



Protokoll vom 21.04.2016

Erstellt am 4. Mai 2016 von Marius Walther.

Versammlungsleiter: Christian Soyk
Protokollant: Marius Walther und Matthias Lüth

Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr
Sitzungsende: 00:20 Uhr

Es sind 28 von 36 StuRa-Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist somit beschlussfähig.

Inhaltsverzeichnis

1.	Begrüßung und Formalia	4
1.1.	Protokolle des StuRa-Plenum	4
2.	Protokolle	4
2.1.	GF-Protokoll vom 11.04.2016	4
2.2.	GF-Protokoll vom 18.04.2016	4
2.3.	Neubefassung des Beschluss des Sitzungsvorstandes zur Sondersitzung vom 14.04. des StuRa-Plenums	5
3.	Berichte	5
3.1.	Bericht der 25. Studierendenratssitzung DSW	5
3.2.	Bericht vom Poolvernetzungstreffen in Hagen	5
3.3.	4. Quartalsbericht 2015	5
3.4.	1. Quartalsbericht 2016	5
4.	Wahlen und Entsendungen	6
5.	Antrag 16/042 Hochschulgruppenanerkennung Katholische Studierenden Gemeinde	10
6.	Antrag 16/048 Hochschulgruppenanerkennung Viva Con Agua	10
7.	Antrag 16/073 Hochschulgruppenanerkennung Campus-Grün	10

8.	Finanzantrag 16/050 Typisierungsaktion AIAS	11
9.	Antrag 16/051 Hochschulgruppenanerkennung EibMUN	12
10.	Antrag 16/067 Hochschulgruppenanerkennung Club Rotact	12
11.	Antrag 16/068 Hochschulgruppenanerkennung Islamischer Hochschulbund Dresden IHD	13
12.	Antrag 16/069 Hochschulgruppenanerkennung IG Börse	13
13.	Antrag 16/070 Hochschulgruppenanerkennung AEGEE Dresden	13
14.	Antrag 16/071 Hochschulgruppenanerkennung Amnesty International	14
15.	Antrag 16/072 Hochschulgruppenanerkennung Dresden Postkolonial	14
16.	Antrag 16/052 Hochschulgruppenanerkennung Secretary EUROAVIA Dresden	14
17.	Antrag 16/053 Hochschulgruppenanerkennung IAESTE Dresden	15
18.	Antrag 16/054 Hochschulgruppenanerkennung Werkstattorchester Dresden	15
19.	Antrag 16/055 Hochschulgruppenanerkennung Sneep Zittau	15
20.	Antrag 16/056 Hochschulgruppenanerkennung SMD	15
21.	Antrag 16/057 Hochschulgruppenanerkennung Betonbootteam	16
22.	Antrag 16/061 Hochschulgruppenanerkennung Initiative für Deutschkurse	16
23.	Antrag 16/065 Hochschulgruppenanerkennung AIESEC Dresden	16
24.	Antrag 16/066 Hochschulgruppenanerkennung Dresden Debating Union	17
25.	Ini-Antrag 16/076 Fahrrad	17
26.	Ini-Antrag 16/077 Volleyball	17
27.	Antrag 16/074 Hochschulgruppenanerkennung Die Hochschulgruppe	18
28.	Antrag 16/049 Hochschulgruppenanerkennung Turmlabor	18
29.	Antrag 16/035 Zuordnung der Lehramtsstudierenden zu Fachschaften	18
30.	Antrag 16/039 Haushaltsplan für das Wirtschaftsjahr 2016-2017, 2. Lesung	19
31.	Finanzantrag 16/060 Besuch aus Omsk	20
32.	Sonstiges	20
A.	Anhang	21
A.1.	GF-Protokoll vom 11.04.2016	22
A.2.	GF-Protokoll vom 18.04.2016	26

A.3.	Anlagen zum GF-Protokoll vom 18.04.2016	30
A.4.	Anlage zum Bericht der 25. Studierendenratssitzung DSW	42
A.5.	Anlagen zum Bericht vom Poolvernetzungstreffen in Hagen	43
A.6.	Anlagen zum Quartalsbericht des Bereich LuSt	45
A.7.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Die Katholische Studierenden Gemeinde	46
A.8.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Viva Con Agua.	49
A.9.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Campus-Grün	52
A.10.	Anlagen Finanzantrag AIAS.	55
A.11.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung ElbMUN.	57
A.12.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Club Rotact	60
A.13.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Islamischer Hochschulbund	63
A.14.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung IG Börse	66
A.15.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung AEGEE	69
A.16.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Amnesty International	72
A.17.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Postkolonial	75
A.18.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Secretary EUROAVIA Dresden	78
A.19.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung IAESTE Dresden.	81
A.20.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Werkstattorchester Dresden.	84
A.21.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Sneep Dresden.	87
A.22.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung SMD	90
A.23.	Anlage Gruppenvertreter der HSG SMD	93
A.24.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Betonbootteam TU Dresden	94
A.25.	Anlagen zur Hochschulgruppenanerkennung IDA	97
A.26.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung AIESEC Dresden	100
A.27.	Anlage Hochschulgruppenanerkennung Debatin Union	103
A.28.	Anlage Finanzantrag HSG Fahrradgruppe	106
A.29.	Finanzantrag Volleyball	108
A.30.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Die Hochschulgruppe	116
A.31.	Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Turmlabor	119
A.32.	Anlagen zur Zuordnung der Lehramtsstudierenden zu Fachschaften	122
A.33.	Anlage zum Haushaltsplan 2016/2017	124

1. Begrüßung und Formalia

5 Nils Taeger zieht seine Kandidatur für die Bibliothekskommission zurück, da die Kommission vom Senat besetzt wird und dies auf Vorschlag der studentischen Senatoren bereits geschehen ist.

10 Jessica Rupf, Andreas Spranger und Sascha Schramm geben ihren Rücktritt zum 31.05.16 aus dem Wahlausschuss bekannt. Dieser ist ab dem 01.06.2016 damit nicht mehr arbeitsfähig.

15 *Hinweis zu den Anerkennungen der Hochschulgruppen. Bei den meisten HSGs wurde nach Finanzierung der Veranstaltungen, Mitbestimmung von Nichtmitgliedern, Einflussnahme von Dachverbänden und Härtefallregelungen gefragt. Die Antworten auf diese Frage werden bei den jeweiligen Anträgen ohne die Fragen beantwortet.*

1.1. Protokolle des StuRa-Plenum

20 1.1.1. Protokoll des StuRa-Plenum vom 04.02.2016

Siehe Anhang.

Das Protokoll ist ohne Anmerkungen und ohne Gegenrede angenommen worden.

25 1.1.2. Protokoll des StuRa-Plenum vom 25.02.2016

Siehe Anhang.

Das Protokoll ist ohne Anmerkungen und ohne Gegenrede angenommen worden.

30 1.1.3. Protokoll des StuRa-Plenum vom 07.04.2016

35 *Konnte vom Sitzungsvorstand für diese Sitzung nicht bereit gestellt werden.*
Das Protokoll wird zur nächsten ordentlichen Sitzung des Plenums vorliegen. Zur nächsten Sitzung wird das Protokoll vorliegen.

1.1.4. Protokoll des StuRa-Plenum vom 14.04.2016

Konnte vom Sitzungsvorstand für diese Sitzung nicht bereit gestellt werden.

40 Das Protokoll wird zur nächsten ordentlichen Sitzung des Plenums vorliegen.

2. Protokolle

2.1. GF-Protokoll vom 11.04.2016

Siehe Anhang ab Seite 22.

45 Es gibt keine Anmerkungen oder Neubefassungen zu diesem Protokoll.

2.2. GF-Protokoll vom 18.04.2016

Siehe Anhang ab Seite 26. Anhänge zu dem GF-Protokoll siehe Anhang ab Seite 30.

50 Zu TOP 9 wird darauf hingewiesen, dass die fehlende Rechtsverbindlichkeit der englischen Übersetzung der Ordnungen bereits durch einen StuRa-Beschluss gedeckt ist.

55 Zu TOP 7 wird nachgefragt, ob es üblich ist, dass die Fachschaftsräte keine Ausleihgebühren zahlen müssen. Es wird geantwortet, dass auf Antrag dies jedem bewilligt werden kann. Es wird sich gewünscht, dass eine Begründung für diese Entscheidungen im Protokoll stehen sollte. Die Geschäftsführung nimmt dies für die zukünftige Erstellung von Protokollen mit.

2.3. Neubefassung des Beschluss des Sitzungsvorstandes zur Sondersitzung vom 14.04. des StuRa-Plenums

5 Hier mit stelle ich den Antrag auf Neubefassung des TOP 3 Sondersitzung 14.04.16, vom Protokoll Sitzungsvorstand vom 08.04.2016, weil weil die Rechtmäßigkeit des Beschlusses angezweifelt wird, da die Anwesenheitsliste gravierende Mittel aufzeigt.

10 Außerdem haben mehrere Mitglieder zu vor erwähnt, dass es einen parallelen Termin vom StuRa zu diesem Zeitpunkt gibt und mehrere nicht damit einverstanden waren die Restpunkte der letzten Sitzung mit aufzunehmen.

Mit freundlichen Grüßen
Andreas Spranger

Diskussion und Nachfragen

20 Es wird angezweifelt, ob die Sitzung des Sitzungsvorstandes mit den angegebenen Mitgliedern stattgefunden hat und die Einberufung sowie Durchführung der Sondersitzung rechtmäßig war.

25 Es wird im Rahmen des Antrags diskutiert, welches die Folgen einer Unrechtmäßigkeit der Sitzungsdurchführung wäre. Es wird der Vorschlag gebracht, die Tagesordnungspunkte an die jetzige Tagesordnung anzuhängen, so dass insgesamt ca. fünfzig TOPS zu behandeln wären.

30 Auf Grund des fehlenden konkreten Antrags-textes zur Neubefassung und des nicht in den Sitzungsunterlagen vorliegenden Protokolls wird der Antrag vertagt.

3. Berichte

3.1. Bericht der 25. Studierendenratssitzung DSW

Berichtender: Sascha Schramm
Bericht siehe Anhang ab Seite 42

40 Es gibt keine Nachfragen zum Bericht.

3.2. Bericht vom Poolvernetzungstreffen in Hagen

Berichtender: Sebastian Hübner
Bericht siehe Anhang ab Seite 43.

45 Sebastian merkt an, dass es einen Arbeitsauftrag an das Referat Qualitätsentwicklung gab, eine Zusammenarbeit mit dem Poolvernetzungstreffen (PVT) anzustreben, um Seminare an der TU Dresden anzubieten. Dies ist leider nicht möglich, da das PVT keine rechtskräftige Person ist und somit keinen Vertrag schließen kann. Der Arbeitsauftrag wurde damit nicht positiv abgeschlossen, da die Gründung eines e.V. bisher nicht geglückt ist. Für das Seminar im Wintersemester soll es einen einzelnen Finanzantrag geben.

Dem Berichtenden wird für seine Arbeit gedankt.

3.3. 4. Quartalsbericht 2015

60 3.3.1. Personal

Für den Geschäftsbereich lag kein Bericht vor.

Der Geschäftsführer ist momentan mit anderen Aufgaben ausgelastet und konnte den Bericht deshalb nicht erstellen. Er rechnet damit, diesen Mitte/Ende Mai einzureichen.

3.4. 1. Quartalsbericht 2016

3.4.1. Quartalsbericht LuSt

70 Für das Referat Qualitätsentwicklung lag ein Bericht vor. Für den restlichen Bereich lag kein Bericht vor.

siehe Anhang ab Seite 45 Der nun zuständige Geschäftsführer (Malte) hofft darauf, auf der nächsten Sitzung alle Teilberichte vorstellen zu können.

3.4.2. Quartalsbericht Hopo

Für den Geschäftsbereich lag kein Bericht vor.

Der Geschäftsführer rechnet damit, diesen auf der nächsten Sitzung vorzulegen.

5 3.4.3. Quartalsbericht Soziales

Für den Geschäftsbereich lag kein Bericht vor.

Die ehemalige Geschäftsführerin (Claudia) ist zur Zeit ausgelastet und versucht, den Bericht auf der nächsten Sitzung vorzulegen.

10 3.4.4. Quartalsbericht Finanzen und Inneres

Für den Geschäftsbereich lag kein Bericht vor.

Es fehlen noch einzelne Berichte und der Bericht wird auf der nächsten Sitzung vorliegen.

15 3.4.5. Quartalsbericht Öffentliches

Für den Geschäftsbereich lag kein Bericht vor.

Der Geschäftsführer ist momentan mit anderen Aufgaben ausgelastet und konnte den Bericht deshalb nicht erstellen. Er rechnet damit, diesen Mitte Ende Mai einzureichen.

3.4.6. Quartalsbericht Personal

Für den Geschäftsbereich lag kein Bericht vor.

Der Geschäftsführer ist momentan mit anderen Aufgaben ausgelastet und konnte den Bericht deshalb nicht erstellen. Er rechnet damit, diesen Mitte Ende Mai einzureichen.

3.4.7. Bericht des Referat Mobilität

Es gibt neue Informationen zu den Verhandlungen mit Teilauto:

30 Wenn eine Kooperation eingegangen wird, besteht eventuell die Möglichkeit, ein Auto von Teilauto auf dem StuRa-Parkplatz zur Verfügung zu stellen.

35 Die Verhandlungen mit SZ-Bike laufen ebenfalls weiter, der Preis ist zur Zeit aber noch zu hoch, so dass versucht wird diesen in den weiteren Verhandlungen zu senken.

3.4.8. Information zur Exzellenzinitiative

40 Am 28.04. findet die Evaluation der Exzellenzinitiative an der TU Dresden statt. Robert Georges wird an dieser teilnehmen.

4. Wahlen und Entsendungen

Es wird aus Matthias Lüth, Martin Keßler und Sebastian Hübner eine Zählkommission ohne Gegenrede gebildet.

Antragsteller: Claudia Meißner

angestrebter Tätigkeitsbereich: GF Soziales

Begründung

50 Liebes Plenum, ich bin Claudia, und studiere im 7. Semester Verfahrenstechnik und Naturstofftechnik und kandidiere hiermit für den Posten des GF Soziales. Ich würde gerne meine Arbeit als GF noch ein Jahr weiter fortsetzen. Im letzten halben Jahr habe ich mich in die Arbeit als GF eingearbeitet, wobei dabei die eigentliche Mitarbeit im Geschäftsbereich noch ausbaufähig ist. Das würde ich gerne im nächsten Jahr verbessern und mich da mehr einbringen und auch richtig anzufangen Beratungen an zu bieten. Auf dem Plan steht unter anderem neue Leute für die Referate zu finden und das Referat IBS ein bisschen besser in die Öffentlichkeit zu tragen. Für Fragen bin ich offen.

Diskussion und Nachfragen

5 Es wird eine Fürsprache gehalten, damit die Auslastung der einzelnen Geschäftsführer sinkt.

In Zukunft werden die Quartalsberichte wieder regelmäßiger vorgelegt, momentan ist dies etwas in den Hintergrund geraten, da andere Aufgaben im Vordergrund standen.

10 Schwerpunkte sollen in der nächsten Legislatur vor allem die Beratung sein und mehr Informationen aus den Referaten des Geschäftsbereichs Soziales für die Studenten bereitgestellt werden.

15 Der Anreiz mehr ehrenamtliche Mitarbeiter für die Referate zu werben wird als eine schwierige Aufgabe angesehen.

20 Im ersten Wahlgang gab es 28 gültige und 28 abgegebene Stimmen mit 26 Fürstimmen, einer Gegenstimme und einer Enthaltung. Damit ist die notwendige Mehrheit erreicht und die Wahl wird angenommen.

Antragsteller: Heinrich Hofer

25 **angestrebter Tätigkeitsbereich:** Referent für politische Bildung

Begründung

30 Ich würde mich gerne erneut zum Referenten für politische Bildung wählen lassen. Dazu würde ich mich den Fragen des Studenrates auf der nächsten Sitzung stellen.

Diskussion und Nachfragen

35 Der Kandidat ist nicht anwesend, so dass die Wahl nicht stattfinden kann.

Antragsteller: Nils Taeger

40 **angestrebter Tätigkeitsbereich:** Mitglied im Förderausschuss

Begründung

Ich würde gerne den StuRa bei seiner Tätigkeit im Bereich der Finanzanträge, nachdem ich

45 gehört habe, dass der StuRa momentan etwas schwach besetzt ist. Als WiWi, der es zumindest schon ins 3. Mastersemester VWL geschafft hat, kann ich nicht so ganz ungeeignet sein. Die Förderrichtlinien sind mir vertraut.

50 **Diskussion und Nachfragen**

55 Die Motivation in den Förderausschuss zu gehen, ist vor allem darin begründet, die Beschluss- und Arbeitsfähigkeit dessen wieder herzustellen. Um im Förderausschuss gut mitarbeiten zu können, sollte man die Förderrichtlinie und die Finanzordnung der Studentenschaft kennen und sollte gewissenhaft sowie zuverlässig arbeiten.

60 Im ersten Wahlgang des Förderausschusses wird Nils mit 23 Fürstimmen, 3 Enthaltungen und 2 Gegenstimmen bei 28 abgegeben und 28 gültigen Stimmen gewählt.

Antragsteller: Nils Taeger

65 **angestrebter Tätigkeitsbereich:** Mitglied in der Bibliothekskommission

Begründung

70 Einerseits finde ich, dass dieses Gremium grundsätzlich besetzt sein sollte und andererseits will ich versuchen, dass auch die SLUB, wie andere Uni-Bibs, während der Prüfungsphase einen Zeitraum anbietet, in dem man die ganze Nacht lernen kann.

75 **Diskussion und Nachfragen**

Der Antrag wird vom Antragsteller zurückgezogen, da der Platz bereits besetzt ist.

Antragsteller: Sven Herdes

80 **angestrebter Tätigkeitsbereich:** Mitglied im Förderausschuss

Begründung

85 Mein Name ist Sven Herdes. Ich bin aktuell als Referent Service und Förderpolitik im StuRa tätig. Aufgrund meiner Tätigkeiten in diesem Referat sehe ich es als sinnvoll an im Förderausschuss mitzuarbeiten. Ich setze mich des Amtes wegen

schon sehr mit den Finanzanträgen auseinander und würde daher gerne darüber mitzuentcheiden. Jedoch sehe ich es teilweise kritisch an, das der Berater auch mitentscheidet. Dazu würde ich gerne eurer Meinung hören. Außerdem stehe ich für Rückfragen auch auf der Sitzung zur Verfügung.

Diskussion und Nachfragen

10 Als Referent hat er bedenken bzgl. Befangenheit gegenüber der Anträge, da er die Leute berät, die die Anträge stellen und er wünscht sich dazu Feedback vom Plenum. Die Bedenken werden durch das Plenum zerstreut.

15 Als Grundlage für seine Arbeit sieht er die Richtlinien und Ordnungen des StuRa. Zusätzlich sollte angestrebt werden, jeden Antragsteller gleich zu behandeln.

20 Es wird eine Fürsprache vom Geschäftsführer für Hochschulpolitik gehalten.

Im ersten Wahlgang des Förderausschusses wird Sven mit 21 Fürstimmen, 5 Enthaltungen und 2 Gegenstimmen bei 28 abgegeben und 28 gültigen Stimmen gewählt.

25 **Antragsteller:** Jan Albrecht

angestrebter Tätigkeitsbereich: Mitglied im Förderausschuss

30 Begründung

Ich studiere derzeit im 2. Fach- und Studiensemester Physik an der TU Dresden, bin seit Beginn meines Studiums im FSR Physik und seit dieser Legislatur dessen stellvertretender Finanzer. Ich wurde recht spontan gefragt, ob ich Interesse an der Mitgliedschaft im Förderausschuss hätte. Die Aufgabe interessiert mich sehr und ich würde mich freuen, meine Genauigkeit und Gewissenhaftigkeit in den Ausschuss mit einzubringen. Ich habe naturgemäß noch wenig Erfahrung mit der Arbeit im StuRa im Allgemeinen und der im Förderausschuss im Speziellen. Ich denke aber, dass es vielleicht gerade von Vorteil sein kann, wenn ein Mitglied des Ausschusses zumindest noch am Anfang den Blick

eines Außenstehenden, Nicht-StuRa-Mitglieds wahren kann.

Diskussion und Nachfragen

50 Er sieht seine Eigenschaft als zuverlässiger und gewissenhafter Mensch als besonders wichtig im Förderausschuss. Es wird positiv hervorgehoben, dass er sich zusätzlich im Vorfeld beim Geschäftsführer Finanzen über die Arbeit erkundigt hat.

Er hält es für wichtig die Richtlinien zu kennen und man sollte Respekt vor dem Geld des StuRa und den Anträgen haben.

60 Im ersten Wahlgang des Förderausschusses wird Jan mit 26 Fürstimmen, 1 Enthaltungen und 1 Gegenstimme bei 28 abgegeben und 28 gültigen Stimmen gewählt.

Antragsteller: Eric Hörnlein

65 **angestrebter Tätigkeitsbereich:** Referent Sport

Begründung

Liebes Plenum,

70 Ich würde gerne ein weiteres Mal den Posten Sportreferent übernehmen. Eine Erklärung erfolgt mündlich. Für Nachfragen stehe ich dann bereit.

75 Diskussion und Nachfragen

Eric hat bereits im letzten Jahr das Referat geleitet und er konnte leider keine neuen Mitglieder oder einen neuen Referenten finden, so dass er sich erneut zur Verfügung stellen möchte.

80 Es gibt keine Fragen an den Kandidaten.

Eric wird mit 28 Fürstimmen bei 28 abgegebenen und gültigen Stimmen gewählt und er nimmt die Wahl an.

Antragsteller: Eric Hörnlein

85 **angestrebter Tätigkeitsbereich:** Mitarbeiter Referat Gleichstellungspolitik

Begründung

Liebes Plenum, Ich würde gerne die Mitarbeiterinnen/MitarbeiterInnen/MitarbeiterIX/ Mitarbeiterx/Mitarbeiter*/Mitarbeiter*innen/ Mitarbeiter*Innen/Mitarbeiter_innen/ Mitarbeiter_Innen/Mitarbeiter X/Mitarbeiter des Referates für Gleichstellungspolitik unterstützen. Eine Erklärung erfolgt mündlich. Für Nachfragen stehe ich dann bereit.

10 **Diskussion und Nachfragen**

Zum Bewerbungstext wird angemerkt, dass ein Plenumsmitglied auf ihn zu kam und sich bedankte, da er zum ersten Mal mit seinem Geschlecht aufgeführt wurde.

15 Es wird eine Fürsprache gehalten, da mit der Entsendung ein zukünftiger Ingenieur im Referat ist.

Da Hans nicht mehr als Referent kandidiert, konnten zur Zeit keine Gespräche geführt werden, sie haben sich aber zu früheren Zeitpunkten bereits unterhalten.

20 Sein Schwerpunkt wird das Sportreferat sein.

Eric wird ohne Gegenrede in das Referat entsandt.

25 **Antragsteller:** Hendrik Hostombe

angestrebter Tätigkeitsbereich: Referat Service und Förderpolitik

30 **Begründung**

Hallo, ich würde gerne im Referat Service und Förderpolitik mitarbeiten. Dazu bringe ich Erfahrungen im Erstellen von guten Kalkulationen und die Grundkenntnisse der passenden Ordnungen mit. Ich würde gerne Sven dabei unterstützen, die HSGs für Sitzungen vorzubereiten und auch bei FAs zu beraten. Viel Zeit werde ich nicht pro Woche aufbringen können, aber auch mit wenig Zeit sollte sich einiges bewerkstelligen lassen. Danke fürs Lesen und ich freue mich auf die Fragen im Plenum.

Diskussion und Nachfragen

45 Es wird eine Fürsprache von Sven Herdes als zuständigen Referenten gehalten.

Er stellt in Aussicht, dass bei diesem personellen Zuwachs in Zukunft jeder Finanzantrag vor der Beschlussfassung durch das Plenum oder den Förderausschuss beraten werden kann.

