

RÜCKERSTATTUNGSANTRAG



Zeitraum

Wintersemester

Sommersemester

Jahr

Nr.*

* vom Studentenrat auszufüllen

ANGABEN ANTRAGSTELLER

Name

Vorname

Straße, Nr.

PLZ

Ort

Matrikelnummer

Kreditinstitut

Bankleitzahl

Kontonummer

Telefonnummer*

E-Mail*

* Angabe freiwillig für Rückfragen. Ihre Daten werden ausschließlich für die Bearbeitung des Antrages verwendet. Sämtliche Felder, die nicht mit einem * versehen sind, müssen vollständig ausgefüllt werden. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass unvollständige Anträge nicht bearbeitet werden können.

GRUND DER RÜCKERSTATTUNG

- Besitz eines Schwerbehindertenausweises mit gültiger Wertmarke**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis; Schwerbehindertenausweis mit Wertmarke
- Praktikum während des Semesters außerhalb des Gültigkeitsbereiches des Semestertickets**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis; Praktikumsvereinbarung
- Erstellen der Abschlussarbeit studienbedingt außerhalb des Gültigkeitsbereiches des Semestertickets**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis; Bestätigung des Betreuers
- Erstellen der Promotionschrift außerhalb des Gültigkeitsbereiches des Semestertickets**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis; Bestätigung des Betreuers
- nachträgliche Beurlaubung im laufenden Semester**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis mit Beurlaubungsvermerk
- Auslandsaufenthalt ohne Beurlaubung**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis; Nachweis der Hochschule
- Immatrikulation im laufenden Semester**
Erforderlicher Nachweis: Immatrikulationsbescheinigung
- Exmatrikulation im laufenden Semester**
Erforderliche Nachweise: Studentenausweis, Exmatrikulationsbescheinigung

Vermerke Immatrikulationsamt

Studentenausweis bereits im Immatrikulationsamt abgegeben

HINWEISE

Bei der Antragstellung im Service-Büro des Studentenrates muss Ihr Studentenausweis vorliegen. Erreicht uns Ihr Antrag per Post, muss ein frankierter Rückumschlag beiliegen, damit der Ausweis zurückgesandt werden kann. Das sofortige Ungültigstempeln des Studentenausweises als Fahrausweis bei der Antragstellung ist möglich, nimmt jedoch die Entscheidung des Studentenrates nicht vorweg. Bei möglicher Ablehnung des Antrages obliegt Ihnen die eventuelle Neuausstellung des Studentenausweises. Bitte haben Sie Verständnis für eine Bearbeitungszeit von bis zu 60 Tagen nach Antragsstellung.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Beitragsordnung zur Kenntnis genommen zu haben.

Datum und Unterschrift

Folgende Nachweise werden nachgereicht

DURCH DEN STUDENTENRAT AUSZUFÜLLEN

Betrag

Genehmigt

Angewiesen

Vermerke Studentenrat

Adresse
Studentenrat der TU Dresden
01062 Dresden

Telefon
(03 51) 4 63 3 20 42

Telefax
(03 51) 4 63 3 47 14

E-Mail
ticket@stura.tu-dresden.de

Internet
www.stura.tu-dresden.de/ticket