Grundgehalt:	2256.97 €	2489.61 €	2605.94 €	2722.27 €	2797.87 €	2879.29 €
Brutto gesamt:	2256.97 €	2489.61 €	2605.94 €	2722.27 €	2797.87 €	2879.29 €
Netto gesamt:	1471.12 €	1590.43 €	1649.27 €	1707.56 €	1745.09 €	1785.31 €

alle Angaben ohne Gewähr!

like
 teilen
 +1
 tweet
 Fehler melden

thomann
MUSIC IS OUR PASSION

333€
Rode
NT5 Matched Pair

499€
Oktava
MK 012 MSP6 Matched Pair

49€
the t.bone
Ovid System CC 100

ÖFFENTLICHER DIENST.INFO

Startseite

- Einstieg
- TVöD
- TV-L, TV-H
 - West
 - Ost**
 - Berlin
 - Hessen (TV-H)
- Lehrer
- Pflege
- Tarifgruppen
- Beamte
- Ärzte
- BAT
- Kirchen, Wohlfahrt
- Sozialversicherungen
- Stellenanzeigen
- Service
- Forum
- Links
- Info/Kontakt

Anzeige

Niedrigzins-Kredite für Beamte

HANDY TARIFE
MIT ALLEM, WAS WICHTIG IST

Smartphones ab **1€**

Tarif ab **11** 90 Euro / Monat

simyo ZUM ANGEBOT >

Gehaltsrechner für den Öffentlichen Dienst

Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder 2016b

Entgeltgruppe E 8, Stufe 2 im Bereich Tarifgebiet Ost, Tabelle 01.07.2016 - 31.12.2016

Monatsbeträge		steuerpflicht. Brutto:	2704.82 €	Lohnsteuer:	- 365.33 € (Klasse I)	Solidaritätszuschlag:	- 20.09 €		
Grundgehalt:	2704.82 €	sozialvers. Brutto:	2804.74 €	Krankenversicherung:	- 229.99 € (Satz: 15.5%)	Pflegeversicherung:	- 39.97 €		
		Rentenversicherung:	- 262.24 €	Arbeitslosenvers.:	- 42.07 €	Z-Vers. VBL:	- 46.25 € (AN: 1.71%, AG: 6.45%)		
		Abzüge gesamt:	- 1005.94 € (Anteil: 37.2%)	netto bleiben:	1698.88 € (Steuerjahr 2016)	ausführlicher Lohnsteuerrechner auf rechner24.info			
Monats-Brutto:	2704.82 €	Jahresbeträge	steuerpflicht. Brutto:	34646.04 €	Lohnsteuer:	- 4943.00 € (Klasse I)	Solidaritätszuschlag:	- 271.86 €	
		Grundgehalt:	32457.84 €	sozialvers. Brutto:	35986.23 €	Krankenversicherung:	- 2950.87 € (Satz: 15.5%)	Pflegeversicherung:	- 512.80 €
		Jahressonderzahlung:	2188.20 €	Rentenversicherung:	- 3364.71 €	Arbeitslosenvers.:	- 539.79 €	Z-Vers. VBL:	- 592.45 € (AN: 1.71%, AG: 6.45%)
		Jahres-Brutto:	34646.04 €	Abzüge gesamt:	-13175.48 € (Anteil: 38.0%)	netto bleiben:	21470.56 € (Steuerjahr 2016)	ausführlicher Lohnsteuerrechner auf rechner24.info	
		durchschn. Monatsgehalt:	2887.17 €						

E 8	1	2	3	4	5	6
Grundgehalt:	2448.90 €	2704.82 €	2821.13 €	2931.65 €	3053.79 €	3129.40 €
Brutto gesamt:	2448.90 €	2704.82 €	2821.13 €	2931.65 €	3053.79 €	3129.40 €
Netto gesamt:	1569.76 €	1698.88 €	1756.64 €	1811.02 €	1870.61 €	1906.64 €

alle Angaben ohne Gewähr!

f like | teilen | g+ +1 | tweet | Fehler melden

th.mann
MUSIC IS OUR PASSION

333€

Rode
NT5 Matched Pair

489€

Oktava
MK 012 MSP6 Matched Pair

49€

the t.bone
Ovid System CC 100

A.2. Anlage zum FA Aushängeflächen (optimierte Aushängefläche)

Variante optimierte Aushangfläche

Die Intention dieser Variante ist, die Aushangfläche zu begrenzen damit es nicht zu mehrere Jahre alten Daueraushängen kommt.

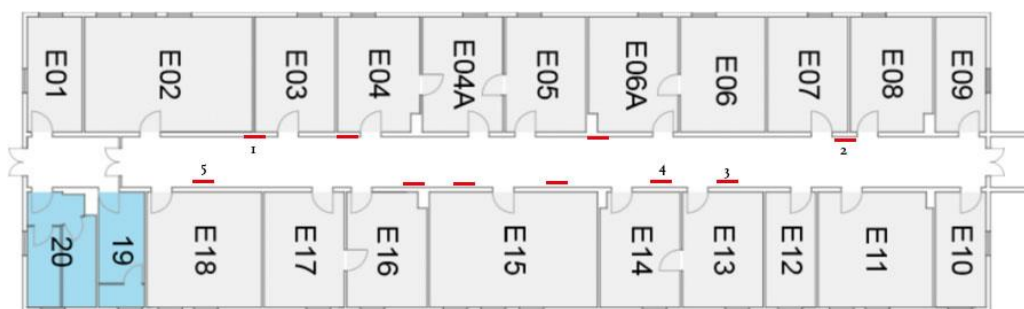
Randbedingungen

Folgende Randbedingungen wurden bei der Auswahl beachtet:

- Der Wahlausschuss bekommt einen abschließbaren Schrank, um zu verhindern, dass Dritte die Aushänge verändern können
- Der Schaukasten des Wahlausschusses ist B1-Zertifiziert, dies erhöht die Möglichkeit ihn später in anderen Unigebäuden aufzuhängen
- Die Größe des Schaukastens ist eine Aushangfläche von 21 x A4 (maximal mögliche Breit liegt bei ca. 1,6m)
- Es werden Whiteboards der Größe 1,2m x 1,2m verwendet, dies ermöglicht eine Befestigung zwischen den vertikalen Holzverstrebrungen (so wie das Whiteboard bei der STAV) und sie sind lang genug, damit min. 3 A4 Blätter untereinander sinnvoll befestigt werden können (das von der STAV ist nur 0,9m hoch)
- Für die Mitbewohner in der StuRa-Baracke (STAV, Integrale, TUUWI) wird es jeweils eine Aushangfläche geben
- Außer Personal wird jeder Geschäftsbereich eine Aushangfläche bekommen (Soziales, Inneres, Öa, LuSt, HoPo)
- Eine Aushangfläche ist für die Hochschulgruppen reserviert, dort sollen sie die Möglichkeit für Aushänge bekommen

Anordnung der Aushangflächen

dies ist ein Vorschlag, wie die Flächen räumlich verteilt werden können. Ziel dabei war es, die Verteilung möglichst so zu gestalten, dass der Flur so wenig wie möglich eingengt wird



Legende

- 1: Abschließbarer Schaukasten für den Wahlausschuss (dort ist eine Steinwand, stabile Befestigung nur dort möglich)
- 2: Aushangfläche der STAV
- 3: Aushangfläche der TUUWI
- 4: Aushangfläche von Integrale
- 5: Aushangfläche für Hochschulgruppen

Weitere Anlagen

- Angebote Schaukasten
- Angebote Whiteboards
- Angebote Magnete



Finanzantrag

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Straße, Nr.	<input style="width: 95%;" type="text"/>
PLZ, Ort	<input style="width: 95%;" type="text"/>
E-Mail-Adresse	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Telefonnummer	<input style="width: 95%;" type="text"/>

Zahlungsmodalitäten	
Zahlungsart	<input type="checkbox"/> Bar oder <input type="checkbox"/> Überweisung an:
Kreditinstitut	<input style="width: 95%;" type="text"/>
IBAN	<input style="width: 95%;" type="text"/>
BIC	<input style="width: 95%;" type="text"/>
KontoinhaberIn	<input style="width: 95%;" type="text"/>

Angaben zum Antrag	
Gruppenname	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Antragsgegenstand	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Betrag	<input style="width: 40%;" type="text"/> <input type="checkbox"/> Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).
 Alle Ausgaben sowie Aufträge in Namen und auf Rechnung der Studentenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsführerin Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.
 Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum <input style="width: 90%;" type="text"/>	Unterschrift <input style="width: 90%;" type="text"/>
--	---

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum
<input type="checkbox"/> StuRa	Sitzungsleitung	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Anweisung	GF Finanzen	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Konto	<input style="width: 90%;" type="text"/>	Betrag <input style="width: 90%;" type="text"/>
Überweisung erfolgt	FinanzreferentIn	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Von der AntragstellerIn auszufüllen

Bestätigung: Betrag bar erhalten	
Datum	<input style="width: 90%;" type="text"/>
	Unterschrift <input style="width: 90%;" type="text"/>

Postadresse:
 Studentenrat der TU
 Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE
 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung / Honorar / Material / TeilnehmerInnenanzahl / ...)

Wo verbleibt übrig gebliebenes Material? (privat / Schenkung / StuRa / FSR/ ...)

Besteht die Möglichkeit, das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Verwendungszweck

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Quelle

Datum Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei der ReferentIn für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
 Studentenrat der TU
 Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE
 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

gelten für Industrie, Handel, Handwerk, Vereine und Gewerbe. Alle Preise zzgl. gesetzl. MwSt. – zum Privatkundenshop

Artikel A-Z | Kataloge | Referenzen | Service | Kontakt | Über uns | Geschenke aussuchen | Downloads | AGB

Suchbegriff / Artikel-Nr. eingeben

0 Artikel: 0,00 €

Firmenkunde
Privatkunde

Arbeitsräume & Binde-Systeme & Zubehör | Namensschilder & Lanyards | Alles zum Präsentieren | Organisieren Bürobedarf | Koffer & Taschen | Technik, Toner & Tinte | Papiere, Versand | Catering & Küche neu | Promotion-Welt | Weihnachts-Welt

isten

- INTRO Brandschutz
- Look
- MEDIA Brandschutz
- MEDIA, mobil
- bis 12 x A4
- bis 18 x A4
- bis 18 x A4
- bis 9 x A4
- Brandschutz
- Magnetrückwand
- Schiebetür
- extraflach, grau
- extraflach, weiß

ngsmappen

änder

att Aufsteller

Fisch

t-Systeme

ben

schilder

rfeln

-Leitsysteme

stopper +

hmen

inter

afeln

ions-Bedarf

dia

1

schen

stafeln

ations-Boxen

ationsmappen

otsmappen

ationspappen

ild-Halter

thalter (Wand)

ständer (Boden)

ständer (Tisch)

tänder

ebende

t-Taschen

om-Ausstattung

ide/Raumteiler

und Counter

arten und Zubehör

Präsentationsmittel > Schaukästen > für innen > Schaukasten INTRO

Schaukasten INTRO mit Brandschutz-Zertifizierung

Bis 27 x A4 – abschließbar, mit eckigem Profil für den Innenbereich



Produktbeschreibung:

Brandschutz B1
Für den Innenbereich geeignet
Ideal für Schulen, öffentliche Gebäude und Behörden
-Stabiler Aluminiumrahmen mit eckigem Profil (45° Designfase zur Unfallverhütung)
Druckfußeckverbinder, mattverchromt
Schiebetüren mit Sicherheitszylinder-Schloss
Magnetmetall-Rückwand verzinkt und weiss RAL 9010 beschichtet,
Verglasung= ESG DIN 1249
Maße/Gewicht: siehe Preistabelle

Lieferzeit: 5 - 7 Werktage

Lieferung: frei Haus

ab

€ **389,00**

pro Stück

Alle Preise in € per 1 Stück bei Abnahme ab

Best.-Nr.	für	Außen (B x T x H)	Innen B x H (cm)	Gewicht	Eingabe in Stück			
					1	3	5	
SK-1104	8 x A4	91 x 5 x 67 cm	88 x 64	19,0 kg	398,00	394,00	389,00	
SK-1105	12 x A4	97 x 5 x 91 cm	94 x 88	24,5 kg	439,00	433,00	424,00	
SK-1106	16 x A4	127 x 5 x 91 cm	124 x 88	27,8 kg	479,00	474,00	467,00	
SK-1107	18 x A4	133 x 5 x 97 cm	130 x 94	32,2 kg	499,00	492,00	485,00	
SK-1108	21 x A4	154 x 5 x 97 cm	151 x 94	39,4 kg	514,00	509,00	499,00	
SK-1109	27 x A4	197 x 5 x 97cm	194 x 94	53,4 kg	615,00	605,00	595,00	

• Ich bin Kunde und möchte eine [Bewertung schreiben](#).

Kunden, die diese Produkte gekauft haben, haben auch diese Artikel gekauft:

- [Business-Aktentasche 'Big Allrounder'](#)

Telefon
04105 - 86 11 11

Fax
04105 - 86 11 33



Kauf ohne Risiko
Sie haben 30 Tage Rückgaberecht.

99% Sofort lieferbar
99% aller Artikel sind sofort lieferbar

Versandkosten
Lieferung frei Haus ab netto 125,- € (brutto 148,75 €).

24h Versandfertig
innerhalb 24 Std



Der neue Online-Kalender ist fertig! Individuell einen PDF-Kalender erstellen. [Hier jetzt ausprobieren.](#)

Top-Downloads:
Hier sind unsere kostenlosen [Kalender 2016](#)

Geschenke kostenlos:
Hier können Sie sich Ihre kostenlosen [Geschenke selber aussuchen.](#)

Referenzen:
Wir freuen uns, dass wir [namhafte Unternehmen](#) unseren Kunden zählen dürfen ...

Kunden-Meinungen:
Lesen Sie hier, was unsere Kunden über [Schönherr](#) sagen!



gelten für Industrie, Handel, Handwerk, Vereine und Gewerbe. Alle Preise zzgl. gesetzl. MwSt. – zum Privatkundenshop

Artikel A-Z | Kataloge | Referenzen | Service | Kontakt | Über uns | Geschenke aussuchen | Downloads | AGB

Suchbegriff / Artikel-Nr. eingeben

0 Artikel: 0,00 €

Firmenkunde
Privatkunde

Präsentationsmittel & Zubehör | Namensschilder & Lanyards | Alles zum Präsentieren | Organisieren Bürobedarf | Koffer & Taschen | Technik, Toner & Tinte | Papiere, Versand | Catering & Küche neu | Promotion-Welt | Weihnachts-Welt

Präsentationsmittel

Präsentationsmittel > Schaukästen > für innen > Schaukasten MEDIA

Schaukasten MEDIA mit Brandschutz-Zertifizierung
Bis 27 x A4 – abschließbar, mit halbrundem Profil für den Innenbereich



Produktbeschreibung:

Brandschutz B1
Für den Innenbereich geeignet
Ideal für Schulen, öffentliche Gebäude und Behörden
Stabiler Aluminiumrahmen mit halbrundem Profil (Rundung R14 zur Unfallverhütung)
Druckgußeckverbinder, mattverchromt und gerundet
Schiebetüren mit Sicherheitszylinder-Schloss
Magnetmetall-Rückwand verzinkt und weiss RAL 9010 beschichtet, Verglasung= ESG DIN 1249

Lieferzeit: 5 - 7 Werktage
Lieferung: frei Haus

ab
€ 398,00
pro Stück

Alle Preise in € per 1 Stück bei Abnahme ab

Table with columns: Best.-Nr., für, Außen (B x T x H), Innen B x H (cm), Gewicht, 1, 3, 5, Eingabe in Stück. Rows include SK-1114 to SK-1119.

Ich bin Kunde und möchte eine Bewertung schreiben.

Kunden, die diese Produkte gekauft haben, haben auch diese Artikel gekauft:

Selbstklebende Disketten-Tasche

Extra-Tipp: Schaukasten INTRO mit Brandschutz-Zertifizierung

Extra-Tipp: Schiebetür-Schaukästen in 3 Größen bis 18 x A4

Telefon
04105 - 86 11 11
Fax
04105 - 86 11 33



- Kauf ohne Risiko: Sie haben 30 Tage Rückgaberecht.
Sofort lieferbar: 99% aller Artikel sind sofort lieferbar.
Versandkosten: Lieferung frei Haus ab netto 125,- € (brutto 148,75 €).
Versandfertig: innerhalb 24 Stunden.

NEU! Der neue Online-Kalender ist fertig! Individuell einen PDF-Kalender erstellen. Hier jetzt ausprobieren.

Top-Downloads: Hier sind unsere kostenlosen Kalender 2016

Geschenke kostenlos: Hier können Sie sich Ihre kostenlosen Geschenke selber aussuchen.

Referenzen: Wir freuen uns, dass wir namhafte Unternehmen unseren Kunden zählen dürfen ...

Kunden-Meinungen: Lesen Sie hier, was unsere Kunden über Schönherr sagen!



SCHIEBETÜR- WANDTAFELN

Für innen zur Wand- oder Ständermontage.
Aluminium-Konstruktion mit schwarzen Kunststoff-
Laufschielen.

STANDARD AUSFÜHRUNG:

- Alu-silberfarbig eloxiert.
- Bautiefe 30 mm, nutzbare Innentiefe 10 mm.
- ESG-Sicherheitsglas.
- MPA NRW-Quality Label zur Schwerentflammbarkeit (Baustoffklasse B1).
- Kratzfeste und magnethaftende Rückwand, silber (inkl. 4 Magnete).
- Glas-Schiebesperrschloss mit 2 Schlüsseln.
- Wahlweise mit spitzer Ecke oder mit runden Eckverbindern aus Zink-Druckguss.
- Mehr Sicherheit: Unfallprävention durch „runde“ Ecken.
- Versand in bruchsicherer, recycelbarer Kartontage.

Sliding Door Notice Boards

For indoor use, mounting on walls or stands.
Aluminium construction with black plastic door
runner rails.

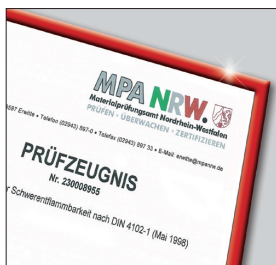
STANDARD MODEL:

- Aluminium silver anodised.
- Depth 30 mm, usable internal depth 10 mm.
- Single-paned tempered safety glass.
- Awarded the Quality Label of the MPA (Materials Testing Office), North Rhine-Westphalia for flammability (building material class B1).
- Scratch-resistant and magnetic rear wall, aluminium silver (incl. 4 magnets).
- Slide-blocking lock with 2 keys.
- Optionally available in 90° corners or rounded corner connectors of die-cast zinc.
- More safety: prevention of accidents due to „rounded“ corners.
- Dispatch in recyclable cardboard packing.



Modell FN 1
Model FN 1





Die amtliche Brandschutz-Zertifizierung für diese Modellreihe.