50 **Antragsteller:** Hendrik Hostombe

angestrebter Tätigkeitsbereich: Mitglied im Förderausschuss

55 **Begründung**

Hallo, ich würde gerne im Förderausschuss mitarbeiten. Dazu bringe ich Erfahrungen im Erstellen von guten Kalkulationen und die Grundkenntnisse der passenden Ordnungen mit. Ich möchte damit die Sturasitzungen entlasten und den HSGs und Antragstellern ein faires und ordnungsachtendes Ausschussmitglied sein. Als Problem sehe ich, dass man, wenn man Antragsteller berät, nicht immer unbeeinflusst über die Anträge entscheiden kann. Dies kann ich mangels vorheriger Erfahrung selbst nicht beurteilen und überlasse es dem Plenum darüber nachzudenken, zu urteilen und zu entscheiden. Danke fürs Lesen und ich freue mich auf die Fragen im Plenum.

Diskussion und Nachfragen

Es gibt eine Fürsprache vom Geschäftsführer Finanzen.

75 Hendrik selbst findet, dass man sich auf die Sitzung des Ausschuss gut vorbereiten sollte und insbesondere darauf achtet, nicht aufgrund von Befangenheit zu handeln und alle Antragsteller gleich zu behandeln.

80 Es wird allgemein für alle Bewerber angemerkt, dass die Aufgaben der Studentenschaft gelesen werden sollten, die essenziell für die Beschlussfassung sind. Es sollte auch darauf geachtet werden, nicht gegen StuRa-Beschlüsse zu handeln.

Außerdem wird eine Fürsprache für alle Kandidaten gehalten, damit das Plenum entlastet werden kann.

90 Im ersten Wahlgang des Förderausschusses wird Hendrik mit 19 Fürstimmen, 8 Enthaltungen

und 1 Gegenstimme bei 28 abgegeben und 28 gültigen Stimmen gewählt.

5. Antrag 16/042 Hochschulgruppenanerkennung Katholische Studierenden Gemeinde

Antragsteller: Tobias Heubach

Antragstext

10 Anerkennung von der Katholischen Studierenden Gemeinde als Hochschulgruppe.

Begründung

15 Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 46.

Diskussion und Nachfragen

20 Es wird gefragt, wieso es zwei Wahlordnungen gibt und wie die Mitgliederzahl bestimmt wurde?

Die Anzahl der Mitglieder wurde geschätzt, da zum Gottesdienst und anderen Veranstaltungen immer ca. 100 Leute kommen.

25 Es existieren zwei Ordnungen, da es eine für die Sprecherin und eine für die Pfarrgemeinderatsvorsitzende gibt.

30 Die Finanzierung geschieht vorrangig durch Spenden und Dritte. Die Miete der Wohnung wird zum Beispiel von Dritten bezahlt. Die meisten Gelder sind dann zweckgebunden. Es besteht des Weiteren ein Förderverein.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

6. Antrag 16/048 Hochschulgruppenanerkennung Viva Con Aqua

Antragsteller: Nelly Saibel

Antragstext

40 Anerkennung von Viva Con Aqua als Hochschulgruppe.

Begründung

45 Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 49.

Diskussion und Nachfragen

50 Man kann als Nichtmitglied auch an der Ausgestaltung der Veranstaltung mitwirken und Ideen einbringen. Die Einflussnahme des Dachverbands ist gering, es muss also nicht immer nachgefragt werden, ob eine Veranstaltung durchgeführt werden darf. Der Verband würde natürlich eingreifen, wenn gegen die Grundsätze von Viva Con Aqua verstoßen wird.

Die Finanzierung von Veranstaltungen funktioniert hauptsächlich über kleine Verkäufe von Kuchen u.ä.

60 Es wird gefragt, warum die Unterstützung der sportlichen Aktivitäten der Studenten in der Beschreibung der Gruppe steht.

65 Darauf wird geantwortet, dass ursprünglich geplant war, mehr Aktionen zu machen und sie wollten sich mehr Möglichkeiten offen halten. Ein direkter Zusammenhang zu Viva Con Aqua besteht jedoch nicht.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

7. Antrag 16/073 Hochschulgruppenanerkennung Campus-Grün

Antragsteller: Max Prengelmann

Antragstext

75 Anerkennung von Campus-Grün als Hochschulgruppe

Begründung

80 Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 52.

Diskussion und Nachfragen

Die Gruppe ist für alle offen, so dass jeder Mitglied werden kann. Die Entscheidungsfindung findet auf Mitgliedertreffen statt.

Geld für die Veranstaltungen kommt vor allem von der Partei Die Grünen in Dresden. Ziel der Gruppe ist es, grüne Politik an die Uni zu bringen. Das Geld der Partei ist dabei an keine Bedingungen geknüpft und die Gruppe ist keine HSG der Partei.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

8. Finanzantrag 16/050

Typisierungsaktion AIAS

Antragsteller: Ernst Peter Richter

Antragstext

Hiermit beantragt AIAS Dresden 1315 € für die Typisierungsaktion am 25.02.2016.

Begründung

Erfolgt mündlich. Finanzantrag siehe Anhang ab Seite 55.

Diskussion und Nachfragen

Die Veranstaltung und das Marketing der Veranstaltung werden vorgestellt. Es wird nachgefragt, ob bei der Gesellschaft von Freunden und Förderern der TU Dresden (GFF) oder dem Uniklinikum bereits um Förderung angefragt wurde? Die GFF fördert nur Wissenschaft und Lehre und die AIAS entspricht nicht diesen Kriterien, so dass eine Förderung nicht möglich ist.

Daraufhin wird auch im Plenum darüber nachgedacht, welchen Aufgaben der Studentenschaft die Veranstaltung zugeordnet werden kann. Aus dem Plenum werden die Punkte

- 3. Unterstützung der wirtschaftlichen und sozialen Selbsthilfe der Studenten,
- 4. Unterstützung der Studenten im Studium,

- 6. Pflege der regionalen, überregionalen und internationalen Studentenbeziehungen und die Förderung der studentischen Mobilität und

- 7. Förderung der politischen Bildung und des staatsbürgerlichen Verantwortungsbewusstseins der Studenten

des §24 Abs. 3 SächsHStFG aufgeführt.

Die Veranstaltung wird als Gewinn für die Studentenschaft und das Ansehen dieser angesehen, da viele Lebensretter gewonnen werden können. Von Seiten des Plenum werden einige Fürsprachen gehalten, da mit dieser Aktion vielleicht irgendwo auf der Welt ein Leben gerettet werden kann.

Da es eine neue Finanzaufstellung gibt, wird nachgefragt, wie es zu den Änderungen kam. Die Antragsteller führen aus, dass einige neuen Sponsoren gewonnen werden konnten. Der Posten Marketing wurde erhöht, damit möglichst viele Leute zu dieser Veranstaltung kommen und sie dadurch erfolgreich wird. Dafür werden bis zu 2000 Kaffee ausgeteilt, die jeder potentielle Spender als Trostpreis erhält. Es wird auch angemerkt, dass die aufgeführten Hartfaserplatten an den StuRa gehen werden. Der Anstieg bei den Transportkosten wird damit begründet, dass die benötigten Stehtische mit einem größeren Transporter abgeholt werden müssen.

Vom Plenum wird angeregt, dass der Posten des Transport entfallen könnte, wenn der Fuhrpark der TU genutzt würde. Es wird auch angeregt, dass günstigere Anbieter gesucht werden sollten, auch was den Druck angeht, gibt es da weitere Möglichkeiten. Von den Antragssteller wird ausgeführt, dass der Flyer- und Plakatdruck aufgeteilt werden musste, da mehrere verschiedene Motive gedruckt werden.

Änderungsantrag von Christian Soyk: Reduziere die beantragte Summe auf 1400 €.

Änderungsantrag von David Färber: Reduziere die Summe auf 1080 €.

Der Antrag wird gestellt, da die Antragssteller

5 Davids Meinung nach nicht gut begründen konnten, wie es zu den starken Änderungen im Antrag kam. Außerdem wird der Posten Transport gestrichen und die Höhe des alten Antrags wurde übernommen.

Vor der Abstimmung wird die Beschlussfähigkeit festgestellt: Es sind 25 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Damit ist der StuRa weiterhin beschlussfähig.

10 Auf Davids Änderungsantrag wird von den Antragsstellern nochmal angeführt, dass die Erhöhung aufgrund des Kaffees kommt, der essentiell für die Veranstaltung ist.

15 Von Seiten des Plenum wird Kritik daran geübt, dass von den Schirmherren kein Geld kommt, aber der StuRa dafür zahlen soll. Darauf erwidern die Antragssteller, dass sie bei der Pressestelle der TU waren und diese will die Veranstaltung bewerben und dabei soll sehr darauf geachtet werden, dass der StuRa als Unterstützer
20 in den Fokus gestellt wird. Damit das StuRa-Logo abgebildet werden kann, muss dies mit der DKMS abgeklärt werden, da diese die Veranstaltung auch fördert und strengere Regeln diesbezüglich hat.
25

Christian Soyk zieht seinen Änderungsantrag zurück.

30 **Der Änderungsantrag von David Färber wird mit 3 Fürstimmen nicht angenommen.**

Gegen den eigentlichen Antrag wird eine Gegenrede gehalten, da die Veranstaltung nicht den Aufgaben der Studentenschaft entspricht.

35 Der Antrag wird mit 20 Für-, 1 Gegenstimmen und 1 Enthaltung angenommen.

9. Antrag 16/051 Hochschulgruppenanerkennung ElbMUN

40 **Antragsteller:** Laura Balke

Antragstext

Anerkennung von ElbMUN als Hochschulgruppe.

45 **Begründung**

Erfolgt mündlich.

Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 57.

50 **Diskussion und Nachfragen**

Da der StuRa bereits öfter als Unterstützer aufgetreten ist, wird nachgefragt, ob dies auch in Zukunft der Fall ist. Vom Antragssteller wird erwidert, dass dies immer davon abhängig ist,
55 wie viel Geld von anderen Quellen eingeworben werden kann.

Vom GF Finanzen wird die bisherige Zusammenarbeit gelobt.

60 Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

10. Antrag 16/067 Hochschulgruppenanerkennung Club Rotact

Antragsteller: Andreas Weber

65 **Antragstext**

Anerkennung des Club Rotact als Hochschulgruppe.

70 **Begründung**

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 60.

Diskussion und Nachfragen

75 Da der Förderausschuss wieder beschlussfähig ist und die Antragsteller nichts dagegen haben, wird der Antrag auf Anerkennung in die Sitzung des Förderausschuss vertagt.

11. Antrag 16/068 Hochschulgruppenanerkennung Islamischer Hochschulbund Dresden IHD

5 **Antragsteller:** Abdalbaki Emre Yakac

Antragstext

Anerkennung des Islamischen Hochschulbund Dresden IHD Hochschulgruppe.

10

Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 63.

15 **Diskussion und Nachfragen**

Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragssteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung des Förderausschuss vertagt.

20 12. Antrag 16/069 Hochschulgruppenanerkennung IG Börse

Antragsteller: Tom Dudda

25 **Antragstext**

Anerkennung der IG Börse Hochschulgruppe.

Begründung

30 Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 66.

Diskussion und Nachfragen

35 Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragsteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung des Förderausschuss vertagt.

Von Seiten des Plenum wird angeregt, an dieser Stelle schon mal die Fragen zu sammeln, die jetzt nicht beantwortet werden können.

40 Es soll von den Antragstellern erläutert werden, wie der Beirat Einfluss auf die Arbeit nimmt.

13. Antrag 16/070 Hochschulgruppenanerkennung AEGEE Dresden

45 **Antragsteller:** Jan Philipp Rauprich

Antragstext

Anerkennung der AEGEE Dresden als Hochschulgruppe.

50

Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 69.

55 **Diskussion und Nachfragen**

Es handelt sich um 26 Mitglieder. Die Mitgliedschaft ist an die Überweisung des Beitrags und die Anmeldung im Intranet gekoppelt.

60 Die Härtefallregelung wurde bisher noch nie angewendet, deswegen kann jetzt nicht genau gesagt werden, wie diese abläuft.

Folgendes wurde im Anschluss an die Sitzung vom Antragsteller nachgereicht: In unserer Satzung ist zurzeit keine Härtefallregelung vermerkt und dies wird auch nicht geschehen, da eine Satzungsänderung sehr viel Geld in Sachsen kostet bzw. bisher noch nicht die Notwendigkeit bestand eine solche in die Satzung aufzunehmen. Im Härtefall würde bisher der Vorstand diskutieren entscheiden, wie es mit der betroffenen Person aussieht. Ich habe nun in unseren Knowledge Transfer übernommen, dass beim Stura die Möglichkeit besteht sich als studentischer Härtefall anerkennen zu lassen. In Zukunft würden wir so verfahren, dass Studierende, die eine Härtefallklausel für sich gelten machen lassen wollen, weiter an den Stura geleitet werden, um dort unter Wahrung aller datenrechtlichen Richtlinien den Härtefall als solchen einzustufen, um dann bei uns Ihren Mitgliedsbeitrag erlassen zu bekommen.

Wenn man nicht Mitglied ist, kann man an den Veranstaltungen in Dresden teilnehmen, jedoch nicht an den internationalen Veranstaltungen.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

14. Antrag 16/071 Hochschulgruppenanerkennung Amnesty International

Antragsteller: Theo Treihse

Antragstext

Anerkennung von Amnesty International als Hochschulgruppe.

Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 72.

Diskussion und Nachfragen

Es werden Mitgliederbeiträge (36 €) erhoben, als Mitglied von Amnesty International (AI) können diese jedoch erlassen werden. Man kann auch als Nichtmitglied an den Veranstaltungen in Dresden teilnehmen. Für Nichtmitglieder fallen keine Beiträge an.

Es wird nach der Unterscheidung in Mitglied der Hochschulgruppe und Vereinsmitglied gefragt. Darauf wird ausgeführt, dass man als reines HSG-Mitglied nicht zu internen AI-Treffen in Deutschland gehen kann, als Vereinsmitglied ist dies aber möglich.

Bei den Mitgliedern handelt es sich vor allem um TU Studenten und einige wenige Alumnis.

Der Einfluss des Dachverband ist gering und es handelt sich vor allem um Vorschläge und Überprüfung der Aktionen, ob diese im Sinne von AI sind.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

15. Antrag 16/072 Hochschulgruppenanerkennung Dresden Postkolonial

Antragsteller: Theo Treihse

Antragstext

Anerkennung von Dresden Postkolonial als Hochschulgruppe.

Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 75.

Diskussion und Nachfragen

Es gibt keine Nachfragen.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

16. Antrag 16/052 Hochschulgruppenanerkennung Secretary EUROAVIA Dresden

Antragsteller: Michael Stöckert

Antragstext

Anerkennung von Secretary EUROAVIA Dresden als Hochschulgruppe.

Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 78.

Diskussion und Nachfragen

Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragsteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung des Förderausschuss vertagt.

17. Antrag 16/053 Hochschulgruppenanerkennung IAESTE Dresden

Antragsteller: Alexander Fast

5

Antragstext

Anerkennung von IAESTE Dresden als Hochschulgruppe.

10 **Begründung**

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 81.

Diskussion und Nachfragen

15 Gegen die Anerkennung wird formale Gegenrede eingelegt. Die Hochschulgruppe wird mit 15 Fürstimmen und 5 Enthaltungen anerkannt.

18. Antrag 16/054 Hochschulgruppenanerkennung Werkstatorchester Dresden

20

Antragsteller: Philipp Töricht

Antragstext

25 Anerkennung vom Werkstatorchester Dresden als Hochschulgruppe. 65

Begründung

30 Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 84.

Diskussion und Nachfragen

35 Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragsteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung der Geschäftsführung vertagt. 75

19. Antrag 16/055 Hochschulgruppenanerkennung Sneep Zittau

40 **Antragsteller:** Meike Dalchow

Antragstext

Anerkennung von Sneep Zittau als Hochschulgruppe.

45

Begründung

Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 87.

50 **Diskussion und Nachfragen**

Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragsteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung des Förderausschuss vertagt.

55 Offene Frage ist, wie die Finanzierung der Veranstaltungen von statten geht.

Es wird der Verfahrensvorschlag gebracht, dass die Unterredung per Telefon stattfinden soll, da die Antragsteller den weiten Weg von Zittau nicht auf sich nehmen möchten.

60

20. Antrag 16/056 Hochschulgruppenanerkennung SMD

Antragsteller: Jan Ladewig

Antragstext

Anerkennung von SMD als Hochschulgruppe.

Begründung

70 Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 90 und eine Liste mit Gruppenvertretern siehe Anhang ab Seite 93

Diskussion und Nachfragen

75 Es wird erfragt, ob die Teilnahme unabhängig von der Konfession ist. Dies wird bejaht.

Auf die Frage, wie die Zusammenarbeit mit den anderen Kirchlichen Hochschulgruppen funktioniert, wird gesagt, dass diese stattfindet und man sich bei der Arbeit und den Veranstaltungen abstimmt.

Es kommt kein Geld von Dachvereinen und es gibt auch keine sonstigen regelmäßigen Einkünfte. Zur Finanzierung wird sich vor allem auf Spenden und weitere Finanzierungen wie dem StuRa verlassen.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

21. Antrag 16/057 Hochschulgruppenanerkennung Betonbootteam

Antragsteller: Torben Schaeper

Antragstext

Anerkennung des Betonbootteam TU Dresden als Hochschulgruppe.

Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 94.

Diskussion und Nachfragen

Die Gruppe steht Interessierten aller Fachrichtungen offen. Es kann also jeder im Team mitmachen.

Die Finanzen kommen größtenteils von Spenden. Es wird des Weiteren versucht über Institute Geld zu bekommen und überall nach Materialien zu fragen.

Es wird gefragt, ob es auch die Möglichkeit gibt auf andere Art und Weise in der Gruppe mitzuwirken, als am Boot mitzuarbeiten. Es wird erwidert, dass dies Möglich ist, die Gruppenzugehörigkeit aber eher über das Bauen kommt und unklar ist, wie viel Spaß man dabei hat, da es sehr um den Teamgedanken geht.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

22. Antrag 16/061 Hochschulgruppenanerkennung Initiative für Deutschkurse

Antragsteller: Jessica Rupf

Antragstext

Anerkennung der Initiative für Deutschkurse als Hochschulgruppe.

Begründung

Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 97.

Diskussion und Nachfragen

Es geht darum, die Deutschkurse auch dann weiterzuführen, wenn die Erstaufnahmeeinrichtungen schließen. Außerdem soll der internationale Austausch gefördert werden.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

23. Antrag 16/065 Hochschulgruppenanerkennung AIESEC Dresden

Antragsteller: Markus Hagedorn

Antragstext

Anerkennung von AIESEC Dresden als Hochschulgruppe.

Begründung

Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 100.

Diskussion und Nachfragen

Es ist nicht möglich auf eine Härtefallregelung zurückzugreifen. Eigene Mitglieder können bei ihrer Reise finanziell unterstützt werden, um den Austausch zu fördern.

Zum Dachverein wird gesagt, dass die Gruppe kein Verlust machen darf, sie aber sonst kaum Einschränkungen haben. Sie dürfen aber zum

Beispiel kein Alkohol bezahlen, unterliegen also solchen Regeln.

Die Teilnahme an den Seminaren ist nicht zwingend, wenn man dies bereits getan hat. Auch
5 ähnliche Seminare werden anerkannt. Die Teilnahme am Nachbereitungsseminar ist jedoch Pflicht, um sich selber zu reflektieren und die Erfahrungen aufzubereiten.

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.
10

24. Antrag 16/066 Hochschulgruppenanerkennung Dresden Debating Union

Antragsteller: Falk Gerrik Verhees

15

Antragstext

Anerkennung der Dresden Debating Union als Hochschulgruppe.

20 Begründung

Erfolgt mündlich. Anerkennungsformular siehe Anhang ab Seite 103.

Diskussion und Nachfragen

25 Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragsteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung des Förderausschuss vertagt.

25. Ini-Antrag 16/076 Fahrrad

30 **Antragsteller:** Jonas Bechtel

Antragstext

Der StuRa beschließt 105 € für die Durchführung der Podiumsdiskussion am 12. Mai.

35

Begründung

Wurde als Initiativantrag eingereicht, erfolgt also mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 106

40

Diskussion und Nachfragen

Das Geld ist für die Podiumsdiskussion am 12. Mai. Für die Plakate besteht das Hängerecht ab 1. Mai.

45 Der Finanzantrag wird ohne Gegenrede bewilligt.

26. Ini-Antrag 16/077 Volleyball

Antragsteller: Peter Hesse

50

Antragstext

Der StuRa beschließt 3000 € für die Anschaffung von 50 Volleybällen als Dauerleihgabe für die studentischen Volleyballer.

55

Begründung

Wurde als Initiativantrag eingereicht, erfolgt also mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 108.

60

Diskussion und Nachfragen

Die Volleyball waren insgesamt auf 4 Anlagen verteilt auf Grund der Flüchtlinge. Daher kam es zu viel Schwund, bspw. durch falsche Lagerung in einem Schiffscontainer und dadurch folgendem Schimmelbefall. Künftig soll auf eine andere Lagerung geachtet werden. Der Antrag ist dringlich, da bereits nächste Woche die Wettkampfsaison beginnt. Auf Grund der hohen Spielklasse, sind hochwertige Bälle für den Wettkampfbetrieb notwendig, für den Trainingsbetrieb sind weniger hochwertige Bälle ausreichend. Es haben vormals 40 Bälle existiert, jetzt noch 10. Gekauft werden 50 neue, weil die Teilnehmerzahlen gestiegen sind und die Aufteilung auf die 4 Anlagen einen Mehrbedarf darstellt. Es gibt ca. 1200 aktive Spieler der TU.

75

Wir sind nach Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetz zuständig, unbeschadet der Zuständigkeit der Hochschule. Das USZ hat momentan keine Mittel, um zusätzliche Bälle zur Verfügung zu stellen. Frühestens WS 17/18 werden dort neue Bälle beschafft.

80

Es wird von einer Nutzungsdauer von ca. 8 Jahren ausgegangen und angestrebt. Es würde als Dauerleihgabe an die Volleyballer gegeben werden.

5 Mit 21/0/1 angenommen.

27. Antrag 16/074 Hochschulgruppenanerkennung Die Hochschulgruppe

Antragsteller: Marco Horn

10

Antragstext

Anerkennung von Die Hochschulgruppe als Hochschulgruppe.

15 Begründung

Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 116.

Diskussion und Nachfragen

20 Da es von Seiten des Plenum noch Fragen zu der Anerkennung gibt, die Antragsteller aber nicht anwesend sind, wird der Antrag auf die nächste Sitzung des Förderausschuss vertagt.

28. Antrag 16/049 Hochschulgruppenanerkennung Turmlabor

25

Antragsteller: Marco Horn

Antragstext

30 Anerkennung vom Turmlabor als Hochschulgruppe.

Begründung

35 Erfolgt mündlich. Antragsformular siehe Anhang ab Seite 119.

Diskussion und Nachfragen

Es besteht eine Härtefallregelung, so dass der Teilnehmerbeitrag nicht gezahlt werden muss.

40 Jeder kann an der Ausgestaltung teilnehmen, auch als Nichtmitglied. Nur der Vorsitz wird von den ordentlichen Mitgliedern gewählt.

Es gibt keine Finanzen außer einen Finanzantrag beim FSR ET und den Beiträgen, die die Mitglieder zahlen.

45

Die Hochschulgruppe wird ohne Gegenrede anerkannt.

29. Antrag 16/035 Zuordnung der Lehramtsstudierenden zu Fachschaften

50

Antragsteller: Jessica Rupf

Antragstext

Antrag siehe Anhang ab Seite 122.

55

Begründung

Erfolgt mündlich.

Diskussion und Nachfragen

60

Grundintention ist insbesondere die Vereinfachung des Verfahrens und eine klare Anweisung an das Imma-Amt, um geregelte Verhältnisse zu haben.

Die Antragstellerin erläutert die Intention des Antrages. Bei den letzten FSR-Wahlen (und 75 sicher auch schon früher) gab es immer wieder Probleme dahingehend,

65

dass die Studierenden nicht wussten, zu welcher Fachschaft sie gehören. Die aktuelle Faustregel ist: Erstsemester werden nach Erstfach zu einer Fakultät zugeordnet. Dies wird jedoch nicht immer eingehalten. Aber nicht nur die Unwissenheit über die Zuordnung ist ein Problem, mitunter gibt es durch das Imma-Amt kaum nachvollziehbare Zuordnungen. Dies soll ebenfalls durch den Antrag geändert werden. Es wird erläutert, dass es Tutorien für die Lehramtsstudenten vor Studienbeginn geben wird in denen die Wechselmöglichkeiten und weitere Informationen dargelegt werden. Von Seiten des Plenums wird dieses Angebot gelobt. Es wird kritisiert, dass es für Erstsemester keine Wechselmöglichkeit gibt, da bspw. Fachwechsler im höheren Semester davon betroffen sein könnten, die sich bereits mit ihrer Zuordnung zu einer Fachschaft beschäftigt haben. Es wird auch angemerkt, dass man das bestehende Problem auch dahingehend ändern kann, dass man den früheren Zustand wiederherstellt als keinen FSR ABS gab. Darauf wird erwidert, dass der Wechsel ist jederzeit möglich ist, es passiert lediglich eine Erstzuordnung. Ein Problem wird darin gesehen, dass es nach dem vorgelegten Vorschlag keinerlei Lehramtsstudierende mehr in den

70

75

80

85

90

95

100

105

Fachschaften der jeweiligen Fächer geben wird. Im Fach Chemie ist die Erosion bereits soweit vorangeschritten, dass es dort (laut Aussage der Antragstellerin) nur noch 5 Lehramtsstudierende in der Fachschaft gibt. Berufungskommissionen zu Professuren in den Fachdidaktiken würden daher in Zukunft wohl von Fachstudierenden und nicht von Lehramtsstudierenden besetzt. Auch wird es als problematisch angesehen, dass Fachstudierende in einem FSR sehr wahrscheinlich nicht so gut auf Anfragen an den FSR reagieren können wie Lehramtsstudierende. Ein möglicher Kompromiss wird darin gesehen, die Lehramtsstudierenden zwischen den jeweiligen Fächerfachschaften und der Fachschaft aufzuteilen, welches Prinzip dabei zum Tragen kommt, sollte noch diskutiert werden (ein Vorschlag lautet auf Zuteilung nach Buchstaben des Familiennamens).

Abgesehen von der zuvor genannten inhaltlichen Problematik des Antrages wird auch vorgebracht, dass für manche FSRe der Verlust der Lehramtsstudierenden den Verlust nicht unerheblicher Geldmittel für die FSR-Arbeit bedeuten würde. Im Rahmen dieser Diskussion wird die Möglichkeit der Erhöhung des Sockelbeitrags diskutiert. Allgemein sollte die finanzielle Diskussion aber erst an zweiter Stelle geführt werden, nachdem man sich über Sinn oder Unsinn des Antrages einig geworden ist. Der Vertreter des FSR SLK hält die Intention für gut, da versucht wird die Schwierigkeiten bei den Wahlen zu beseitigen, insbesondere bei Drittfächern gäbe es durch den Antrag mehr Klarheit. Allerdings sind 28% Schwund an Mitgliedern für den FSR ein schwerer Schlag für die personelle und finanzielle Ausstattung. Der FSR Chemie stimmt den vorgebrachten finanziellen und personellen Sorgen der SLK zu. Dem wird entgegengehalten, dass sich die finanziellen Einschnitte mit Ausnahme der SLK im Rahmen halten sollten. Gegen die personellen Probleme wird eingewendet, dass die Fach-FSR mehr Werbung machen sollten, um eine bessere personelle Situation zu bekommen. Des Weiteren wird angeführt, dass der FSR ABS Lehrproblematiken (Überschneidungen beim Stundenplan u.ä.) deutlich besser lösen kann.

Es wird gefragt, wer die Tutorien halten soll, wer die Studienkommissionen der Fach-FSR besetzt und wie der Austausch der Fächer untereinander gewährleistet wird. Auch wird gefragt, welcher Fakultät die Lehrämter zugeteilt sind und ob Fakultätswechsel möglich sind. Berufungskommissionen für die Fachdidaktiken sollten aber eher durch Lehrämter besetzt werden.

Durch einen Antrag zur GO wird der Antrag auf die nächste Sitzung, idealerweise auf eine Sondersitzung, vertagt. Die Antragstellerin gibt bekannt, dass sie für keine Sondersitzung und überhaupt für keine weitere Sitzung zu diesem Thema zur Verfügung steht.

30. Antrag 16/039 Haushaltsplan für das Wirtschaftsjahr 2016-2017, 2. Lesung

Antragsteller: Robert Georges (GF Finanzen)

Antragstext

Der StuRa möge den in der Anlage beigefügten Wirtschaftsplan 2016/17 beschließen.

Begründung

Gemäß §5 Abs. 1 Finanzordnung der Studentenschaft der TU Dresden ist für die Mittelverwendung ein Wirtschaftsplan aufzustellen und vom Plenum zu verabschieden. Entsprechend §11 Abs. 1. Satz 2 der Geschäftsordnung sind nur 2. und 3. Lesung erforderlich.

Die Aufstellung der einzelnen Konten und die Begründung sind dem Anhang ab Seite siehe Anhang ab Seite 124 zu entnehmen.

Diskussion und Nachfragen

**Änderungsantrag von Robert Georges:
Erhöhen des Konto Sport um 1500 € aus
Rücklagen, da Bedarf an Finanzierung von
Geräten angemeldet wurden.**

Es wird nachgefragt, wie die Fachschaftsbeiträge sinken können, obwohl die Semesterbeiträge steigen. Der GF Finanzen erklärt, dass sich an den Ausgaben der letzten Jahren orientiert wurde, die aber überschätzt waren, jetzt sind sie realistischer. Die Beiträge sind großzügig geplant.

Vom Referenten für Sport wird darum gebeten, das Konto Sport weiter zu erhöhen, da die Sportstätten zur Zeit eine schlechte Zeit durchmachen und mehr Geld von Nöten ist.

Es wird gefragt, wie hoch die Rücklagen sind? Werden die Rücklagen für die kommenden Jahre zu stark abgebaut?

Die Rücklagen belaufen sich auf 250000 €. Dies müssen abgebaut werden, da nicht mehr als 100000 € Rücklagen vorhanden sein dürfen, die nicht zweckgebunden sind. Dieses Wirtschaftsjahr wurde eine Ausnahme von Seiten der Innenrevision gemacht, damit der Wechsel des Personals in der Übergangszeit gehandelt werden kann.

Es wird weiter ausgeführt, dass laut Haushaltsgesetz öffentliche Stellen nur begrenzt Rücklagen haben dürfen. Nach einem Wirtschaftsjahr sollte das gesamte Geld neu verteilt werden. Das Geld auf den Konten der FSR wird nicht wieder eingesammelt. Es hat sich gezeigt, dass die FSR nicht so viel Geld verbrauchen, wie sie vorgesehen bekommen. Das ist schlecht, da diese zu den Rücklagen des StuRa gezählt werden.

Es wird angemerkt, dass FSR, die kein Geld bekommen, auch kein Geld ausgeben können. Dabei wird auf die Situation angespielt, dass manche FSR kein Geld bekommen, da die Finanzprüfungen noch nicht durch sind. Der GF Finanzen merkt an, dass dies 2 FSR betrifft. Der eine befindet sich in der Verwaltung des StuRa und der andere befindet sich in einer Lage, die eine erfolgreiche Finanzprüfung nicht möglich macht.

Es wird gefragt, ob es die Möglichkeit gibt, als StuRa-Mitglied in die Finanzen Einblick zu erhalten? Dies wird bejaht.

Wenn es in Zukunft nicht funktioniert, die Rücklagen zu senken, muss eventuell der Beitrag gesenkt werden.

Änderungsantrag von Martin Keßler: Topf 311 Computertechnik um 1500 € aus Rücklagen erhöhen.

Es wird nachgefragt, inwieweit die große Wahlkampagne bei der Planung mit berücksichtigt wurde? Es wurde sich dafür mit dem Wahlausschuss unterhalten, der die aufgeführte Summe bestätigt hat. Der Topf Öffentlichkeitsarbeit wird des Weiteren zur Zeit kaum ausgelastet.

Der Antrag von Martin wird nicht übernommen, da der Topf als ausreichend angesehen wird. Der

Änderungsantrag wird mit 15 Fürstimmen, 7 Gegenstimmen und 3 Enthaltungen angenommen.

Der Wirtschaftsplan wird ohne Gegenrede in die 3. Lesung überwiesen.

31. Finanzantrag 16/060 Besuch aus Omsk

Antragsteller: David Färber (Verkehrte Welt)

Antragstext

Der StuRa fördert die Fahrkarten für den Besuch aus Omsk mit maximal 218,40 €.

Begründung

Vom 24. - 28.4 haben wir wieder Besuch von der OmGUPS, insgesamt 14 Personen, davon 12 Studenten.

Für das Programm werden folgende Tickets benötigt:

- Sonntag: 3x Kleingruppenkarte TZ Dresden: 45 €
- Montag: 3x Kleingruppenkarte TZ Dresden, Pirna: 63 €
- Dienstag: 3x Kleingruppenkarte TZ Dresden: 45 €
- Mittwoch: 3x Kleingruppenkarte TZ Dresden: 45 €
- Donnerstag: 3x 4er Karte, 2x Einzelfahrt: 20,40 €

Für Dienstag und Mittwoch wird noch versucht vergünstigte Tickets von der DVB zu bekommen.

Diskussion und Nachfragen

Der Finanzantrag wird ohne Gegenrede angenommen.

32. Sonstiges

A. Anhang

A.1. GF-Protokoll vom 11.04.2016



Studentenrat der TU Dresden

Protokoll der GF-Sitzung vom 11.04.2016

<p>Anwesende: Robert Georges (GF Finanzen), Jan-Malte Jacobsen (GF Hochschulpolitik), Daniel Förster (GF Personal)</p> <p>Gäste: Martin Keßler (Referent Internet), Sascha Schramm (Referent Soziales), Armin Grundig, Matthias Leicht, Philipp Mahr, Thomas Schmalfuß (Referent Lehre und Studium), Claudia Meißner, Caroline Fuhr (HSG UNICEF), Johannes Herold (HSG TURAG e.V.), Jan Wichmann (HSG TURAG e.V.), Hermann von Kleist (HSG TURAG e.V.), Hendrik Hostombe (StuRa-Mitglied), Roman Beck (HSG Akaflieg), Manuel Machulla (HSG Akaflieg), Myriam Gamme (STAV), Ludwig Starke (STAV), Ilja Almendinger (HSG Campusradio), Matthias Schüssler (HSG arbeiterkind.de), Ernst Peter Richter (HSG AIAS), Lukas Fuhrmann (HSG AIAS)</p> <p>Protokoll: Jan-Malte Jacobsen</p> <p>Beginn: 19:32 Uhr</p> <p>Ende: 21:30 Uhr</p>	
Tagesordnungspunkte/Themen	Verantwortlich
<p>Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.</p> <p>1. TOP 1 – Anerkennung der Hochschulgruppen (Formulare siehe Anhang)</p> <p>AIAS Vorstellung der HSG durch die anwesenden Vertreter. Nachfragen: Härtefallklausel für den Mitgliedsbeitrag (20€/Jahr). → Derzeit nicht vorhanden, wird aber als Idee mitgenommen. Jahresbeitrag nicht sozial selektiv, daher kein Problem.</p> <p>Einfluss des Dachverbandes auf Entscheidungen der HSG → nicht vorhanden</p> <p>Ohne Gegenrede Angenommen</p> <p>Arbeiterkind Vorstellung der HSG durch die anwesenden Vertreter. Keine Fragen an die Vertreter. Ohne Gegenrede Angenommen</p>	<p>GF</p>

Campusradio

Vorstellung der HSG durch die anwesenden Vertreter.

Keine Fragen an die Vertreter.

Ohne Gegenrede Angenommen

AK Flieg

Vorstellung der HSG durch die anwesenden Vertreter.

Nachfragen: Härtefallklausel für Mitgliedsbeiträge (60€/Jahr bzw. 30€/Semester) → nicht vorhanden, wird genutzt um

Flughafengebühren, Versicherungen etc. zu finanzieren.

Flugschulkosten und Kosten für Flugstunden werden extra abgerechnet.

Einfluss auf die Kosten für Flugminuten und Startgebühren hat die HSG nicht.

Härtefallordnung für den Mitgliedsbeitrag ist in der Satzung derzeit nicht vorgesehen, der Vorschlag wird aufgenommen und intern besprochen.

Alumni haben Rederecht auf den Sitzungen der HSG dürfen aber nicht Abstimmen.

Ohne Gegenrede Angenommen

TURAG (TU Dresden Robotic AG)

Vorstellung der HSG durch die anwesenden Vertreter.

Nachfragen:

Besteht die Möglichkeit sich als (z.B.) Geisteswissenschaftler zu beteiligen („ohne Ahnung“) → bei Interesse jederzeit und gerne

Ohne Gegenrede Angenommen

UNICEF

Vorstellung der HSG durch die anwesenden Vertreter.

Nachfragen:

Muss man Mitglied bei UNICEF sein um in der HSG aktiv zu sein? → nein

Finanzierung? → keine Regelmäßigen Einnahmen/Mitgliedsbeiträge, Spendenfinanziert

Einfluss vom Dachverband? → Nicht vorhanden, außer bei Verstoß gegen die Richtlinien der UNICEF

Ohne Gegenrede Angenommen

<p>2. TOP 2 – Finanzantrag Typisierung Die Hochschulgruppe AIAS beantragt 1315€ zur Durchführung einer Typisierungsaktion.</p> <p>Aufgrund der Höhe wird der Antrag ins StuRa-Plenum verwiesen.</p>	GF
<p>3. TOP 3 – Anerkennung der Studentenclubs als HSGs Armin stellt das Problem vor, dass die neue Kultrförderungsrichtlinie des Studentenwerkes vorsieht, dass die Studentenclubs sich als Hochschulgruppen anerkennen lassen müssen um weiterhin vom Studentenwerk gefördert werden zu können. Hierüber wurde der StuRa seitens des Studentenwerkes nicht informiert. Es werden 3 verschiedene Möglichkeiten gesehen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anerkennung des Dachverbandes, 2. geschlossene Anerkennung aller Clubs, 3. einzelne Anerkennung <p>von der GF wird die einzelne Anerkennung präferiert.</p> <p>Sascha bittet um eine Woche Zeit um Rücksprache mit dem Studentenwerk zu halten. Er wird das Ergebnis der GF vorstellen und auch den Studentenclubs mitteilen.</p>	GF/Sascha
<p>4. TOP 4 – Darlehen GEO Der FSR GEO plant eine Veranstaltung durchzuführen. Da die Finanzprüfung noch nicht abgeschlossen ist, hat der FSR derzeit keine ausreichenden Mittel um die Veranstaltung zu tragen. Der FSR Geo beantragt ein Darlehen i.H.v. 500€. Es liegt derzeit keine Kalkulation für die Veranstaltung vor. Es wird die Auflage erteilt, dass vor Veranstaltungsbeginn eine ausgeglichene Kalkulation vorzulegen ist. Bei Versäumnis der Vorlage wird das Darlehen nicht gewährt. Ohne Gegenrede angenommen</p>	Robert
<p>5. TOP 5 – Campusslam Der Campusslam hat angefragt, ob der StuRa die Veranstaltung wieder nach Möglichkeit unterstützt, damit nicht die volle Raummiete gezahlt werden muss und die Karten vom StuRa verkauft werden. Als Gegenleistung kann der StuRa Werbung auf der Veranstaltung machen. Da für das Sommersemester kein Termin gefunden werden konnte (Audimax belegt), existiert noch kein fester Termin. Grober Zeitplan: Oktober/November</p> <p>Gegenrede von Robert: Da noch kein fester Termin genannt werden kann spricht Robert sich dagegen aus eine pauschale Unterstützung zu gewähren → 2/0/1 angenommen</p>	Daniel

<p>6. TOP 6 – Aushänge Martin hat verschiedene Konzepte für Aushangflächen in der StuRa-Baracke ausgearbeitet (siehe Anhang). Er präferiert die Variante damit, dass Whiteboards angeschafft werden, da diese leichter sind als abschließbare Glaskästen und optisch ansprechender sind als Korkwände. Anmerkung vom Wahlausschuss: es sollte mindestens ein abschließbarer Schaukasten vorhanden sein, um die Wahlausschreibungen sicher aufzuhängen. Martin ist gegen „braune Flächen“ imStuRa. Die TUUWI hätte gerne weiterhin Korkwände für ihre Aushangflächen. Martin und Robert sprechen mit Vertretern der TUUWI. Martin wird beide Konzepte in der Sitzung des StuRa-Plenums vorstellen und zur Abstimmung stellen.</p>	<p>Martin</p>
<p>7. TOP 7 – StuKo-Seminar Der StuRa der Uni Leipzig bietet regelmäßig Workshops zur Gremientätigkeit an Hochschulen in Sachsen an. Thomas hat das Angebot bekommen, dass der StuRa die Referenten aus Leipzig für eigene Workshops einzukaufen. Anmerkung: das RF QE hat bereits Arbeit in ein eigenes Konzept erstellt. Der konkrete Stand soll noch einmal nachgefragt werden.</p>	<p>Thomas</p>
<p>8. TOP 8 – Zuordnung Geschäftsbereiche Es sind verschiedene Geschäftsbereiche nicht mit einem GF versehen und</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daniel → ÖA • Malte → LuSt • Robert → Soziales <p>ohne Gegenrede angenommen</p>	<p>GF</p>
<p>9. TOP 9 – Termin GF Sitzung die GF-Sitzung findet zukünftig <u>Montags um 18:30</u> statt. ohne Gegenrede angenommen</p>	<p>GF</p>

A.2. GF-Protokoll vom 18.04.2016



Studentenrat der TU Dresden

Protokoll der GF-Sitzung vom 18.04.2016

<p>Anwesende: Robert Georges (GF Finanzen), Jan-Malte Jacobsen (GF Hochschulpolitik), Daniel Förster (GF Personal)</p> <p>Gäste: Martin Keßler (Referent Internet), Claudia Meißner, Robert Hoppermann, Friedemut Weber (KKZÖ), Jonas Bächtel (HSG Fahrrad), Cora Grass (TUUWI), Bastian Reinhardt (TUUWI), Malte Wenk (HSG Liberale Hochschulgruppe), Fabian Köhler (HSG Verkehrte Welt e.V.), Hendrik Hostombe</p> <p>Protokoll: Claudia Meißner</p> <p>Beginn: 18:38Uhr</p> <p>Ende: 19:50 Uhr</p>	
Tagesordnungspunkte/Themen	Verantwortlich
<p>Alle Anwesenden werden darüber informiert, dass die Beschlüsse der GF erst wirksam werden, wenn das Protokoll durch das StuRa-Plenum bestätigt wurde.</p> <p>1. Anerkennung Hochschulgruppen</p> <p>HSG Verkehrte Welt e.V. Vorstellung der HSG durch den anwesenden Vertreter. Keine Nachfragen Ohne Gegenrede als HSG anerkannt.</p> <p>HSG Liberale Hochschulgruppe Vorstellung der HSG durch den anwesenden Vertreter. Nachfragen: Wie gestaltet sich der Einfluss des Dachverbandes? Der Dachverband kann Einfluss nehmen, tut dies aber nicht. Er ist eher Ansprechpartner bei Veranstaltungen oder Vernetzung. In der Beschreibung steht „durch Einbringung in die offiziellen Gremien der Universitätspolitik“. Wie soll dies geschehen? Vertreter der HSG sollen/möchten sich für Wahlen der entsprechenden Gremien aufstellen. Ohne Gegenrede als HSG anerkannt.</p> <p>HSG Fahrrad Vorstellung der HSG durch den anwesenden Vertreter. Nachfragen: Wie sieht es mit dem Anteil der Studenten in der HSG aus? Die Gruppe besteht ungefähr zu einer Hälfte aus Studenten zur anderen aus Mitarbeitern der TU. Ohne Gegenrede als HSG anerkannt.</p>	<p>GF</p>

<p>HSG TUUWI Vorstellung der HSG durch die Anwesenden. Nachfrage: Wie weit sind die Bücher-Telefonzellen (quix-Gelder)? Die erste Telefonzelle ist fast fertig. Im Moment warten sie noch auf dir das SIB. Ohne Gegenrede als HSG anerkannt.</p>	
<p>2. Stellungnahme Jura Robert und Malte haben an einer Stellungnahme gearbeitet (siehe Anhang).</p>	Robert Hoppermann
<p>3. KKZÖ Das Konsortium für Kultur und Zivilcourage in der Öffentlichkeit ist ein Verein in der Entstehung. Ziel des Vereins ist die Verbindung schon jetzt existierender Organisationen und ähnlichem. Unter anderem werden Spenden gesammelt um verschiedene Dinge zu unterstützen, zum Beispiel durch Organisation von Benefizkonzerten. Frage von Friedemut: Wie kann man mit dem StuRa da zusammen arbeiten? Es gibt die Möglichkeit der Anerkennung als HSG oder die Zusammenarbeit mit FSRen. Friedemut meldet sich noch einmal bei der GF.</p>	Friedemut
<p>4. TUUWI Aushänge Die TUUWI möchte gerne die alten Pinnwände behalten, da sie der Meinung sind, dass die alten noch gut sind und die TUUWI sie im Sinne der Nachhaltigkeit erhalten möchte. Die andere Variante wären Witheboards wie für den Rest der Baracke. Martin, der sich um die neuen Aushangflächen kümmert, möchte gerne ein einheitliches Bild in der Baracke und keine dunklen Flächen. Robert möchte den Wunsch der TUUWI respektieren, da sie ihn auch gut begründet haben. Die Witheboards, die angedacht sind haben ein besonderes Maß (1,20 x 1,20) und daher nicht in einer ökologischen Ausführung findbar. Idee zum Kompromiss: Die TUUWI-Pinnwände werden weiß oder grün gestaltet. Das wird so umgesetzt. Die TUUWI wird erst einmal gucken, ob 2 ihrer Pinnwände reichen.</p>	GF
<p>5. Schlüssel Baracke TUUWI Die TUUWI möchte gerne einen Schlüssel für die Tür zur Damentoilette, da dort der Anschluss für den Wasserschlauch ist. Basti würde sich mit Frau Lippmann zusammen setzen, das sein aktuelle Schlüssel für die Sitzungsleitung zur TUUWI geht, und sie somit Zugriff zum Wasser haben. Ohne Gegenrede angenommen.</p>	GF

<p>6. Schlüssel/Schließberechtigung Jasmin Usainov Jasmin hätte gerne einen Schlüssel und Schließberechtigung für die Baracke. Sie ist eigentlich nur Mitarbeiterin in Referaten, arbeitet aber abends immer lange im StuRa. Ohne Gegenrede angenommen.</p>	GF
<p>7. Nutzungsendgeld FaTaMa Für die Fachschaftentagung Maschinenbau leiht der FSR Maschinenwesen einige StuRa-Gegenstände aus. Dafür soll das Nutzungsendgeld erlassen werden. Die Kautions wird hinterlegt. Ohne Gegenrede angenommen.</p>	Claudia
<p>8. Cloudzugang Martin Keßler Martin hätte gerne Zugriff auf die StuRa-Cloud um große Datenmengen sinnvoll auszutauschen. Er bekommt 5 GB. Ohne Gegenrede angenommen.</p>	Martin
<p>9. Englische Ordnungen Matthias Lüth möchte die übersetzten StuRa-Ordnungen mit einem Vermerk versehen, das die Ordnungen nicht rechtsverbindlich sind. Ohne Gegenrede angenommen.</p>	GF

Anhang:

Stellungnahme „Juraproblematik“

Der Studentenrat der TU Dresden spricht sich für den Erhalt der Studiengänge "Law in Context" und "Rechtswissenschaften" aus. In den veröffentlichten Eckpunkten zum Hochschulentwicklungsplan 2025 hat sich die Landesregierung dazu entschieden, diese Studiengänge zu schließen.