The official fire safety certification for this model range.

Abmessungen in mm Dimensions in mm		Außenmaß B/H External dimensions W/H									
		Sichtfläche B/H Visible surface W/H									
		DIN format									
		500 x 377		674 x 500		920 x 674		1268 x 920			
		DIN A3		DIN A2		DIN A1		DIN A0			
		479 x 337		653 x 460		899 x 634		1247 x 880			
FN, Ecken normal (spitz) Corners normal (sharp)		Modell Model		FN 3		FN 2		FN 1		FN 0	
	Eloxiert alu-silberfarbig Anodised aluminium silver	Art.-Nr. Item No.	103200025	103200031	103200037	103200043					
	Pulverbeschichtet (RAL) Powder coated (RAL)	Art.-Nr. Item No.	103200029	103200035	103200041	103200047					
FR, Eckverbinder rund Corner connectors rounded		Modell Model		FR 3		FR 2		FR 1		FR 0	
	Eloxiert alu-silberfarbig Anodised aluminium silver	Art.-Nr. Item No.	103200049	103200055	103200061	103200067					
	Pulverbeschichtet (RAL) Powder coated (RAL)	Art.-Nr. Item No.	103200053	103200059	103200065	103200071					
Zusatzausstattung Additional accessories											
	Pin-Korktafel Cork pinboard	Art.-Nr. Item No.	103000153	103000154	103000155	103000156					
	Script-Tafel, weiß Script board, white	Art.-Nr. Item No.	103000175	103000176	103000177	103000178					

Weiteres Zubehör siehe Seiten 50-53 Additional accessories see pages 50-53

Auslieferung in 24 Std.
Shipment within 24 hrs.

Auslieferung in 72 Std.
Shipment within 72 hrs.

ORGASTAR SYSTEM

ORGASTAR, das Organisations-System für den Innenbereich.

Organisieren Sie Ihren Aushang übersichtlich als Raster in praktischen DIN-Formaten.

STANDARD AUSFÜHRUNG:

- Alu-silberfarbig eloxiert.
- Bautiefe 40 mm.
- Stabile Aluminium-Konstruktion.
- Rückwand Magnethafttafel, weiß. Bei den Modellen S, M, L ist die Rückwand beschreibbar.
- Super-Tafel mit Glasschiebetüren aus ESG-Sicherheitsglas, abschließbar.
- Versand in bruchsicherer recycelbarer Kartontage.

Die **Standard-Tafel** ist mit abschließbaren Glasschiebetüren als **Super-Tafel** lieferbar.

Umfangreiches **Zubehör** ermöglicht alle Arten ansprechender Präsentation:

- Wandmontage.
- Freistehend im Raum.
- Abgehängt von der Decke, z.B. hinter der Schaufensterscheibe.

ORGASTAR SYSTEM

ORGASTAR, the Organisation System for indoors.

Organise your notices clearly on a grid in handy DIN sizes.

STANDARD MODEL:

- Aluminium silver anodised.
- Depth when mounted 40 mm.
- Sturdy aluminium construction.
- Magnetic rear wall, white. The rear wall of models S, M and L is writeable.
- Super Board with glass sliding doors of tempered safety glass, lockable.
- Dispatch in recyclable cardboard.

The **Standard Board** is also available with sliding doors as a **Super Board**.

Extensive **range of accessories** enables all kinds of attractive presentations:

- Wall mounting.
- Free-standing.
- Suspended from the ceiling e.g. behind a shop window.



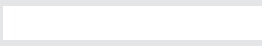


Modell Standard XL
Model Standard XL



Klemmfix-Tasche DIN A4 mit Textfeld.

Quickclip pocket DIN A4 with text field.

Abmessungen in mm <i>Dimensions in mm</i>	Außenmaß B/H <i>External dimensions W/H</i>	 Textleiste Script border Klemmfix- Tasche Quickclip pocket DIN A4	680 x 800	1100 x 800	1350 x 1150	1770 x 1480	2400 x 1480
	Sichtfläche B/H <i>Visible surface W/H</i>		2 x 3 = 6	5 x 2 = 10	6 x 3 = 18	8 x 4 = 32	11 x 4 = 44
Standard-Tafel <i>Standard Board</i>	Modell <i>Model</i>		S	M	L	XL	XXL
	Art.-Nr. <i>Item No.</i>		103400209	103400211	103400213	103400160	103400162
Super-Tafel <i>Super Board</i>	Modell <i>Model</i>		S	M	L		
	Art.-Nr. <i>Item No.</i>		103400219	103400221	103400223		
Schriftleiste, magnetaftend <i>Script border, magnetic</i>			S	M	L	XL	XXL
Textleiste weiß bis 20 Buchstaben <i>Text border, white up to 20 letters</i>	 Art.-Nr. <i>Item No.</i>	103000239	103000240	103000241	103000242	103000243	
Textleiste blanko zum Selbstbeschriften <i>Text border blank for your own text</i>	 Art.-Nr. <i>Item No.</i>	314900043	314900044	314900045	314900047	314900046	

Weiteres Zubehör siehe Seite 44/45 *Additional accessories see page 44/45*

Auslieferung in 72 Std.
Shipment within 72 hrs.

SCHIEBETÜR- SCHAUKÄSTEN

Für innen zur Wand- oder Ständermontage.
Bautiefe 60 mm.

Besonders geeignet in beengten Räumen -
da keine Türen aufgeschwenkt werden.

STANDARD AUSFÜHRUNG:

- Alu-silberfarbig eloxiert.
- Wahlweise mit spitzer Ecke oder mit runden Eckverbindern aus Zink-Druckguss.
- **Mehr Sicherheit:** Unfallprävention durch „runde“ Ecken.
- Nutzbare Innentiefe 33 mm.
- Bequemes und gefahrloses Öffnen durch rollengelagerte Schiebetüren.
- Integrierte Griffmulden aus Zink-Druckguss.
- Aushängesichere Glastüren, diebstahlgeschützt.
- ESG-Sicherheitsglas.
- MPA NRW-Quality Label zur Schwerentflammbarkeit (Baustoffklasse B1).
- Kratzfeste und magnethaftende Rückwand, Silber (inkl. 4 Magnete).
- Laufschiene-Druckzylinderschloss mit 2 Schlüsseln.
- Versand in bruchsicherer, recycelbarer Kartontage.

Sliding Door Notice Boards

For indoor mounting on walls or stands.
Depth 60 mm.

Especially suitable for confined areas as doors
need not be swung open.

STANDARD MODEL:

- Aluminium silver anodised.
- Available with a choice of sharp corners or rounded corner connectors of die cast zinc.
- **More safety:** prevention of accidents due to „rounded“ corners.
- Usable internal depth 33 mm.
- Easy and safe opening of the roller mounted sliding doors.
- Integrated recessed grips of die cast zinc grips.
- Glass doors secured against unhinging – thief-proof.
- TSG safety glass.
- Received the Quality Label of the MPA (Materials Testing Office), North Rhine-Westphalia for flammability (building material class B1).
- Scratch-resistant and magnetic rear wall, silver (incl. 4 magnets).
- Push-in cylinder lock with 2 keys.
- Dispatch in recyclable cardboard packing.





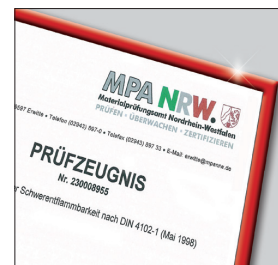
Wahlweise mit runden Eckverbindern aus Zinkdruckguss.
Optionally available with round corner connectors in die-cast zinc.



Integrierte Griffmulden, Laufschuh-Druckzylinderschloss.
Integrated slide grips, Push-in cylinder lock.



Wandprospekthalter 5 Prospektfächer aus Acryl, DIN A4, Abmessungen: B/H 300 x 820 mm für Modelle SN8/SR8.
Wall brochure holder 5 acrylic brochure pockets, DIN A4, Dimensions: W/H 300 x 820 mm for models SN8/SR8.



Die amtliche Brandschutz-Zertifizierung für diese Modellreihe.
The official fire safety certification for this model range.

Art.-Nr. Item No. 103500505

Abmessungen in mm Dimensions in mm	Außenmaß B/H External dimensions W/H		Modell Model				
	Sichtfläche B/H Visible surface W/H		3 x 2 = 6 A4	4 x 2 = 8 A4	6 x 3 = 18 A4	7 x 3 = 21 A4	9 x 3 = 27 A4
SN, Ecken normal (spitz) <i>Corners normal (sharp)</i>			SN 7	SN 8	SN 9	SN 11	SN 12
	Eloxiert alu-silberfarbig <i>Anodised aluminium silver</i>	Art.-Nr. Item No.	103500391	103500397	103500403	103500409	103500415
	Pulverbeschichtet (RAL) <i>Powder coated (RAL)</i>	Art.-Nr. Item No.	103500395	103500401	103500407	103500413	103500419
SR, Eckverbinder rund <i>Corner connectors rounded</i>			SR 7	SR 8	SR 9	SR 11	SR 12
	Eloxiert alu-silberfarbig <i>Anodised aluminium silver</i>	Art.-Nr. Item No.	103500421	103500427	103500433	103500439	103500445
	Pulverbeschichtet (RAL) <i>Powder coated (RAL)</i>	Art.-Nr. Item No.	103500425	103500431	103500437	103500443	103500449
Zusatzausstattung <i>Additional accessories</i>							
	Textleiste, weiß bis 20 Buchstaben <i>Text border, white; up to 20 letters</i>	Art.-Nr. Item No.	103000234	103000235	103000236	103000237	103000238
	Pin-Korktafel <i>Cork pinboard</i>	Art.-Nr. Item No.	103000148	103000149	103000150	103000151	103000152
	Script-Tafel, weiß <i>Script board, white</i>	Art.-Nr. Item No.	103000170	103000171	103000172	103000173	103000174

Weiteres Zubehör siehe Seiten 50-53 *Additional accessories see pages 50-53*

Auslieferung in 72 Std.
Shipment within 72 hrs.



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien Suchen Sie hier in über 21,1 Millionen Artikeln **suchen** » Über Mercateo Deutschland Willkommen **Anmelden** Mein Mercateo Warenkorb € 1.731,64

Startseite > Bürobedarf > Präsentation und Planung > Präsentations- und Infotafeln > Whiteboard > Artikel

Whiteboard Legamaster 7-100072 PROFESSIONAL, 120x120cm

Menge: Stück [In Warenkorb legen](#)

Produktinformationen: Lager 107



Artikel-Nr.: 107-331255
Hersteller: Legamaster
Herst.-Nr.: 7-100072
EAN/GTIN: 8713797027212

Suchbegriffe:
 Weißwandtafel
 Whiteboard
 Whiteboard-Tafel
 weisswandtafel
 legamaster

Kratzfeste, emaillierte Oberfläche, Alurahmen, magnethaftend, mit trocken abwischbaren Boardmarkern beschreibbar. Standardmäßig mit Ablagebord für die kurze Seite. **25 Jahre Garantie auf einwandfreie Beschreib- und Abwischbarkeit der Tafeloberfläche.** Lieferung inklusive Montageset, Ablagebord und Boardmarker. Dieser Artikel ist vom Umtausch ausgeschlossen.

Weitere Informationen:
Maße BxH: 120 x 120 cm

... > Präsentation, Planung > Magnettafeln, Marker u. Zubehör > Whiteboards

Weitere Suchbegriffe: weißwandtafel, weißwandtafel emailliert, Wandtafel, Schreibttafel, Magnettafel, Magnetwand

Artikel wurde in den Warenkorb gelegt
 Zum Warenkorb gelangen Sie durch Klicken auf dieses Symbol

Angebote (4)	Lieferzeit	Lagerstand	Versand	Staffelpreis	Einzelpreis
Lager 467	5 Tage	-	€ 4,45*	ab € 156,40*	€ 161,25*
Lager 648	7 Tage	-	Frei Haus	ab € 157,41*	€ 162,26*
Lager 1375	2 Tage	k.A.	Frei Haus	ab € 163,16*	€ 171,06*
Lager 107	12 Tage	k.A.	Frei Haus	ab € 187,10*	€ 191,95*

Weitere Konditionen anzeigen

Preise: Lager 107

Bestellmenge	Netto	Brutto	Einheit
1 Stück	€ 199,67*	€ 237,61	pro Stück
ab 2 Stück	€ 195,49*	€ 232,63	pro Stück
ab 5 Stück	€ 191,95*	€ 228,42	pro Stück
ab 10 Stück	€ 187,10*	€ 222,65	pro Stück

Lagerstand: Lager 107	Versand: Lager 107
Lassen Sie sich detailliertere Lagerstands-Informationen anzeigen.	Bestellwert ab € 25,00* Versand € 4,30*
	ab € 60,00* Frei Haus
	Mindestbestellwert: € 25,00*

Rückgaberechte für diesen Artikel: Lager 107

Dieser Artikel ist von der Stornierung, dem Umtausch und der Rückgabe ausgeschlossen. Die Gewährleistungsfrist laut AGB bleibt unabhängig der angegebenen Rückgaberechte bestehen.

Zubehör Alternative Artikel

Folgendes Zubehör führen wir in unserem Sortiment:

Art	Bild	Artikel	Hersteller-Nr.	Preis
Zubehör		Legamaster Boardmarker JUMBO TZ 180 4er Set, nachfüllbar, 3-12 mm, 4 Farben, Etui	Legamaster 7-118094	ab € 14,63*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 blau	Legamaster 7-118003	ab € 3,47*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 grün	Legamaster 7-118004	ab € 3,95*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 rot	Legamaster 7-118002	ab € 3,50*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 schwarz	Legamaster 7-118001	ab € 3,51*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 blau	Legamaster 7-111103	ab € 0,80*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 grün	Legamaster 7-111104	ab € 0,95*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 rot	Legamaster 7-111102	ab € 0,96*



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,1 Millionen Artikeln	Suchen	» Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 1.731,64
------------	---	---------------	-----------------------------	---	--------------------------------

Warenkorb - Empfohlene Konditionen: Wirtschaftlicher Kompromiss aus günstigem Preis, schneller Lieferzeit und wenigen Teillieferungen.

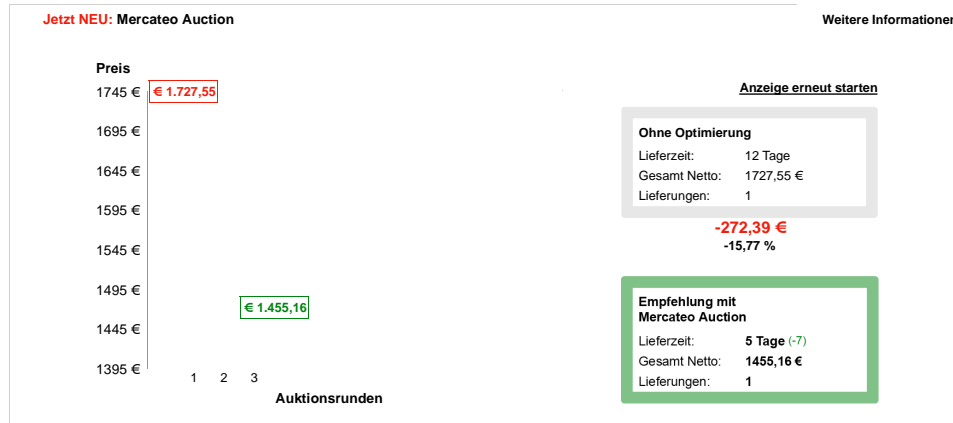
Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1	Whiteboard Professional 120x120cm ** 467-#LEGA7-100072	Legamaster 7-100072	5 Tage	9 Stück € 161,19* € 191,82	€ 1.450,71* € 1.726,34

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

Neu berechnen

Aufgliederung nach Lägern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 Lager 467	1	€ 0,00*	€ 1.450,71*	€ 4,45*	€ 276,48	€ 1.731,64
Gesamt	1		€ 1.450,71*	€ 4,45*	€ 276,48	€ 1.731,64



Zur Kasse gehen

Konditionsübersicht

Neu: Empfehlung mit Mercateo Auction

Lieferzeit: 5 Tage
Gesamt Netto: € 1.455,16*
Lieferungen: 1



Schnellste Lieferung

Lieferzeit: 2 Tage
Gesamt Netto: € 1.539,54*
Lieferungen: 1

Ohne Optimierung

Lieferzeit: 12 Tage
Gesamt Netto: € 1.727,55*
Lieferungen: 1

Im Überblick

Nettowert	€ 1.450,71*
Versand	€ 4,45*
Gesamt Netto	€ 1.455,16*
MwSt. 19%	€ 276,48
Gesamt Brutto	€ 1.731,64

Zur Kasse gehen

Warenkorb empfehlen

Angebot ausdrucken

Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien Suchen Sie hier in über 21,1 Millionen Artikeln » Über Mercateo Deutschland Willkommen! [Anmelden](#) **Mein Mercateo** Warenkorb € 1.731,64

Startseite > Bürobedarf > Präsentation und Planung > Präsentations- und Infotafeln > Whiteboard > Artikel

Whiteboard Legamaster 7-100072 PROFESSIONAL, 120x120cm

Menge: Stück

Produktinformationen: Lager 107



Artikel-Nr.: 107-331255
Hersteller: Legamaster
Herst.-Nr.: 7-100072
EAN/GTIN: 8713797027212

Suchbegriffe:
 Weißwandtafel
 Whiteboard
 Whiteboard-Tafel
 weisswandtafel
 legamaster

Kratzfeste, emaillierte Oberfläche, Alurahmen, magnethaftend, mit trocken abwischbaren Boardmarkern beschreibbar. Standardmäßig mit Ablagebord für die kurze Seite. **25 Jahre Garantie auf einwandfreie Beschreib- und Abwischbarkeit der Tafeloberfläche.** Lieferung inklusive Montageset, Ablagebord und Boardmarker. Dieser Artikel ist vom Umtausch ausgeschlossen.

Weitere Informationen:
Maße BxH: 120 x 120 cm

... > Präsentation, Planung > Magnettafeln, Marker u. Zubehör > Whiteboards

Weitere Suchbegriffe: weißwandtafel, weißwandtafel emailliert, Wandtafel, Schreibttafel, Magnettafel, Magnetwand

Artikel wurde in den Warenkorb gelegt
 Zum Warenkorb gelangen Sie durch Klicken auf dieses Symbol

Angebote (4)	Lieferzeit	Lagerstand	Versand	Staffelpreis	Einzelpreis
Lager 467	5 Tage	-	€ 4,45*	ab € 156,40*	€ 161,25*
Lager 648	7 Tage	-	Frei Haus	ab € 157,41*	€ 162,26*
Lager 1375	2 Tage	k.A.	Frei Haus	ab € 163,16*	€ 171,06*
Lager 107	12 Tage	k.A.	Frei Haus	ab € 187,10*	€ 191,95*

Weitere Konditionen anzeigen

Preise: Lager 107

Bestellmenge	Netto	Brutto	Einheit
1 Stück	€ 199,67*	€ 237,61	pro Stück
ab 2 Stück	€ 195,49*	€ 232,63	pro Stück
ab 5 Stück	€ 191,95*	€ 228,42	pro Stück
ab 10 Stück	€ 187,10*	€ 222,65	pro Stück

Lagerstand: Lager 107	Versand: Lager 107
Lassen Sie sich detailliertere Lagerstands-Informationen anzeigen.	Bestellwert ab € 25,00* Versand € 4,30*
	ab € 60,00* Frei Haus
	Mindestbestellwert: € 25,00*

Rückgaberechte für diesen Artikel: Lager 107

Dieser Artikel ist von der Stornierung, dem Umtausch und der Rückgabe ausgeschlossen. Die Gewährleistungsfrist laut AGB bleibt unabhängig der angegebenen Rückgaberechte bestehen.