Bereits 2003 wurde in Dresden das Staatsexamen abgeschafft um die juristische Ausbildung in Leipzig zu zentrieren. Nun, im Zuge des Generationswechsels von vielen im Staatsdienst befindlichen Juristen, müssen neue Kapazitäten für Volljuristen geschaffen werden. Der Freistaat klammert sich hier an seine Entscheidung von 2003 und statt tatsächlich neue Stellen zu schaffen, werden Dresdner Stellen einfach nach Leipzig verlagert.

Dies wird zu einem massiven Einbruch der Lehrqualität in Dresden führen, da zusätzlich zu den Stellen die verlagert werden, weitere an der Fakultät auslaufen. Wir sehen daher das Versprechen das alle derzeit immatrikulierten Studierenden "in Ruhe zuende studieren können" kritisch. Dieses Versprechen stellt das absolute Minimum einer Verhandlungsbasis für uns dar, wir kritisieren daher die Verhaltensweise des Rektors bei den Verhandlungen und die Kurzfristigkeit der Entscheidung.

Durch die Schließung der Studiengänge steht die gesamte juristische Fakultät mittelfristig vor dem Aus. Hierbei gehen der ganzen TU Dresden attraktive Lehrexporte verloren, die z.T. essentiell für ganze Studiengänge und die eigene Profilbildung während des Studiums sind. Durch die Schließung der juristischen Fakultät wird die TU Dresden auch den Status der "Volluniversität" verlieren. Dies ist und war stets ein Alleinstellungsmerkmal und hat zur Entwicklung zahlreicher in Deutschland einzigartiger Studiengänge und einer gesamtuniversitären Interdisziplinarität geführt. Der Verlust dieses Status würde die Geistes- und Sozialwissenschaften weiter schwächen und den Weg für weitere Kürzungen bereiten.

Abschließend können wir dazu nur sagen, dass es uns unverständlich ist, warum die Rechtswissenschaften nun ausschließlich in Leipzig beherbergt werden sollen, da auch in Leipzig die Lehrqualität leiden wird, weil die zusätzliche Lehrbelastung durch die sonst in Dresden immatrikulierten die Kapazität der neuen Stellen übersteigt. Schon jetzt Pendeln Leipziger Studierende für Lehrveranstaltungen nach Dresden auf Grund der höheren Lehrqualität.

Die betroffenen Studiengänge sind in Deutschland einzigartig und Absolventen in der Wirtschaft hoch gefragt.

Wir sprechen uns daher dafür aus, dass die Stellen erhalten bleiben und das Staatsexamen entweder in Dresden wieder eingeführt wird, oder über zusätzliche Leistungen unkompliziert zum Staatsexamen gewechselt werden kann.

A.3. Anlagen zum GF-Protokoll vom 18.04.2016



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Köhler, Fabian i.V. Fabian, David
Kontakt	siehe unten
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	Verkehrte Welt e.V.
E-Mail-Adresse der Gruppe	info@verkehrte-welt.org
Kontaktperson(en)	Fabian Köhler, Hannes Oetliob, Toni Hoch, David Fabian
Kontaktmöglichkeiten	Vorstand@verkehrte-welt.org Fabian Köhler: 0160196 83 20 70 (Vorsitzender)
GruppenvertreterInnen <small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Fabian Köhler, Hannes Oetliob, Toni Hoch, Florian Waldvogel, Jonas Kühnert, Pascal Kieft, David Fabian, Jan Wendt, Richard Oling, Elisabeth Kiebschma, Hendrik Stelmaier-Fischer, Jochen Roth
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>Hauptziel ist die internationale Vernetzung von Studenten im Bereich der Verkehrswissenschaften. Dies erfolgt durch die Förderung und Teilnahme an entsprechenden internationalen universitären Veranstaltungen. Dazu gehören Konferenzen, Vortragsreisen bzw. Fachaufträge sowie die regelmäßige Pflege der Kontakte durch Besuche und Gegenbesuche. Damit leistet Verkehrte Welt einen Beitrag zur Völkerverständigung und durch die Einbindung ausländischer Studierender zur internationalen Vernetzung im Bildungs- u. Forschungsbereich.</p>	

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 31 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband *(Alumni 30€)*
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von 15€ pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist speziell bei der Organisation von Fächern bzw. Fachveranstaltungen möglich. Vereinsinterne Entscheidungen bedürfen allerdings einer Mitgliedschaft.

Die Gemeinnützigkeit wurde zum 01.01.2015 entzogen, da notwendige Merkmale in der Satzung fehlten. Im März 2016 wurde eine neue Satzung verabschiedet, welche diese Klauseln enthält, sodass eine Wiedererlangung der Gemeinnützigkeit im Jahr 2016 angestrebt wird.

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 18.04.16

Unterschrift F. [Signature]

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

- Plenum
- Geschäftsführung
- Förderausschuss

Sitzungsleitung

ProtokollantIn

Datum 18.04.16

[Signature]

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname **Bechtel, Jonas**

Kontakt **[REDACTED]**

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe **Hochschulgruppe Fahrrad (HSG Rad)**

E-Mail-Adresse der Gruppe **rad@mailbox.tu-dresden.de**

Kontaktperson(en) **Gregor Gaffga**

Kontaktmöglichkeiten **[REDACTED]**

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.

Anderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

**Thilo Becker
Gregor Gaffga
Jonas Bechtel
Maximilian Krampe
Ines Herr
Hagen Riedel
Nils Larssen
Carmen Hagemeister**

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Wir sind eine Gruppe aus Studierenden und Mitarbeitenden der TU Dresden verschiedener Fachrichtungen, die sich für eine Verbesserung der Radverkehrsverhältnisse an der Uni einsetzt.

Wir sind selbst regelmäßig im Alltag mit dem Rad unterwegs und wollen Studierende und Mitarbeitende der TU motivieren, mit dem Rad zur Uni zu kommen. Dazu setzen wir uns für eine Verbesserung der Infrastruktur auf dem Campus für Radfahrende ein. Dies betrifft zum Beispiel sichere Abstellmöglichkeiten für Fahrräder, attraktive Wegeverbindungen auf dem Campus, aber auch die Erreichbarkeit des Campus spielt eine entscheidende Rolle.

Zwar liegen unser Interesse und unser Fokus hauptsächlich auf dem Radverkehr, aber wir sehen das Fahrrad als Teil des Umweltverbunds aus Fahrradfahren, Zufußgehen sowie Bus und Bahn. Wir bemühen uns, die Bedürfnisse und Interessen aller dieser Gruppen immer mit im Blick zu haben und so zu einem attraktiven Campus für viele Menschen beizutragen.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Beispiele für Aktivitäten in der jüngsten Vergangenheit sind Vorschläge für eine möglichst effiziente Anordnung der neuen Fahrradbügel hinter dem Zeunerbau und die kritische Begleitung der Planungen für die neue Straßenbahnstrecke entlang des Zelleschen Weges.

Bald findet der von der HSG Rad mitorganisierte "Aktionstag Mobilität" (27. April 2016) auf der Straße vor der Alten Mensa statt. Bald danach findet die von der HSG Rad organisierte Podiumsdiskussion "Campus: grün, offen, lebendig - autofrei?" (12. Mai 2016) mit Prof. Ruck, Prof. Lohaus, Prof. Ahrens, Stefan Szugat und Lea Gemmecke statt.

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 10 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

- Andere, nämlich:
 - Mitarbeiter_innen der TU Dresden

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr, Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for roof associations]

Sonstige:

[Empty text box for other organizations]

Anmerkungen/Verschiedenes

[Large empty text box for notes]

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 18.4.2016

Unterschrift *Jonas Bechtel*

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

- Plenum
- Geschäftsführung
- Förderausschuss

Sitzungsleitung

Fischer

ProtokollantIn

C. B. C.

Datum 18.4.16

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1c
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname *Wenk, Malk*

Kontakt

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe *Liberaler Hochschulgruppe Dresden*

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en) *Henrietta Dörries, Malk Wenk*

Kontaktmöglichkeiten *Email:*

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.
Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

*Henrietta Dörries, Malk Wenk,
Clemens Ritzhaker*

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Die Liberaler Hochschulgruppe Dresden ist eine Gruppe aus liberalen Studenten, die für liberale Ideen unter der Studierendenschaft werben möchte. Dies soll durch Informationsstände, Diskussionsveranstaltungen und auch durch Einbringung in die offiziellen Gremien der universitätspolitik erfolgen.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 6 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
- Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
- Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
- Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-
dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

- Dachverbände, nämlich:

Bundesverband der Liberalen Hochschulgruppen

- Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 18.04.2016

Unterschrift Malte Weick

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

- Plenum
- Geschäftsführung
- Förderausschuss
- Sitzungsleitung
- ProtokollantIn

Datum 18.4.16

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Reinhardt, Bastian

Kontakt

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe TU Umweltinitiative (tuuwi)

E-Mail-Adresse der Gruppe info@tuuwi.de

Kontaktperson(en) Cora Grass, Ulrike Schäfer

Kontaktmöglichkeiten E-Mail, Telefon (0351 / 463 346 90)

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Cora Grass, Ulrike Schäfer, Anastasia Sibirtseva, Bodo Süß, Laura Stüdemann, Paul Würtz, Henrike Charlet, Bastian Reinhardt

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Wir sind eine Gruppe von Studierenden der TU Dresden aus allen Fachrichtungen und Semestern, die sich für die Umwelt engagieren.

Spätestens seit der lokalen Agenda 21 ist klar, dass effektiver Umweltschutz vor unserer Haustür beginnt: Deshalb setzen wir uns für einen nachhaltigen Campus ein, auf dem verantwortungsvoll mit natürlichen Ressourcen umgegangen wird und das Thema Umwelt nicht nur auf den hinteren Plätzen rangiert.

Dazu arbeiten wir an verschiedensten Projekten, z.B. zur Nutzung regenerativer Energien (Unisolar) oder in unserem Garten hinter der StuRa-Baracke, zum Papierdirektrecycling oder zu einem nachhaltigen, vegan/vegetarischem Mensaangebot.

Ein wesentlicher Schwerpunkt unserer Arbeit liegt im Bereich der Umweltbildung: Die 35.000 Studierenden der TU Dresden werden schon bald LehrerInnen, IngenieurInnen, ManagerInnen und PolitikerInnen sein und in diesen Positionen die Entwicklung unserer Gesellschaft maßgeblich mitbestimmen. Unser Ziel ist es daher, sie im Laufe ihres Studiums für ökologische Themen zu sensibilisieren und ihnen umweltrelevantes Wissen zu vermitteln. Im Rahmen des Studium generale bieten wir deshalb regelmäßige Umweltringvorlesungen an und organisieren Informationsveranstaltungen oder Blockseminare wie die „Hochschultage für ökosoziale Marktwirtschaft und Nachhaltigkeit“.

Tipps und Infos rund um einen umweltfreundlichen (Uni-)Alltag gibt es im ULF nachzulesen und bei unseren regelmäßigen Filmabenden bekommt ihr abwechslungsreiche Filme zu umweltrelevanten Themen zu sehen.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Damit wir diese Aktionen und Projekte weiter vorantreiben können, brauchen wir viele fleißige Hände: Die tuuvi steht allen Interessierten offen und freut sich über jeden Mitstreiter und jede Mitstreiterin und neue Ideen. Bei uns kannst du das Wissen aus deinem Studium schon mal praktisch anwenden oder erweitern und Kontakte zu anderen Organisationen und gleichgesinnten Studierenden knüpfen.

Also nicht lange fackeln, sondern mitmachen. Umweltschutz geht uns alle an und ist nicht nur eine Frage des Überlebens seltener Kaulquappenarten, sondern globaler und intergenerationaler Gerechtigkeit.

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

- Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigene finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr, Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

- Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for roof associations]

- Sonstige:

[Empty text box for other associations]

Anmerkungen/Verschiedenes

[Large empty text box for notes]

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 11.04.2016

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

- Plenum
- Geschäftsführung
- Förderausschuss

Sitzungsleitung

ProtokollantIn

Datum 18.06.16

Postadresse: Studentenrat der TU Dresden, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden

Besucheradresse: StuRa - Haus der Jugend, George-Bähr-Str. 1e, 01069 Dresden

Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD, BIC: OSDDDE81XXX, IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt: Telefon: 0351-463-32043, Telefax: 0351-463-33949, E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.4. Anlage zum Bericht der 25. Studierendenratssitzung DSW

Bericht zum 25. Studierendenrat des Deutschen Studentenwerkes in Erfurt vom 15.04.16-17.04.16

Ich war vom 15.04.16-17.04.16 in Erfurt zur 25. Studierendenratssitzung des Deutschen Studentenwerkes. Der Studierendenrat berät den Vorstand des Deutschen Studentenwerkes. Es erfolgte eine kurze Vorstellung des Studentenwerkes (bald Studierendenwerkes) Thüringen) durch den Geschäftsführer Herrn Dr. Ralf Schmidt-Röh, sowie zahlreiche Berichte des u.a durch den Präsidenten des DSW Herrn Prof. Timmermann, sowie durch den Generalsekretär Herrn Meyer auf der Heyde u.a zu den Themen BAföG und Aufnahme der Steuer ID in den BAföG-Antrag.

Es wurde nach einer längeren Diskussion entschieden, dass es auf der nächsten Mitgliederversammlung erneut einen Antrag geben wird, dass das DSW darauf hinarbeiten soll, dass deutschlandweit in den Verwaltungsräten mindestens 50% Studenten sitzen sollen.

Am letzten Tag gab es noch eine Neuwahl der SprecherInnen des Studierendenrates. Es wurden Marcus Sibbel aus Kiel, Alexa Cora Schnur aus Karlsruhe, sowie Rebecca Lauther aus Aachen als neue SprecherInnen des Studierendenrates gewählt.

Wenn Ihr noch weitere Fragen habt, könnt Ihr sie gerne an mich stellen. Ich bin am Donnerstag nicht da aber ich antworte auch gerne per Mail.

Viele Grüße

Sascha Schramm

A.5. Anlagen zum Bericht vom Poolvernetzungstreffen in Hagen

Referat Qualitätsentwicklung StuRa TU Dresden

1/2

Bericht vom Poolvernetzungstreffen des Studentischen Akkreditierungspools (PVT) vom 09.04 bis 10.04.2016 in Hagen

Erstellt durch: Sebastian Hübner (Referent Qualitätsentwicklung StuRa TU Dresden)

Das PVT hatte zwei getrennte Arbeitsbereiche. Am Samstag wurde aus den Agenturgremien, die Arbeit des KASAP und aktuelle Entwicklungen berichtet und über Anträge (Satzungsänderungen) beraten sowie die zwei geplanten Workshops (Qualifikationsziele in Modulbeschreibungen, Überarbeitung der AR- Richtlinien) durchgeführt. Am Sonntag fanden dann die Abstimmungen zu den Änderungen und Wahlen statt.

Wir (Philipp Glanz und Sebastian Hübner) waren darüber hinaus da, um mit dem KASAP den Vertrag zwischen der Studentenschaft der TU Dresden und dem Studentische Akkreditierungspool zu verhandeln.

Ergebnisse von allgemeinem Interesse könnten sein:

- Florian Phrange fasste das Urteil des Bundesverfassungsgericht (BVerfG) zur Akkreditierung vom 17.02.2016 zusammen und hat mögliche Konsequenzen zusammengestellt. Zusammenfassend und kurz kann dazu festgestellt werden: Das BVerfG hat grundsätzlich die Akkreditierung von Studiengängen auch durch private Akteure als verfassungskonform eingestuft. Grundlage dafür war die Abwägung der Grundrechte der Wissenschaftsfreiheit (§5(3) GG) gegen die freie Berufswahl und -ausübung (§12(1) GG). Danach ist laut dem BVerfG eine Einschränkung der Wissenschaftsfreiheit zulässig, wenn dadurch die freie Berufswahl und -ausübung gestärkt wird. Das ist bei der Akkreditierung der Fall. Allerdings müssen die Regeln, nach denen diese Akkreditierung von Studiengängen stattfindet, durch den Gesetzgeber beschlossen werden (und nicht durch eine private Stiftung), da sie Normen mit Verfassungsrang berühren. Außerdem muss auch zukünftig sicher gestellt werden, dass die Entscheidungsfindung zu den Regeln hauptsächlich durch Akteure der Wissenschaft (und Kunst) erfolgt, wobei Studierende noch einmal klar zu den Akteuren der Wissenschaft gezählt worden sind. Für eine Lösung haben die Bundesländer (eigentlich betrifft es zur Zeit nur NRW) bis zum 31.12.2017 Zeit. Vermutlich wird es allerdings schneller zu einer Auflösung der verfassungswidrigen Situation kommen, da bereits 2010 bei Klageeinreichung ein Staatsvertrag für die Akkreditierung erstellt wurde und dieser nun aktualisiert und vermutlich durch die KMK beschlossen werden wird.
- Franziska Raudonat von der TU Kaiserslautern wurde für zwei Jahre als studentisches Mitglied in den AR gewählt.
- Der Pool arbeitet jetzt eng mit dem Verband der Schweizer Studierendenschaften (VSS) und der Österreichischen Hochschüler_innenschaft (ÖH) zusammen, um die Pools der Länder zu vereinen und Prozesse aneinander anzugleichen. Im Zuge dessen kam zur Kenntnis, dass die Schweiz ihr Akkreditierungswesen reformiert hat und jetzt auch andere Agenturen als die AAQ in der Schweiz akkreditieren dürfen.
- Da der Pool selbst keine rechtsfähige Institution ist, wollte er einen gemeinnützigen Verein gründen, das ist jedoch am 07.04.2016 an der Absage des zuständigen Finanzamts gescheitert. Dadurch ist es nicht möglich einen Vertrag zwischen dem Pool und der Studentenschaft der TU Dresden zu schließen. Bis dafür eine Lösung gefunden wurde, wird es für die Durchführung von Poolseminaren an der TU Dresden nötig sein, Einzelfalllösungen für jedes Seminar zu finden. Die Verhandlungen dazu sind also leider zunächst gescheitert.
- Es haben sich keine neuen Interessenten für den KASAP gefunden, dadurch bleibt der alte kommissarisch im Amt, Nachfolger werden jedoch dringend gesucht.

Bericht vom PVT in Hagen (09.04 bis 10.04.2016)

10.04.2016

Referat Qualitätsentwicklung StuRa TU Dresden

2/2

- Das nächste PVT findet am 07.08.2016 in Kiel statt. Daran angeschlossen wird es eine Tagung zum Thema Akkreditierung geben, die direkt davor vom 05.08 bis 06.08.2016 ebenfalls in Kiel stattfinden wird.

Abkürzungsverzeichnis:

AK Q	Arbeitskreis Qualität	Kommission des Rektorats, das für die Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems der TU Dresden zuständig ist, vier studentische Mitglieder
AR	Akkreditierungsrat	Gremium, dass die Regeln für die Programm- und Systemakkreditierung festlegt und die in Deutschland tätigen Agenturen akkreditiert, zwei studentische Vertreter
KASAP	Koordinierungsausschuss des Studentischen Akkreditierungspools	Ständige Vertretung des Studentischen Akkreditierungspools in der Zeit zwischen den PVT und für das operative Geschäft des Pools zuständig
KMK	Kultusministerkonferenz	Konferenz der Kultus- und Wissenschaftsminister der deutschen Bundesländer Mitglieder
PVT	Poolvernetzungstreffen	Vernetzungstreffen der in der Akkreditierung aktiven Studierenden und Beschlüsse fassendes Gremium des Studentischen Akkreditierungspools

Bericht vom PVT in Hagen (09.04 bis 10.04.2016)

10.04.2016

A.6. Anlagen zum Quartalsbericht des Bereich LuSt

Referat Qualitätsentwicklung StuRa TU Dresden

1/1

Quartalsbericht 1. Quartal 2016 Referat Qualitätsentwicklung (QE)

In den ersten drei Monaten des Jahres 2016 lag im Referat QE der Hauptaufwand bei der alltäglichen Arbeit. Darunter fallen die Beratung und Hilfestellung für die studentischen Studiengangskoordinatoren und die Vernetzung mit Akteuren der Qualitätssicherung innerhalb und außerhalb der Hochschule.

Beeinträchtigt war die allgemeine Tätigkeit im Referat durch die Erkrankung des Referenten nach Beginn des Jahres und seine persönliche Studiensituation, beides hat sich jedoch mittlerweile aufgelöst und sollte die zukünftige Tätigkeit nicht mehr beeinflussen. Dadurch war es jedoch nicht möglich im ersten Viertel des Jahres ein Referatstreffen zu veranstalten.

Durch die Unterstützung der neuen Mitarbeiterin im Referat, Jasmin Usainov, ist es nach ihrer Einarbeitung immerhin möglich gewesen, über diese Basics hinaus wieder in der Unterstützung der Studiengangskoordinatoren durch die Veranstaltung der AG QE tätig zu werden. Diese wurde von Jasmin organisiert, wird dann erst im nächsten Quartal stattfinden. Dabei wird es primär um ein Feedback der bisherigen Studiengangskoordinatoren zu ihrer Arbeit, den Rahmenbedingungen und auch unserer Unterstützung gehen, um dadurch die Arbeit des Referats zu verbessern und Input zu erhalten, um das Qualitätsmanagementsystem der Universität weiter zu entwickeln, indem die Punkte eventuell in den AK Q eingebracht werden.

Wichtigster Punkt neben dem Alltäglichen war die Ausarbeitung des Vertrags mit dem Studentischen Akkreditierungspools zur Veranstaltung von Poolseminaren an der TU Dresden. Diese Entwürfe wurden in mehreren Iterationen mit dem GF Inneres abgestimmt und abgeschlossen, so dass in Verhandlungen mit dem KASAP zum Abschluss des Vertrags getreten werden kann.

Die Begleitung des Qualitätsmanagements der Universität wurde natürlich in den Gremien, der KQSL und dem AK Q, fortgeführt, wobei für das nächste Quartal mit viel Arbeit an substantiellem Input für den AK Q zu rechnen ist. Insbesondere sollen dabei die Themenbereiche: Beschwerdemanagement, Rückmeldungen der studentischen Studiengangskoordinatoren, qualitative Überprüfung von Modulbeschreibungen im Studiengangsevaluationsprozess, Weiterentwicklung des kompetenzorientierten Prüfens an der TU Dresden abgedeckt werden.