Zubehör Alternative Artikel

Folgendes Zubehör führen wir in unserem Sortiment:

Art	Bild	Artikel	Hersteller-Nr.	Preis
Zubehör		Legamaster Boardmarker JUMBO TZ 180 4er Set, nachfüllbar, 3-12 mm, 4 Farben, Etui	Legamaster 7-118094	ab € 14,63*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 blau	Legamaster 7-118003	ab € 3,47*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 grün	Legamaster 7-118004	ab € 3,95*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 rot	Legamaster 7-118002	ab € 3,50*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 schwarz	Legamaster 7-118001	ab € 3,51*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 blau	Legamaster 7-111103	ab € 0,80*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 grün	Legamaster 7-111104	ab € 0,95*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 rot	Legamaster 7-111102	ab € 0,96*



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,1 Millionen Artikeln Suchen	* Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 1.832,05
------------	---	-----------------------------	---	--------------------------------

Warenkorb - Schnellste Konditionen: Ihre Auswahl mit der schnellst möglichen Lieferzeit.

[Zur Kasse gehen](#)

Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1 Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL 7-100072 120x120cm ** 1375-150003700	Legamaster 7-100072	2 Tage	9 Stück	€ 171,06* € 203,56	€ 1.539,54* € 1.832,05

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

[Neu berechnen](#)

Aufgliederung nach Lagern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 Lager 1375	1	€ 0,00*	€ 1.539,54*	€ 0,00*	€ 292,51	€ 1.832,05
Gesamt	1		€ 1.539,54*	€ 0,00*	€ 292,51	€ 1.832,05

Konditionsübersicht

- Neu: Empfehlung mit Mercateo Auction**
Lieferzeit: 5 Tage
Gesamt Netto: € 1.455,16*
Lieferungen: 1
- Schnellste Lieferung**
Lieferzeit: 2 Tage
Gesamt Netto: € 1.539,54*
Lieferungen: 1
- Ohne Optimierung**
Lieferzeit: 12 Tage
Gesamt Netto: € 1.727,55*
Lieferungen: 1

Im Überblick

Nettowert	€ 1.539,54*
Versand	€ 0,00*
Gesamt Netto	€ 1.539,54*
MwSt. 19%	€ 292,51
Gesamt Brutto	€ 1.832,05

[Zur Kasse gehen](#)

[Warenkorb empfehlen](#)

[Angebot ausdrucken](#)


Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG

[Legamaster](https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html)



[URL: https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html](https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html)



Like

Whiteboard Legamaster 7-100072 Professional 120x120cm

784216

199,00 €

[URL: cms/versandkosten.html](#)

2 - 3 Tage Lieferzeit*

Leider ist bei diesem Angebot keine Gratiszugabe möglich

[+ Zu den Favoriten](#)

[URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html?add_id=26666&type=N&action=add_wishlist&c_group=1](https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html?add_id=26666&type=N&action=add_wishlist&c_group=1)

[PRODUKT BEWERTEN](https://www.eoffice24.com/customer-reviews-create.php?products_id=26666) ★★★★★

[URL: https://www.eoffice24.com/customer-reviews-create.php?products_id=26666](https://www.eoffice24.com/customer-reviews-create.php?products_id=26666)

[Frage an uns? URL: https://www.eoffice24.com/product-questions.php?c_group=1&products_id=26666&cPath=5_42_477&type=N](https://www.eoffice24.com/product-questions.php?c_group=1&products_id=26666&cPath=5_42_477&type=N)

[Beschreibung](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#descriptionh](#)

[Varianten](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#optionsh](#)

[Produktbeschreibung](#)



[Bewertungen](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#reviewsh](#)

[Passende Produkte](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#passende](#)

Whiteboard Legamaster 7-100072 Professional 120x120cm

- Durch die hochwertige kratzfeste Oberfläche besonders geeignet für den dauerhaften Einsatz
- Aluminiumrahmen mit hellgrauen Kunststoffecken
- Montage sowohl waagrecht als auch hochkant möglich
- Einfache Montage mit verdecktem Langlochsystem
- 25 Jahre Garantie auf die einwandfreie Beschreibbarkeit und Abwischbarkeit der Tafeloberfläche bei Verwendung von Legamaster Zubehör
- Ablageboard entspricht Länge der kurzen Seite
- Maße: 120 x 200cm
- Lieferung inklusive Montagesatz, Ablageboard und Boardmarker


Marke:	Legamaster
	URL: https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html
Art-Nr.:	784216
EAN:	8713797027212
Herstellernr.:	7-100072

Varianten	Option	Lager	Art-Nr.	Preis	Kaufen
 URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100043-professional-60x90cm.html	Whiteboard Legamaster 7-100043 Professional 60x90cm URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100043-professional-60x90cm.html	●	784210	99,00 €	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Warenkorb"/>
 URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100048-professional-75x100cm.html	Whiteboard Legamaster 7-100048 Professional 75x100cm URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100048-professional-75x100cm.html	●	784211	129,00 €	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Warenkorb"/>
 URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100054-professional-90x120cm.html	Whiteboard Legamaster 7-100054 Professional 90x120cm URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100054-professional-90x120cm.html	●	784212	159,00 €	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Warenkorb"/>

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.79/5.00

Standardsortierung

Anzahl	Produkte	Einzelpreis	Betrag
<input type="text" value="9"/>	 https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html	199,00 €	1.791,00 €

Kundenbewertung
SEHR GUT
4.79/5.00

Versandkosteninformation

Versender	Versandart	Kosten
	Business Paket (Versand nach DE)	0,00 €

Zwischensumme:	1.791,00 €
Business Paket (Versand nach DE):	0,00 €
Verpackungspauschale:	0,00 €
Summe:	1.791,00 €
zzgl. MwSt. 19%:	340,29 €
Gesamtsumme:	2.131,29 €

Zur Kasse gehen
<URL:https://www.eoffice24.com/checkout-upload.php>

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.79/5.00



Home Über uns Impressum Datenschutz Kontakt



- PRODUKTKATALOG
- Ordnung und Registrieren
- Schreiben und Zeichnen
- Toner und Farbbänder
- Tinte
- verarbeitete Papiere
- Nützliches
- Klebemittel
- Verpacken und Versand
- Papiere
- Möbel
- Präsentation und Planung
- Büroelektronik
- Speichermedien
- Büromaschinen und Zubehör
- Spezielles

Suchen

Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL 7-100072 120x120cm



Legamaster
Hersteller-Nr.: 7-100072
EAN: 8713797027212
Artikel-Nr.: SO-150003700

Netto: 157,89 €
Brutto: 187,89 €
inkl. 19,00% MwSt.
zzgl. Versand

Lieferzeit: 2 Tag(e)
Lagerbestand: 0

1 ST in den Warenkorb

LOGIN BEREICH

Username

Passwort

KONTAKT-CENTER



Telefon: 06332/207372-50
E-Mail: info@officept.com
Wir sind Montag bis Freitag
von 8:30 - 17:00 Uhr für Sie da!

KUNDENBEWERTUNGEN



TRUSTED SHOPS
Kundenbewertungen

Soziale Netzwerke

Google+

SEHR GUT

4.80/5.00

1213 Bewertungen

ZAHLUNGSMETHODEN



PREIS SÜCHMASCHINE

Service

- Über uns
- Versandhinweise
- Zahlungsmethoden
- Impressum

Top Kategorien

- Ordner
- Kugelschreiber
- Toner Original
- Registrierung

Top Hersteller

- Abbildung kann variieren
- ELBA
- LEITZ
- Sonnenstudio

Rechtliches

- AGB
- Datenschutz
- Online-Streitbeilegung
- Widerrufsrecht
- Widerrufsformular

Artikelbeschreibung:

Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL 120 x 120 cm (B x H) weiß emailiert hellgrau
Besonders geeignet für den Dauereinsatz. Montage waagrecht oder hochkant möglich.
Einfache Wandmontage mit verdecktem Langlochsystem.



Home Über uns Impressum Datenschutz Kontakt

Warenkorb 1 Artikel

Warenkorb Adressdaten Zahlung Kontrolle

Bild	Produktbezeichnung	Menge	Preis €	Ges. Preis €
	Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL... Artikel-Nr.: SO-150003700 Lieferzeit: 2 Tage	9 <input type="text"/> ST	netto 157,89 brutto 187,89	netto 1.421,01 brutto 1.691,00

Summe Netto 1.421,01 €
MwSt. 19,00% 269,99 €
Summe Brutto 1.691,00 €

[weiter einkaufen](#)

[zur Kasse](#)

LOGIN BEREICH

[login](#)

KONTAKT-CENTER



Telefon: 06332/207372-50
E-Mail: info@officept.com
Wir sind Montag bis Freitag
von 8:30 - 17:00 Uhr für Sie da!

KUNDENBEWERTUNGEN



TRUSTED SHOPS
Kundenbewertungen

★★★★★
SEHR GUT
4.80/5.00
1213 Bewertungen

Service

Über uns
Versandhinweise
Zahlungsmethoden
Impressum

Top Kategorien

Ordner
Kugelschreiber
Toner Original
Registraturschränke

Top Hersteller

Avery Zweckform
ELBA
LEITZ
Soennecken

Rechtliches

AGB
Datenschutz
Online-Streitbeilegung
Widerrufsrecht
Widerrufsformular

Soziale Netzwerke

Google+

Preisvergleiche



magnet-shop.net
Vertrauen Sie unserer Kraft!

magnets4you GmbH
Bgm.-Dr.-Nebel-Str. 15a
D-97816 Lohr a. Main
Tel.: +49 (0) 93 52 / 60 43 86 - 0

Made in
GERMANY

Memomagnet Ø 10 x 6,5 mm FERRIT - grün - hält 70 g



Menge	Stückpreis
ab 20	0,22 € *
ab 60	0,21 € *
ab 240	0,19 € *
ab 600	0,17 € *
ab 2000	Preis anfragen!

inkl. MwSt. [zzgl. Versandkosten](#)

Sofort versandfertig, Lieferzeit ca. 1-3 Werktage

500 Stück: 95,00 € *

Artikel-Nr.:	MM-10x06-GR
EAN:	4250538416569
Verpackungseinheit:	20 Stück
Auf Lager:	2060 Stück

Beschreibung

Technische Daten

Haftkraft	0,07 kg / 0,686 N
Gewicht	1,5 g / Stück
Gesamthöhe H	6,5 mm
Gesamtdurchmesser D	10 mm
Magnetisierungsgüte	HF 28/16
Farbe	grün
Magnet-Material	Ferrit



magnets4you GmbH
Bgm.-Dr.-Nebel-Str. 15a
D-97816 Lohr a. Main
Tel.: +49 (0) 93 52 / 60 43 86 - 0



Memomagnet Ø 16 x 7 mm FERRIT - grün - hält 300 g



Menge	Stückpreis
ab 10	0,23 € *
ab 50	0,21 € *
ab 200	0,18 € *
ab 500	0,16 € *
ab 1500	Preis anfragen!

inkl. MwSt. [zzgl. Versandkosten](#)

Sofort versandfertig, Lieferzeit ca. 1-3 Werktage

500 Stück: 80,00 € *

Artikel-Nr.:	MM-16x07-G
EAN:	4250538414312
Verpackungseinheit:	10 Stück
Auf Lager:	2390 Stück

Beschreibung

Dieser kleine grüne Memomagnet findet überall Anwendung, wo schnell eine Notiz...

Produktinformationen

Dieser kleine grüne Memomagnet findet überall Anwendung, wo schnell eine Notiz unauffällig und doch markant fixiert werden muss. Der eingeklebte, mehrpolig magnetisierte, Ferritkern; leistet hervorragende Arbeit bei seinem Preis-Leistungs-Verhältnis.

Geliefert wird dieser Artikel in Verpackungseinheiten zu je 10 Stück in einem Poly-Schlauch

Durch das in Deutschland gefertigte Kunststoffgehäuse, ist dieser Magnet "Made in Germany", womit eine gleichbleibend hohe Qualität ist gewährleistet ist.

Technische Daten

Haftkraft	0,3 kg / 2,942 N
Gewicht	3 g / Stück
Gesamthöhe H	7 mm
Gesamtdurchmesser D	16 mm



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien Willkommen! Warenkorb € 252,76

Startseite > Bürobedarf > Präsentation und Planung > Haftmagnet > Artikel

Signalmagnet, 13 mm, 100 g, grün

Menge: Stück

Produktinformationen: Lager 704



Artikel-Nr.: 704-HM10 02
 Hersteller: Franken
 Herst.-Nr.: HM10 02
 EAN/GTIN: 4016946051668

Suchbegriffe:
 Haft-Magnet
 Haftmagnet
 Rundmagnet
 rundmagnet grün

Angebote (6)	Lieferzeit	Lagerstand	Mind.-Menge	Versand	Staffelpreis	Einzelpreis
Lager 704	3 Tage	k.A.	100	€ 7,90*	ab € 0,0399*	€ 0,0399*
Lager 474	1 Tag	1190	1	€ 6,90*	ab € 0,13*	€ 0,14*
Lager 505	1 Tag	740	10	€ 5,50*	ab € 0,058*	€ 0,168*
Lager 2455	5 Tage	k.A.	1	€ 4,90*	ab € 0,17*	€ 0,22*
Lager 690	12 Tage	-	10	€ 4,95*	ab € 0,157*	€ 0,225*

Angebote: 5 [Alle](#)

Menge: Stück

Artikel empfehlen Artikel merken

Signalmagnet. Sonderform: rund. Für bis zu 1 Blatt DIN A4, 80 g/qm. Größe (B x H) oder (Ø): 13 mm. Tragfähigkeit: 100 g. Farbe: grün.

Weitere Informationen:

Sonderform:	rund
Beschreibung der Besonderheiten:	für bis zu 1 Blatt DIN A4, 80 g/qm
Durchmesser:	13
Tragfähigkeit:	100
Farbe:	grün
REACH-Kennzeichnungspflichtig:	Nein
Sicherheitsdatenblattpflichtig:	Nein

... > [Haftmagnete](#) > [runde Magnete](#) > [13 mm](#)

Weitere Suchbegriffe: [rundmagnet](#), [rundmagnet franken](#)

Preise: Lager 704

Bestellmenge	Netto	Brutto	Einheit
ab 100 Stück	€ 0,0399*	€ 0,04748	pro Stück

Bestellungen nur in Vielfachen von 100 Stück

Mindestbestellmenge: 100 Stück (entspricht € 3,99* zzgl. MwSt.)

Lagerstand: Lager 704

Es liegen leider keine detaillierten Lagerstands-Informationen vor.

Versand: Lager 704

Bestellwert	Versand
ab € 0,00*	€ 7,90*
ab € 200,00*	Frei Haus

Rückgaberechte für diesen Artikel: Lager 704

Zeitraum: innerhalb von 14 Tagen
 Verpackungszustand: Originalverpackung geöffnet, ohne Beschädigung
 Warenzustand: unbenutzt
 Rücksendekosten: trägt der Kunde
 Bearbeitungsgebühr: pauschal € 10,00*

Die Gewährleistungsfrist laut AGB bleibt unabhängig der angegebenen Rückgaberechte bestehen.

* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.

UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,2 Millionen Artikeln	Suchen	» Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 41,06
------------	---	---------------	-----------------------------	---	-----------------------------

Warenkorb - Schnellste Konditionen: Ihre Auswahl mit der schnellst möglichen Lieferzeit.

Für folgendes Produkt wurde die Bestellmenge verändert:
 • 505-70010059 von 500 Stück auf 500 Stück
 Folgendes Produkt wurde aus dem Warenkorb gelöscht:
 • 488BA-99387

[Zur Kasse gehen](#)

Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1	FRANKEN Haftmagnet, Haftkraft: 100 g, Durchm. 13 mm, grün (70010059) ** 505-70010059	1 Tag	500 Stück	€ 0,06* € 0,07	€ 29,00* € 34,51

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

[Neu berechnen](#)

Aufgliederung nach Lägern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 Lager 505	1	€ 0,00*	€ 29,00*	€ 5,50*	€ 6,56	€ 41,06
Gesamt	1		€ 29,00*	€ 5,50*	€ 6,56	€ 41,06

Konditionsübersicht

<input type="radio"/> Unsere Empfehlung	Lieferzeit: 3 Tage Gesamt Netto: € 27,85* Lieferungen: 1
<input checked="" type="radio"/> Schnellste Lieferung	Lieferzeit: 1 Tag Gesamt Netto: € 34,50* Lieferungen: 1
<input type="radio"/> Ohne Optimierung	Lieferzeit: 3 Tage Gesamt Netto: € 27,85* Lieferungen: 1

Im Überblick

Nettowert	€ 29,00*
Versand	€ 5,50*
Gesamt Netto	€ 34,50*
MwSt. 19%	€ 6,56
Gesamt Brutto	€ 41,06

[Zur Kasse gehen](#)

[Warenkorb empfehlen](#)

[Angebot ausdrucken](#)

Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
 * Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
 UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,2 Millionen Artikeln	Suchen	» Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 75,57
------------	---	---------------	-----------------------------	---	-----------------------------

Warenkorb - Schnellste Konditionen: Ihre Auswahl mit der schnellst möglichen Lieferzeit.