Abkürzungsverzeichnis:

AK Q	Arbeitskreis Qualität	Kommission des Rektorats, das für die Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems der TU Dresden zuständig ist, vier studentische Mitglieder
AG QE	Arbeitsgemeinschaft Qualitätsentwicklung	Arbeitsgemeinschaft des StuRa (allerdings nicht im Sinne der Grundordnung), die ein durch das Referat begleitetes Vernetzungstreffen der studentischen Studiengangskoordinatoren darstellt.
KASAP	Koordinierungsausschuss des Studentischen Akkreditierungspools	Ständige Vertretung des Studentischen Akkreditierungspools in der Zeit zwischen den PVT und für das operative Geschäft des Pools zuständig
KQSL	Kommission für Qualität in Studium und Lehre	Kommission des Rektorats, das die Zertifizierungen vornimmt und somit intern die Rolle der Akkreditierungskommissionen in den Agenturen, zwei studentische Mitglieder
PVT	Poolvernetzungstreffen	Vernetzungstreffen der in der Akkreditierung aktiven Studierenden und Beschlüsse fassendes Gremium des Studentischen Akkreditierungspools
QE	Qualitätsentwicklung	zusammenfassender Begriff für den Arbeitsbereich des Referats
SG	Sachgebiet	Abteilung der Verwaltung der TU Dresden

Quartalsbericht 1. Quartal 2016 Referat Qualitätsentwicklung

10.04.2016

A.7. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Die Katholische Studierenden Gemeinde



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Heubach, Tobias
Kontakt	oeffentlichkeit@ksg-dresden.de
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	Katholische Studentengemeinde
E-Mail-Adresse der Gruppe	oeffentlichkeit@ksg-dresden.de
Kontaktperson(en)	Tobias Heubach, Luise Görlich
Kontaktmöglichkeiten	Tel.:0351 / 471 97 31 (Büro), ksg-dresden.de
GruppenvertreterInnen <small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Christian Bornheimer, Max Franke, Florian Sinkwitz, Florian Zeidler
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>In der katholischen Studentengemeinde Dresden leben mehr als 100 junge Menschen gemeinsam ihren Glauben. Daneben bietet die Gemeinde Raum, sich auszutauschen und Kontakte zu knüpfen, was in den zahlreichen Aktivitäten zum Ausdruck kommt. Weitere Informationen dazu sind am besten der Homepage zu entnehmen.</p> <p>Die offene und entspannte Atmosphäre gibt vielen Studenten Heimat und die Möglichkeit, sich mit ihren Fähigkeiten und Interessen einzubringen.</p> <p>Jeden Montag im Semester feiern wir unsere Gemeindemesse in der St. Paulus-Kirche, Bernhardstr. 42 (nahe der Universität).</p> <p>Anschließend wird in den dortigen Gemeinderäumen ein Vortrag gehalten; die Vortragsthemen sind dabei so bunt wie unsere Interessen. Unser eigentliches Domizil ist das Haus in der Eisenstückstraße 27 (ebenfalls in Uninähe), in dem sich das restliche KSG-Leben abspielt.</p> <p>Unsere "Geister" sorgen sich in jeder Woche um das leibliche Wohl und im Gespräch kommt man auch leicht mit vielen Leuten in Kontakt.</p> <p>Eine Gemeinde verfolgt das Ziel den Glauben an Jesus Christus in Gemeinschaft zu leben, dazu gehört in erster Linie die gemeinsame Feier des Gottesdienstes. Eine Gemeinde lebt besonders davon, dass jede und jeder Einzelne sich mit seinen Fähigkeiten und Talenten einbringt. So sollen Glaube und Gemeinschaft erfahrbar werden.</p> <p>Als Teil der Weltkirche heißen wir auch Studierende aller Nationen bei uns willkommen und versuchen, in aktiven Austausch mit ihnen zu gehen. Unsere demokratischen Strukturen bieten Raum für verschiedene Talente. Leitungspositionen werden in regelmäßigen Abständen (semesterweise bzw. jährlich) neu besetzt.</p>	
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>	

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)
 Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.
 Diese sind:

Nur TU-Studierende

Größtenteils TU-Studierende und:

Alumni der TU Dresden

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

EHS, HTW, Hochschule für Musik, Hochschule für Bildende Künste

Andere, nämlich:

BerufsschülerInnen, Alumni anderer Hochschulen

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)
 Die Hochschulgruppe hat...

...keine eigenen finanziellen Mittel.

...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
 Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Bischöfliches Ordinariat Bistum Dresden-Meißen, Käthe-Kollwitz-Ufer 84, 01309 D

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
 (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

<p>Postadresse: Studentenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besucheradresse: StuRa - Haus der Jugend George-Bähr-Str. 1e 01069 Dresden</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE 86850503003120263710</p>	<p>Kontakt: Telefon: 0351-463-32043 Telefax: 0351-463-33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for roof associations]

Sonstige:

Katholische Kirche/Bistum Dresden-Meissen

Anmerkungen/Verschiedenes

Die KSG ist Teil der Organisation der katholischen Kirche und hat als Hochschulgemeinde eine e...

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 01.04.2016

Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung		Datum	
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung		
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn		
<input type="checkbox"/> Förderausschuss			


Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden


Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.8. Anlage Hochschulgruppenanerkennung Viva Con Agua.



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname

Kontakt

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.
Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Die Hochschulgruppe Viva Con Agua dresden ist eine unabhängige und eigenständige studentische Vereinigung. Zweck der Hochschulgruppe ist es, die Öffentlichkeit und vor allem die Studierenden über die Trinkwassersituation im globalen Süden zu sensibilisieren, sowie über Anliegen des Umweltschutzes zu informieren und hauptsächlich Bildungsarbeit zu leisten. Die Hochschulgruppe nimmt fachliche, kulturelle, soziale und sportliche Interessen der an der Technischen Universität Dresden immatrikulierten Studierenden wahr. Zur Durchführung spezieller Aufgaben werden Projektgruppen gebildet, die von fachlich qualifizierten Leitenden (Ansprechpartner*innen) geführt werden.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 20 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
 - Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:
Viva Con Agua de Sankt Pauli e.V.
 - Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Internetauftritt:
<http://www.vivaconagua.org/> - Dachverband
<https://www.facebook.com/vivaconaguadresden/> - Facebookseite von Viva Con Agua Dresden

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 31.03.2016

Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung

- | | | |
|-------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Plenum | Sitzungsleitung | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Geschäftsführung | ProtokollantIn | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Förderausschuss | | |

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.9. Anlage Hochschulgruppenanerkennung Campus-Grün



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Prengemann, Max
Kontakt	prengemann@posteo.de
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	CampusGrün Dresden
E-Mail-Adresse der Gruppe	campusgruenDD@posteo.de
Kontaktperson(en)	Max Prengemann, Amanda Jakobick
Kontaktmöglichkeiten	campusgruenDD@posteo.de
GruppenvertreterInnen	Max Prengemann, Amanda Jakobick, Nils Ruebelmann, Matthias Schuessler, Nora Schulte, Richard Krueger, Tizian Optenberg
<small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Anderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>Vorurteile, Diskriminierung, Ausgrenzung: Dresdens unschuldige Silhouette an der Elbe hat sich verändert. Wir rudern dagegen! Ob Flüchtlingshilfe, Gleichstellung oder Umweltschutz - CampusGrün Dresden steht für einen ökologischen und gesellschaftlichen Umbau an den Dresdner Hochschulen. Neben der Vernetzung mit lokalen Initiativen und Akteuren sollen grüne Akzente gesetzt, sich im politischen Diskurs engagiert und die Partizipation Studierender gefördert werden. So möchte CampusGrün Dresden aktiv helfen, Missstände an Hochschulen zu erkennen und zu beseitigen.</p> <p>In dem Zusammenhang gibt es nicht nur monatliche Stammtische mit Politiker*innen, sondern vor allem Aktionen vor Ort!</p>	
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE31XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 20 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

- Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for roof associations]

- Sonstige:

[Empty text box for other information]

Anmerkungen/Verschiedenes

[Large empty text box for notes]

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 4.4.2016

Unterschrift *[Signature]*

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum 21.04.16

- Plenum
- Geschäftsführung
- Förderausschuss

Sitzungsleitung *[Signature]*
 ProtokollantIn *[Signature]*

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.10. Anlagen Finanzantrag AIAS.



Finanzantrag
An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Richter, Ernst Peter
Straße, Nr. [redacted]
PLZ, Ort [redacted]
E-Mail-Adresse dresden@aias-germany.de
Telefonnummer [redacted]

Zahlungsmodalitäten

Zahlungsart Bar oder Überweisung an:
Kreditinstitut [redacted]
IBAN [redacted]
BIC [redacted]
KontoinhaberIn AIAS Dresden e. V.

Angaben zum Antrag

Gruppenname AIAS Dresden e. V.
Antragsgegenstand Typsierungsaktion am 25.05.2016
Betrag 1315€ Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).
Alle Ausgaben sowie Aufträge in Namen und auf Rechnung der Studentenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsführerin Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.
Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum Dresden, 20.4.16 Unterschrift [Signature]

Vom StuRa auszufüllen

Genehmigung Datum
StuRa Sitzungsleitung
Geschäftsführung ProtokollantIn
Förderausschuss
Anweisung GF Finanzen
Konto Betrag
Überweisung erfolgt FinanzreferentIn

Von der AntragsstellerIn auszufüllen

Bestätigung: Betrag bar erhalten
Datum Unterschrift

Postadresse:
Studentenrat der TU
Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE
86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung / Honorar / Material / TeilnehmerInnenanzahl / ...)

Wir planen eine Typisierungsaktion am Mittwoch dem 25.05.16 an zwei Standorten der TU DD (HSZ, MTZ). Dabei wollen wir 2500 neue Stammzellspender registrieren (Studierende, Mitarbeiter TUDD). Die Aktion findet ganztägig statt und wir benötigen etwa 200 freiwillige Helfer. Am 23.05.16 werden wir einen Kinofilm im Kino im Kasten zeigen (Thema Leukämie) und davor wird es einen Fachvortrag zum Thema geben von Herrn PD Dr. Hütter.

Wo verbleibt übrig gebliebenes Material? (privat / Schenkung / StuRa / FSR/ ...) im Verein

Besteht die Möglichkeit, das StuRa-Logo zu publizieren? Ja

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Verwendungszweck
590	Marketing (Flyer, Plakate, Aufsteller, Helferaufkleber)
135	Transport (Transporter, Diesel)
210	Kino im Kasten am 23.05.16
165	Helferverpflegung (Obst, Getränke)
465	Gewinnspiel (Lose, Kaffee)

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Quelle
250€	Deutsche Bank

Datum 10. 4. 16

Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei der ReferentIn für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
 Studentenrat der TU
 Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE
 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.11. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung ElbMUN.



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Balke, Laura

Kontakt laura.balke@elbmun.org

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe elbMUN e.V.

E-Mail-Adresse der Gruppe info@elbmun.org

Kontaktperson(en) Götz, Valentina
Balke, Laura

Kontaktmöglichkeiten valentina.goetz@elbmun.org
laura.balke@elbmun.org
lucas.paeth@elbmun.org

GruppenvertreterInnen Götz, Valentina
Balke, Laura
Paeth, Lucas
Krause, Moritz

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.
Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Als elbe Model United Nations e.V. setzen wir uns regelmäßig mit der Arbeit und den neuesten Beschlüssen der Vereinten Nationen auseinander. Hierbei liegt der Fokus auf der Durchführung von Debatten und dem Verfassen von Resolutionen, wobei auch die kritische Auseinandersetzung mit den institutionellen Strukturen der Vereinten Nationen und ihrer Wirkung eine Rolle spielt.

Den Höhepunkt der Arbeit unserer international besetzten Gruppe bildet die jährliche elbMUN Conference, die in diesem Jahr vom 11. bis 15. April im Sächsischen Landtag stattfindet. In diesem Jahr dürfen wir an die hundert Studierende aus aller Welt zu spannenden Debatten über aktuellste Thematiken in Dresden begrüßen. Besonders stolz sind wir hierbei auf unser bewährtes Nachhaltigkeits-Konzept, das unsere Konferenz einzigartig macht. Ein großer Anteil unserer sich über das gesamte Jahr erstreckenden Arbeit bildet die arbeitsintensive Vorbereitung der Konferenz. Auch für die kommende Konferenz im Jahr 2017 haben wir uns hohe Ziele gesetzt und würden uns freuen, diesen als offizielle Hochschulgruppe der TU Dresden nachgehen zu können.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:



Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 75 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
- Alumni der TU Dresden
- Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
- HTW Dresden
- Andere, nämlich:

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
- Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
- Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
- Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:
Sponsoren (u.a. StuRa, Freunde und Förderer der TU), Teilnehmerbeiträge der jährlichen Konferenz.
Die Haushaltsplanung erfolgt entsprechend gesetzlicher Regelung für Vereine.

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 11.04.2016

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum	Sitzungsleitung
Geschäftsführung	ProtokollantIn
Förderausschuss	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besücheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.12. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Club Rotact



**Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden**

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname **Weber, Andreas**
Kontakt **andreas.weber1@rotaract.de**

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe **Rotaract Club Dresden**
E-Mail-Adresse der Gruppe **dresden@rotaract.de**
Kontaktperson(en) **Weber, Andreas**

Kontaktmöglichkeiten **Mail oder Handy [Redacted]**

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.
Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

**Andreas Weber
Jan Braje
Marta Abramyuk
Martin Ihrig
Michael Stegelmann
Christina Wolf
Tobias Seidel**

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Was ist Rotaract?

Bei Rotaract treffen sich junge Leute zwischen 18 und 30 Jahren, die das gemeinsame Motto „Lernen – Helfen – Feiern“ verbindet. Mehr als 3.500 Mitglieder in über 180 Rotaract Clubs deutschlandweit setzen sich zusammen für andere ein und tragen durch Freundschaft, Fairness und Toleranz zur internationalen Verständigung bei.

Alle Rotaracter verfolgen dasselbe Anliegen: Menschen in Not zu helfen und gleichzeitig Freundschaften zu schließen und ihren Horizont zu erweitern. Als Grundlage hierfür bilden die einzelnen Rotaract Clubs ein soziales weltweites Netzwerk. Es bietet jungen Leuten dadurch die Möglichkeit, Gutes zu tun und sich dabei persönlich wie auch beruflich weiter zu entwickeln.

In Dresden treffen wir uns wöchentlich an wechselnden Orten Donnerstagsabends. Wir hören Vorträge, besichtigen interessante Firmen, treffen uns einfach nur auf ein Bier oder planen die nächste Sozialaktion. Im Moment unterstützen wir u.a. den Abenteuerspielplatz in der Johannstadt, die Lebenshilfe Dresden und bauen Projekte mit dem Krankenhaus Neustadt und dem Ausländerrat auf. Im letzten Sommer haben wir mitgeholfen, Kindern, die sich keinen Urlaub leisten können, vier Tage Zeltlager in der Natur zu schenken.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Interessiert? Dann guckt einfach mal bei uns rein
<http://www.racdd.de/>
<https://www.facebook.com/racdd>
 oder am besten Ihr kommt direkt vorbei (Infos zu den aktuellen Terminen auf der Webseite oder unter dresden@rotaract.de zu erfragen).

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 15 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

- Andere, nämlich:
 Schüler; junge Berufstätige, die an anderen Hochschulen studiert haben

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von 35€ pro Jahr,
 Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
 (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Wir sind die Jugendorganisation von Rotary; arbeiten, entscheiden und finanzieren uns aber autark

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 6.04.2016

Unterschrift *A. W.*

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

- Plenum Sitzungsleitung
- Geschäftsführung ProtokollantIn
- Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.13. Anlage Hochschulgruppenanerkennung Islamischer Hochschulbund



**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**



**Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden**

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname **Yakaç, Abdulbaki Emre**

Kontakt **aemre@web.de**

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe **Islamischer Hochschulbund Dresden - IHD**

E-Mail-Adresse der Gruppe **ihd.students@gmail.com**

Kontaktperson(en) **Abdulbaki Emre Yakaç**

Kontaktmöglichkeiten

GruppenvertreterInnen **Furkan Çiftçi, Hussam Alddin Alchaar, Abdulbaki Emre Yakaç**

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.
Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

- (1) Der IHD verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnittes "Steuerbegünstigte Zwecke" der Abgabenordnung
- (2) Zweck der Körperschaft ist die Förderung der Studentenhilfe, der internationalen Studierenden Netzwerke, der Völkerverständigung und der islamischen Religion. Dieser Zweck wird verwirklicht durch: IHD
- (3) Unterstützung der Studieninteressierten bei der Auswahl und Gestaltung ihres Studiums. Insbesondere will der IHD Studieninteressierten den Einstieg in das Studium erleichtern. Dazu wollen wir Studieninteressierten den direkten Kontakt zu Studierenden vermitteln, um erfahrungsbezogene Informationen zu einem Studium austauschen zu können.
- (4) Förderung des interreligiösen und interkulturellen Dialogs an den Universitäten, sowie der Abbau von Spannungen, Vorurteilen und Missverständnissen zwischen den Religionsgemeinschaften und Kulturen.
Durch Interreligiöse und interkulturelle Dialogveranstaltungen und Seminare sollen Vorurteile und Missverständnisse abgebaut werden.
- (5) Förderung des interreligiösen und interkulturellen Dialogs an den Universitäten, sowie der Abbau von Spannungen, Vorurteilen und Missverständnissen zwischen den Religionsgemeinschaften und Kulturen.
Durch Interreligiöse und interkulturelle Dialogveranstaltungen und Seminare sollen Vorurteile und Missverständnisse abgebaut werden.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

(6) Der Verein bezweckt den Radikalisierungen entgegen zu treten und zu vermeiden

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

- Andere, nämlich:
Sprachschüler, Wissenschaftlicher Mitarbeiter der TU, Masterabsolvent

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr, Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 31.03.2016

Unterschrift *Abdulhadi...*

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum

Sitzungsleitung

Geschäftsführung

ProtokollantIn

Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.14. Anlage Hochschulgruppenanerkennung IG Börse



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname

Kontakt

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe

E-Mail-Adresse der Gruppe

Kontaktperson(en)

Kontaktmöglichkeiten

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.
Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Die IG Börse Dresden e.V. ist der akademische Börsenverein der Technischen Universität Dresden. Das Thema Börse ist ein sehr interessantes und umfangreiches Wissensgebiet, welches unserer Meinung nach, zu wenig Beachtung findet. Aus diesem Grund haben wir es uns zur Aufgabe gemacht, die Börsen- und Aktienkultur im Großraum Dresden zu fördern. Seit 1995 treffen sich börseninteressierte Studenten und Privatinvestoren aller Altersklassen zu wöchentlichen Diskussionsrunden, professionellen Börsenvorträgen, Seminare und verschiedenen anderen Aktivitäten (z.B. Börsenfahrten nach Frankfurt und London). Wir ermöglichen unseren Mitgliedern ein umfassendes Netzwerk aus ehemaligen Mitgliedern, zu denen Fondsmanager, Analysten und TV-Moderatoren gehören und stellen damit viele interessante Kontakte in die Finanzwelt bereit.

Die IG Börse ist die Anlaufstelle an der TU Dresden für alle Börseninteressierte und vermittelt Wissen über die Funktionsweise der Finanzmärkte, die aktuelle Lage, Trends, Probleme und Chancen an den internationalen Kapitalmärkten. Den Mitglieder wird es ermöglicht die Theorie des Studiums durch Praxisnähe zu ergänzen, beispielsweise durch Seminare und Vorträge zu Analysemethoden, Anlageprodukten und Handelsideen oder durch die Hilfe bei der Vermittlung von Praktika.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Die IG Börse bietet außerdem:

- Wöchentliche Montagtreffs zur Diskussion der aktuellen Börsen-Geschehnisse
- Grundlagenvorträge im Rahmen des BVH-Börsenführerscheins (als Aqua-Kurs anrechenbar)
- Teilnahme am Dresdner Börsentag (der größten ostdeutschen Anlegermesse)
- Exkursionen und Börsenfahrten
- eine umfangreiches kostenloses Angebot für Mitglieder an verschiedenen Zeitschriften
- gemeinsame Vereinsaktivitäten

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

- Andere, nämlich:
 - Börseninteressierte jeder Altersklasse

- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr, Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

BNP Paribas SA;
Société Générale SA;
Dresdner Konzeptberatungsgesellschaft mbH

- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for associations]

Sonstige:
Beirat

[Empty text box for other advisors]

Anmerkungen/Verschiedenes

[Large empty text box for notes]

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 11.04.2016

Unterschrift 

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.15. Anlage Hochschulgruppenanerkennung AEGEE



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Rauprich, Jan Philipp

Kontakt jan.philipp.rauprich@gmail.com

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe AEGEE-Dresden e.V

E-Mail-Adresse der Gruppe info@aegee-dresden.org

Kontaktperson(en) Jan Philipp Rauprich
Nadja BaumertKontaktmöglichkeiten nadja.baumert2015@gmail.com
westerbeck.nico@gmail.com

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.

Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Jan Philipp Rauprich
Nico Westerbeck
Jorge Sanchez Hernandez
Nadja Baumert
Nils Rudkowski

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Beschreibung der Gruppe:

AEGEE-Dresden ist Teil von AEGEE (kurz für Association des États Généraux des Etudiants de l'Europe), dem größten interdisziplinären europäischen Studierendennetzwerk mit über 15000 Mitgliedern in 200 Städten in 40 Ländern auf dem europäischen Kontinent. AEGEE wurde 1985 gegründet um das heute bekannte ERASMUS-Austauschprogramm zu starten.

AEGEE-Dresden ist derzeit anerkannte Hochschulgruppe und möchte dies bleibe. Zusammen mit dem Parnerverein ESN bildet AEGEE das IISA, das Institut für Internationale Studentische Angelegenheiten der TU Dresden beim Akademischen Auslandsamt.

AEGEE-Dresden trifft seine Beschlüsse demokratisch, wobei die Mitgliedervollversammlung auch einen Vorstand bestehend aus President, Secretary und Treasurer sowie zwei Kassenprüfer wählt. Studenten ohne Mitgliedschaft dürfen gerne an den von AEGEE-Dresden organisierten Aktivitäten teilnehmen und sich auch selbst engagieren, das Teilnehmen an von anderen AEGEE-Gruppen angebotenen Events (also außerhalb von AEGEE-Dresden) kann ggf. beschränkt sein.

Größere Projekte, an denen im letzten Jahr viele Studenten der TU Dresden, welche größtenteils nicht AEGEE-Nichtmitglieder waren, als Organisatoren oder Teilnehmer beteiligt waren, waren das semesterbegleitende Buddy Program mit über 400 Teilnehmenden und das Workshopwochenende "Develop Yourself! 2" mit 25 Teilnehmenden.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studenterrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Beschreibung der Ziele der Gruppe, aus unseren Statuten, "Article 2: Aim
 (1) The association aims to promote, through the student world, the European idea amongst young people in Europe. Thus AEGEE strives to foster European integration, democracy, human rights, tolerance, cross-border co-operation, mobility and a European dimension in education.
 (2) AEGEE is a secular, non-profit organisation not linked to any political party."

In einem Satz: AEGEE möchte erreichen, dass sich junge Menschen mehr für Europa interessieren.
 AEGEE setzt sich dafür ein, dass junge Europäer all diese Dinge kennenlernen, ihren Horizont erweitern, internationale Freunde finden und das Ideal der europäischen Zusammenarbeit kennenlernen.

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
 - 1* HTW Dresden
 - 1* Evangelische Hochschule Dresden

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von 12 pro Jahr, Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
 (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:
AEGEE-Europe, hat aber nur dahingehend Einfluss, dass wir die Statuen zur Anerkennung als Teil des Netzwerkes erfüllen.
 - Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer Gruppenvertreterin.

Datum 05.04.2016

Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum

Sitzungsleitung

Geschäftsführung

ProtokollantIn

Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa · Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE31XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.16. Anlage Hochschulgruppenanerkennung Amnesty International



EINGEGANGEN
 11. APR. 2016
 STURA TUD SIG: *Ke*



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
 An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname *Treichse, Theo*
 Kontakt *ai-hsg-dresden@web.de*

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe *Amnesty International Hochschulgruppe Dresden*
 E-Mail-Adresse der Gruppe *ai-hsg-dresden@web.de*
 Kontaktperson(en) *Marie Winkler, Stefan Meinhardt, Wasily Nemnitz*

Kontaktmöglichkeiten *ai-hsg-dresden@web.de*

GruppenvertreterInnen
Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

*Marie Winkler, Theo Treichse, Stefan Meinhardt
 Stefan Henning, Wasily Nemnitz,
 Felix Ruppriecht, Jasmin Abdou
 Elisabeth Oertel,*

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

aktive Auseinandersetzung mit der Menschenrechtslage weltweit
- Die Arbeit von Amnesty International den Studierenden der TU Dresden nahe bringen
- Veranstaltungen zu Menschenrechtsverletzungen weltweit an der TU Dresden organisieren

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
 Studenterrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

[Empty box for continuation of group description]

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 20 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

[Empty box for other universities]

Andere, nämlich:

[Empty box for other members]

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

[Empty box for regular income and/or contributions]

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

*Amnesty International Deutschland
-> nur im Notfall, falls nicht sitzungsgemäßes Verhalten festgesellt wird.*

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 11.04.16

Unterschrift T. Tschusch

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

- Plenum Sitzungsleitung
- Geschäftsführung ProtokollantIn
- Förderausschuss


Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.17. Anlage Hochschulgruppenanerkennung Postkolonial




**TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN**

EINGEGANGEN

11. APR. 2016

STURA TUD SIG: *KD*



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	<i>Treichse, Theo</i>
Kontakt	<i>dresden-postkolonial@univ-dz.net</i>
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	<i>Dresden Postkolonial</i>
E-Mail-Adresse der Gruppe	<i>dresden-postkolonial@univ-dz.net</i>
Kontaktperson(en)	<i>Theo Treichse</i>
Kontaktmöglichkeiten	
GruppenvertreterInnen	
Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.	<i>Sabine Mühle Lisa Gräfe Flora Treichse Jacob Mühle</i>
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<ul style="list-style-type: none"> - interdisziplinäre Auseinandersetzung mit Kolonialgeschichte und Kontinuitäten bis in die heutige Zeit. - interdisziplinäre Auseinandersetzung mit Rassismus - Aufheben verschiedener Perspektiven auf Stadtgeschichte - Sammeln und publizieren des erarbeiteten Wissens auf der Homepage - Organisation und Anbieten von Bildungsveranstaltungen (z.B. Stadthundgänge) 	
Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!	