Für folgendes Produkt wurde die Bestellmenge verändert:
• 505-70010059 von 500 Stück auf 1.000 Stück

[Zur Kasse gehen](#)

Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1	FRANKEN Haftmagnet, Haftkraft: 100 g, Durchm. 13 mm, grün (70010059) ** 505-70010059	1 Tag	1.000 Stück	€ 0,06* € 0,07	€ 58,00* € 69,02

Konditionsübersicht

- Unsere Empfehlung
Lieferzeit: 3 Tage
Gesamt Netto: € 47,80*
Lieferungen: 1
- Schnellste Lieferung**
Lieferzeit: 1 Tag
Gesamt Netto: € 63,50*
Lieferungen: 1
- Ohne Optimierung
Lieferzeit: 3 Tage
Gesamt Netto: € 47,80*
Lieferungen: 1

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

[Neu berechnen](#)

Aufgliederung nach Lägern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 Lager 505	1	€ 0,00*	€ 58,00*	€ 5,50*	€ 12,07	€ 75,57
Gesamt	1		€ 58,00*	€ 5,50*	€ 12,07	€ 75,57

Im Überblick

Nettowert	€ 58,00*
Versand	€ 5,50*
Gesamt Netto	€ 63,50*
MwSt. 19%	€ 12,07
Gesamt Brutto	€ 75,57

[Zur Kasse gehen](#)

[Warenkorb empfehlen](#)

[Angebot ausdrucken](#)

Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“
Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG




500

 Konto

Privatkunde Preise inkl. MwSt
 Geschäftskunde Preise zzgl. MwSt

Artikel FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02 grün dem Warenkorb hinzugefügt

Sie befinden sich hier:  undefined softcarrier Haftmagnete & Magnetstreifen Haftmagnete, rund

FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02

FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02 grün



Hersteller No Name
 Artikelnummer 804033
 Herstellernummer FRANKEN
 EAN 4016946051668
 Verpackungsmenge 1 Stück
 Bewertung **5 / 5 (16 Bewertungen)**
 Eingestellt am 13.04.2016

Artikel Beschreibung

No Name

FRANKEN Haftmagnet, Haftkraft: 100 g, Durchm. 13 mm, grün rund, Kunststoffkappe, Magnet lackiert Inhalt: 10 Stück (HM10 02)

Preis:

0.12 € zzgl. MwSt

 + 4,75 € Versand nach Deutschland

 **1198 Stck. auf Lager, Lieferung in 3-5 Tagen**




Lager Nr.: 708000

Menge:

In den Warenkorb



Alternative Lager - entscheiden Sie selbst

	Lager Nr.	Preis zzgl. MwSt	Vorrat	Lieferzeit	Stk
	708000	0.12	1198 Stck.	Lieferung in 3-5 Tagen	Ne
	701610	1.14	74 Stck.	Lieferung in 1-2 Tagen	Ja
	708002	1.59	0 Stck.	Lieferung in 3-5 Tagen	Ne

PDF / DOWNLOADS

REZENSIONEN

Es liegen noch keine Bewertungen vor

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.58/5.00


FRANKEN Haftmagnet 13mm

☰ **bürando**    Konto

Privatkunde Preise inkl. MwSt Geschäftskunde Preise zzgl. MwSt

Warenkorb

Warenkorb  [Anmeldung](#) [Zahlungsart](#) [Anschrift](#) [Übersicht](#) [Fertig](#)

Artikel	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis	
 FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02 grün ArtikelNr.: 70010059	<input type="text" value="500"/>	0,12 €	60,00 €	<input type="button" value="X"/>

Warenwert 60.00 €
Versandkosten 0.00 €
Zwischensumme 60.00 €

zzgl. MwSt 11.40 €
Gesamtbetrag 71.40 €



[Weiter](#)

[Startseite](#)
[Login](#)
[Versandinformationen](#)
[Zahlungsmöglichkeiten](#)
[Datenschutz](#)

[Bürobedarf](#)
[Computer und Hardware](#)
[Büromöbel](#)
[Kanzleibedarf](#)
[Tinte & Toner](#)

[Blog](#)
[Kontakt](#)
[Impressum](#)
[AGB](#)
[Widerrufsbelehrung](#)

Kontakt
bürando.de
Dieburger Straße 36
60386 Frankfurt am Main
Tel: 069 84 00 6 0
Fax: 069 88 91 10
info(at)bürando.de

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.58/5.00

A.3. Anlage zum FA Aushängeflächen (maximierte Aushängefläche)

Variante maximale Aushängefläche

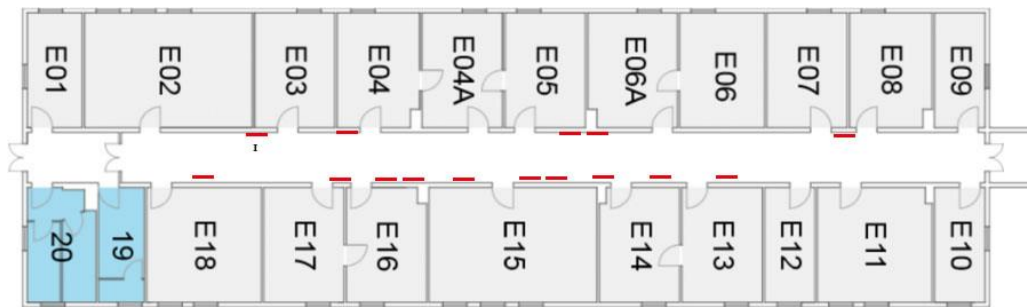
Die Intention dieser Variante ist, die Aushängefläche in der Baracke zu maximieren und alle noch möglichen Flächen zu nutzen.

Randbedingungen

Folgende Randbedingungen wurden bei der Auswahl beachtet:

- Der Wahlausschuss bekommt einen abschließbaren Schrank, um zu verhindern, dass Dritte die Aushänge verändern können
- Der Schaukasten des Wahlausschusses ist B1-Zertifiziert, dies erhöht die Möglichkeit ihn später in anderen Unigebäuden aufzuhängen
- Die Größe des Schaukastens ist eine Aushängefläche von 21 x A4 (maximal mögliche Breite liegt bei ca. 1,6m)
- Es werden Whiteboards der Größe 1,2m x 1,2m verwendet, dies ermöglicht eine Befestigung zwischen den vertikalen Holzverstrebungen (so wie das Whiteboard bei der STAV) und sie sind lang genug, damit min. 3 A4 Blätter untereinander sinnvoll befestigt werden können (das von der STAV ist nur 0,9m hoch)

Anordnung der Aushängeflächen



Legende

- 1: Abschließbarer Schaukasten für den Wahlausschuss (dort ist eine Steinwand, stabile Befestigung nur dort möglich)

Weitere Anlagen

- Angebote Schaukasten
- Angebote Whiteboards
- Angebote Magnete



Finanzantrag

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Straße, Nr.	<input style="width: 90%;" type="text"/>
PLZ, Ort	<input style="width: 90%;" type="text"/>
E-Mail-Adresse	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Telefonnummer	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Zahlungsmodalitäten	
Zahlungsart	<input type="checkbox"/> Bar oder <input type="checkbox"/> Überweisung an:
Kreditinstitut	<input style="width: 90%;" type="text"/>
IBAN	<input style="width: 90%;" type="text"/>
BIC	<input style="width: 90%;" type="text"/>
KontoinhaberIn	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Angaben zum Antrag	
Gruppenname	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Antragsgegenstand	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Betrag	<input style="width: 40%;" type="text"/> <input type="checkbox"/> Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).
 Alle Ausgaben sowie Aufträge in Namen und auf Rechnung der Studentenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsführerin Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.
 Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum <input style="width: 80%;" type="text"/>	Unterschrift <input style="width: 80%;" type="text"/>
--	---

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum
<input type="checkbox"/> StuRa	Sitzungsleitung	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Anweisung	GF Finanzen	<input style="width: 80%;" type="text"/>
	Konto	<input style="width: 40%;" type="text"/> Betrag <input style="width: 40%;" type="text"/>
Überweisung erfolgt	FinanzreferentIn	<input style="width: 80%;" type="text"/>

Von der AntragstellerIn auszufüllen

Bestätigung: Betrag bar erhalten	
Datum	<input style="width: 80%;" type="text"/>
	Unterschrift <input style="width: 80%;" type="text"/>

Postadresse:
 Studentenrat der TU
 Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE
 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung / Honorar / Material / TeilnehmerInnenanzahl / ...)

Wo verbleibt übrig gebliebenes Material? (privat / Schenkung / StuRa / FSR/ ...)

Besteht die Möglichkeit, das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Verwendungszweck

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Quelle

Datum

Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei der ReferentIn für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studentenrat der TU
Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE
86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-
dresden.de

gelten für Industrie, Handel, Handwerk, Vereine und Gewerbe. Alle Preise zzgl. gesetzl. MwSt. – zum Privatkundenshop

- Artikel A-Z
- Kataloge
- Referenzen
- Service
- Kontakt
- Über uns
- Geschenke aussuchen
- Downloads
- AGB

Suchbegriff / Artikel-Nr. eingeben

0 Artikel: 0,00 €

Firmenkunde
Privatkunde

- Arbeitsräume
- Bindesysteme & Zubehör
- Namensschilder & Lanyards
- Alles zum Präsentieren
- Organisieren Bürobedarf
- Koffer & Taschen
- Technik, Toner & Tinte
- Papiere, Versand
- Catering & Küche neu
- Promotion-Welt
- Weihnachts-Welt

isten

- INTRO Brandschutz
- Look
- MEDIA Brandschutz
- MEDIA, mobil
- bis 12 x A4
- bis 18 x A4
- bis 18 x A4
- bis 9 x A4
- Brandschutz
- Magnetrückwand
- Schiebetür
- extraflach, grau
- extraflach, weiß

ngsmappen

änder

att Aufsteller

Fisch

t-Systeme

ben

schilder

rfeln

-Leitsysteme

stopper + hmen

inter

afeln

ions-Bedarf

dia

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

Präsentationsmittel > Schaukästen > für innen > Schaukasten INTRO

Schaukasten INTRO mit Brandschutz-Zertifizierung

Bis 27 x A4 – abschließbar, mit eckigem Profil für den Innenbereich



Produktbeschreibung:

Brandschutz B1
Für den Innenbereich geeignet
Ideal für Schulen, öffentliche Gebäude und Behörden
-Stabiler Aluminiumrahmen mit eckigem Profil (45° Designfase zur Unfallverhütung)
Druckfußeckverbinder, mattverchromt
Schiebetüren mit Sicherheitszylinder-Schloss
Magnetmetall-Rückwand verzinkt und weiss RAL 9010 beschichtet,
Verglasung= ESG DIN 1249
Maße/Gewicht: siehe Preistabelle

Lieferzeit: 5 - 7 Werktage

Lieferung: frei Haus

ab

€ **389,00**

pro Stück

Alle Preise in € per 1 Stück bei Abnahme ab

Best.-Nr.	für	Außen (B x T x H)	Innen B x H (cm)	Gewicht	Eingabe in Stück		
					1	3	5
SK-1104	8 x A4	91 x 5 x 67 cm	88 x 64	19,0 kg	398,00	394,00	389,00
SK-1105	12 x A4	97 x 5 x 91 cm	94 x 88	24,5 kg	439,00	433,00	424,00
SK-1106	16 x A4	127 x 5 x 91 cm	124 x 88	27,8 kg	479,00	474,00	467,00
SK-1107	18 x A4	133 x 5 x 97 cm	130 x 94	32,2 kg	499,00	492,00	485,00
SK-1108	21 x A4	154 x 5 x 97 cm	151 x 94	39,4 kg	514,00	509,00	499,00
SK-1109	27 x A4	197 x 5 x 97cm	194 x 94	53,4 kg	615,00	605,00	595,00

• Ich bin Kunde und möchte eine [Bewertung schreiben](#).

Kunden, die diese Produkte gekauft haben, haben auch diese Artikel gekauft:

- [Business-Aktentasche 'Big Allrounder'](#)

Telefon
04105 - 86 11 11

Fax
04105 - 86 11 33



- Kauf ohne Risiko**
Sie haben 30 Tage Rückgaberecht.
- 99%**
99% aller Artikel sind sofort lieferbar
- Versandkosten**
Lieferung frei Haus ab netto 125,- € (brutto 148,75 €).
- 24h**
Versandfertig innerhalb 24 Std



Der neue Online-Kalender ist fertig! Individuell einen PDF-Kalender erstellen. [Hier jetzt ausprobieren.](#)

Top-Downloads:
Hier sind unsere kostenlosen [Kalender 2016](#)

Geschenke kostenlos:
Hier können Sie sich Ihre kostenlosen [Geschenke selber aussuchen.](#)

Referenzen:
Wir freuen uns, dass wir [namhafte Unternehmen](#) unseren Kunden zählen dürfen ...

Kunden-Meinungen:
Lesen Sie hier, was unsere Kunden über [Schönherr](#) sagen!



gelten für Industrie, Handel, Handwerk, Vereine und Gewerbe. Alle Preise zzgl. gesetzl. MwSt. – zum Privatkundenshop

Artikel A-Z | Kataloge | Referenzen | Service | Kontakt | Über uns | Geschenke aussuchen | Downloads | AGB

Suchbegriff / Artikel-Nr. eingeben

0 Artikel: 0,00 €

Firmenkunde
Privatkunde

Arbeitsgeräte & Zubehör | Bindsysteme & Zubehör | Namensschilder & Lanyards | Alles zum Präsentieren | Organisieren Bürobedarf | Koffer & Taschen | Technik, Toner & Tinte | Papiere, Versand | Catering & Küche neu | Promotion-Welt | Weihnachts-Welt

Präsentationsmittel

Präsentationsmittel > Schaukästen > für innen > Schaukasten MEDIA

Schaukasten MEDIA mit Brandschutz-Zertifizierung
Bis 27 x A4 – abschließbar, mit halbrundem Profil für den Innenbereich



Produktbeschreibung:

Brandschutz B1
Für den Innenbereich geeignet
Ideal für Schulen, öffentliche Gebäude und Behörden
Stabiler Aluminiumrahmen mit halbrundem Profil (Rundung R14 zur Unfallverhütung)
Druckgußeckverbinder, mattverchromt und gerundet
Schiebetüren mit Sicherheitszylinder-Schloss
Magnetmetall-Rückwand verzinkt und weiss RAL 9010 beschichtet, Verglasung= ESG DIN 1249

Lieferzeit: 5 - 7 Werktage
Lieferung: frei Haus

ab
€ 398,00
pro Stück

Alle Preise in € per 1 Stück bei Abnahme ab

Table with columns: Best.-Nr., für, Außen (B x T x H), Innen B x H (cm), Gewicht, 1, 3, 5, Eingabe in Stück. Rows include SK-1114, SK-1115, SK-1116, SK-1117, SK-1118, SK-1119.

Ich bin Kunde und möchte eine Bewertung schreiben.

Kunden, die diese Produkte gekauft haben, haben auch diese Artikel gekauft:

Selbstklebende Disketten-Tasche

Extra-Tipp: Schaukasten INTRO mit Brandschutz-Zertifizierung

Extra-Tipp: Schiebetür-Schaukästen in 3 Größen bis 18 x A4

Telefon
04105 - 86 11 11
Fax
04105 - 86 11 33



- Kauf ohne Risiko: Sie haben 30 Tage Rückgaberecht.
Sofort lieferbar: 99% aller Artikel sind sofort lieferbar.
Versandkosten: Lieferung frei Haus ab netto 125,- € (brutto 148,75 €).
Versandfertig: innerhalb 24 Stunden.

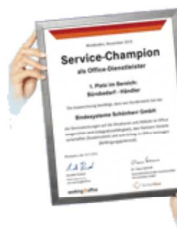
NEU! Der neue Online-Kalender ist fertig! Individuell einen PDF-Kalender erstellen. Hier jetzt ausprobieren.

Top-Downloads: Hier sind unsere kostenlosen Kalender 2016

Geschenke kostenlos: Hier können Sie sich Ihre kostenlosen Geschenke selber aussuchen.

Referenzen: Wir freuen uns, dass wir namhafte Unternehmen unseren Kunden zählen dürfen ...

Kunden-Meinungen: Lesen Sie hier, was unsere Kunden über Schön herr sagen!



SCHIEBETÜR- WANDTAFELN

Für innen zur Wand- oder Ständermontage.
Aluminium-Konstruktion mit schwarzen Kunststoff-
Laufschielen.

STANDARD AUSFÜHRUNG:

- Alu-silberfarbig eloxiert.
- Bautiefe 30 mm, nutzbare Innentiefe 10 mm.
- ESG-Sicherheitsglas.
- MPA NRW-Quality Label zur Schwerentflammbarkeit (Baustoffklasse B1).
- Kratzfeste und magnethaftende Rückwand, silber (inkl. 4 Magnete).
- Glas-Schiebesperrschloss mit 2 Schlüsseln.
- Wahlweise mit spitzer Ecke oder mit runden Eckverbindern aus Zink-Druckguss.
- Mehr Sicherheit: Unfallprävention durch „runde“ Ecken.
- Versand in bruchsicherer, recycelbarer Kartontage.

Sliding Door Notice Boards

For indoor use, mounting on walls or stands.
Aluminium construction with black plastic door
runner rails.

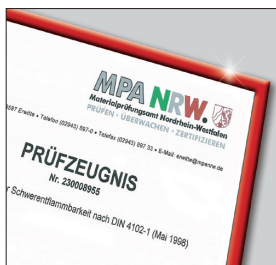
STANDARD MODEL:

- Aluminium silver anodised.
- Depth 30 mm, usable internal depth 10 mm.
- Single-paned tempered safety glass.
- Awarded the Quality Label of the MPA (Materials Testing Office), North Rhine-Westphalia for flammability (building material class B1).
- Scratch-resistant and magnetic rear wall, aluminium silver (incl. 4 magnets).
- Slide-blocking lock with 2 keys.
- Optionally available in 90° corners or rounded corner connectors of die-cast zinc.
- More safety: prevention of accidents due to „rounded“ corners.
- Dispatch in recyclable cardboard packing.



Modell FN 1
Model FN 1





Die amtliche Brandschutz-Zertifizierung für diese Modellreihe.
 The official fire safety certification for this model range.

Abmessungen in mm Dimensions in mm		Außenmaß B/H External dimensions W/H		DIN formate			
		Sichtfläche B/H Visible surface W/H		DIN A3	DIN A2	DIN A1	DIN A0
FN, Ecken normal (spitz) <i>Corners normal (sharp)</i>		Modell/Model		FN 3	FN 2	FN 1	FN 0
	Eloxiert alu-silberfarbig <i>Anodised aluminium silver</i>	Art.-Nr. / Item No.	103200025	103200031	103200037	103200043	
	Pulverbeschichtet (RAL) <i>Powder coated (RAL)</i>	Art.-Nr. / Item No.	103200029	103200035	103200041	103200047	
FR, Eckverbinder rund <i>Corner connectors rounded</i>		Modell/Model		FR 3	FR 2	FR 1	FR 0
	Eloxiert alu-silberfarbig <i>Anodised aluminium silver</i>	Art.-Nr. / Item No.	103200049	103200055	103200061	103200067	
	Pulverbeschichtet (RAL) <i>Powder coated (RAL)</i>	Art.-Nr. / Item No.	103200053	103200059	103200065	103200071	
Zusatzausstattung Additional accessories							
	Pin-Korktafel <i>Cork pinboard</i>	Art.-Nr. / Item No.	103000153	103000154	103000155	103000156	
	Script-Tafel, weiß <i>Script board, white</i>	Art.-Nr. / Item No.	103000175	103000176	103000177	103000178	

Weiteres Zubehör siehe Seiten 50-53 *Additional accessories see pages 50-53*

Auslieferung in 24 Std.
Shipment within 24 hrs.

Auslieferung in 72 Std.
Shipment within 72 hrs.

ORGASTAR SYSTEM

ORGASTAR, das Organisations-System für den Innenbereich.

Organisieren Sie Ihren Aushang übersichtlich als Raster in praktischen DIN-Formaten.

STANDARD AUSFÜHRUNG:

- Alu-silberfarbig eloxiert.
- Bautiefe 40 mm.
- Stabile Aluminium-Konstruktion.
- Rückwand Magnethafttafel, weiß. Bei den Modellen S, M, L ist die Rückwand beschreibbar.
- Super-Tafel mit Glasschiebetüren aus ESG-Sicherheitsglas, abschließbar.
- Versand in bruchsicherer recycelbarer Kartontage.

Die **Standard-Tafel** ist mit abschließbaren Glasschiebetüren als **Super-Tafel** lieferbar.

Umfangreiches **Zubehör** ermöglicht alle Arten ansprechender Präsentation:

- Wandmontage.
- Freistehend im Raum.
- Abgehängt von der Decke, z.B. hinter der Schaufensterscheibe.

ORGASTAR SYSTEM

ORGASTAR, the Organisation System for indoors.

Organise your notices clearly on a grid in handy DIN sizes.

STANDARD MODEL:

- Aluminium silver anodised.
- Depth when mounted 40 mm.
- Sturdy aluminium construction.
- Magnetic rear wall, white. The rear wall of models S, M and L is writeable.
- Super Board with glass sliding doors of tempered safety glass, lockable.
- Dispatch in recyclable cardboard.

The **Standard Board** is also available with sliding doors as a **Super Board**.

Extensive **range of accessories** enables all kinds of attractive presentations:

- Wall mounting.
- Free-standing.
- Suspended from the ceiling e.g. behind a shop window.






Modell Standard XL
Model Standard XL



Klemmfix-Tasche DIN A4 mit Textfeld.

Quickclip pocket DIN A4 with text field.

Abmessungen in mm Dimensions in mm	Außenmaß B/H External dimensions W/H	 Textleiste Script border Klemmfix-Tasche Quickclip pocket DIN A4	680 x 800	1100 x 800	1350 x 1150	1770 x 1480	2400 x 1480
	Sichtfläche B/H Visible surface W/H		2 x 3 = 6	5 x 2 = 10	6 x 3 = 18	8 x 4 = 32	11 x 4 = 44
Standard-Tafel <i>Standard Board</i>	Modell Model	S	M	L	XL	XXL	
	Art.-Nr. Item No.	103400209	103400211	103400213	103400160	103400162	
Super-Tafel <i>Super Board</i>	Modell Model	S	M	L			
	Art.-Nr. Item No.	103400219	103400221	103400223			
Schriftleiste, magnetaftend <i>Script border, magnetic</i>		S	M	L	XL	XXL	
Textleiste weiß bis 20 Buchstaben <i>Text border, white up to 20 letters</i>	 Art.-Nr. Item No.	103000239	103000240	103000241	103000242	103000243	
Textleiste blanko zum Selbstbeschriften <i>Text border blank for your own text</i>	 Art.-Nr. Item No.	314900043	314900044	314900045	314900047	314900046	

Weiteres Zubehör siehe Seite 44/45 *Additional accessories see page 44/45*

Auslieferung in 72 Std.
Shipment within 72 hrs.

SCHIEBETÜR- SCHAUKÄSTEN

Für innen zur Wand- oder Ständermontage.
Bautiefe 60 mm.

Besonders geeignet in beengten Räumen -
da keine Türen aufgeschwenkt werden.

STANDARD AUSFÜHRUNG:

- Alu-silberfarbig eloxiert.
- Wahlweise mit spitzer Ecke oder mit runden Eckverbindern aus Zink-Druckguss.
- **Mehr Sicherheit:** Unfallprävention durch „runde“ Ecken.
- Nutzbare Innentiefe 33 mm.
- Bequemes und gefahrloses Öffnen durch rollengelagerte Schiebetüren.
- Integrierte Griffmulden aus Zink-Druckguss.
- Aushängesichere Glastüren, diebstahlgeschützt.
- ESG-Sicherheitsglas.
- MPA NRW-Quality Label zur Schwerentflammbarkeit (Baustoffklasse B1).
- Kratzfeste und magnethaftende Rückwand, Silber (inkl. 4 Magnete).
- Laufsuh-Druckzylinderschloss mit 2 Schlüsseln.
- Versand in bruchsicherer, recycelbarer Kartontage.

Sliding Door Notice Boards

For indoor mounting on walls or stands.
Depth 60 mm.

Especially suitable for confined areas as doors
need not be swung open.

STANDARD MODEL:

- Aluminium silver anodised.
- Available with a choice of sharp corners or rounded corner connectors of die cast zinc.
- **More safety:** prevention of accidents due to „rounded“ corners.
- Usable internal depth 33 mm.
- Easy and safe opening of the roller mounted sliding doors.
- Integrated recessed grips of die cast zinc grips.
- Glass doors secured against unhinging – thief-proof.
- TSG safety glass.
- Received the Quality Label of the MPA (Materials Testing Office), North Rhine-Westphalia for flammability (building material class B1).
- Scratch-resistant and magnetic rear wall, silver (incl. 4 magnets).
- Push-in cylinder lock with 2 keys.
- Dispatch in recyclable cardboard packing.



Modell SN 8
Model SN 8



Wahlweise mit runden Eckverbindern aus Zinkdruckguss.
Optionally available with round corner connectors in die-cast zinc.



Integrierte Griffmulden, Laufschuh-Druckzylinderschloss.
Integrated slide grips, Push-in cylinder lock.










Wandprospekthalter 5 Prospektfächer aus Acryl, DIN A4, Abmessungen: B/H 300 x 820 mm für Modelle SN8/SR8.
Wall brochure holder 5 acrylic brochure pockets, DIN A4, Dimensions: W/H 300 x 820 mm for models SN8/SR8.



Die amtliche Brandschutz-Zertifizierung für diese Modellreihe.
The official fire safety certification for this model range.

Art.-Nr. Item No. 103500505

Abmessungen in mm Dimensions in mm	Außenmaß B/H External dimensions W/H		Modell Model				
	Sichtfläche B/H Visible surface W/H		3 x 2 = 6 A4	4 x 2 = 8 A4	6 x 3 = 18 A4	7 x 3 = 21 A4	9 x 3 = 27 A4
SN, Ecken normal (spitz) Corners normal (sharp)			SN 7	SN 8	SN 9	SN 11	SN 12
	Eloxiert alu-silberfarbig Anodised aluminium silver	Art.-Nr. Item No.	103500391	103500397	103500403	103500409	103500415
	Pulverbeschichtet (RAL) Powder coated (RAL)	Art.-Nr. Item No.	103500395	103500401	103500407	103500413	103500419
SR, Eckverbinder rund Corner connectors rounded			SR 7	SR 8	SR 9	SR 11	SR 12
	Eloxiert alu-silberfarbig Anodised aluminium silver	Art.-Nr. Item No.	103500421	103500427	103500433	103500439	103500445
	Pulverbeschichtet (RAL) Powder coated (RAL)	Art.-Nr. Item No.	103500425	103500431	103500437	103500443	103500449
Zusatzausstattung Additional accessories							
	Textleiste, weiß bis 20 Buchstaben Text border, white; up to 20 letters	Art.-Nr. Item No.	103000234	103000235	103000236	103000237	103000238
	Pin-Korktafel Cork pinboard	Art.-Nr. Item No.	103000148	103000149	103000150	103000151	103000152
	Script-Tafel, weiß Script board, white	Art.-Nr. Item No.	103000170	103000171	103000172	103000173	103000174

Weiteres Zubehör siehe Seiten 50-53 *Additional accessories see pages 50-53*

Auslieferung in 72 Std.
Shipment within 72 hrs.



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien Suchen Sie hier in über 21,1 Millionen Artikeln **suchen** » Über Mercateo Deutschland Willkommen **Anmelden** Mein Mercateo Warenkorb € 1.731,64

Startseite > Bürobedarf > Präsentation und Planung > Präsentations- und Infotafeln > Whiteboard > Artikel

Whiteboard Legamaster 7-100072 PROFESSIONAL, 120x120cm

Menge: Stück [In Warenkorb legen](#)

Produktinformationen: Lager 107



Artikel-Nr.: 107-331255
Hersteller: Legamaster
Herst.-Nr.: 7-100072
EAN/GTIN: 8713797027212

Suchbegriffe:
 Weißwandtafel
 Whiteboard
 Whiteboard-Tafel
 weisswandtafel
 legamaster

Kratzfeste, emaillierte Oberfläche, Alurahmen, magnethaftend, mit trocken abwischbaren Boardmarkern beschreibbar. Standardmäßig mit Ablagebord für die kurze Seite. **25 Jahre Garantie auf einwandfreie Schreib- und Abwischbarkeit der Tafeloberfläche.** Lieferung inklusive Montageset, Ablagebord und Boardmarker. Dieser Artikel ist vom Umtausch ausgeschlossen.

Weitere Informationen:
Maße BxH: 120 x 120 cm

... > Präsentation, Planung > Magnettafeln, Marker u. Zubehör > Whiteboards

Weitere Suchbegriffe: weißwandtafel, weißwandtafel emailliert, Wandtafel, Schreibttafel, Magnettafel, Magnetwand

Artikel wurde in den Warenkorb gelegt
 Zum Warenkorb gelangen Sie durch Klicken auf dieses Symbol

Angebote (4)	Lieferzeit	Lagerstand	Versand	Staffelpreis	Einzelpreis
Lager 467	5 Tage	-	€ 4,45*	ab € 156,40*	€ 161,25*
Lager 648	7 Tage	-	Frei Haus	ab € 157,41*	€ 162,26*
Lager 1375	2 Tage	k.A.	Frei Haus	ab € 163,16*	€ 171,06*
Lager 107	12 Tage	k.A.	Frei Haus	ab € 187,10*	€ 191,95*

Weitere Konditionen anzeigen

Artikel empfehlen Artikel merken

Preise: Lager 107

Bestellmenge	Netto	Brutto	Einheit
1 Stück	€ 199,67*	€ 237,61	pro Stück
ab 2 Stück	€ 195,49*	€ 232,63	pro Stück
ab 5 Stück	€ 191,95*	€ 228,42	pro Stück
ab 10 Stück	€ 187,10*	€ 222,65	pro Stück

Lagerstand: Lager 107
 Lassen Sie sich detailliertere **Lagerstands-Informationen** anzeigen.

Versand: Lager 107

Bestellwert	Versand
ab € 25,00*	€ 4,30*
ab € 60,00*	Frei Haus

Mindestbestellwert: € 25,00*

Rückgaberechte für diesen Artikel: Lager 107

Dieser Artikel ist von der Stornierung, dem Umtausch und der Rückgabe ausgeschlossen. Die Gewährleistungsfrist laut AGB bleibt unabhängig der angegebenen Rückgaberechte bestehen.

Zubehör Alternative Artikel

Folgendes Zubehör führen wir in unserem Sortiment:

Art	Bild	Artikel	Hersteller-/Nr.	Preis
Zubehör		Legamaster Boardmarker JUMBO TZ 180 4er Set, nachfüllbar, 3-12 mm, 4 Farben, Etui	Legamaster 7-118094	ab € 14,63*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 blau	Legamaster 7-118003	ab € 3,47*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 grün	Legamaster 7-118004	ab € 3,95*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 rot	Legamaster 7-118002	ab € 3,50*
Zubehör		Legamaster Boardmarker Jumbo TZ180 schwarz	Legamaster 7-118001	ab € 3,51*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 blau	Legamaster 7-111103	ab € 0,80*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 grün	Legamaster 7-111104	ab € 0,95*
Zubehör		Legamaster Boardmarker mini TZ111 rot	Legamaster 7-111102	ab € 0,96*



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,1 Millionen Artikeln Suchen	» Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 2.610,92
------------	--	-----------------------------	--	--------------------------------

Warenkorb - Empfohlene Konditionen: Wirtschaftlicher Kompromiss aus günstigem Preis, schneller Lieferzeit und wenigen Teillieferungen.

Für folgendes Produkt wurde die Bestellmenge verändert:
• 467-#LEGA7-100072 von 9 Stück auf 14 Stück

[Zur Kasse gehen](#)

Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1 <u>Whiteboard Professional 120x120cm</u> ** 467-#LEGA7-100072	Legamaster 7-100072	5 Tage	14 Stück	€ 156,40* € 186,12	€ 2.189,60* € 2.605,62

Konditionsübersicht

<input checked="" type="radio"/> Unsere Empfehlung	Lieferzeit: 5 Tage Gesamt Netto: € 2.194,05* Lieferungen: 1
<input type="radio"/> Schnellste Lieferung	Lieferzeit: 2 Tage Gesamt Netto: € 2.332,40* Lieferungen: 1
<input type="radio"/> Ohne Optimierung	Lieferzeit: 12 Tage Gesamt Netto: € 2.619,40* Lieferungen: 1

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

[Neu berechnen](#)

Aufgliederung nach Lägern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 <u>Lager 46Z</u>	1	€ 0,00*	€ 2.189,60*	€ 4,45*	€ 416,87	€ 2.610,92
Gesamt	1		€ 2.189,60*	€ 4,45*	€ 416,87	€ 2.610,92

Im Überblick

Nettowert	€ 2.189,60*
Versand	€ 4,45*
Gesamt Netto	€ 2.194,05*
MwSt. 19%	€ 416,87
Gesamt Brutto	€ 2.610,92

[Zur Kasse gehen](#)

[Warenkorb empfehlen](#)

[Angebot ausdrucken](#)


Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

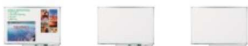
[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG

[Legamaster](https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html)



[URL: https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html](https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html)



Like

Whiteboard Legamaster 7-100072 Professional 120x120cm

784216

199,00 €

[URL: cms/versandkosten.html](#)

2 - 3 Tage Lieferzeit*

Leider ist bei diesem Angebot keine Gratiszugabe möglich

[+ Zu den Favoriten](#)

[URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html?add_id=26666&type=N&action=add_wishlist&c_group=1](https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html?add_id=26666&type=N&action=add_wishlist&c_group=1)

[PRODUKT BEWERTEN](https://www.eoffice24.com/customer-reviews-create.php?products_id=26666) ★★★★★

[URL: https://www.eoffice24.com/customer-reviews-create.php?products_id=26666](https://www.eoffice24.com/customer-reviews-create.php?products_id=26666)

[Frage an uns? URL: https://www.eoffice24.com/product-questions.php?c_group=1&products_id=26666&cPath=5_42_477&type=N](https://www.eoffice24.com/product-questions.php?c_group=1&products_id=26666&cPath=5_42_477&type=N)

[Beschreibung](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#descriptionh](#)

[Varianten](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#optionsh](#)

[Produktbeschreibung](#)

[Bewertungen](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#reviewsh](#)

[Passende Produkte](#) [URL: /store-products.php?seo=whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm#passende](#)

Whiteboard Legamaster 7-100072 Professional 120x120cm




- Durch die hochwertige kratz feste Oberfläche besonders geeignet für den dauerhaften Einsatz
- Aluminiumrahmen mit hellgrauen Kunststoffecken
- Montage sowohl waagrecht als auch hochkant möglich
- Einfache Montage mit verdecktem Langlochsystem
- 25 Jahre Garantie auf die einwandfreie Beschreibbarkeit und Abwischbarkeit der Tafeloberfläche bei Verwendung von Legamaster Zubehör
- Ablageboard entspricht Länge der kurzen Seite
- Maße: 120 x 200cm
- Lieferung inklusive Montagesatz, Ablageboard und Boardmarker

Marke: Legamaster
[URL: https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html](https://www.eoffice24.com/manufacturer/legamaster.html)

Art-Nr.: 784216


EAN: 8713797027212

Herstellernr.: 7-100072

Varianten	Option	Lager	Art-Nr.	Preis	Kaufen
 URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100043-professional-60x90cm.html	Whiteboard Legamaster 7-100043 Professional 60x90cm URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100043-professional-60x90cm.html	●	784210	99,00 €	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Kaufen"/>
 URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100048-professional-75x100cm.html	Whiteboard Legamaster 7-100048 Professional 75x100cm URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100048-professional-75x100cm.html	●	784211	129,00 €	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Kaufen"/>
 URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100054-professional-90x120cm.html	Whiteboard Legamaster 7-100054 Professional 90x120cm URL: https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100054-professional-90x120cm.html	●	784212	159,00 €	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Kaufen"/>

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.79/5.00

Standardsortierung			
Anzahl	Produkte	Einzelpreis	Betrag
14	 <p>Whiteboard Legamaster 7-100072 Professional 120x120cm <URL:https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html></p>	199,00 €	2.786,00 €
<p>löschen <URL:https://www.eoffice24.com/store-checkout-cart.php?c_group=1&sid=multi_shipping_120x120cm.html> <URL:https://www.eoffice24.com/whiteboard-legamaster-7-100072-professional-120x120cm.html> <URL:cms/versandkosten.html></p>			
<p>Warenkorb aktualisieren del_id=26666></p>			

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.79/5.00

Versandkosteninformation

Versender	Versandart	Kosten
	Business Paket (Versand nach DE)	0,00 €

Zwischensumme:	2.786,00 €
Business Paket (Versand nach DE):	0,00 €
Verpackungspauschale:	0,00 €
Summe:	2.786,00 €
zzgl. MwSt. 19%:	529,34 €
Gesamtsumme:	3.315,34 €

Zur Kasse gehen
<URL:https://www.eoffice24.com/checkout-upload.php>

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.79/5.00



- Home
- Über uns
- Impressum
- Datenschutz
- Kontakt



- PRODUKTKATALOG**
- Ordnung und Registrieren
 - Schreiben und Zeichnen
 - Toner und Farbbänder
 - Tinte
 - verarbeitete Papiere
 - Nützliches
 - Klebemittel
 - Verpacken und Versand
 - Papiere
 - Möbel
 - Präsentation und Planung
 - Büroelektronik
 - Speichermedien
 - Büromaschinen und Zubehör
 - Spezielles

Suchen

Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL 7-100072 120x120cm



Legamaster
 Hersteller-Nr.: 7-100072
 EAN: 8713797027212
 Artikel-Nr.: SO-150003700

Netto: 157,89 €
Brutto: 187,89 €
 inkl. 19,00% MwSt.
 zzgl. Versand

Lieferzeit: 2 Tag(e)
 Lagerbestand: 0

1 ST

LOGIN BEREICH

KONTAKT-CENTER



Telefon: 06332/207372-50
 E-Mail: info@officept.com
 Wir sind Montag bis Freitag
 von 8:30 - 17:00 Uhr für Sie da!