<input type="checkbox"/> Postadresse: Studentenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden	<input type="checkbox"/> Besucheradresse: StuRa - Haus der Jugend George-Bähr-Str. 1e 01069 Dresden	<input type="checkbox"/> Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE 86850503003120263710	<input type="checkbox"/> Kontakt: Telefon: 0351-463-32043 Telefax: 0351-463-33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

[Empty box for group description continuation]

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 12 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

EMS

Andere, nämlich:

[Empty box for other members]

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ..keine eigenen finanziellen Mittel.
- ..eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

[Empty box for funding details]

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bahr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/ Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 10.04.16

Unterschrift [Signature]

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum 21.04.16

- Plenum
- Geschäftsführung
- Förderausschuss

Sitzungsleitung
ProtokollantIn

[Signatures]

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bahr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.18. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Secretary EUROAVIA Dresden



**Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden**

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Stöckert, Michael
Kontakt	secretary@euroavia-dresden.de
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	EUROAVIA Dresden e.V.
E-Mail-Adresse der Gruppe	kontakt@euroavia-dresden.de
Kontaktperson(en)	Michael Stöckert, Jonas Krombach, Levi Fleischer
Kontaktmöglichkeiten	E-Mail
GruppenvertreterInnen <small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Michael Stöckert, Jonas Krombach, Levi Fleischer, Hauke Haase, Martin Krey
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>Die EUROAVIA ist ein, auf europäischer Ebene agierender, Verein. Derzeit sind ca. 2000 Studenten in Europa und 60 Mitglieder in Dresden aktiv.</p> <p>Unser Ziel ist es, eine enge Kooperation auf allen Gebieten der Luft- und Raumfahrt im Sinne des europäischen Gedankens zu fördern- Die internationale Vernetzung mit maßgebenden Unternehmen und Institutionen der Luft- und Raumfahrt ist uns ebenso wichtig, wie die persönliche Weiterentwicklung und fachliche Förderung unserer Mitglieder.</p> <p>Umgesetzt wird dies durch die Veranstaltung von Fachvorträgen, zusammen mit dem Institut für Luftfahrt und Logistik, Exkursionen, Company Visits und diverse Workshops. Weiterhin wird die Teilnahme an internationalen Veranstaltungen und Kongressen ermöglicht.</p> <p>Dieses Jahr veranstaltet die EUROAVIA Dresden vom 20-24 Juni ein internationales Event vor Ort und empfängt ca. 20 europäische Studenten, die unsere Universität, das Umland, Kultur und die sächsische Luftfahrtindustrie kennen lernen.</p>	
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>	

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur TU-Studierende

Größtenteils TU-Studierende und:

Alumni der TU Dresden

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

...keine eigenen finanziellen Mittel.

...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

<p>Postadresse: Studentenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besucheradresse: StuRa - Haus der Jugend George-Bähr-Str. 1e 01069 Dresden</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE 86850503003120263710</p>	<p>Kontakt: Telefon: 0351-463-32043 Telefax: 0351-463-33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:
EUROAVIA International

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung	Datum	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.19. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung IAESTE Dresden.



**Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden**

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Fast, Alexander
Kontakt	[REDACTED]
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	IAESTE Dresden
E-Mail-Adresse der Gruppe	office@iaeste.tu-dresden.de
Kontaktperson(en)	Alexander Fast, Martin Fröhlich, Oana Sodolan, Jakob Glück
Kontaktmöglichkeiten	Email an die Gruppe
GruppenvertreterInnen	Alexander Fast, Martin Fröhlich, Oana Sodolan, Jakob Glück, Martin Eisfeld, Sarah Rumpel, Sidd Pethe, Markus Sontowski, Lorenz Pauligk, Janina Dreier, Daniel Busch, Christfried Posselt, Carlotta Kopietz, Andy Fritzsche
<small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>Das Lokalkomitee Dresden ist eines von über 80 Lokalkomitees (Local Committees) in Deutschland. Es besteht aus einem Team von etwa 20 aktiven Mitgliedern, die ehrenamtlich tätig sind. Finanziell und organisatorisch unterstützt wird das LC durch das Nationalkomitee (NC) beim DAAD in Bonn. Darüber hinaus bestehen Kooperationen mit anderen Lokalkomitees im In- und Ausland.</p> <p>Aufgaben von IAESTE</p> <p>Die Lokalkomitees (LC) nehmen zum einen die Bewerbungen für Auslandspraktika entgegen. Die Vermittlung dieser Praktika, die in der Regel zwischen 8 und 26 Wochen lang sind, erfolgt unentgeltlich. Zum anderen betreuen die LCs auch die ausländischen Studenten vor Ort. Dies schließt z.B. Zimmersuche, Behördengänge sowie Freizeitprogramm ein.</p> <p>Ziel von IAESTE</p> <p>IAESTE Praktika sollen Studierenden der Ingenieur- und Naturwissenschaften, der Land- und Forstwirtschaften einen besseren Praxisbezug vermitteln und einen Einblick in das Leben, die Kultur und die Denkweise anderer Kulturen und Menschen gewähren.</p>	
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur TU-Studierende

Größtenteils TU-Studierende und:

Alumni der TU Dresden

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

...keine eigenen finanziellen Mittel.

...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:
Sachmittelgebundene Gelder vom DAAD

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input style="width: 150px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.20. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Werkstattorchester Dresden.



**Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden**

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Thöricht, Philipp
Kontakt	[REDACTED]
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	Werkstattorchester
E-Mail-Adresse der Gruppe	info@werkstattorchester.de
Kontaktperson(en)	Maxmilian Nicolai, Philipp Thöricht
Kontaktmöglichkeiten	werkstattorchester.de, info@werkstattorchester.de
GruppenvertreterInnen <small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Philipp Thöricht, Jonathan Brisch, Sylvia Hüfken, Sophia Kröger
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>Das Werkstattorchester wurde im Jahr 2000 auf Initiative der Schulmusikstudierenden gegründet, mit dem Ziel, diesen die Möglichkeit zu geben, während des Studiums Erfahrung in Ensembleleitung zu sammeln. Daher wird das Werkstattorchester im Semester von vier bis fünf Schulmusikstudierenden geleitet, die vor dem Semester ein thematisch in sich stimmiges und musikalisch abwechslungsreiches Programm zusammenstellen und dieses im Semester erarbeiten. Dabei werden sie vom Künstlerischen Leiter (KL) in ihrer Probenarbeit im Semester begleitet und unterstützt. Die Musiker des Orchesters sind hauptsächlich Studierende aller Dresdner Hochschulen und junge Berufstätige, die ohne Vorspiel, je nach Besetzung mitspielen können. Als eigenständiger Verein ist das Werkstattorchester in die Hochschule für Musik "Carl Maria von Weber" Dresden (HfM) integriert und dient am Ende des Sommersemesters als Prüfungsorchester für das Fach "Orchesterdirigieren" der Schulmusik. Kooperationen mit Studierenden der HfM und der HfBK, der Werkstatt BigBand und anderen Ensembles bereicherten in den vergangenen Semestern unsere Orchesterarbeit und sind auch für kommende Semester gewünscht und vorgesehen. Unser Vereinsvorstand besteht aus zwei Vorständen, die jährlich gewählt werden und Bläser-, Streicher- und Schulmusikvertretern, die halbjährlich gewählt werden.</p>	
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>	

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)
 Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.
 Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Hochschule für Technik und Wirtschaft Dresden
 - Andere, nämlich:

Auszubildende, junge Berufstätige
- Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)
 Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von € pro Jahr,
 Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

ca. 2 Konzerten pro Semester
- Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung		Datum <input style="width: 80px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input style="width: 150px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input style="width: 150px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.21. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Sneep Dresden.



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Dalchow, Meike

Kontakt [REDACTED]

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe sneep Zittau

E-Mail-Adresse der Gruppe [REDACTED]

Kontaktperson(en) Benjamin Bodinus, Meike Dalchow

Kontaktmöglichkeiten [REDACTED]

GruppenvertreterInnen Luisa Erdmann, Lukas Partsch, Benjamin Bodinus, Meike Dalchow

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen.

Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

sneep – student network for ethics in economics and practice – hat das Ziel, Studierende, Berufseinsteiger/innen und Auszubildende aller Art zu animieren, die Grenzen der „klassischen Ökonomie“ zu verlassen und so Möglichkeiten für ein Wirtschaften im 21. Jahrhundert aufzeigen.

Als Netzwerk für Wirtschafts- und Unternehmensethik beschäftigen wir uns in Deutschland, der Schweiz und Österreich in über 30 Lokalgruppen mit Themen wie nachhaltigem Wirtschaften, unternehmerischer Verantwortung und Compliance.

sneep ist Plattform, Denkfabrik und Schnittstelle für alle klugen Köpfe, die Zukunft und Denken nicht nur Anderen überlassen wollen.

Deine Möglichkeiten bei sneep sind vielseitig – ob Tagungen, Workshops, Sommerakademien, Podiumsdiskussionen oder Filmabende: Grundsätzlich ist jedes Projekt und jede Idee durchführbar. Einzige Voraussetzung ist ein Bezug zu Wirtschafts- und Unternehmensethik. Wir suchen stets engagierte MitstreiterInnen, PartnerInnen und SponsorInnen.

Zudem fördern wir den Austausch zwischen sneeps und Unternehmen – nicht zuletzt durch unsere eigene Stellenbörse für Praktika und Einstiegsjobs.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
10169 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
10169 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:



Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus 8 Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
- Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von _____ pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:
 - Dachverbände, nämlich:

 - Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 13.04.2016

Unterschrift *M. Dalchow*

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum	Sitzungsleitung
Geschäftsführung	ProtokollantIn
Förderausschuss	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.22. Anlage Hochschulgruppenanerkennung SMD



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Ladewig, Jan
Kontakt	[REDACTED]
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	SMD
E-Mail-Adresse der Gruppe	dresden@smd.org
Kontaktperson(en)	Jan Ladewig; s.o.
Kontaktmöglichkeiten	http://hochschul-smd.org/dresden/ dresden@smd.org
GruppenvertreterInnen <small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Alexander Bauer; Anne-Louise Esquevin; Benjamin Mößner; Christian Gräßer; Christoph Reinhold; Daniel Schmidt; David Wüsten; Dorothee Fritz; Felix Wenzel; Gerlind Rudert; Hannes Lauer; Jan Ladewig; Jonathan Enke; Jonny Seitz; Kathrin Evers; Marit Herbolzheimer; Markus Pöschmann; Mona Bauer;
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>SMD steht für Studentenmission in Deutschland und ist ein Zusammenschluss von Christen in Schule, Hochschule und Beruf, die alle eines gemeinsam haben: Christsein ist nicht nur für uns selbst Lebensstil und Lebensinhalt, sondern wir wollen auch andere gern zu Begegnungen mit Gott einladen.</p> <p>Die Hochschul-SMD Dresden tut dies als eine von etwa 80 anderen Hochschul-SMD Gruppen in Deutschland ganz konkret in Dresden und ganz konkret für Studenten, die irgendwie auf der Suche sind, die ihre (kritischen) Fragen anbringen oder einfach noch mehr über den Gott der Bibel wissen wollen.</p> <p>Wir treffen uns alle 2 Wochen zu Gruppenabenden im Zeuner Bau 250. Dort machen wir Musik und hören einen Vortrag zu einem Thema, über das danach diskutiert werden kann. Im Anschluss ist bei einem gemeinsamen Imbiss Zeit für Unterhaltungen und Kontakt untereinander. In der Woche, in der kein Gruppenabend stattfindet, treffen wir uns in festen Kleingruppen von bis zu 10 Studenten zur gemeinsamen Mahlzeit mit Gesprächen über aktuelle Brennpunkte, persönliche Themen und Texte aus der Bibel. Weiter organisieren wir Vorträge an der Uni, einen „Sprachtreff“ für Deutsch lernende Studenten, Hilfsangebote und wöchentliche Sportangebote.</p>	
<small>Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!</small>	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Ziele der Hochschulgruppe:

- Bekanntmachung der christlichen Antwort auf die „Sinnfrage“ unter Studenten
- Vermittlung christlicher Werte
- Anlaufpunkt und Diskussionsebene für Fragen zum Thema „christlicher Glaube“
- Plattform zum Kontakt zwischen Studenten
- Unterstützung der Studenten beim Einleben an der Universität
- Begegnung sozialer und gesellschaftlicher Missstände im Universitätsumfeld

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur TU-Studierende

Größtenteils TU-Studierende und:

- Alumni der TU Dresden
- Studierende anderer Hochschulen, nämlich:
- Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

...keine eigenen finanziellen Mittel.

...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:

- Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
- Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
- Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Neben den offiziellen Mitgliedern unserer Gruppe besuchen etwa 60 – 80 Studenten unsere regelmäßigen Gruppenabende und bis zu 100 Besucher unsere sonstigen Vortragsveranstaltungen.

Eine vollständige Liste aller Gruppenvertreter ist als Anhang an die Mail mit diesem Antrag angehängt, da der Platz im dafür vorgesehenen Formularfeld nicht ausreichte.

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung		Datum <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.23. Anlage Gruppenvertreter der HSG SMD

GruppenvertreterInnen der SMD Hochschulgruppe im SS 2016 und WS 2016/ 2017

- Alexander Bauer
- Mona Bauer
- Jana-Lis Beecken
- Jonas Engelhard
- Jonathan Enke
- Anne-Louise Esquevin
- Kathrin Evers
- Dorothee Fritz
- Christian Gräßer
- Marit Herbolzheimer
- Ulrike Hofmann
- Sarah Hoost
- Sebastian Jugelt
- Timon Kretzschmar
- Jan Ladewig
- Hannes Lauer
- Benjamin Mößner
- Nadine Nitsch
- Lisa-Marie Paul
- Markus Pöschmann
- Christoph-Immanuel Reinhold
- Stefanie Richter
- Gerlind Rudert
- Christoph Schäfer
- Ruth Schneider
- Selina Schmiedek
- Daniel Schmidt
- Moritz Schroth
- Jonny Seitz
- Felix Wenzel
- David Wüsten

A.24 Anlage Hochschulgruppenanerkennung Betonbootteam TU Dresden



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Schaeper, Torben
Kontakt	[REDACTED]
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	Betonbootteam TU Dresden
E-Mail-Adresse der Gruppe	betonboot@gmx.de
Kontaktperson(en)	Viktoria Sommer
Kontaktmöglichkeiten	[REDACTED]
GruppenvertreterInnen	Viktoria Sommer Nora Stritt Sebastian Diesel Torben Schaeper Tina Trelenberg Simon Seemüller Markus Taubert Carsten Mitschke
<p><small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small></p>	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>20 bis 25 Studenten der Fakultät Bauingenieurwesen bilden momentan das Betonbootteam TU Dresden. Wir entwerfen, planen und bauen Boote aus Beton. Unser Ziel dabei ist es jedes Jahr mit unseren Rennkanus und größeren Booten an nationalen und internationalen Wettbewerben und Regatten teilzunehmen.</p> <p>In Räumen der ehemaligen Baustoffhalle bekommen wir als rein studentische Gruppe die Möglichkeit in der Uni Gelerntes praktisch anzuwenden, eigene Ideen auszuprobieren und um-zusetzen.</p> <p>Außerdem bietet die Mitarbeit im Team die Gelegenheit Verantwortung zu übernehmen und dabei Kontakte zu Studenten höherer Semester, Dozenten, Vertretern der Wirtschaft und Studenten anderer Universitäten zu knüpfen.</p>	
Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!	

Postadresse:
 Studenterrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for roof associations]

Sonstige:

[Empty text box for other organizations]

Anmerkungen/Verschiedenes

[Large empty text box for notes]

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 75/04/16

Unterschrift [Signature]

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum []

- Plenum Sitzungsleitung []
- Geschäftsführung ProtokollantIn []
- Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.25. Anlagen zur Hochschulgruppenanerkennung IDA



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Jessica Rupf
Kontakt	[REDACTED]
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	IDA (Initiative für Deutschkurse)
E-Mail-Adresse der Gruppe	initiative.deutschkurse@mailbox.tu-dresden.de
Kontaktperson(en)	siehe GruppenvertreterInnen
Kontaktmöglichkeiten	initiative.deutschkurse@mailbox.tu-dresden.de
GruppenvertreterInnen	Torsten König, Paulina Bukieda, Jakob Nicolaus, Christina Mantu Franziska Rossberg, Katja Ullmann, Dominic Böckling, Jessica Rupf, Steffen Brill, Dorit Lingner
<p>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</p>	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>IDA ist eine studentische Initiative, unterstützt von Mitarbeitern der TUD. Ziel von IDA ist die Vermittlung und Koordination freiwilliger Hilfsangebote von Studierenden für Geflüchtete sowie die Entwicklung von Strukturen, welche zur Integration Geflüchteter beitragen bzw. zum interkulturellen Austausch zwischen Geflüchteten und Studierenden im Besonderen, zwischen Geflüchteten und allen Dresdenern im Allgemeinen. Hervorgegangen aus einer studentischen Gruppe, die von September 2015-April 2016 Sprachkurse und ABC-Tische für Geflüchtete in den Erstaufnahmeeinrichtungen auf dem Gelände der TUD organisierte, arbeitet IDA heute in drei zentralen Aufgabefeldern: 1. Organisation von Angeboten zum Erlernen der deutschen Sprache mit freiwilligen Lehrer_innen 2. ABC-Tische von Geflüchteten für Studierende 3. Patenschaftsprogramm für geflüchtete Studierende (und nichtstudentische Geflüchtete) Als Anlaufstelle für Studierende und Geflüchtete nutzt IDA in Kooperation mit „Ingenieure ohne Grenzen“ den ABC-Kiosk Mommsenstraße (Eck-Pavillon im Binder Bau, Mommsenstraße 8-10). Der ABC-Kiosk will ein Ort der Begegnung und des Austausches sein. Studierende und Geflüchtete können sich hier zu den Angeboten von IDA informieren und miteinander in Kontakt kommen.</p>	
Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

Nur TU-Studierende

Größtenteils TU-Studierende und:

Alumni der TU Dresden

Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Uni Halle

Andere, nämlich:

Mitarbeiter der TUD, Alumni, Andere

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

...keine eigenen finanziellen Mittel.

...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:

Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband

Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden

Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Projektförderung zum Beispiel von der Studentenstiftung oder dem DAAD, jedoch nicht regelmäßig

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

<p>Postadresse: Studentenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besucheradresse: StuRa - Haus der Jugend George-Bähr-Str. 1e 01069 Dresden</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE 86850503003120263710</p>	<p>Kontakt: Telefon: 0351-463-32043 Telefax: 0351-463-33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung
Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung	Datum	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.26. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung AIESEC Dresden



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe

An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Hagedorn, Markus
 Kontakt lcp.dresden@aiasec.de

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe Deutsches Komitee der AIESEC e.V., Lokalkomitee Dresden
 E-Mail-Adresse der Gruppe lcp.dresden@aiasec.de
 Kontaktperson(en) Markus Hagedorn

Kontaktmöglichkeiten Email (lcp.dresden@aiasec.de)
 Telefon 0351 28718590 (nur wenn Büro besetzt, keine regelmäßigen Bürosprechzeiten)

GruppenvertreterInnen Markus Hagedorn
 Marius Kühlmann
 Niklas Paulig
 Markus Obexer
 Alina Schehimi
 Caroline Nasarewski
 Julia Schmorl

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z. B. den Materialverleih, nutzen.
 Änderungen der Daten (z. B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

AIESEC ermöglicht es Studenten auf der ganzen Welt durch Führungserfahrungen in gesellschaftlich relevante Rollen zu wachsen. Wir formen Menschen mit Werten, Visionen und Können, die in einem globalen Umfeld die Freiheit haben Fehler zu machen, Vertrauen in das eigene Lernen spüren und das nötige Wissen bekommen, um erfolgreich zu sein. Unsere Mitglieder entwickeln sich zu Führungsfiguren mit unternehmerischem Denken, welche die Welt nicht als Herausforderung, sondern als Chance sehen. Wir bringen zukünftige Führungspersonen mit den Gestaltern von heute zusammen, um zu verstehen, wie unser Handeln die Welt von heute schon morgen zu einem besseren Ort machen kann.

Das erreichen wir, indem wir Studenten ermöglichen, im Ausland ein Fachpraktikum zu absolvieren oder bei einem sozialen Projekt auszuhelfen und dieses aktiv mitzugestalten.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr, Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:
 - Vermittlungsgebühr von Studenten, die mit AIESEC ins Ausland gehen,
 - Spenden

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

- Dachverbände, nämlich:

[Empty text box for Dachverbände]

- Sonstige:

[Empty text box for Sonstige]

Anmerkungen/Verschiedenes

[Large empty text box for Anmerkungen/Verschiedenes]

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 18.04.2016

Unterschrift *M. Hagedorn*

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum []

Plenum

Sitzungsleitung []

Geschäftsführung

ProtokollantIn []

Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.27. Anlage Hochschulgruppenanerkennung Debatin Union



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe
An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Verhees, Falk Gerrik
Kontakt dresden.debating@gmail.com, [REDACTED]

Angaben zur Gruppe

Name der Gruppe DRESDEN debating union e.V.
E-Mail-Adresse der Gruppe dresden.debating@gmail.com
Kontaktperson(en) Marcus Bartusch, Marvin Verhees, Gerrik Verhees, Tom Emmerich
Kontaktmöglichkeiten dresden.debating@gmail.com, www.dresden-debating.de

GruppenvertreterInnen

Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.

Marcus Bartusch, Marvin Verhees, Gerrik Verhees, Andreas Kasper, Jan Stöckel, Tom Emmerich

Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:

Die DRESDEN debating union ist ein Verein zur Förderung der Debatte im universitären Rahmen. Wir verfolgen einen ganzheitlichen Ansatz sowohl des Erwerbs unverzichtbarer kommunikativer Schlüsselkompetenzen als auch der Auseinandersetzung mit aktuellen sowie grundsätzlichen Kontroversen und Problemen der Gesellschaft. Dies ist eine grundlegende Voraussetzung für gelebte Interessenpluralität - dem Fundament freiheitlicher Gesellschaften.

Diese Ziele verwirklichen wir primär durch unsere dienstäglichen Debatten im Hörsaalzentrum. Diese Abende bestehen in der Regel aus einigen Stehgreifreden zum Training spontaner rhetorischer Fähigkeiten sowie einer Hauptdebatte, welche einem üblichen Format des universitären Debattierens folgt (z.B. der Offenen Parlamentarische Debatte oder dem British Parliamentary Style).

Unsere Türen stehen, unabhängig von Fachrichtung oder sprachlicher Qualifikation, jedem offen, der Interesse hat sich einer nach festen Regeln ablaufenden verbalen Auseinandersetzung zu stellen. Dieses Angebot besteht auch gegenüber Menschen außerhalb der Studentenschaft. In der Praxis setzten sich die Teilnehmer der Debatten jedoch in der Regel zu einhundert Prozent aus Studenten zusammen. Ein Ausnahme bilden dabei manchmal alte Mitglieder des Vereins, welche ihr Studium bereits abgeschlossen haben, sich dem Verein jedoch immer noch verbunden fühlen.

Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

THW Dresden
- Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

- Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.
- Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.
- Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.