KUNDENBEWERTUNGEN



TRUSTED SHOPS
 Kundenbewertungen

- Service**
- Über uns
 - Versandhinweise
 - Zahlungsmethoden
 - Impressum

- Top Kategorien**
- Ordner
 - Kugelschreiber
 - Toner Original
 - Registrierung

- Top Hersteller**
- Abbildung kann variieren
 - ELBA
 - LEITZ
 - Sonnenstudio

- Rechtliches**
- AGB
 - Datenschutz
 - Online-Streitbeilegung
 - Widerrufsrecht
 - Widerrufsformular

Artikelbeschreibung:
 Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL 120 x 120 cm (B x H) weiß emailiert hellgrau
 Besonders geeignet für den Dauereinsatz. Montage waagrecht oder hochkant möglich.
 Einfache Wandmontage mit verdecktem Langlochsystem.

Soziale Netzwerke

Google+


SEHR GUT

4.80/5.00

idealo.de

ZAHLMETHODEN

PREIS SÜCHMASCHINE





Home Über uns Impressum Datenschutz Kontakt

Warenkorb 1 Artikel

Warenkorb Adressdaten Zahlung Kontrolle

Bild	Produktbezeichnung	Menge	Preis €	Ges. Preis €
	Legamaster Whiteboard PROFESSIONAL... Artikel-Nr.: SO-150003700 Lieferzeit: 2 Tage	14 <input type="text"/> ST	netto 157,89 brutto 187,89	netto 2.210,46 brutto 2.630,45

Summe Netto 2.210,46 €
MwSt. 19,00% 419,99 €
Summe Brutto 2.630,45 €

[weiter einkaufen](#)

[zur Kasse](#)

LOGIN BEREICH

[login](#)

KONTAKT-CENTER



Telefon: 06332/207372-50
E-Mail: info@officept.com
Wir sind Montag bis Freitag
von 8:30 - 17:00 Uhr für Sie da!

KUNDENBEWERTUNGEN



TRUSTED SHOPS
Kundenbewertungen

★★★★★
SEHR GUT
4.80/5.00
1213 Bewertungen

Service
Über uns
Versandhinweise
Zahlungsmethoden
Impressum

Top Kategorien
Ordner
Kugelschreiber
Toner Original
Registraturschränke

Top Hersteller
Avery Zweckform
ELBA
LEITZ
Soennecken

Rechtliches
AGB
Datenschutz
Online-Streitbeilegung
Widerrufsrecht
Widerrufsformular

Soziale Netzwerke
 Google+

Preisvergleiche



magnet-shop.net
Vertrauen Sie unserer Kraft!

magnets4you GmbH
Bgm.-Dr.-Nebel-Str. 15a
D-97816 Lohr a. Main
Tel.: +49 (0) 93 52 / 60 43 86 - 0

Made in
GERMANY

Memomagnet Ø 10 x 6,5 mm FERRIT - grün - hält 70 g



Menge	Stückpreis
ab 20	0,22 € *
ab 60	0,21 € *
ab 240	0,19 € *
ab 600	0,17 € *
ab 2000	Preis anfragen!

inkl. MwSt. [zzgl. Versandkosten](#)

Sofort versandfertig, Lieferzeit ca. 1-3 Werktage

500 Stück: 95,00 € *

Artikel-Nr.:	MM-10x06-GR
EAN:	4250538416569
Verpackungseinheit:	20 Stück
Auf Lager:	2060 Stück

Beschreibung

Technische Daten

Haftkraft	0,07 kg / 0,686 N
Gewicht	1,5 g / Stück
Gesamthöhe H	6,5 mm
Gesamtdurchmesser D	10 mm
Magnetisierungsgüte	HF 28/16
Farbe	grün
Magnet-Material	Ferrit



magnets4you GmbH
Bgm.-Dr.-Nebel-Str. 15a
D-97816 Lohr a. Main
Tel.: +49 (0) 93 52 / 60 43 86 - 0



Memomagnet Ø 16 x 7 mm FERRIT - grün - hält 300 g



Menge	Stückpreis
ab 10	0,23 € *
ab 50	0,21 € *
ab 200	0,18 € *
ab 500	0,16 € *
ab 1500	Preis anfragen!

inkl. MwSt. [zzgl. Versandkosten](#)

Sofort versandfertig, Lieferzeit ca. 1-3 Werktage

500 Stück: 80,00 € *

Artikel-Nr.:	MM-16x07-G
EAN:	4250538414312
Verpackungseinheit:	10 Stück
Auf Lager:	2390 Stück

Beschreibung

Dieser kleine grüne Memomagnet findet überall Anwendung, wo schnell eine Notiz...

Produktinformationen

Dieser kleine grüne Memomagnet findet überall Anwendung, wo schnell eine Notiz unauffällig und doch markant fixiert werden muss. Der eingeklebte, mehrpolig magnetisierte, Ferritkern; leistet hervorragende Arbeit bei seinem Preis-Leistungs-Verhältnis.

Geliefert wird dieser Artikel in Verpackungseinheiten zu je 10 Stück in einem Poly-Schlauch

Durch das in Deutschland gefertigte Kunststoffgehäuse, ist dieser Magnet "Made in Germany", womit eine gleichbleibend hohe Qualität ist gewährleistet ist.

Technische Daten

Haftkraft	0,3 kg / 2,942 N
Gewicht	3 g / Stück
Gesamthöhe H	7 mm
Gesamtdurchmesser D	16 mm



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien Über Mercateo Deutschland Willkommen! [Anmelden](#) [Mein Mercateo](#) Warenkorb € 252,76

Startseite > Bürobedarf > Präsentation und Planung > Haftmagnet > Artikel

Signalmagnet, 13 mm, 100 g, grün

Menge: Stück

Produktinformationen: Lager 704



Artikel-Nr.: 704-HM10 02
 Hersteller: Franken
 Herst.-Nr.: HM10 02
 EAN/GTIN: 4016946051668

Suchbegriffe:
 Haft-Magnet
 Haftmagnet
 Rundmagnet
 rundmagnet grün

Angebote (6)	Lieferzeit	Lagerstand	Mind.-Menge	Versand	Staffelpreis	Einzelpreis
Lager 704	3 Tage	k.A.	100	€ 7,90*	ab € 0,0399*	€ 0,0399*
Lager 474	1 Tag	1190	1	€ 6,90*	ab € 0,13*	€ 0,14*
Lager 505	1 Tag	740	10	€ 5,50*	ab € 0,058*	€ 0,168*
Lager 2455	5 Tage	k.A.	1	€ 4,90*	ab € 0,17*	€ 0,22*
Lager 690	12 Tage	-	10	€ 4,95*	ab € 0,157*	€ 0,225*

Angebote: 5 [Alle](#)

Menge: Stück

Artikel empfehlen Artikel merken

Signalmagnet. Sonderform: rund. Für bis zu 1 Blatt DIN A4, 80 g/qm. Größe (B x H) oder (Ø): 13 mm. Tragfähigkeit: 100 g. Farbe: grün.

Weitere Informationen:

Sonderform:	rund
Beschreibung der Besonderheiten:	für bis zu 1 Blatt DIN A4, 80 g/qm
Durchmesser:	13
Tragfähigkeit:	100
Farbe:	grün
REACH-Kennzeichnungspflichtig:	Nein
Sicherheitsdatenblattpflichtig:	Nein

... > [Haftmagnete](#) > [runde Magnete](#) > [13 mm](#)

Weitere Suchbegriffe: [rundmagnet](#), [rundmagnet franken](#)

Preise: Lager 704

Bestellmenge	Netto	Brutto	Einheit
ab 100 Stück	€ 0,0399*	€ 0,04748	pro Stück

Bestellungen nur in Vielfachen von 100 Stück

Mindestbestellmenge: 100 Stück (entspricht € 3,99* zzgl. MwSt.)

Lagerstand: Lager 704

Es liegen leider keine detaillierten Lagerstands-Informationen vor.

Versand: Lager 704

Bestellwert	Versand
ab € 0,00*	€ 7,90*
ab € 200,00*	Frei Haus

Rückgaberechte für diesen Artikel: Lager 704

Zeitraum: innerhalb von 14 Tagen
 Verpackungszustand: Originalverpackung geöffnet, ohne Beschädigung
 Warenzustand: unbenutzt
 Rücksendekosten: trägt der Kunde
 Bearbeitungsgebühr: pauschal € 10,00*

Die Gewährleistungsfrist laut AGB bleibt unabhängig der angegebenen Rückgaberechte bestehen.

* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.

UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,2 Millionen Artikeln	Suchen	» Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 41,06
------------	---	---------------	-----------------------------	---	-----------------------------

Warenkorb - Schnellste Konditionen: Ihre Auswahl mit der schnellst möglichen Lieferzeit.

Für folgendes Produkt wurde die Bestellmenge verändert:
 • 505-70010059 von 500 Stück auf 500 Stück
 Folgendes Produkt wurde aus dem Warenkorb gelöscht:
 • 488BA-99387

[Zur Kasse gehen](#)

Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1	FRANKEN Haftmagnet, Haftkraft: 100 g, Durchm. 13 mm, grün (70010059) ** 505-70010059	1 Tag	500 Stück	€ 0,06* € 0,07	€ 29,00* € 34,51

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

[Neu berechnen](#)

Aufgliederung nach Lagern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 Lager 505	1	€ 0,00*	€ 29,00*	€ 5,50*	€ 6,56	€ 41,06
Gesamt	1		€ 29,00*	€ 5,50*	€ 6,56	€ 41,06

Konditionsübersicht

- Unsere Empfehlung
Lieferzeit: 3 Tage
Gesamt Netto: € 27,85*
Lieferungen: 1
- Schnellste Lieferung**
Lieferzeit: 1 Tag
Gesamt Netto: € 34,50*
Lieferungen: 1
- Ohne Optimierung
Lieferzeit: 3 Tage
Gesamt Netto: € 27,85*
Lieferungen: 1

Im Überblick

Nettowert	€ 29,00*
Versand	€ 5,50*
Gesamt Netto	€ 34,50*
MwSt. 19%	€ 6,56
Gesamt Brutto	€ 41,06

[Zur Kasse gehen](#)

[Warenkorb empfehlen](#)

[Angebot ausdrucken](#)

Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
 * Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
 UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“

Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG



Die Beschaffungsplattform für Geschäftskunden

Kategorien	Suchen Sie hier in über 21,2 Millionen Artikeln	Suchen	» Über Mercateo Deutschland	Willkommen! Anmelden Mein Mercateo	Warenkorb € 75,57
------------	---	---------------	-----------------------------	---	-----------------------------

Warenkorb - Schnellste Konditionen: Ihre Auswahl mit der schnellst möglichen Lieferzeit.

Für folgendes Produkt wurde die Bestellmenge verändert:
• 505-70010059 von 500 Stück auf 1.000 Stück

[Zur Kasse gehen](#)

Artikel-Nr.	Hersteller-Nr.	Lieferzeit	Menge	Preis	Gesamt
1	FRANKEN Haftmagnet, Haftkraft: 100 g, Durchm. 13 mm, grün (70010059) ** 505-70010059	1 Tag	1.000 Stück	€ 0,06* € 0,07	€ 58,00* € 69,02

Preise im Warenkorb können von den zuvor angezeigten Werten abweichen.

[Neu berechnen](#)

Aufgliederung nach Lägern

Lager	Pos.	Mindestbestellwert	Nettowert	Versand	MwSt. 19%	Bruttowert
1 Lager 505	1	€ 0,00*	€ 58,00*	€ 5,50*	€ 12,07	€ 75,57
Gesamt	1		€ 58,00*	€ 5,50*	€ 12,07	€ 75,57

Konditionsübersicht

- Unsere Empfehlung
Lieferzeit: 3 Tage
Gesamt Netto: € 47,80*
Lieferungen: 1
- Schnellste Lieferung**
Lieferzeit: 1 Tag
Gesamt Netto: € 63,50*
Lieferungen: 1
- Ohne Optimierung
Lieferzeit: 3 Tage
Gesamt Netto: € 47,80*
Lieferungen: 1

Im Überblick

Nettowert	€ 58,00*
Versand	€ 5,50*
Gesamt Netto	€ 63,50*
MwSt. 19%	€ 12,07
Gesamt Brutto	€ 75,57

[Zur Kasse gehen](#)

[Warenkorb empfehlen](#)

[Angebot ausdrucken](#)

Artikel mit zwei Sternen (**) enthalten Staffelpreise
* Preise mit Sternchen sind Nettopreise zzgl. gesetzlich gültiger MwSt.
UVP bedeutet „Unverbindliche Preisempfehlung“
Unser Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmen, Gewerbetreibende und Freiberufler.

[Über Mercateo](#) [Service & Hilfe](#) [Presse](#) [Job & Karriere](#) [AGB](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Cookies](#) [Newsletter](#)

© 1999-2016 Mercateo AG




500

 Konto

Privatkunde Preise inkl. MwSt
 Geschäftskunde Preise zzgl. MwSt

Artikel FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02 grün dem Warenkorb hinzugefügt

Sie befinden sich hier:  undefined softcarrier Haftmagnete & Magnetstreifen Haftmagnete, rund

FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02

FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02 grün



Hersteller No Name
 Artikelnummer 804033
 Herstellernummer FRANKEN
 EAN 4016946051668
 Verpackungsmenge 1 Stück
 Bewertung **5 / 5 (16 Bewertungen)**
 Eingestellt am 13.04.2016

Artikel Beschreibung | **No Name**
 FRANKEN Haftmagnet, Haftkraft: 100 g, Durchm. 13 mm, grün rund, Kunststoffkappe, Magnet lackiert Inhalt: 10 Stück (HM10 02)




Preis:
0.12 € zzgl. MwSt
 + 4,75 € Versand nach Deutschland
 **1198 Stck. auf Lager, Lieferung in 3-5 Tagen**
 Lager Nr.: 708000

Menge:

In den Warenkorb



Alternative Lager - entscheiden Sie selbst

	Lager Nr.	Preis zzgl. MwSt	Vorrat	Lieferzeit	Stk
	708000	0.12	1198 Stck.	Lieferung in 3-5 Tagen	Ne
	701610	1.14	74 Stck.	Lieferung in 1-2 Tagen	Ja
	708002	1.59	0 Stck.	Lieferung in 3-5 Tagen	Ne

PDF / DOWNLOADS

REZENSIONEN

Es liegen noch keine Bewertungen vor

Kundenbewertung


SEHR GUT
4.58/5.00
 FRANKEN Haftmagnet 13mm

☰ **bürando**    **Konto**

Privatkunde Preise inkl. MwSt **Geschäftskunde Preise zzgl. MwSt**

Warenkorb

Warenkorb  [Anmeldung](#) [Zahlungsart](#) [Anschrift](#) [Übersicht](#) [Fertig](#)

Artikel	Menge	Einzelpreis	Gesamtpreis	
 FRANKEN Haftmagnet 13mm HM10 02 grün ArtikelNr.: 70010059	<input type="text" value="500"/>	0,12 €	60,00 €	<input type="button" value="X"/>

Warenwert 60.00 €
Versandkosten 0.00 €
Zwischensumme 60.00 €

zzgl. MwSt 11.40 €
Gesamtbetrag 71.40 €



[Weiter](#)

[Startseite](#)
[Login](#)
[Versandinformationen](#)
[Zahlungsmöglichkeiten](#)
[Datenschutz](#)

[Bürobedarf](#)
[Computer und Hardware](#)
[Büromöbel](#)
[Kanzleibedarf](#)
[Tinte & Toner](#)

[Blog](#)
[Kontakt](#)
[Impressum](#)
[AGB](#)
[Widerrufsbelehrung](#)

Kontakt
bürando.de
Dieburger Straße 36
60386 Frankfurt am Main
Tel: 069 84 00 6 0
Fax: 069 88 91 10
info(at)bürando.de

Kundenbewertung

SEHR GUT
4.58/5.00

A.4. Aktualisierter Finanzantrag für die Aushangflächen



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN



Finanzantrag

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Keßler, Lothar Michael Martin
Straße, Nr.	George-Bähr-Str. 1e
PLZ, Ort	01069 Dresden
E-Mail-Adresse	martin.kessler@stura.tu-dresden.de
Telefonnummer	

Zahlungsmodalitäten	
Zahlungsart	<input type="checkbox"/> Bar oder <input type="checkbox"/> Überweisung an:
Kreditinstitut	
IBAN	
BIC	
KontoinhaberIn	

Angaben zum Antrag	
Gruppenname	Studentenrat ÖA
Antragsgegenstand	Aushangfläche
Betrag	€2.500,00 <input type="checkbox"/> Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).
 Alle Ausgaben sowie Aufträge in Namen und auf Rechnung der Studentenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsführerin Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.
 Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum		Unterschrift	
-------	--	--------------	--

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum
<input type="checkbox"/> StuRa	Sitzungsleitung	
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		
Anweisung	GF Finanzen	
Konto		Betrag
Überweisung erfolgt	FinanzreferentIn	

Von der AntragsstellerIn auszufüllen

Bestätigung: Betrag bar erhalten	
Datum	
Unterschrift	

Postadresse:
 Studentenrat der TU
 Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE
 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung / Honorar / Material / TeilnehmerInnenanzahl / ...)

Erstellung neuer Aushangflächen in der StuRa-Baracke mit 11 Whiteboards als Aushangflächen.

Wo verbleibt übrig gebliebenes Material? (privat / Schenkung / StuRa / FSR/ ...)

Besteht die Möglichkeit, das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Verwendungszweck
2200€	11x Whiteboard
200€	Installationsmaterial
100€	500x Magnete grün

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Quelle
2500€	StuRa

Datum

Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei der ReferentIn für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studentenrat der TU
Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE
86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.5. Anfrage von Martin Kessler

Martin Keßler
lothar_michael_martin.kessler@mailbox.tu-dresden.de

03.05.2016

Anfrage gem. § 4a GrO der Studentenschaft TU Dresden

Studentenrat der TU Dresden

Zu Händen des Sitzungsvorstandes



Sehr geehrte Mitglieder des Plenums des Studentenrates:

Hiermit bitte ich Euch um die Beantwortung folgender Fragen:

1. Warum sind zum Stand 03.05.16 15:30 Uhr erst folgende Protokolle von den Sitzungen des Plenums des Studentenrates online: 07.01.2016?
2. Ist den Plenumsmitgliedern bekannt, welche Auswirkungen das Fehlen von Protokollen hat?
3. Wie gedenkt das Plenum des Studentenrates, diese Situation der Protokolle zu beheben?

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in blue ink is written over the closing text. The signature appears to be 'M. Keßler' with a long, sweeping underline.

Martin Keßler

A.6. Antrag auf Neubefassung FinV 16/17



I
Sitzungsvorstand des Studentenrates
- im Haus -

Bearbeiter: Robert Georges
Geschäftsführer Finanzen
Fon: 0351 46334485
Fax: 0351 46333949
E-Mail: finanzer@stura.tu-dresden.de
Datum: 06.06.2016

Neubefassung FA 16/100 – Beitritt zur FinV 16/17 der KSS

Liebe Sitzungsleitung,

hiermit ersuche ich die Neubefassung des am 26.05.2016 beschlossenen Finanzantrages 16/100 (Beitritt zur FinV 2016/2017 der KSS).