Diese sind:

- Dachverbände, nämlich:

Verband der Debattierclubs an Hochschulen (VDCH) e.V.

- Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Die Arbeit von Verein und Hochschulgruppe haben grundsätzlich verschiedene Aufgabenbereiche, unter denen die Angaben zu Mitgliedern, Finanzierung und Entscheidungsfindung besser zu verstehen sind:

Die Hochschulgruppe ist Anbieterin der wöchentlichen Debatte und der Eingangs beschriebenen Lehrveranstaltungen zu Rhetorik, Argumentation und politischer Bildung. Die Gruppe erhebt keine feste Mitgliedschaft (zählt jedoch etwa zwanzig regelmäßige Gäste), fällt ihre Entscheidungen demokratisch und ist keiner Organisation rechenschaftspflichtig. Die HSG hat keine eigenen finanziellen Mittel.

Zur Unterstützung der Arbeit der Hochschulgruppe existiert der eingetragene Verein mit etwa 25 (Förder-)Mitgliedern, der im Dachverband der Debattierclubs an Hochschulen vertreten ist und vor allem für die Organisation über die alltägliche Debatte hinausgehender Angebote wie Seminare, Workshops oder Turnierteilnahme oder -veranstaltung verantwortlich ist. Der Verein fördert regionale Streitkultur im weiteren Sinne.

Mitgliedschaft im Verein und HSG sind vollkommen unabhängig voneinander.

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum 12.März 2016

Unterschrift

Falk Gierke

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum

Sitzungsleitung

Geschäftsführung

ProtokollantIn

Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.28. Anlage Finanzantrag HSG Fahrradgruppe



Finanzantrag
An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn

Name, Vorname Bechtel, Jonas

Straße, Nr. Behringstr. 42

PLZ, Ort 01159 Dresden

E-Mail-Adresse [REDACTED]

Telefonnummer _____

Zahlungsmodalitäten

Zahlungsart Bar oder Überweisung an:

Kreditinstitut _____

IBAN _____

BIC _____

KontoinhaberIn _____

Angaben zum Antrag

Gruppenname Hochschulgruppe Fahrrad

Antragsgegenstand Plakate f. Podiumsdiskussion Campus/Mobilität

Betrag ~~200€~~ 105€ Ausfallbürgschaft

Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang).
 Alle Ausgaben sowie Aufträge in Namen und auf Rechnung der Studentenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsführerin Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung.
 Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.

Datum 21.4.16 Unterschrift [Signature]

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

StuRa Sitzungsleitung Datum 21.04.16

Geschäftsführung ProtokollantIn [Signature]

Förderausschuss [Signature]

Anweisung

GF Finanzen _____

Konto _____ Betrag _____

Überweisung erfolgt FinanzreferentIn _____

Von der AntragstellerIn auszufüllen

Bestätigung: Betrag bar erhalten

Datum _____ Unterschrift _____

Postadresse:
Studentenrat der TU
Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE
86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung / Honorar / Material / TeilnehmerInnenanzahl / ...)

ca. 40 Plakate A1

Wo verbleibt übrig gebliebenes Material? (privat / Schenkung / StuRa / FSR/ ...)

Müll, da die Plakate nicht wiederverwertbar sind.

Besteht die Möglichkeit, das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Aufnahme in den StuRa-Kalender
Förderquellen - Erwähnung durch die Moderation

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Verwendungszweck
105 €	Plakate A1, ca. 40 Stück
50 €	Flyer
10 €	Plakate A3
30 €	Präsentate für die Referent_innen
50 €	Platten von Plänen (Stellwände im Raum)
200 €	Externer Referent: Fahrtkosten
60 €	Externer Referent: Übernachtung (TU-Gästehaus)
<u>505 €</u>	

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Quelle
105 €	[gr. Plakate (A1)] Förderung vom StuRa
400 €	Förderung vom Dresdner Institut für Verkehr und Umwelt [restliche Posten]

Datum 19. 4. 2016

Unterschrift *Yannick Bechtel*

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei der ReferentIn für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
Studentenrat der TU
Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE
86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.29. Finanzantrag Volleyball



Finanzantrag
An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Peter Hesse
Straße, Nr.	Glashütter Straße 54
PLZ, Ort	01277 Dresden
E-Mail-Adresse	[REDACTED]
Telefonnummer	[REDACTED]
Zahlungsmodalitäten	
Zahlungsart	<input type="checkbox"/> Bar oder <input type="checkbox"/> Überweisung an:
Kreditinstitut	[REDACTED]
IBAN	[REDACTED]
BIC	[REDACTED]
KontoinhaberIn	[REDACTED]
Angaben zum Antrag	
Gruppenname	USZ Volleyball
Antragsgegenstand	Bälle und Trikots
Betrag	3000€ <input type="checkbox"/> Ausfallbürgschaft
<small>Antragstext, Kostenaufstellung und Begründung bitte per Mail an finanzantrag@stura.tu-dresden.de (direkt in den E-Mail-Text, nicht in den Anhang). Alle Ausgaben sowie Aufträge in Namen und auf Rechnung der Studentenschaft bedürfen der vorherigen Anmeldung bei der Geschäftsführerin Finanzen. Genehmigte und nicht abgerufene Finanzanträge verfallen 4 Monate nach Bewilligung. Die Auszahlung erfolgt nach vollständiger Abrechnung und Einreichung der Originalbelege im Servicebüro.</small>	
Datum	21.4.16
Unterschrift	[Signature]
<small>vom StuRa auszufüllen</small>	
Genehmigung	
<input checked="" type="checkbox"/> StuRa	Sitzungsleitung
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn
<input type="checkbox"/> Förderausschuss	
Datum 21.04.16	
[Signatures]	
Anweisung	
Konto	GF Finanzen
Überweisung erfolgt	Betrag
FinanzreferentIn	
<small>Von der AntragstellerIn auszufüllen</small>	
Bestätigung: Betrag bar erhalten	
Datum	Unterschrift

Postadresse:
Studentenrat der TU
Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE
86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Kurze Beschreibung des Antragsgegenstandes (Veranstaltung / Honorar / Material / TeilnehmerInnenanzahl / ...)

Wie bereits angesprochen sind bei der Auslagerung der Sportangebote in andere Hallen die Trikots der Uniauswahlen leider tw. verloren gegangen und aufgrund der Lagerorte (feucht) und des Alters, von mehr als 8 Jahren, nicht mehr tragbar. Daher beantrage ich die Bezuschussung des Kaufes von jeweils 2 neuen Sätzen Trikots inkl. Aufdrucke für die anstehende Wettkampfsaison (SHM, DHM-Quali, DHM). Auch die Anzahl der Bälle hat sich bei der Umsiedlungsmaßnahme deutlich verringert. Aufgrund der veränderten Sportbedingungen kam es ebenfalls zu erhöhtem Verschleiß bei den Bällen.

Wo verbleibt übrig gebliebenes Material? (privat / Schenkung / StuRa / FSR/ ...)

alle Materialien werden aufgeteilt

Besteht die Möglichkeit, das StuRa-Logo zu publizieren?

Sonstiges (Bemerkungen zur Zahlungsweise, Vorschläge zur weiteren Zusammenarbeit, etc.)

Wir möchten um eine Dauerleihgabe der Bälle und der Trikots bitten. Zu den Trikots möchten wir den Sponsoringanteil von 180 Euro als Eigenanteil einbringen, da aufgrund der ruhenden Uniliga in den vergangenen zwei Semestern keinerlei Einnahmen generiert werden konnten.

Angaben zu den entstehenden Ausgaben (Auch Kosten angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Verwendungszweck
1023	Bälle (10x Leistungskurs, 20x weitere Kurse)
1931,55	Trikots (2 Sätze Herren + 1 Satz Hosen, 2 Sätze Damen)
45,45	Sonstiges

Angaben zu den entstehenden Einnahmen (Auch Erträge angeben, die den StuRa nicht betreffen.)

Betrag [€]	Quelle
180	Sponsoringtätigkeit der Firma Indoortrends.de
2820	StuRa Dresden

Datum 21.04.16

Unterschrift

Wir würden uns freuen, wenn Ihr auch den Evaluationsbogen für vom StuRa geförderte Veranstaltungen (zu finden auf unserer Homepage, im Service-Büro oder bei der ReferentIn für Service und Förderpolitik) ausfüllen und uns zukommen lassen könntet.

Postadresse:
 Studentenrat der TU
 Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE
 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

Lieber Herr Hesse,

gerne biete ich Ihnen hiermit folgendes an:

15x ERIMA 615308 5-Cubes Herrenshort schwarz-weiß
statt EUR 27,99 á EUR 18,00 = EUR 270,00

15x ERIMA 613106 Zenari Herrentrikot schwarz-curacao
statt EUR 29,95 á EUR 15,00 = EUR 225,00

15x ERIMA 613104 Zenari Herrentrikot schwarz-green
statt EUR 29,95 á EUR 15,00 = EUR 225,00

15x ERIMA 613120 Zenari Damentrikot schwarz-curacao (Größe 36 restlos
ausverkauft!)

statt EUR 29,95 á EUR 15,00 = EUR 225,00

15x ERIMA 613118 Zenari Damentrikot schwarz-green
statt EUR 29,95 á EUR 15,00 = EUR 225,00

60x Plotterflock weiß Nummer

NUR hinten 20cm mittig

á EUR 3,00 = EUR 180,00

60x Plotterflock weiß TU Dresden

hinten im Halbkreis über der Nummer

á EUR 5,00 = EUR 300,00

60x Plotterflock weiß StuRa Dresden Logo

vorne klein auf die rechte oder linke Brust

á EUR 7,50 = EUR 450,00

60x Plotterflock weiß StuRa Dresden Logo (unter Vorbehalt für TU Dresden
Logo)

vorne klein auf die rechte oder linke Brust

á EUR 7,50 = EUR 450,00

Gesamtbetrag EUR 2.280,00

=====

Alle Preise inkl. gesetzl. MwSt.

Lieferung gerne portofrei

Angebot gültig bis 30.04.2016

Irrtum vorbehalten

Sollten die Logos (vor allem das TU Dresden Logo) zu filigran für eine
Beflockung sein, würden wir alternativ hierfür einen Siebdruck anwenden.
Die Druckkosten blieben identisch, jedoch entstehen dabei Filmkosten in
Höhe von EUR 45,00 pro Logo (bei einfarbigem Siebdruck).

Wir würden uns über den Auftrag sehr freuen! Bei Fragen gerne mailen oder
unter 0421 831115 anrufen.

Viele Grüße aus Bremen

Matthäus Bubla

-Geschäftsleitung-



Indoortrends | Zschochersche Straße 26 | 04229 Leipzig






Peter Hesse
Südhöhe 5
01217 Dresden

bei Zahlung oder Rückfragen angeben

Kunden-Nr.: **302366**
11600442
Zahlart: **Rechnung**
Versandart: **DHL Standard**
Datum: **05.04.2016**
Lieferdatum
Bestell-Nr.: **MAIL**
Ansprechpartner: **Jan**

Angebot Nr.: 11600442

Seite: 1

Art.Nr.	Warenbezeichnung	Menge	ME	Einzelpreis	Rab.%	Gesamtbetrag
	613508-L Erima Zenari 2.0 Trikot schwarz/green	15		29,99	40,00	269,91
	613506-L Erima Zenari 2.0 Trikot schwarz/curacao	15		29,99	40,00	269,91
	613540-38 Erima Zenari 2.0 Trikot - Damen schwarz/green	15		29,99	40,00	269,91
	613538-38 Erima Zenari 2.0 Trikot - Damen schwarz/curacao	15		29,99	40,00	269,91
	615308-L Erima 5-Cubes Shorts schwarz/weiß	15		27,99	40,00	251,91

tel +49 (0)341-8708578
fax +49 (0)341-4928234
mail info@indoortrends.de

bank Deutsche Bank AG
kto 363434200
blz 86070024

iban DE67860700240363434200
bic/swift DEUTDE33

ust.-id DE219897382
st-nr 232/282/01332

Indoortrends Jan Trautzsch Zschochersche Straße 26 | 04229 Leipzig

Angebot Nr.: 11600442

Seite: 2

Art.Nr.	Warenbezeichnung	Menge	ME	Einzelpreis	Rab. %	Gesamtbetrag
D-104	Flexdruck Vereinslogo	60		2,50		150,00
	Logo StuRa					
D-104	Flexdruck Vereinslogo	60		3,00		180,00
	Logo TU-Dresden					
D-101	Flexdruck kleine Nummer	60		1,50		90,00
D-103	Flexdruck Vereinsname	60		3,00		180,00
	TU Dresden					
D-102	Flexdruck große Nummer	60		3,00		180,00
D-300	Textildruck Flexdruck individuell	60		-3,00		-180,00
OPTIONAL						

Zwischensumme 1.623,15 €
 Versandkosten
 19.00% MwSt 308,40 €

Gesamtbetrag inkl. MwSt. **1.931,55 EUR**

tel +49 (0)341-8708578
 fax +49 (0)341-4928234
 mail info@indoortrends.de

bank Deutsche Bank AG
 kto 363434200
 blz 86070024

iban DE67860700240363434200
 bic/swift DEUTDE33

ust.-id DE219897382
 st-nr 232/282/01332

Indoortrends Jan Trautzsch Zschochersche Straße 26 | 04229 Leipzig



Ballsportdirekt.de GmbH & Co. OHG - Klever Strasse 21 - 47441 Moers

Herr Peter Hesse

--

Angebotsnummer	Angebotsdatum	
201604101476AN	14.04.2016	
	Kunden-Nummer	Seite
	143102	1 von 1
Bearbeiter:	Christoph Türk	
Bearbeiter Tel:	+49 (0) 2841 88 999 44	
Bearbeiter Mail:	tuerk@ballsportdirekt.de	

Angebot

Lieferanschrift: Herr Peter Hesse
 --
 --
 Deutschland

Pos	Menge	Bezeichnung	E-Preis (Brutto)	MwSt	Rabatt	Gesamt (Brutto)
1	15 Stk	ER510029-3801 Erima Zenari 2.0 Trikot schwarz/curacao L	29,95	19%	40,00 %	269,55
2	15 Stk	ER510029-3821 Erima Zenari 2.0 Trikot schwarz/green L	29,95	19%	40,00 %	269,55
3	15 Stk	ER510032-3884 Erima Zenari 2.0 Damen Trikot schwarz/curacao 40	29,95	19%	40,00 %	269,55
4	15 Stk	ER510032-3900 Erima Zenari 2.0 Damen Trikot schwarz/green 40	29,95	19%	40,00 %	269,55
5	60 Stk	DR500013 Bedruckung mit Logo "TU Dresden" einfarbig	4,50	19%		270,00
6	60 Stk	DR500013 Bedruckung mit Logo "StuRa Dresden" zweifarbig	6,00	19%		360,00
7	60 Stk	DR500002 Nummer	2,50	19%		150,00
8	60 Stk	DR500004 Schriftzug "TU Dresden"	3,00	19%		180,00

Gesamtpreis Netto **1712,77 EUR**
 MwSt. 19,00% 325,43 EUR
Gesamtpreis Brutto **2038,20 EUR**

Zahlungsziel 10 Tage
 Vielen Dank für Ihre Anfrage.



Ballsportdirekt.de GmbH & Co. OHG
 Klever Strasse 21 - 47441 Moers
 Tel.: +49 (0) 2841 88 999 0
 Fax: +49 (0) 284188 999 25
 info@ballsportdirekt.de

Sparkasse am Niederrhein
 Kto. Nr.: 1101 123 196
 BLZ: 354 500 00
 IBAN: DE28354500001101123196
 BIC: WELADED1MOR

Geschäftsführer
 Jürgen Wagner, Markus Dieckmann
 St.Nr.: 119/5712/2753
 USt. ID.: DE234891718
 HRA: 2301 AG Kleve



Ballsportdirekt.de GmbH & Co. OHG - Klever Strasse 21 - 47441 Moers

Herr Peter Hesse

Angebotsnummer	Angebotsdatum	
201604101475AN	14.04.2016	
	Kunden-Nummer	Seite
	143102	1 von 1
Bearbeiter:	Christoph Türk	
Bearbeiter Tel:	+49 (0) 2841 88 999 44	
Bearbeiter Mail:	tuerk@ballsportdirekt.de	

Angebot

Lieferanschrift: Herr Peter Hesse
 --
 --
 Deutschland

Pos	Menge	Bezeichnung	E-Preis (Brutto)	MwSt	Rabatt	Gesamt (Brutto)
1	10 Stk	MO180081 Molten V5M5000 Synthetic	45,95	19%		459,50
2	20 Stk	MO180082 Molten V5M4500 Synthetic	27,95	19%		559,00

Gesamtpreis Netto 855,88 EUR
 MwSt. 19,00% 162,62 EUR
Gesamtpreis Brutto 1018,50 EUR

Zahlungsziel 10 Tage
 Vielen Dank für Ihre Anfrage.



Ballsportdirekt.de GmbH & Co. OHG
 Klever Strasse 21 - 47441 Moers
 Tel.: +49 (0) 2841 88 999 0
 Fax: +49 (0) 284188 999 25
 info@ballsportdirekt.de

Sparkasse am Niederrhein
 Kto. Nr.: 1101 123 196
 BLZ: 354 500 00
 IBAN: DE28354500001101123196
 BIC: WELADED1MOR

Geschäftsführer
 Jürgen Wagner, Markus Dieckmann
 St.Nr.: 119/5712/2753
 USt. ID.: DE234891718
 HRA: 2301 AG Kleve



Indoortrends | Zschochersche Straße 26 | 04229 Leipzig

Peter Hesse
Südhöhe 5
01217 Dresden

Angebot Nr.: 11600441

bei Zahlung oder Rückfragen angeben

Kunden-Nr.: **302366**
11600441
Zahlart: **Vorkasse**
Versandart: **DHL Standard**
Datum: **05.04.2016**
Lieferdatum: **05.04.2016**
Bestell-Nr.:
Ansprechpartner: **Jan**
Seite: 1

Art.Nr.	Bezeichnung	Menge	ME	Einzelpreis	Gesamtbetrag
MO-V5M5000	Molten V5M5000 Filistatec Volleyball	10		44,50	445,00
MO-V5M4500	Molten V5M4500 Volleyball	20		28,90	578,00

Angebot Z1...

Zwischensumme 1.023,00 €
Versandkosten 0,00 €
enthaltene 19.00% MwSt 163,34 €

Gesamtbetrag inkl. MwSt. **1.023,00 EUR**

tel +49 (0)341-8708578
fax +49 (0)341-4928234
mail info@indoortrends.de

bank Deutsche Bank AG
kto 363434200
blz 86070024

iban DE67860700240363434200
bic/swift DEUTDEDBLEG

ust.-id DE219897382
st-nr 232/282/01332

Indoortrends | Jan Trautzsch | Zschochersche Straße 26 | 04229 Leipzig

A.30. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Die Hochschulgruppe



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Horn, Marco
Kontakt	
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	Die HOCHSCHULGRUPPE
E-Mail-Adresse der Gruppe	
Kontaktperson(en)	Marco Horn, Andreas Schwock
Kontaktmöglichkeiten	(siehe oben)
GruppenvertreterInnen <small>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</small>	Marco Horn, Andreas Schwock, Sören Hinze, Clemens Müller, Philipp Hencker
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele: Die HOCHSCHULGRUPPE vertritt die politische, extreme Mitte auf hochschulpolitischer Ebene. Um diese politische Position zu besetze, stellen wir uns als Hochschulgruppe und studentische Vertretung der Partei für Arbeit, Rechtsstaat, Tierschutz, Elitenförderung und basisdemokratische Initiative, kurz Die PARTEI, zur Verfügung. Erst im Laufe unserer politischen Profilierung wird sich herausstellen, dass es Links und Rechts von der Hochschulgruppe keinen Platz geben kann! So schaffen wir ihnen einen besseren Überblick über die politischen Hochschulgruppen. Des Weiteren wollen wir in diesem Schreiben keine Ziele benennen, da ein Ziel immer die Möglichkeit des Scheiterns impliziert. An dieser Stelle wollen wir sie freundlich darauf hinweisen, dass wir niemanden vergessen werden, der uns den Weg zur Macht ebnet. Horn, Marco Schwock, Andreas Hencker, Philipp Hinze, Sören Müller, Clemens	
Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!	

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.

Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
(z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum

Unterschrift

vom StuRa auszufüllen

Genehmigung

Datum

Plenum

Sitzungsleitung

Geschäftsführung

ProtokollantIn

Förderausschuss

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.31. Anlagen Hochschulgruppenanerkennung Turmlabor



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN



Antrag auf Anerkennung als Hochschulgruppe An den StuRa TU Dresden

Angaben zur AntragsstellerIn	
Name, Vorname	Gartner, Josef
Kontakt	josefg@turmlabor.de
Angaben zur Gruppe	
Name der Gruppe	Turmlabor
E-Mail-Adresse der Gruppe	nachtsnochlicht@turmlabor.de
Kontaktperson(en)	Josef Gartner Ludwig Tesar
Kontaktmöglichkeiten	Tel.: 0049-351-463-33904 Adresse: Barkhausenbau, Raum 270
GruppenvertreterInnen	Josef Gartner Hendrik Hostombe Ludwig Tesar Christoph Kaufmann Paul Kuntke Joshwa Pohlmann
<p>Nur die hier genannten GruppenvertreterInnen dürfen für die Hochschulgruppe die vom StuRa gewährten Ressourcen, wie z.B. den Materialverleih, nutzen. Änderungen der Daten (z.B. ein Ausscheiden eines der als Vertreter genannten Mitglieder) sind dem StuRa umgehend mitzuteilen.</p>	
Kurze Beschreibung der Gruppe und ihrer Ziele:	
<p>Wir sind ein Elektroniklabor, Hackerspace, Reperaturwerkstatt und Forum für Ideenaustausch. Wir setzen uns hauptsächlich aus Studenten der Fakultät Informatik, Elektrotechnik und Maschinenwesen zusammen. Unser Ziel ist es Leuten den Spaß an Technik und Improvisation zu vermitteln, Kaputtetes zu reparieren anstatt es wegzuerwerfen und denjenigen zu helfen, die eine Anlaufstelle brauchen, wenn sie nicht so recht wissen, wie sie ein Projekt angehen sollen. Bei uns ist jeder herzlich willkommen, der etwas lernen möchte und praktische Arbeit schätzt. Es kommen Externe sowie Studenten aus allen Fachrichtungen vorbei um unsere Geräte, Werkzeuge und Fachwissen nutzen zu können.</p>	
Die Beschreibung kann auf der nächsten Seite fortgesetzt werden!	

Postadresse:
Studentenrat der TU Dresden
Helmholtzstr. 10
01069 Dresden

Besucheradresse:
StuRa - Haus der Jugend
George-Bähr-Str. 1e
01069 Dresden

Bankverbindung:
Ostsächsische Sparkasse DD
BIC: OSDDDE81XXX
IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
Telefon: 0351-463-32043
Telefax: 0351-463-33949
E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de



Fortsetzung der Beschreibung der Gruppe:

Angaben zur Mitgliederstruktur (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)
 Die Gruppe besteht aus Mitgliedern.
 Diese sind:

- Nur TU-Studierende
- Größtenteils TU-Studierende und:
 - Alumni der TU Dresden
 - Studierende anderer Hochschulen, nämlich:

HTW
- Andere, nämlich:

Die Hochschulgruppe steht Studierenden aller Fächer offen.

Angaben zur Gruppenfinanzierung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)
 Die Hochschulgruppe hat...

- ...keine eigenen finanziellen Mittel.
- ...eigenen finanzielle Mittel, auf Grund von:
 - Regelmäßigen Einnahmen von einem Dachverband
 - Erhebung von Mitgliedschaftsbeiträgen in Höhe von pro Jahr,
 Eine Härtefallklausel ist vorhanden nicht vorhanden
 - Regelmäßige Einnahmen und/oder Geld- und Sachzuwendungen von:

Die HSG genießt eine steuerlicher Vergünstigung
 (z.B. durch Anerkennung als gemeinnütziger Verein, gemeinnützige GmbH)

<p>Postadresse: Studentenrat der TU Dresden Helmholtzstr. 10 01069 Dresden</p>	<p>Besucheradresse: StuRa - Haus der Jugend George-Bähr-Str. 1e 01069 Dresden</p>	<p>Bankverbindung: Ostsächsische Sparkasse DD BIC: OSDDDE81XXX IBAN: DE 86850503003120263710</p>	<p>Kontakt: Telefon: 0351-463-32043 Telefax: 0351-463-33949 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Angaben zur gruppeninternen Entscheidungsfindung (Bitte Zutreffendes ankreuzen und bei Bedarf Infos ergänzen)

Die Entscheidungsfindung in der Gruppe verläuft demokratisch.

Mitbestimmung ohne Mitgliedschaft ist möglich.

Es gibt (mindestens) eine Institution oder Organisation außerhalb der Gruppe, die auf getroffene Entscheidungen/die Entscheidungsfindung Einfluss nehmen kann.
Diese sind:

Dachverbände, nämlich:

Sonstige:

Anmerkungen/Verschiedenes

Da wir ein Ort ohne spezifische Projekte sind wie z.B. die TURAG (Roboter) oder Elbflorace (Rennwagen) sind wir bei in vielerlei Hinsicht von der Unterstützung der FSRe und des StuRa abhängig.

Bestätigung

Wir haben die Richtlinie zur Anerkennung von Hochschulgruppen sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätigen dies und die Richtigkeit der gemachten Angaben durch die Unterschrift einer GruppenvertreterIn.

Datum Unterschrift

vom Stura auszufüllen

Genehmigung		Datum <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plenum	Sitzungsleitung	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Geschäftsführung	ProtokollantIn	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Förderausschuss		

Postadresse:
 Studentenrat der TU Dresden
 Helmholtzstr. 10
 01069 Dresden

Besucheradresse:
 StuRa - Haus der Jugend
 George-Bähr-Str. 1e
 01069 Dresden

Bankverbindung:
 Ostsächsische Sparkasse DD
 BIC: OSDDDE81XXX
 IBAN: DE 86850503003120263710

Kontakt:
 Telefon: 0351-463-32043
 Telefax: 0351-463-33949
 E-Mail: stura@stura.tu-dresden.de

A.32. Anlagen zur Zuordnung der Lehramtsstudierenden zu Fachschaften

Antrag Zuordnung der Lehramtsstudierenden zu Fachschaften

Antragstext

Lehramtsstudierende werden ab dem Wintersemester 2016/17 bei ihrer Erstimmatrikulation wie folgt den Fachschaften zugeordnet:

- Lehramtsstudierende für Grundschule, Mittelschule und Gymnasium -> Fachschaft Allgemeinbildende Schulen
- Lehramtsstudierende für Berufsbildende Schulen -> Fachschaft Berufspädagogik

Sie dürfen ohne zeitliche Einschränkungen in eine andere Fachschaft entsprechend ihrer Fächerwahl wechseln.

Bei einem Fachwechsel und bei einem Wechsel der Schulart dürfen die Studierenden wählen, welcher Fachschaft sie zugeordnet werden.

Mit der Erstimmatrikulation und Fachwechsel/Wechsel der Schulart sollen vom Immatrikulationsamt Informationszettel über die Fachschaftszugehörigkeit und die Wahloptionen inklusive Prozedere des Fachschaftswechsels ausgehändigt werden. Aktuell bereits immatrikulierte Lehramtsstudierende sollen, wenn möglich, einen Informationszettel mit den Wahloptionen erhalten. Die Fachschaftszugehörigkeit soll darauf jedoch nicht vermerkt, sondern bei Bedarf im Immatrikulationsamt erfragt werden.

Begründung

Aktuell gibt es immer wieder Uneinigkeit im Hinblick auf die Zuordnung der Lehramtsstudierenden zu Fachschaften insbesondere im ersten Fachsemester. Das führte dazu, dass im Wintersemester 2015/16 unterschiedliche Praktiken im Immatrikulationsamt zu unterschiedlichen Einordnungen und Varianten der Einordnung führten. Dieser Antrag soll daher auch als Handreichung und ordentlichen Beschluss für das Immatrikulationsamt dienen, nach dem man sich dort in Zukunft richten kann.

Dieser Antrag enthält zudem zwei Änderungen:

1. Die Einordnung der Lehramtsstudierenden Grundschule, Mittelschule und Gymnasium zu Beginn zur Fachschaft ABS.

Bis dato können die Studienanfänger theoretisch auswählen, zu welcher Fachschaft sie gehören möchten. Das erachten wir jedoch nicht als sinnvoll, da die meisten zu diesem Zeitpunkt nicht über das System Fachschaft und deren Aufgaben und Angebote informiert sind. Zudem bietet der FSR ABS den Studienanfängern einen Rundum-Service für den Beginn des Studiums. Bei diesem Erlernen die Studienanfänger beispielsweise wie sie sich einen Stundenplan zusammenbauen.

Die Einordnung aller Studienanfänger in die FS ABS erleichtert damit auch dem Immatrikulationsamt die Arbeit und es geschehen hoffentlich weniger Fehler. Die Möglichkeit eines Wechsels in eine andere Fachschaft ist weiterhin gegeben.

2. Lehramtsstudierende der Berufspädagogik und Grundschule können ebenfalls in eine andere Fachschaft wechseln.

Bis dato ist es ihnen nicht möglich, in eine andere Fachschaft entsprechend ihrer Fächer zu wechseln. Da die Anfragen jedoch vorhanden sind und es den Lehramtsstudierenden anderer weiterführender Schulen auch ermöglicht wird, soll diese Option ebenfalls für sie gelten.

Wir haben in Vorbereitung des Antrages auch beim Immatrikulationsamt erfragt, wie viele Lehrämter der einzelnen Fachschaften zugeordnet sind. Diese Zahlen möchten wir natürlich nicht vorenthalten (Stand Februar 2016):

Alle Semester

Fachschaft Allgemeinbildende Schulen/Grundschule	1940
Fachschaft Berufspädagogik	646
Fachschaft Chemie/Lebensmittelchemie	25
Fachschaft der Philosophischen Fakultät	176
Fachschaft Geowissenschaften	59
Fachschaft Informatik	7
Fachschaft Mathematik	66
Fachschaft Physik	31
Fachschaft Psychologie	1
Fachschaft Sozialpäd./Erziehungswiss. (M.A.)	33
Fachschaft Sprach-, Lit.- und Kulturwissenschaften	414

Erstsemester

Fachschaft Allgemeinbildende Schulen/Grundschule	464
Fachschaft Berufspädagogik	158
Fachschaft Chemie/Lebensmittelchemie	6
Fachschaft der Philosophischen Fakultät	39
Fachschaft Geowissenschaften	13
Fachschaft Informatik	1
Fachschaft Mathematik	18
Fachschaft Physik	8
Fachschaft Psychologie	1
Fachschaft Sozialpäd./Erziehungswiss. (M.A.)	1
Fachschaft Sprach-, Lit.- und Kulturwissenschaften	83

Die Stichtage bezüglich der Anzahl der Studierenden für die Auszahlung der FSR-Beiträge sind der 1.6. und 1.12. eines jeden Jahres.

A.33. Anlage zum Haushaltsplan 2016/2017

Studentenrat der TU Dresden



**Wirtschaftsplan 2016-2017
der Studentenschaft der TU Dresden**

von

Robert Georges

- Geschäftsführer Finanzen -



Studentenrat der TU Dresden

Übersicht Wirtschaftsplan 2016-2017

Stand: 15.03.2016

Ausgaben

Konto	Kontobezeichnung	Veränderung Vorjahr	HH 16/17	NHH 15/16
311	Computer und Technikausstattung	1.000,00 €	9.000,00 €	8.000,00 €
350	Fahrzeug	-50.000,00 €	0,00 €	50.000,00 €
420	Büroeinrichtung	3.200,00 €	25.000,00 €	21.800,00 €
480	Geringwertige Güter	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
4100	Löhne und Gehälter	16.000,00 €	90.000,00 €	74.000,00 €
4111	Honorare	500,00 €	1.500,00 €	1.000,00 €
4130	Gesetzliche Sozialaufwendungen	2.300,00 €	17.800,00 €	15.500,00 €
4169	Aufwandsentschädigung für Projekte & Ausschüsse	-2.000,00 €	3.000,00 €	5.000,00 €
4170	Aufwandsentschädigung GB Inneres	0,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
4171	Aufwandsentschädigung GB Öffentlichkeitsarbeit	1.000,00 €	5.000,00 €	4.000,00 €
4172	Aufwandsentschädigung GB Soziales	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
7173	Aufwandsentschädigung GB Lehre und Studium	0,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
4174	Aufwandsentschädigung GB Hochschulpolitik	1.000,00 €	8.000,00 €	7.000,00 €
4175	Aufwandsentschädigung GB Personal	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
4176	Aufwandsentschädigung Sitzungsvorstand	2.000,00 €	2.000,00 €	
4260	Instandhaltung	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
4360	Versicherung	0,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €
4380	Beiträge	200,00 €	700,00 €	500,00 €
4385	überregionale Zusammenarbeit	1.000,00 €	10.000,00 €	9.000,00 €
4510	KFZ-Steuer	-400,00 €	0,00 €	400,00 €
4520	KFZ-Versicherung	-1.200,00 €	0,00 €	1.200,00 €
4530	laufende KFZ-Betriebskosten	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4540	Reparatur, TÜV, ASU	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4530	Betriebskosten Notstromaggregat	0,00 €	150,00 €	150,00 €
4601	Transportkosten	0,00 €	100,00 €	100,00 €
4650	Bewirtung	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
4660	Reisekosten	1.000,00 €	4.000,00 €	3.000,00 €
4700	Förderung studentischer Projekte	10.000,00 €	50.000,00 €	40.000,00 €
4701	Sportreferat	0,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €



Studentenrat der TU Dresden

4702	Demonstrationen	2.000,00 €	10.000,00 €	8.000,00 €
4705	Wahlen	2.000,00 €	4.000,00 €	2.000,00 €
4706	Öffentlichkeitsarbeit	0,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
4709	Referat Kultur	0,00 €	500,00 €	500,00 €
4710	Hochschulpolitik	2.000,00 €	12.000,00 €	10.000,00 €
n.n.	Lehre und Studium	2.000,00 €	2.000,00 €	
4711	Arbeitsgemeinschaften	0,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €
4712	Referat Vernetzung	8.500,00 €	8.500,00 €	
4714	Soziales	1.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €
4715	Soziales-Härtefälle	2.450,00 €	13.420,00 €	10.970,00 €
4750	TUUWI	400,00 €	3.400,00 €	3.000,00 €
4800	Fachschaftsbeiträge	-5.000,00 €	85.000,00 €	90.000,00 €
4900	sonstige Aufwendungen	0,00 €	500,00 €	500,00 €
4910	Porto	0,00 €	100,00 €	100,00 €
4920	Telefon	0,00 €	150,00 €	150,00 €
4930	Bürobedarf	0,00 €	600,00 €	600,00 €
4940	Zeitschriften / Bücher	0,00 €	500,00 €	500,00 €
4950	Rechts- & Rechtsberatungskosten	2.000,00 €	8.000,00 €	6.000,00 €
4970	Nebenkosten des Geldverkehrs	0,00 €	180,00 €	180,00 €
	Gesamt	2.950,00 €	425.700,00 €	422.750,00 €

Erlöse

Konto	Kontobezeichnung		HH 16/17	Ist WJ 2015/2016*
2708	Nutzungsentgelt aus dem Materialverleih		3.000,00 €	2.337,00 €
8051	Bewirtung		1.000,00 €	775,42 €
8625	Semesterbeiträge*		320.000,00 €	317.156,20 €
8650	Zinsen Sparkassenkonto		150,00 €	136,36 €
8655	Zinsen Sparkonto		300,00 €	265,24 €
8660	ISIC-Ausweise		1.300,00 €	1.290,00 €
	Entnahme aus Rücklagen		99.950,00 €	0,00 €
	Gesamt		425.700,00 €	321.960,22 €

* Stand 29. Februar 2016



Studentenrat der TU Dresden

Hinweis:

Durch die Einführung neuer Konten kann es in Absprache mit der Buchhaltung ggf. noch zu Änderungen in der Kontennummerierung kommen.

Erläuterung der Ausgaben

Konto 311 (Computer und Technikausstattung)

Der Referent Technik beabsichtigt weitere Investitionen in die Infrastruktur des StuRa. Vorrangig sollen auch noch die restlichen PC-Rechner aufgerüstet werden und eine interaktive Präsentations-technik für den Sitzungsraum angeschafft werden. Eine genaue Investitionshöhe wurde nicht benannt. Sodass eine übliche Pauschalsumme eingestellt wurde.

Konten 350, 4510, 4520, 4530, 4540 (Fahrzeug und Unterhalt)

Im letzten Wirtschaftsjahr bestanden konkreten Planungen in der Anschaffung eines eigenen KFZ, sodass entsprechende Anschaffungs- und Unterhaltskosten veranschlagt wurden. Aufgrund der bisherigen Diskussionsentwicklung und dem Alternativvorschlag mit einem etablierten Autovermietungsunternehmen in Verhandlungen über Sonderkonditionen zu treten bzw. der Möglichkeit den Fahrdienst der TU Dresden nutzen zu können, sieht der GF Finanzen keine hinreichende Notwendigkeit für die Bereitstellung entsprechender finanzieller Mittel.

Konto 420 (Büroausstattung)

Die letzten Möbel werden voraussichtlich im April 2016 geliefert, sodass die Rechnung erst im neuen Wirtschaftsjahr eingehen wird. Gegebenenfalls werden im kommenden Wirtschaftsjahr noch einige Nachbestellungen erforderlich sein. Des Weiteren beabsichtigt die Initiative „Wohnzimmer am Campus“ den Aufenthaltsraum im StuRa grundlegend neu zu gestalten. Zudem werden Ausgaben für die Anschaffung einer neuen Küche anfallen..

Konto 480 (Geringwertige Güter)

In Anbetracht der derzeitigen Auslastung sind gegenüber dem Vorjahr keine Anpassungen notwendig. Die eingestellten Beträge dienen zur Finanzierung des zu erwartenden Regelbedarfs.

Konten 4100 und 4130 (Gehälter und Sozialaufwendungen)

Da die Angestellten des StuRa zum Jahresende 2016 bzw. Ende März 2017 in den wohlverdienten Ruhestand gehen werden, wird derzeit ein Personalkonzept ausgearbeitet. Dabei soll jeweils für den Zeitraum von 3 Monaten die jeweilige Nachfolge eingearbeitet werden, sodass insgesamt für den Zeitraum von 6 Monaten eine zusätzliche Vollzeitstelle zur Verfügung gestellt werden muss. Die Kalkulation basiert auf der Tarifeinordnung E6-E7 (TVL Ost).



Studentenrat der TU Dresden

Konten 4169-4176 (Aufwandsentschädigungen)

Obwohl der Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 2015/2016 noch nicht fertig ist, zeigt sich, dass die mit dem letzten Nachtragshaushalt eingebrachten Veränderungen in den Kontenpositionen ausreichend sein werden, sodass nur geringfügige Anpassungen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, aufgrund einer geplanten Wahlkampagne, und im Bereich Hochschulpolitik, aufgrund der bereits bewilligten Ringvorlesung im SS 2016, vorgenommen wurden.

Die Aufwandsentschädigungen für den Sitzungsvorstand werden ab diesem Wirtschaftsjahr auf einer separaten Kontenposition geführt.

Konten 4260 & 4360 (Instandhaltungskosten & Versicherungskosten)

Für das kommende Wirtschaftsjahr sind keine besonderen Instandhaltungsarbeiten angemeldet wurden, ebenso ist eine unübliche Erhöhung des Versicherungsbeitrages bisher nicht bekannt, sodass die Kostenhöhen zur Abdeckung des zu erwartenden Regelbedarfs beibehalten wurden.

Konto 4380 (Beiträge)

In den letzten Jahren erfolgte keine Anpassung an die allgemeine Beitragsentwicklung. Da der Posten im Wirtschaftsjahr 2014/2015 eine hohe Auslastung aufwies, erscheint eine geringfügige Anpassung notwendig.

Konto 4385 (Überregionale Zusammenarbeit)

Auf der letzten Sitzung des Landessprecherinnenrates am 12.03.2016 wurde die neue FinV 2016/2017 vorgestellt, allerdings konnten seitens der KSS noch keine konkreten Beitragshöhen mitgeteilt werden, sodass eine Pauschalsumme eingestellt wurde.

Konten 4530, 4601 & 4650 (Notstromaggregat, Transportkosten & Bewirtungskosten)

In Anbetracht der derzeitigen Auslastung sind keine Anpassungen notwendig. Die eingestellten Beträge dienen zur Finanzierung des zu erwartenden Regelbedarfs.

Konto 4700 (Förderung studentischer Projekte)

Im letzten Wirtschaftsjahr wurden deutlich mehr Finanzanträge an den StuRa gestellt, wobei auch höhere Summen beantragt wurden. Zudem konnte die Bearbeitungszeit der Anträge verkürzt werden, zum einen durch eine bessere Beratung der Antragssteller durch das Referat Service- & Förderpolitik, sowie durch eine Beratung hinsichtlich der zur Abrechnung benötigten Unterlagen. Da die Förderung studentischer Projekte zudem zu den Kernaufgaben der Studentenschaft gehört, ist diese Entwicklung positiv zu betrachten, sodass eine Aufstockung des Fördertopfes als gerechtfertigt erscheint.



Studentenrat der TU Dresden

Konto 4701 (Sportreferat)

Die zu erwartende Auslastung der Kostenposition erscheint als angemessen, sodass eine Anpassung nicht notwendig ist.

Konto 4702 (Demonstrationen)

Aufgrund der jüngeren politischen Entwicklung (Hochschulentwicklungsplan 2025, drohende Schließung der Juristischen Fakultät, PEGIDA & Co usw.) besteht zumindest der politische Zündstoff für studentischen Demonstrationen. Dementsprechend sollten ausreichende Mittel vorgehalten werden, besonders da schon einzelne Demos kostenintensiv ausfallen können.

Konto 4705 (Wahlen)

Es bestehen konkretere Absichten die kommenden Fachschaftsratswahlen noch stärker zu bewerben, weshalb eine Erhöhung der Kostenposition angebracht erscheint.

Konto 4706 (Öffentlichkeitsarbeit)

Die zu erwartende Auslastung der Kostenposition erscheint als angemessen, sodass eine Anpassung nicht notwendig ist.

Konto 4709 (Kultur)

Bisher wurden durch den Referenten keine konkreten Planungen für das kommende Wirtschaftsjahr eingereicht, sodass nur ein Regelbedarf eingestellt wird.

Konto 4710 & n.n. (Hochschulpolitik & Lehre und Studium)

Für die ehemals gemeinsam veranlagten Positionen Hochschulpolitik und Lehre und Studium werden ab diesem Wirtschaftsjahr getrennte Konten eingeführt. Dies erleichtert zum einen die Kontenzuordnung von Abrechnungen und erlaubt zum anderen eine differenziertere Betrachtung der Ausgabenentwicklung der beiden Geschäftsbereiche.

Aufgrund der bereits bewilligten, großvolumigen Ringvorlesung im SS 2016 (5.300€) erscheint eine Aufstockung der bereitgestellten Mittel im Konto 4710 gegenüber dem vorherigen Wirtschaftsjahr als sinnvoll. Ebenso wurde aus den anderen Referaten der Geschäftsbereiche Hochschulpolitik und Lehre und Studium ein entsprechender Bedarf angemeldet.

Konto 4711 (Arbeitsgemeinschaften)

Die zu erwartende Auslastung der Kostenposition erscheint als angemessen, sodass eine Anpassung nicht notwendig ist.



Studentenrat der TU Dresden

Konto 4712 (Referat Vernetzung)

Mit der Einrichtung eines neuen Referates erscheint auch die Aufnahme einer neuen Kostenposition in Wirtschaftsplan sinnvoll. In Anbetracht der Tatsache, dass zur Durchführung der Uniweiten Fachschaftentagung im April 2016 bereits 7.500€ bewilligt wurden, werden entsprechende Mittel eingeplant.

Konten 4714 & 4715 (Referat Soziales & Soziale Härtefälle)

Entsprechend der Bedarfsanmeldung durch das Referat Soziales werden entsprechende Mittel zur Verfügung gestellt. Des Weiteren erfolgt eine Aufstockung der Planzahlen für bewilligte Härtefälle auf insgesamt 26 + Puffer pro Semester. Dies ergibt sich u.a. auch aus der Anhebung der Freibetragsgrenze von 320€ auf 340€.

Konto 4750 (TUUWI)

Entsprechend der Vereinbarung mit der TUUWI stehen dieser 1.700€ pro Semester teilautonome Gelder zu; entsprechend sind 3.400€ an Mittel bereitzustellen.

Konto 4800 (Fachschaftsbeiträge)

Ausgehend von den Fachschaftszahlen im SS 2015 und im WS 2015/2016 ergibt ein entsprechender Beitrag für die Fachschaftsräte, inklusive eines Puffers, da die maßgeblichen Zahlen für die laufenden Semester erst zum 01.06. bzw. 01.12. mitgeteilt werden. Wesentliche Steigerungen der Fachschaftszahlen gegenüber dem Vorjahr sind nicht zu erwarten.

Konten 4900 - 4940 & 4970 (Porto, Bürobedarf usw.)

Die Kontengruppe umfasst Sachausgabekonten für den regulären Bürobetrieb des StuRas. Aufgrund der zu erwartenden Auslastungen erscheinen keine Anpassungen gegenüber dem Vorjahr notwendig.

Konto 4950 (Rechts- & Rechtsberatungskosten)

Der StuRa bietet für Studierende eine kostenlose Rechtsberatung durch einen Fachanwalt an, entsprechend werden finanzielle Mittel für den Regelbedarf zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus werden in Fällen besonderen Interesses für die gesamte Studierendenschaft Kosten von Rechtsstreitigkeiten übernommen. Aufgrund der Bewilligung zur Kostenübernahme in einem Streitfall bezgl. eines Zwangsübertrittes in eine neue Studien- und Prüfungsordnung erscheint eine entsprechende Aufstockung als angemessen.



Studentenrat der TU Dresden

Erläuterung der Einnahmen

Konto 2708 (Nutzungsentgelt aus Materialverleih)

Der StuRa stellt seinen Mitgliedern diverse Geräte und Materialien zur Nutzung zur Verfügung. Zur Refinanzierung dieser werden entsprechend kalkulierte Nutzungsgebühren erhoben. Die zu erwartenden Einnahmen orientieren sich an den Einnahmen der vorherigen Wirtschaftsjahre; aufgrund der Modernisierung der Soundanlage ist mit geringfügig höheren Einnahmen durch verstärkte Nachfrage und höhere Nutzungsentgelte zu rechnen.

Konto 8051 (Bewirtung)

Bei Veranstaltungen mit Bewirtungen erfolgt eine entsprechende Gegenfinanzierung z.B. durch Spenden bzw. Teilnehmerbeiträge. Die zu erwartenden Einnahmen orientieren sich an den Einnahmen der vorherigen Wirtschaftsjahre

Konto 8625 (Semesterbeiträge)

Die zu erwartenden Einnahmen orientieren sich an den Einnahmen der vorherigen Wirtschaftsjahre; von erheblich steigenden Immatrikulationszahlen ist nicht auszugehen.

Konten 8650 & 8655 (Zinseinnahmen Bankkonten)

Aufgrund der allgemein niedrigen Verzinsung von Bankguthaben wurden die zu erwartenden Zinseinnahmen entsprechend nach unten korrigiert.

Konto 8660 (ISIC-Ausweise)

Für die Ausstellung von ISIC-Ausweisen erhält der StuRa eine Provision zur Deckung der damit einhergehenden Auslagen für die Bearbeitung entsprechender Anträge. Der eingestellte Betrag orientiert sich an den tatsächlichen Einnahmen aus dem vorherigen Wirtschaftsjahr.