Begründung:

Gemäß §3, Abs. 1 der Finanzordnung der Studentenschaft der TU Dresden (FO) bin ich als Geschäftsführer des Bereiches Finanzen verpflichtet, die einschlägigen Bestimmungen bei der Verwaltung der Einnahmen und Ausgaben der Studentenschaft einzuhalten.

Nach §10, Abs. 2, Satz 3 ist Anträgen, die einen finanzwirksamen Beschluss herbeiführen sollen, eine entsprechende Finanzaufstellung beizulegen.

Zwar enthielt der Antragstext selbst keine explizite, finanzwirksame Aufforderung, allerdings ergibt sich aus dem Beitritt zur Finanzvereinbarung 2016/2017 (FinV 16/17) der Konferenz der Sächsischen Studierendenschaften (KSS) eine Zahlungsverpflichtung für die Studierendenschaft der TU Dresden i.H.v. 0,25€ je Mitglied der Studierendenschaft (vgl. §4, FinV 16/17). Eine konkrete Antragssumme ist aus dieser Angabe allein nicht ersichtlich, da dem Antrag keine Berechnungsgrundlagen beigelegt waren. Für den einzelnen Entscheidungsträger im Plenum war daher nicht erkennbar, welche Gesamtkosten der Studierendenschaft der TU Dresden durch den Beitritt zur FinV 16/17 entstehen. Des Weiteren lag den Unterlagen kein Haushaltsplan über die geplante Mittelverwendung bei.

Zudem ist anzumerken, dass auf der Sitzung des Landessprecherinnenrates (LSR) am 12.03.2016 nur der textliche Teil der FinV 16/17 sowie der Grundsatzbeschluss zur FinV 16/17 beschlossen wurden. Eine Beitragsberechnung für die einzelnen Studierendenschaften wurde mangels Daten und Vorbereitung des KSS-Finanzers bisher nicht beschlossen. Die geplante Mittelverwendung für das Wirtschaftsjahr 2016/2017 wurde seitens der KSS bisher nicht veröffentlicht und auch nicht begründet. Ebenso wenig liegt kein zumindest vorläufiger Abschlussbericht für das vorangegangene Wirtschaftsjahr 2015/2016 vor.

Empfehlung:

Ich empfehle dem Plenum, den Antrag zu vertagen, bis durch die KSS die entsprechenden Berechnungsgrundlagen, die Übersicht der Mittelverwendung nebst Begründung der Positionen sowie ein zumindest vorläufiger Abschlussbericht des vorangegangenen Wirtschaftsjahres beschlossen und dem Studentenrat der TU Dresden zur Verfügung gestellt werden können. Der Antragssteller und Koordinator der KSS wurde durch mich hierüber bereits informiert.

Mit freundlichen Grüßen

Robert Georges
Geschäftsführer Finanzen und Inneres

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa – Haus der Jugend
George-Bähr-Straße 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
Bankleitzahl: 850 503 00
Konto: 312 026 3710

Kontakt:
Telefon: 0351 46332042
Telefax: 0351 46333949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.7. Anhänge zur FinV der KSS

Anlage 1
Einnahmen an Mitteln für Beiträge nach den Zahlen der Studentinnen (Stand Wintersemester 2014/2015)

Anlage 1 - Mittelentnahme

Studentencharakter der Hochschule	Student*innen Alt	Student*innen Neu	Ausgewählte Studierende	Berechnungsgrundlage	Beitrag (FinV §4 (2))		Beitrag (FinV §4 (1))	Beitrag Gesamt	Beitrag	Einnahmen KSS Ist Voll	Einnahmen KSS Ist „ohne Alt“	Einnahmen KSS Gesamt
					Voll 0,25 €	ohne Alt 0,25 €						
Technische Universität Chemnitz	11 057	11 410	-	11 410	2 852,50 €		2 852,50 €	2 852,50 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Technische Universität Dresden	34 222	33 983	-	33 983	8 495,75 €		8 495,75 €	8 495,75 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Technische Universität Regensburg Freiberg	5 179	4 777	-	4 777	1 194,25 €		1 194,25 €	1 194,25 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Universität Leipzig	25 899	27 666	-	27 666	6 916,50 €		6 916,50 €	6 916,50 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule für Bildende Künste Dresden	585	552	-	552					Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden	563	586	-	586					Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Palucca Hochschule für Tanz Dresden	165	153	-	153					Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule für Grafik und Buchkunst Leipzig	559	578	-	578					Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule für Musik und Theater „Felix Mendelssohn Bartholdy“ Leipzig	969	1 042	-	1 042					Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden – Hochschule für angewandte Wissenschaften	5 128	5 090	-	5 090	1 272,50 €		1 272,50 €	1 272,50 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig – Hochschule für angewandte Wissenschaften	6 807	5 947	-	5 947	1 486,75 €		1 486,75 €	1 486,75 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule Mittweide – Hochschule für angewandte Wissenschaften	6 523	7 057	-	7 057	1 764,25 €		1 764,25 €	1 764,25 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Hochschule Zittau/Görlitz – Hochschule für angewandte Wissenschaften	3 264	2 932	-	2 932	733,00 €		733,00 €	733,00 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Westfälische Hochschule Zwickau – Hochschule für angewandte Wissenschaften	4 669	4 529	-	4 529	1 132,25 €		1 132,25 €	1 132,25 €	Nein	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Summe	105 589	105 502	-	106 502	25 847,75 €	0,00 €	25 847,75 €	25 847,75 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Anlage II - Mittelverwendung

Anlage II		Mittelverwendung									
Einnahmen und Ausgaben		Inhalt Soll	Verteilungsschlüssel Soll	Inhalt Ist allgemein	Verteilung ohne AE	Inhalt Ist nur „ohne AE“	Inhalt Ist gesamt	Verteilung gesamt			
Einnahmen	Titel										
	KSS allgemein	25.897,75 €		0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00%			
	KSS ohne AE	0,00 €		0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Summe	25.897,75 €		0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00%			
Ausgaben											
	Reisekosten - Alle Fahrtkosten der Amsträgerinnen und Mitglieder für Fahrten im Auftrag der KSS	3.754,15 €		0,00 €	24,87%	0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Aufwandsentschädigungen - Entschädigungen für die Aufwendungen der Amsträgerinnen mit einer max. AE von 300 € pro Monat und Person, wobei bewusst nicht jeden Monat der Maximalbetrag ausbezahlt werden kann	10.800,00 €		0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Öffentlichkeitsarbeit - Publikationen, Werbung, Merchandise, kurzum:										
	Öffentlichkeitsarbeit, die von der KSS durchgeführt oder unterstützt wird.	2.371,80 €	9,16%	0,00 €	15,71%	0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Tagungskosten/Sonstige Aufwendungen - Kosten für die Durchführung und Organisation der LSR-Sitzungen, der Ausschlussitzungen und ggf. weiterer Tagungs-/Veranstaltungskosten, die durch die KSS durchgeführt oder unterstützt werden (z.B. SST, Seminare, Workshops), sowie anfallende Bewirtungskosten fallen bei den Sitzungen des LSR, sowie bei Veranstaltungen der KSS	6.371,80 €	24,60%	0,00 €	42,20%	0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Verwaltungskosten - Kontoführungsgebühren; Verwaltungskosten und Aufwendungen, die durch die Führung des Kontos an der TU Dresden entstehen	2.600,00 €	10,04%	0,00 €	17,22%	0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Summe	25.897,75 €	100,00%	0,00 €	100,00%	0,00 €	0,00 €	0,00%			
	Differenz	0,00 €		0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00%			

Technische Universität Dresden
 Innenrevision
 ☎ 463 34415
 Gudrun.Huebner@tu-dresden.de

Berichts-Nr.:**P_{KSS} – 11 - 2016****Bericht über die Prüfung**

**Jahresabschlüsse der Konferenz
 der Studentenräte der Hoch-
 schulen des Freistaats Sachsen
 (KSS) 2013/2014**

Prüfungsauftrag

Beauftragung durch den Kanzler
 auf Antrag der KSS

Prüfungszeitraum

01.04.2013 bis 31.03.2014

Durchgeführt in der Zeit

29.12.- 30.12.2015,
 01.01. - 02.02.2016 mit Unterbrechungen

Revisoren

Frau Hübner

Letzte Prüfung

P_{KSS}- 05 - 2014

**Schlussbesprechung
 Teilnehmer**

18. – 22.01.2016
 Finanzreferentin Frau Klaus

**Nachreichung Unterlagen/
 Erklärungen durch KSS**

29.01.2016 Nicole Gross
 zum Bildungswerk

Datum der Herausgabe

02.03.2016

Verteiler

KSS
 StuRa der TUD – Frau Klaus
 Innenrevision (Akte)

I. Prüfungsauftrag

Auf Antrag der Sprecher der Konferenz der Studentenräte der Hochschulen des Freistaates Sachsen (KSS) und gemäß § 5 (2) der Finanzvereinbarung der KSS beauftragte der Kanzler der TU Dresden die Innenrevision, die Prüfung der Finanzabrechnung für den Zeitraum 01.04. 2013 bis 31.03.2014 vorzunehmen.

II. Prüfunterlagen

- Geschäftsordnung vom 15.03.2011
- Finanzvereinbarung vom für den Zeitraum 01.04.2013 bis 31.03.2014 einschl. der Unterschriftenblätter der verpflichtenden Studentenräte
- Finanzplanung (Anlagen 1 und 2 der Finanzvereinbarung)
- Bilanz und GuV
- Sitzungs-Protokolle des LandessprecherInnenRates der KSS (LSR) im Prüfzeitraum
- Unterschriftsberechtigungen für Zahlungen und gegenüber der Sparkasse
- Jahresrechnung einschließlich aller Originalbelege, Buchungsjournale und Kontoauszüge
- diverser Schrift- und E-Mailverkehr

III. Prüfungsdurchführung

1. Grundsätzliches

Im § 78 des Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes (SächsHFG) ist geregelt, dass die Studentenräte der Hochschulen des Freistaates Sachsen die Konferenz der Sächsischen Studentenräte (KSS) bilden. Zur Vertretung der Angelegenheiten wird ein LandessprecherInnenrat (LSR) gewählt. Näheres regelt die Geschäftsordnung (gemäß § 28 SächsHSFG), die mit der Veröffentlichung im Sächsischen Amtsblatt – Amtlicher Anzeiger Nr. 15 - am 15.03.2011 in Kraft getreten ist. Danach nimmt der LSR als Organ der KSS deren Aufgaben wahr.

Um die Arbeitsfähigkeit der KSS in finanzieller Hinsicht herzustellen, wurden durch 4 von geplanten 14 Studentenräten die Finanzvereinbarung für den Zeitraum 01.04.2013 bis 31.03.2014 abgeschlossen. Die unterzeichnenden Studentenräte

1. Technische Universität Dresden (TU Dresden)
2. Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden (HTW Dresden)
3. Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig (HTWK Leipzig)
4. Universität Leipzig

verpflichteten sich zu deren Einhaltung.

Von den Hochschulen

- Technische Universität Chemnitz (TU Chemnitz)
- Hochschule für Grafik und Buchkunst Leipzig
- Hochschule Zittau / Görlitz

liegen der Prüferin keine unterzeichneten Finanzvereinbarung vor. Jedoch leisteten die StuRa der genannten Hochschulen mit Bankeingang den laut Finanzvereinbarung festgeschriebenen Beitrag.

Die Finanzvereinbarung regelt u.a. die Beiträge der Hochschulen zur KSS, die Finanzverantwortlichkeit und –buchhaltung, die Zahlungsmodalitäten und die Mittelverwendung einschließlich eventueller Überschüsse. Gemäß § 5 (1) übernimmt der StuRa der TU Dresden die Verwaltung, Abrechnung und Kontrolle der Finanzmittel der KSS.

Im § 4(1) wurde die Aufteilung des Beitrages auf die KSS und das Bildungswerk mit der falschen Währungsbezeichnung (Cent statt EUR) angegeben.

Auf der LSR-Sitzung der KSS am 20.03.2013 wurden

- zum Sprecher Bernd Hahn und
- zum Beauftragten für Finanzen Björn Reichel

gewählt.

Der Studentenrat der TU Dresden wurde als „Zahlstelle“ bestimmt und ist gemäß § 5 (1) der Finanzvereinbarung für die Verwaltung, Abrechnung und Kontrolle der Mittel verantwortlich. Im § 5 (2) wird die Innenrevision der TU Dresden ermächtigt, den Jahresabschluss zu prüfen.

Im Übrigen gelten die Bestimmungen des Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes und des Sächsischen Reisekostengesetzes analog.

Die Buchhaltung der KSS wird vom StuRa der TU Dresden separat (gesonderter Mandant) und nach kaufmännischen Grundsätzen geführt. Die KSS führt ein Konto bei der Ostsächsischen Sparkasse Dresden (IBAN: 09 8505 0300 3120 1115 45).

Die Prüfung der Jahresabschlussrechnung erfolgte stichprobenweise. Alle Einzelprüfungen sind in den Unterlagen der Prüferin dokumentiert.

2. Jahresabschluss (Einnahmen/Überschuss-Rechnung)

Einnahmen	(Plan)	25.868,00 EUR	(Ist)	21.834,43 EUR	(%)	84,4
Ausgaben		<u>25.868,00 EUR</u>		<u>16.795,61 EUR</u>		64,9
Überschuss		0,00 EUR		5.038,82 EUR		

Die der Innenrevision vorgelegte Abschluss-Bilanz einschließlich der Gewinn- und Verlustrechnung sind korrekt erstellt.

3. Finanzprüfung

3.1 Beitragserhebung / Rückerstattung des Überschusses

Die Beitragserhebung erfolgte auf Grundlage der geltenden Finanzvereinbarung (§ 4) auf der Basis der Anzahl der Studierenden WS 2012/13 pro Mitglied der verfassten Studentinnenschaft werden 0,25 EUR für die unter Punkt 1 benannten Universitäten und Hochschulen (HS) erhoben. Die KSS erhält davon 19 Cent, 6 Cent erhält das angehörende Bildungswerk. Die Verbuchung der Einnahmen erfolgte Brutto im Konto 8600 – Beitrag StuRas.

Der Überschuss aus dem Wirtschaftsjahr 2012/2013 in Höhe von insgesamt 7.982,04 EUR wurde jeweils anteilig zurück überwiesen.

3.2. Prüfung durch Kassenprüfer der KSS

Der Prüferin konnten keine Prüfprotokolle oder sonstige Unterlagen vorgezeigt werden.

Empfehlung:

Künftig sollten zeitnah die Ordnungsmäßigkeit und Einhaltung der Beschlüsse durch die Kassenprüfer erfolgen.

3.3 Mittelverwendung der KSS-Mittel

Die für den Abrechnungszeitraum gültige Finanzvereinbarung regelt Zahlungsmodalität und Mittelverwendung.

Unter der Kostenposition „Bildungswerk“ - neu ab dem Wirtschaftsjahr 2013/2014 - werden Ausgaben für Seminare, Beratungen, Treffen u.Ä. abgerechnet. Diese Position enthält u.a. Reise- u. Bewirtungskosten. Diese Kostenpositionen werden auch einzeln für die KSS geplant und bebucht. Eine eigene „Finanzordnung“ für das Bildungswerk liegt nicht vor.

Die Notwendigkeit der Einrichtung der gesonderten Kostenposition und die klare Darstellung der Buchhaltung erschließt sich für die Prüferin nicht. Die Koordinatorin des Bildungswerkes hat nach bestem Wissen, nach sparsamen Grundsätzen, allerdings ohne vorherige Einzelabsprachen oder entsprechende Finanzanträge und - beschlüsse den „Topf“ bewirtschaftet.

Ab dem Wirtschaftsjahr 2015/16 wird der Topf „Bildungswerk“ nicht mehr separat geplant und bewirtschaftet.

In den Sitzungen des LSR (protokolliert) wurden weitere Finanzierungsmodalitäten, Einzelregelungen und Beschlüsse, insbesondere zur Gewährung von Aufwandsentschädigungen (AE), Reisekostenerstattungen und Verpflegungsrechnungen getroffen, nicht jedoch zum Bildungswerk.

Die Ausgaben erfolgten unter Beachtung der Einnahmenverminderung aus dem Mitgliedsbeitrag.

Die Kassenverwalterin (StuRa TU Dresden – Frau Klaus) erhielt die Zahlungsanweisungen für die Aufwandsentschädigungen per Email belegt mit Name, Antragszeitraum und –Betrag und Abstimmergebnis.

Tab.1 Erfüllung Ausgaben Plan/Ist – Abrechnung

Pos.	Konto	Plan		Planfortschreibung nicht erfolgt Mindereinnahme		Ist- Ausgaben	Erfüllung zum Plan	Erfüllung zur Minder- einnahme
		EUR	%	EUR	%			
Reisekosten	4660	3.000,00	12			1.294,69	43	5
Bildungswerk	2305	6.209,00	24			5.366,22	86	24
Sonstige Aufwendungen Tagungs-, Veranstaltungs-Org.-Kosten		3.700,00	14			0,00	0	0
Bewirtungskosten	4650	450,00	2			369,70	82	1
Öffentlichkeitsarbeit/Werbung (Projektkosten, Werbung, ...)	4610	1.000,00	3,5			328,00	33	1
Aufwandsentschädigungen/ Honorar (max. 300 EUR/Monat/Person)	4190	11.310,00	44			9.365,00	83	42
Verwaltung	4970	200,00	0,5			72,00	36	0,3
		25.868,00	100	(21.834,43)	84,4	16.795,61	77	73,3

Empfehlung:

Die Mittelverwendung (s. Anlage II zur Finanzvereinbarung) ist durch einen Änderungsplan zu korrigieren.

Um künftige Beachtung wird gebeten.

3.4. Nachweis der Zahlungen / Buchhaltung / Kontoführung

Die Unterschriftenregelungen wurden überwiegend beachtet.
Der Empfehlung aus der Prüfung 2011/12 folgend wurde in der Anlage der Finanzvereinbarung für 2013/14 ein Höchstsatz von 30,00 EUR für Tagungskosten/Bewirtung pro Sitzung / KSS-Veranstaltung festgesetzt, der bis auf 1 Ausnahme (vgl. Beleg Nr. 30 – Sitzungstreffen 15.06.13) eingehalten wurde.

- Hinweise:
1. Zu einigen Zahlungen fehlt die Kassenanordnung gemäß § 6 der Finanzvereinbarung 2013/2014. Lediglich der Finanzverantwortliche und die Zahlstellenverwalterin haben unterschrieben.
Die 2. Unterschrift zur sachlichen Richtigkeit fehlt (vgl. § 7 (5) der Finanzvereinbarung 2013-2014) - z.B. Belege Bildungswerk: Nr. 11, 13, 14
 2. Beschlüsse zu Zahlungen sind am Beleg/Finanzantrag anzubringen.
 3. Für Rechtsgeschäfte sind schriftliche Verträge zu schließen; vgl. Belege 60 und 61- Rechnung der Rechtsanwälte Sammler & Müller. Der Inhalt der Leistungsberechnung ist zudem aus der Rechnung nicht ersichtlich.
 4. Den Zahlungen sind immer die begründenden Unterlagen vollständig beizulegen oder entsprechende Vermerke auf den Unterlagen anzubringen.
 5. Änderungen in Verträgen (vgl. Belege Nr.11 und 12 – Honorarvereinbarungen Kirschtowski und Hänsel) haben durch sichtbare Streichung und Signierung mit Datum und Unterschrift zu erfolgen. Überweisungen sind nicht zulässig.


Empfehlung: Die Buchhaltungsunterlagen sind, so noch möglich, zu ergänzen.
Um künftige Beachtung der Einhaltung der eigenen Ordnungen und der allgemeinen Buchhaltungsregeln wird gebeten.

Die Buch- und die Kontoführung der KSS durch den StuRa der TU Dresden erfolgte korrekt.

IV. Entlastung

Der zur Prüfung vorgelegte Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 01.04.2013 – 31.03.2014 vermittelt unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage der KSS.

Die im Prüfungszeitraum verantwortlichen Finanzer werden im Rahmen der durchgeführten Prüfung mit Verweis auf die unter Punkt 3 genannten Einschränkungen entlastet.



Gudrun Hübner
Ltr. Innenrevision der TU Dresden
Dresden, 08.02.2016

Technische Universität Dresden
 Innenrevision
 ☎ 463 34415
 Gudrun.Huebner@tu-dresden.de

Berichts-Nr.:

P_{KSS} – 12 - 2016

Bericht über die Prüfung

**Jahresabschlüsse der Konferenz
 der Studentenräte der Hoch-
 schulen des Freistaats Sachsen
 (KSS) 2014/2015**

Prüfungsauftrag

Beauftragung durch den Kanzler
 auf Antrag der KSS

Prüfungszeitraum

01.04.2014 bis 31.03.2015

Durchgeführt in der Zeit

01.01. – 02.02.2016
 mit Unterbrechungen

Revisoren

Frau Hübner

Letzte Prüfung

P_{KSS} – 11 - 2016

**Schlussbesprechung
 Teilnehmer**

18. – 22.01.2016
 Finanzreferentin Frau Klaus

**Nachreichung Unterlagen/
 Erklärungen durch KSS**

Datum der Herausgabe

04.03.2016

Verteiler

KSS
 StuRa der TUD – Frau Klaus
 Innenrevision (Akte)

I. Prüfungsauftrag

Auf Antrag der Sprecher der Konferenz der Studentenräte der Hochschulen des Freistaates Sachsen (KSS) und gemäß § 5 (2) der Finanzvereinbarung der KSS beauftragte der Kanzler der TU Dresden die Innenrevision, die Prüfung der Finanzabrechnung für den Zeitraum 01.04. 2014 bis 31.03.2015 vorzunehmen.

II. Prüfunterlagen

- Geschäftsordnung vom 15.03.2011
- Finanzvereinbarung vom für den Zeitraum 01.04.2014 bis 31.03.2015 einschl. der Unterschriftenblätter der verpflichtenden Studierendenschaften
- Finanzplanung (Anlagen 1 und 2 der Finanzvereinbarung)
- Bilanz und GuV
- Sitzungs-Protokolle des LandessprecherInnenRates der KSS (LSR) im Prüfzeitraum
- Unterschriftsberechtigungen für Zahlungen und gegenüber der Sparkasse
- Jahresrechnung einschließlich aller Originalbelege, Buchungsjournale und Kontoauszüge
- diverser Schrift- und E-Mailverkehr

III. Prüfungsdurchführung

1. Grundsätzliches

Im § 78 des Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes (SächsHFG) ist geregelt, dass die Studentenräte der Hochschulen des Freistaates Sachsen die Konferenz der Sächsischen Studentenräte (KSS) bilden. Zur Vertretung der Angelegenheiten wird ein Landessprecherrat gewählt. Näheres regelt die Geschäftsordnung (gemäß § 28 SächsHFG), die mit der Veröffentlichung im Sächsischen Amtsblatt – Amtlicher Anzeiger Nr. 15 - am 15.03.2011 in Kraft getreten ist. Danach nimmt der LSR als Organ der KSS deren Aufgaben wahr.

Um die Arbeitsfähigkeit der KSS in finanzieller Hinsicht herzustellen, wurden durch 4 von möglichen 14 Studentenräten die Finanzvereinbarung für den Zeitraum 01.04.2014 bis 31.03.2015 abgeschlossen. Die unterzeichnenden Studentenräte

1. Technische Universität Chemnitz
2. Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden (HTW Dresden)
3. Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig (HTWK Leipzig)
4. Universität Leipzig

verpflichteten sich zu deren Einhaltung.

Von den Hochschulen

- Technische Universität Dresden
- Technische Universität Chemnitz (TU Chemnitz)
- Hochschule für Musik und Theater Leipzig
- Westsächsische Hochschule Zwickau
- Hochschule für Grafik und Buchkunst Leipzig
- Hochschule Zittau / Görlitz

liegen der Prüferin keine unterzeichnet Finanzvereinbarung vor.

Die Finanzvereinbarung regelt u.a. die Beiträge der Hochschulen zur KSS, die Finanzverantwortlichkeit und – buchhaltung, die Zahlungsmodalitäten und die Mittelverwendung einschließlich eventueller Überschüsse. Gemäß § 5 (1) übernimmt der StuRa der TU Dresden die Verwaltung, Abrechnung und Kontrolle der Finanzmittel der KSS.

Zur SprecherIn wurden

- Adelheit Noack und
- Diana Victoria Menzel

zum komm. Beauftragten für Finanzen wurde

- Björn Reichel (kommissarisch bis 18.07.2014) und
- ab 18.07.2014 Anne Gebhard

gewählt.

Der Studentenrat der TU Dresden wurde als „Zahlstelle“ bestimmt und ist gemäß § 5 (1) der Finanzvereinbarung für die Verwaltung, Abrechnung und Kontrolle der Mittel verantwortlich. Im § 5 (2) wird die Innenrevision der TU Dresden ermächtigt, den Jahresabschluss zu prüfen.

Im Übrigen gelten die Bestimmungen des Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes und des Sächsischen Reisekostengesetzes analog.

Die Buchhaltung der KSS wird vom StuRa der TU Dresden separat (gesonderter Mandant) und nach kaufmännischen Grundsätzen geführt. Die KSS führt ein Konto bei der Ostsächsischen Sparkasse Dresden (IBAN: 09 8505 0300 3120 1115 45).

Die Prüfung der Jahresabschlussrechnung erfolgte stichprobenweise. Alle Einzelprüfungen sind in den Unterlagen der Prüferin dokumentiert.

2. Jahresabschluss (Einnahmen/Überschuss-Rechnung)

Einnahmen	(Plan)	29.036,59 EUR	(Ist)	13.697,32 EUR	(%)	47,2
Ausgaben		<u>29.036,59 EUR</u>		<u>11.100,52 EUR</u>		38,2
Überschuss		0,00 EUR		2.596,80 EUR		

Die der Innenrevision vorgelegte Abschluss-Bilanz einschließlich der Gewinn- und Verlustrechnung sind korrekt erstellt.

3. Finanzprüfung

3.1 Beitragserhebung / Rückerstattung des Überschusses

Die Beitragserhebung erfolgte auf Grundlage der geltenden Finanzvereinbarung (§ 4) auf der Basis der Anzahl der Studierenden WS 2013/14 pro Mitglied der verfassten Studentinnenschaft werden 0,28 EUR für die unter Punkt 1 benannten Universitäten und Hochschulen (HS) erhoben. Die KSS erhält davon 19 Cent, 9 Cent erhält das angehörende Bildungswerk. Die Verbuchung der Einnahmen erfolgte Brutto im Konto 8600 – Beitrag StuRas.

Der Überschuss aus dem Wirtschaftsjahr 2013/204 in Höhe von insgesamt 5.038,82 EUR wurde jeweils anteilig zurück überwiesen.

3.2. Prüfung durch Kassenprüfer der KSS

Es erfolgte eine Kassenprüfung durch 3 KassenprüferInnen. Mit Unterschriften vom 08.12.2015 und 11.12.2015 wird die ordnungsgemäße Mittelverwendung bestätigt.

Der Tag der Kassenprüfung wurde nicht protokolliert.

Auf die Anmerkungen im Kassenprüfbericht wird verwiesen. Die Feststellungen zur einzelnen Zahlungen werden durch die Prüferin deshalb nicht wiederholt dargestellt.

Die ordnungsgemäße Mittelverwendung wurde bestätigt.

3.3 Mittelverwendung der KSS-Mittel

Die für den Abrechnungszeitraum gültige Finanzvereinbarung regelt Zahlungsmodalität und Mittelverwendung.

Unter der Kostenposition „Bildungswerk“ - neu ab dem Wirtschaftsjahr 2013/2014 - werden Ausgaben für Seminare, Beratungen, Treffen u.Ä. abgerechnet. Diese Kostenposition enthält u.a. Tagungskosten, sonstige Aufwendungen, Honorare, Reise- u. Bewirtungskosten.

Diese Kostenpositionen werden einzeln für die KSS geplant und bebucht. Die Notwendigkeit und die klare und wahre Darstellung der Buchhaltung für das Bildungswerk erschließt sich für die Prüferin nicht. Ab dem Wirtschaftsjahr 2015/2016 wird diese Kostenposition nicht mehr separat bebucht.

In den Sitzungen des LSR (protokolliert) wurden weitere Finanzierungsmodalitäten, Einzelregelungen und Beschlüsse, insbesondere zur Gewährung von Aufwandsentschädigungen (AE), Reisekostenerstattungen und Verpflegungsrechnungen getroffen.

Die Ausgaben erfolgten unter Beachtung der Einnahmenverminderung aus dem Mitgliedsbeitrag.

Die Kassenverwalterin (StuRa TU Dresden – Frau Klaus) erhielt die Zahlungsanweisungen für die AEs per E-Mail belegt mit Name, Antragszeitraum und –Betrag und Abstimmergebnis.

Tab.1 Erfüllung Ausgaben Plan/Ist – Abrechnung

Pos.	Konto	Plan		Planfortschreibung Mindereinnahme 19.01.2015		Ist- Ausgaben SS-Listen	Erfüllung zum korr. Plan
		EUR	%	EUR	%		
Reisekosten	4660	3006,59	10,3	1.418,29		1.441,20	101
Bildungswerk	2305	9370,00	32,3	4.420,07		4.265,33	96
Tagungskosten / Sonstiges / Bewirtung		4.150,00	14,3	1.957,66		157,01	8
Öffentlichkeitsarbeit/Werbung (Projektkosten, Werbung, ...)	4610	1.000,00	3,4	471,73		0,00	0
Aufwandsentschädigungen/ Honorar (max. 300 EUR/Monat/Person)	4190	11.310,00	39,0	5.335,22		5.164,98	96
Verwaltung	4970	200,00	0,7	94,35		72,00	76
		29.036,59	100	(13.697,32)	47,2	11.100,52	81

3.4. Nachweis der Zahlungen / Buchhaltung / Kontoführung

Allen Zahlungen liegen Belege / Beschlüsse zu Grunde. Die Unterschriftenregelungen wurden beachtet.

Die Buch- und die Kontoführung der KSS durch den StuRa der TU Dresden erfolgten korrekt.

IV. Entlastung

Der zur Prüfung vorgelegte Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 01.04.2014 – 31.03.2015 vermittelt unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens- und Finanzlage der KSS.

Die im Prüfungszeitraum verantwortlichen SprecherInnen und die FinanzerInnen werden im Rahmen der durchgeführten Prüfung entlastet.



Gudrun Hübner
Ltr. Innenrevision der TU Dresden
Dresden, 04.03.2016

- 5 **Protokoll 03. LSR 12.03.2016**
- 81 **2.2. Dritte Lesung & ggf. Beschlussfassung zur FinV - Legislatur 2016/2017**
- 82 Anlage I ; Seiten 28-33
- 83 Paul Hösler (Sprecher) & Felix Ramberg (Koordinator) stellen den Antrag:
- 84 *Der LSR möge den vorliegenden, finalen Entwurf des Finanzers (Mathias Jahn) zur kommenden FinV*
- 85 *genehmigen und darüber beschließen, damit die Studierendenräte in Sachsen jeweils über einen Beitritt zur*
- 86 *FinV 2016/2017 bestimmen können.*
- 87 Begründung:
- 88 Leider wurde auf den letzten Sitzungen noch keine FinV verabschiedet. Damit eine finanzielle Ausgestaltung
- 89 der KSS mit Rücksprache der StuRä geschehen kann, soll nun die vorliegende Fassung beschlossen werden,
- 90 damit die StuRä der FinV beitreten können.
- 91 Debatte:
- 92 Matthias: Es gab seit der letzten Sitzung noch einige Anmerkungen, die besprochen werden sollten. Außerdem
- 93 liegen die Zahlen des Statistischen Landesamtes noch nicht vor.
- 94 Zu §1 Absatz 1 Satz 1: "Hiermit verpflichten sich die Studierendenschaften..." füge "beitretenden" vor
- 95 Studierendenschaften ein.
- 96 *Vom Antragssteller übernommen.*
- 97 Robert G.: Soll die EHM in die Aufzählung in §1 eingeschlossen werden?
- 98 Matthias: Sollte nicht in die Liste unter §1 aufgenommen werden; dies sind nur staatliche
- 99 Hochschulen.
- 100 Anne: Eine Liste unter §2?
- 101 Matthias: Mit einer abschließenden Liste würden wir uns nur einschränken.
- 102 Anmerkung zu §4: Gelder dürfen nur nach Bedarf ausgegeben werden. Haushaltsüberplanungen sind zu
- 103 vermeiden, es sollte daher mit vorherigen Jahren abgeglichen werden, um Beiträge zu rechtfertigen.
- 104 Matthias: Hält den Plan für realistisch, auf Grund der wenigen Amtsträger*innen wurden Mittel nicht
- 105 vollumfänglich abgerufen; dies konnte aber in der Planung nicht vorhergesehen werden.
- 106 Absatz 6: Satz 1: Füge ein: "...durch Beschluss des LSR möglich."
- 107 §7 Absatz 3: Füge "i.d.R." ein.
- 108 §8 Absatz 2: "Reise- und Sitzungskosten können entgegen Abs. 1..."
- 109 Marius: Begrenzung der Reise & Sitzungskosten sollte eingefügt werden.
- 110 Robert G.: Deckelungen sind nicht sinnvoll; sollten wenn dann dem LSR übergeben werden.
- 111 Marius: Amtsträger*innen sollten keine unbegrenzten Reisekosten stellen können, es wird eine Grenze
- 112 vorgeschlagen, ab der Grenze muss ans Plenum überwiesen werden.
- 113 Matthias: Füge ein "Reise und Sitzungskosten bis 200€ pro Veranstaltung können entgegen Absatz 1 ..."
- 114 "Beträge darüber hinaus müssen durch den LSR beschlossen werden."
- 115 Absatz 4: Füge ein: "die Gesamtsumme der Positionen bleibt erhalten"
- 116 §9: Beantragung von AEs für eine noch nicht abgelaufene Periode sollten nicht möglich sein. Daher streiche das
- 117 "idR."
- 118 *Der Antragssteller übernimmt die Änderung nicht.*
- 119 **6/4/9 Antrag abgelehnt. Somit bleibt das "idR." erhalten.**
- 120 §10: Einige orthografische Fehler.
- 121 Anmerkung zu den Anlagen: Das statistische Landesamt hat noch keine Zahlen bestätigt und diese werden

- 6 **Protokoll 03. LSR 12.03.2016**
- 122 eingefügt, sobald verfügbar.
- 123 Es wird nur der Beschlusstext beschlossen, die Zahlen werden zeitnah eingefügt.
- 124 **MH/2/1 - Damit ist der Antrag angenommen.**
- 125 **2.3. Zweite Lesung & ggf. Beschlussfassung zum Grundsatzbeschluss - Legislatur**
- 126 **2016/2017**
- 127 Anlage II ; Seiten 34-35
- 128 Matthias Jahn (Finanzer) stellt den Antrag:
- 129 *Der LSR möge den vorliegenden, finalen Entwurf zum Grundsatzbeschluss genehmigen und darüber*
- 130 *beschließen.*
- 131 Begründung:
- 132 Der Grundsatzbeschluss zur FinV 2016/2017 regelt die Formalia des Zahlungsverkehres der KSS.
- 133 Debatte:
- 134 I. 3. Streiche nach "... bei den Versammlungen ..." bis "... zu vertreten"
- 135 II. 8. Satz 2: Streiche "i.d.R."
- 136 *Vom Antragssteller übernommen.*
- 137 9. Füge einen Richtwert ein.
- 138 Felix: Man würde sich auf Grund des breiten Spektrums von möglichen Veranstaltungen nur einschränken.
- 139 III. 11. Erst Amtsbezeichnung, dann Namen. Vereinheitlichung.
- 140 Zur Zeichnung der sachlichen Richtigkeit werden Jan-Malte Jacobsen und Robert Georges vorgeschlagen.
- 141 Änderungswunsch von Robert G.: Das Vetorecht der Finanzreferent*in in die FinV statt im Grundsatzbeschluss
- 142 einzufügen.
- 143 *GO-Antrag auf Wiederaufnahme der Debatte TOP 2.2. FinV:*
- 144 *Inhaltliche Gegenrede von Felix Ramberg: Vetorecht sollte im Grundsatzbeschluss bleiben.*
- 145 **9/10/0 Damit ist der GO-Antrag abgelehnt.**
- 146 Marius: Vetorecht klarstellen; nur wenn die Zweckmäßigkeit der Mittelverwendung in Frage steht.
- 147 **MH/2/1 - Damit ist der Antrag angenommen.**
- 148 **2.4 Was bedeutet TTIP für die Bildung?**
- 149 Paul Hösler (Sprecher) und Felix Ramberg (Koordinator) stellen den Antrag:
- 150 *Der LSR möge beschließen, sich kritisch mit den Abkommen auseinanderzusetzen. Der Schwerpunkt soll auf dem*
- 151 *möglichen Einfluss von TTIP auf den Bildungssektor liegen.*
- 152 *Die KSS soll ihrer Forderung 'Bildung ist keine Ware!' weiter nachkommen. Sofern das Abkommen Einfluss auf*
- 153 *den Hochschulsektor nimmt, wird die KSS dafür Sorge tragen, dass etwaige private Hochschulen/gemischte*
- 154 *Hochschulen weiter den Prüfungsvorgaben der Bundesländer unterliegen, welche nach aktueller*
- 155 *Gesetzgebung die Bildungshoheit besitzen, um die vorhandenen Mindeststandards bezüglich Studienqualität*
- 156 *und Studienausstattung sicherzustellen.*